

**РЕЦЕНЗІЯ**  
**на освітньо-професійну програму**  
**«Документознавство та інформаційна діяльність»**  
**першого (бакалаврського) рівня вищої освіти**  
**за спеціальністю 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»**  
**галузі знань 02 «Культура і мистецтво»**

Інформаційна діяльність та робота з документами є найважливішими складниками інформаційного суспільства щодо створення, оброблення, пошуку, передавання, зберігання інформації за допомогою новітніх технологій. Інформатизація суспільства, створення мережі інформаційних установ, поява нових форм поширення інформації обумовили необхідність підготовки фахівців, які мають глибокі знання про документ, документальні джерела та документно-інформаційну діяльність, володіють навичками організації, впровадження, ведення і розвитку системи документообігу з урахуванням особливостей документного забезпечення виробничої, рекламно-інформаційної та адміністративно-управлінської галузей.

Освітньо-професійну програму розроблено на основі стандарту вищої освіти за спеціальністю 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» галузі знань 02 «Культура і мистецтво» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (Наказ Міністерства освіти і науки України від 12.12.2018 № 1378) з урахуванням передового наукового досвіду теорії та практики інформаційної діяльності щодо впровадження і використання технологій документних комунікацій в соціальних системах.

Метою рецензованої освітньо-професійної програми є підготовка фахівців, здатних здійснювати управління інформаційними процесами в аспектах документаційного забезпечення діяльності установ, електронного документообігу й урядування, організації державного апарату, організації референтської та офісної діяльності. Основний фокус програми визначено специфікою об'єктів вивчення і діяльності майбутніх фахівців з документно-інформаційного забезпечення органів управління: інституцій та інфраструктури, що забезпечують створення, розповсюдження, акумулювання, зберігання, архівування, доступ до інформації та знань у будь-яких форматах; принципів та архітектури побудови автоматизованих інформаційно-пошукових систем, проблемно-орієнтованих баз і банків даних.

Освітньо-професійна програма має чітку структуру, містить базову (нормативну) й варіативну (за вибором студента) частини. Послідовність вивчення навчальних дисциплін, їхній перелік та обсяг відповідають структурно-логічній схемі підготовки здобувачів вищої освіти за відповідною спеціальністю.

Визначений розробниками освітньо-професійної програми обсяг кредитів навчальних дисциплін є цілком обґрунтованим і дозволяє забезпечити формування заявлених програмних компетентностей, що розподілені на інтегральні, загальні та фахові. Вони поглиблюють і

деталізують зміст підготовки бакалаврів з інформаційної, бібліотечної та архівної справи. Програмні результати навчання, представлені в освітньо-професійній програмі, розроблено відповідно до нормативного й варіативного складників змісту освіти.

Отже, освітньо-професійна програма «Документознавство та інформаційна діяльність» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» галузі знань 02 «Культура і мистецтво» має комплексний характер, відповідає чинним вимогам вищої освіти та може бути рекомендована до впровадження в навчальний процес Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка».

Директор Державного архіву  
Полтавської області



Валентина ГУДИМ