НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ПОЛТАВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА»

Навчально-науковий інститут фінансів, економіки, управління та права
Кафедра економіки, підприємництва та маркетингу

ЗАТВЕРДЖУЮ
Проректор з науково-педагогічної роботи
_____ Богдан КОРОБКО
«___» _____ 2026 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ»

(назва навчальної дисципліни)

підготовки **магістр**
(назва ступеня вищої освіти)

освітньої програми **Бізнес і торгівля**
(назва ступеня вищої освіти)

спеціальності **D7 Торгівля**
(код і назва спеціальності)

Полтава
2026 рік

Робоча програма навчальної дисципліни **«Управління проєктами»** для здобувачів вищої освіти зі спеціальності **D7 Торгівля**, другого (магістерського) рівня вищої освіти.

Складена відповідно до освітньої програми **«Бізнес і торгівля»,** 2026 року.

Розробник: Хадарцев О.В., доцент кафедри економіки, підприємництва та маркетингу, кандидат економічних наук, доцент.

Погоджено:
Гарант освітньо-професійної програми _____ (Андрій СКРИЛЬНИК)

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри
економіки, підприємництва та маркетингу

Протокол від «26» серпня 2026 року № 12

Завідувачка кафедри
економіки, підприємництва та маркетингу _____ (Марина ЧИЖЕВСЬКА)

«26» серпня 2026 року

Схвалено навчально-методичною комісією Навчально-наукового інституту фінансів, економіки, управління та права

Протокол від «28» серпня 2026 року № 1

Голова навчально-методичної комісії ННІФЕУП _____ (Євгенія КАРПЕНКО)

«28» серпня 2026 року

© Хадарцев О.В., 2026 рік
© Національний університет імені
Юрія Кондратюка, 2026 рік

1. Опис навчальної дисципліни

<table>
<tr><th rowspan="3">Найменування показників</th><th rowspan="3">Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти</th><th colspan="3">Характеристика навчальної дисципліни</th></tr>
<tr><td colspan="3">Форма здобуття освіти</td></tr>
<tr><td>денна</td><td>заочна</td><td>дистанційна</td></tr>
<tr><td>Кількість кредитів - 4</td><td rowspan="2">Галузь знань
D Бізнес, адміністрування та право</td><td colspan="3" rowspan="2">обов’язкова</td></tr>
<tr><td>Загальна кількість годин - 120</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Модулів - 1</td><td rowspan="5">Спеціальність
D7 Торгівля</td><td colspan="3">Рік підготовки:</td></tr>
<tr><td>1-й</td><td>1-й</td><td>1-й</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Змістових модулів - 2</td><td colspan="3">Семестр</td></tr>
<tr><td>1-й</td><td>1-й</td><td>1-й</td></tr>
<tr><td colspan="3">Лекції</td></tr>
<tr><td rowspan="11">Індивідуальне завдання:
не передбачено;.</td><td rowspan="11">Ступінь вищої освіти
магістр</td><td>16 год.</td><td>6 год.</td><td>0 год.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Практичні, семінарські</td></tr>
<tr><td>16 год.</td><td>6 год.</td><td>0 год.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Лабораторні</td></tr>
<tr><td>0 год.</td><td>0 год.</td><td>0 год.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Самостійна робота</td></tr>
<tr><td>88 год.</td><td>108 год.</td><td>120 год.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Індивідуальна робота:
0 год.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Вид контролю:
диференційований залік</td></tr>
</table>

Примітка. Співвідношення годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить:

для денної форми здобуття освіти - 32/88.

для заочної форми здобуття освіти - 12/108.

для дистанційної форми здобуття освіти - 0/120.

2. Мета навчальної дисципліни

Мета навчальної дисципліни - формування знань і навичок щодо сучасних підходів, процедур та інструментів управління проєктами; засвоєння засад проєктної діяльності й набуття вмінь виконувати функції планування, організації, контролю та регулювання проєктів розвитку підприємницьких і торговельних структур.

В процесі вивчення навчальної дисципліни у здобувачів вищої формуються наступні програмні компетентності:

ІК. Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у галузі підприємництва та торгівлі або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначених умов і вимог.

Загальні компетентності

ЗК 1. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК 3. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

ЗК 4. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК 5. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків.

ЗК 6. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності

СК 4. Здатність до вирішення проблемних питань і прийняття управлінських рішень у професійній діяльності.

СК 5. Здатність до ініціювання та реалізації інноваційних проектів в підприємницькій та торговельній діяльності.

СК 6. Здатність формувати, реалізовувати та адаптувати стратегії забезпечення стійкості бізнесу в умовах невизначеності.

3. Передумови для вивчення дисципліни

Передумовою вивчення навчальної дисципліни є дисципліни, що формують основу підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня.

4. Очікувані результати навчання з дисципліни

Формулювання результатів навчання із дисципліни базується на результатах навчання, визначених освітньо-професійною програмою, відповідно до матриці відповідності програмних результатів, зокрема:

ПРН 1. Адаптуватися та проявляти ініціативу і самостійність в ситуаціях, які виникають в професійній діяльності.

ПРН 3. Розробляти заходи матеріального і морального заохочення та застосовувати інші інструменти мотивування персоналу й партнерів для досягнення поставленої мети.

ПРН 4. Застосовувати бізнес-комунікації для підтримки взаємодії з представниками різних професійних груп.

ПРН 5. Професійно, в повному обсязі й з творчою самореалізацією виконувати поставлені завдання у сфері підприємництва та торгівлі.

ПРН 6. Розробляти та впроваджувати заходи для забезпечення якості виконуваних робіт і визначати їх ефективність.

ПРН 10. Вирішувати проблемні питання, що виникають в діяльності підприємницьких і торговельних структур за умов невизначеності та ризиків.

ПРН 11. Впроваджувати інноваційні проєкти з метою створення умов для ефективного функціонування та розвитку підприємницьких і торговельних структур.

ПРН 12. Розробляти та впроваджувати антикризові стратегії для забезпечення стабільності, стійкості та розвитку бізнесу в умовах невизначеності.

5. Критерії оцінювання результатів навчання

Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання може бути досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом вивчення навчальної дисципліни.

Сума балів	Значення ЄКТС	Оцінка	Критерій оцінювання	Рівень компетентності
1	2	3	4	5
90-100	**A**	**Відмінно**	Здобувач демонструє повні й міцні знання навчального матеріалу в обсязі, що відповідає робочій програмі дисципліни, правильно й обґрунтовано приймає необхідні рішення в різних нестандартних ситуаціях. Власні пропозиції здобувача в оцінках і вирішенні практичних задач підвищує його вміння використовувати знання, які він отримав при вивченні інших дисциплін.	**Високий**, що повністю забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок, що викладені в робочій програмі дисципліни.
82-89	**B**	**Добре**	Здобувач демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає робочій програмі дисципліни, аналізує на їх основі можливі ситуації та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною.	**Достатній**, що забезпечує здобувачу самостійне вирішення основних практичних задач.
74-81	**C**	**Добре**	Здобувач в загальному добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідають робочій програмі дисципліни, аналізує на їх основі можливі ситуації та використовує для рішення характерних/типових практичних завдань на професійному рівні. Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають ускладнення.	**Достатній**, Конкретний рівень, за вивченим матеріалом робочої програми дисципліни.
64-73	**D**	**Задовільно**	Здобувач засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. Розуміє основні положення, що є визначальними в курсі, може вирішувати подібні завдання тим, що розглядались з викладачем, але допускає значну кількість неточностей і грубих помилок, які може усувати за допомогою викладача.	**Середній**, що забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни.
60-63	**E**	**Достатньо**	Здобувач має певні знання матеріалу, передбаченого робочою програмою, володіє основними положеннями на рівні, який визначається як мінімально допустимий. Правила вирішення практичних завдань з використанням основних теоретичних положень пояснюються з труднощами. Виконання практичних завдань значно формалізовано: є відповідність алгоритму, але відсутнє глибоке розуміння роботи та взаємозв'язків з іншими дисциплінами.	**Середній,** що є мінімально допустимим у всіх складових навчальної дисципліни
35-59	**FX**	**Незадовільно** з можливістю повторного складання екзамену/ заліку	Здобувач може відтворити окремі фрагменти з курсу. Незважаючи на те, що програму навчальної дисципліни Здобувач виконав, працював він пасивно, його відповіді під час практичних робіт в більшості є невірними, необґрунтованими. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у Здобувача відсутні.	**Низький**, не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни.
0-34	**F**	**Незадовільно** з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	Здобувач повністю не виконав вимог робочої програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними. Здобувач не допущений до здачі екзамену/заліку.	**Незадовільний**, Здобувач не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання дисципліни.

6. Засоби діагностики результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання є: тематичні тести, виконання й обґрунтування практичних завдань, аналітичні результати самостійної роботи, модульний контроль, дві контрольні роботи (для дистанційної форми) та диференційований залік.

7. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Сутність та засади управління проєктами

Тема 1. Загальна характеристика категорії «Управління проєктами».

Поняття «проєкт» та «управління проєктом». Місце та роль управління проєктом. Основні визначення, ознаки й характеристики проєкту. Класифікація проєктів. Історія становлення проєктного управління. Стандарти управління проєктами. Основні категорії проєктного управління.

Практичне заняття: для денної форми - № 1.

Тема 2. Обґрунтування доцільності та оцінювання ефективності торговельних проєктів.

Сутність і порядок обґрунтування доцільності проєктів. Структура та послідовність проєктного аналізу, передпроєктне техніко-економічне обґрунтування. Комерційна, бюджетна й економічна ефективність; аналіз альтернатив. Оцінювання відкриття торговельної точки, запровадження CRM або омніканального каналу: інвестиційні й операційні витрати, приріст продажів, маржинальний дохід, оборотний капітал. Розрахунок NPV, IRR і строку окупності на основі узгоджених грошових потоків; припущення та обмеження показників. Аналіз чутливості до попиту, комісій, повернень і строку запуску. Врахування якості сервісу, ресурсних обмежень та ризику подвійного обліку вигід.

Практичне заняття: для денної форми - № 2; для заочної форми - № 1.

Тема 3. Учасники проєкту та формування проєктної команди.

Оточення та учасники проєкту. Склад, ролі, розподіл функцій, відповідальності залежно від типу, виду, масштабу й складності проєкту, фаз життєвого циклу. Побудова організаційної культури проєкту. Методичні підходи до формування та управління проєктною командою.

Практичне заняття: для денної форми - № 3.

Тема 4. Організаційні форми та структури управління проєктами.

Сутність організації управління проєктом. Функції управління проєктом. Організаційно-динамічна структура системи управління проєктом. Організаційні інструменти управління проєктом. Процеси та процедури проєктного управління.

Практичне заняття: для денної форми - № 4; для заочної форми - № 2.

Змістовий модуль 2. Інструменти та процеси управління проєктами

Тема 5. Структуризація проєкту та методичні основи планування.

Ініціація проєкту та розроблення його концепції. Сутність і функції структуризації проєкту. Моделі структуризації проєктів. Система планування проєктів і проєктних заходів. Методи та технології проєктного планування. Загальна процедура формування календарних і ресурсних планів.

Практичне заняття: для денної форми - № 5.

Тема 6. Сітьове та календарне планування проєктів розвитку торгівлі.

Побудова сітьових моделей. Розрахунок сітьових графіків за строками настання подій і виконання робіт. Критичний шлях, резерви часу, календарне та ресурсне планування. Побудова графіка проєкту відкриття магазину або впровадження цифрового каналу продажу: закупівля обладнання, підготовка товарних даних, інтеграція систем, навчання персоналу та тестовий запуск. Узгодження графіка з бюджетом, графіками постачальників і сезонними піками попиту. Зведення графіка до заданих ресурсних і часових обмежень. Контроль відхилень, коригування строків за затримки постачання, погодження змін та фіксація їх наслідків.

Практичне заняття: для денної форми - № 6.

Тема 7. Управління проєктними ризиками та стійкістю торговельного бізнесу.

Класифікація проєктних ризиків, причини їх виникнення та наслідки. Прогнозування, дослідження й оцінювання ризику; методи аналізу та інструменти реагування. Реєстр ризиків торговельного проєкту: збої постачання, падіння попиту, перевищення бюджету, переривання цифрового сервісу. Сценарна оцінка, резерви ресурсів і відповідальні за реагування. Застосування гнучких та гібридних підходів для перевірки гіпотез через пілот і короткі ітерації. Антикризовий план: умови переходу до резервного рішення, збереження продажів і обслуговування, показники відновлення. Перевірка результативності заходів після зміни умов навчального кейсу.

Практичне заняття: для денної форми - № 7.

Тема 8. Управління якістю проєкту.

Забезпечення та проєктування елементів управління якістю. Управління якістю реалізації проєкту. Сучасна концепція тотального управління якістю робіт і результатів реалізації проєкту. Норми і стандарти якості. Методи та підходи оцінювання якості.

Практичне заняття: для денної форми - № 8; для заочної форми - № 3.

8. Структура навчальної дисципліни

а) для денної форми здобуття освіти

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	усього	у тому числі				
		л	п	лаб.	інд.	с. р.
1	2	3	4	5	6	7
Змістовий модуль 1. Сутність та засади управління проєктами						
Тема 1. Загальна характеристика категорії «Управління проєктами»	14	2	2	0	0	10
Тема 2. Обґрунтування доцільності та оцінювання ефективності торговельних проєктів	16	2	2	0	0	12
Тема 3. Учасники проєкту та формування проєктної команди	14	2	2	0	0	10
Тема 4. Організаційні форми та структури управління проєктами	16	2	2	0	0	12
Разом за змістовим модулем 1	**60**	**8**	**8**	**0**	**0**	**44**
Змістовий модуль 2. Інструменти та процеси управління проєктами						
Тема 5. Структуризація проєкту та методичні основи планування	16	2	2	0	0	12
Тема 6. Сітьове та календарне планування проєктів розвитку торгівлі	16	2	2	0	0	12
Тема 7. Управління проєктними ризиками та стійкістю торговельного бізнесу	14	2	2	0	0	10
Тема 8. Управління якістю проєкту	14	2	2	0	0	10
Разом за змістовим модулем 2	**60**	**8**	**8**	**0**	**0**	**44**
Усього годин	**120**	**16**	**16**	**0**	**0**	**88**

б) для заочної форми здобуття освіти

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	усього	у тому числі				
		л	п	лаб.	інд.	с. р.
1	2	3	4	5	6	7
Змістовий модуль 1. Сутність та засади управління проєктами						
Тема 1. Загальна характеристика категорії «Управління проєктами»	14	0	0	0	0	14
Тема 2. Обґрунтування доцільності та оцінювання ефективності торговельних проєктів	16	2	2	0	0	12
Тема 3. Учасники проєкту та формування проєктної команди	14	0	0	0	0	14
Тема 4. Організаційні форми та структури управління проєктами	16	2	2	0	0	12
Разом за змістовим модулем 1	**60**	**4**	**4**	**0**	**0**	**52**
Змістовий модуль 2. Інструменти та процеси управління проєктами						
Тема 5. Структуризація проєкту та методичні основи планування	14	2	0	0	0	12
Тема 6. Сітьове та календарне планування проєктів розвитку торгівлі	16	0	0	0	0	16
Тема 7. Управління проєктними ризиками та стійкістю торговельного бізнесу	14	0	0	0	0	14
Тема 8. Управління якістю проєкту	16	0	2	0	0	14
Разом за змістовим модулем 2	**60**	**2**	**2**	**0**	**0**	**56**
Усього годин	**120**	**6**	**6**	**0**	**0**	**108**

в) для дистанційної форми здобуття освіти

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	усього	у тому числі				
		л	п	лаб.	інд.	с. р.
1	2	3	4	5	6	7
Змістовий модуль 1. Сутність та засади управління проєктами						
Тема 1. Загальна характеристика категорії «Управління проєктами»	14	0	0	0	0	14
Тема 2. Обґрунтування доцільності та оцінювання ефективності торговельних проєктів	16	0	0	0	0	16
Тема 3. Учасники проєкту та формування проєктної команди	14	0	0	0	0	14
Тема 4. Організаційні форми та структури управління проєктами	16	0	0	0	0	16
Разом за змістовим модулем 1	**60**	**0**	**0**	**0**	**0**	**60**
Змістовий модуль 2. Інструменти та процеси управління проєктами						
Тема 5. Структуризація проєкту та методичні основи планування	16	0	0	0	0	16
Тема 6. Сітьове та календарне планування проєктів розвитку торгівлі	16	0	0	0	0	16

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	усього	у тому числі				
		л	п	лаб.	інд.	с. р.
1	2	3	4	5	6	7
Тема 7. Управління проєктними ризиками та стійкістю торговельного бізнесу	14	0	0	0	0	14
Тема 8. Управління якістю проєкту	14	0	0	0	0	14
Разом за змістовим модулем 2	**60**	**0**	**0**	**0**	**0**	**60**
Усього годин	**120**	**0**	**0**	**0**	**0**	**120**

9. Перелік питань для семінарських занять

Тема заняття та перелік питань	Кількість годин		
	для денної форми	для заочної форми	для дистанційної форми
Семінарські заняття не передбачено	–	–	–

10. Перелік питань для практичних занять

Тема заняття та перелік питань	Кількість годин		
	для денної форми	для заочної форми	для дистанційної форми
Тема 1. Категорії проєктного управління. Визначити ознаки проєкту, його тип і основні категорії управління; порівняти стандарти проєктної діяльності.	2	–	–
Тема 2. Ефективність торговельного проєкту. Сформувати грошові потоки проєкту магазину або цифрового каналу; розрахувати NPV, IRR і строк окупності, порівняти альтернативи та чутливість.	2	2	–
Тема 3. Учасники й команда проєкту. Визначити оточення, учасників, функції та відповідальність. Обґрунтувати формування команди, мотивацію й організаційну культуру.	2	–	–
Тема 4. Організаційні форми управління. Порівняти організаційні форми проєктного управління, розподіл функцій та процедури погодження рішень.	2	2	–
Тема 5. Структуризація і планування. Розробити концепцію та структуру робіт проєкту; узгодити календарний і ресурсний плани.	2	–	–
Тема 6. Сітьовий графік торговельного проєкту. Побудувати графік відкриття магазину або запуску каналу, обчислити критичний шлях і резерви часу; скоригувати план при затримці постачання.	2	–	–
Тема 7. Ризики та стійкість реалізації. Скласти реєстр ризиків, сценарії реагування і резервний план; обґрунтувати пілотування та гнучкий підхід для омніканального проєкту.	2	–	–

Тема заняття та перелік питань	Кількість годин		
	для денної форми	для заочної форми	для дистанційної форми
Тема 8. Управління якістю проєкту. Визначити вимоги до якості, способи контролю та усунення невідповідностей; оцінити результативність коригувальних заходів.	2	2	–
Разом	**16**	**6**	**0**

11. Перелік питань для лабораторних занять

Тема заняття та перелік питань	Кількість годин		
	для денної форми	для заочної форми	для дистанційної форми
Лабораторні заняття не передбачено	–	–	–

12. Самостійна робота

Метою самостійної роботи є поглиблення навичок роботи з джерелами, аналізу матеріалу та формування висновків. Самостійна робота охоплює опрацювання лекційного матеріалу, підготовку до практичних занять, виконання тематичних аналітичних завдань, підготовку до тестування та диференційованого заліку.

Питання для самостійного вивчення здобувачами вищої освіти

№ п/п	Перелік питань	Кількість годин		
		для денної форми	для заочної форми	для дистанційної форми
Змістовий модуль 1. Сутність та засади управління проєктами				
Тема 1. Загальна характеристика категорії «Управління проєктами»				
1	Опрацювати історію проєктного управління, класифікацію проєктів та основні категорії.	5	7	7
2	Визначити ознаки проєкту, його тип і основні категорії управління; порівняти стандарти проєктної діяльності.	5	7	7
Тема 2. Обґрунтування доцільності та оцінювання ефективності торговельних проєктів				
3	Обґрунтувати припущення щодо продажів, комісій, повернень і оборотного капіталу; описати нефінансові вигоди.	6	6	8
4	Сформувати грошові потоки проєкту магазину або цифрового каналу; розрахувати NPV, IRR і строк окупності, порівняти альтернативи та чутливість.	6	6	8
Тема 3. Учасники проєкту та формування проєктної команди				
5	Порівняти підходи до управління командою; підготувати правила взаємодії та мотивування учасників.	5	7	7
6	Визначити оточення, учасників, функції та відповідальність. Обґрунтувати формування команди, мотивацію й організаційну культуру.	5	7	7

№ п/п	Перелік питань	Кількість годин		
		для денної форми	для заочної форми	для дистанційної форми
Тема 4. Організаційні форми та структури управління проєктами				
7	Пояснити організаційно-динамічну структуру й взаємозв'язок управлінських процесів.	6	6	8
8	Порівняти організаційні форми проєктного управління, розподіл функцій та процедури погодження рішень.	6	6	8
Змістовий модуль 2. Інструменти та процеси управління проєктами				
Тема 5. Структуризація проєкту та методичні основи планування				
9	Порівняти моделі структуризації проєктів, методи й технології планування.	6	6	8
10	Розробити концепцію та структуру робіт проєкту; узгодити календарний і ресурсний плани.	6	6	8
Тема 6. Сітьове та календарне планування проєктів розвитку торгівлі				
11	Визначити залежності робіт, ресурсні обмеження та вплив сезонності; підготувати журнал змін графіка.	6	8	8
12	Побудувати графік відкриття магазину або запуску каналу, обчислити критичний шлях і резерви часу; скоригувати план при затримці постачання.	6	8	8
Тема 7. Управління проєктними ризиками та стійкістю торговельного бізнесу				
13	Оцінити загрози продажам і сервісу, визначити умови переходу до резервного рішення та показники відновлення.	5	7	7
14	Скласти реєстр ризиків, сценарії реагування і резервний план; обґрунтувати пілотування та гнучкий підхід для омніканального проєкту.	5	7	7
Тема 8. Управління якістю проєкту				
15	Опрацювати концепцію тотального управління якістю, норми, стандарти й методи оцінювання результатів.	5	7	7
16	Визначити вимоги до якості, способи контролю та усунення невідповідностей; оцінити результативність коригувальних заходів.	5	7	7
Разом		**88**	**108**	**120**

13. Індивідуальне завдання

Не передбачено планом.

14. Методи навчання

При викладанні дисципліни застосовуються словесні, наочні та практичні методи навчання. Словесні та наочні методи використовуються під час лекцій та консультацій; практичні – при проведенні практичних занять та самостійної роботи

Методи навчання, які дозволяють формувати soft skills: робота в малих групах, рольове погодження рішення, дискусія та взаємне рецензування розвивають комунікацію, командну взаємодію, критичне мислення й відповідальність. Для групового завдання фіксується особистий внесок кожного здобувача.

15. Методи контролю

Поточний контроль успішності засвоєння здобувачами вищої освіти навчального матеріалу здійснюється шляхом опитування й оцінювання знань під час практичних занять, оцінювання виконання самостійної роботи, проведення тестування. Форма проведення поточного контролю визначається викладачем.

Модульний контроль є частиною поточного контролю і має на меті перевірку засвоєння здобувачем вищої освіти певної сукупності знань та вмінь, що формують відповідний модуль. Він реалізується шляхом проведення спеціальних контрольних заходів (у формі тестування) наприкінці кожного змістового модуля за рахунок аудиторних занять (для денної та заочної форм здобуття освіти) або самостійної роботи (для дистанційної форми здобуття освіти), під час групових консультацій чи в межах часу, відведеного на самостійну роботу здобувача вищої освіти.

На підставі результатів модульного контролю здійснюється міжсесійний контроль (атестація).

Підсумковий контроль здійснюється у формі диференційованого заліку.

16. Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти

Схема нарахування балів для денної форми здобуття освіти з навчальної дисципліни «Управління проєктами» за видами робіт

Види робіт / контролю	**Перелік тем**							
	Тема 1	*Тема 2*	*Тема 3*	*Тема 4*	*Тема 5*	*Тема 6*	*Тема 7*	*Тема 8*
	Практичне заняття							
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
Тестування	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*
Виконання практичних завдань	*2*	*2*	*2*	*2*	*2*	*2*	*2*	*2*
Модульний контроль	*–*	*–*	*–*	*3*	*–*	*–*	*–*	*3*
Виконання завдань самостійної роботи	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*
Всього за темами	**8**	**8**	**8**	**11**	**8**	**8**	**8**	**11**
Диференційований залік	**30**							
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	**100**							

Схема нарахування балів для заочної форми здобуття освіти з навчальної дисципліни «Управління проєктами» за видами робіт

Види робіт / контролю	**Перелік тем**							
	Тема 1	*Тема 2*	*Тема 3*	*Тема 4*	*Тема 5*	*Тема 6*	*Тема 7*	*Тема 8*
	Практичне заняття							
	–	**1**	**–**	**2**	**–**	**–**	**–**	**3**
Тестування	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*
Виконання практичних завдань	*–*	*2*	*–*	*2*	*–*	*–*	*–*	*2*
Модульний контроль	*–*	*–*	*–*	*4*	*–*	*–*	*–*	*4*
Виконання завдань самостійної роботи	*4*	*4*	*4*	*4*	*4*	*4*	*4*	*4*
Всього за темами	**7**	**9**	**7**	**13**	**7**	**7**	**7**	**13**
Диференційований залік	**30**							
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	**100**							

Схема нарахування балів* для дистанційної форми здобуття освіти з навчальної дисципліни «Управління проєктами» за видами робіт

Види робіт / контролю	**Перелік тем**							
	Тема 1	*Тема 2*	*Тема 3*	*Тема 4*	*Тема 5*	*Тема 6*	*Тема 7*	*Тема 8*
Виконання контрольних робіт	–	–	–	19	–	–	–	19
Виконання завдань самостійної роботи	4	4	4	4	4	4	4	4
Всього за темами	**4**	**4**	**4**	**23**	**4**	**4**	**4**	**23**
Диференційований залік	**30**							
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	**100**							

Шкала та критерії оцінювання виконання практичних завдань

Бали для денної форми	Бали для заочної форми	Критерії оцінювання
2	2	Завдання виконано повністю і правильно; вихідні дані та припущення зазначено, метод обґрунтовано, висновок самостійний і відповідає результатам.
1,5	1,5	Основний результат правильний; є окремі неточності або неповне пояснення, які не змінюють управлінського висновку.
1	1	Правильно виконано основну частину, але окремі обов’язкові складові відсутні або аналіз і висновок потребують істотного уточнення.
0,5	0,5	Наявні лише окремі правильні елементи; цілісне рішення не отримано, аргументація фрагментарна.
0	0	Результат не подано або правильні елементи, придатні для оцінювання, відсутні.

Оцінювання тестування

- денної форма: 8 тестів; кожен - 10 завдань × 0,3 бала = 3 бали;
- заочної форма: 8 тестів; кожен - 10 завдань × 0,3 бала = 3 бали;

Правильна відповідь оцінюється за ключем; неправильна або відсутня - 0.

Шкала та критерії оцінювання виконання завдань самостійної роботи

Бали для денної форми	Бали для заочної форми	Бали для дистанційної форми	Критерії оцінювання
3	4	4	Завдання виконано повністю і правильно; вихідні дані та припущення зазначено, метод обґрунтовано, висновок самостійний і відповідає результатам.
2,25	3	3	Основний результат правильний; є окремі неточності або неповне пояснення, які не змінюють управлінського висновку.
1,5	2	2	Правильно виконано основну частину, але окремі обов’язкові складові відсутні або аналіз і висновок потребують істотного уточнення.
0,75	1	1	Наявні лише окремі правильні елементи; цілісне рішення не отримано, аргументація фрагментарна.
0	0	0	Результат не подано або правильні елементи, придатні для оцінювання, відсутні.

Шкала та критерії оцінювання виконання модульної контрольної роботи (тестування)

- денної форма: кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів (0,3×10=3);
- заочної форма: кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів (0,4×10=4);

Правильна відповідь оцінюється за ключем; неправильна або відсутня - 0.

Шкала та критерії оцінювання виконання контрольної роботи (дистанційна форма)

Кожна контрольна робота оцінюється до 19 балів.

Робота № 1: концепція та результати - 3; економічне обґрунтування - 6; учасники і комунікації - 4; організація команди та мотивування - 4; висновок - 2.

Робота № 2: структура робіт, ресурси й бюджет - 4; сітьовий і календарний плани - 4; ризики та резервний сценарій - 5; план якості й оцінювання коригувальних дій - 4; висновок - 2.

Для кожної складової використовується коефіцієнт якості: 1 - повне правильне виконання; 0,75 - правильний основний результат з окремими неточностями; 0,5 - часткове виконання; 0,25 - окремі правильні елементи; 0 - відсутній або помилковий результат. Бал складової = її максимум × коефіцієнт. Суму зберігають без проміжного округлення до цілого.

Бали	Критерії оцінювання
15,2–19	Високий рівень: повна або майже повна узгоджена робота; дані, методи, розрахунки та висновки обґрунтовані.
11,4–<15,2	Достатній рівень: правильна основна частина; окремі рішення й аргументація потребують уточнення.
7,6–<11,4	Часткове досягнення: наявні правильні елементи, але є істотні прогалини в аналізі, розрахунках або висновках.
>0–<7,6	Фрагментарне виконання: окремі результати не утворюють обґрунтованого цілісного рішення.
0	Робота відсутня або не містить правильних результатів.

Шкала та критерії оцінювання знань здобувачів вищої освіти за результатами складання диференційованого заліку у формі тестування

№	Завдання	Бали	Критерії оцінювання
1	Тестування	0–30	30 завдань з однією правильною відповіддю. Правильна відповідь - 1 бал; неправильна або відсутня - 0. Перевірка за ключем. Максимум: 30 × 1 = 30 балів. Тест охоплює всі теми та містить теоретичні й ситуаційні питання.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

100-бальна рейтингова система оцінювання	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою для екзамену, диференційованого заліку, курсового проєкту (роботи), практики
90–100	A - відмінно	5 - відмінно
82–89	B - дуже добре	4 - добре
74–81	C - добре	
64–73	D - задовільно	3 - задовільно
60–63	E - достатньо	
35–59	FX - незадовільно з можливістю повторного складання	2 - незадовільно
0–34	F - незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	

Правила модульно-рейтингового оцінювання знань

Загальна трудомісткість дисципліни – 100 балів, із них: при підсумковому контролі у вигляді диференційованого заліку на поточний контроль може бути відведено від 70 до 100 балів (для доступу до диференційованого заліку необхідно мати не менше 35 балів поточної успішності)

1. Поточний контроль. Бали, отримані впродовж семестру, за видами навчальної діяльності розподіляються наступним чином (розподіл орієнтовний):

– робота на практичних заняттях і самостійна робота (усні відповіді, виконання практичних завдань, а в разі їх пропусків з поважної причини – індивідуальні співбесіди на консультаціях за темами відповідних занять) – до 70 балів.

Присутність на лекціях та практичних заняттях не оцінюється в балах. Пропуски занять підлягають обов'язковому відпрацюванню в індивідуальному порядку під час консультацій. Пропущене заняття має бути відпрацьоване впродовж двох наступних тижнів, при тривалій відсутності здобувача вищої освіти на заняттях з поважної причини встановлюється індивідуальний графік відпрацювання пропусків, але не пізніше початку екзаменаційної сесії.

Здобувач вищої освіти, який повністю виконав програму навчальної дисципліни і отримав достатню рейтингову оцінку (не менше 35 балів), допускається до підсумкового контролю з дисципліни.

2. Підсумковий контроль. Підсумковим контролем є диференційований залік. Він здійснюється відповідно до вимог «Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»

17. Методичне забезпечення

1. Хадарцев О.В. Методичні вказівки до самостійної роботи з дисципліни «Управління проєктами» для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності D7 Торгівля. Полтава: Національний університет імені Юрія Кондратюка, 2026. 46 с.
2. Хадарцев О.В. Методичні вказівки до практичних занять з дисципліни «Управління проєктами» для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності D7 Торгівля. Полтава: Національний університет імені Юрія Кондратюка, 2026. 32 с.
3. Хадарцев О.В. Методичні вказівки до виконання контрольних робіт із дисципліни «Управління проєктами» для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності D7 Торгівля дистанційної форми здобуття освіти. Полтава: Національний університет імені Юрія Кондратюка, 2026. 31 с.

18. Рекомендована література

Базова

1. Митрофанова Г. Я., Євтушенко О. А. Проєктний менеджмент: практикум : навч. посіб. Дніпро : Університет імені Альфреда Нобеля, 2024. 92 с. URL: https://ir.duan.edu.ua/items/52a8528f-32fa-451c-b52f-60df3a990499
2. Ноздріна Л., Ящук В., Полотай О. Управління проєктами : підручник. Київ : Центр навчальної літератури, 2020. 432 с.
3. Омельченко В. Я., Тарасенко Д. Л., Мацука В. М. та ін. Управління проектами : навч. посіб. Київ : МДУ, 2025. 301 с.
4. Присяжнюк О. Ф., Плотнікова М. Ф., Булуй О. Г. Управління проєктами : навч. посіб. / за ред. О. Ф. Присяжнюк. Житомир : НОВОград, 2024. 312 с. URL: https://ir.polissiauniver.edu.ua/handle/123456789/16524
5. Гук О. В., Шендерівська Л. П., Мохонько Г. А. Інвестування інноваційної діяльності : навч. посіб. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2022. 186 с. URL: https://ela.kpi.ua/items/5df48d75-bbdb-48a5-b3b6-0bf732cd8a50
6. Project Management Institute. A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide) and The Standard for Project Management. 8th ed. PMI, 2025. 408 p. URL: https://www.pmi.org/standards/pmbok
7. Nicholas J. M., Steyn H. Project Management for Engineering, Business and Technology. 7th ed. Routledge, 2025. 768 p.
8. Pinto J. K. Project Management: Achieving Competitive Advantage. Global ed., 5th ed. Pearson, 2024. 592 p.

9. Waterworth A., Gavin C. Managing Projects. Routledge, 2025. 164 p.

Допоміжна

1. Дубіщев В. П., Хадарцев О. В., Чижевська М. Б. Інтегрована модель управління цінністю та ризиками інноваційних проєктів у торгівлі на основі сценарного аналізу. *Економічний простір*. 2026. № 212. С. 143–153. DOI: https://doi.org/10.30838/EP.212.143-153

2. Зюзюн В. І., Кубявка Л. Б. Застосування сучасних інформаційних технологій в управлінні проєктами : навч. посіб. Київ, 2025. 212 с.

3. Когон К., Блейкмор С., Вуд Дж. Керування проєктами для «неофіційних» проєкт-менеджерів / пер. з англ. О. Кожушко, М. Євсеєнко. Харків : Фабула, 2019. 240 с.

4. Коул Р., Скотчер Е. Блискучий Agile. Практичний посібник для проєкт-менеджерів із використання Agile, Scrum, Kanban / пер. з англ. Л. Кухарчук. Харків : Фабула, 2020. 192 с.

5. Немировська О. В., Лаговський В. В. Управління проєктами інформатизації : навч. посіб. Ірпінь : ДПУ, 2023. 144 с.

6. Філлінг П. Дж. Як керувати проєктами / пер. з англ. О. Якименко. Харків : Фабула, 2020. 240 с.

7. Хадарцев О. В. Особливості управління проєктами інноваційного розвитку АПК на основі цифрових технологій. *Цифрова економіка та економічна безпека*. 2023. № 9. С. 90–97. DOI: https://doi.org/10.32782/dees.9-15

8. Хадарцев О. В. Система управління проєктами на підприємстві: засади ефективного формування. *Економічний простір*. 2024. № 196. С. 278–283. DOI: https://doi.org/10.30838/EP.196.278-283

9. Хадарцев О. В., Скрильник А. С., Кулакова С. Ю. Імплементація Agile-підходів в управлінні проєктами омніканальної торгівлі: ризик-орієнтована оцінка ефективності. *Інвестиції: практика та досвід*. 2026. № 8. С. 349–353. DOI: https://doi.org/10.32702/2306-6814.2026.8.349

10. Хігні Дж. Основи управління проєктами / пер. з англ. Я. Машико. Харків : Фабула, 2020. 272 с.

19. Інформаційні ресурси

1. Сторінка курсу дисципліни «Управління проєктами» на платформі Moodle. URL: https://dist.nupp.edu.ua/course/view.php?id=7222

2. Міністерство економіки України : офіційний вебсайт. URL: https://me.gov.ua

3. Державна служба статистики України : офіційний вебсайт. URL: https://ukrstat.gov.ua

4. PMI Ukraine – представництво Project Management Institute в Україні. URL: https://pmiukraine.org

5. PMA – Асоціація проєктних менеджерів України. URL: https://pma.com.ua

6. UPMA – Українська асоціація проєктного менеджменту. URL: http://upma.kiev.ua/ua

7. Основи проєктного менеджменту: Створення та планування проєкту : онлайн-курс. Prometheus : освітня платформа. URL: https://prometheus.org.ua/prometheus-free/project-management-fundamentals/.

8. Entrepreneurial Operations: Launching a Startup : онлайн-курс / Babson College. edX : освітня платформа. URL: https://www.edx.org/learn/entrepreneurship/babson-college-entrepreneurial-operations-launching-a-startup.

9. Six Sigma Part 1: Define and Measure : онлайн-курс / Technical University of Munich. edX: освітня платформа. URL: https://www.edx.org/learn/six-sigma/technische-universitat-munchen-six-sigma-define-and-measure.