

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
« ПОЛТАВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА »**  
Навчально-науковий інститут нафти і газу  
Кафедра теплогазопостачання, вентиляції та теплоенергетики

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Проректор з науково-педагогічної  
та робіт



Богдан КОРОБКО  
\_\_\_\_\_ 2025 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА  
З ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ**  
(шифр і назва навчальної дисципліни)

підготовки бакалавра  
(назва ступеня вищої освіти)  
освітньої програми Теплоенергетика  
(назва освітньої програми)  
спеціальність 144 – Теплоенергетика  
(код і назва спеціальності)

Полтава,  
2025 рік

Робоча програма з виробничої практики для здобувачів вищої освіти спеціальності 144 Теплоенергетика

Складена відповідно до освітньої програми «Теплоенергетика» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти 2024 року

**Розробник:** Голік Ю.С., професор, завідувач кафедри теплогазопостачання, вентиляції та теплоенергетики, к.т.н.

**Погоджено**

Гарант освітньої програми \_\_\_\_\_ Кутний Б.А..

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри теплогазопостачання, вентиляції та теплоенергетики

**Протокол від « 28» серпня 2025 року № 1**

Завідувач кафедри теплогазопостачання, вентиляції та теплоенергетики \_\_\_\_\_

(підпис)

(Голік Ю.С.)

(прізвище та ініціали)

« 28» серпня 2025 року

Схвалено навчально-методичною комісією навчально-наукового інституту нафти і газу

**Протокол від « 29 » серпня 2025 року №1**

Голова науково-методичної комісії \_\_\_\_\_

(підпис)

(Гаврик С.Ю..)

(прізвище та ініціали)

« 29» серпня 2025 року

### 1. Опис виробничої практики

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти	Характеристика практики	
		форма здобуття освіти	
		Денна	дистанційна
Кількість кредитів – 3	Галузь знань <u>14</u> Електрична <u>інженерія</u>	<i>обов'язкова</i>	
Загальна кількість годин – 90			
	Спеціальність <u>144 Теплоенергетика</u>	<b>Рік підготовки:</b>	
		3-й	3-й
		<b>Семестр</b>	
		6-й	6-й
		<b>Самостійна робота</b>	
		90 год	90 год
		<b>Вид контролю:</b> диференційований залік	

### 2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ПРАКТИКИ

Виробнича практика є складовою частиною підготовки бакалаврів з теплоенергетики.

**Метою** проходження виробничої практики є закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок з основ теплоенергетики, перевірка готовності студента до практичної підготовки на робочих місцях підприємств теплоенергетичного напрямку.

Завдання виробничої практики:

- закріпити теоретичні знання і практичні питання з теплоенергетики, теплопостачання, опалення, котельних установок, теплових мереж, газопостачання, систем вентиляції та очищення вентиляційних викидів;
- ознайомитись із організацією технологічного процесу цехів;
- ознайомитись із основами експлуатації теплоенергетичного та теплотехнологічного устаткування цехів;
- ознайомитись із питаннями енергозбереження в цехах;
- ознайомитись із досвідом вдосконалення теплового режиму теплотехнічних об'єктів цеху.

- ознайомитися із станом практичної роботи слюсаря-теплоенергетика на об'єктах теплоенергетики або відділах головного теплоенергетика промислових підприємств;
- вивчити кращий досвід практичної роботи на об'єктах теплоенергетики;
- взяти участь у проведенні ремонтних робіт на лініях тепло забезпечення й особливо під час оновлення об'єктів теплоенергетики після пошкоджень від воєнних дій, проведення складання реставраційних карток та зведених технічних відомостей.;
- здійснювати збір, обробку і підготовку технічних документів, креслень окремих вузлів та деталей, документів, що потрібні для організації та проведення ремонтних робіт під час оновлення об'єктів теплоенергетики після пошкоджень від воєнних дій.

### **Компетентності за ОПП:**

#### **Загальними компетентностями є:**

**ІК** Здатність розв'язувати складні загальні, спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері теплоенергетики або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів електричної інженерії і характеризується комплексністю та невизначеністю умов способу життя.

**ЗК3** Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.

**ЗК4** Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

**ЗК7** Здатність працювати в команді.

#### **Спеціальні (фахові) компетентності:**

**ФК3** – Здатність проектувати та експлуатувати теплоенергетичне обладнання.

**ФК7**- Здатність враховувати ширший міждисциплінарний інженерний контекст у професійній діяльності в сфері теплоенергетики.

**ФК8** – здатність використовувати наукову і технічну літературу та інші джерела інформації у професійній діяльності в теплоенергетичній галузі;

**ФК9** - Здатність розробляти плани і проекти для забезпечення досягнення поставленої певної мети з урахуванням всіх аспектів вирішуваної проблеми, включаючи виробництво, експлуатацію, технічне обслуговування та утилізацію теплоенергетичного обладнання.

### **3.Передумови для проходження виробничої практики**

Передумовами проходження виробничої практики є: «Технічна термодинаміка та паросилові установки», «Навчальна практика».

### **4.Очікувані результати проходження виробничої практики**

Формулювання результатів проходження виробничої практики базується на результатах, визначених освітньою програмою (програмних результатах навчання), відповідно до матриці відповідності програмних результатів ОПП.

### **Програмні результати практики за ОПП:**

**ПР 3** - Розуміння міждисциплінарного контексту спеціальності «Теплоенергетика».

**ПР9** – вміти знаходити необхідну інформацію в технічній літературі, наукових базах даних та інших джерелах інформації, критично оцінювати і аналізувати її;

**ПР10** – Знати і розуміти технічні стандарти і правила техніки безпеки у сфері теплоенергетики .

**ПР16** - Розуміти нетехнічні (суспільство, здоров'я і безпека, навколишнє середовище, економіка і промисловість) наслідки інженерної практики.

**ПР18** - Вміти керувати професійною діяльністю, участі у роботі над проектами, відповідальності за прийняття рішень у сфері теплоенергетики.

## **5. Засоби діагностики результатів проходження виробничої практики**

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів проходження практики є:

- диференційований залік;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- звіт;
- інші види індивідуальних та групових завдань

## **6. Програма виробничої практики**

### **6.1. Вимоги до баз практики і робочих місць**

Базами виробничої практики можуть бути виробничі підприємства різних організаційно-правових форм, підприємства сфери теплокомуненерго, теплосилового господарства, газопостачання, відділи теплоенергетиків промислових підприємств, бюджетні установи та державні органи контролю. Перевага віддається таким організаціям, які мають можливості для реалізації цілей і завдань практики в більш повному обсязі. Підставою для призначення конкретної організації базою практики є наявність укладеного договору між університетом та даною організацією на проходження виробничої практики групою здобувачів вищої освіти або індивідуальних договорів на підставі листів від організацій.

На визначених базах практики майбутній фахівець повинен отримати певні практичні навички виконання конкретної роботи з експлуатації та ремонту, технічної експлуатації теплотехнічного обладнання. У зв'язку з цим робочі місця здобувачів вищої освіти можуть знаходитися у різних структурних підрозділах, наприклад, у технічних майстернях, ремонтних бригадах, технічних відділах підприємств, відділах головного енергетика, лінійних ділянках.

### **6.2. Обов'язки керівників виробничої практики та здобувачів вищої освіти при проходженні практики**

Методичне керівництво виробничою практикою від університету здійснює кафедра теплогазопостачання, вентиляції та теплоенергетики. Керівник від

університету зобов'язаний стежити за правильною організацією виробничої практики, систематично контролювати її проходження, а також консультувати здобувача вищої освіти з усіх питань, що пов'язані з проходженням виробничої практики. По закінченні виробничої практики керівник від університету перевіряє звіт та щоденник з практики, інформує про проведення публічного захисту, за результатами якого виставляється остаточна оцінка.

Керівники виробничої практики від установи чи організації створюють нормальні умови для роботи здобувача вищої освіти при проходженні практики, забезпечують їх необхідними нормативними та звітними документами, проводять індивідуальні бесіди з конкретних питань програми практики, контролюють якість та строки виконання робіт. Після закінчення практики підписують і завіряють печаткою звіт про проходження виробничої практики, складають відгук і характеристику на здобувача вищої освіти, який проходив практику.

Здобувач вищої освіти при проходженні виробничої практики зобов'язаний:

- до початку практики одержати від керівника практики від кафедри консультації щодо оформлення всіх необхідних документів;
- вчасно, згідно з графіком навчального процесу, прибути на базу практики;
- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою практики і вказівками керівників;
- вивчити і дотримуватися правил внутрішнього розпорядку бази практики, правил і норм охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії;
- своєчасно подати керівнику виробничої практики від кафедри звітну документацію, що вимагається програмою практики, й захистити звіт з виробничої практики.

### 6.3. Зміст виробничої практики та розподіл бюджету часу

За період виробничої практики здобувачі вищої освіти відповідно до змісту практики виконують завдання, що мають бути відображені у окремих розділах звіту. Зміст виробничої практики визначається її завданнями.

Практика триває 2 тижні для здобувачів вищої освіти 3 курсу.

Розподіл часу виробничої практики

№ з/п	Етапи практики	Тривалість, год.
1	2	3
1	а) Ознайомлення з структурою виробництва та функціями робіт, що виконують на виробництві слюсарі-теплотехніки різних категорій на різних ділянках технологічних процесів.	18
	б) Знайомство з господарською діяльністю підприємства: організація діяльності виробничо-технічних відділів та відділів енергозбереження та контролю на підприємстві.	18

	<p>в) Принципи організації роботи слюсарів-теплотехніків на робочому місці особливо в умовах військових та після військових дій;</p> <p>г) ознайомлення з умовами техніки безпеки та охорони праці на виробництві;</p> <p>д) ознайомитись із організацією технологічного процесу цехів; ознайомитись із основами експлуатації теплоенергетичного та теплотехнологічного устаткування цехів;</p> <p>е) ознайомитись із питаннями енергозбереження в цехах;</p> <p>ж) ознайомитись із досвідом вдосконалення теплового режиму теплотехнічних об'єктів цеху;</p> <p>з) ознайомитися із станом практичної роботи слюсаря-теплоенергетика на об'єктах теплоенергетики або відділах головного теплоенергетика промислових підприємств;</p> <p>і) вивчити кращий досвід практичної роботи на об'єктах теплоенергетики;</p>	30
2	Вивчення окремих видів робіт та звітної документації, що виконується на підприємстві слюсарями-теплотехніками. Написання технічної частини звіту за виробничу практику.	18
3	Оформлення звіту та подання його на кафедру для перевірки і захисту	6
	Усього	90

Під час виробничої практики здобувач вищої освіти повинен виконати всі розділи програми.

### 7. Підготовка звіту з виробничої практики

Звіт з виробничої практики повинен відображати тільки самостійну роботу здобувача вищої освіти в організації, установі. Переказ у звіті матеріалів, викладених в інструкціях, підручниках, лекціях не допускається. Письмовий звіт з виробничої практики разом із щоденником подається у встановлений термін (не пізніше ніж через тиждень після закінчення практики) керівнику практики від університету для перевірки, рецензування і допуску до захисту. Письмова рецензія керівника практики від кафедри заноситься до щоденника практиканта. Звіт з практики має містити відомості про виконання здобувачем вищої освіти програми виробничої практики. Обов'язковим є наявність висновків та пропозицій. Розділи і окремі питання звіту повинні бути чітко визначені, викладені в логічній послідовності і конкретизовані.

## 8. Індивідуальні завдання

*Індивідуальні завдання не передбачено*

### 9. Критерії оцінювання результатів проходження виробничої практики

Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання може бути досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом проходження виробничої практики.

Мінімальний пороговий рівень оцінки варто визначати за допомогою якісних критеріїв і трансформувати в мінімальну позитивну оцінку числової (рейтингової) шкали.

#### Шкала та критерії оцінювання результатів проходження практики

Шкала, бали	Критерії оцінювання
90 – 100	Здобувач вищої освіти повністю виконав програму практики. Надано позитивний відгук від керівника практики. Поданий здобувачем вищої освіти звіт з практики повністю розкриває поставлені відповідно до програми практики завдання, розділи містять повний та вичерпний опис проведеної роботи, аналіз її результатів проведений на високому рівні. Зроблені висновки є обґрунтованими, конкретними та відповідають поставленим завданням. За результатами роботи надані практичні рекомендації, спрямовані на покращення діяльності досліджуваного об'єкту. Достовірність викладеного у розділах матеріалу підтверджується необхідним пакетом документів, розташованих у додатках звіту. Звіт і щоденник практики оформлені відповідно до вимог і подані до захисту у визначений кафедрою термін. Здобувач вищої освіти вільно володіє змістом роботи, демонструє відмінні знання, отримані за результатами проходження практики, його відповіді на поставлені питання вичерпні та розгорнуті.
82 – 89	Здобувач вищої освіти повністю виконав програму практики. Надано позитивний відгук від керівника практики. Поданий здобувачем вищої освіти звіт з практики повністю розкриває поставлені відповідно до програми практики завдання, але мають місце окремі недоліки, розділи містять повний опис проведеної роботи та аналіз її результатів. Зроблені висновки є обґрунтованими, конкретними та відповідають поставленим завданням. За результатами роботи надані практичні рекомендації. Достовірність викладеного у розділах матеріалу підтверджується пакетом документів, розташованих у додатках звіту, однак вони недостатньо використані у процесі аналізу. Звіт і щоденник практики мають незначні недоліки у оформленні, подані до захисту у визначений кафедрою термін. Здобувач вищої освіти вільно володіє змістом роботи, демонструє знання процесів, досліджуваних під час проходження практики, його відповіді на поставлені питання конкретні та правильні.
74 – 81	Здобувач вищої освіти повністю виконав програму практики. Надано позитивний відгук від керівника практики. Поданий здобувачем вищої освіти звіт з практики повністю розкриває поставлені відповідно до програми практики завдання, але мають місце окремі недоліки, розділи містять опис проведеної роботи, однак проведений аналіз містить неточності. Зроблені висновки є конкретними відповідають поставленим завданням, надано рекомендації, однак має місце недостатнє обґрунтування висновків та рекомендацій. Достовірність викладеного у розділах матеріалу підтверджується пакетом документів, розташованих у

	<p>додатках звіту, однак пакет документів неповний та недостатньо використаний у процесі аналізу. Звіт і щоденник подані до захисту у визначений кафедрою термін, однак мають місце окремі зауваження щодо їх оформлення. Здобувач вищої освіти в цілому володіє змістом роботи, демонструє розуміння зв'язку отриманих результатів з практичним застосуванням, однак його відповіді на поставлені питання неповні або неточні.</p>
64 – 73	<p>Здобувач вищої освіти повністю виконав програму практики. Надано позитивний відгук від керівника практики. Поданий здобувачем вищої освіти звіт з практики в цілому розкриває поставлені відповідно до програми практики завдання (не менше 75 %), однак містить деякі помилки при вирішенні завдань практики, аналіз роботи, виконаної під час практики, неповний, не глибокий, містить деякі помилки. Зроблені висновки в переважній більшості відповідають поставленим завданням, однак має місце недостатнє та частково помилкове обґрунтування висновків та наданих рекомендацій. Достовірність викладеного у розділах матеріалу підтверджується пакетом документів, розташованих у додатках звіту, однак пакет документів неповний, не використаний або недостатньо використаний у процесі аналізу, частково неактуальний. Звіт і щоденник подані до захисту у визначений кафедрою термін, однак у оформленні допущені помилки. Під час захисту здобувач вищої освіти показує задовільний рівень володіння змістом роботи, допускає помилки у відповідях, неповно та неточно формулює причинно-наслідкові зв'язки між явищами і процесами, оперує фактами на рівні запам'ятовування.</p>
60 – 63	<p>Здобувач вищої освіти повністю виконав програму практики. Надано позитивний відгук від керівника практики. Поданий здобувачем вищої освіти звіт з практики розкриває поставлені відповідно до програми практики завдання неповністю (але не менше 50 %), містить помилки при вирішенні завдань практики, аналіз роботи, виконаної під час практики, неповний, має поверхневий характер, має помилки, частково базується на недостовірних даних. Зроблені висновки відповідають поставленим завданням частково, відсутнє або недостатнє та іноді помилкове обґрунтування висновків та наданих рекомендацій. Звіт у додатках містить неповний або неактуальний пакет документів. Звіт і щоденник подані до захисту не у визначений кафедрою термін, у оформленні допущені помилки. Під час захисту здобувач вищої освіти показує мінімальний рівень володіння змістом роботи, допускає значні помилки у відповідях.</p>
35-59	<p>Здобувач вищої освіти виконав частково (менше 50 %) програму практики та/або надано негативний відгук від керівника практики. Поданий здобувачем вищої освіти звіт з практики розкриває поставлені відповідно до програми практики завдання частково (менше 50 %), містить грубі помилки при вирішенні завдань практики; аналіз роботи, виконаної під час практики, неповний, має поверхневий характер, має помилки, базується на недостовірних даних або відсутній. Зроблені висновки відповідають поставленим завданням частково (менше 50 %), відсутнє або помилкове обґрунтування висновків та рекомендацій. Звіт у додатках містить неповний (менше 50 %) або неактуальний пакет документів. Порушено графік проходження практики. Звіт і щоденник подані до захисту не у визначений кафедрою термін, у оформленні допущені помилки. Недостатній обсяг пакету документів, передбачених програмою</p>

	практики та/або методичними рекомендаціями. Під час захисту здобувач вищої освіти демонструє незадовільне володіння матеріалом звіту, нерозуміння змісту практики, відповідає не по суті питання, допускає грубі помилки у відповідях та показує неспроможність їх виправити.
0-34	Здобувач вищої освіти не виконав програму виробничої практики та/або надано негативний відгук від керівника практики. Поданий здобувачем вищої освіти звіт з практики частково викладений та не розкриває поставлені відповідно до програми практики завдання, містить грубі помилки, базується на недостовірних даних або відсутній. Відсутні передбачені програмою практики та/або методичними рекомендаціями додатки. Порушено графік проходження практики. Звіт і щоденник подані до захисту не у визначений кафедрою термін, оформлені не відповідно до встановлених вимог. Відсутній необхідний обсяг пакету документів, передбачених програмою практики та/або методичними рекомендаціями. Під час захисту здобувач вищої освіти демонструє незадовільне володіння матеріалом звіту, нерозуміння змісту практики, відповідає не по суті питання, допускає грубі помилки у відповідях та показує неспроможність їх виправити.

### 10. Методи контролю

Підсумковим контролем є захист звіту з виробничої практики у формі диференційованого заліку. Він здійснюється відповідно до вимог Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті "Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка".

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти за результатами проходження виробничої практики.

Результати проходження виробничої практики оцінюються 100-бальною шкалою, із них:

Самостійна робота здобувача вищої освіти під час проходження практики		Диференційований залік (публічний захист Звіту з практики)	Сума
Підготовка та оформлення звіту (включаючи фотозвіт з практики)	Підготовка та оформлення щоденника з практики		
50	10	40	100

Захист звіту з практики та наявність оформленого щоденника з практики є **обов'язковими**.

За умови відсутності хоча б однієї частини чи інших складових елементів, передбачених методичними рекомендаціями, звіт з практики **до захисту не допускається**.

Підготовка та оформлення звіту	
36-50	Здобувач вищої освіти повністю виконав програму практики. Достовірність викладеного у розділах матеріалу підтверджується необхідним пакетом документів бази практики, розташованих у додатках звіту. Розділи звіту повністю розкривають зміст практики, містять вичерпний опис проведеної роботи, аналіз діяльності бази практики глибокий, проведений на високому рівні. Висновки та рекомендації логічно узгоджуються із завданнями, чіткі та обґрунтовані, мають практичне значення для покращення діяльності бази практики. Відгуки керівника практики від підприємства та керівника практики від кафедри позитивні.

21-35	Здобувач вищої освіти в цілому виконав програму практики. Достовірність викладеного у розділах матеріалу підтверджується пакетом документів бази практики, розташованих у додатках звіту, однак вони недостатньо використані у процесі аналізу. Розділи звіту розкривають зміст практики, містять достатньо повний опис проведеної роботи. Аналіз діяльності бази практики здійснений на середньому рівні, не врахована частина аспектів. Висновки та рекомендації в цілому обгрунтовані, однак не повною мірою відповідають завданням, мають практичне значення для покращення діяльності бази практики, однак відсутня чіткість його визначення. Відгуки керівника практики від підприємства та керівника практики від кафедри позитивні.
6-20	Здобувач вищої освіти переважно виконав програму практики. Достовірність викладеного у розділах матеріалу підтверджується пакетом документів, розташованих у додатках звіту, однак пакет документів неповний, не використаний або недостатньо використаний у процесі аналізу, частково неактуальний. Розділи звіту в цілому розкривають зміст практики, містять опис проведеної роботи. Аналіз діяльності бази практики поверхневий, недостатньо глибокий та/або структурований. Висновки фрагментарні, частково відповідають завданням; рекомендації не аргументовані або недостатньо аргументовані. Відгуки керівника практики від підприємства та керівника практики від кафедри містять несуттєві зауваження.
0-5	Здобувач вищої освіти не виконав програму практики та/або надано негативний відгук від керівника практики від підприємства та/або від керівника від кафедри. Достовірність викладеного у розділах матеріалу не підтверджується пакетом документів бази практики. Розділи звіту частково розкривають зміст практики, містять неповний опис проведеної роботи або опис роботи відсутній. Аналіз діяльності бази практики відсутній або виконаний формально. Висновки та/або рекомендації відсутні або не відповідають програмі практики.
<b>Підготовка та оформлення щоденника</b>	
9-10	У щоденнику в повному обсязі повинні бути вказані всі вихідні дані необхідні для проходження переддипломної фахової практики: терміни початку та закінчення практики, термін продовження практики, керівник практики від університету (завідувач кафедри) та керівник майбутньої кваліфікаційної роботи, завдання керівника кваліфікаційної роботи. Розписані з приязкою до днів проходження практики види робіт, які виконував прктикант у відповідності до поставленого завдання. Опис отриманого матеріалу з фотокопіями Висновок студента про умови проходження практики та аналіз отриманих матеріалів у відповідності до завдання керівника. Відгук керівника практики від виробництва, та відгук керівника практики від університету. Текст чіткий, викладений стисло, стилістично правильно, без помилок. з використанням текстових редакторів, повністю відповідають змісту, виконані правильно, якісно. Фотокопії наведених матеріалів. відповідають завданню керівника роботи. Є відгуки керівників практики.
6-8	У щоденнику не в повному обсязі вказані всі вихідні дані необхідні для проходження переддипломної фахової практики: відсутня підпис керівника практики, не позначені всі терміни початку та закінчення практики, термін продовження практики, керівник практики від університету (завідувач кафедри) та не вказан керівник майбутньої кваліфікаційної роботи, завдання керівника кваліфікаційної роботи. Розписані з прив'язкою до днів проходження практики види робіт, які виконував практикант у відповідності до поставленого завдання. Опис отриманого матеріалу з фотокопіями Висновок студента про умови проходження практики та аналіз отриманих матеріалів у відповідності до завдання керівника. Відгук керівника практики від виробництва, та відгук керівника практики від

	університету. Текст не зовсім чіткий, викладений стисло, стилістично правильно, без помилок. з використанням текстових редакторів, повністю відповідають змісту, виконані правильно, якісно. Фотокопії наведених матеріалів. відповідають завданню керівника роботи
3-5	У щоденнику не в повному обсязі вказані всі вихідні дані необхідні для проходження переддипломної фахової практики: відсутня підпис керівника практики, не позначені всі терміни початку та закінчення практики, термін продовження практики, керівник практики від університету ( завідувач кафедри) та не вказан керівник майбутньої кваліфікаційної роботи, завдання керівника кваліфікаційної роботи. Розписані з прив'язкою до днів проходження практики види робіт, які виконував практикант у відповідності до поставленого завдання. Опис отриманого матеріалу з фотокопіями Висновок студента про умови проходження практики та аналіз отриманих матеріалів у відповідності до завдання керівника. Відгук керівника практики від виробництва, та відгук керівника практики від університету. Текст не зовсім чіткий, викладений стисло, стилістично правильно, без помилок. з використанням текстових редакторів, повністю відповідають змісту, виконані правильно, якісно. Фотокопії наведених матеріалів. відповідають завданню керівника роботи
0-2	У щоденнику не вказані всі вихідні дані для проходження переддипломної фахової практики: відсутні терміни початку та закінчення практики вказані з порушеннями до загального терміну продовження практики, відсутні дані керівника практики від університету ( завідувач кафедри) , відсутній підпис керівника майбутньої кваліфікаційної роботи, відсутні завдання керівника кваліфікаційної роботи. Не розписані з прив'язкою до днів проходження практики види робіт, які виконував практикант у відповідності до поставленого завдання. Опис отриманого матеріалу не містить підтверджуючих матеріалів фотокопій Висновок студента про умови проходження практики відсутній та не проведено аналіз отриманих матеріалів у відповідності до завдання керівника. Відгук керівника практики від виробництва, та відгук керівника практики від університету відсутні. Текст не зовсім чіткий, викладений стилістично не правильно, з помилками, матеріали не повністю відповідають змісту, виконані з помилками. Фотокопії наведених матеріалів відсутні. Матеріали щоденника не відповідають завданню керівника роботи
<b>Захист</b>	
31-40	Доповідь логічна, змістовна, структурована, може супроводжуватися якісно підготовленою презентацією. Здобувач вищої освіти вільно володіє змістом роботи, демонструє відмінні знання, отримані за результатами проходження практики, його відповіді на поставлені питання впевнені, вичерпні та розгорнуті.
21-30	Доповідь в цілому розкриває зміст практики, але має несуттєві недоліки, може супроводжуватися презентацією. Здобувач вищої освіти володіє змістом роботи, демонструє середній рівень знань, отриманих за результатами проходження практики, відповіді повні, але містять незначні неточності.
11-20	В доповіді втрачена логічність викладення змісту виконаної роботи під час проходження практики, зміст повністю не розкрито, доповідь не структурована, може супроводжуватися презентацією, презентація не повністю відображає зміст звіту. Рівень знань достатній, відповіді неповні, містять помилки.
0-10	Доповідь та презентація відсутні або не відповідають змісту роботи та/або програми практики. Здобувач не володіє на достатньому рівні змістом роботи, виконаної під час проходження практики. Відповіді нечіткі, поверхневі, невпевнені, з суттєвими помилками.

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Значення	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	відмінно	відмінно
82-89	B	дуже добре	добре
74-81	C	добре	
64-73	D	задовільно	задовільно
60-63	E	достатньо	
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного захисту звіту	незадовільно
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним проходженням практики	

**11. Методичне забезпечення**

1. Голік Ю.С. Методичні вказівки до проходження виробничої практики студентами першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 144 «Теплоенергетика». Полтава: Національний університет «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка», 2024. – 14 с.

**12. Рекомендована література****Базова**

1. Гічов Ю.О. Джерела теплопостачання промислових підприємств. Частина 1. Конспект лекцій / Ю.О. Гічов. – Дніпропетровськ:НМетАУ, 2021. – 52 с.
2. Гічов Ю.О. Джерела теплопостачання промислових підприємств. Частина 2. Конспект лекцій / Ю.О. Гічов. – Дніпропетровськ:НМетАУ, 2021. – 49 с.
3. Єнін П.М. Теплопостачання (частина 1 «Теплові мережі та споруди»): навчальний посібник / П.М. Єнін, Н.А. Швачко. – К.: Кондор, 2019. – 244 с.
4. Немикіна О.В. Поновлювальні та альтернативні джерела енергії: навчальний посібник / О.В. Немикіна – Запоріжжя : НУ «Запорізька політехніка», 2020. 188 с.
5. Степанова Н. Д. Теплові мережі: навчальний посібник / Н.Д. Степанова, Д.В. Степанов. – Вінниця: ВНТУ, 2019. – 135 с.
6. Ткаченко С.Й. Котельні установки: електронний навчальний посібник / С.Й Ткаченко, Д.В. Степанов, Л.А. Бондар. – Вінниця: ВНТУ, 2019. – 187 с.
7. Maksiuta N.S, Golik Yu.S.Comprehensive study of atmospheric pollution in citiesacademic journal series: industrial machine building, civil engineering journal-article 2018. №50, 285-291.
8. Модульно припливні та витяжні установки. Каталог обладнання. ВЕНТС.КИЇВ. - 2025р. - 134 с. <https://vents.ua/catalog/modular-air-handling-units/>
9. Іноваційні вентиляційні рішення. Каталог обладнання. ВЕНТС.КИЇВ, 2025. – 54 с. <https://vents.ua/download/datasheet-16253.pdf>
- 10.Промислова та комерційна вентиляція. Каталог обладнання. ВЕНТС.КИЇВ, 2023. – 88 с. <https://vents.ua/download/datasheet-1096.pdf>
11. Організація систем вентиляції в захисних спорудах. Каталог обладнання. ВЕНТС. КИЇВ, 2025. – 134 с. <https://vents.ua/catalog/about-shelters>.

12. Каталог фірми Hisense. Теплові насоси повітря-вода. Видавництво Hisense 2022р. 145с.

#### Допоміжна

1. Гузик Д.В., Федяй Б.М. Сучасні вентиляційні системи: навчальний посібник / Д.В. Гузик Д.В., Б.М. Федяй. – Полтава: ПолтНТУ, 2019. – 183 с.
2. Закон України «Про альтернативні види палива» [Електронний ресурс]. – 2018. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1391-14#Text>
3. Голік Ю.С., Серга Т.М. Застосування торфу з родовищ Полтавщини як компоненту композиційного палива на основі горючих фракцій побутових відходів. Науковий Журнал Метінвест Політехніки. Серія: Технічні науки, № 4. 2025. С. 19–23.
4. Голік Ю.С., Серга Т.М. Ресурсний потенціал побутових відходів. Науково-практичний журнал «Екологічні науки». 2024. № 57. – С.166–171.
5. Голік Ю.С. Підвищення якості вищої освіти студентів теплоенергетиків у Полтавській політехніці. Центрально-український державний університет імені Володимира Винниченка, Конференція «Професійний розвиток викладача в контексті підвищення якості діяльності ЗВО». 26 травня – 6 липня 2025р. – Львів-Торунь. – С. 25-27.
6. Golik Y., Maksiuta N. Ilyash O. Міський острів тепла і його зв'язок з архітектурними та кліматичними особливостями на прикладі м. Полтава. International Journal of Engineering & Technology/7(3.2)(2018), 596-601.
7. Golik Y.S., Solovyov V.V., D.V. Usenko Thermodynamic rationale for the use of a heat pump as an example of energy-saving technologies / Сучасний рух науки: тези доп. VIII міжнародної науково-практичної конференції, 3-4 жовтня 2019 р. – Дніпро, 2019. – Т.1 – 752 с.
8. Голік Ю.С. Концепція створення громадського моніторингу стану забруднення атмосферного повітря в місті Полтава / Ю.С. Голік, О.Е. Ілляш, Н.С. Максютя // Building innovations – 2020 : зб. наук. пр. за матеріалами III Міжнар. азерб.-укр. наук.-практ. конф. (1 – 2 черв. 2020 р., Баку – Полтава). – Полтава: Національний університет імені Юрія Кондратюка, 2020. – С. 271-273 .

#### 13. Інтернет ресурси

Сторінка курсу на платформі Moodle: <https://dist.nupp.edu.ua/course/view.php?id=3733>