

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ПОЛТАВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА»

Факультет філології, психології та педагогіки
Кафедра загального мовознавства та іноземних мов



ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з науково-педагогічної
роботи

Богдан КОРОБКО

«29» 08

2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Іноземна мова за професійним спрямуванням»

(назва навчальної дисципліни)

Підготовки

Бакалавр

(назва ступеня вищої освіти)

Освітньої програми

Робототехніка та автоматизовані системи керування

(назва освітньої програми)

Спеціальності

174 «Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та
робототехніка»

(код і назва спеціальності)

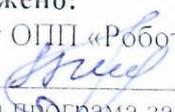
Полтава
2025 рік

Робоча програма навчальної дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» для студентів спеціальності 174 «Автоматизація, комп'ютерно – інтегровані технології та робототехніка» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти. Складена відповідно до освітньої програми «Робототехніка та автоматизовані системи керування» 2024 року.

Розробники: Таловиря Г.М., доцент кафедри загального мовознавства та іноземних мов

Погоджено:

Гарант ОПП «Робототехніка та автоматизовані системи керування»

 Богдан БОРЯК

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри загального мовознавства та іноземних мов

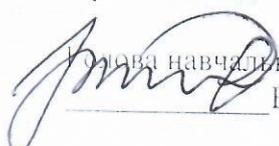
Протокол від «28» серпня 2025 року № 1

Завідувачка кафедри загального мовознавства та іноземних мов  Алла БОЛОТНІКОВА

«28» серпня 2025 року

Схвалено навчально-методичною комісією факультету філології, психології та педагогіки

Протокол від «28» серпня 2025 року № 1

 Голова навчально-методичної комісії факультету філології, психології та педагогіки
Віктор ЧЕРНИШОВ

«28» серпня 2025 року

©Таловиря Г.М., 2025 рік

©Національний університет «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка», 2025 рік

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни					
		Форма здобуття освіти					
		денна	дистанційна		заочна		
Кількість кредитів – 4	Галузь знань <u>17 Електроніка, автоматизація та електронні комунікації</u>	обов'язкова					
Загальна кількість годин – 120							
Модулів – 2	Спеціальність 174 «Автоматизація, комп'ютерно – інтегровані технології та робототехніка»	Рік підготовки:					
Змістових модулів – 2		2-й	2-й		2-й		
		Семестр					
	3-й	4-й	3-й	4-й	3-й	4-й	
	Лекції						
Індивідуальне завдання – не передбачено;	Ступінь вищої освіти <u>Перший (бакалаврський)</u>	0	0		0		
		Практичні					
		30 год.	30 год.	0 год.	0 год.	6 год.	6 год.
		Лабораторні					
		0	0		0		
		Самостійна робота					
		30 год.	30 год.	120 год.	120 год.	54 год.	54 год.
		Індивідуальна робота: 0 год.					
		Вид контролю: диференційований залік					
		диференційований залік	диференційований залік	диференційований залік	диференційований залік	диференційований залік	диференційований залік

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить:

для денної форми здобуття освіти – 60/60

для заочної форми здобуття освіти – 12/108

для дистанційної форми здобуття освіти – 0/120

2. Мета навчальної дисципліни

Метою дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» є розвиток іншомовної професійної комунікативної компетенції на визначеному Програмою рівні B2 (Незалежний користувач) для забезпечення ефективного спілкування майбутніх фахівців в академічній і професійній сферах у найбільш типових ситуаціях.

Завдання: розвиток іншомовних комунікативних умінь на рівні B2 у читанні, аудіюванні, говорінні (діалогічному й монологічному мовленні) і письмі в типових ситуаціях ділового мовлення.

Інтегральна компетентність (ІК) - Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, під час професійної діяльності у галузі автоматизації або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів галузі.

K01. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

K03. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

K08. Здатність працювати в команді.

K18. Здатність проектування систем автоматизації з врахуванням вимог відповідних нормативно-правових документів та міжнародних стандартів.

3. Передумови для вивчення дисципліни

Сформовані раніше навички, здобуті знання та набуті комунікативні вміння на рівні B1 (A2). Передумовами для вивчення навчальної дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» є знання з таких курсів: «Іноземна мова» з якими встановлені міждисциплінарні зв'язки на засадах інтеграції та науковості.

4. Очікувані результати навчання з дисципліни

Очікуваними результатами навчання з дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» відповідно до освітньої програми «Робототехніка та автоматизовані системи керування» є:

ПР03. Вміти застосовувати сучасні інформаційні технології та мати навички розробляти алгоритми та комп'ютерні програми з використанням мов високого рівня та технологій об'єктно-орієнтованого програмування, створювати бази даних та використовувати інтернет-ресурси.

ПР11. Вміти виконувати роботи з проектування систем автоматизації, знати зміст і правила оформлення проектних матеріалів, склад проектної документації та послідовність виконання проектних робіт з врахуванням вимог відповідних нормативно-правових документів та міжнародних стандартів.

5. Критерії оцінювання результатів навчання

Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання може бути досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом вивчення навчальної дисципліни.

Мінімальний порогів рівень оцінки варто визначати за допомогою якісних критеріїв і трансформувати в мінімальну позитивну оцінку числової (рейтингової) шкали.

Сума балів	Значення ЄКТС	Оцінка	Критерій оцінювання	Рівень компетентності
90-100	A	Відмінно	Здобувач демонструє повні й міцні знання навчального матеріалу в обсязі, що відповідає робочій програмі дисципліни, правильно й обґрунтовано приймає необхідні рішення в різних нестандартних ситуаціях. Власні пропозиції Здобувача в	Високий, що повністю забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок, що викладені в робочій програмі дисципліни.

			оцінках і вирішенні практичних задач підвищує його вміння використовувати знання, які він отримав при вивченні інших дисциплін.	
82-89	B	Добре	Здобувач демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною.	Достатній , що забезпечує Здобувачу самостійне вирішення основних практичних задач.
74-81	C	Добре	Здобувач загалом добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідають робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та використовує для рішення характерних/типових практичних завдань на професійному рівні. Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають ускладнення.	Достатній , конкретний рівень, за вивченим матеріалом робочої програми дисципліни.
64-73	D	Задовільно	Здобувач засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. Розуміє основні положення, що є визначальними в курсі, може вирішувати подібні завдання тим, що розглядались з викладачем, але допускає значну кількість неточностей і грубих помилок, які може усунути за допомогою викладача.	Середній , що забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни.
60-63	E	Задовільно	Здобувач засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх	Середній , що є мінімально допустимим у всіх складових навчальної дисципліни.

			<p>вирішень. володіє основними положеннями на рівні, який визначається як мінімально допустимий. Правила вирішення практичних завдань з використанням основних теоретичних положень пояснюються з труднощами. Виконання практичних завдань значно формалізовано: є відповідність алгоритму, але відсутнє глибоке розуміння роботи та взаємозв'язків з іншими дисциплінами.</p>	
35-59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання екзамену/ заліку	<p>Здобувач може відтворити окремі фрагменти з курсу. Незважаючи на те, що програму навчальної дисципліни здобувач виконав, працював він пасивно, його відповіді під час практичних і лабораторних робіт в більшості є невірними, необґрунтованими. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у здобувача відсутні.</p>	Низький, не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни.
0-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	<p>Здобувач повністю не виконав вимог робочої програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними. Здобувач не допущений до здачі екзамену/заліку.</p>	Незадовільний, здобувач не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання дисципліни.

6. Засоби діагностики результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання можуть бути:

поточний контроль

- виконання практичних робіт
- виконання контрольних робіт

модульний контроль

- тестування

підсумковий контроль

- диференційований залік

7. Програма навчальної дисципліни

МОДУЛЬ 1.

Змістовий модуль 1. ЖИТТЯ З КОМП'ЮТЕРОМ

Тема 1. Історія винаходу та розвитку комп'ютера .

Комп'ютери першого, другого, третього та четвертого поколінь. Мікрокомп'ютери.

Практичне заняття № 1-2

Тема 2. Комп'ютер - за чи проти? Можливості використання ІТ технологій.

Комп'ютер – друг чи ворог. Можливості та сфери використання комп'ютера. Професії, пов'язані з ІТ-спеціальностями.

Практичне заняття № 3-4

Тема 3. Будова комп'ютера.

Складові частини комп'ютера. Функції комп'ютера. Види комп'ютерних систем.

Практичне заняття № 5-6

Тема 4. Пристрої вводу.

Пристрої вводу та їх функції. Особливості та характеристика їх роботи.

Практичне заняття № 7-8

Тема 5. Пристрої виводу.

Пристрої виводу та їх функції. Види моніторів та екранів.

Практичне заняття № 9-10

Тема 6. Процес обробки інформації

Обробка інформації. RAM та ROM. Одиниці пам'яті. Пристрої для збереження інформації.

Практичне заняття № 11-12

Тема 7. Безпека та здоров'я при роботі з комп'ютером.

Комп'ютерна ергономіка. Електронне сміття. Способи переробки та повторного використання. Збереження навколишнього середовища.

Практичне заняття № 13-14

Тема 8. Збереження навколишнього середовища.

Практичне заняття № 15

МОДУЛЬ 2.

Змістовий модуль 2. ВСЕСВІТНЯ МЕРЕЖА ІНТЕРНЕТ

Тема 9. Всесвітня мережа.

Мережа. Топології мережевих з'єднань. Інтернет та його компоненти.

Практичне заняття № 16-17

Тема 10. Всесвітня мережа та електронні пошти

Всесвітня мережа. Електронні пошти, анатомія електронного листування.

Практичне заняття № 18 - 19

Тема 11. Веб дизайн.

HTML. Основні компоненти. Відео, анімація.

Практичне заняття № 20 - 21

Тема 12. Відеоконференції, чати. Інтернет безпека.

Веб чати, месенджери, відео, голосові дзвінки. Інтернет безпека. Інтернет злочини та способи їх упередження.

Практичне заняття № 22 - 23

Тема 13. Інтернет шопінг та онлайн банки.

Інтернет бізнес. Покупки онлайн. Онлайн банки та транзакції.

Практичне заняття № 24 - 25

Тема 14. Мобільні телефони та їх можливості

Історія мобільних телефонів. Функції, технології.

Практичне заняття № 26 - 27

Тема 15. Роботи. Андроїди.

Практичне заняття № 28-29

Тема 16. Штучний інтелект.

Практичне заняття № 30

**8. Структура навчальної дисципліни
а) для денної форми здобуття освіти**

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	усього	форма здобуття освіти				
		у тому числі				
	л	п	лаб	інд	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7
Змістовий модуль 1. ЖИТТЯ З КОМП'ЮТЕРОМ						
Тема 1. Історія винаходу та розвитку комп'ютера .	8		4			4
Тема 2. Комп'ютер - за чи проти? Можливості використання ІТ технологій	8		4			4
Тема 3. Будова комп'ютера.	8		4			4
Тема 4. Пристрої вводу.	8		4			4
Тема 5. Пристрої виводу.	8		4			4
Тема 6. Процес обробки інформації	8		4			4
Тема 7. Безпека та здоров'я при роботі з комп'ютером.	8		4			4
Тема 8. Збереження навколишнього середовища.	4		2			2
Разом за змістовим модулем 1	60		30			30
Змістовий модуль 2. ВСЕСВІТНЯ МЕРЕЖА ІНТЕРНЕТ						
Тема 9. Всесвітня мережа	8		4			4
Тема 10. Всесвітня мережа та електронні пошти.	8		4			4
Тема 11. Веб дизайн.	8		4			4
Тема 12. Відеоконференції, чати. Інтернет безпека	8		4			4
Тема 13. Інтернет шопінг та онлайн банки.	8		4			4
Тема 14. Мобільні телефони та їх можливості.	8		4			4
Тема 15. Роботи. Андроїди.	8		4			4
Тема 16. Штучний інтелект.	4		2			2
Разом за змістовим модулем 2	60		30			30
Усього годин	120		60			60

б) для заочної форми здобуття освіти

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	усього	форма здобуття освіти				
		у тому числі				
	л	п	лаб	інд	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7
Змістовий модуль 1. Життя з комп'ютером						
Тема 1. Історія винаходу та розвитку комп'ютера.	8					8
Тема 2. Комп'ютер - за чи проти. Можливості використання ІТ технологій	8		2			6
Тема 3. Будова комп'ютера.	8		2			6
Тема 4. Пристрої вводу.	8		2			6
Тема 5. Пристрої виводу.	8					8
Тема 6. Процес обробки інформації	8					8
Тема 7. Безпека та здоров'я при роботі з комп'ютером.	8					8

Тема 8. Збереження навколишнього середовища.	4					4
Разом за змістовим модулем 1	60		6			54
Змістовий модуль 2. Всесвітня мережа Інтернет						
Тема 9. Всесвітня мережа	8					8
Тема 10. Всесвітня мережа та електронні пошти.	8					8
Тема 11. Веб дизайн.	8					8
Тема 12. Відеоконференції, чати. Інтернет безпека	8		2			6
Тема 13. Інтернет шопінг та онлайн банки.	8					8
Тема 14. Мобільні телефони та їх можливості.	8					8
Тема 15. Роботи. Андроїди.	8		2			6
Тема 16. Штучний інтелект.	4		2			2
Разом за змістовим модулем 2	60		6			54
Усього годин	120		12			108

в) для дистанційної форми здобуття освіти

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	усього	форма здобуття освіти				
		у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7
Змістовий модуль 1. Життя з комп'ютером						
Тема 1. Історія винаходу та розвитку комп'ютера .	8					8
Тема 2. Комп'ютер - за чи проти. Можливості використання ІТ технологій	8					8
Тема 3. Будова комп'ютера.	8					8
Тема 4. Пристрої вводу.	8					8
Тема 5. Пристрої виводу.	8					8
Тема 6. Процес обробки інформації	8					8
Тема 7. Безпека та здоров'я при роботі з комп'ютером.	8					8
Тема 8. Збереження навколишнього середовища.	4					4
Разом за змістовим модулем 1	60					60
Змістовий модуль 2. Всесвітня мережа Інтернет						
Тема 9. Всесвітня мережа	8					8
Тема 10. Всесвітня мережа та електронні пошти.	8					8
Тема 11. Веб дизайн.	8					8
Тема 12. Відеоконференції, чати. Інтернет безпека	8					8
Тема 13. Інтернет шопінг та онлайн банки.	8					8
Тема 14. Мобільні телефони та їх можливості.	8					8
Тема 15. Роботи. Андроїди.	8					8
Тема 16. Штучний інтелект.	4					4
Разом за змістовим модулем 2	60					60
Усього годин	120					120

9. Перелік питань для семінарських занять

Семінарські заняття не передбачено

10. Перелік питань для практичних занять

№ з/п	Тема заняття та перелік питань	Кількість годин		
		для денної форми	для заочної форми	для дистанційної форми
1	Практичне заняття №1. Тема 1. Історія винаходу та розвитку комп'ютера. Комп'ютери першого, другого, третього та четвертого поколінь.	2		0
2	Практичне заняття №2. Тема 1. Історія винаходу та розвитку комп'ютера. Мікрокомп'ютери.	2		0
3	Практичне заняття №3. Тема 2. Комп'ютер - за чи проти? Можливості використання ІТ технологій. Комп'ютер – друг чи ворог. Можливості та сфери використання комп'ютера.	2	2	0
4	Практичне заняття №4. Тема 2. Комп'ютер - за чи проти? Можливості використання ІТ технологій. Професії, пов'язані з ІТ-спеціальностями.	2		0
5	Практичне заняття №5. Тема 3. Будова комп'ютера. Складові частини комп'ютера.	2	2	0
6	Практичне заняття №6. Тема 3. Будова комп'ютера. Функції комп'ютера. Види комп'ютерних систем.	2		0
7	Практичне заняття №7. Тема 4. Пристрої вводу. Пристрої вводу та їх функції.	2	2	0
8	Практичне заняття №8. Тема 4. Пристрої вводу. Особливості та характеристика пристроїв вводу роботи.	2		0
9	Практичне заняття №9. Тема 5. Пристрої виводу. Пристрої виводу та їх функції.	2		0
10	Практичне заняття №10. Тема 5. Пристрої виводу. Види моніторів та екранів.	2		0
11	Практичне заняття №11. Тема 6. Процес обробки інформації Обробка інформації. RAM та ROM.	2		0
12	Практичне заняття №12. Тема 6. Процес обробки інформації Одиниці пам'яті. Пристрої для збереження інформації.	2		0
13	Практичне заняття №13. Тема 7. Безпека та здоров'я при роботі з комп'ютером. Комп'ютерна ергономіка. Електронне сміття. Способи переробки та повторного використання Збереження навколишнього середовища.	2		0
14	Практичне заняття №14. Тема 7. Безпека та здоров'я при роботі з комп'ютером. Способи переробки та повторного використання. Збереження навколишнього середовища.	2		0
15	Практичне заняття №15. Тема 8. Збереження навколишнього середовища. Модульна контрольна робота	2		0
16	Практичне заняття №16. Тема 9. Всесвітня мережа. Мережа. Топології мережевих з'єднань.	2		0
17	Практичне заняття №17. Тема 9. Всесвітня мережа. Інтернет та його компоненти.	2		0
18	Практичне заняття №18. Тема 10. Всесвітня мережа та електронні пошти	2		0

	Всесвітня мережа. Електронні пошти.			
19	Практичне заняття №19. Тема 10. Всесвітня мережа та електронні пошти Електронні пошти, анатомія електронного листування.	2		0
20	Практичне заняття №20. Тема 11. Веб дизайн. HTML. Основні компоненти.	2		0
21	Практичне заняття №21. Тема 11. Веб дизайн. Відео, анімація.	2		0
22	Практичне заняття №22. Тема 12. Відеоконференції, чати. Інтернет безпека. Веб чати, месенджери, відео, голосові дзвінки. Інтернет безпека.	2	2	0
23	Практичне заняття №23. Тема 12. Відеоконференції, чати. Інтернет безпека. Інтернет злочини та способи їх упередження.	2		0
24	Практичне заняття №23. Тема 13. Інтернет шопінг та онлайн банки. Інтернет бізнес. Покупки онлайн	2		0
25	Практичне заняття №25. Тема 13. Інтернет шопінг та онлайн банки. Онлайн банки та транзакції.	2		0
26	Практичне заняття №26. Тема 14. Мобільні телефони та їх можливості Історія мобільних телефонів	2		0
27	Практичне заняття №27. Тема 14. Мобільні телефони та їх можливості Функції, технології.	2		0
28	Практичне заняття №28. Тема 15. Роботи. Андроїди.	2	2	0
29	Практичне заняття №29. Тема 15. Роботи. Андроїди.	2		0
30	Практичне заняття №30. Тема 16. Штучний інтелект. Модульна контрольна робота	2	2	0
	Усього	60	12	0

11. Перелік питань для лабораторних занять

Лабораторні заняття не передбачені

12. Самостійна робота

Метою самостійної роботи студента є: навчитися користуватися бібліотечними фондами і каталогами, працювати з історичними та літературними джерелами, складати конспекти, аналізувати матеріал, порівнювати різні наукові концепції та робити висновки.

Види самостійної роботи студента:

- опрацювання навчального матеріалу;
- підготовка до практичних занять;
- опрацювання тем курсу, які виносяться на самостійне вивчення, за списками літератури, рекомендованими в робочій навчальній програмі дисципліни;
- підготовка до виконання модульної контрольної роботи (тестування);
- відвідування консультацій (згідно графіку консультацій кафедри);
- підготовка до складання диференційованого заліку за темами практичних занять та матеріалами до самоопрацювання.

**Питання
для самостійного вивчення студентами**

№ з/п	Тема заняття та перелік питань	Кількість годин		
		для денної форми	для заочної форми	для дистанційної форми
Змістовий модуль 1. Життя з комп'ютером				
1.	Тема 1. Історія винаходу та розвитку комп'ютера .	4	8	8
2.	Тема 2. Комп'ютер - за чи проти. Можливості використання ІТ технологій	4	6	8
3.	Тема 3. Будова комп'ютера.	4	6	8
4.	Тема 4. Пристрої вводу.	4	6	8
5.	Тема 5. Пристрої виводу.	4	8	8
6.	Тема 6. Процес обробки інформації	4	8	8
7.	Тема 7. Безпека та здоров'я при роботі з комп'ютером.	4	8	8
8.	Тема 8. Збереження навколишнього середовища.	2	4	4
Змістовий модуль 2. ВСЕСВІТНЯ МЕРЕЖА ІНТЕРНЕТ				
9.	Тема 9. Всесвітня мережа.	4	8	8
10.	Тема 10. Всесвітня мережа та електронні пошти	4	8	8
11.	Тема 11. Веб дизайн.	4	8	8
12.	Тема 12. Відеоконференції, чати. Інтернет безпека	4	6	8
13.	Тема 13. Інтернет шопінг та онлайн банки	4	8	8
14.	Тема 14. Мобільні телефони та їх можливості	4	8	8
15.	Тема 15. Роботи. Андроїди.	4	6	8
16.	Тема 16. Штучний інтелект	2	2	4
	Разом	60	108	120

13. Індивідуальні завдання

Не передбачено планом.

14. Методи навчання

При викладанні дисципліни застосовуються словесні, наочні та практичні методи навчання.

Словесні та наочні методи навчання використовуються під час лекцій, семінарських занять, індивідуальних та групових консультацій, практичні – при проведенні практичних занять та виконанні лабораторних робіт.

Під час проведення лекцій та практичних занять використовуються такі словесні методи як розповідь і пояснення.

До числа наочних методів, які застосовуються при викладанні дисципліни, належать: ілюстрація, демонстрація.

Серед методів навчання, які дозволяють формувати soft skills: робота в команді, робота в малих групах, змагання, дедлайни, рефлексія.

15. Методи контролю

Поточний контроль успішності засвоєнням студентами навчального матеріалу може здійснюватися шляхом опитування й оцінювання знань студентів під час практичних занять, оцінювання виконання студентами самостійної роботи та індивідуальних завдань, проведення і перевірки письмових контрольних робіт, тестування або в ході індивідуальних співбесід зі студентами під час консультацій. Вибір конкретних форм і методів поточного контролю знань студентів залежить від викладача і доводиться до їхнього відома на першому

Модульний контроль								10
Всього за темами	6	10	10	10	6	6	6	16
Залік	30							
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	100							

Схема нарахування балів*для дистанційної форми здобуття освіти

Види робіт/ контролю	<i>Перелік тем</i>							
	<i>Тема 1</i>	<i>Тема 2</i>	<i>Тема 3</i>	<i>Тема 4</i>	<i>Тема 5</i>	<i>Тема 6</i>	<i>Тема 7</i>	<i>Тема 8</i>
Виконання завдань самостійної роботи	8	8	8	8	8	8	8	8
Виконання контрольних робіт								6
Всього за темами	8	8	8	8	8	8	8	14
Залік	30							
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	100							

Шкала та критерії оцінювання виконання практичних завдань

Бали для денної форми здобуття освіти	Бали для заочної форми здобуття освіти	Критерії оцінювання
2	4	Виконано завдання практичної роботи в повному обсязі, належним чином оформлено висновки, в яких відображено здатність до практичного застосування отриманих знань.
1	2-3	Виконано завдання практичної роботи із несуттєвими помилками або не в повному обсязі, оформлено висновки, які частково розкривають практичне завдання.
0	0-1	Не виконано практичну роботу або виконано із суттєвими помилками.

Шкала та критерії оцінювання виконання завдань самостійної роботи

Бали для денної форми здобуття освіти	Бали для заочної форми здобуття освіти	Бали для дистанційної форми здобуття освіти	Критерії оцінювання
4	5-6	7-8	Виконання завдань здійснене у повному обсязі, не містить помилок, що дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти на високому рівні.
2-3	3-4	4-6	Виконання завдань здійснене у повному обсязі, містить помилки та неточності, що дає можливість оцінити рівень формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти як достатній.
0-1	0-2	0-3	Завдання не виконано та/або результати не відповідають поставленим завданням та/або завдання виконано із суттєвими помилками.

Виконання контрольних робіт для дистанційної форми роботи

Бали	Критерії оцінювання
5-6	Виконання завдань здійснене у повному обсязі, не містить помилок, що дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти на високому рівні.
3-4	Виконання завдань здійснене у повному обсязі, містить помилки та неточності, що дає можливість оцінити рівень формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти як достатній.
0-2	Завдання самостійної роботи не виконано та/або результати не відповідають поставленим завданням та/або завдання виконано із суттєвими помилками.

Шкала та критерії оцінювання модульного контролю

Бали для денної форми здобуття освіти	Бали для заочної форми здобуття освіти	Критерії оцінювання
7-8	8-10	Виконано завдання практичної роботи в повному обсязі, належним чином оформлено висновки, в яких відображено здатність до практичного застосування отриманих знань.
4-6	4-7	Виконано завдання практичної роботи із несуттєвими помилками або не в повному обсязі, оформлено висновки, які частково розкривають практичне завдання.
0-3	0-3	Не виконано практичну роботу або виконано із суттєвими помилками.

**Шкала та критерії оцінювання знань здобувачів вищої освіти
за результатами складання диференційованого заліку у формі тестування**

№	Завдання	Бали	Критерії оцінювання
1	Тестування	0-30	Кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів (1×30=30), правильність відповідей перевіряється відповідно до ключа тестів.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

100-бальна рейтингова система оцінювання	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою для екзамену, диференційованого заліку, курсового проекту (роботи), практики
90 – 100	A – відмінно	5 – відмінно
82 – 89	B – дуже добре	4 – добре
74 – 81	C – добре	
64 – 73	D – задовільно	3 – задовільно
60 – 63	E – достатньо	
35 – 59	FX – незадовільно з можливістю повторного складання	2 – незадовільно
0 – 34	F – незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	

Правила модульно-рейтингового оцінювання знань

Загальна трудомісткість дисципліни – 100 балів, із них:

– при семестровому контролі у вигляді заліку на поточний контроль може бути відведено від 70 до 100 балів (для допуску до диференційованого заліку необхідно мати не менше 35 балів поточної успішності).

1. Поточний контроль. Бали, отримані впродовж семестру, за видами навчальної діяльності розподіляються наступним чином (розподіл орієнтовний):

- робота на практичних заняттях (відповіді, виконання практичних завдань, а в разі їх пропусків з поважної причини – індивідуальні співбесіди на консультаціях за темами відповідних занять) – до 70 балів у випадку заліку.

Присутність на практичних заняттях не оцінюється в балах. Пропуски занять підлягають обов'язковому відпрацюванню в індивідуальному порядку під час консультацій. Пропущене заняття має бути відпрацьоване впродовж двох наступних тижнів, при тривалій відсутності студента на заняттях з поважної причини встановлюється індивідуальний графік відпрацювання пропусків, але не пізніше початку екзаменаційної сесії.

Студент, який повністю виконав програму навчальної дисципліни і отримав достатню рейтингову оцінку (не менше для заліку – 35), допускається до підсумкового контролю з дисципліни.

2. Підсумковий контроль Підсумковим контролем є диференційований залік. Він здійснюється відповідно до вимог «Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»

17
4 семестр

Види робіт/ контролю	<i>Перелік тем</i>														
	<i>Тема 9</i>		<i>Тема 10</i>		<i>Тема 11</i>		<i>Тема 12</i>		<i>Тема 13</i>		<i>Тема 14</i>		<i>Тема 15</i>		<i>Тема 16</i>
	<i>Практичне заняття</i>														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Виконання практичних завдань	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Виконання завдань самостійної роботи	4		4		4		4		4		4		4		4
Модульний контроль															8
Всього за темами	8		8		8		8		8		8		8		14
Залік	30														
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	100														

Схема нарахування балів*для заочної форми здобуття освіти

Види робіт/ контролю	<i>Перелік тем</i>														
	<i>Тема 9</i>		<i>Тема 10</i>		<i>Тема 11</i>		<i>Тема 12</i>		<i>Тема 13</i>	<i>Тема 14</i>		<i>Тема 15</i>		<i>Тема 16</i>	
	<i>Практичне заняття</i>														
							1					2		3	
Виконання практичних завдань							4					4		4	
Виконання завдань самостійної роботи	6		6		6		6		6		6		6		
Модульний контроль														10	
Всього за темами	6		6		6		10		6		6		10		20
Залік	30														
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	100														

Схема нарахування балів*для дистанційної форми здобуття освіти

Види робіт/ контролю	Перелік тем							
	Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема 5	Тема 6	Тема 7	Тема 8
Виконання завдань самостійної роботи	8	8	8	8	8	8	8	8
Виконання контрольних робіт								6
Всього за темами	8	8	8	8	8	8	8	14
Залік	30							
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	100							

Шкала та критерії оцінювання виконання практичних завдань

Бали для денної форми здобуття освіти	Бали для заочної форми здобуття освіти	Критерії оцінювання
2	4	Виконано завдання практичної роботи в повному обсязі, належним чином оформлено висновки, в яких відображено здатність до практичного застосування отриманих знань.
1	2-3	Виконано завдання практичної роботи із несуттєвими помилками або не в повному обсязі, оформлено висновки, які частково розкривають практичне завдання.
0	0-1	Не виконано практичну роботу або виконано із суттєвими помилками.

Шкала та критерії оцінювання виконання завдань самостійної роботи

Бали для денної форми здобуття освіти	Бали для заочної форми здобуття освіти	Бали для дистанційної форми здобуття освіти	Критерії оцінювання
4	5-6	7-8	Виконання завдань самостійної роботи здійснене у повному обсязі, не містить помилок, що дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти на високому рівні.
2-3	3-4	4-6	Виконання завдань самостійної роботи здійснене у повному обсязі, містить помилки та неточності, що дає можливість оцінити рівень формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти як достатній.

0-1	0-2	0-3	Завдання самостійної роботи не виконано та/або результати не відповідають поставленим завданням та/або завдання виконано із суттєвими помилками.
-----	-----	-----	--

Виконання контрольних робіт для дистанційної форми роботи

Бали	Критерії оцінювання
5-6	Виконання завдань здійснене у повному обсязі, не містить помилок, що дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти на високому рівні.
3-4	Виконання завдань здійснене у повному обсязі, містить помилки та неточності, що дає можливість оцінити рівень формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти як достатній.
0-2	Завдання самостійної роботи не виконано та/або результати не відповідають поставленим завданням та/або завдання виконано із суттєвими помилками.

Шкала та критерії оцінювання модульного контролю

Бали для денної форми здобуття освіти	Бали для заочної форми здобуття освіти	Критерії оцінювання
7-8	8-10	Виконано завдання в повному обсязі, належним чином оформлено висновки, в яких відображено здатність до практичного застосування отриманих знань.
4-6	4-7	Виконано завдання із несуттєвими помилками або не в повному обсязі, оформлено висновки, які частково розкривають практичне завдання.
0-3	0-3	Не виконано завдання або виконано із суттєвими помилками.

Шкала та критерії оцінювання знань здобувачів вищої освіти за результатами складання диференційованого заліку у формі тестування

№	Завдання	Бали	Критерії оцінювання
1	Тестування	0-30	Кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів ($1 \times 30 = 30$), правильність відповідей перевіряється відповідно до ключа тестів.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

100-бальна рейтингова система оцінювання	Оцінка за шкалою ECTS	Оцінка за національною шкалою для екзамену, диференційованого заліку, курсового проекту (роботи), практики
90 – 100	A – відмінно	5 – відмінно
82 – 89	B – дуже добре	4 – добре
74 – 81	C – добре	
64 – 73	D – задовільно	3 – задовільно
60 – 63	E – достатньо	
35 – 59	FX – незадовільно з можливістю повторного складання	2 – незадовільно

0 – 34	F – незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	
--------	---	--

Правила модульно-рейтингового оцінювання знань

Загальна трудомісткість дисципліни – 100 балів, із них:

– при семестровому контролі у вигляді заліку на поточний контроль може бути відведено від 70 до 100 балів (для допуску до диференційованого заліку необхідно мати не менше 35 балів поточної успішності).

1. Поточний контроль. Бали, отримані впродовж семестру, за видами навчальної діяльності розподіляються наступним чином (розподіл орієнтовний):

- робота на практичних заняттях (відповіді, виконання практичних завдань, а в разі їх пропусків з поважної причини – індивідуальні співбесіди на консультаціях за темами відповідних занять) – до 70 балів у випадку заліку.

Присутність на практичних заняттях не оцінюється в балах. Пропуски занять підлягають обов'язковому відпрацюванню в індивідуальному порядку під час консультацій. Пропущене заняття має бути відпрацьоване впродовж двох наступних тижнів, при тривалій відсутності студента на заняттях з поважної причини встановлюється індивідуальний графік відпрацювання пропусків, але не пізніше початку екзаменаційної сесії.

Студент, який повністю виконав програму навчальної дисципліни і отримав достатню рейтингову оцінку (не менше для заліку – 35), допускається до підсумкового контролю з дисципліни.

2. Підсумковий контроль Підсумковим контролем є диференційований залік. Він здійснюється відповідно до вимог «Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»

17. Методичне забезпечення

1. Методичні завдання з практичних робіт з дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» для здобувачів освіти спеціальності 174 «Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка» освітнього рівня „бакалавр”. – Полтава: Національний університет «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка», 2025. – 24 с.

18. Рекомендована література

Базова

1. Diana Hopkins, Pauline Cullen. IELTS Grammar for Bands 6.5 and above. Cambridge University Press, 2021. – 268p.
2. David Hill “English for Information Technology” – Pearson. 2021.
3. Кузнецова О. М. Англійська граматики в таблицях. English Grammar in tables /О.М. Кузнецова. Київ: Арій, 2022. 175 с.
4. Hartley P., Marriott S., Knapton H. Professional and Business Communication: Personal Strategies for the Post-Digital World. Third Edition. London: Routledge, 2023. 381 p.
5. Гончар К.Л., Тригуб Г.В., Хникіна О.О. English for Business Communication = Ділова комунікація англійською мовою: навч.-метод. посіб. Луцьк: Вежа-Друк, 2022. 253 с.

Допоміжна

2. А.О. Агейчева, Г.М. Таловиря, А. Бережний Інтеграція сприйняття мультимодальних текстів у заняття з англійської мови / А.О. Агейчева, Г.М. Таловиря, А. Бережний // Актуальні питання гуманітарних наук : міжвуз. зб. наук. пр. молодих вчених Дрогоб. держ. пед. ун-ту ім. Івана Франка. – Дрогобич : Гельветика, 2024. – Вип. 76. Т. 3. – С. 4 -8;

3. Таловиря Г.М. Іншомовні запозичення як фактор формування сучасного англійськомовного соціально-політичного дискурсу / Г.М. Таловиря, А.П. Болотнікова // Науковий вісник Міжнародного гуманітарного університету. Сер.: Філологія. – 2021. – № 51. Т. 3. – С. 74-77.
4. Legal English : підручник з професійної англійської мови / уклад. Ю. О. Томчаковська, Л. В. Строченко, С. В. Єрьоменко та ін. ; Національний університет «Одеська юридична академія». Університетська книга, 2023. – 282 с.

19. Інтернет-ресурси

1. <https://dist.nupp.edu.ua/course/view.php?id=3988> – сторінка курсу на платформі Moodle.
2. <http://www.taraskuzio.net/ukrainian/15.html> - Bibliography on organized crime in Ukraine (English)
3. <http://www.un.kiev.ua:8080/> - UN Mission in Ukraine (English)
4. <http://www.delukr.cec.eu.int/en/index.htm> - Delegation of the European Commission in Ukraine, Moldova, and Belarus (English)
5. <http://www.ueplac.kiev.ua/> - Ukrainian European Policy and Legal Advice Centre (analytical papers, reviews of legislation, available in English)
6. http://hr_ukraine.tripod.com/ - Human Rights Information Center (English)
7. <http://www.intellect.org.ua/> - Network of Ukrainian analytical centres
8. <http://UAMedia.visti.net/uk/indexe.shtml> (English)
9. http://www.kmu.gov.ua/index_engl.html – The Cabinet of Ministers of Ukraine (English)
10. <http://www.mfa.gov.ua/eng/> - The Ministry of Foreign Affairs of Ukraine (English)
11. <http://www.me.gov.ua/> - The Ministry of Economy and European Integration of Ukraine
12. <http://www.minfin.gov.ua/> - The Ministry of Finance of Ukraine (Ukrainian)
13. <http://www.bank.gov.ua/ENGL/DEFAULT.htm> – The National Bank of Ukraine (English)
14. <http://www.rada.kiev.ua/> - The Parliament of Ukraine – Verkhovna Rada (available in English)
15. <http://www.press.org.ua/> - Press of Ukraine
16. <http://www.interfax.kiev.ua/eng/> - news agency Interfax (English)
17. <http://www.miniust.gov.ua/> - The Ministry of Justice of Ukraine (English)
18. <http://www.mon.gov.ua/index.html> – The Ministry of Education of Ukraine (Ukrainian)
19. <http://www.scourt.gov.ua/> - The Supreme Court of Ukraine (Ukrainian)
20. <http://www.arbitr.gov.ua/en/index.php> – The High Arbitration Court of Ukraine (English)
21. <http://www.arbitr.gov.ua/practic.php> – Case law of the High Arbitration Court of Ukraine (Ukrainian)

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ПОЛТАВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА»

Факультет філології, психології та педагогіки
Кафедра загального мовознавства та іноземних мов



ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з науково-педагогічної
роботи

Богдан КОРОБКО

«29» 08

2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Іноземна мова за професійним спрямуванням»

(назва навчальної дисципліни)

Підготовки

Бакалавр

(назва ступеня вищої освіти)

Освітньої програми

Робототехніка та автоматизовані системи керування

(назва освітньої програми)

Спеціальності

174 «Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та
робототехніка»

(код і назва спеціальності)

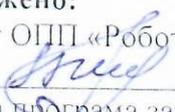
Полтава
2025 рік

Робоча програма навчальної дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» для студентів спеціальності 174 «Автоматизація, комп'ютерно – інтегровані технології та робототехніка» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти. Складена відповідно до освітньої програми «Робототехніка та автоматизовані системи керування» 2024 року.

Розробники: Таловиря Г.М., доцент кафедри загального мовознавства та іноземних мов

Погоджено:

Гарант ОПП «Робототехніка та автоматизовані системи керування»

 Богдан БОРЯК

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри загального мовознавства та іноземних мов

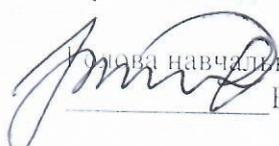
Протокол від «28» серпня 2025 року № 1

Завідувачка кафедри загального мовознавства та іноземних мов  Алла БОЛОТНІКОВА

«28» серпня 2025 року

Схвалено навчально-методичною комісією факультету філології, психології та педагогіки

Протокол від «28» серпня 2025 року № 1

 Голова навчально-методичної комісії факультету філології, психології та педагогіки
Віктор ЧЕРНИШОВ

«28» серпня 2025 року

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни					
		Форма здобуття освіти					
		денна	дистанційна		заочна		
Кількість кредитів – 4	Галузь знань <u>17 Електроніка, автоматизація та електронні комунікації</u>	обов'язкова					
Загальна кількість годин – 120							
Модулів – 2	Спеціальність 174 «Автоматизація, комп'ютерно – інтегровані технології та робототехніка»	Рік підготовки:					
Змістових модулів – 2		3-й	3-й		3-й		
		Семестр					
	5-й	6-й	5-й	6-й	5-й	6-й	
	Лекції						
Індивідуальне завдання – не передбачено;	Ступінь вищої освіти <u>Перший (бакалаврський)</u>	0	0		0		
		Практичні					
		30 год.	30 год.	0 год.	0 год.	6 год.	6 год.
		Лабораторні					
		0	0		0		
		Самостійна робота					
		30 год.	30 год.	120 год.	120 год.	54 год.	54 год.
		Індивідуальна робота: 0 год.					
		Вид контролю: диференційований залік					
		диференційований залік	екзамен	диференційований залік	екзамен	диференційований залік	екзамен

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить:

для денної форми здобуття освіти – 60/60

для заочної форми здобуття освіти – 12/108

для дистанційної форми здобуття освіти – 0/120

2. Мета навчальної дисципліни

Метою дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» є розвиток іншомовної професійної комунікативної компетенції на визначеному Програмою рівні B2 (Незалежний користувач) для забезпечення ефективного спілкування майбутніх фахівців в академічній і професійній сферах у найбільш типових ситуаціях.

Завдання: розвиток іншомовних комунікативних умінь на рівні B2 у читанні, аудіюванні, говорінні (діалогічному й монологічному мовленні) і письмі в типових ситуаціях ділового мовлення.

Інтегральна компетентність (ІК) - Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, під час професійної діяльності у галузі автоматизації або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів галузі.

K01. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

K03. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

K08. Здатність працювати в команді.

K18. Здатність проектування систем автоматизації з врахуванням вимог відповідних нормативно-правових документів та міжнародних стандартів.

3. Передумови для вивчення дисципліни

Сформовані раніше навички, здобуті знання та набуті комунікативні вміння на рівні B1 (A2). Передумовами для вивчення навчальної дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» є знання з таких курсів: «Іноземна мова» з якими встановлені міждисциплінарні зв'язки на засадах інтеграції та науковості.

4. Очікувані результати навчання з дисципліни

Очікуваними результатами навчання з дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» відповідно до освітньої програми «Робототехніка та автоматизовані системи керування» є:

ПР03. Вміти застосовувати сучасні інформаційні технології та мати навички розробляти алгоритми та комп'ютерні програми з використанням мов високого рівня та технологій об'єктно-орієнтованого програмування, створювати бази даних та використовувати інтернет-ресурси.

ПР11. Вміти виконувати роботи з проектування систем автоматизації, знати зміст і правила оформлення проектних матеріалів, склад проектної документації та послідовність виконання проектних робіт з врахуванням вимог відповідних нормативно-правових документів та міжнародних стандартів.

5. Критерії оцінювання результатів навчання

Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання може бути досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом вивчення навчальної дисципліни.

Мінімальний порогів рівень оцінки варто визначати за допомогою якісних критеріїв і трансформувати в мінімальну позитивну оцінку числової (рейтингової) шкали.

Сума балів	Значення ЄКТС	Оцінка	Критерій оцінювання	Рівень компетентності
90-100	A	Відмінно	Здобувач демонструє повні й міцні знання навчального матеріалу в обсязі, що відповідає робочій програмі дисципліни, правильно й обґрунтовано приймає необхідні рішення в різних нестандартних ситуаціях. Власні пропозиції Здобувача в	Високий, що повністю забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок, що викладені в робочій програмі дисципліни.

			оцінках і вирішенні практичних задач підвищує його вміння використовувати знання, які він отримав при вивченні інших дисциплін.	
82-89	B	Добре	Здобувач демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною.	Достатній , що забезпечує Здобувачу самостійне вирішення основних практичних задач.
74-81	C	Добре	Здобувач загалом добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідають робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та використовує для рішення характерних/типових практичних завдань на професійному рівні. Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають ускладнення.	Достатній , конкретний рівень, за вивченим матеріалом робочої програми дисципліни.
64-73	D	Задовільно	Здобувач засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. Розуміє основні положення, що є визначальними в курсі, може вирішувати подібні завдання тим, що розглядались з викладачем, але допускає значну кількість неточностей і грубих помилок, які може усунути за допомогою викладача.	Середній , що забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни.
60-63	E	Задовільно	Здобувач засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх	Середній , що є мінімально допустимим у всіх складових навчальної дисципліни.

			<p>вирішень. володіє основними положеннями на рівні, який визначається як мінімально допустимий. Правила вирішення практичних завдань з використанням основних теоретичних положень пояснюються з труднощами. Виконання практичних завдань значно формалізовано: є відповідність алгоритму, але відсутнє глибоке розуміння роботи та взаємозв'язків з іншими дисциплінами.</p>	
35-59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання екзамену/ заліку	<p>Здобувач може відтворити окремі фрагменти з курсу. Незважаючи на те, що програму навчальної дисципліни здобувач виконав, працював він пасивно, його відповіді під час практичних і лабораторних робіт в більшості є невірними, необґрунтованими. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у здобувача відсутні.</p>	Низький, не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни.
0-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	<p>Здобувач повністю не виконав вимог робочої програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними. Здобувач не допущений до здачі екзамену/заліку.</p>	Незадовільний, здобувач не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання дисципліни.

6. Засоби діагностики результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання можуть бути:

поточний контроль

- виконання практичних робіт
- виконання контрольних робіт

модульний контроль

- тестування

підсумковий контроль

- диференційований залік
- екзамен

7. Програма навчальної дисципліни

МОДУЛЬ 1.

Змістовий модуль 1. ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Тема 1. Комп'ютерні програми.

Практичне заняття № 1-2

Тема 2. Периферійні пристрої.

Практичне заняття № 3-4

Тема 3. Функції та обов'язки спеціалістів ІТ сфери.

Практичне заняття № 5-6

Тема 4. Операційна система.

Практичне заняття № 7-8

Тема 5. Графічний інтерфейс користувача.

Практичне заняття № 9-10

Тема 6. Прикладні програми.

Практичне заняття № 11-12

Тема 7. Мультимедіа.

Практичне заняття № 13-14

Тема 8. Консультування: комп'ютерна підтримка.

Практичне заняття № 15

МОДУЛЬ 2.

Змістовий модуль 2. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

Тема 9. Розумні будинки.

Практичне заняття № 16-17

Тема 10. Комп'ютерні мережі.

Практичне заняття № 18 – 19

Тема 11. Технології майбутнього.

Практичне заняття № 20 – 21

Тема 12. Всесвітня мережа.

Практичне заняття № 22 – 23

Тема 13. Вебсайти.

Практичне заняття № 24 – 25

Тема 14. Вебдизайнери, можливості творити.

Практичне заняття № 26 – 27

Тема 15. Комунікаційні системи.

Практичне заняття № 28-29

Тема 16. Хакери та мережева злочинність.

Практичне заняття № 30

8. Структура навчальної дисципліни

а) для денної форми здобуття освіти

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	форма здобуття освіти					
	усього	у тому числі				
л		п	лаб	інд	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7
Змістовий модуль 1. ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ						
Тема 1. Комп'ютерні програми.	8		4			4
Тема 2. Периферійні пристрої.	8		4			4
Тема 3. Функції та обов'язки спеціалістів ІТ сфери.	8		4			4
Тема 4. Операційна система.	8		4			4
Тема 5. Графічний інтерфейс користувача.	8		4			4
Тема 6. Прикладні програми.	8		4			4
Тема 7. Мультимедіа.	8		4			4
Тема 8. Консультування: комп'ютерна підтримка.	4		2			2
Разом за змістовим модулем 1	60		30			30
Змістовий модуль 2. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ						
Тема 9. Розумні будинки.	8		4			4
Тема 10. Комп'ютерні мережі.	8		4			4
Тема 11. Технології майбутнього.	8		4			4
Тема 12. Всесвітня мережа.	8		4			4
Тема 13. Вебсайти.	8		4			4
Тема 14. Вебдизайнери, можливості творити.	8		4			4
Тема 15. Комунікаційні системи.	8		4			4
Тема 16. Хакери та мережева злочинність.	4		2			2
Разом за змістовим модулем 2	60		30			30
Усього годин	120		60			60

б) для заочної форми здобуття освіти

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	форма здобуття освіти					
	усього	у тому числі				
л		п	лаб	інд	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7
Змістовий модуль 1. ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ						
Тема 1. Комп'ютерні програми.	8					8
Тема 2. Периферійні пристрої.	8		2			6
Тема 3. Функції та обов'язки спеціалістів ІТ сфери.	8		2			6
Тема 4. Операційна система.	8		2			6
Тема 5. Графічний інтерфейс користувача.	8					8
Тема 6. Прикладні програми.	8					8
Тема 7. Мультимедіа.	8					8
Тема 8. Консультування: комп'ютерна підтримка.	4					4
Разом за змістовим модулем 1	60		6			54
Змістовий модуль 2. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ						
Тема 9. Розумні будинки.	8					8
Тема 10. Комп'ютерні мережі.	8					8

Тема 11. Технології майбутнього.	8				8
Тема 12. Всесвітня мережа.	8		2		6
Тема 13. Вебсайти.	8				8
Тема 14. Вебдизайнери, можливості творити.	8				8
Тема 15. Комунікаційні системи.	8		2		6
Тема 16. Хакери та мережева злочинність.	4		2		2
Разом за змістовим модулем 2	60		6		54
Усього годин	120		12		108

в) для дистанційної форми здобуття освіти

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	форма здобуття освіти					
	усього	у тому числі				
л		п	лаб	інд	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7
Змістовий модуль 1. ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ						
Тема 1. Комп'ютерні програми.	8					8
Тема 2. Периферійні пристрої.	8					8
Тема 3. Функції та обов'язки спеціалістів ІТ сфери.	8					8
Тема 4. Операційна система.	8					8
Тема 5. Графічний інтерфейс користувача.	8					8
Тема 6. Прикладні програми.	8					8
Тема 7. Мультимедіа.	8					8
Тема 8. Консультування: комп'ютерна підтримка.	4					4
Разом за змістовим модулем 1	60					60
Змістовий модуль 2. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ						
Тема 9. Розумні будинки.	8					8
Тема 10. Комп'ютерні мережі.	8					8
Тема 11. Технології майбутнього.	8					8
Тема 12. Всесвітня мережа.	8					8
Тема 13. Вебсайти.	8					8
Тема 14. Вебдизайнери, можливості творити.	8					8
Тема 15. Комунікаційні системи.	8					8
Тема 16. Хакери та мережева злочинність.	4					4
Разом за змістовим модулем 2	60					60
Усього годин	120					120

9. Перелік питань для семінарських занять

Семінарські заняття не передбачено

10. Перелік питань для практичних занять

№ з/п	Тема заняття та перелік питань	Кількість годин		
		для денної форми	для заочної форми	для дистанційної форми
1	Практичне заняття №1. Тема 1. Комп'ютерні програми.	2		0
2	Практичне заняття №2. Тема 1. Комп'ютерні програми.	2		0
3	Практичне заняття №3. Тема 2. Периферійні пристрої.	2	2	0
4	Практичне заняття №4. Тема 2. Периферійні пристрої.	2		0

5	Практичне заняття №5. Тема 3. Функції та обов'язки спеціалістів ІТ сфери.	2	2	0
6	Практичне заняття №6. Тема 3. Функції та обов'язки спеціалістів ІТ сфери.	2		0
7	Практичне заняття №7. Тема 4. Операційна система.	2	2	0
8	Практичне заняття №8. Тема 4. Операційна система.	2		0
9	Практичне заняття №9. Тема 5. Графічний інтерфейс користувача.	2		0
10	Практичне заняття №10. Тема 5. Графічний інтерфейс користувача.	2		0
11	Практичне заняття №11. Тема 6. Прикладні програми.	2		0
12	Практичне заняття №12. Тема 6. Прикладні програми.	2		0
13	Практичне заняття №13. Тема 7. Мультимедіа.	2		0
14	Практичне заняття №14. Тема 7. Мультимедіа.	2		0
15	Практичне заняття №15. Тема 8. Консультування: комп'ютерна підтримка. Модульна контрольна робота	2		0
16	Практичне заняття №16. Тема 9. Розумні будинки.	2		0
17	Практичне заняття №17. Тема 9. Розумні будинки.	2		0
18	Практичне заняття №18. Тема 10. Комп'ютерні мережі.	2		0
19	Практичне заняття №19. Тема 10. Комп'ютерні мережі.	2		0
20	Практичне заняття №20. Тема 11. Технології майбутнього.	2		0
21	Практичне заняття №21. Тема 11. Технології майбутнього.	2		0
22	Практичне заняття №22. Тема 12. Всесвітня мережа.	2	2	0
23	Практичне заняття №23. Тема 12. Всесвітня мережа.	2		0
24	Практичне заняття №23. Тема 13. Вебсайти.	2		0
25	Практичне заняття №25. Тема 13. Вебсайти.	2		0
26	Практичне заняття №26. Тема 14. Вебдизайнери, можливості творити.	2		0
27	Практичне заняття №27. Тема 14. Вебдизайнери, можливості творити.	2		0
28	Практичне заняття №28. Тема 15. Комунікаційні системи.	2	2	0
29	Практичне заняття №29. Тема 15. Комунікаційні системи.	2		0
30	Практичне заняття №30. Тема 16. Хакери та мережева злочинність. Модульна контрольна робота	2	2	0
	Усього	60	12	0

11. Перелік питань для лабораторних занять

Лабораторні заняття не передбачені

12. Самостійна робота

Метою самостійної роботи студента є: навчитися користуватися бібліотечними фондами і каталогами, працювати з історичними та літературними джерелами, складати конспекти, аналізувати матеріал, порівнювати різні наукові концепції та робити висновки.

Види самостійної роботи студента:

- опрацювання навчального матеріалу;
- підготовка до практичних занять;
- опрацювання тем курсу, які виносяться на самостійне вивчення, за списками літератури, рекомендованими в робочій навчальній програмі дисципліни;
- підготовка до виконання модульної контрольної роботи (тестування);
- відвідування консультацій (згідно графіку консультацій кафедри);
- підготовка до складання диференційованого заліку за темами практичних занять та матеріалами до самоопрацювання.

**Питання
для самостійного вивчення студентами**

№ з/п	Тема заняття та перелік питань	Кількість годин		
		для денної форми	для заочної форми	для дистанційної форми
Змістовий модуль 1. ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ				
1.	Тема 1. Комп'ютерні програми.	4	8	8
2.	Тема 2. Периферійні пристрої.	4	6	8
3.	Тема 3. Функції та обов'язки спеціалістів ІТ сфери.	4	6	8
4.	Тема 4. Операційна система.	4	6	8
5.	Тема 5. Графічний інтерфейс користувача.	4	8	8
6.	Тема 6. Прикладні програми.	4	8	8
7.	Тема 7. Мультимедіа.	4	8	8
8.	Тема 8. Консультування: комп'ютерна підтримка.	2	4	4
Змістовий модуль 2. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ				
9.	Тема 9. Розумні будинки.	4	8	8
10.	Тема 10. Комп'ютерні мережі.	4	8	8
11.	Тема 11. Технології майбутнього.	4	8	8
12.	Тема 12. Всесвітня мережа.	4	6	8
13.	Тема 13. Вебсайти.	4	8	8
14.	Тема 14. Вебдизайнери, можливості творити.	4	8	8
15.	Тема 15. Комунікаційні системи.	4	6	8
16.	Тема 16. Хакери та мережева злочинність.	2	2	4
	Разом	60	108	120

13. Індивідуальні завдання

Не передбачено планом.

14. Методи навчання

При викладанні дисципліни застосовуються словесні, наочні та практичні методи навчання.

Словесні та наочні методи навчання використовуються під час лекцій, семінарських занять, індивідуальних та групових консультацій, практичні – при проведенні практичних занять та виконанні лабораторних робіт.

Під час проведення лекцій та практичних занять використовуються такі словесні методи як розповідь і пояснення.

До числа наочних методів, які застосовуються при викладанні дисципліни, належать: ілюстрація, демонстрація.

Серед методів навчання, які дозволяють формувати soft skills: робота в команді, робота в малих групах, змагання, дедлайни, рефлексія.

15. Методи контролю

Поточний контроль успішності засвоєнням студентами навчального матеріалу може здійснюватися шляхом опитування й оцінювання знань студентів під час практичних занять, оцінювання виконання студентами самостійної роботи та індивідуальних завдань, проведення і перевірки письмових контрольних робіт, тестування або в ході індивідуальних співбесід зі студентами під час консультацій. Вибір конкретних форм і методів поточного контролю знань студентів залежить від викладача і доводиться до їхнього відома на першому практичному занятті. Виконання контрольної роботи для дистанційної форми навчання є

Модульний контроль								10
Всього за темами	6	10	10	10	6	6	6	16
Залік	30							
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	100							

Схема нарахування балів*для дистанційної форми здобуття освіти

Види робіт/ контролю	<i>Перелік тем</i>							
	<i>Тема 1</i>	<i>Тема 2</i>	<i>Тема 3</i>	<i>Тема 4</i>	<i>Тема 5</i>	<i>Тема 6</i>	<i>Тема 7</i>	<i>Тема 8</i>
Виконання завдань самостійної роботи	8	8	8	8	8	8	8	8
Виконання контрольних робіт								6
Всього за темами	8	8	8	8	8	8	8	14
Залік	30							
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	100							

Шкала та критерії оцінювання виконання практичних завдань

Бали для денної форми здобуття освіти	Бали для заочної форми здобуття освіти	Критерії оцінювання
2	4	Виконано завдання практичної роботи в повному обсязі, належним чином оформлено висновки, в яких відображено здатність до практичного застосування отриманих знань.
1	2-3	Виконано завдання практичної роботи із несуттєвими помилками або не в повному обсязі, оформлено висновки, які частково розкривають практичне завдання.
0	0-1	Не виконано практичну роботу або виконано із суттєвими помилками.

Шкала та критерії оцінювання виконання завдань самостійної роботи

Бали для денної форми здобуття освіти	Бали для заочної форми здобуття освіти	Бали для дистанційної форми здобуття освіти	Критерії оцінювання
4	5-6	7-8	Виконання завдань самостійної роботи здійснене у повному обсязі, не містить помилок, що дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти на високому рівні.
2-3	3-4	4-6	Виконання завдань самостійної роботи здійснене у повному обсязі, містить помилки та неточності, що дає можливість оцінити рівень формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти як достатній.
0-1	0-2	0-3	Завдання самостійної роботи не виконано та/або результати не відповідають поставленим завданням та/або завдання виконано із суттєвими помилками.

Шкала та критерії оцінювання модульного контролю

Бали для денної форми здобуття освіти	Бали для заочної форми здобуття освіти	Критерії оцінювання
7-8	7-10	Виконано завдання в повному обсязі, належним чином оформлено висновки, в яких відображено здатність до практичного застосування отриманих знань.
4-6	4-6	Виконано завдання із несуттєвими помилками або не в повному обсязі, оформлено висновки, які частково розкривають практичне завдання.
0-3	0-3	Не виконано завдання або виконано із суттєвими помилками.

Виконання контрольних робіт для дистанційної форми роботи

Бали	Критерії оцінювання
5-6	Виконання завдань самостійної роботи здійснене у повному обсязі, не містить помилок, що дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти на високому рівні.
3-4	Виконання завдань самостійної роботи здійснене у повному обсязі, містить помилки та неточності, що дає можливість оцінити рівень формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти як достатній.
0-2	Завдання самостійної роботи не виконано та/або результати не відповідають поставленим завданням та/або завдання виконано із суттєвими помилками.

**Шкала та критерії оцінювання знань здобувачів вищої освіти
за результатами складання диференційованого заліку у формі тестування**

№	Завдання	Бали	Критерії оцінювання
1	Тестування	0-30	Кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів (1×30=30), правильність відповідей перевіряється відповідно до ключа тестів.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

100-бальна рейтингова система оцінювання	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою для екзамену, диференційованого заліку, курсового проекту (роботи), практики
90 – 100	A – відмінно	5 – відмінно
82 – 89	B – дуже добре	4 – добре
74 – 81	C – добре	
64 – 73	D – задовільно	3 – задовільно
60 – 63	E – достатньо	
35 – 59	FX – незадовільно з можливістю повторного складання	2 – незадовільно
0 – 34	F – незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	

6 семестр

Види робіт/ контролю	<i>Перелік тем</i>															
	Тема 9		Тема 10		Тема 11		Тема 12		Тема 13		Тема 14		Тема 15		Тема 16	
	<i>Практичне заняття</i>															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Виконання практичних завдань	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Виконання завдань самостійної роботи	2		2		2		2		2		2		2		2	
Модульний контроль																4
Всього за темами	6		6		6		6		6		6		6		8	
Екзамен	50															
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	100															

Схема нарахування балів*для заочної форми здобуття освіти

Види робіт/ контролю	<i>Перелік тем</i>							
	<i>Тема 9</i>	<i>Тема 10</i>	<i>Тема 11</i>	<i>Тема 12</i>	<i>Тема 13</i>	<i>Тема 14</i>	<i>Тема 15</i>	<i>Тема 16</i>
	<i>Практичне заняття</i>							
				<i>1</i>			<i>2</i>	<i>3</i>
Виконання практичних завдань				<i>4</i>			<i>4</i>	<i>4</i>
Виконання завдань самостійної роботи	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>4</i>
Модульний контроль								<i>6</i>
Всього за темами	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>8</i>	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>8</i>	<i>14</i>
Екзамен	<i>50</i>							
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	<i>100</i>							

Схема нарахування балів*для дистанційної форми здобуття освіти

Види робіт/ контролю	<i>Перелік тем</i>							
	<i>Тема 1</i>	<i>Тема 2</i>	<i>Тема 3</i>	<i>Тема 4</i>	<i>Тема 5</i>	<i>Тема 6</i>	<i>Тема 7</i>	<i>Тема 8</i>
Виконання завдань самостійної роботи	<i>5</i>	<i>5</i>	<i>5</i>	<i>5</i>	<i>5</i>	<i>5</i>	<i>5</i>	<i>5</i>
Виконання контрольних робіт								<i>10</i>
Всього за темами	<i>5</i>	<i>5</i>	<i>5</i>	<i>5</i>	<i>5</i>	<i>5</i>	<i>5</i>	<i>15</i>
Екзамен	<i>30</i>							
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	<i>100</i>							

Шкала та критерії оцінювання виконання практичних завдань

Бали для денної форми здобуття освіти	Бали для заочної форми здобуття освіти	Критерії оцінювання
2	4	Виконано завдання практичної роботи в повному обсязі, належним чином оформлено висновки, в яких відображено здатність до практичного застосування отриманих знань.
1	2-3	Виконано завдання практичної роботи із несуттєвими помилками або не в повному обсязі, оформлено висновки, які частково розкривають практичне завдання.
0	0-1	Не виконано практичну роботу або виконано із суттєвими помилками.

Шкала та критерії оцінювання виконання завдань самостійної роботи

Бали для денної форми здобуття освіти	Бали для заочної форми здобуття освіти	Бали для дистанційної форми здобуття освіти	Критерії оцінювання
2	4	5	Виконання завдань самостійної роботи здійснене у повному обсязі, не містить помилок, що дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти на високому рівні.
1	2-3	2-4	Виконання завдань самостійної роботи здійснене у повному обсязі, містить помилки та неточності, що дає можливість оцінити рівень формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти як достатній.
0	0-1	0-1	Завдання самостійної роботи не виконано та/або результати не відповідають поставленим завданням та/або завдання виконано із суттєвими помилками.

Виконання контрольних робіт для дистанційної форми роботи

Бали	Критерії оцінювання
9-10	Виконання завдань здійснене у повному обсязі, не містить помилок, що дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти на високому рівні.
5-8	Виконання завдань здійснене у повному обсязі, містить помилки та неточності, що дає можливість оцінити рівень формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти як достатній.
0-2	Завдання не виконано та/або результати не відповідають поставленим завданням та/або завдання виконано із суттєвими помилками.

Шкала та критерії оцінювання модульного контролю

Бали для денної форми здобуття освіти	Бали для заочної форми здобуття освіти	Критерії оцінювання
4	5-6	Виконано завдання в повному обсязі, належним чином оформлено висновки, в яких відображено здатність до практичного застосування отриманих знань.
2-3	3-4	Виконано завдання із несуттєвими помилками або не в повному обсязі, оформлено висновки, які частково розкривають практичне завдання.
0-1	0-2	Не виконано завдання або виконано із суттєвими помилками.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

100-бальна рейтингова система оцінювання	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою для екзамену, диференційованого заліку, курсового проекту (роботи), практики
90 – 100	A – відмінно	5 – відмінно
82 – 89	B – дуже добре	4 – добре
74 – 81	C – добре	
64 – 73	D – задовільно	3 – задовільно
60 – 63	E – достатньо	
35 – 59	FX – незадовільно з можливістю повторного складання	2 – незадовільно
0 – 34	F – незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	

Правила модульно-рейтингового оцінювання знань

Загальна трудомісткість дисципліни – 100 балів, із них:

- при семестровому контролі у вигляді диференційованого заліку на поточний контроль може бути відведено від 70 до 100 балів (5 семестр);
- при підсумковому контролі у вигляді екзамену 50 балів відведено на поточний контроль, а 50 балів – на підсумковий (6 семестр).

1. Поточний контроль. Бали, отримані впродовж семестру, за видами навчальної діяльності розподіляються наступним чином:

- робота на практичних заняттях (усні відповіді, виконання практичних завдань, а в разі їх пропусків з поважної причини – індивідуальні співбесіди на консультаціях за темами відповідних занять) – до 70 балів (5 семестр);
- робота на практичних заняттях (усні відповіді, виконання практичних завдань, а в разі їх пропусків з поважної причини – індивідуальні співбесіди на консультаціях за темами відповідних занять) – до 50 балів (6 семестр).

Присутність на практичних не оцінюється в балах. Пропуски занять підлягають обов'язковому відпрацюванню в індивідуальному порядку під час консультацій. Пропущене заняття має бути відпрацьоване впродовж двох наступних тижнів. При тривалій відсутності студента на заняттях з поважної причини встановлюється індивідуальний графік відпрацювання пропусків, але не пізніше початку екзаменаційної сесії.

2. Підсумковий контроль Підсумковим контролем є диференційний залік (5 семестр), екзамен (6 семестр). Підсумковий контроль здійснюється відповідно до вимог «Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка».

17. Методичне забезпечення

1. Методичні завдання з практичних робіт з дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» для здобувачів освіти спеціальності 174 «Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка» освітнього рівня „бакалавр”. – Полтава: Національний університет «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка», 2025. – 24 с.

18. Рекомендована література

Базова

1. Diana Hopkins, Pauline Cullen. IELTS Grammar for Bands 6.5 and above. Cambridge University Press, 2021. – 268p.
2. David Hill “English for Information Technology” – Pearson. 2021.
3. Кузнецова О. М. Англійська граматики в таблицях. English Grammar in tables /О.М. Кузнецова. Київ: Арії, 2022. 175 с.
4. Hartley P., Marriott S., Knapton H. Professional and Business Communication: Personal Strategies for the Post-Digital World. Third Edition. London: Routledge, 2023. 381 p.
5. Гончар К.Л., Тригуб Г.В., Хникіна О.О. English for Business Communication = Ділова комунікація англійською мовою: навч.-метод. посіб. Луцьк: Вежа-Друк, 2022. 253 с.

Допоміжна

2. А.О. Агейчева, Г.М. Таловиря, А. Бережний Інтеграція сприйняття мультимодальних текстів у заняття з англійської мови / А.О. Агейчева, Г.М. Таловиря, А. Бережний // Актуальні питання гуманітарних наук : міжвуз. зб. наук. пр. молодих вчених Дрогоб. держ. пед. ун-ту ім. Івана Франка. – Дрогобич : Гельветика, 2024. – Вип. 76. Т. 3. – С. 4 -8;
3. Таловиря Г.М. Іншомовні запозичення як фактор формування сучасного англійськомовного соціально-політичного дискурсу / Г.М. Таловиря, А.П. Болотнікова // Науковий вісник Міжнародного гуманітарного університету. Сер.: Філологія. – 2021. – № 51. Т. 3. – С. 74-77.
4. Legal English : підручник з професійної англійської мови / уклад. Ю. О. Томчаковська, Л. В. Строченко, С. В. Єрьоменко та ін. ; Національний університет «Одеська юридична академія». Університетська книга, 2023. – 282 с.

19. Інтернет-ресурси

1. <https://dist.nupp.edu.ua/course/view.php?id=3988> – сторінка курсу на платформі Moodle.
2. <http://www.taraskuzio.net/ukrainian/15.html> - Bibliography on organized crime in Ukraine (English)
3. <http://www.un.kiev.ua:8080/> - UN Mission in Ukraine (English)
4. <http://www.delukr.cec.eu.int/en/index.htm> - Delegation of the European Commission in Ukraine, Moldova, and Belarus (English)
5. <http://www.ueplac.kiev.ua/> - Ukrainian European Policy and Legal Advice Centre (analytical papers, reviews of legislation, available in English)
6. http://hr_ukraine.tripod.com/ - Human Rights Information Center (English)
7. <http://www.intellect.org.ua/> - Network of Ukrainian analytical centres
8. <http://UAMedia.visti.net/uk/indexe.shtml> (English)

9. http://www.kmu.gov.ua/index_engl.html – The Cabinet of Ministers of Ukraine (English)
10. <http://www.mfa.gov.ua/eng/> - The Ministry of Foreign Affairs of Ukraine (English)
11. <http://www.me.gov.ua/> - The Ministry of Economy and European Integration of Ukraine
12. <http://www.minfin.gov.ua/> - The Ministry of Finance of Ukraine (Ukrainian)
13. <http://www.bank.gov.ua/ENGL/DEFAULT.htm> – The National Bank of Ukraine (English)
14. <http://www.rada.kiev.ua/> - The Parliament of Ukraine – Verkhovna Rada (available in English)
15. <http://www.press.org.ua/> - Press of Ukraine
16. <http://www.interfax.kiev.ua/eng/> - news agency Interfax (English)
17. <http://www.miniust.gov.ua/> - The Ministry of Justice of Ukraine (English)
18. <http://www.mon.gov.ua/index.html> – The Ministry of Education of Ukraine (Ukrainian)
19. <http://www.scourt.gov.ua/> - The Supreme Court of Ukraine (Ukrainian)
20. <http://www.arbitr.gov.ua/en/index.php> – The High Arbitration Court of Ukraine (English)
21. <http://www.arbitr.gov.ua/practic.php> – Case law of the High Arbitration Court of Ukraine (Ukrainian)