

ЗАТВЕРДЖЕНО

на Загальних відкритих зборах
студентів Національного університету
«Полтавська політехніка імені Юрія
Кондратюка»
(протокол № 1 від 21.01.2021 р.)

ПОЛОЖЕННЯ

«Про студентське самоврядування Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»»

Розділ I

Загальні положення

1.1. Студентське самоврядування Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» (далі – студентське самоврядування) – це право і можливість студентів вирішувати питання навчання і побуту, захисту прав та інтересів студентів, а також брати участь в управлінні Національним університетом «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» (далі – Університет).

1.2. Студентське самоврядування є невід’ємною частиною громадського самоврядування університету, важливим елементом вдосконалення навчально-виховної роботи. Його діяльність спрямована на інтенсифікацію процесів зростання соціальної активності у студентському середовищі, ініціативності та відповідальності за доручені справи, а також сприяння гармонійному розвитку особистості студентів, набуття ними навичок лідера, організатора та керівника.

1.3. Студентське самоврядування виражає інтереси усіх студентів університету незалежно від раси, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, громадянства, майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак.

1.4. Студентське самоврядування об’єднує всіх студентів Університету та його структурних підрозділів. Усі студенти, які навчаються в Університеті та його структурних підрозділах, мають рівні права та можуть обиратися та бути обраними в робочі, дорадчі, виборні та інші органи студентського самоврядування.

1.5. Органи студентського самоврядування діють на принципах:

1.5.1. добровільності, колегіальності, відкритості;

1.5.2. виборності та звітності органів студентського самоврядування;

1.5.3. рівності прав студентів на участь у студентському самоврядуванні;

1.5.4. незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій.

1.6. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються чинним законодавством України, в тому числі, Конституцією України, Законом України «Про

вищу освіту», Методичними рекомендаціями щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника вищого навчального закладу, статутом та нормативною базою Університету, цим Положенням та іншими нормативними актами, прийнятими Загальними відкритими зборами студентського самоврядування Університету.

1.7. Студентське самоврядування здійснюється на рівні академічної групи, структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.), університету, гуртожитку.

1.8. В Університеті діють такі органи студентського самоврядування: Загальні відкриті збори студентів Університету, Студентське віче, Студентський парламент Університету, Студентські ради структурних підрозділів (факультетів, інститутів та ін.), Студентські ради відокремлених структурних підрозділів, Студентські ради гуртожитків, Контрольно-ревізійна комісія. Головною структурною одиницею системи студентського самоврядування є: на рівні структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) – академічна група, на рівні гуртожитку – кімната.

1.9. Загальні відкриті збори студентів Університету є вищим органом студентського самоврядування Університету.

1.10. Рішення Загальних відкритих зборів студентів Університету мають вищу силу, порівняно з рішенням інших ланок студентського самоврядування.

1.11. Студентське віче Університету – це представницький орган студентського самоврядування Університету.

1.12. Студентський парламент Університету – це виконавчий орган студентського самоврядування Університету, який очолює систему, до якої входять Ради студентського самоврядування структурних підрозділів (факультетів, інститутів та ін.) та гуртожитків Університету.

1.13. Студентські ради структурних підрозділів (факультетів, інститутів та ін.) функціонують на рівні структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.).

1.14. Студентські ради гуртожитків функціонують на рівні студентських гуртожитків Університету.

1.15. Рішення органів студентського самоврядування є обов'язковими для виконання усіма студентами Університету.

1.16. Контрольно-ревізійна комісія – контрольно-ревізійний орган студентського самоврядування Університету, який здійснює поточний контроль за станом використання майна та виконання бюджету органів студентського самоврядування Університету.

1.17. Сумісництво посад у структурних підрозділах студентського самоврядування заборонено.

1.18. Адміністрація Університету не має права втручатися в діяльність органів студентського самоврядування.

1.19. Функції та права органів студентського самоврядування:

1.19.1. беруть участь в управлінні університетом через участь у ректораті, вчених радах структурних підрозділів (факультетів, інститутів та ін.) та Вченій раді Університету;

1.19.2. беруть участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;

1.19.3. проводять організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;

1.19.4. беруть участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти;

- 1.19.5. захищають права та інтереси студентів, які навчаються в Університеті;
 - 1.19.6. делегують своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів Університету;
 - 1.19.7. приймають акти, що регламентують їх організацію та діяльність, мають бланк і печатку;
 - 1.19.8. беруть участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання студентів у гуртожитках та організації харчування студентів;
 - 1.19.9. розпоряджаються коштами та іншим майном, що перебувають на балансі та банківських рахунках органів студентського самоврядування;
 - 1.19.10. складають та затверджують річний кошторис (бюджет) витрат студентського самоврядування;
 - 1.19.11. вносять пропозиції щодо розвитку матеріальної бази Університету, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;
 - 1.19.12. вносять пропозиції щодо змісту навчальних планів та програм;
 - 1.19.13. виконують інші функції, передбачені Законами України та цим Положенням.
- 1.20. Обов'язки органів студентського самоврядування:
 - 1.20.1. інформують студентів з усіх питань життя університету, що їх стосуються;
 - 1.20.2. звітують перед студентами університету про виконану роботу;
 - 1.20.3. проводять роботу, спрямовану на підтримання високого рівня іміджу університету;
 - 1.20.4. проводять організаційні, наукові, культурно-масові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;
 - 1.20.5. аналізують і узагальнюють зауваження та пропозиції студентів щодо організації навчального процесу, соціально-побутових умов та інших питань діяльності університету і звертаються до адміністрації з пропозиціями щодо їх вирішення.
 - 1.21. За погодженням з органами студентського самоврядування в університеті приймаються рішення про:
 - 1.21.1. відрахування студентів (курсантів) з університету та їх поновлення на навчання;
 - 1.21.2. переведення осіб, які навчаються в університеті за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;
 - 1.21.3. переведення осіб, які навчаються в університеті за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;
 - 1.21.4. призначення заступника декана факультету, заступника керівника вищого навчального закладу;
 - 1.21.5. поселення осіб, які навчаються в університеті, у гуртожиток і виселення їх із гуртожитку;
 - 1.21.6. затвердження правил внутрішнього розпорядку університету в частині, що стосується осіб, які навчаються;
 - 1.21.7. діяльність студентських містечок та гуртожитків для проживання осіб, які навчаються в університеті.

1.22. Студентське віче, Студентський парламент, ради студентського самоврядування структурних підрозділів (факультетів, інститутів та ін.) і гуртожитків, контрольно-ревізійна комісія студентського самоврядування обираються строком на один рік. Студенти, обрані до складу органів студентського самоврядування, можуть бути відкликані від виконання делегованих повноважень за результатами загального таємного голосування студентів. Для ініціювання такого голосування потрібно зібрати підписи не менш як 10 відсотків студентів Університету.

1.23. Керівник студентського самоврядування та його заступники можуть перебувати на посаді не більш як два строки.

1.24. З припиненням особою навчання у вищому навчальному закладі припиняється її участь в органі студентського самоврядування у порядку, передбаченому цим Положенням.

1.25. Орган студентського самоврядування може бути зареєстрований як громадська організація відповідно до законодавства з урахуванням особливостей, встановлених Законом України «Про вищу освіту».

Розділ II

Загальні відкриті збори студентів Університету

2.1. Вищим органом студентського самоврядування університету є Загальні відкриті збори студентів Університету (далі – Збори). На розгляд Зборів виносять найважливіші питання студентського життя, визначені основними напрямками діяльності студентського самоврядування.

2.2. Загальні відкриті збори студентів Університету:

2.2.1. ухвалюють Положення про студентське самоврядування Університету, вносять зміни та доповнення до нього, визначають структуру та повноваження органів студентського самоврядування;

2.2.2. заслуховують звіти Студентського віче, Студентського парламенту та Контрольно-ревізійної комісії студентського самоврядування та виносять ухвалу щодо їх діяльності;

2.2.3. затверджують процедуру використання майна та коштів органів студентського самоврядування;

2.2.4. затверджують річний кошторис студентського самоврядування, вносять до нього зміни та доповнення, заслуховують звіт про його виконання;

2.2.5. обирають Контрольно-ревізійну комісію з числа студентів для здійснення поточного контролю за станом використання майна та виконання бюджету органів студентського самоврядування;

2.2.6. визначають структуру, повноваження та порядок проведення прямих таємних виборів до керівних органів студентського самоврядування;

2.2.7. обирають та затверджують кількісний та особовий склад виборчої комісії для проведення виборів Студентського віче Університету, Студентського парламенту Університету та президента Студентського парламенту Університету;

2.2.8. обирають представництво студентів до складу Вченої ради Університету відповідно до встановленої квоти у розмірі не менше ніж 10% від загальної кількості членів Вченої ради;

2.2.9. обирають представництво студентів для участі у Конференції трудового

колективу Університету відповідно до встановленої квоти у розмірі не менше ніж 15% від загальної кількості членів Конференції трудового колективу.

2.3. Обрання представників з числа студентів до складу Вченої ради здійснюється шляхом прямих таємних виборів на Загальних відкритих зборах студентів. Час і місце проведення загальних відкритих зборів студентів з розгляду кандидатур, делегованих до складу Вченої ради, повідомляється на зборах Студентського парламенту, але не пізніше ніж за тиждень до проведення зборів.

2.4. Особи, які бажають узяти участь у обранні до складу Вченої ради, подають заяви до Студентського парламенту за тиждень до дати голосування. Прийом заяв припиняється напередодні проведення засідання Загальних відкритих зборів студентів.

2.5. Напередодні загальних зборів Студентський парламент обирає склад лічильної комісії шляхом відкритого голосування, проводить розгляд кандидатур у їх присутності і надає рекомендації щодо обрання до складу Вченої ради на засіданні Загальних відкритих зборів студентів. Рекомендації Студентського парламенту надаються шляхом відкритого голосування. Кандидатури, рекомендовані Студентським парламентом вносяться до бюлетеня таємного голосування. Не рекомендовані кандидатури не можуть брати участь у подальшому обранні.

2.6. Обраними вважаються члени, кандидатури яких набрали найбільшу кількість голосів, за рейтингом при підрахуванні результатів таємного голосування. Результати голосування встановлює лічильна комісія Загальних відкритих зборів.

2.7. Обрання представників із числа студентів для участі у Конференції трудового колективу Університету здійснюється шляхом прямих таємних виборів на Загальних відкритих зборах студентів. Час і місце проведення загальних відкритих зборів студентів з розгляду кандидатур, делегованих для участі у Конференції трудового колективу, повідомляється на зборах Студентського парламенту, але не пізніше ніж за тиждень до проведення зборів.

2.8. Особи, які бажають узяти участь у обранні для участі у Конференції трудового колективу, подають заяви до Студентського парламенту за тиждень до дати голосування. Прийом заяв припиняється напередодні проведення засідання Загальних відкритих зборів студентів.

2.9. Напередодні загальних зборів Студентський парламент обирає склад лічильної комісії шляхом відкритого голосування, проводить розгляд кандидатур у їх присутності і надає рекомендації щодо обрання для участі у Конференції трудового колективу на засіданні Загальних відкритих зборів студентів. Рекомендації Студентського парламенту надаються шляхом відкритого голосування. Кандидатури, рекомендовані Студентським парламентом вносяться до бюлетеня таємного голосування. Не рекомендовані кандидатури не можуть брати участь у подальшому обранні.

2.10. Обраними вважаються члени, кандидатури яких набрали найбільшу кількість голосів, за рейтингом при підрахуванні результатів таємного голосування. Результати голосування встановлює лічильна комісія Загальних відкритих зборів.

2.11. Збори скликає Студентський парламент Університету за власним рішенням або на вимогу не менше ніж 10% від загальної кількості студентів Університету.

2.12. На Зборах мають право бути присутніми з правом дорадчого голосу:

2.8.1. представники ректорату Університету;

2.8.2. представники адміністрацій структурних підрозділів (деканатів факультетів, директоратів інститутів та ін.) Університету.

2.9. Рішення Зборів приймаються шляхом прямого відкритого голосування абсолютною більшістю голосів присутніх учасників Зборів.

2.10. Збори студентів Університету обирають головуючого, секретаря та робочі органи Зборів.

2.11. Протокол Зборів підписують головуючий та секретар Зборів.

2.12. Рішення Зборів студентів Університету є обов'язковими для виконання органами студентського самоврядування університету.

2.13. Збори студентів університету проводять не рідше одного разу на рік.

2.14. Збори здійснюють свою роботу відповідно до затвердженого Положення.

Розділ III **Студентське віче Університету**

3.1. Студентське віче Університету (далі – Віче) є представницьким органом студентського самоврядування Університету.

3.2. Підготовка та проведення Віче здійснюється Студентським парламентом Університету.

3.3. Віче складається із представників структурних підрозділів (факультетів, інститутів та ін.) Університету у кількості не більше 36 осіб.

3.4. Вибори членів Студентського віче:

341. Студентський парламент розміщує на офіційному сайті Університету оголошення про проведення виборів до Віче та електронну пошту, на яку бажаючі бути членами Віче зможуть надіслати свої заявки, за попередньо встановленим зразком. Подача анкет-заявок (встановленого зразка) розпочинається з 8:00 наступного дня після публікації інформації про початок виборів членів Парламенту та продовжується протягом трьох діб до 18:00 третього дня подачі анкет-заявок.

342. Після закінчення строків подачі заявок на офіційному сайті Університету розміщується інформація про день, місце та час проведення виборів. Виборча комісія опрацьовує надіслані анкети-заявки та друкує бюлетені з відповідними кандидатами. Виборча комісія формує списки виборців за поданням деканатів факультетів.

343. У день голосування виборча комісія розпочинає свою роботу у одному із залів корпусів Університету з 08:00 та працює до 17:00.

344. Протягом встановленого часового періоду студент Університету, прийшовши у зал проведення виборів, на основі пред'явлення документа, що посвідчує статус його як студента отримує бюлетень, підходить до однієї з вільних кабінок для голосування, здійснює своє волевиявлення, вкидаючи бюлетень до скриньки.

345. Студент обирає одного кандидата, ставлячи навпроти кандидата позначку «+», або іншу, що засвідчує його волевиявлення, у квадраті напроти прізвища кандидата.

346. У разі проставлення позначки напроти більш ніж одного кандидата або, якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення, бюлетень вважається недійсним.

347. Після 17:00 дня проведення виборів зал, де вони проводилися зачиняється, голова виборчої комісії оголошує вибори завершеними та разом з членами виборчої комісії розпочинається підрахунок голосів. Зі скриньки дістають бюлетені, починають підраховувати кількість позначок «+» або іншу, що засвідчує волевиявлення, у квадраті напроти кожного окремого кандидата по кожному окремому факультету, таким чином формуючи рейтинг. Згідно загального рейтингу факультетів за результатами виборів пропорційно визначається кількість місць членів у складі Віче від факультету, які

заповнюються у відповідності до рейтингу кандидатів в межах факультету.

348. Під час підрахунку секретар веде протокол та можуть бути присутні спостерігачі.

349. До 20:00 голова виборчої комісії оголошує результати виборів та наступного дня вони розміщуються на офіційному сайті.

3.5. Віче виконує наступні функції:

3.5.1. затверджує процедуру підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;

3.5.2. затверджує план роботи Студентського парламенту Університету, Студентських рад факультетів, Студентських рад гуртожитків;

3.5.3. приймає рішення про створення студентських товариств, гуртків, клубів тощо.

3.6. На Віче мають право бути присутніми:

3.6.1. представники ректорату Університету;

3.6.2. представники деканатів факультетів Університету;

3.6.3. члени Студентського парламенту Університету;

3.6.4. члени Студентських рад факультетів Університету;

3.6.5. представники Студентських рад гуртожитків Університету.

3.7. Правом голосу на Віче володіють:

3.7.1. делегати факультетів, які обираються на конференціях студентського самоврядування на факультетах;

3.7.2. правом дорадчого голосу на Віче володіють усі інші присутні на зборах.

3.8. Рішення на Віче приймаються шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів.

3.9. Віче проводиться в присутності щонайменше 50% від осіб, що мають право голосу.

3.10. Віче скликається не менше ніж один раз на рік.

Розділ IV

Студентський парламент Університету

4.1. Вищим виконавчим органом студентського самоврядування Університету є Студентський парламент Університету (далі – Парламент).

4.2. Парламент очолює систему студентських самоврядувань структурних підрозділів (факультетів, інститутів та ін.) та відокремлених структурних підрозділів (коледжів, технікумів) та гуртожитків Університету.

4.3. Метою діяльності Парламенту є створення умов для самореалізації особистості студентів Університету і формування у них організаторських навичок, лідерських якостей, відповідальності за результат своєї праці тощо.

4.4. Діяльність Парламенту спрямована на забезпечення виховання патріотичності, духовності та культури студентів Університету, зростання у студентської молоді соціальної активності.

4.5. Членами Парламенту можуть бути студенти Університету, обрані шляхом прямого таємного голосування на Загальних відкритих зборах студентів Університету.

4.6. Членами Парламенту Університету є дванадцять осіб:

4.6.1. Президент Парламенту;

4.6.2. Чотири заступника президента Парламенту;

4.6.3. Керівник Секретаріату Парламенту;

4.6.4. Шість керівників відділів.

4.7. Президент Парламенту та його заступники можуть перебувати на посаді не більш як два строки.

4.8. Вибори членів Парламенту та президента Парламенту:

4.8.1. Студентський парламент розміщує на офіційному сайті Університету оголошення про проведення виборів у члени Парламенту та електронну пошту, на яку бажаючі бути членами Парламенту зможуть надіслати скан своєї заяви за попередньо встановленим зразком.

4.8.2. Подача анкет-заяв (встановленого зразка) розпочинається з 8:00 наступного дня після публікації інформації про початок виборів членів Парламенту та продовжується протягом трьох діб до 18:00 третього дня подачі анкет-заяв.

4.8.3. Після закінчення строків подачі заяв на офіційному сайті Університету розміщується інформація про день, місце та час проведення виборів. Виборча комісія опрацьовує надіслані анкети-заяви та друкує бюлетені з відповідними кандидатами. Виборча комісія формує списки виборців за поданням адміністрацій структурних підрозділів (деканатів факультетів, директоратів інститутів та ін.)

4.8.4. У день голосування виборча комісія розпочинає свою роботу у одному із залів корпусів Університету з 08:00 та працює до 17:00.

4.8.5. Протягом встановленого часового періоду студент Університету, прийшовши у зал проведення виборів, на основі пред'явлення документа, що посвідчує статус його як студента, отримує бюлетень, підходить до однієї з вільних кабінок для голосування, здійснює своє волевиявлення, вкидаючи бюлетень до скриньки.

4.8.6. Студент обирає одного кандидата, ставлячи навпроти кандидата позначку «+», або іншу, що засвідчує його волевиявлення, у квадраті напроти прізвища кандидата.

4.8.7. У разі проставлення позначки напроти більш ніж одного кандидата або, якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення, бюлетень вважається недійсним.

4.8.8. Після 17:00 дня проведення виборів зал, де вони проводилися, зачиняється, голова виборчої комісії оголошує вибори завершеними та разом з членами виборчої комісії розпочинається підрахунок голосів. Зі скриньки дістають бюлетені, починають підраховувати кількість позначок «+» або іншу, що засвідчує волевиявлення, у квадраті навпроти кожного окремого кандидата по кожному окремому факультету, таким чином формуючи рейтинг. Згідно загального рейтингу факультетів за результатами виборів пропорційно визначається кількість місць членів у складі Парламенту від структурного підрозділу (факультет, інститут та ін.) які заповнюються у відповідності до рейтингу кандидатів в межах факультету, але не менше одного представника з кожного структурного підрозділу (факультет, інститут та ін.). Під час підрахунку секретар веде протокол.

4.8.9. Процедура реєстрації спостерігачів відбувається в день розміщення інформації про день, місце та час проведення виборів на офіційному сайті Університету. Бажаючі можуть надіслати скан своєї заяви в довільній формі, написаної на голову виборчої комісії та підписаної власноруч, на електронну пошту, та бути присутніми у залі проведення виборів з 8:00 до 17:00, не перешкоджаючи виборчому процесу.

4.8.10. До 20:00 голова виборчої комісії оголошує результати виборів та наступного

дня вони розміщуються на офіційному сайті Університету.

4.9. Організаційною формою роботи Парламенту є засідання, які проводяться не менше, ніж раз на тиждень президентом парламенту або одним із його заступників.

4.10. На засіданні можуть бути запрошені гості з правом дорадчого голосу:

4.10.1. представники ректорату Університету;

4.10.2. представники адміністрацій структурних підрозділів (деканатів факультетів, директоратів інститутів та ін.) факультетів Університету;

4.10.3. студентських рад структурних підрозділів (факультетів, інститутів та ін.);

4.10.4. студентських рад гуртожитків.

4.11. Засідання Парламенту є повноважним у разі присутності на ньому простої більшості членів від його загального складу.

4.12. Студентський парламент Університету здійснює наступні повноваження:

4.12.1 проводить повсякденну роботу щодо захисту прав і законних інтересів студентів;

4.12.2 спрямовує свою діяльність на активізацію участі студентів у навчальній та науково-дослідній роботі;

4.12.3 сприяє створенню та діяльності товариств, гуртків, клубів тощо, співпрацює з ними;

4.12.4 встановлює зв'язки з органами студентського самоврядування інших вищих навчальних закладів, молодіжними громадськими організаціями України та інших країн;

4.12.5 координує діяльність органів студентського самоврядування на рівні структурного підрозділу (факультет, інститут та ін.), гуртожитку;

4.12.6 приймає рішення про призначання заступників президента Парламенту, секретаря Парламенту та Керівників відділів роботи Парламенту з числа членів Парламенту;

4.12.7 виносить рішення про проведення виборів (всіх видів);

4.12.8 обирає та затверджує кількісний та особовий склад виборчої комісії для проведення виборів представників із числа студентів для участі у виборах ректора Університету;

4.12.9 інформує студентів Університету про свою діяльність;

4.12.10 приймає рішення щодо проведення студентських акцій, заходів та програм;

4.12.11 організовує та проводить науково-практичні конференції, практикуми, диспути, тематичні «круглі столи», літературно-мистецькі заходи тощо;

4.12.12 займається організацією та проведенням заходів, спрямованих на фізичний розвиток студентів та пропагування здорового способу життя;

4.12.13 займається реалізацією цілей та завдань, поставлених Зборами;

4.12.14 звітує перед Зборами щодо своєї діяльності;

4.12.15 займається організацією проведення Зборів;

4.12.16 розглядає скарги, пропозиції та приймає рішення за ними;

4.12.17 здійснює облік, розподіл та контроль за використанням матеріальних ресурсів студентського самоврядування;

4.12.18 допомагає студентам у реалізації своїх творчих можливостей та ініціатив,

залучає їх до активної участі у діяльності Університету;

4.12.19 виконує інші повноваження, які не суперечать цілям та завданням студентського самоврядування, закріплені цим Положенням.

4.13. Президент Студентського парламенту Університету обирається шляхом прямого таємного голосування студентів Університету та відокремлених структурних підрозділів.

4.14. Вибори президента Студентського парламенту Університету:

4.14.1 Студентський парламент розміщує на офіційному сайті Університету оголошення про проведення виборів на посаду президента Студентського парламенту Університету та електронну пошту, на яку бажаючі бути президентом парламенту зможуть надіслати свої заявки, за попередньо встановленим зразком.

4.14.2 Подача анкет-заявок (встановленого зразка) розпочинається з 8:00 наступного дня після публікації інформації про початок виборів президента парламенту та продовжується протягом трьох діб до 18:00 третього дня подачі анкет-заявок.

4.14.3 Після закінчення строків подачі заявок на офіційному сайті Університету розміщується інформація про день, місце та час проведення виборів. Виборча комісія студентського самоврядування Університету опрацьовує надіслані анкети-заявки та друкує бюлетені з відповідними кандидатами. Виборча комісія студентського самоврядування Університету формує списки виборців за поданням деканатів факультетів.

4.14.4 У день голосування виборча комісія розпочинає свою роботу у одному із залів корпусів Університету з 08:00 та працює до 17:00.

4.14.5 Протягом встановленого часового періоду студент Університету, прийшовши у зал проведення виборів, на основі пред'явлення документа, що посвідчує статус його як студента, отримує бюлетень, підходить до однієї з вільних кабінок для голосування, здійснює своє волевиявлення, вкидаючи бюлетень до скриньки.

4.14.6 Студент обирає одного кандидата, ставлячи навпроти кандидата позначку «+», або іншу, що засвідчує його волевиявлення, у квадраті напроти прізвища кандидата.

4.14.7 У разі проставлення позначки навпроти більш ніж одного кандидата або, якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення, бюлетень вважається недійсним.

4.14.8 Після 17:00 дня проведення виборів зал, де вони проводилися, зачиняється, голова виборчої комісії оголошує вибори завершеними та разом з членами виборчої комісії розпочинається підрахунок голосів. Зі скриньки дістають бюлетені, починають підраховувати кількість позначок «+» або іншу, що засвідчує волевиявлення, у квадраті навпроти кожного окремого кандидата, таким чином формуючи рейтинг кандидатів. Кандидат, який за рейтингом посів перше місце, обирається на посаду президента Студентського парламенту Університету.

4.14.9 Процедура реєстрації спостерігачів відбувається в день розміщення інформації про день, місце та час проведення виборів на офіційному сайті Університету. Бажаючі можуть надіслати скан своєї заяви в довільній формі, написаної на голову виборчої комісії та підписаної власноруч, на електронну пошту, та бути присутніми у залі проведення виборів з 8:00 до 17:00, не перешкоджаючи виборчому процесу.

4.14.10 Процедура проведення виборів президента Студентського парламенту Університету у відокремлених структурних підрозділах Університету регламентується Положенням про студентське самоврядування відокремленого структурного підрозділу Університету.

4.14.11 До 20:00 голова виборчої комісії оголошує результати виборів та наступного

дня вони розміщуються на офіційному сайті.

4.15. Президент Парламенту здійснює наступні повноваження:

4.15.1 представляє студентське самоврядування Університету у відносинах з адміністрацією Університету, факультетів та з іншими організаціями;

4.15.2 входить до складу Вченої ради Університету, як один із виборних представників з числа студентів, які є керівниками органів студентського самоврядування Університету;

4.15.3 розробляє план роботи Парламенту за відповідними напрямками діяльності;

4.15.4 має право отримувати необхідну інформацію від адміністрації та органів студентського самоврядування Університету для здійснення своєї діяльності;

4.15.5 в межах своїх повноважень видає усні та письмові накази/розпорядження, які є обов'язковими для виконання всіма органами студентського самоврядування в Університеті;

4.15.6 звітує від імені Парламенту перед Зборами;

4.15.7 скликає та веде засідання Парламенту;

4.15.8 спрямовує і контролює діяльність Парламенту;

4.15.9 ініціює питання про виключення члена Парламенту;

4.15.10 складає та вносить на затвердження Парламенту порядок денний його засідання;

4.15.11 здійснює розподіл повноважень між заступниками та іншими членами Парламенту.

4.16. Президенту Парламенту заборонено займати будь-які інші посади у структурних підрозділах студентського самоврядування.

4.17. Засідання Парламенту проходять не рідше одного разу на тиждень. За умови рівного розподілу голосів під час прийняття рішень Парламентом голос президента Парламенту є вирішальним. У разі відсутності президента Парламенту його функції виконують заступники, а у разі їх відсутності – Секретар. .

4.18. У випадку дострокового складання своїх повноважень президентом Парламенту його обов'язки виконує один із заступників президента до обрання нового президента.

4.19. Керівник Секретаріату Парламенту веде протоколи засідань, веде облік виконання рішень, відповідає за документообіг.

4.20. Президент Парламенту та Керівник Секретаріату Парламенту відповідають за збереження документації Парламенту.

4.21. Підстави для припинення повноважень президента Парламенту:

4.21.1. добровільне складання повноважень;

4.21.2. у разі втрати президентом статусу студента Університету, крім випадків продовження навчання в магістратурі.

4.22. Керівників відділів у Студентському парламенті Університету (далі – Керівників відділів) призначають та усувають з посади рішенням Парламенту.

4.23. Строк повноважень Керівників відділів напрямків дорівнює строку повноважень Парламенту.

4.24. Керівники відділів реалізують наступні завдання:

- 4.24.1 розробляють проекти діяльності та відповідні рішення Парламенту, готують висновки з цих питань;
- 4.24.2 в межах визначеної сфери діяльності організують та реалізують заходи, направлені на задоволення потреб студентів Університету;
- 4.24.3 офіційно представляють напрямок у відносинах з іншими органами студентського самоврядування;
- 4.24.4 виступають на засіданнях Парламенту з доповідями і співповідями з питань роботи напрямку;
- 4.24.5 мають право безперешкодного доступу до засідань органів студентських самоврядувань Університету всіх рівнів;
- 4.24.6 здійснюють інші повноваження, які не суперечать актам органів студентського самоврядування Університету;
- 4.24.7 здійснюють інші повноваження відповідно до цього Положення.
- 4.25. Організацію роботи відділу забезпечують Керівники. Керівники відділів дають вказівки Головам Рад студентських самоврядувань структурного підрозділу (факультет, інститут та ін.) та Студентських рад гуртожитків відповідно до рішень Парламенту.
- 4.26. Підставами припинення повноважень Керівників відділів напрямку в Парламенті є:
- 4.26.1 добровільне складання повноважень;
- 4.26.2 при виключенні зі складу студентського парламенту за невиконання покладених на даного члена обов'язків, що не суперечать обов'язкам студентського парламенту і не обмежують даного члена в інших сферах його діяльності;
- 4.26.3 втрата статусу студента Університету, крім випадків продовження навчання в магістратурі.
- 4.27. Члени Парламенту мають право:
- 4.27.1 брати участь у роботі Парламенту, використовуючи своє право голосу на засіданні Парламенту;
- 4.27.2 обирати і бути обраним на керівні посади до Парламенту;
- 4.27.3 вийти в установленому порядку з Парламенту;
- 4.27.4 своєчасно одержувати інформацію про діяльність Парламенту;
- 4.27.5 пропонувати питання для розгляду на засіданнях Парламенту;
- 4.27.6 висловлювати думку щодо діяльності членів Парламенту;
- 4.27.7 брати безпосередню участь у будь-яких масових заходах, що проводяться за ініціативи чи за участю студентського самоврядування Університету;
- 4.27.8 бути присутнім на засіданні будь-якої студентської організації Університету з правом дорадчого голосу;
- 4.27.9 користуватися іншими правами і законними інтересами, що не суперечать законодавству України і цьому Положенню.
- 4.28. Члени Парламенту зобов'язані:
- 4.28.1 дотримуватися норм цього Положення і прийнятих на його основі рішень Зборів, Парламенту та Керівників відділів Парламенту;
- 4.28.2 бути присутніми на всіх засіданнях Парламенту, а в разі відсутності з поважних причин, попередньо попередити Секретаря Парламенту та отримати інформацію щодо

прийнятих рішень;

4.28.3 брати активну участь у організації та реалізації масових заходів, що проводяться відповідно до програми діяльності Парламенту;

4.28.4 безпосередньо брати участь у діяльності напрямку Парламенту, до складу якого вони входять;

4.28.5 виконувати доручення президента Парламенту вчасно та сумлінно;

4.28.6 утримуватися від порушень прав і законних інтересів окремих студентів, студентської громади та адміністрації Університету;

4.28.7 вживати всіх необхідних заходів для підвищення поваги студентів до органів студентського самоврядування Університету;

4.28.8 вживати заходів для припинення порушень студентами Статуту Університету і цього Положення.

4.29. Підставами для припинення членства в Парламенті є:

4.29.1 добровільне складання повноважень;

4.29.2 невиконання покладених на даного члена обов'язків, що не суперечать обов'язкам студентського парламенту і не обмежують даного члена в інших сферах його діяльності;

4.30. втрата статусу студента Університету, крім випадків продовження навчання в магістратурі.

4.31. Ректорат, адміністрації структурних підрозділів (деканатів факультетів, директоратів інститутів та ін.), профспілковий комітет студентів мають право делегувати своїх представників для участі в роботі органів студентського самоврядування з правом дорадчого голосу.

4.32. Парламент зобов'язаний повідомляти ректорат та деканати про дату, час та місце проведення Зборів.

4.33. Ректорат, адміністрацій структурних підрозділів (деканатів факультетів, директоратів інститутів та ін.) та профспілковий комітет студентів можуть проводити консультації з органами студентського самоврядування з питань життєдіяльності студентської громади.

4.34. Органи студентського самоврядування можуть проводити різноманітні заходи спільно з ректоратом, адміністрацій структурних підрозділів (деканатів факультетів, директоратів інститутів та ін.), профспілковим комітетом студентів.

4.35. Парламент інформує ректорат, адміністрацій структурних підрозділів (деканатів факультетів, директоратів інститутів та ін.) та профспілковий комітет студентів про результати проведених заходів органами студентського самоврядування та студентськими організаціями.

Розділ V

Контрольно-ревізійна комісія

5.1. Поточний контроль за виконанням бюджету та діяльності органів студентського самоврядування Університету здійснює Контрольно-ревізійна комісія.

5.2. Членами Контрольно-ревізійної комісії можуть бути студенти, які не обіймають керівні посади у Студентському парламенті Університету.

5.3. Контрольно-ревізійна комісія складається із трьох осіб: Голова Контрольно-ревізійної комісії, Заступник голови Контрольно-ревізійної комісії та Секретар Контрольно-ревізійної комісії.

5.4. Вибори Голови та членів Контрольно-ревізійної комісії:

5.4.1. Студентський парламент Університету розміщує на офіційному сайті Університету оголошення про проведення виборів на посаду Голови та членів Контрольно-ревізійної комісії та електронну пошту, на яку бажаючі бути Головою та членом Контрольно-ревізійної комісії зможуть надіслати свої заявки, за попередньо встановленим зразком.

5.4.2. Подача анкет-заяв (встановленого зразка) розпочинається з 8:00 наступного дня після публікації інформації про початок виборів Голови та членів Контрольно-ревізійної комісії та продовжується протягом трьох діб до 18:00 третього дня подачі анкет-заяв.

5.4.3. Після закінчення строків подачі заяв на офіційному сайті Університету розміщується інформація про день, місце та час проведення виборів. Виборча комісія опрацьовує надіслані анкети-заяви та друкує бюлетені з відповідними кандидатами. Виборча комісія формує списки виборців за поданням адміністрацій структурних підрозділів (деканатів факультетів, директоратів інститутів та ін.).

5.4.4. У день голосування виборча комісія розпочинає свою роботу у одному із залів корпусів Університету з 08:00 та працює до 17:00.

5.4.5. Протягом встановленого часового періоду студент Університету, прийшовши у зал проведення виборів, на основі пред'явлення документа, що посвідчує статус його як студента, отримує бюлетень, підходить до однієї з вільних кабінок для голосування, здійснює своє волевиявлення, вкидаючи бюлетень до скриньки.

5.4.6. Студент обирає одного кандидата, ставлячи навпроти кандидата позначку «+», або іншу, що засвідчує його волевиявлення, у квадраті напроти прізвища кандидата.

5.4.7. У разі проставлення позначки навпроти більш ніж одного кандидата, або, якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення, бюлетень вважатиметься недійсним.

5.4.8. Після 17:00 дня проведення виборів зал, де вони проводилися, зачиняється, голова виборчої комісії оголошує вибори завершеними та разом з членами виборчої комісії розпочинається підрахунок голосів. Зі скриньки дістають бюлетені, починають підраховувати кількість позначок «+» або іншу, що засвідчує його волевиявлення, у квадраті навпроти кожного окремого кандидата, таким чином формуючи рейтинг кандидатів. Кандидати, які за рейтингом посіли від першого до другого місць, проходять до складу Контрольно-ревізійної комісії.

5.4.9. Процедура реєстрації спостерігачів відбувається в день розміщення інформації про день, місце та час проведення виборів на офіційному сайті Університету. Бажаючі можуть надіслати скан своєї заяви в довільній формі, написаної на голову виборчої комісії та підписаної власноруч, на електронну пошту, та бути присутніми у залі проведення виборів з 8:00 до 17:00, не перешкоджаючи виборчому процесу.

5.4.10. До 20:00 голова виборчої комісії оголошує результати виборів та наступного дня вони розміщуються на офіційному сайті.

55. У випадку дострокового складання своїх повноважень Головою Контрольно-ревізійної комісії його обов'язки виконує Заступник до обрання нового Голови.

56. Голова Контрольно-ревізійної комісії та його заступник можуть перебувати на посаді не більш, як два строки.

57. Секретар Контрольно-ревізійної комісії призначається Головою контрольно-ревізійної комісії.

58. Секретар Контрольно-ревізійної комісії веде протоколи засідань, веде облік виконання рішень, відповідає за документообіг.

59. Голова та Секретар Контрольно-ревізійної комісії відповідають за збереження документації студентського самоврядування структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.).

5.10. Контрольно-ревізійна комісія доповідає про результати проведених нею перевірок на Загальних відкритих зборах студентів Університету.

Розділ VI

Студентські ради структурних підрозділів (факультетів, інститутів та ін.) та Студентські ради відокремлених структурних підрозділів (коледжів) Університету

6.1. Вищим органом студентського самоврядування структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) є Збори студентів структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.). На розгляд Зборів студентів структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) виносять найважливіші питання студентського життя, визначені основними напрямками діяльності студентського самоврядування структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.).

6.2. Збори студентів структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.):

6.2.1. заслуховують звіт голови Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.);

6.3. визначають чергові завдання, стратегію і напрями діяльності студентського самоврядування структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.).

6.4. Збори студентів структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) скликає Студентська рада структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) за власним рішенням або на вимогу не менше ніж 10% від загальної кількості студентів структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.), або за ініціативою Студентського парламенту Університету.

6.5. Збори студентів структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) проводять не рідше одного разу на навчальний рік.

6.6. Загальна кількість учасників Зборів студентів структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) має бути не менше 10% від кількості студентів структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.).

6.7. На Зборах мають право бути присутніми з правом дорадчого голосу:

6.7.1. представники ректорату Університету;

6.7.2. представники адміністрації структурного підрозділу (деканату факультету, директорату інституту та ін.) Університету.

6.7. Рішення Зборів приймаються шляхом прямого відкритого голосування абсолютною більшістю голосів присутніх учасників Зборів.

6.8. Збори студентів структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) обирають головууючого, секретаря та робочі органи Зборів.

6.9. Протокол Зборів підписують головууючий та секретар Зборів.

6.10. Рішення Зборів студентів університету є обов'язковими для виконання органами студентського самоврядування структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.).

6.11. Вищим виконавчим і представницьким органом студентського самоврядування структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) є Студентська рада структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.).

6.12. Студентська рада структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.):

6.12.1. організовує діяльність студентського самоврядування структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.);

6.12.2. визначає позицію студентського самоврядування структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) з актуальних питань студентського життя;

6.12.3. представляє студентське самоврядування перед адміністрацією структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.);

6.12.4. приймає рішення в межах своїх повноважень;

6.12.5. обирає та затверджує кількісний та особовий склад виборчої комісії для проведення виборів Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.);

6.12.6. скликає Збори студентів структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.);

6.12.7. обирає голову Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.);

6.12.8. щорічно звітує перед Студентським парламентом Університету;

6.12.9. звітує про свою роботу на Зборах студентів структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.).

6.13. До складу Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) входять: голова Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.), секретар Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.), заступник голови Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) та інші члени Студентської ради структурного підрозділу в кількості не більше 10 осіб.

6.14. Засідання Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) відбувається не рідше одного разу на місяць. Позачергові засідання скликає голова Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) за власним рішенням або на вимогу не менше ніж 1/3 членів Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.), або за ініціативи Студентського парламенту Університету.

6.15. Засідання Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) є правомірним за наявності не менше 2/3 членів Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.).

6.16. Рішення Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) приймаються абсолютною більшістю голосів присутніх членів Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) шляхом прямого відкритого голосування.

6.17. Рішення Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) підписує голова Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) та секретар Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.).

6.18. Рішення Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) є обов'язковими для виконання членами Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.).

6.19. Голова Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) факультету (інституту):

6.19.1. дотримується чинного законодавства;

6.19.2. забезпечує виконання рішень Зборів студентів структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) факультету (інституту);

6.19.3. виконує рішення Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) факультету (інституту);

6.19.4. щорічно звітує про результати діяльності Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) факультету (інституту);

6.19.5. здійснює організаційне керівництво Студентською радою структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) факультету (інституту);

6.19.6. головує на засіданнях Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) факультету (інституту);

6.19.7. виконує представницькі функції;

6.19.8. може делегувати окремі повноваження членам Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) факультету (інституту).

6.20. Голова Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) факультету обирається шляхом прямого таємного голосування студентів факультету (інституту).

6.21. Вибори Голови та членів Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.):

6.21.1. Студентський парламент Університету розміщує на офіційному сайті Університету оголошення про проведення виборів на посаду Голови та членів Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) та електронну пошту, на яку бажаючі бути Головою та членом Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) зможуть надіслати свої заявки, за попередньо встановленим зразком.

6.21.2. Подача анкет-заяв (встановленого зразка) розпочинається з 8:00 наступного дня після публікації інформації про початок виборів Голови та членів Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) та продовжується протягом трьох діб до 18:00 третього дня подачі анкет-заяв.

6.21.3. Після закінчення строків подачі заявок на офіційному сайті Університету розміщується інформація про день, місце та час проведення виборів. Виборча комісія опрацьовує надіслані анкети-заяви та друкує бюлетені з відповідними кандидатами. Виборча комісія формує списки виборців за поданням адміністрації структурного підрозділу (деканату факультету, директорату інституту та ін.).

6.21.4. У день голосування виборча комісія розпочинає свою роботу у одному із залів корпусів Університету з 08:00 та працює до 17:00.

6.21.5. Протягом встановленого часового періоду студент Університету, прийшовши у зал проведення виборів, на основі пред'явлення документа, що посвідчує статус його як студента, отримує бюлетень, підходить до однієї з вільних кабінки для голосування, здійснює своє волевиявлення, вкидаючи бюлетень до скриньки.

6.21.6. Студент обирає одного кандидата, ставлячи навпроти кандидата позначку «+», або іншу, що засвідчує його волевиявлення, у квадраті напроти прізвища кандидата.

6.21.7. У разі проставлення позначки навпроти більш ніж одного кандидата, або, якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення, бюлетень вважатиметься недійсним.

6.21.8. Після 17:00 дня проведення виборів зал, де вони проводилися, зачинається, голова виборчої комісії оголошує вибори завершеними та разом з членами виборчої комісії розпочинається підрахунок голосів. Зі скриньки дістають бюлетені, починають підраховувати кількість позначок «+» або іншу, що засвідчує його волевиявлення, у квадраті навпроти кожного окремого кандидата, таким чином формуючи рейтинг кандидатів. Кандидати, які за рейтингом посіли від першого до четвертого місць

проходять до складу Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.).

6.21.9. Процедура реєстрації спостерігачів відбувається в день розміщення інформації про день, місце та час проведення виборів на офіційному сайті Університету. Бажаючі можуть надіслати скан своєї заяви в довільній формі, написаної на голову виборчої комісії та підписаної власноруч, на електронну пошту, та бути присутніми у залі проведення виборів з 8:00 до 17:00, не перешкоджаючи виборчому процесу.

6.21.10. До 20:00 голова виборчої комісії оголошує результати виборів та наступного дня вони розміщуються на офіційному сайті.

6.22. У випадку дострокового складання своїх повноважень Головою Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) його обов'язки виконує Заступник до обрання нового Голови.

6.23. Голова Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) та його заступники можуть перебувати на посаді не більш, як два строки.

6.24. Відповідно до функціональних повноважень Заступник Голови координує та спрямовує роботу комітетів студентського самоврядування структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.).

6.25. Секретар Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) призначається Головою Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.).

6.26. Секретар Студентської ради структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) веде протоколи засідань, веде облік виконання рішень, відповідає за документообіг.

6.27. Голова та Секретар Студентської ради факультету структурного підрозділу (факультету, інституту та ін.) відповідають за збереження документації студентського самоврядування факультету.

Розділ VII

Студентське самоврядування гуртожитків Університету

7.1. Студентське самоврядування гуртожитків Університету (далі – Студентські ради гуртожитків) – це діяльність студентів Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка», які проживають у гуртожитках Університету, з реалізації функцій управління гуртожитків і здійснюється студентами – мешканцями гуртожитків Університету.

7.2. Студентська рада гуртожитку є органом студентського самоврядування гуртожитку і діє відповідно до мети і завдань, що стоять перед студентським самоврядуванням Університету.

7.3. Студентська рада гуртожитку функціонує з метою забезпечення виконання студентами своїх обов'язків та захисту їх прав і сприяє гармонійному розвитку особистості студента, самоорганізації мешканців гуртожитків та формуванню їх спільних ініціатив.

7.4. Студентська рада гуртожитку співпрацює з адміністрацією гуртожитку, а також з профспілковим комітетом студентів та деканатами.

7.5. Студентська рада гуртожитку підконтрольна та звітує про свою діяльність Керівнику відділу парламенту Університету з питань гуртожитків Університету.

7.6. Основними завданнями студентської ради гуртожитку є вирішення питань, пов'язаних із покращенням житлово-побутових умов, стимулювання активної участі студентської молоді в організації свого дозвілля та формування здорового способу життя

тощо.

7.7. Членами студентських рад гуртожитків мають бути мешканці відповідних гуртожитків Університету.

7.7.1. Членами студентської ради гуртожитку є п'ять осіб: Голова студентської ради гуртожитку; Заступник Голови студентської ради гуртожитку; інші члени ради.

7.8. Голова студентської ради та його заступники можуть перебувати на посаді не більш, як два строки.

7.9. Студентська рада гуртожитку здійснює свою роботу у формі засідань, які не рідше одного разу на тиждень скликаються Головою студентської ради гуртожитку або в разі його відсутності Заступником.

7.10. Вибори Голови та членів Студентської ради гуртожитку:

7.10.1. Студентський парламент Університету розміщує на офіційному сайті Університету оголошення про проведення виборів на посаду Голови та членів Студентської ради гуртожитку та електронну пошту, на яку бажаючі бути Головою та членом Студентської ради гуртожитку зможуть надіслати свої заявки, за попередньо встановленим зразком.

7.10.2. Подача анкет-заяв (встановленого зразка) розпочинається з 8:00 наступного дня після публікації інформації про початок виборів Голови та членів Студентської ради гуртожитку та продовжується протягом трьох діб до 18:00 третього дня подачі анкет- заяв.

7.10.3. Після закінчення строків подачі заяв на офіційному сайті Університету розміщується інформація про день, місце та час проведення виборів. Виборча комісія опрацьовує надіслані анкети-заяви та друкує бюлетені з відповідними кандидатами.

7.10.4. У день голосування виборча комісія розпочинає свою роботу в одному із залів корпусів Університету з 08:00 та працює до 17:00.

7.10.5. Протягом встановленого часового періоду студент Університету, прийшовши у зал проведення виборів на основі пред'явлення документа, що посвідчує статус його як студента отримує бюлетень, підходить до однієї з вільних кабінок для голосування, здійснює своє волевиявлення, вкидаючи бюлетень до скриньки.

7.10.6. Студент обирає одного кандидата на посаду Голови Студентської ради гуртожитку, ставлячи навпроти кандидата позначку «+», або іншу, що засвідчує його волевиявлення, у квадраті напроти прізвища кандидата.

7.10.7. У разі проставлення позначки навпроти більш ніж одного кандидата на посаду Голови Студентської ради гуртожитку, або, якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення, бюлетень вважатиметься недійсним.

7.10.8. Студент обирає чотирьох кандидатів до складу Студентської ради гуртожитку, ставлячи навпроти чотирьох кандидатів позначку «+», або іншу, що засвідчує його волевиявлення, у квадраті напроти прізвищ кандидатів. Кандидат, який за рейтингом посів перше місце обирається на посаду Голови Студентської ради гуртожитку.

7.10.9. У разі проставлення позначки навпроти більш ніж чотирьох кандидатів до складу Студентської ради гуртожитку, або, якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення, бюлетень вважатиметься недійсним. Якщо ж позначок поставлено менше ніж навпроти чотирьох, то бюлетень буде рахуватися, оскільки голосування рейтингове.

7.10.10. Після 17:00 дня проведення виборів зал, де вони проводилися, зачиняється, голова виборчої комісії оголошує вибори завершеними та разом з членами виборчої комісії розпочинається підрахунок голосів. Зі скриньки дістають бюлетені, починають

підраховувати кількість позначок «+» або іншу, що засвідчує його волевиявлення, у квадраті навпроти кожного окремого кандидата, таким чином формуючи рейтинг кандидатів. Кандидати, які за рейтингом посіли від першого до четвертого місць проходять до складу Студентської ради гуртожитку.

7.10.11. Процедура реєстрації спостерігачів відбувається в день розміщення інформації про день, місце та час проведення виборів на офіційному сайті Університету. Бажаючі можуть надіслати скан своєї заяви в довільній формі, написаної на голову виборчої комісії та підписаної власноруч, на електронну пошту, та бути присутніми у залі проведення виборів з 8:00 до 17:00, не перешкоджаючи виборчому процесу.

7.10.12. До 20:00 голова виборчої комісії оголошує результати виборів та наступного дня вони розміщуються на офіційному сайті.

7.12. Студентська рада гуртожитку здійснює наступні повноваження:

7.12.1. спільно з адміністрацією структурного підрозділу (деканату факультету, директорату інституту та ін.) контролює і проводить поселення і виселення студентів із гуртожитку;

7.12.2. спільно з адміністрацією гуртожитку проводить роботу з виявлення та попередження мешканців гуртожитку, які мають заборгованість по оплаті за гуртожиток;

7.12.3. перевіряє дотримання студентами та адміністрацією гуртожитку санітарних норм, використання приміщень за призначенням, правил безпеки при користуванні електричними, газовими та іншими приладами, користування меблями та іншим інвентарем згідно з типовими нормами;

7.12.4. контролює додержання мешканцями «Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку», проводить роз'яснювальну роботу з метою попередження порушень «Правил внутрішнього розпорядку»;

7.12.5. сприяє охороні громадського порядку у гуртожитку та на його території;

7.12.6. бере участь у підготовці гуртожитку до нового навчального року та організації ремонту;

7.12.7. забезпечує захист прав та інтересів студентів, що сприяє задоволенню їх потреб у сфері навчання, побуту, оздоровлення, відпочинку тощо;

7.12.8. здійснює допомогу в організації навчально-виховної роботи деканатів у гуртожитку і сприяє її проведенню;

7.12.9. допомагає адміністрації гуртожитку в організації побуту студентів у гуртожитках і здійснює заходи, спрямовані на його поліпшення;

7.12.10. бере участь в організації дозвілля та відпочинку студентів;

7.12.11. пропагує здоровий спосіб життя мешканців гуртожитку;

7.12.12. проводить інформаційну діяльність;

7.12.13. скликає загальні збори мешканців гуртожитку для звіту про свою діяльність для вирішення важливих питань самоврядування гуртожитку.

7.13. Засідання студентської ради гуртожитку проводяться не рідше одного разу на місяць і вважаються чинними, якщо на них присутні не менше половини складу членів. Члени засідання приймають рішення простою більшістю голосів.

7.14. Засідання студентської ради гуртожитку веде Голова або, за його дорученням, Заступник. Хід засідання студентської ради гуртожитку фіксується протоколом, який підписується головуючим і заступником.

7.15. На засіданні можуть бути запрошені гості з правом дорадчого голосу:

7.15.1. представники ректорату Університету;

7.15.2. представники адміністрації структурного підрозділу (деканату факультету, директорату інституту та ін.) Університету;

7.15.3. студентських рад структурних підрозділів (факультетів, інститутів та ін.).

7.16. Голова студентської ради гуртожитку обирається відповідно до Положення про студентські ради гуртожитку.

7.17. Голова студентської ради гуртожитку:

7.17.1. організовує роботу і несе відповідальність за ефективність діяльності студентської ради гуртожитку;

7.17.2. самостійно призначає, звільняє свого заступника та старост поверхів із числа мешканців відповідного гуртожитку;

7.17.3. представляє інтереси мешканців гуртожитку;

7.17.4. делегує свої повноваження заступнику;

7.17.5. забезпечує організацію проведення засідань Студентської ради гуртожитку;

7.17.6. має право отримувати необхідну інформацію від адміністрації факультетів та структурних підрозділів факультетів для здійснення своєї діяльності;

7.17.7. має інші права та обов'язки, передбачені Положенням про студентське самоврядування Університету та чинним законодавством.

7.18. У випадку дострокового складання своїх повноважень Головою студентської ради гуртожитку його обов'язки виконує Заступник до обрання нового Голови.

7.19. Відповідно до функціональних повноважень Заступник Голови координує та спрямовує роботу старост поверхів, веде протоколи засідань, облік виконання рішень та відповідає за документообіг.

7.20. Студентська рада гуртожитку має право:

7.21. опротестовувати будь-які дії посадових осіб, структурних підрозділів, якщо вони обмежують права студентів чи ускладнюють досягнення цілей студентського самоврядування гуртожитку;

7.22.1. звертатися до адміністрації структурного підрозділу (деканату факультету, директорату інституту та ін.) та ректорату університету з пропозиціями і заявами, пов'язаними з вирішенням завдань, передбачених основними напрямками діяльності студентського самоврядування гуртожитку;

7.22.2. інші права, що впливають з основних завдань діяльності Студентської ради гуртожитку.

7.22. Студентська рада гуртожитку повинна дотримуватися цього Положення.

7.23. Повноваження члена студентської ради гуртожитку припиняються у разі:

7.23.1. добровільного складання повноважень;

7.23.2. втрати статусу студента Університету, крім випадків продовження навчання в магістратурі;

7.23.3. усунення з посади, на законній підставі, у зв'язку з втратою довіри;

7.23.4. втрата статусу мешканця відповідного гуртожитку.

Розділ VIII

Представники із числа студентів для участі у виборах ректора Університету

8.1. Представники із числа студентів для участі у виборах ректора Університету (далі – Представники) обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

8.2. Кількість Представників з числа студентів складає не менше 15 відсотків осіб, які мають право брати участь у виборах згідно з ч.3 ст.42 Закону України «Про вищу освіту».

8.3. Усі студенти денної форми навчання, які навчаються в Університеті мають рівні права та можуть обиратися і бути обраними до числа Представників. З припиненням особою навчання в Університеті припиняється її право на представницькі функції в числі Представників.

8.4. Делегування студентів до числа кандидатів у Представники відбувається окремо на кожному структурному підрозділі (факультеті, інституті та ін.) Університету пропорційно до квот від загальної кількості Представників (Гуманітарний факультет – 10%, Факультет фізичної культури та спорту – 10%, Навчально-науковий інститут архітектури, будівництва та землеустрою – 15%, Навчально-науковий інститут нафти і газу – 20%, Навчально-науковий інститут інформаційних технологій та робототехніки – 20%, Навчально-науковий інститут фінансів, економіки, управління та права – 25%).

8.5. Загальну кількість Представників студентському самоврядуванню надає Організаційний комітет Університету з організації та проведення виборів ректора.

8.6. Для організації та проведення процесу обрання Представників на структурних підрозділах (факультетів, інститутів та ін.) Університету формується виборча комісія. Кількісний (до 20 осіб) та особовий склад виборчої комісії визначається Студентським парламентом Університету.

8.7. Всі рішення виборчої комісії оформлюються протоколами. Виборча комісія на першому засіданні обирає зі свого складу голову, заступника голови та секретаря.

8.8. Адміністрація Університету не має права втручатися в процес формування виборчої комісії та до безпосереднього обрання Представників.

8.9. **Вибори Представників:**

8.9.1. Студентський парламент Університету розміщує на офіційному сайті, дошках оголошень, соціальних мережах тощо інформацію про день, місце та час проведення виборів представників із числа студентів для участі у виборах ректора Університету та електронну пошту, на яку бажаючі бути Представниками зможуть надіслати свої заявки, за попередньо встановленим зразком.

8.9.2. Подача анкет-заяв (встановленого зразка) розпочинається з публікації інформації про початок виборів Представників та продовжується протягом трьох діб.

8.9.3. Виборча комісія після перевірки поданих заяв оголошує рішення про реєстрацію або відмову у реєстрації заяви. Після опрацювання надісланих анкет-заяв виборча комісія друкує бюлетені з відповідними кандидатами. Виборча комісія формує списки виборців за поданням адміністрацій структурних підрозділів (деканатів факультетів, директоратів інститутів та ін.)

8.9.4. У день голосування виборча комісія розпочинає свою роботу у одному із залів корпусів Університету у час з 8:00 до 17:00.

8.9.5. Протягом встановленого часового періоду студент Університету, прийшовши у зал проведення виборів, на основі пред'явлення документа, що посвідчує статус його

як студента, отримує бюлетень, підходить до однієї з вільних кабінок для голосування, здійснює своє волевиявлення, вкидаючи бюлетень до скриньки.

8.9.6. Студент обирає одного кандидата у Представники, ставлячи навпроти кандидата позначку «+», або іншу, що засвідчує його волевиявлення, у квадраті напроти прізвища кандидата.

8.9.7. У разі проставлення позначки навпроти більш ніж одного кандидата у Представники, або, якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення, бюлетень вважатиметься недійсним.

8.9.8. Після 17:00 дня проведення виборів зал, де вони проводилися, зачиняється, голова виборчої комісії оголошує вибори завершеними та разом з членами виборчої комісії розпочинається підрахунок голосів. Зі скриньки дістають бюлетені, починають підраховувати кількість позначок «+» або іншу, що засвідчує його волевиявлення, у квадраті навпроти кожного окремого кандидата, таким чином формуючи рейтинг кандидатів. Кандидати, які за рейтингом посіли кількість місць відповідно до встановленої квоти (інституту) проходять до складу Представників.

8.9.9. Під час підрахунку секретар веде протокол. Протокол про результати голосування складається виборчою комісією у двох оригінальних примірниках.

8.9.10. Перший примірник протоколу Виборчої комісії передається Організаційному комітету Університету з організації та проведення виборів ректора. Другий примірник протоколу передається президенту Студентського парламенту Університету.

8.9.11. Вся виборча документація укладається в конверт, який підписується всіма членами Виборчої комісії та передаються члену Організаційного комітету, який присутній на зборах, для подальшого їх зберігання у порядку, встановленому рішенням Організаційного комітету. Вказана документація зберігаються протягом п'яти років.

8.9.12. Результати обрання Представників із числа студентів, які мають право брати участь у виборах ректора Університету, підлягають оприлюдненню на офіційному сайті не пізніше, ніж за 3 дні після проведення виборів.

Розділ ІХ

Фінансова основа студентського самоврядування

9.1. Фінансовою основою студентського самоврядування є:

9.1.1. кошти, визначені Вченою радою Університету в розмірі не менш як 0,5% власних надходжень, отриманих університетом від основної діяльності;

9.1.2. членські внески студентів, розмір яких встановлюється вищим органом студентського самоврядування вищого навчального закладу. Розмір місячного членського внеску однієї особи не може перевищувати 1% прожиткового мінімуму, встановленого Законом України;

9.2. Кошти студентського самоврядування спрямовуються на виконання їхніх завдань і здійснення повноважень відповідно до затверджених ними кошторисів.

9.3. Органи студентського самоврядування публічно звітують про використання коштів та виконання кошторисів не рідше одного разу на рік.

Розділ X

Зміни та доповнення

10.1. Це Положення та будь-які зміни і доповнення до нього стають правомірними після їх ухвалення на Загальних відкритих зборах студентів університету.

10.2. Пропозиції щодо змін і доповнень до Положення «Про студентське самоврядування Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»» вносяться Студентським парламентом Університету, Студентськими радами структурних підрозділів (факультетів, інститутів), Студентськими радами відокремлених структурних підрозділів (коледжів) та Студентськими радами гуртожитків.