

<b>НАВЧАЛЬНИЙ КУРС</b> ( <i>Syllabus</i> = ОП + НП + РНПД + розклад + Викладач)		
<i>Група полів</i>	<i>Поле</i>	
<b>Назва</b>	– код у загальноуніверситетському класифікаторі (шифр спец. + рівень освіти {Б/М/А/Д} + шифр дисц. за ОП) + назва за ОП {посилання на місце у <i>Навчальному Плані</i> }	<b>029БВБ 2.1.</b> Риторика
	– перелік тем [питань], що розглядаються у дисципліні	<p style="text-align: center;"><b>Змістовий модуль 1. Історико-теоретичні аспекти риторики.</b></p> <p>Вступ. Риторика як теорія красномовства. Історія риторики. Риторика Давньої Греції. Ораторство Демосфена. Діяльність Сократа. Риторика Аристотеля. Історія риторики. Риторика Стародавнього Риму. Риторика в Римській імперії. Промови Цицерона. Оратор Гай Юлій Цезар. Красномовство у духовній культурі українського народу. Мовленнєва майстерність Г. Сковороди. Риторика в Києво-Могилянській академії. Діяльність Ф. Прокоповича. Основи полемічного мистецтва.</p> <p style="text-align: center;"><b>Змістовий модуль 2. Теорія та практика красномовства.</b></p> <p>Стилі публічного виступу. Техніка дихання і техніка мовлення. Підготовка промови. Типи підготовки до промови, переваги і недоліки кожного з них. Архітектоніка промови. Способи мовленнєвого впливу: прямі і непрямі. Логіка і паралогіка. Майстерність публічного виступу. Техніка мовлення оратора. Складники техніки мовлення.</p>

	– перелік дисциплін, які є передумовою вивчення курсу	«Логіка», «Психологія», «Філософія», «Культурологія».
	– перелік дисциплін, для яких курс є передумовою	Курс є передумовою для вивчення низки дисциплін циклу загальної та професійної підготовки, а саме: Українська мова (за професійним спрямуванням).
	– очікуваний результат	<p>Результати навчання з дисципліни відповідно до освітньо-професійної програми (програмних результатів навчання) виявляються у сформованих у студентів <b>здатностях</b> щодо абстрактного мислення, аналізу та синтезу; застосовувати знання у практичних ситуаціях; знання та розуміння предметної області та професійної діяльності; спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово; оволодіти навичками спілкування з аудиторією; риторично грамотно виголошувати промову; застосовувати комунікативні засоби впливу в умовах публічного мовлення.</p> <p>Також вони виявляються у <b>знаннях</b> щодо забезпечення здатності працювати в умовах міжкультурної комунікації, зокрема читати фахову та спеціалізовану літературу, складати професійно орієнтовані тексти, спілкуватися іноземною мовою; здатності здійснювати аналіз та застосовувати різноманітні комунікаційні технології з метою цілеспрямованого впливу (зв'язки з громадськістю, рекламні, іміджеві тощо), а також комплексні комунікаційні технології (кризові, міжкультурні й інтеркультурні); здатності самостійно аналізувати текст документа щодо його змісту, правильно визначати комунікативну інтенцію, закладену в нього автором, редагувати тексти документів відповідно до норм чинного правопису та правил їх оформлення; релевантно оцінювати результативність та комунікативну ефективність документа; добирати та готувати необхідну інформацію для прийняття управлінського рішення,</p> <p><b>а також уміннях</b> застосовувати у професійній діяльності комунікаційні технології у соціальних системах, мультимедійне забезпечення інформаційної діяльності, технології вебдизайну та</p>

		<p>вебмаркетингу; узагальнювати, аналізувати й синтезувати інформацію в діяльності, пов'язаній із її пошуком, накопиченням, зберіганням та використанням; знати, розуміти та застосовувати в практичній діяльності законодавчі й галузеві нормативні документи; здійснювати пошук інформації в різних джерелах для розв'язання професійних завдань; бути відповідальним, забезпечувати ефективну співпрацю в команді; навчатися з метою поглиблення набутих та здобуття нових фахових знань.</p>
<b>Місце курсу у НП</b>	– [розподіл по семестрах]	Перший рік, осінній семестр
	– обсяг кредитів	Осінь – 4 кредити
	– тижневе навантаження (лекції + практична частина)	(2 – 2).
	– форма контролю	Диференційований залік.
<b>Зміст курсу</b>	<p>– лекційний курс (тема розділу + питання для самост. роботи виділені жирним курсивом)</p>	<p><b>Тема 1. Вступ. Риторика як теорія красномовства.</b>  Питання до теми 1.  Риторика як наука і навчальна дисципліна. Предмет і завдання риторики.  Красномовство як предмет риторики. Канали впливу на аудиторію: звуковий (лінгвістичний та паралінгвістичний) і візуальний (кінетичний).  Соціальні функції риторики.  Своєрідність риторики як комплексної й синтетичної науки.  Значення риторики в житті людини.  Закони і жанри риторики.  <i>Ораторське мистецтво в житті сучасної людини.</i></p> <p><b>Тема 2. Історія риторики. Риторика Давньої Греції.</b>  Питання до теми 2.  Ораторство Демосфена.</p>

Діяльність Сократа.  
«Риторика» Аристотеля.

**Тема 3. Історія риторики. Риторика Стародавнього Риму.**

Питання до теми 3.  
Риторика в Римській імперії.  
Промови Цицерона.  
Оратор Гай Юлій Цезар.

**Тема 4. Красномовство у духовній культурі українського народу.**

Питання до теми 4.  
Мовотворчість Івана Вишенського.  
Мовленнєва майстерність Г. Сковороди.  
Риторика в Києво-Могилянській академії.  
Діяльність Ф. Прокоповича.  
*Іоанникій Галятовський – видатний оратор і богослов.*  
*Василь Зеньковський – видатний філософ-оратор.*

**Тема 5. Основи полемічного мистецтва.**

Питання до теми 5.  
Полеміка як форма ораторського мистецтва: з історії питання.  
Місце та роль полеміки в комунікативному дискурсі.  
Засоби ведення суперечок.  
Види полемічних «хитрощів» у полеміці.  
*Дебати: традиції та риторичні навички.*

**Тема 6. Стили публічного виступу. Техніка дихання і техніка мовлення.**

Питання до теми 6.

Поняття про публічний виступ: функції, жанрові різновиди.  
Залежність публічного виступу від стилю мовлення.  
Техніка дихання і техніка мовлення  
Правила публічного виступу.

**Тема 7. Підготовка промови.**

Питання до теми 7.

Типи підготовки до промови, переваги і недоліки кожного з них.

Архітектоніка промови.

*Логічні аспекти культури риторичної комунікації.*

**Тема 8. Способи мовленнєвого впливу**

Питання до теми 8.

Способи мовленнєвого впливу: прямі і непрямі.

Логіка і паралогіка.

*Логічні аспекти культури риторичної комунікації.*

**Тема 9. Майстерність публічного виступу.**

Питання до теми 9.

Публічний виступ та основні вимоги до нього.

Типи промов. Методика та етапи підготовки промови.

Майстерність публічного виступу.

Вигляд оратора.

Вихід до слухачів.

Погляд.

Жестикуляція.

Голос.

**Тема 10. Техніка мовлення оратора. Складники техніки**

		<p><b>МОВЛЕННЯ.</b></p> <p>Питання до теми 10.</p> <p>Дихання. Види дихання.</p> <p>Голос. Властивості голосу.</p> <p>Дикція, орфоепія.</p> <p>Причини порушення орфоепічних норм у мовленні.</p> <p>Пряма та непряма тактики мовленнєвого впливу.</p> <p>Високий, середній і низький стилі.</p> <p>Стилістичні фігури в риторичі.</p> <p><i>Імідж оратора крізь призму риторичі.</i></p> <p><i>Ораторське мистецтво в житті сучасної людини.</i></p>
	<p>– навчальна література</p>	<p><b>Базова</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Абрамович С. Риторика та гомілетика. Чернівці, 1995. 175 с.</li> <li>2. Бацевич Ф. Основи комунікативної девіатології. Львів, 2000. 237 с.</li> <li>3. Вандишев В. М. Риторика: екскурс в історію вчень і понять: навч. посіб. Київ, 2003. 264 с.</li> <li>4. Кравець Л.В. Риторика від джерел до сучасності. Укр. мова і л-ра., 2000. №5. С.12-18.</li> <li>5. Мацько Л.І. Лінгвістична риторика. Наука і сучасність. Київ, 1999. С. 24-30.</li> <li>6. Сагач Г. М. Риторика. К., 2000. 348 с.</li> <li>7. Сагач Г. М. Ділова риторика: Мистецтво риторичної комунікації. К., 2003. 216 с.</li> </ol> <p><b>Допоміжна</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Аристотель. Поетика / Пер. Б. Тена. Київ, 1967. 136 с.</li> <li>2. Галятовський І. Ключ Розуміння. Київ, 1985. 189 с.</li> <li>3. Платон. Діалоги. Київ, 1995. 349 с.</li> <li>4. Плутарх. Порівняльні життєписи. Київ, 1991. 440 с.</li> <li>5. Прокопович Ф. Про риторичне мистецтво // Ф. Прокопович. Філософські твори. Київ, 1979. Т. 1. 512 с.</li> </ol>

		<p>6. Дебати: навч. посіб. К., 2001.102 с.</p> <p>7. Золотослів: Хрестоматія до курсу риторики / Упоряд. Г. М. Сагач. Київ, 1992. 158 с.</p> <p>8. Зубенко Л. Г., Немцов В. Д. Культура ділового спілкування. Київ, 2000. 200 с.</p> <p>9. Сагач Г. М. Слово животворяще. Київ, 2000. 568 с.</p> <p>10. Чулінда Л. І. Риторична майстерність. Київ, 2000. 79 с.</p> <p>11. Ткаченко Л. П. Сучасні аспекти дослідження риторики. Теорія і методика навчання: проблеми та пошуки: зб. наук. праць. Харків: ХНПУ імені Г.С. Сковороди, 2019. Вип. 16. С. 120-131.</p>
<b>Координатори курсу</b>	– ім'я + прізвище координатор {посилання на <i>Profile</i> }	Людмила Чередник, к. філол.н., доцент Олена Вдовіна, к. н. соц. комун., доцент кафедри українознавства, культури та документознавства
	– ім'я + прізвище асистента координатора {посилання на <i>Profile</i> }	-
<b>Розклад</b>	– період вивчення (дата початку – дата завершення)	
	– тривалість (кількість тижнів)	14
	– тривалість (хв.)	80 хв.
	– аудиторія	Згідно з розкладом
<b>Політика курсу</b>	{посилання на загальні правила допуску та вивчення навчальних курсів на сторінці університету/інституту/факультету} (критерії оцінювання + складові підсумкової оцінки + тощо)	<p>Загальна трудомісткість дисципліни – 100 балів, із них:</p> <p>при семестровому контролі у вигляді диференційованого заліку на поточний контроль може бути відведено від 70 до 100 балів (для допуску до диференційованого заліку необхідно мати не менше 35 балів поточної успішності).</p> <p><b>1. Поточний контроль.</b> Бали, отримані впродовж семестру, за видами навчальної діяльності розподіляються наступним чином (розподіл орієнтовний):</p> <p>- робота на практичних заняттях (відповіді на практичних заняттях, виконання практичних завдань, захист лабораторних робіт, а в разі їх пропусків з поважної причини – індивідуальні співбесіди на консультаціях за темами відповідних занять) – (70-100) балів.</p>

		<p>Присутність на лекціях і семінарах не оцінюється в балах. Пропуски занять підлягають обов'язковому відпрацюванню в індивідуальному порядку під час консультацій. Пропущене заняття має бути відпрацьоване впродовж двох наступних тижнів, при тривалій відсутності студента на заняттях з поважної причини встановлюється індивідуальний графік відпрацювання пропусків, але не пізніше початку екзаменаційної сесії.</p> <p>Студент, який повністю виконав програму навчальної дисципліни і отримав достатню рейтингову оцінку (не менше 35 балів у випадку дифзаліку), допускається до підсумкового контролю з дисципліни.</p> <p><b>2. Підсумковий контроль</b> Підсумковим контролем є диференційований залік. Він здійснюється відповідно до вимог «Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» (<a href="https://nupp.edu.ua/uploads/files/0/doc/polozhennia/organizacia-osvit-procesu.pdf">https://nupp.edu.ua/uploads/files/0/doc/polozhennia/organizacia-osvit-procesu.pdf</a>), а також «Положення про семестровий контроль в Національному університеті «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» (<a href="https://nupp.edu.ua/uploads/files/0/doc/polozhennia/semestr-kontrol.pdf">https://nupp.edu.ua/uploads/files/0/doc/polozhennia/semestr-kontrol.pdf</a>). Диференційованого заліку передбачає тестовий контроль.</p>
<p><b>Рекомендації до вивчення курсу</b></p>	<p>Загальні настанови та рекомендації щодо вивчення навчального курсу та підготовки до контрольних заходів</p>	<p>Для належного опанування дисципліною «Риторика» слід детально опрацювати базову літературу, засвоїти термінологічну базу, вивчити базові закони риторики з метою правильної побудови мовлення та формування уміння переконувати співрозмовника, оскільки володіння мистецтвом слова — одна з умов для досягнення успіху в майбутній професії.</p> <p>Варто також постійно ознайомлюватися з новітніми публікаціями в сторінках фахових наукових журналів, з-поміж яких «Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія» (<a href="http://journals.uran.ua/bdi">http://journals.uran.ua/bdi</a>) та ін.</p>
<p><b>Примітки</b></p>		



- Примітки:
1. **РНЦД** – робоча навчальна програма дисципліни.
  2. **ОП** – освітня програма.
  3. **НП** – навчальний план.