

Міністерство освіти і науки України
Національний університет «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»
Навчально-науковий інститут нафти та газу
Кафедра нафтогазової інженерії та технологій

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. директора ІННІГ

Національного університету
«Полтавська політехніка
Імені Юрія Кондратюка»

«__» _____ 20__ р.

ЗВІТ

про проходження педагогічної практики

здобувача ступеня доктора філософії
кафедри нафтогазової інженерії та технологій
за спеціальністю 185 «Нафтогазова інженерія та технології»
освітньо-наукової програми «Нафтогазова інженерія та технології»

Декан факультету філології,
психології та педагогіки
доцент, к.п.н.


АГЕЙЧЕВА Анна

Науковий керівник
професор, PhD


ЦВЕТКОВІЧ Бранімір

Здобувач ступеня доктора філософії


Мартусь Олена

Полтава 2023

ЗМІСТ

1. Організаційна робота (завдання і основні напрями роботи ЗВО).....	3
1.1. Основні нормативні документи, що регламентують роботу ЗВО.....	3
1.2. Стратегія розвитку, місії та візії Університету.....	4
1.3. Управління та структура Університету.....	5
1.4. Функції та склад наглядової ради Університету.....	9
1.5. Перелік освітніх програм ЗВО.....	11
2. Навчально-методична робота (відвідування, підготовка та проведення навчальних занять).....	13
2.1. Відвідування занять провідних науково-педагогічних працівників (НПП) кафедри.....	13
2.2. Підготовка, проведення на належному рівні трьох лекцій за спеціальністю 185 Нафтогазова інженерія та технології.....	14
2.3. Підготовка та проведення на належному рівні трьох практичних занять за спеціальністю 185 Нафтогазова інженерія та технології.....	15
3. Заліковий лист педагогічної практики.....	16

1. Організаційна робота (завдання і основні напрями роботи ЗВО)

1.1. Основні нормативні документи, що регламентують роботу ЗВО Основні нормативні документи, що регламентують роботу ЗВО:

1. Закон України "Про вищу освіту" (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>) - визначає правові та організаційні засади функціонування системи вищої освіти, спрямовані на забезпечення реалізації права громадян на здобуття вищої освіти, наукової та науково-інноваційної діяльності, підготовку кваліфікованих фахівців, розвиток науки, інтеграцію України до світового освітнього та наукового простору.

2. Постанови Кабінету Міністрів України:

- Постанова Кабінету Міністрів України "Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти" - визначає ліцензійні умови, які повинні виконуватися юридичними особами та фізичними особами - підприємцями, які мають намір провадити освітню діяльність у сфері вищої освіти.
- Постанова Кабінету Міністрів України "Про затвердження Порядку прийому на навчання до закладів вищої освіти" - визначає порядок прийому на навчання до закладів вищої освіти для здобуття ступенів бакалавра, магістра, доктора філософії та наукового ступеня доктора наук.

3. Статут ЗВО:

Статут ЗВО - це нормативно-правовий акт, який визначає його правовий статус, організаційну структуру, мету, завдання, принципи діяльності, права та обов'язки, порядок утворення та діяльності органів управління, умови реорганізації та ліквідації.

4. Правила внутрішнього розпорядку ЗВО:

Правила внутрішнього розпорядку ЗВО - це локальний нормативний акт, який регулює організацію освітнього процесу, права та обов'язки учасників освітнього процесу, режим роботи ЗВО, порядок пропуску до ЗВО та його приміщень, правила поведінки учасників освітнього процесу тощо.

5. Інші нормативні документи:

- Положення про організацію освітнього процесу у ЗВО;
- Положення про атестацію педагогічних працівників;
- Положення про стипендіальне забезпечення;
- Положення про академічну мобільність;
- Інші положення та правила, що регламентують діяльність ЗВО.

Важливо зазначити, що перелік нормативних документів, які регламентують роботу ЗВО, може бути доповнений іншими документами, що затверджуються на рівні ЗВО.

Це лише загальний перелік основних нормативних документів, які регламентують роботу ЗВО. Для більш детального ознайомлення з ними рекомендується ознайомитися з офіційним сайтом ЗВО, а також з сайтами Міністерства освіти і науки України та Верховної Ради України.

1.2. Стратегії розвитку, місії та візії Університету

1.2.1. Стратегія розвитку Університету

Стратегія розвитку Університету - це документ, який визначає пріоритетні напрямки його діяльності на середньострокову та довгострокову перспективу. Вона розробляється з урахуванням потреб суспільства, ринку праці, а також сильних та слабких сторін Університету.

Основними завданнями стратегії розвитку Університету є:

- Підвищення якості освіти
- Збільшення наукового потенціалу
- Розширення міжнародного співробітництва
- Покращення матеріально-технічної бази
- Підвищення конкурентоспроможності Університету

1.2.2. Місія Університету

Місія Університету - це його коротке та чітке формулювання, яке описує його основне призначення та цінності.

Приклад місії Національного університету "Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка": "Підготовка висококваліфікованих фахівців, лідерів та відповідальних громадян, здатних до інновацій та генерування нових знань, для розвитку України та світового суспільства."

1.2.3. Візія Університету

Візія Університету - це його образ майбутнього, до якого він прагне.

Приклад візії Національного університету "Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка": "Стати одним із лідерів у сфері інженерної освіти та науки, центром інновацій та генератором нових знань, що робить значний внесок у розвиток України та світового суспільства."

Важливо зазначити, що стратегія розвитку, місія та візія університету повинні бути взаємопов'язаними та послідовними. Для більш детального ознайомлення зі стратегією розвитку, місією та візією Національного університету "Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка" рекомендується ознайомитися з його офіційним сайтом (<https://nupp.edu.ua/>).

1.3. Управління та структура Університету

1.3.1. Структура Університету

Загальні положення:

Структура університету, статус і функції його підрозділів визначаються цим статутом, положеннями про відповідні підрозділи та штатним розписом, який затверджується ректором.

Підрозділи університету, включаючи відокремлені, утворюються, реорганізуються та ліквідуються за рішенням вченої ради з урахуванням законодавства, статуту та завдань університету. Їх діяльність регламентується окремими положеннями, що розробляються та затверджуються університетом.

До складу університету входять:

Навчально-наукові інститути, факультети, кафедри, центри, лабораторії, департаменти, відділи, служби, науково-дослідницька частина, бібліотека, їдальня, спортивний клуб, навчально-оздоровчий комплекс "Ворскла", підрозділи забезпечення та обслуговування та інші підрозділи згідно із законодавством.

Типи підрозділів. Для виконання завдань університету можуть створюватися:

Наукові, науково-дослідні, науково-виробничі та проектні інститути, навчально-науково-виробничі центри, дослідні станції, конструкторські бюро, відділи аспірантури і докторантури, навчально-виробничі комбінати, експериментальні підприємства, юридичні клініки, полігони, наукові парки, технопарки та інші підрозділи для практичної підготовки фахівців та/або проведення наукових досліджень.

Підготовчі відділення, підрозділи перепідготовки та підвищення кваліфікації кадрів, інститути післядипломної освіти, лабораторії, навчально-методичні кабінети, комп'ютерні та інформаційні центри, навчально-виробничі та творчі майстерні, навчально-дослідні господарства, виробничі структури, видавництва, спортивні комплекси, заклади культурно-побутового призначення, центри студентського спорту.

Філії університету - територіально відокремлені підрозділи, що створюються для задоволення потреб регіонального ринку праці у фахівцях та наближення місця навчання здобувачів до їхнього місця проживання. Філії не мають статусу юридичної особи.

Інші підрозділи, діяльність яких не заборонена законодавством.

Фахові коледжі. Університет має право утворювати фахові коледжі як відокремлені структурні підрозділи.

Фахові коледжі університету можуть забезпечувати здобуття профільної середньої освіти професійного та академічного спрямування, професійної (професійно-технічної) та/або початкового рівня (короткого циклу) вищої освіти.

Фахові коледжі мають права, обов'язки, цілі, завдання, принципи діяльності, передбачені Законом України "Про фахову передвищу освіту" та іншими актами законодавства.

Фаховий коледж здійснює свою діяльність на підставі положення, затвердженого вченою радою університету. Директор коледжу підпорядковується ректору і діє на підставі відповідного доручення.

Відокремлені структурні підрозділи. До складу університету входять такі відокремлені структурні підрозділи:

- Полтавський фаховий коледж нафти і газу;
- Миргородський фаховий коледж імені Миколи Гоголя;
- Студентський санаторій-профілакторій.

Відокремлені підрозділи не мають статусу юридичної особи. Їм надано окремі права та обов'язки, визначені законодавством та положеннями про них.

Структура Національного університету Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка. Національний університет "Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка" має складну структуру, яка включає в себе:

1. Навчально-наукові інститути:

- Інститут комп'ютерних наук та інформаційних технологій
- Інститут електроенергетики та електромеханіки
- Інститут машинобудування, транспорту та технологій
- Інститут будівництва та архітектури
- Інститут гуманітарних наук
- Інститут економіки та менеджменту
- Інститут фізико-технічних наук
- Інститут агротехнологій та природокористування

2. Факультети:

- Факультет військової підготовки
- Факультет довузівської підготовки
- Факультет іноземних мов

3. Кафедри:

- Кафедра інформатики та комп'ютерних наук
- Кафедра електротехніки та електроніки

- Кафедра теоретичної та прикладної механіки
- Кафедра машинознавства та деталей машин
- Кафедра будівництва та цивільної інженерії
- Кафедра архітектури та дизайну
- Кафедра української мови та літератури
- Кафедра іноземних мов
- Кафедра економіки та менеджменту
- Кафедра фізики
- Кафедра хімії
- Кафедра біології та екології

4. Інші структурні підрозділи:

- Науково-дослідна частина
- Навчально-методичний центр
- Центр інформаційних технологій
- Бібліотека
- Спорткомплекс
- Студентське містечко

Важливо зазначити, що структура університету може змінюватися з часом.

1.3.2. Управління Університетом

Національний університет "Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка" управляється на основі поєднання принципів єдиноначальності та колегіальності.

Основними органами управління університету є:

- Наглядова рада
- Вчена рада
- Ректор
- Проректор
- Вчені ради факультетів

Наглядова рада - це орган стратегічного управління університетом, який здійснює контроль за його діяльністю.

Вчена рада - це колегіальний орган управління університетом, який обирається з числа його науково-педагогічних працівників. Вона розробляє та затверджує освітні програми, науково-дослідні теми, кадрові питання тощо.

Ректор - це одноосібний керівник університету, який організовує його роботу та несе відповідальність за її результати.

Проректор - це заступник ректора, який допомагає йому у його роботі.

Вчені ради факультетів - це колегіальні органи управління факультетами, які обираються з числа їх науково-педагогічних працівників. Вони розробляють та затверджують освітні програми факультетів, науково-дослідні теми, кадрові питання тощо.

Безпосереднє керівництво діяльністю Університету здійснює ректор, права, обов'язки та відповідальність якого визначені законодавством України, Статутом та контрактом з Міністерством освіти і науки України.

Повноваження ректора:

- Здійснює безпосереднє управління діяльністю Університету.
- Вирішує питання фінансово-господарської діяльності, затверджує структуру та штатний розпис.
- Видає накази та розпорядження.
- Несе відповідальність за результати діяльності Університету.

Вимоги до ректора:

- Має відповідати вимогам, визначеним законодавством України, Статутом та контрактом з Міністерством освіти і науки України.

Обрання та звільнення:

- Обирається шляхом таємного голосування строком на п'ять років.
- Звільняється з посади Міністерством освіти і науки України, а також у зв'язку з прийняттям рішення про його відкликання Конференцією трудового колективу Університету.

Призначення проректорів:

- Призначаються ректором за погодженням з органом студентського самоврядування Університету.

Повноваження проректорів:

- Видають накази та розпорядження, обов'язкові для виконання науково-педагогічними, науковими, педагогічними та іншими працівниками, студентами, аспірантами та докторантами Університету.

Керівники структурних підрозділів: директори, декани навчально-наукових інститутів, факультетів, завідувачі кафедр, колегіальні управління.

Директори, декани навчально-наукових інститутів, факультетів:

- Повинні мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання.
- Призначаються на посаду ректором за згодою більшості загальних зборів трудового колективу відповідного підрозділу.
- Укладають контракт з ректором строком на п'ять років.

Завідувачі кафедр:

- Повинні мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання.

- Обираються за конкурсом таємним голосуванням вченою радою Університету строком на п'ять років.
- Укладають контракт з ректором.

Колегіальні органи управління:

- Вчена рада Університету
- Наглядова рада Університету
- Вчені ради навчально-наукових інститутів, факультетів
- Загальні збори трудового колективу структурного підрозділу

Поєднання колегіальних та єдиноначальних засад. Університет використовує принципи поєднання колегіальних та єдиноначальних засад в управлінні.

Колегіальне управління на рівні Університету здійснюють:

- Конференція трудового колективу Університету
- Вчена рада Університету
- Колегіальне управління на рівні структурного підрозділу здійснюють:
- Загальні збори трудового колективу
- Вчена рада (для навчально-наукових інститутів, факультетів)
- Відповідний колегіальний орган (для інших структурних підрозділів)

1.4. Функції та склад наглядової ради Університету

Функції Наглядової ради Університету:

- Нагляд за управлінням майном Університету та додержанням його мети.
- Сприяння розв'язанню завдань розвитку Університету, залученню та контролю за використанням фінансів.
- Здійснення громадського контролю, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів.
- Сприяння співпраці з державними органами, науковою громадськістю, тощо.

Склад Наглядової ради Університету:

- Не можуть входити працівники та здобувачі вищої освіти Університету.
- Члени мають право брати участь у роботі Конференції трудового колективу з правом дорадчого голосу.

Діяльність Наглядової ради Університету:

- Здійснюється на громадських засадах, керуючись принципами колегіальності та гласності.

- Може ініціювати відкликання ректора Університету.
- Проводить конкурсний відбір на заміщення посад директорів фахових коледжів.

Основні завдання Наглядової ради Університету:

- Розгляд шляхів перспективного розвитку Університету.
- Допомога керівництву Університету в реалізації державної політики.
- Громадський контроль за діяльністю керівництва Університету.
- Сприяння співпраці з органами влади, науковою громадськістю, тощо.
- Розгляд та погодження навчальної, наукової та фінансової стратегії.
- Аналіз роботи органів управління Університету.
- Оцінювання рівня наукової діяльності та роботи Університету.
- Попередній розгляд заходів щодо розвитку матеріально-технічної бази та соціальної інфраструктури.
- Нагляд за дотриманням законодавства та Статуту Університету.
- Зовнішній контроль за запобіганням та врегулюванням конфлікту інтересів.

Строк повноважень Наглядової ради Університету 5 років.

Засідання Наглядової ради Університету:

- Скликаються з повідомленням членів не менше ніж за два дні.
- Повинні бути присутні не менше ніж дві третини членів.
- Рішення приймаються більшістю голосів та оформлюються письмово.
- Ректор та вчена рада Університету зобов'язані надавати в розпорядження Наглядової ради всі документи й матеріали, необхідні для роботи.

Повноваження Голови Наглядової ради:

- Скликає та координує роботу Наглядової ради.
- Веде засідання та затверджує рішення.
- Визначає функціональні обов'язки заступника, секретаря та членів.
- Розглядає пропозиції щодо позачергових засідань.
- Представляє Наглядову раду в органах влади, самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях.
- Представляє Наглядову раду на Конференції трудового колективу.
- У разі потреби тимчасово покладає виконання своїх обов'язків на заступника.

Права Наглядової ради:

- Отримувати інформацію з будь-яких питань діяльності Університету від керівників структурних підрозділів та інших посадових осіб.
- Створювати комісії та ініціативні групи з залученням представників громадськості, викладацького, студентського та допоміжного персоналу.
- Надавати рекомендації керівництву Університету з усіх питань його діяльності.
- Брати участь у засіданнях Вченої ради, ректорату, вчених рад ННІ, факультетів та інших структурних підрозділів.
- Здійснювати зовнішнє врегулювання конфлікту інтересів згідно з ч. 4 ст. 28 Закону України "Про запобігання корупції" шляхом контролю та систематичного аналізу дій керівництва Університету по відношенню до близьких осіб, які працюють в Університеті.
- Здійснювати контроль за діяльністю будь-якого структурного підрозділу Університету, дотриманням вимог законодавства України та нормативно-правових актів з питань вищої освіти.
- Визначати уповноважену особу з числа членів Наглядової ради для здійснення зовнішнього контролю з метою запобігання та врегулювання конфлікту інтересів шляхом систематичного аналізу дій керівництва Університету по відношенню до близьких осіб, які працюють в Університеті, що можуть спричинити потенційний конфлікт інтересів.

Заборона створення наглядових рад. Навчально-наукові інститути, факультети та інші структурні підрозділи Університету, включаючи відокремлені, не можуть створювати наглядові ради.

1.5. Перелік освітніх програм ЗВО

Спеціальність	Назва освітньої програми
(012) Дошкільна освіта	Дошкільна освіта
(014) Середня освіта <i>Англійська мова і література</i>	Середня освіта (англійська мова і друга іноземна мова)
(017) Фізична культура і спорт	Фізична культура і спорт
(023) Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація	Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація
(029) Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	Інформаційна аналітика та PR-діяльність
(029) Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	Документознавство та інформаційна діяльність

(035) Філологія германські мови та літератури (переклад включно)	Галузевий переклад: англійська мова, німецька мова
(035) Філологія германські мови та літератури (переклад включно), перша - англійська	Галузевий переклад: англійська мова, німецька мова
(051) Економіка	Економічна кібернетика та аналітична економіка
(051) Економіка	Управління персоналом та економіка праці
(053) Психологія	Практична психологія
(071) Облік і оподаткування	Бізнес і оподаткування
(071) Облік і оподаткування	Облік і оподаткування
(072) Фінанси, банківська справа та страхування	ІТ-фінанси
(072) Фінанси, банківська справа та страхування	Банківський бізнес
(072) Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування
(073) Менеджмент	Логістика
(073) Менеджмент	Менеджмент
(073) Менеджмент	Менеджмент інформаційних технологій
(075) Маркетинг	Маркетинг
(076) Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Економіка бізнесу
(076) Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво
(081) Право	Право
(101) Екологія	Екологія
(103) Науки про Землю	Геологія нафти і газу
(113) Прикладна математика	Прикладна математика
(122) Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки
(123) Комп'ютерна інженерія	Комп'ютерна інженерія
(131) Прикладна механіка	Прикладна механіка
(133) Галузеве машинобудування	Галузеве машинобудування
(141) Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	Відновлювальна електроенергетика та енергозабезпечення електротранспорту
(141) Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка
(141) Електроенергетика,	Електромеханічні системи

електротехніка та електромеханіка (144) Теплоенергетика	автоматизації та електропривод Теплоенергетика
(151) Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	Робототехніка та автоматизовані системи керування
(172) Телекомунікації та радіотехніка	Телекомунікації та радіотехніка
(172) Телекомунікації та радіотехніка	Телекомунікаційні системи та мережі
(183) Технології захисту навколишнього середовища	Відновлювана теплоелектроенергетика, альтернативні види палива та захист довкілля
(183) Технології захисту навколишнього середовища	Технології захисту навколишнього середовища
(184) Гірництво	Буріння свердловин
(185) Нафтогазова інженерія та технології	Буріння свердловин
(185) Нафтогазова інженерія та технології	Нафтогазова інженерія та технології
(191) Архітектура та містобудування	Архітектура та містобудування
(192) Будівництво та цивільна інженерія	Будівельний бізнес
(192) Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво та цивільна інженерія
(193) Геодезія та землеустрій	Геодезія та землеустрій
(227) Фізична терапія, ерготерапія	Фізична терапія, ерготерапія
(242) Туризм	Туризм
(274) Автомобільний транспорт	Автомобільний транспорт
(281) Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування
(292) Міжнародні економічні відносини	Міжнародні економічні відносини

1. Навчально-методична робота (відвідування, підготовка та проведення навчальних занять).

2.1 Відвідування занять провідних науково-педагогічних працівників (НПП) кафедри

Перед проведенням занять було відвідано лекційні та практичні заняття провідних НПП кафедри нафтогазової інженерії та технологій, а саме:

1. Рубель В.П., к.т.н., доцент кафедри, дисципліна «Моделювання родовищ нафти і газу (поглиблене)».
2. Дмитренко В.І., к.т.н., доцент кафедри, дисципліна «Розробка родовищ вуглеводнів».
3. Рубель В.П., к.т.н., доцент кафедри, дисципліна «Гідродинамічне моделювання родовищ нафти і газу».

2.2. Підготовка, проведення на належному рівні лекцій



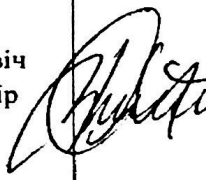

Спеціальність	Назва дисципліни	Тема заняття	Мета роботи	Основні питання
185 Нафтогазова інженерія та технології	Моделювання родовищ нафти і газу (поглиблене)	Моделювання за допомогою програмного комплексу у Petrel.	Створення 3D моделі фільтрації газу за законом Дарсі. Рівняння Форхгеймера. Моделювання тріщинуватих пластів. Процес MAKE HORIZONS. Побудова розломів у структурний каркас, який створений в PILLAR GRIDDING	Кінцево-різницева апроксимація рівнянь одновимірної багатофазної фільтрації. Кінцево-різницева апроксимація рівнянь двовимірної багатофазної фільтрації.
185 Нафтогазова інженерія та технології	Гідродинамічне моделювання родовищ нафти і газу	Програмні продукти і методики гідродинамічного моделювання.	Огляд існуючих програмних продуктів для гідродинамічного моделювання	Моделювання за допомогою програмного комплексу Petrel. Моделювання за допомогою програмного комплексу Eclipse. Моделювання за допомогою програмного комплексу Capra-Worstation. Моделювання за допомогою програмного комплексу Harmony Enterprise.
185 Нафтогазова інженерія та технології	Гідродинамічне моделювання родовищ нафти і газу	Моделювання за допомогою програмного комплексу у Petrel та Eclipse	Детальний огляд особливостей гідродинамічного моделювання за допомогою програмних комплексів Petrel та Eclipse.	Принципи схематизації природних умов для гідрогазодинамічних розрахунків. Основи моделювання процесів фільтрації. Види одновимірних фільтраційних потоків. Реалізація вищезгаданих процесів в програмних комплексах Petrel та Eclipse.

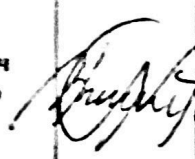
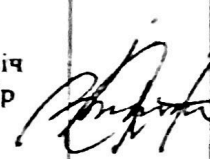
2.3. Підготовка та проведення на належному рівні трьох практичних занять

Спеціальність	Вид заняття	Назва дисципліни	Тема заняття	Мета роботи	Основні питання
185 Нафтогазова інженерія та технології	Пр. роб.	Гідродинамічне моделювання родовищ нафти і газу	Моделювання за допомогою програмного комплексу Petrel та Eclipse	Створення тривимірної трифазної гідродинамічної моделі	Інтерфейс програмного продукту. Завантаження необхідних вихідних даних для гідродинамічного моделювання. Аналіз результатів гідродинамічних розрахунків.
185 Нафтогазова інженерія і технології)	Пр. роб.	Моделювання родовищ нафти і газу» (поглиблене)	Геологічне моделювання родовищ вуглеводнів.	Обробка сейсмічної моделі. Створення каркасу моделі.	1. Створення структури покладу на основі сейсмічних даних, даних стратиграфічного моделювання і геофізичних даних. Моделювання структури покладу.
185 Нафтогазова інженерія та технології	Пр. роб.	Моделювання родовищ нафти і газу» (поглиблене)	Гідродинамічне моделювання родовищ нафти і газу та процесів нафтогазовилучення.	Моделювання властивостей покладу. Трьохвимірні, двофазні фільтрації.	Моделювання основних фізико-хімічних властивостей флюїдів, що беруть участь у процесах фільтрації при розробці родовищ нафти та газу.

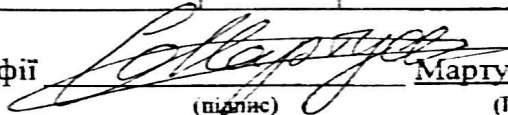
3. Задіковий лист результатів педагогічної практики.

Здобувача ступеня доктора філософії МАРТУСЬ Олени, спеціальності 185 «Нафтогазова інженерія та технології» освітньо-наукової, програми «Нафтогазова інженерія та технології».

1. Задікові навчальні заняття						
№ з/п	Дата	Група	Дисципліна (тема)	Оцінка	Науковий керівник	Підпис
1	2	3	4	5	6	7
1	18.04.2023	501МВ	Моделювання родовищ нафти і газу (поглиблене) Тема :Моделювання з допомогою програмного комплексу Petrel.	91	Цветкович Бранімір	
2	27.04.2023	301НГ	Гідродинамічне моделювання родовищ нафти і газу Тема : Програмні продукти і методики гідродинамічного моделювання.	90	Цветкович Бранімір	
3	5.05.2023	301НГ	Гідродинамічне моделювання родовищ нафти і газу Тема : Моделювання за допомогою програмного комплексу Petrel та Eclipse	90	Цветкович Бранімір	
4	17.04.2022	301НГ	Гідродинамічне моделювання родовищ нафти і газу Тема: Моделювання за допомогою програмного комплексу Petrel та Eclipse	90	Цветкович Бранімір	

1	2	3	4	5	6	7
5	26.04.2022	503MB	Моделювання родовищ нафти і газу (поглиблене) Тема: Геологічне моделювання родовищ вуглеводнів.	88	Цветковіч Бранімір	
6	05.05.2022	501MB	Моделювання родовищ нафти і газу (поглиблене) Тема: Гідродинамічне моделювання родовищ нафти і газу та процесів нафтогазовилучення	90	Цветковіч Бранімір	

Здобувач ступеня доктора філософії


Мартусь О.В.
(підпис) (ПІБ)

Висновок та зауваження наукового керівника:

Програма педагогічної практики виконана у повному обсязі на високому рівні. Здобувач-практикант показала глибокі знання з предмету та методик його викладання, вміло застосувала набуті теоретичні знання та практичні навички на заняттях. Використала сучасні методи та прийоми навчання, що сприяли активізації пізнавальної діяльності студентів. Зарекомендувала себе, як відповідальна особистість.

(оцінка в балах та за національною шкалою)

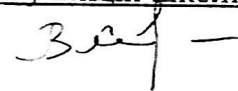
Науковий керівник


(підпис)

Цветковіч Бранімір
(прізвище та ініціали)

Висновок кафедри:

Результатом проходження педагогічної практики аспірантки Мартусь О.В. є здатність застосовувати теоретичні знання для практичного досліджування навчально-виховного процесу навчальних дисциплін у вищій школі.



Захищено 95 (в балах)

Загальна оцінка Відмінно 95 А
(за національною шкалою) (за шкалою ЄКТС: буквою та в балах)