

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
«ПОЛТАВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА»**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«Менеджмент організацій і адміністрування»**

другого (магістерського) рівня вищої освіти  
галузі знань *07 Управління та адміністрування*  
спеціальності *073 Менеджмент*  
освітня кваліфікація *Магістр менеджменту*

**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ**

**Голова вченої ради**

\_\_\_\_\_ **Володимир ОНИЩЕНКО**  
(протокол № \_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 р.)

**Освітньо-професійна програма вводиться в дію**  
**з**

**Ректор** \_\_\_\_\_ **Володимир ОНИЩЕНКО**  
(наказ № \_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 р.)

**Полтава, 2024**

# ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

освітньо-професійної програми

«Менеджмент організацій і адміністрування»

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	<u>Другий (магістерський) рівень</u>
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	<u>Магістр</u>
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	<u>07 Управління та адміністрування</u>
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	<u>073 Менеджмент</u>
ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ	<u>Магістр менеджменту</u>

## ПОГОДЖЕНО

Проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи

\_\_\_\_\_ Анатолій МАРТИНЕНКО

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 р.

## ПОГОДЖЕНО

Директор департаменту організації навчального процесу, акредитації та ліцензування

\_\_\_\_\_ Олег МАКСИМЕНКО

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 р.

## РЕКОМЕНДОВАНО

Вченою радою

Навчально-наукового інституту фінансів, економіки, управління та права

Протокол № \_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 р.

Голова вченої ради інституту

\_\_\_\_\_ Ірина КРЕКОТЕНЬ

## СХВАЛЕНО

Навчально-методичною комісією

Навчально-наукового інституту фінансів, економіки, управління та права

Протокол № \_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 р.

Голова НМК інституту

\_\_\_\_\_ Євгенія КАРПЕНКО

## СХВАЛЕНО

Кафедрою менеджменту і логістики

Протокол № \_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 р.

Завідувач кафедри

\_\_\_\_\_ Володимир ГРИШКО

## РОЗРОБЛЕНО

Проектною (робочою) групою,

Керівник проектної (робочої) групи, гарант освітньо-професійної програми

\_\_\_\_\_ Володимир ГРИШКО

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 р.

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Менеджмент організацій і адміністрування» розроблена відповідно до Стандарту вищої освіти України другого (магістерського) рівня за галуззю знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальність 073 «Менеджмент» (затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти в науки України від 10.07.2019 р. № 959).

Програму розроблено проектною (робочою) групою у складі:

***Керівник проектної (робочої) групи:***

Гришко Володимир Васильович – гарант освітньої програми, д.е.н, професор, завідувач кафедри менеджменту і логістики.

***Члени проектної (робочої) групи:***

Комеліна Ольга Володимирівна – професор кафедри менеджменту і логістики, д.е.н., професор.

Чайкіна Аліна Олександрівна – доцент кафедри менеджменту і логістики, к.е.н, доцент.

Васильченко Мар'яна Іванівна – доцент кафедри менеджменту і логістики, к.е.н, доцент.

Глєбова Алла Олександрівна – доцент кафедри менеджменту і логістики, к.е.н, доцент.

***До розробки освітньої програми були долучені:***

Овсієнко А.Ю. – випускник за освітньо-професійною програмою «Менеджмент організацій і адміністрування».

Титар Т.Р. – випускник за освітньо-професійною програмою «Менеджмент організацій і адміністрування».

***Зовнішні рецензенти:***

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка».

**1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності  
073 Менеджмент**

<b>1.1 Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>	Національний університет «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»; Навчально-науковий інститут фінансів, економіки, управління та права Кафедра менеджменту і логістики.
<b>Рівень вищої освіти</b>	Другий (магістерський) рівень вищої освіти
<b>Ступінь вищої освіти</b>	Магістр
<b>Галузь знань</b>	07 Управління та адміністрування
<b>Спеціальність</b>	073 Менеджмент
<b>Назва освітньої програми</b>	Менеджмент організацій і адміністрування
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="https://nupp.edu.ua/page/litsenzuvannya-ta-akreditatsiya.html">https://nupp.edu.ua/page/litsenzuvannya-ta-akreditatsiya.html</a>
<b>Форми навчання</b>	Денна, заочна
<b>Освітня кваліфікація</b>	Магістр менеджменту
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Ступінь вищої освіти – Магістр Спеціальність – 073 Менеджмент Освітня програма – «Менеджмент організацій і адміністрування»
<b>Опис предметної області</b>	<p>Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- парадигми, закони, закономірності;</li> <li>- принципи, історичні передумови розвитку менеджменту;</li> <li>- концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо;</li> <li>- функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті.</li> </ul>

	<p><i>Методи, методики та технології:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо);</li> <li>- методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо);</li> <li>- методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні);</li> <li>- технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</li> </ul> <p><i>Інструментарій та обладнання:</i></p> <p>сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
<b>Академічні права випускників</b>	Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти, здобувати додаткові кваліфікації в системі післядипломної освіти.
<b>Обсяг кредитів за Європейською кредитно-трансферною системою, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти</b>	90 кредитів ЄКТС Термін навчання – 1 рік, 5 місяців
<b>Наявність акредитації</b>	Акредитовано: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Міністерством освіти і науки України,</li> <li>- сертифікат про акредитацію УД17012040 від 03.06.2020 р.</li> <li>- термін дії до 01.07.2024 р.</li> </ul>
<b>Цикл/Рівень</b>	НРК України – 7 рівень, QF-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
<b>Передумови</b>	Наявність ступеня вищої освіти «бакалавр»
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	Відповідно до терміну дії сертифікату про акредитацію освітньої програми.
<b>1.2 Мета освітньої програми</b>	

<b>Мета освітньої програми</b>	<p>Освітня програма відповідає місії, стратегії університету й спрямована на підготовку висококваліфікованих управлінців, які здатні приймати управлінські рішення в умовах динамічного зовнішнього середовища, вирішувати складні задачі у менеджменті, впроваджувати інновації у підприємницьке середовище. Формування загальних та професійних компетенцій управлінця, що будуть сприяти його професійному розвитку та забезпечить право продовжити навчання з метою отримання вищих кваліфікаційних рівнів і наукових ступенів.</p>
<b>1.3 Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	<p>Освітньо-професійна програма в якій зроблено акцент на формуванні знань, компетенцій і вмінь розв'язувати проблеми, складні задачі щодо управління та адміністрування сучасними підприємствами і організаціями в умовах глобальних викликів.</p>
<b>Основний фокус освітньої програми</b>	<p>Акцент зроблено на підготовці сучасних фахівців, що здатні здійснювати процес управління і адміністрування на підприємствах і організаціях, що функціонують в конкурентних умовах. Здатних приймати управлінські рішення в умовах невизначеності, їх обґрунтовувати та реалізовувати.</p> <p>Освітньо-професійна програма спрямована на підготовку фахівців для ринку праці Полтавського регіону. Програма базується на поглибленні теоретичних знань та формуванні практичних навичок щодо управління та адміністрування сучасними організаціями і підприємствами, що здатні розвиватися в умовах невизначеності.</p> <p><i>Ключові слова:</i> менеджмент, інноваційна діяльність, бізнес-процес, проєкт, стратегія, організація.</p>
<b>Особливості програми</b>	<p>Програма фахової підготовки управлінця спрямована на формування у здобувачів глибоких знань, вмінь, компетенцій щодо основних концепцій, законів, принципів та методів управління сучасними підприємствами і організаціями. Вміння приймати управлінські рішення, формувати та реалізовувати програми та проєкти стратегічного розвитку, розраховувати їх результативність та ефективність.</p> <p>Освітньо-професійна програма має два професійні спрямування:</p> <p><b><i>Адміністрування в умовах глобальних викликів</i></b></p> <p>Програма пропонує формування сучасних знань і навичок щодо адміністрування процесами на підприємствах і організаціях в умовах невизначеності, що дозволить забезпечити сталий розвиток.</p> <p><b><i>Менеджмент підприємництва</i></b></p>

	Програма пропонує формування сучасних знань щодо формування управлінських навичок і вмінь, які дозволять ефективно та креативно формувати, використовувати механізми управління матеріальними, інформаційними, фінансовими та людськими ресурсами на сучасних підприємствах і організаціях в умовах глобальних викликів.
<b>1.4 Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Випускник може працевлаштуватися згідно Класифікатора професій ДК 003:2010 на <u>посади</u> : 1238 Керівники проектів та програм. 1473 Менеджери (управителі) у сфері надання інформації. 1474 Менеджери (управителі) у сфері досліджень та розробок. 1475.3 Менеджери (управителі) з дослідження ринку тавивчення суспільної думки. 1475.4 Менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління. 2419.2 Професіонали у сфері маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності. 2441.2 Економісти. 2447.2 Професіонали з управління проектами та програмами.
<b>1.5 Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання навчання</b>	При викладанні практикується студентоцентроване навчання, самонавчання, застосовуються елементи дистанційної освіти, інтерактивні методи навчання. Лекції, практичні заняття, семінари, круглі столи, наукові конференції та семінари, лабораторні роботи в малих групах, самостійна робота на основі методичних розробок та конспектів, консультації із викладачами, дистанційних форм навчання. Залучення до проведення занять кваліфікованих фахівців -практиків. Написання та захист кваліфікаційної роботи, яка презентується та обговорюється за участі викладачів, практиків, студентів. Застосовуються сучасні технології дистанційного навчання з використанням онлайн-платформ для проведення занять.
<b>Оцінювання</b>	<b>Форми контролю:</b> письмові екзамени (тестування, вирішення проблемних завдань), усне екзаменування, заліки, опитування та презентації, звіти з практик, публічний захист курсових робіт, розрахункових робіт, публічний захист кваліфікаційної роботи. <b>Види контролю:</b> поточний та підсумковий.

	<b>Шкала оцінювання:</b> оцінювання здійснюється за 100-бальною (рейтинговою) шкалою, шкалою ЄКТС (ECTS), (A, B, C, D, E, FX, F), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).
<b>1.6 Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.</p> <p>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p>
<b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</b>	<p>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.</p> <p>СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.</p> <p>СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту.</p> <p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.</p> <p>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми.</p> <p>СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.</p> <p>СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення</p>



	та забезпечувати їх реалізацію. СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.
	СК11. Здатність обґрунтовувати та впроваджувати інноваційні ідеї та реалізовувати їх в розвитку організації, у тому числі у невизначених умовах. СК12. Здатність здійснювати адміністрування бізнес-процесів на основі сучасних технологій в менеджменті.

### **1.7 Програмні результати навчання**

- ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.
- ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.
- ПРН 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями.
- ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.
- ПРН 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.
- ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.
- ПРН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.
- ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.
- ПРН 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.
- ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.
- ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.
- ПРН 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).
- ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).
- ПРН 14. Вміти обґрунтовувати та впроваджувати інноваційні ідеї та реалізовувати їх в розвитку організації, у тому числі у невизначених умовах.
- ПРН 15. Застосовувати знання щодо адміністрування бізнес-процесів та проєктів розвитку на основі сучасних технологій в менеджменті, впровадження інновацій в умовах невизначеності.

### **1.8 Ресурсне забезпечення реалізації програми**

<b>Основні</b>	Усі науково-педагогічні працівники, що забезпечують
----------------	---

<p><b>характеристики кадрового забезпечення</b></p>	<p>освітньо-професійну програму, за кваліфікацією відповідають профілю дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж науково-педагогічної роботи та досвід практичної роботи. В освітній процес залучаються професіонали з досвідом дослідницької та управлінської роботи за фахом.</p> <p>Освітня та/або професійна кваліфікація науково-педагогічних працівників, що залучені до реалізації освітніх компонентів освітньої програми, відповідає вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. №1187 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 №365)».</p>
<p><b>Основні характеристики матеріально-технічного забезпечення</b></p>	<p>Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом всього циклу підготовки за освітньо-професійною програмою шляхом використання лекційних аудиторій, обладнаних мультимедійною технікою; навчальних аудиторій для проведення практичних та лабораторних занять з використанням персональних комп'ютерів.</p>
<p><b>Основні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення</b></p>	<p>Усі освітні компоненти забезпечені навчально-методичними розробками науково-педагогічних працівників університету – методичними вказівками, конспектами лекцій, навчальними посібниками, підручниками.</p> <p>Навчальні матеріали з кожного освітнього компонента освітньої програми розміщені на платформі дистанційного навчання Moodle. Студенти отримують повний доступ до електронної бібліотеки університету. Індивідуальний навчальний план та персональний розклад занять доступні в особистому електронному кабінеті студента.</p>
<p><b>1.9 Академічна мобільність</b></p>	
<p><b>Національна кредитна мобільність</b></p>	<p>Національна кредитна мобільність може здійснюватися відповідно до угод Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» у закладах вищої освіти (наукових установах) – партнерах Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» в межах України та згідно з Положенням про порядок реалізації права здобувачів вищої освіти Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» на академічну мобільність.</p> <p><a href="https://nupp.edu.ua/uploads/files/0/doc/polozhennia/akademichna-mobilnist.pdf">https://nupp.edu.ua/uploads/files/0/doc/polozhennia/akademichna-mobilnist.pdf</a></p>

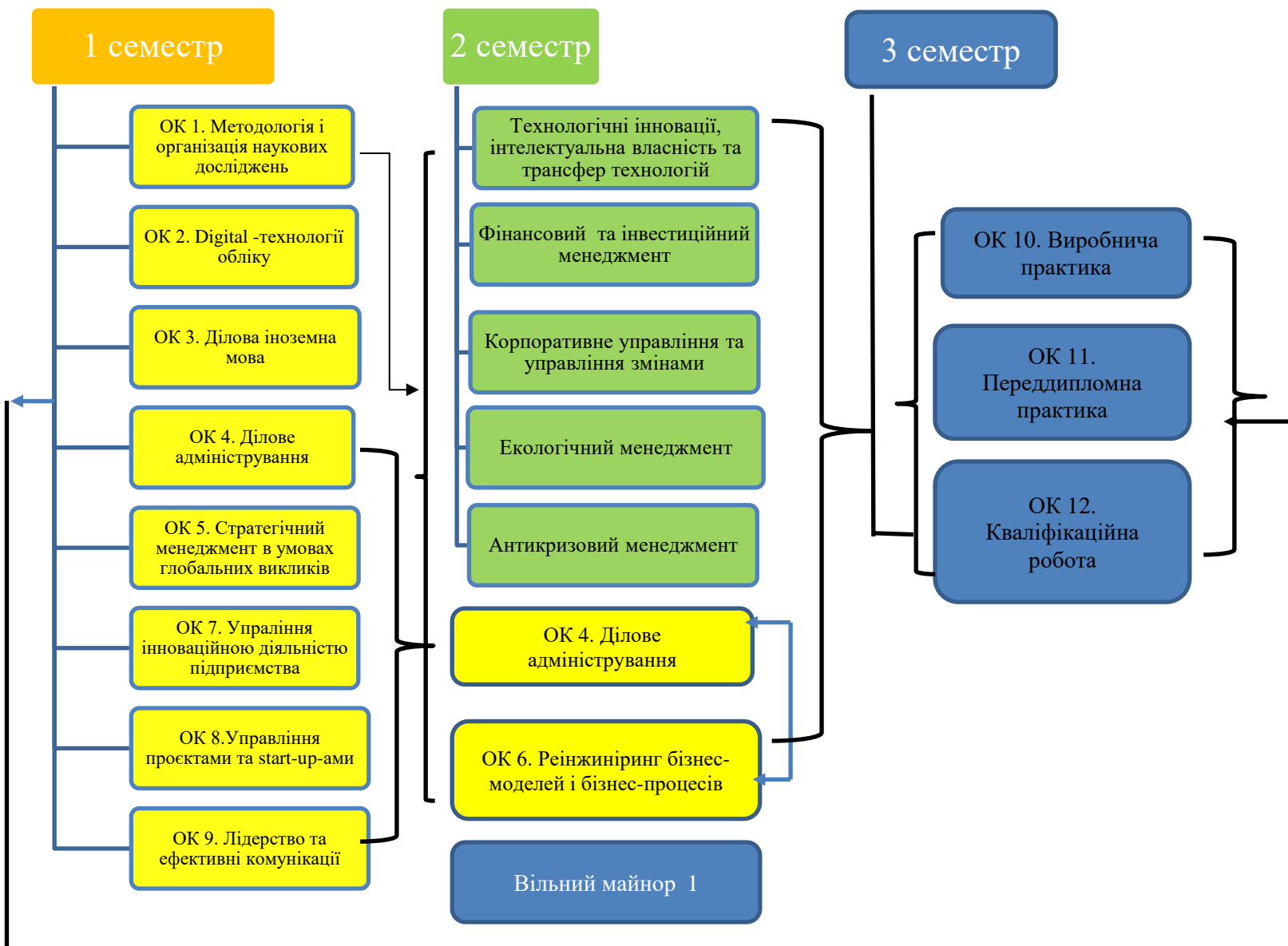
<p><b>Міжнародна кредитна мобільність</b></p>	<p>Може реалізовуватися здобувачами вищої освіти відповідно до укладених угод Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» та угоди (Еразмус+К1) у закладах вищої освіти (наукових установах) – партнерах поза межами України та згідно з Положенням про порядок реалізації права здобувачів вищої освіти Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» на академічну мобільність.  <a href="https://nupp.edu.ua/uploads/files/0/doc/polozhennia/akademichna-mobilnist.pdf">https://nupp.edu.ua/uploads/files/0/doc/polozhennia/akademichna-mobilnist.pdf</a></p>
<p><b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b></p>	<p>Навчання іноземних студентів може здійснюватися згідно з вимогами чинного законодавства.</p>

## 2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

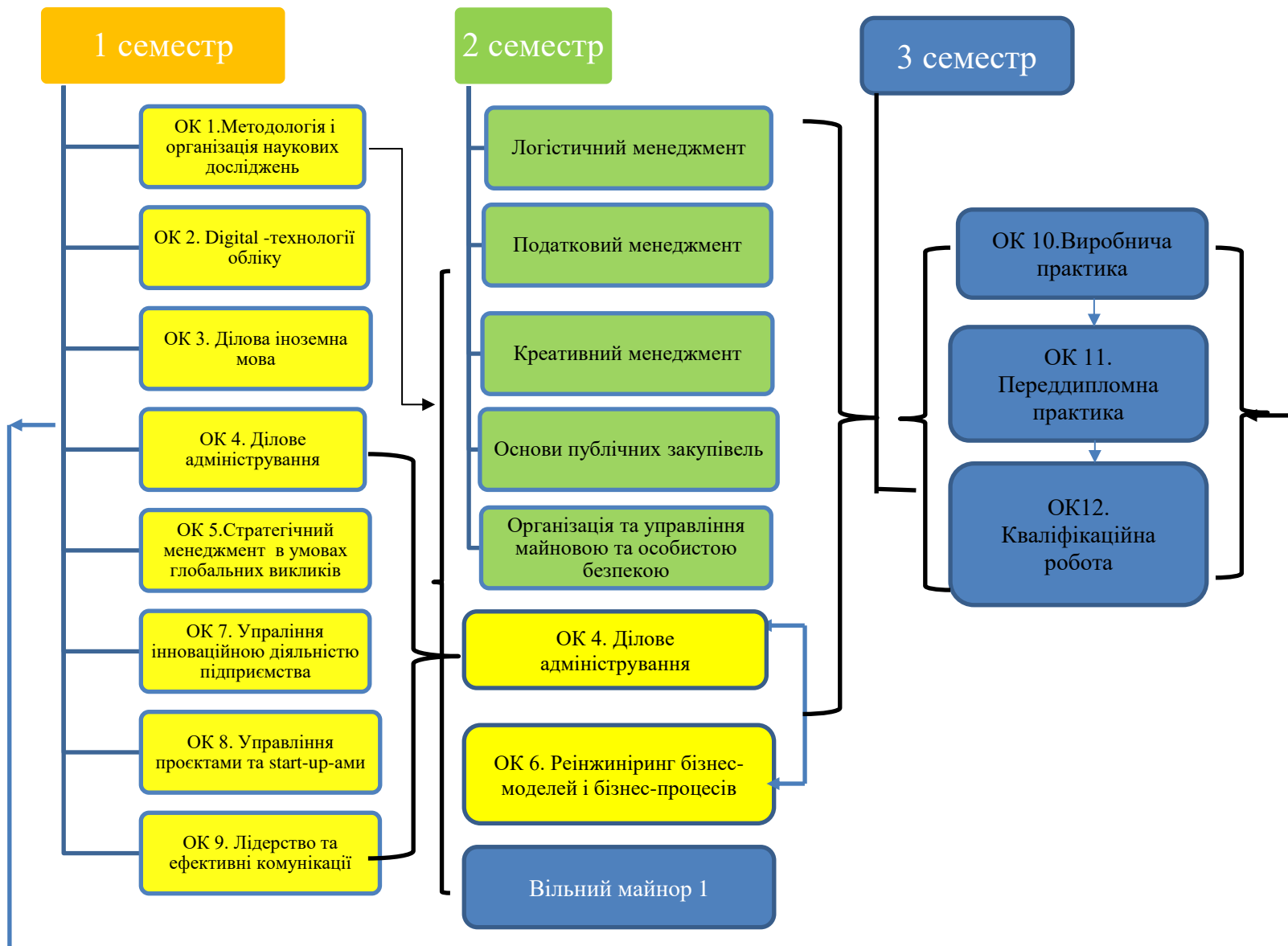
### 2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
<b>ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ</b>			
<b>I. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
OK 1	Методологія і організація наукових досліджень	4	екзамен
OK 2	Digital -технології обліку	3	екзамен
OK 3	Ділова іноземна мова	4	диф. залік
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент загальної підготовки:</b>		11	
<b>II. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
OK 4	Ділове адміністрування	8	КР, екзамен
OK 5	Стратегічний менеджмент в умовах глобальних викликів	3	екзамен
OK 6	Реінжиніринг бізнес-моделей і бізнес-процесів	3	екзамен
OK 7	Управління інноваційною діяльністю підприємства	4	екзамен
OK 8	Управління проектами та start-up-ами	4	екзамен
OK 9	Лідерство та ефективні комунікації	3	диф. залік
OK 10	Виробнича практика	9	диф. залік
OK 11	Переддипломна практика	3	диф. залік
OK 12	Кваліфікаційна робота	18	захист
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент професійної підготовки:</b>		5 5	
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент загальної та професійної підготовки:</b>		6 6	
<b>ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ</b>			
<b>I. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
УВМ 1	Вільний майнор	4	диф. залік
<b>Загальний обсяг вибіркових компонент загальної підготовки:</b>		4	
<b>II. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
Мейджор 1 «Адміністрування в умовах глобальних викликів»			
1M1	Технологічні інновації, інтелектуальна власність та трансфер технологій	4	диф. залік
1M2	Фінансовий та інвестиційний менеджмент	4	диф. залік
1M3	Корпоративне управління та управління змінами	4	диф. залік
1M4	Екологічний менеджмент	4	диф. залік
1M5	Антикризовий менеджмент	4	диф. залік
Мейджор 2 «Менеджмент підприємництва»			
2M1	Логістичний менеджмент	4	диф. залік
2M2	Податковий менеджмент	4	диф. залік
2M3	Креативний менеджмент	4	диф. залік
2M4	Основи публічних закупівель	4	диф. залік
2M5	Організація та управління майновою та особистою безпекою	4	диф. залік
<b>Загальний обсяг вибіркових компонент професійної підготовки:</b>		20	
<b>Загальний обсяг вибіркових компонент загальної та професійної підготовки</b>		24	
<b>ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ</b>		90	

**2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми (індивідуальна освітня траєкторія за мейджором 1) «Адміністрування в умовах глобальних викликів»**



**2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми (індивідуальна освітня траєкторія за мейджором 2) «Менеджмент підприємництва»**





### 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів вищої освіти освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.

Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми в сфері менеджменту, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки.

Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації.

Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу, або у репозитарій закладу вищої освіти.

### 4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК11	ОК 12
ІК	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК1	+									+	+	+
ЗК2			+			+		+				
ЗК3		+						+		+	+	+
ЗК4				+	+			+	+	+	+	
ЗК5	+			+	+				+	+	+	+
ЗК6	+					+	+	+		+	+	+
ЗК7	+	+		+	+		+	+		+	+	+
СК1	+			+			+	+		+	+	
СК2		+		+	+		+				+	+
СК3			+	+					+			
СК4				+	+	+	+					
СК5	+	+		+			+		+			
СК6									+			
СК7								+			+	+
СК8				+	+				+	+	+	
СК9	+			+	+	+	+	+		+	+	+
СК10				+	+	+	+	+	+		+	+
СК11					+		+	+		+		+
СК12		+		+		+	+			+		+



## 5. Матриця відповідності програмних результатів компонентам освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК12
ПРН1	+			+	+		+	+		+	+	+
ПРН2	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+
ПРН3				+	+							+
ПРН4				+	+		+	+				
ПРН5					+		+	+			+	
ПРН6						+		+	+	+	+	
ПРН7	+	+	+									
ПРН8	+	+				+		+		+		+
ПРН9	+	+	+				+	+				+
ПРН10				+	+	+			+	+		
ПРН11			+	+				+	+			
ПРН12				+			+		+			
ПРН13		+	+	+	+	+	+					+
ПРН14	+	+								+	+	+
ПРН15						+	+			+	+	+