

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  
**«ПОЛТАВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА»**

**ПРОЄКТ**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**«ПРАВО»**

**Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти**  
**галузі знань *08 Право***  
**спеціальності *081 Право***  
**освітня кваліфікація *Бакалавр права***

**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ**

**Голова вченої ради**

\_\_\_\_\_ **Володимир ОНИЩЕНКО**  
**(протокол № \_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 р.)**

**Освітньо-професійна програма вводиться в дію з**  
**01.09.2024**

**Ректор \_\_\_\_\_ Володимир ОНИЩЕНКО**  
**(наказ № \_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 р.)**

**Полтава, 2024**

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
освітньо-професійної програми  
«Право»

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ  
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ  
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ  
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ  
ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ

Перший (бакалаврський) рівень  
Бакалавр  
08 Право  
081 Право  
Бакалавр права

**ПОГОДЖЕНО**

Проректор з науково-педагогічної та  
навчальної роботи

\_\_\_\_\_ Анатолій МАРТИНЕНКО  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 р.

**ПОГОДЖЕНО**

Директор департаменту організації  
навчального процесу, акредитації та  
ліцензування

\_\_\_\_\_ Олег МАКСИМЕНКО  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 р.

**РЕКОМЕНДОВАНО**

Вченою радою

Навчально-наукового \_\_\_\_\_ інституту  
фінансів, економіки, управління та  
права

Протокол № \_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 р.  
Голова вченої ради інституту  
\_\_\_\_\_ Ірина КРЕКОТЕНЬ

**СХВАЛЕНО**

Науково-методичною комісією

Навчально-наукового \_\_\_\_\_ інституту  
фінансів, економіки, управління та  
права

Протокол № \_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 р.  
Голова НМК інституту  
\_\_\_\_\_ Євгенія КАРПЕНКО

**СХВАЛЕНО**

Кафедрою публічного управління  
адміністрування та права

Протокол № \_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 р.  
Завідувача кафедри  
\_\_\_\_\_ Інна КУЛЬЧІЙ

**РОЗРОБЛЕНО**

Проектною (робочою) групою,  
Керівник проектної (робочої) групи,  
гарант освітньо-професійної програми

\_\_\_\_\_ Олена СКРИЛЬНИК  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 р.

## **ПЕРЕДМОВА**

**Освітньо-професійна програма розроблена відповідно до Стандарту вищої освіти України першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, галузь знань – 08 Право, спеціальність 081 Право, затвердженого та введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 20.07.2022 р. № 644 (зі змінами від 20.03.2023 р.).**

**Програму розроблено проєктною (робочою) групою у складі:**

***Керівник проєктної (робочої) групи:***

Скрильник Олена Олександрівна – гарант освітньої програми, доцент кафедри публічного управління, адміністрування та права, кандидат юридичних наук, доцент;

***Члени проєктної (робочої) групи:***

Замахін Андрій Леонідович – доцент кафедри публічного управління, адміністрування та права, кандидат юридичних наук.

Бойко Валентина Вячеславівна – доцент кафедри публічного управління, адміністрування та права, кандидат юридичних наук.

***До розробки освітньої програми були долучені:***

***Зовнішні рецензенти:***

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»

## 1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності 081 Право

<b>1.1. Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>	Національний університет «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»; Навчально-науковий інститут фінансів, економіки, управління та права; Кафедра публічного управління, адміністрування та права
<b>Рівень вищої освіти</b>	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
<b>Ступінь вищої освіти</b>	Бакалавр
<b>Галузь знань</b>	08 Право
<b>Спеціальність</b>	081 Право
<b>Назва освітньої програми</b>	Право
<b>Інтернет-адреса розміщення освітньої програми</b>	<a href="https://nupp.edu.ua/page/litsenzuvannya-ta-akreditatsiya.html">https://nupp.edu.ua/page/litsenzuvannya-ta-akreditatsiya.html</a>
<b>Форми навчання</b>	Денна, заочна
<b>Освітня кваліфікація</b>	Бакалавр права
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Ступінь вищої освіти – Бакалавр Спеціальність – 081 Право Освітня програма – «Право»
<b>Опис предметної області</b>	<p><b>Об’єкт вивчення:</b> право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових доктринах, цінностях і принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини.</p> <p><b>Цілі навчання:</b> набуття здатності розв’язувати складні спеціалізовані задачі у сфері права з розумінням природи і змісту основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області</b> становлять знання про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії.</p> <p><b>Методи, методики та технології:</b> загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; цифрові технології.</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.</p>

<b>Академічні права випускників</b>	Здобуття освіти на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.
<b>Обсяг кредитів за Європейською кредитно-трансферною системою, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти</b>	240 кредитів ЄКТС Термін навчання – 3 роки 10 місяців
<b>Наявність акредитації</b>	Акредитується вперше
<b>Цикл / рівень</b>	НРК України – 6 рівень, QF-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
<b>Передумови</b>	Для здобуття освітнього ступеня бакалавра можуть вступати особи, які здобули повну загальну середню освіту, а також особи, які здобули освітній ступінь молодшого бакалавра або освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра зі спеціальності 081 Право
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська мова
<b>Термін дії освітньої програми</b>	
<b>1.2. Мета освітньої програми</b>	
<b>Мета освітньої програми</b>	Мета освітньої програми полягає в підготовці кваліфікованих професіоналів високого рівня, які досконало володіють спеціальними концептуальними знаннями у сфері права відповідно до вимог часу, враховуючи сучасні тенденції розвитку права та здатні розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі професійної правничої діяльності, що передбачає застосування професійних компетентностей, необхідних для розуміння природи і функцій права, змісту основних правових інститутів, застосування права, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин, як на національному так і міжнародному рівні
<b>1.3. Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма для бакалавра орієнтована на оволодіння базовими та практичними навичками щодо використання сучасних знань в галузі права з залученням провідних юристів-практиків, завдяки чому можлива подальша кар'єра за спеціальністю Право. Практична підготовка з акцентом на базах практики, які дозволяють сформувати компетентності у сфері права, зокрема на базі

	<p>юридичних служб органів місцевого самоврядування, органів законодавчої та виконавчої влади, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, нотаріату, юридичних клінік закладів вищої освіти, у тому числі обов'язковим є проходження практики в обсязі не менше 5 кредитів ЄКТС або в судах, або в системі прокуратури, або адвокатури.</p>
<b>Основний фокус освітньої програми</b>	<p>Програма за спеціальністю «Право» галузі знань 08 «Право» спрямована на вивчення джерел права на основі принципів верховенства права, забезпечення реалізації та захисту прав людини, а також основоположних свобод; орієнтована на підготовку кваліфікованих фахівців у галузях права України, міжнародного права, права Європейського Союзу.</p> <p><b>Ключові слова:</b> право, джерела права, верховенство права, права людини, захист, право України, міжнародне право.</p>
<b>Особливості та відмінності програми</b>	<p>Реалізація освітньої програми «Право» з підготовки бакалаврів зі спеціальності 081 «Право» робить можливим опанування визначеного кола освітніх компетентностей, а також набуття розуміння їх прагматизму з достатнім рівнем навичок їх застосування на практиці. Студенти мають можливість вибудувати унікальну індивідуальну освітню траєкторію шляхом вибору навчальних дисциплін з відкритого каталогу університету та вибору одного із 2-х наборів професійно-орієнтованих навчальних дисциплін професійної підготовки правників: орієнтованих на правничу діяльність в сфері державних та неурядових інституцій, та орієнтованих на правничу діяльність в сфері підприємництва, що сприятиме успішному засвоєнню окремих галузей права та правових інститутів.</p>
<b>1.4. Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Бакалавр права здатний розв'язувати типові задачі та практичні проблеми у професійній діяльності у галузі права (69.10 – діяльність у сфері права) та виконувати зазначену професійну роботу за класифікаційним угрупованням Національного класифікатора професій ДК 003:2010 зокрема (але не вичерпно):</p> <p>3432 – Судовий секретар, виконавець та розпорядник</p> <p>3432 – державний виконавець</p> <p>3435.3 – організатори діловодства (система судочинства)</p> <p>3436.1 – помічник керівника (директора, начальника і т. ін.) установи виконання покарань</p> <p>3436.1 – помічник керівника підприємства (установи, організації)</p> <p>3436.9 – помічник адвоката; помічник нотаріуса; помічник нотаріуса державного; помічник судді; помічник члена комісії; помічник юриста</p>

	<p>3451 – інспектори правоохоронних органів та фахівці із дізнання</p> <p>3452 – фахівці кримінально-виконавчої служби.</p> <p>2424 – інспектор (пенітенціарна система), оперуповноважений (пенітенціарна система);</p> <p>2429 – інспектор праці (правовий), приватний детектив, судовий експерт;</p> <p>2429 – юрисконсульт</p> <p>Бакалавр права може займати первинні посади, а також посади заступників в органах державної виконавчої та судової влади, місцевого самоврядування, адвокатури, прокуратури, Служби безпеки України, внутрішніх справ, митної служби, в юридичних службах підприємств, установ та організацій різних форм власності.</p>
<b>1.5. Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	<p>Використовується студентоцентроване та проблемноорієнтоване навчання, навчання через науково-дослідну роботу та юридичну практику зі спеціальності.</p> <p>Організаційні форми викладання: лекції, практичні заняття, семінари, самостійна робота на основі підручників, навчальних посібників, методичних розробок та конспектів, консультації із викладачами, дистанційна система навчання.</p>
<b>Оцінювання</b>	<p><b>Форми контролю:</b> письмові екзамени (тестування, вирішення проблемних завдань, розв'язання певної прикладної задачі), усне екзаменування, заліки, проміжні контрольні роботи та опитування, презентації, звіти з практик, публічний захист курсових робіт, проєктів, контрольних робіт, складання кваліфікаційного екзамену.</p> <p><b>Види контролю:</b> поточний та підсумковий контроль</p> <p><b>Шкала оцінювання:</b> оцінювання здійснюється за 100-бальною (рейтинговою) шкалою, шкалою ЄКТС (ECTS), (A, B, C, D, E, FX, F), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).</p>
<b>1.6. Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність (ІК)</b>	<b>Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності</b>
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p>

	<p>ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК9. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.</p> <p>ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК14. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК15. Прагнення до збереження навколишнього середовища</p>
<p><b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</b></p>	<p>СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.</p> <p>СК2. Здатність аналізувати ретроспективи розвитку правових явищ та процесів у контексті їх впливу на сучасну правову систему.</p> <p>СК3. Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи.</p> <p>СК4. Здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практику Європейського суду з прав людини.</p> <p>СК5. Здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.</p> <p>СК6. Здатність здійснювати порівняльний аналіз окремих правових інститутів права Європейського Союзу та Ради Європи і правової системи України.</p> <p>СК7. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.</p> <p>СК8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини .</p>



СК9. Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності.

СК10. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.

СК12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції.

СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ.

СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.

СК15. Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.

СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.

### **1.7. Результати навчання (РН)**

РН 1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.

РН 2. Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини.

РН 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

РН 4. Знати та розуміти основи права Європейського Союзу.

РН 5. Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.

РН 6. Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.

РН 7. Складати та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.

РН 8. Застосовувати інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.

РН 9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

РН 10. Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології.

РН 11. Мати базові навички риторики.

РН 12. Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло.

РН 13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.

- РН 14. Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності.
- РН 15. Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.
- РН 16. Використовувати комп'ютерні програмами, необхідні у правничій діяльності.
- РН 17. Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди.
- РН 18. Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.
- РН 19. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.
- РН 20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.
- РН 21. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.
- РН 22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

### **1.8. Ресурсне забезпечення реалізації програми**

<p><b>Основні характеристики кадрового забезпечення</b></p>	<p>До реалізації освітньої програми залучені науково-педагогічні працівники, з яких переважна більшість мають вчені звання та / або наукові ступені. До викладання професійно-орієнтованих дисциплін залучаються викладачі-практики.</p> <p>Освітня та/або професійна кваліфікація науково-педагогічних працівників, що залучені до реалізації освітніх компонентів освітньої програми, повністю відповідає вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. №1187 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 №365)</p>
<p><b>Основні характеристики матеріально-технічного забезпечення</b></p>	<p>Використання лекційних аудиторій, обладнаних мультимедійною технікою; навчальних аудиторій для проведення практичних занять з використанням персональних комп'ютерів, система дистанційного навчання Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка», спеціалізований кабінет юридичної клініки.</p>
<p><b>Основні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення</b></p>	<p>Освітні компоненти забезпечені навчально-методичними розробками науково-педагогічних працівників університету – методичними вказівками, конспектами лекцій, навчальними посібниками, підручниками.</p> <p>Навчальні матеріали з кожного освітнього компонента освітньої програми розміщені на платформі дистанційного навчання Moodle. Студенти отримують повний доступ до електронної бібліотеки університету. Індивідуальний навчальний план та персональний розклад занять доступні в особистому електронному кабінеті студента.</p>

### **1.9. Академічна мобільність**

<b>Національна кредитна мобільність</b>	<p>Національна кредитна мобільність може здійснюватися відповідно до угод Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» у закладах вищої освіти (наукових установах) – партнерах Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» в межах України та згідно з Положенням про порядок реалізації права здобувачів вищої освіти Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» на академічну мобільність.</p> <p><a href="https://nupp.edu.ua/uploads/files/0/doc/polozhennia/akademichna-mobilnist.pdf">https://nupp.edu.ua/uploads/files/0/doc/polozhennia/akademichna-mobilnist.pdf</a></p>
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	<p>Може реалізовуватися здобувачами вищої освіти відповідно до укладених угод Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» та угоди (Еразмус+K1) у закладах вищої освіти (наукових установах) – партнерах поза межами України та згідно з Положенням про порядок реалізації права здобувачів вищої освіти Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» на академічну мобільність.</p> <p><a href="https://nupp.edu.ua/uploads/files/0/doc/polozhennia/akademichna-mobilnist.pdf">https://nupp.edu.ua/uploads/files/0/doc/polozhennia/akademichna-mobilnist.pdf</a></p>
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	<p>Навчання іноземних студентів може здійснюватися згідно з вимогами чинного законодавства</p>

## 2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код о/к	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ</b>			
<b>I. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
ОК 1	Основи гендеру та гендерної рівності	3	екзамен
ОК 2	Риторика	3	диф.залік
ОК 3	Безпека людини	3	диф.залік
ОК 4	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	екзамен
ОК 5	Основи наукових досліджень	3	екзамен
ОК 6	Інформаційні технології	3	екзамен
ОК 7	Етика	3	диф.залік
ОК 8	Логіка	3	екзамен
ОК 9	Філософія	3	екзамен
ОК 10	Іноземна мова	8	екзамен
ОК 11	Іноземна мова за професійним спрямуванням	8	екзамен
ОК 12	Фізичне виховання		диф.залік
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент загальної підготовки:</b>		<b>43</b>	
<b>II. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
ОК 13	Теорія держави і права	7	екзамен
ОК 14	Юридична деонтологія	3	екзамен
ОК 15	Історія держави і права України	3	екзамен
ОК 16	Історія держави і права зарубіжних країн	3	диф. залік
ОК 17	Конституційне право України	5	екзамен
ОК 18	Основи юридичної клінічної практики	4	диф. залік
ОК 19	Адміністративне право України	7	екзамен
ОК 20	Екологічне право	4	диф. залік
ОК 21	Цивільне процесуальне право України	6	екзамен
ОК 22	Цивільне право України	14	КР, екзамен
ОК 23	Адміністративне судочинство України	3	екзамен
ОК 24	Кримінальне право України	14	КР, екзамен
ОК 25	Податкове право	4	екзамен
ОК 26	Господарське право	4	КР, екзамен
ОК 27	Трудове право	5	екзамен
ОК 28	Кримінальне процесуальне право України	6	екзамен
ОК 29	Господарське процесуальне право	4	екзамен
ОК 30	Міжнародне публічне право	5	КР, екзамен
ОК 31	Криміналістика	3	КР, екзамен
ОК 32	Право Європейського Союзу	4	екзамен
ОК 33	Міжнародне приватне право	4	диф. залік
ОК 34	Міжнародний захист прав людини	4	екзамен
ОК 35	Навчальна практика	6	диф. залік
ОК 36	Виробнича практика I	9	диф. залік
ОК 37	Виробнича практика II	6	диф. залік
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент професійної підготовки:</b>		<b>137</b>	
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент загальної та професійної підготовки:</b>		<b>180</b>	

<b>ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ</b>			
<b>I. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
УВМ 1	Вільний майнор 1	4	диф. залік
УВМ 2	Вільний майнор 2	4	диф. залік
УВМ 3	Вільний майнор 3	4	диф. залік
УВМ 4	Вільний майнор 4	4	диф. залік
<b>Загальний обсяг вибірових компонент загальної підготовки:</b>		<b>16</b>	
<b>II. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
ІВМ5	Вільний майнор 5	4	диф. залік
ІВМ6	Вільний майнор 6	4	диф. залік
Мейджор 1 (Блок вибірових дисциплін №1 за освітньою програмою) Правнича діяльність в сфері підприємництва			
1М1	Фінансове та банківське право	6	диф. залік
1М2	Адвокатура в Україні	6	диф. залік
1М3	Договірне право	6	диф. залік
1М4	ІТ-право	6	диф. залік
1М5	Практикум з підприємницького права	6	диф. залік
1М6	Міжнародне економічне право	6	диф. залік
Мейджор 2 (Блок вибірових дисциплін №2 за освітньою програмою) Правнича діяльність в сфері державних та неурядових інституцій			
2М1	Судові та правоохоронні органи	6	диф. залік
2М2	Муніципальне право	6	диф. залік
2М3	Інформаційне право	6	диф. залік
2М4	Прокуратура в Україні	6	диф. залік
2М5	Правове регулювання запобіганню корупції	6	диф. залік
2М6	Міжнародне гуманітарне право	6	диф. залік
Мейджор 3 (Блок вибірових дисциплін №3 за освітньою програмою) Захист прав людини			
3М1	Військове право України	6	диф. залік
3М2	Юридична психологія	6	диф. залік
3М3	Ювенальне право	6	диф. залік
3М4	Дотримання прав людини в процесі кримінального розслідування	6	диф. залік
3М5	Захист від дискримінації	6	диф. залік
3М6	Захист персональних даних	6	диф. залік
<b>Загальний обсяг вибірових компонент професійної підготовки:</b>		<b>44</b>	
<b>Загальний обсяг вибірових компонент загальної та професійної підготовки</b>		<b>60</b>	
<b>ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>240</b>	

### **3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація здобувачів вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» здійснюється у формі атестаційного екзамену.

Атестаційний екзамен має передбачати оцінювання досягнення результатів навчання, визначених Стандарту вищої освіти України першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, галузь знань – 08 Право, спеціальність 081 Право, затвердженого та введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 20.07.2022 р. № 644 та цією освітньо-професійною програмою.

Атестація завершується видачею здобувачеві першого ступеня вищої освіти «бакалавр» документа встановленого зразка про присудження йому освітньої кваліфікації «Бакалавр права».



