

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ПОЛТАВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА»

ПРОЄКТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«МЕДІАКОМУНІКАЦІЇ»

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
галузі знань *C Соціальні науки, журналістика та інформація*
спеціальності *C7 Журналістика*
освітня кваліфікація *бакалавр журналістики*

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради

_____ **Володимир ОНИЩЕНКО**
(протокол № ___ від «___» _____ 2025 р.)

Освітньо-професійна програма

вводиться в дію з 01.09.2025

Ректор _____ Олена ФІЛОНІЧ

(наказ № ___ від «__» _____ 2025 р.)

Полтава, 2025

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

освітньо-професійної програми

«Медіакомунікації»

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	<u>Перший (бакалаврський) рівень</u>
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	<u>Бакалавр</u>
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	<u>С Соціальні науки, журналістика та інформація</u>
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	<u>С7 Журналістика</u>
ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ	<u>Бакалавр журналістики</u>

ПОГОДЖЕНО

Проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи

_____ Анатолій МАРТИНЕНКО

«___» _____ 2025 р.

ПОГОДЖЕНО

Директор департаменту організації навчального процесу, акредитації та ліцензування

_____ Олег МАКСИМЕНКО

«___» _____ 2025 р.

РЕКОМЕНДОВАНО

Вченою радою Факультету філології, психології та педагогіки

Протокол №__ від «___»__ 2025 р.

Голова вченої ради інституту

_____ Анна АГЕЙЧЕВА

СХВАЛЕНО

Науково-методичною комісією Факультету філології, психології та педагогіки

Протокол №__ від «___»__ 2025 р.

Голова НМК інституту

_____ Віктор ЧЕРНИШОВ

СХВАЛЕНО

Кафедрою психології та педагогіки

Протокол №__ від «___»__ 2024 р.

Завідувач кафедри

_____ Євгенія ХОМЕНКО

РОЗРОБЛЕНО

Проектною (робочою) групою, Керівник проектної (робочої) групи, гарант освітньо-професійної програми

_____ Гліб КУДРЯШОВ

«___» _____ 2025 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійну програму розроблено згідно зі Стандартом вищої освіти України: перший (бакалаврський) рівень, галузь знань 06 Журналістика, спеціальність 061 Журналістика (затверджено наказом Міністерства освіти і науки України 20.06.2019 р. № 864).

Програму розроблено проєктною (робочою) групою у складі:

керівник проєктної (робочої) групи:

КУДРЯШОВ Гліб Олексійович – гарант освітньо-професійної програми, кандидат наук із соціальних комунікацій, доцент, директор Центру культури та студентської творчості, член Національної спілки журналістів України;

члени проєктної (робочої) групи:

СЕРАЖИМ Катерина Степанівна – докторка філологічних наук, професорка, професорка кафедри психології та педагогіки.

СТОРОЖЕНКО Павло Сергійович – професор кафедри психології та педагогіки, заслужений журналіст України, член Національної спілки журналістів України.

До розробки освітньої програми були долучені:

БОЙКО Юрій Олександрович – директор рекламної агенції (медіахолдингу) «Бойко».

ЛАУЦЮС Яронімас Альбінович – директор і головний редактор видавництва «Три зірочки», заслужений діяч мистецтв Литовської Республіки (м. Вільнюс, Литва).

Зовнішні рецензенти:

1. Національна спілка журналістів України.
2. Ужгородський національний університет.
3. Відділ по роботі з персоналом територіального управління Служби судової охорони у Полтавській області.

4. Пресслужба Управління патрульної поліції в Полтавській області.

5. Український фонд культури імені Бориса Олійника.

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка».

1. Профіль освітньо-професійної програми

зі спеціальності С7 Журналістика

1.1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Національний університет «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»; Факультет філології, психології та педагогіки; Кафедра психології та педагогіки
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Галузь знань	С Соціальні науки, журналістика та інформація
Спеціальність	С7 Журналістика
Назва освітньої програми	Медіакомунікації
Інтернет-адреса розміщення освітньої програми	https://nupp.edu.ua/page/litsenzuvannya-ta-akreditatsiya.html
Форми навчання	Денна
Освітня кваліфікація	Бакалавр журналістики
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – бакалавр Спеціальність – С7 Журналістика Освітня програма – «Медіакомунікації»
Опис предметної області	<p>Об'єкти вивчення та діяльності: соціальні комунікації в різних їхніх виявах і видах; продукти соціального комунікування; аудиторія та інші споживачі (користувачі) цих продуктів.</p> <p>Мета навчання: сформувати здатність випускника розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціальнокомунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: поняття про журналістику, рекламу та зв'язки з громадськістю, видавничу діяльність та редагування й інші види комунікаційної діяльності як соціальнокомунікаційні інститути.</p> <p>Методи, методика та технології: прикладні соціально-комунікаційні технології; методи й методики збору, обробки та поширення інформації, медіапланування, професійні норми та стандарти й інші спеціальні методики, що використовують у сфері соціальних комунікацій і вузькопрофесійних галузях соціального комунікування.</p> <p>Інструменти та обладнання: телевізійне та радіообладнання, комп'ютерна техніка, програмне забезпечення для обробки зображень, відео, звуку та верстки.</p>

Академічні права випускників	Можливість продовження навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти та здобувати додаткові кваліфікації в системі післядипломної освіти.
Обсяг кредитів за Європейською кредитно-трансферною системою, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти	240 кредитів ЄКТС Термін навчання – 3 роки, 10 місяців
Наявність акредитації	Акредитується вперше
Цикл / рівень	НРК України – 6 рівень, QF-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Повна загальна середня освіта (3 рівень НРК) або вищий рівень
Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньої програми	Термін дії освітньої програми – до 30.06.2029 р.
1.2. Мета освітньої програми	
Мета освітньої програми	Підготовка висококваліфікованих фахівців, які досконало володіють теоретичними знаннями, загальними та фаховими компетентностями у сфері соціальних комунікацій та журналістики, мають ґрунтовні теоретичні знання і практичні навички, необхідні для виконання завдань, пов'язаних із професійною діяльністю у сфері соціальних комунікацій, засобів масової комунікації, журналістикознавства.

1.3. Характеристика освітньої програми

Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма має прикладну орієнтацію та призначена для формування системи теоретичних знань та практичних навичок, необхідних для виконання професійних завдань, пов'язаних із діяльністю у сфері засобів масової комунікації та соціальних комунікацій.
Основний фокус освітньої програми	Підготовка висококваліфікованих фахівців у галузі журналістики та соціальних комунікацій, які володіють теоретичними знаннями і практичними навичками, загальними та фаховими компетентностями, необхідними для професійної діяльності в медіасфері на засадах сталого розвитку та в руслі інтеграції України до Європейського Союзу; урахування світових стандартів журналістської освіти; формування високої професійної культури в медійній галузі; розвиток креативних здібностей у процесі створення авторського медійного продукту. Ключові слова: соціальні комунікації, журналістика, інформація, засоби масової комунікації, медійний продукт.
Особливості та відмінності програми	Підготовка універсального журналіста, здатного працювати в засобах масової комунікації різних видів та в інших соціальнокомунікаційних інститутах; моделювання виробничого процесу на власній матеріально-технічній базі (функціонування навчально-практичного центру аудіовізуальних медіа та digital-контенту, медіацентру, університетського телебачення та радіо); викладання фахових дисциплін журналістами-практиками та медіаекспертами; імплементація проєктних технологій навчання в освітній процес. Студенти мають можливість вибудувати індивідуальну освітню траєкторію шляхом вибору навчальних дисциплін із відкритого каталогу університету та вибору одного із 2-х наборів професійно-орієнтованих навчальних дисциплін, що поглиблюють фахову підготовку за напрямками «Медіавиробництво» та «Створення та редагування медіатекстів».

1.4. Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування

Придатність до працевлаштування	Бакалаври журналістики відповідно до Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) можуть працювати на первинних посадах: 2451.2 Журналіст 2451.2 Кореспондент 2451.2 Інокореспондент 2451.2 Ведучий програми 2451.2 Редактор 2451.2 Коментатор 2451.2 Оглядач 2451.2 Літературний співробітник 2451.2 Член колегії (редакційної)
--	---

1.5. Викладання та оцінювання

Викладання та навчання	Освітньо-професійна програма є студентоцентричною та практико-орієнтованою з використанням класичних методик та новітніх освітніх технологій: проведення лекційних і практичних занять, тренінгів, майстер-класів, круглих столів, наукових конференцій та семінарів; написання курсових робіт; залучення студентів до участі в проєктних роботах, конкурсах, олімпіадах та наукових заходах; пропедевтична, навчальна та виробнича практика; кейс-методика; залучення до проведення занять кваліфікованих фахівців-практиків; написання та захист кваліфікаційної роботи, що презентується та обговорюється за участі викладачів, практиків, студентів. Застосовуються інноваційні технології дистанційного навчання з використанням онлайн-платформ для проведення занять.
Оцінювання	Форми контролю: усні та письмові іспити, диференційовані заліки, захисти пропедевтичної, навчальної, виробничої практик, захист кваліфікаційної роботи. Види контролю: поточний та підсумковий контроль. Шкала оцінювання: оцінювання здійснюється за 100-бальною (рейтинговою) шкалою, шкалою ЄКТС (ECTS), (A, B, C, D, E, FX, F), національною 4-хбальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).

1.6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціально-комунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК01. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК02. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК03. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК04. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК05. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК06. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК07. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК08. Здатність навчатися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК09. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК10. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК11. Здатність спілкуватися державною мовою.</p> <p>ЗК12. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК13. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.</p>
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	<p>СК01. Здатність застосовувати знання зі сфери соціальних комунікацій у своїй професійній діяльності.</p> <p>СК02. Здатність формувати інформаційний контент.</p> <p>СК03. Здатність створювати медіапродукт.</p> <p>СК04. Здатність організувати й контролювати командну професійну діяльність.</p> <p>СК05. Здатність ефективно просувати створений медійний продукт.</p> <p>СК06. Здатність до провадження безпечної медіадіяльності.</p>
1.7. Програмні результати (ПР)	
<p>ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань.</p> <p>ПР02. Застосовувати знання зі сфери предметної спеціалізації для створення інформаційного продукту чи для проведення інформаційної акції.</p> <p>ПР03. Оцінювати свій чи чужий інформаційний продукт, інформаційну акцію, що</p>	

організована й проведена самостійно або разом з колегами.

ПР04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел.

ПР05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань.

ПР06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків.

ПР07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег.

ПР08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань.

ПР09. Оцінювати діяльність колег як носіїв прав і обов'язків членів суспільства, представників громадянського суспільства.

ПР10. Оцінювати діяльність колег з точки зору зберігання та примноження суспільних і культурних цінностей і досягнень.

ПР11. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, українською мовою.

ПР12. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, іноземною мовою.

ПР13. Передбачати реакцію аудиторії на інформаційний продукт чи на інформаційні акції, зважаючи на положення й методи соціальнокомунікаційних наук.

ПР14. Генерувати інформаційний контент за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації.

ПР15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення.

ПР16. Планувати свою роботу та роботу колег, спрямовану як на генерування інформаційного контенту, так і створення медіапродукту, а також його промоцію.

ПР17. Розміщувати оперативну інформацію про свій медіапродукт на доступних інтернет-платформах.

ПР18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.

1.8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Основні характеристики кадрового забезпечення

До реалізації освітньої програми залучені науково-педагогічні працівники, які мають вчені звання та/або наукові ступені. До викладання професійно-орієнтованих дисциплін залучаються викладачі-практики.

Рівень наукової і професійної активності науково-педагогічних працівників, які залучені до реалізації освітніх компонентів освітньої програми, повністю відповідає вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. №1187 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021р. №365).

<p>Основні характеристики матеріально-технічного забезпечення</p>	<p>Використання лекційних аудиторій, обладнаних мультимедійним обладнанням; навчальних аудиторій для проведення практичних та лабораторних занять із використанням персональних комп'ютерів; наявність спеціалізованого навчально-практичного центру аудіовізуальних медіа та digital-контенту.</p> <p>В усіх навчальних приміщеннях є доступ до мережі Інтернет, діє Wi-Fi. Усі приміщення університету відповідають будівельним та санітарним нормам, наявна належна соціальна інфраструктура, що включає гуртожитки, їдальню та буфети, актові зали, приміщення для спортивних тренувань, стадіон.</p>
<p>Основні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення</p>	<p>Інформаційне забезпечення освітньо-професійної програми складають навчальні та наукові фонди класичної та електронної бібліотеки університету, інституційного репозитарію, а також Інтернет-ресурси. Навчальні матеріали та робочі програми навчальних дисциплін розміщені на платформі дистанційного навчання Moodle. Освітні компоненти забезпечені навчально-методичними розробками науково-педагогічних працівників університету, підручниками, навчальними посібниками, конспектами лекцій, методичними вказівками з проведення практичних занять та самостійної роботи студентів, методичними рекомендаціями з написання курсової роботи та кваліфікаційної роботи, з проходження практик. Індивідуальний навчальний план та персональний розклад занять доступні в особистому електронному кабінеті студента.</p>

1.9. Академічна мобільність

Національна кредитна мобільність	Національна кредитна мобільність може здійснюватися відповідно до угод Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» у закладах вищої освіти (наукових установах) – партнерах Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» в межах України та згідно з Положенням про порядок реалізації права здобувачів вищої освіти Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» на академічну мобільність. https://nupp.edu.ua/uploads/files/0/doc/polozhennia/akademichna-mobilnist.pdf
Міжнародна кредитна мобільність	Може реалізовуватися здобувачами вищої освіти відповідно до укладених угод Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» та угоди (Еразмус+К1) у закладах вищої освіти (наукових установах) – партнерах поза межами України та згідно з Положенням про порядок реалізації права здобувачів вищої освіти Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» на академічну мобільність. https://nupp.edu.ua/uploads/files/0/doc/polozhennia/akademichna-mobilnist.pdf
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних студентів може здійснюватися згідно з вимогами чинного законодавства.

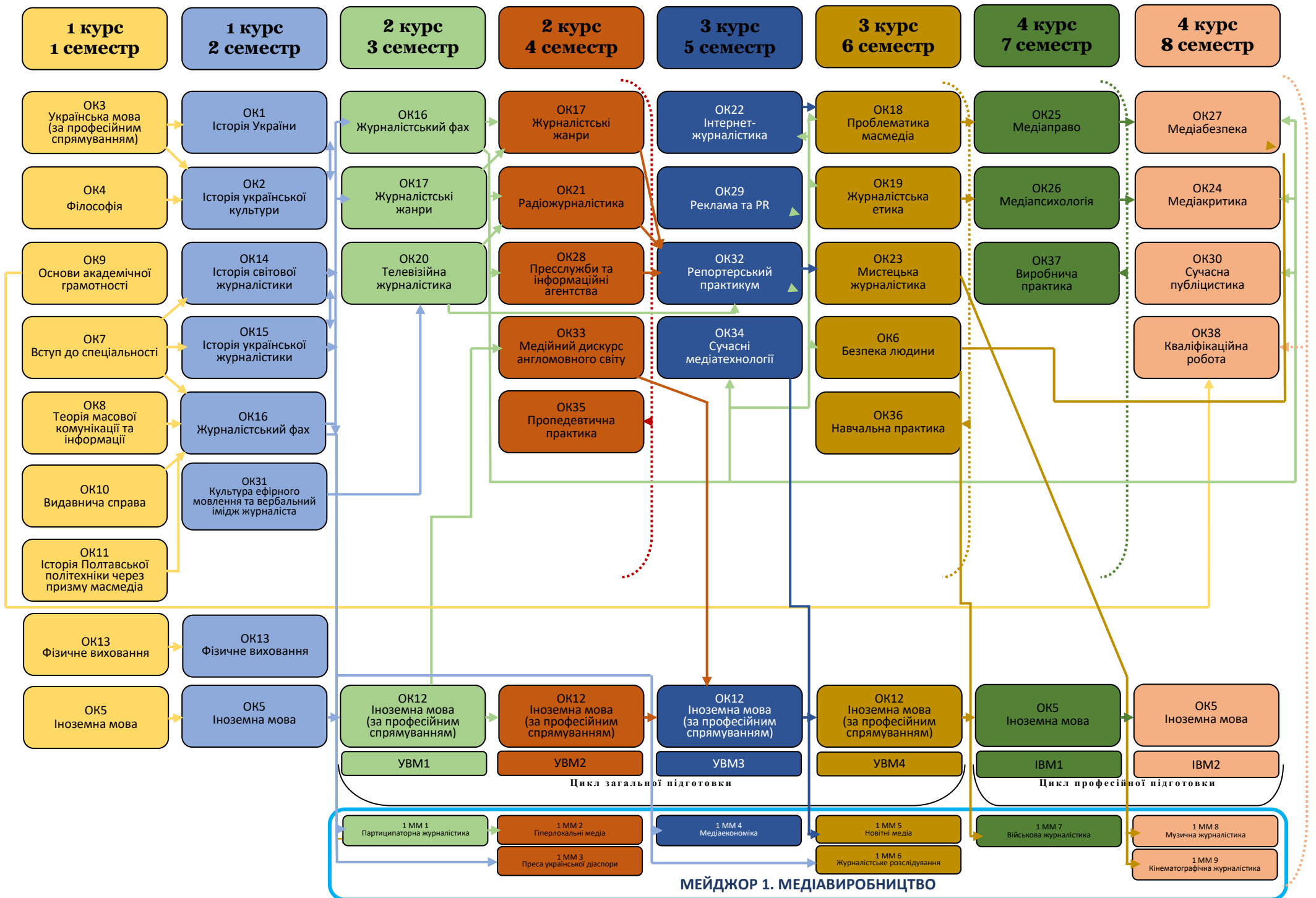
2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

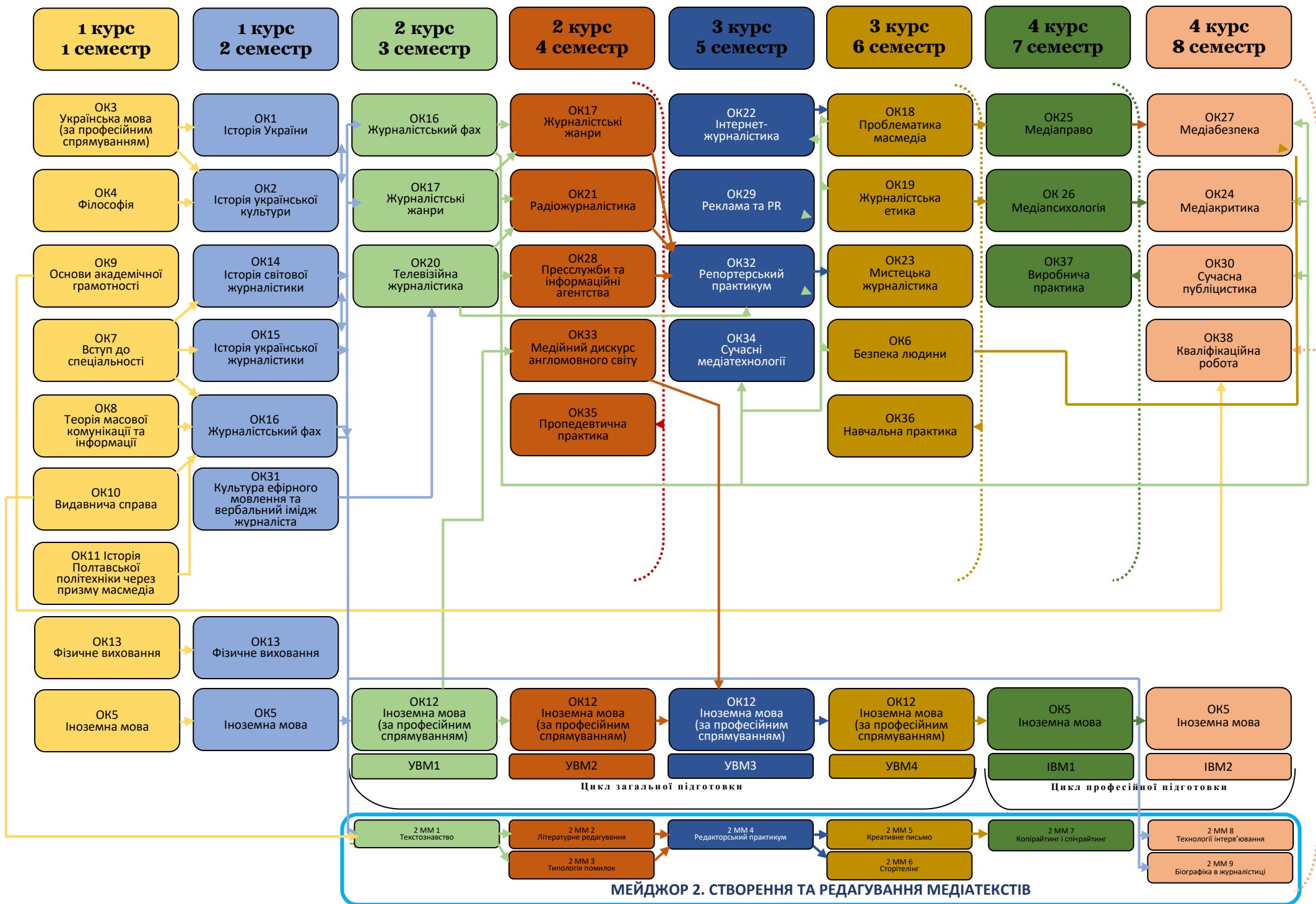
2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код о/к	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ			
I. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
ОК 1	Історія України	3	екзамен
ОК 2	Історія української культури	3	екзамен
ОК 3	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	екзамен
ОК 4	Філософія	3	екзамен
ОК 5	Іноземна мова	8	екзамен
ОК 6	Вступ до спеціальності	4	екзамен
ОК 7	Теорія масової комунікації та інформації	3	екзамен
ОК 8	Основи академічної грамотності	3	диф. залік
ОК 9	Видавнича справа	4	диф. залік
ОК 10	Історія Полтавської політехніки через призму масмедіа	3	диф. залік
ОК 11	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	8	екзамен
ОК 12	Фізичне виховання	4	диф. залік
Загальний обсяг обов'язкових компонент загальної підготовки:		49	
II. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ			
ОК 13	Історія світової журналістики	6	екзамен
ОК 14	Історія української журналістики	6	екзамен
ОК 15	Журналістський фах	10	КР, екзамен
ОК 16	Журналістські жанри	9	екзамен
ОК 17	Проблематика масмедіа	4	диф. залік
ОК 18	Журналістська етика	4	диф. залік
ОК 19	Телевізійна журналістика	6	екзамен
ОК 20	Радіожурналістика	6	екзамен
ОК 21	Інтернет-журналістика	4	диф. залік
ОК 22	Мистецька журналістика	4	КР, диф. залік
ОК 23	Медіакритика	3	диф. залік
ОК 24	Медіаправо	3	екзамен
ОК 25	Медіапсихологія	3	екзамен
ОК 26	Медіабезпека	3	диф. залік
ОК 27	Пресслужби та інформаційні агентства	3	КР, диф. залік
ОК 28	Реклама та PR	3	диф. залік
ОК 29	Сучасна публіцистика	3	диф. залік
ОК 30	Культура ефірного мовлення та вербальний імідж журналіста	6	диф. залік
ОК 31	Репортерський практикум	4	диф. залік
ОК 32	Медійний дискурс англомовного світу	4	диф. залік
ОК 33	Сучасні медіатехнології	4	диф. залік
ОК 34	Пропедевтична практика	3	диф. залік

ОК 35	Навчальна практика	6	диф. залік
ОК 36	Виробнича практика	9	диф. залік
ОК 37	Кваліфікаційна робота	12	публічний захист
Загальний обсяг обов'язкових компонент професійної підготовки:		128	
Загальний обсяг обов'язкових компонент загальної та професійної підготовки:		177	
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ			
I. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
УВМ 1	Вільний майнор 1	4	диф. залік
УВМ 1	Вільний майнор 2	4	диф. залік
УВМ 1	Вільний майнор 3	4	диф. залік
УВМ 1	Вільний майнор 4	4	диф. залік
Загальний обсяг вибірових компонент загальної підготовки:		16	
II. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ			
ІВМ 1	Вільний майнор 5	4	диф. залік
ІВМ 2	Вільний майнор 6	4	диф. залік
Мейджор 1 (Блок вибірових дисциплін №1 за освітньою програмою) Медіавиробництво			
1 ММ 1	Партиципаторна журналістика	4	диф. залік
1 ММ 2	Гіперлокальні медіа	4	диф. залік
1 ММ 3	Преса української діаспори	4	диф. залік
1 ММ 4	Медіаекономіка	4	диф. залік
1 ММ 5	Новітні медіа	4	диф. залік
1 ММ 6	Журналістське розслідування	4	диф. залік
1 ММ 7	Військова журналістика	4	диф. залік
1 ММ 8	Музична журналістика	4	диф. залік
1 ММ 9	Кінематографічна журналістика	4	диф. залік
Мейджор 2 (Блок вибірових дисциплін №2 за освітньою програмою) Створення та редагування медіатекстів			
2 ММ 1	Текстознавство	4	диф. залік
2 ММ 2	Літературне редагування	4	диф. залік
2 ММ 3	Типологія помилок	4	диф. залік
2 ММ 4	Редакторський практикум	4	диф. залік
2 ММ 5	Креативне письмо	4	диф. залік
2 ММ 6	Сторітелінг	4	диф. залік
2 ММ 7	Копірайтинг і спічрайтинг	4	диф. залік
2 ММ 8	Технології інтерв'ювання	4	диф. залік
2 ММ 9	Біографіка в журналістиці	4	диф. залік
Загальний обсяг вибірових компонент професійної підготовки:		44	
Загальний обсяг вибірових компонент загальної та професійної підготовки		60	
III. ІНШІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ			
ІОК 1	Базова загальновійськова підготовка (теоретична частина)	3	диф. залік
ІОК 2	Безпека людини		
ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		240	

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми





3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація відбувається у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	<p>Кваліфікаційна робота є виготовленим інформаційним продуктом або проектом інформаційної акції чи інформаційною акцією, до яких додають пояснювальну записку.</p> <p>Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми у сфері соціальних комунікацій, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов.</p> <p>Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації.</p> <p>Кваліфікаційна робота розміщується в репозитарії Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка».</p>

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	ОК12	ОК13	ОК14	ОК15	ОК16	ОК17	ОК18	ОК19	ОК20	ОК21	ОК22	ОК23	ОК24	ОК25	ОК26	ОК27	ОК28	ОК29	ОК30	ОК31	ОК32	ОК33	ОК34	ОК35	ОК36	ОК37	ОК38			
ІК	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	
ЗК01			•			•				•		•				•	•		•	•	•				•	•								•				•	•		
ЗК02							•	•		•						•			•	•	•				•	•	•	•								•	•	•	•	•	
ЗК03							•		•							•			•	•					•	•	•			•							•	•	•	•	
ЗК04									•		•				•	•			•						•						•					•	•	•	•	•	
ЗК05																				•	•	•												•	•	•	•	•	•	•	
ЗК06						•										•												•									•	•	•	•	
ЗК07										•	•					•																				•	•	•	•	•	
ЗК08	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК09	•														•	•	•		•						•					•							•	•	•	•	
ЗК10	•	•		•									•	•	•								•													•	•	•	•	•	
ЗК11			•						•																						•					•	•	•	•	•	
ЗК12					•							•																						•							
ЗК13																			•						•			•													•
СК01								•																								•					•	•	•	•	
СК02																					•	•	•														•	•	•	•	
СК03										•								•			•	•	•							•	•						•	•	•	•	
СК04																	•									•		•										•	•	•	•
СК05										•										•	•	•							•								•	•	•	•	
СК06	•					•															•	•	•					•								•	•	•	•		

5. Матриця відповідності програмних компетентностей навчальним дисциплінам

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34	ОК 35	ОК 36	ОК 37	ОК 38	
ПРН1						•	•	•	•	•	•					•			•	•	•	•		•		•			•	•	•		•		•	•	•		
ПРН2							•			•						•	•			•	•	•	•	•			•	•	•	•	•		•		•		•	•	•
ПРН3												•				•		•	•					•					•	•			•			•	•	•	•
ПРН4	•	•	•	•	•			•	•			•	•	•	•	•		•									•								•	•	•	•	
ПРН5																			•	•	•									•			•	•	•	•	•	•	
ПРН6						•										•		•	•					•	•	•	•								•	•	•	•	
ПРН7							•				•			•		•		•										•							•	•	•	•	
ПРН8	•				•											•																	•			•	•	•	•
ПРН9																									•											•	•	•	•
ПРН10		•												•	•			•						•	•				•				•			•	•	•	•
ПРН11			•						•																						•				•	•	•	•	
ПРН12				•								•																				•							
ПРН13								•																			•			•						•	•	•	•
ПРН14																•	•				•	•	•	•				•				•			•	•	•	•	
ПРН15																•	•	•			•	•	•	•				•				•		•	•	•	•	•	
ПРН16										•						•												•	•			•		•	•	•	•	•	•
ПРН17																						•													•	•	•	•	
ПРН18																		•										•	•							•	•	•	•