

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  
**«ПОЛТАВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА»**

**ПРОЄКТ**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**«МЕДІАКОМУНІКАЦІЇ»**

**першого (бакалаврського) рівня вищої освіти**  
**галузі знань *C Соціальні науки, журналістика та інформація***  
**спеціальності *C7 Журналістика***  
**освітня кваліфікація *бакалавр журналістики***

**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ**

**Голова вченої ради**

\_\_\_\_\_ **Володимир ОНИЩЕНКО**  
**(протокол № \_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 р.)**

**Освітньо-професійна програма**

**вводиться в дію з 01.09.2026**

**Ректор \_\_\_\_\_ Олена ФІЛОНІЧ**

**(наказ № \_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 р.)**

**Полтава, 2026**

## ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

освітньо-професійної програми

«Медіакомунікації»

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	<u>Перший (бакалаврський) рівень</u>
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	<u>Бакалавр</u>
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	<u>С Соціальні науки, журналістика та інформація</u>
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	<u>С7 Журналістика</u>
ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ	<u>Бакалавр журналістики</u>

### ПОГОДЖЕНО

Проректор

з науково-педагогічної роботи

\_\_\_\_\_ Анатолій МАРТИНЕНКО

«\_\_\_»\_\_\_\_\_ 2026 р.

### ПОГОДЖЕНО

Директор департаменту забезпечення  
якості вищої освіти

\_\_\_\_\_ Олег МАКСИМЕНКО

«\_\_\_»\_\_\_\_\_ 2026 р.

### РЕКОМЕНДОВАНО

Вченою радою  
факультету філології, психології та  
педагогіки

Протокол №\_ від «\_\_\_»\_ 2026 р.

Голова вченої ради факультету

\_\_\_\_\_ Віктор ЧЕРНИШОВ

### СХВАЛЕНО

Науково-методичною комісією  
факультету філології, психології та  
педагогіки

Протокол №\_ від «\_\_\_»\_ 2026 р.

Голова НМК факультету

\_\_\_\_\_ Віктор ЧЕРНИШОВ

### СХВАЛЕНО

Кафедрою психології та педагогіки

Протокол №\_ від «\_\_\_»\_ 2026 р.

Завідувач кафедри

\_\_\_\_\_ Леся КЛЕВАКА

### РОЗРОБЛЕНО

Проектною (робочою) групою,  
Керівник проектної (робочої) групи,  
гарант освітньо-професійної програми

\_\_\_\_\_ Гліб КУДРЯШОВ

«\_\_\_»\_\_\_\_\_ 2026 р.

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійну програму розроблено згідно зі Стандартом вищої освіти України: перший (бакалаврський) рівень, галузь знань 06 Журналістика, спеціальність 061 Журналістика (затверджено наказом Міністерства освіти і науки України 20.06.2019 р. № 864).

Програму розроблено проєктною (робочою) групою у складі:

***керівник проєктної (робочої) групи:***

КУДРЯШОВ Гліб Олексійович – гарант освітньо-професійної програми, кандидат наук із соціальних комунікацій, доцент, директор Центру культури та студентської творчості, член Національної спілки журналістів України;

***члени проєктної (робочої) групи:***

СЕРАЖИМ Катерина Степанівна – докторка філологічних наук, професорка, професорка кафедри психології та педагогіки.

СТОРОЖЕНКО Павло Сергійович – професор кафедри психології та педагогіки, заслужений журналіст України, член Національної спілки журналістів України.

***До розробки освітньої програми були долучені:***

БОЙКО Юрій Олександрович – директор рекламної агенції (медіахолдингу) «Бойко».

ЛАУЦЮС Яронімас Альбінович – директор і головний редактор видавництва «Три зірочки», заслужений діяч мистецтв Литовської Республіки (м. Вільнюс, Литва).

***Зовнішні рецензенти:***

1. Національна спілка журналістів України.
2. Ужгородський національний університет.
3. Відділ по роботі з персоналом територіального управління Служби судової охорони у Полтавській області.

4. Пресслужба Управління патрульної поліції в Полтавській області.

5. Український фонд культури імені Бориса Олійника.

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка».

# 1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності С7 Журналістика

<b>1.1. Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>	Національний університет «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»; Факультет філології, психології та педагогіки; Кафедра психології та педагогіки
<b>Рівень вищої освіти</b>	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
<b>Ступінь вищої освіти</b>	Бакалавр
<b>Галузь знань</b>	С Соціальні науки, журналістика та інформація
<b>Спеціальність</b>	С7 Журналістика
<b>Назва освітньої програми</b>	Медіакомунікації
<b>Інтернет-адреса розміщення освітньої програми</b>	<a href="https://nupp.edu.ua/page/litsenzuvannya-ta-akreditatsiya.html">https://nupp.edu.ua/page/litsenzuvannya-ta-akreditatsiya.html</a>
<b>Форми навчання</b>	Денна
<b>Освітня кваліфікація</b>	Бакалавр журналістики
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Ступінь вищої освіти – бакалавр Спеціальність – С7 Журналістика Освітня програма – «Медіакомунікації»
<b>Опис предметної області</b>	<p><b>Об'єкти вивчення та діяльності:</b> соціальні комунікації в різних їхніх виявах і видах; продукти соціального комунікування; аудиторія та інші споживачі (користувачі) цих продуктів.</p> <p><b>Мета навчання:</b> сформувати здатність випускника розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціальнокомунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> поняття про журналістику, рекламу та зв'язки з громадськістю, видавничу діяльність та редагування й інші види комунікаційної діяльності як соціальнокомунікаційні інститути.</p> <p><b>Методи, методика та технології:</b> прикладні соціально-комунікаційні технології; методи й методики збору, обробки та поширення інформації, медіапланування, професійні норми та стандарти й інші спеціальні методики, що використовують у сфері соціальних комунікацій і вузькопрофесійних галузях соціального комунікування.</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> телевізійне та радіообладнання, комп'ютерна техніка, програмне забезпечення для обробки зображень, відео, звуку та верстки.</p>

<b>Академічні права випускників</b>	Можливість продовження навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти та здобувати додаткові кваліфікації в системі післядипломної освіти.
<b>Обсяг кредитів за Європейською кредитно-трансферною системою, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти</b>	240 кредитів ЄКТС Термін навчання – 3 роки, 10 місяців
<b>Наявність акредитації</b>	Акредитується вперше
<b>Цикл / рівень</b>	НРК України – 6 рівень, QF-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
<b>Передумови</b>	Повна загальна середня освіта (3 рівень НРК) або вищий рівень
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська мова
<b>Термін дії освітньої програми</b>	Термін дії освітньої програми – до 30.06.2029 р.
<b>1.2. Мета освітньої програми</b>	
<b>Мета освітньої програми</b>	Підготовка висококваліфікованих фахівців, які досконало володіють теоретичними знаннями, загальними та фаховими компетентностями у сфері соціальних комунікацій та журналістики, мають ґрунтовні теоретичні знання і практичні навички, необхідні для виконання завдань, пов'язаних із професійною діяльністю у сфері соціальних комунікацій, засобів масової комунікації, журналістикознавства.

### 1.3. Характеристика освітньої програми

<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма має прикладну орієнтацію та призначена для формування системи теоретичних знань та практичних навичок, необхідних для виконання професійних завдань, пов'язаних із діяльністю у сфері засобів масової комунікації та соціальних комунікацій.
<b>Основний фокус освітньої програми</b>	Підготовка висококваліфікованих фахівців у галузі журналістики та соціальних комунікацій, які володіють теоретичними знаннями і практичними навичками, загальними та фаховими компетентностями, необхідними для професійної діяльності в медіасфері на засадах сталого розвитку та в руслі інтеграції України до Європейського Союзу; урахування світових стандартів журналістської освіти; формування високої професійної культури в медійній галузі; розвиток креативних здібностей у процесі створення авторського медійного продукту. Ключові слова: соціальні комунікації, журналістика, інформація, засоби масової комунікації, медійний продукт.
<b>Особливості та відмінності програми</b>	Підготовка універсального журналіста, здатного працювати в засобах масової комунікації різних видів та в інших соціальнокомунікаційних інститутах; моделювання виробничого процесу на власній матеріально-технічній базі (функціонування навчально-практичного центру аудіовізуальних медіа та digital-контенту, медіацентру, університетського телебачення та радіо); викладання фахових дисциплін журналістами-практиками та медіаекспертами; імплементація проєктних технологій навчання в освітній процес. Студенти мають можливість вибудувати індивідуальну освітню траєкторію шляхом вибору навчальних дисциплін із відкритого каталогу університету та вибору одного із 2-х наборів професійно-орієнтованих навчальних дисциплін, що поглиблюють фахову підготовку за напрямками «Медіавиробництво» та «Створення та редагування медіатекстів».

#### 1.4. Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування

<b>Придатність до працевлаштування</b>	Бакалаври журналістики відповідно до Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) можуть працювати на первинних посадах: 2451.2 Журналіст 2451.2 Кореспондент 2451.2 Інокореспондент 2451.2 Ведучий програми 2451.2 Редактор 2451.2 Коментатор 2451.2 Оглядач 2451.2 Літературний співробітник 2451.2 Член колегії (редакційної)
--	---

#### 1.5. Викладання та оцінювання

<b>Викладання та навчання</b>	Освітньо-професійна програма є студентоцентричною та практико-орієнтованою з використанням класичних методик та новітніх освітніх технологій: проведення лекційних і практичних занять, тренінгів, майстер-класів, круглих столів, наукових конференцій та семінарів; написання курсових робіт; залучення студентів до участі в проєктних роботах, конкурсах, олімпіадах та наукових заходах; пропедевтична, навчальна та виробнича практика; кейс-методика; залучення до проведення занять кваліфікованих фахівців-практиків; написання та захист кваліфікаційної роботи, що презентується та обговорюється за участі викладачів, практиків, студентів. Застосовуються інноваційні технології дистанційного навчання з використанням онлайн-платформ для проведення занять.
<b>Оцінювання</b>	Форми контролю: усні та письмові іспити, диференційовані заліки, захисти пропедевтичної, навчальної, виробничої практик, захист кваліфікаційної роботи. Види контролю: поточний та підсумковий контроль. Шкала оцінювання: оцінювання здійснюється за 100-бальною (рейтинговою) шкалою, шкалою ЄКТС (ECTS), (A, B, C, D, E, FX, F), національною 4-хбальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).

## 1.6. Програмні компетентності

<b>Інтегральна компетентність (ІК)</b>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціально-комунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК01. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК02. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК03. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК04. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК05. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК06. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК07. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК08. Здатність навчатися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК09. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК10. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК11. Здатність спілкуватися державною мовою.</p> <p>ЗК12. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК13. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.</p>
<b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</b>	<p>СК01. Здатність застосовувати знання зі сфери соціальних комунікацій у своїй професійній діяльності.</p> <p>СК02. Здатність формувати інформаційний контент.</p> <p>СК03. Здатність створювати медіапродукт.</p> <p>СК04. Здатність організувати й контролювати командну професійну діяльність.</p> <p>СК05. Здатність ефективно просувати створений медійний продукт.</p> <p>СК06. Здатність до провадження безпечної медіадіяльності.</p>

## 1.7. Програмні результати (ПР)

- ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань.
- ПР02. Застосовувати знання зі сфери предметної спеціалізації для створення інформаційного продукту чи для проведення інформаційної акції.
- ПР03. Оцінювати свій чи чужий інформаційний продукт, інформаційну акцію, що

організована й проведена самостійно або разом з колегами.

ПР04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел.

ПР05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань.

ПР06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків.

ПР07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег.

ПР08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань.

ПР09. Оцінювати діяльність колег як носіїв прав і обов'язків членів суспільства, представників громадянського суспільства.

ПР10. Оцінювати діяльність колег з точки зору зберігання та примноження суспільних і культурних цінностей і досягнень.

ПР11. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, українською мовою.

ПР12. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, іноземною мовою.

ПР13. Передбачати реакцію аудиторії на інформаційний продукт чи на інформаційні акції, зважаючи на положення й методи соціальнокомунікаційних наук.

ПР14. Генерувати інформаційний контент за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації.

ПР15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення.

ПР16. Планувати свою роботу та роботу колег, спрямовану як на генерування інформаційного контенту, так і створення медіапродукту, а також його промоцію.

ПР17. Розміщувати оперативну інформацію про свій медіапродукт на доступних інтернет-платформах.

ПР18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.

### **1.8. Ресурсне забезпечення реалізації програми**

#### **Основні характеристики кадрового забезпечення**

До реалізації освітньої програми залучені науково-педагогічні працівники, які мають вчені звання та/або наукові ступені. До викладання професійно-орієнтованих дисциплін залучаються викладачі-практики.

Рівень наукової і професійної активності науково-педагогічних працівників, які залучені до реалізації освітніх компонентів освітньої програми, повністю відповідає вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. №1187 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021р. №365).

<p><b>Основні характеристики матеріально-технічного забезпечення</b></p>	<p>Використання лекційних аудиторій, обладнаних мультимедійним обладнанням; навчальних аудиторій для проведення практичних та лабораторних занять із використанням персональних комп'ютерів; наявність спеціалізованого навчально-практичного центру аудіовізуальних медіа та digital-контенту.</p> <p>В усіх навчальних приміщеннях є доступ до мережі Інтернет, діє Wi-Fi. Усі приміщення університету відповідають будівельним та санітарним нормам, наявна належна соціальна інфраструктура, що включає гуртожитки, їдальню та буфети, актові зали, приміщення для спортивних тренувань, стадіон.</p>
<p><b>Основні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення</b></p>	<p>Інформаційне забезпечення освітньо-професійної програми складають навчальні та наукові фонди класичної та електронної бібліотеки університету, інституційного репозитарію, а також Інтернет-ресурси. Навчальні матеріали та робочі програми навчальних дисциплін розміщені на платформі дистанційного навчання Moodle. Освітні компоненти забезпечені навчально-методичними розробками науково-педагогічних працівників університету, підручниками, навчальними посібниками, конспектами лекцій, методичними вказівками з проведення практичних занять та самостійної роботи студентів, методичними рекомендаціями з написання курсової роботи та кваліфікаційної роботи, з проходження практик. Індивідуальний навчальний план та персональний розклад занять доступні в особистому електронному кабінеті студента.</p>

### 1.9. Академічна мобільність

<b>Національна кредитна мобільність</b>	Національна кредитна мобільність може здійснюватися відповідно до угод Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» у закладах вищої освіти (наукових установах) – партнерах Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» в межах України та згідно з Положенням про порядок реалізації права здобувачів вищої освіти Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» на академічну мобільність. <a href="https://nupp.edu.ua/uploads/files/0/doc/polozhennia/akademichna-mobilnist.pdf">https://nupp.edu.ua/uploads/files/0/doc/polozhennia/akademichna-mobilnist.pdf</a>
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	Може реалізовуватися здобувачами вищої освіти відповідно до укладених угод Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» та угоди (Еразмус+К1) у закладах вищої освіти (наукових установах) – партнерах поза межами України та згідно з Положенням про порядок реалізації права здобувачів вищої освіти Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» на академічну мобільність. <a href="https://nupp.edu.ua/uploads/files/0/doc/polozhennia/akademichna-mobilnist.pdf">https://nupp.edu.ua/uploads/files/0/doc/polozhennia/akademichna-mobilnist.pdf</a>
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Навчання іноземних студентів може здійснюватися згідно з вимогами чинного законодавства.

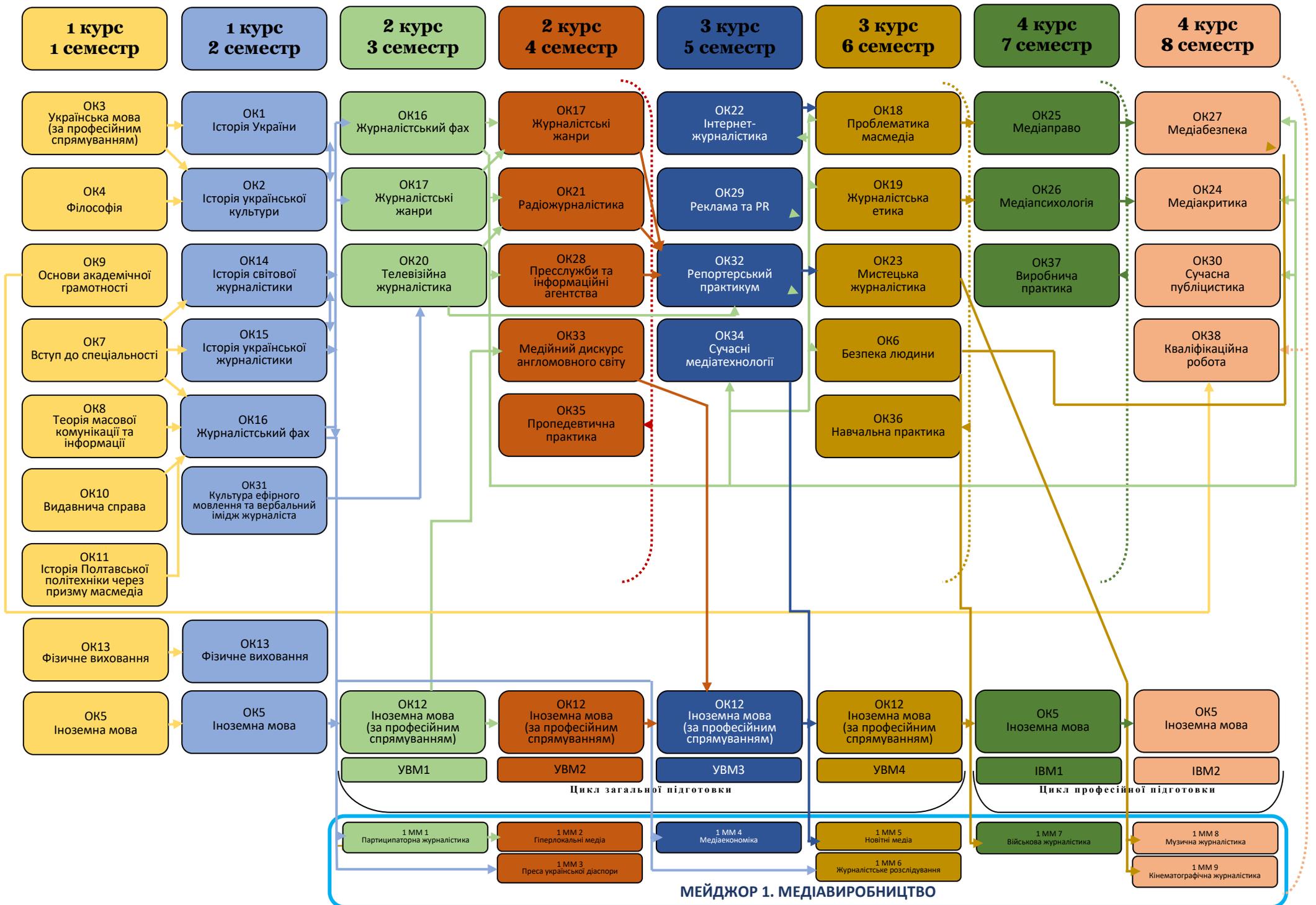
## 2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

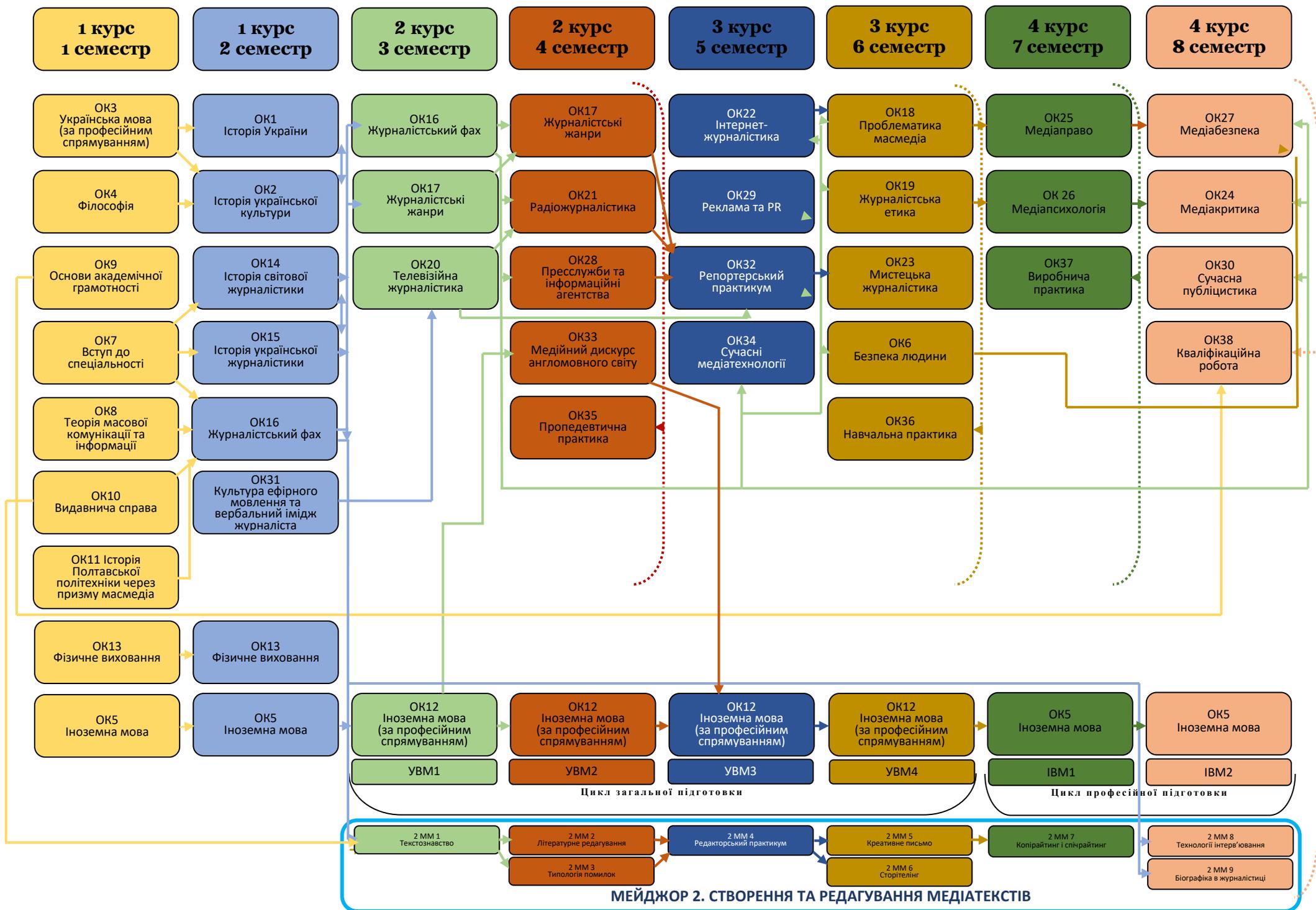
### 2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код о/к	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ</b>			
<b>I. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
ОК 1	Історія України	3	екзамен
ОК 2	Історія української культури	3	екзамен
ОК 3	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	екзамен
ОК 4	Філософія	3	екзамен
ОК 5	Іноземна мова	8	екзамен
ОК 6	Вступ до спеціальності	4	екзамен
ОК 7	Теорія масової комунікації та інформації	3	екзамен
ОК 8	Основи академічної грамотності	3	диф. залік
ОК 9	Видавнича справа	4	диф. залік
ОК 10	Історія Полтавської політехніки через призму масмедіа	3	диф. залік
ОК 11	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	8	екзамен
ОК 12	Фізичне виховання	4	диф. залік
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент загальної підготовки:</b>		<b>49</b>	
<b>II. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
ОК 13	Історія світової журналістики	6	екзамен
ОК 14	Історія української журналістики	6	екзамен
ОК 15	Журналістський фах	10	КР, екзамен
ОК 16	Журналістські жанри	9	екзамен
ОК 17	Проблематика масмедіа	4	диф. залік
ОК 18	Журналістська етика	4	диф. залік
ОК 19	Телевізійна журналістика	6	екзамен
ОК 20	Радіожурналістика	6	екзамен
ОК 21	Інтернет-журналістика	4	диф. залік
ОК 22	Мистецька журналістика	4	КР, диф. залік
ОК 23	Медіакритика	3	диф. залік
ОК 24	Медіаправо	3	екзамен
ОК 25	Медіапсихологія	3	екзамен
ОК 26	Медіабезпека	3	диф. залік
ОК 27	Пресслужби та інформаційні агентства	3	КР, диф. залік
ОК 28	Реклама та PR	3	диф. залік
ОК 29	Сучасна публіцистика	3	диф. залік
ОК 30	Культура ефірного мовлення та вербальний імідж журналіста	6	диф. залік
ОК 31	Репортерський практикум	4	диф. залік
ОК 32	Медійний дискурс англомовного світу	4	диф. залік
ОК 33	Сучасні медіатехнології	4	диф. залік
ОК 34	Пропедевтична практика	3	диф. залік

ОК 35	Навчальна практика	6	диф. залік
ОК 36	Виробнича практика	9	диф. залік
ОК 37	Кваліфікаційна робота	12	публічний захист
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент професійної підготовки:</b>		<b>128</b>	
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент загальної та професійної підготовки:</b>		<b>177</b>	
<b>ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ</b>			
<b>I. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
УВМ 1	Вільний майнор 1	4	диф. залік
УВМ 1	Вільний майнор 2	4	диф. залік
УВМ 1	Вільний майнор 3	4	диф. залік
УВМ 1	Вільний майнор 4	4	диф. залік
<b>Загальний обсяг вибірових компонент загальної підготовки:</b>		<b>16</b>	
<b>II. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
ІВМ 1	Вільний майнор 5	4	диф. залік
ІВМ 2	Вільний майнор 6	4	диф. залік
Мейджор 1 (Блок вибірових дисциплін №1 за освітньою програмою) <b>Медіавиробництво</b>			
1 ММ 1	Партиципаторна журналістика	4	диф. залік
1 ММ 2	Гіперлокальні медіа	4	диф. залік
1 ММ 3	Преса української діаспори	4	диф. залік
1 ММ 4	Медіаекономіка	4	диф. залік
1 ММ 5	Новітні медіа	4	диф. залік
1 ММ 6	Журналістське розслідування	4	диф. залік
1 ММ 7	Військова журналістика	4	диф. залік
1 ММ 8	Музична журналістика	4	диф. залік
1 ММ 9	Кінематографічна журналістика	4	диф. залік
Мейджор 2 (Блок вибірових дисциплін №2 за освітньою програмою) <b>Створення та редагування медіатекстів</b>			
2 ММ 1	Текстознавство	4	диф. залік
2 ММ 2	Літературне редагування	4	диф. залік
2 ММ 3	Типологія помилок	4	диф. залік
2 ММ 4	Редакторський практикум	4	диф. залік
2 ММ 5	Креативне письмо	4	диф. залік
2 ММ 6	Сторітелінг	4	диф. залік
2 ММ 7	Копірайтинг і спічрайтинг	4	диф. залік
2 ММ 8	Технології інтерв'ювання	4	диф. залік
2 ММ 9	Біографіка в журналістиці	4	диф. залік
<b>Загальний обсяг вибірових компонент професійної підготовки:</b>		<b>44</b>	
<b>Загальний обсяг вибірових компонент загальної та професійної підготовки</b>		<b>60</b>	
<b>III. ІНШІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</b>			
ІОК 1	Базова загальновійськова підготовка (теоретична частина)	3	диф. залік
ІОК 2	Безпека людини		
<b>ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>240</b>	

## **2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми**





### 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

<b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b>	Атестація відбувається у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.
<b>Вимоги до кваліфікаційної роботи</b>	<p>Кваліфікаційна робота є виготовленим інформаційним продуктом або проектом інформаційної акції чи інформаційною акцією, до яких додають пояснювальну записку.</p> <p>Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми у сфері соціальних комунікацій, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов.</p> <p>Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації.</p> <p>Кваліфікаційна робота розміщується в репозитарії Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка».</p>



## 5. Матриця відповідності програмних компетентностей навчальним дисциплінам

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34	ОК 35	ОК 36	ОК 37	ОК 38	
ПРН1						•	•	•	•	•	•					•			•	•	•	•		•		•			•	•	•		•		•	•	•		
ПРН2							•			•						•	•			•	•	•	•	•			•	•	•	•	•		•		•	•	•		
ПРН3												•				•		•	•					•					•	•			•		•	•	•	•	
ПРН4	•	•	•	•	•			•	•			•	•	•	•	•		•									•								•	•	•	•	
ПРН5																		•	•	•										•			•	•	•	•	•	•	
ПРН6						•										•		•	•					•	•	•	•								•	•	•	•	
ПРН7							•				•			•		•		•										•							•	•	•	•	
ПРН8	•				•											•																•			•	•	•	•	
ПРН9																									•											•	•	•	•
ПРН10		•												•	•			•						•	•				•			•			•	•	•	•	
ПРН11			•						•																						•				•	•	•	•	
ПРН12				•								•																				•							
ПРН13								•																				•			•					•	•	•	•
ПРН14																	•	•			•	•	•	•				•			•				•	•	•	•	
ПРН15																	•	•	•		•	•	•	•				•			•			•	•	•	•	•	
ПРН16										•						•												•	•		•			•	•	•	•	•	•
ПРН17																						•												•	•	•	•	•	
ПРН18																			•									•	•							•	•	•	•