

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ПОЛТАВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА»

ПРОЕКТ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

«ПРАВО»

Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
галузі знань *Д Бізнес, адміністрування та право*
спеціальності *Д8 Право*
освітня кваліфікація *Бакалавр права*

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради

_____ **Володимир ОНИЩЕНКО**

(протокол № ____ від «____» _____ 2026 р.)

Освітньо-професійна програма вводиться в дію з
01.09.2026 р.

Ректор _____ Олена ФІЛЮНИЧ

(наказ № ____ від «____» _____ 2026 р.)

Полтава, 2026

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Право»

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ
ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ

Перший (бакалаврський) рівень
Бакалавр
D Бізнес, адміністрування та право
D 8 Право
Бакалавр права

ПОГОДЖЕНО

**Проректор з науково-педагогічної та
навчальної роботи**

_____ **Богдан КОРОБКО**
« » **2026 р.**

ПОГОДЖЕНО

**Директор департаменту організації
навчального процесу, акредитації та
ліцензування**

_____ **Олег МАКСИМЕНКО**
« » **2026 р.**

РЕКОМЕНДОВАНО

Вченою радою
Навчально-наукового інституту
фінансів, економіки, управління та
права

Протокол № від « » 2026 р.

Голова вченої ради інституту

_____ **Світлана ОНИЩЕНКО**

СХВАЛЕНО

Навчально-методичною комісією
Навчально-наукового інституту
фінансів, економіки, управління та
права

Протокол № від « » 2026 р.

Голова НМК інституту

_____ **Євгенія КАРПЕНКО**

СХВАЛЕНО

Кафедрою публічного управління,
адміністрування та права

Протокол № від « » 2026 р.

Завідувач кафедри

_____ **Інна КУЛЬЧІЙ**

РОЗРОБЛЕНО

Проектною (робочою) групою,
керівник проєктної (робочої) групи,
гарант освітньо-професійної
програми

Олена СКРИЛЬНИК

« » **2026 р.**

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма розроблена відповідно до Стандарту вищої освіти України першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, галузь знань – 08 Право, спеціальність 081 Право, затвердженого та введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 20.07.2022 р. № 644 (зі змінами від 20.03.2023 р.).

Програму розроблено проєктною (робочою) групою у складі:

Керівник проєктної (робочої) групи:

Скрильник Олена Олександрівна – гарант освітньої програми, доцент кафедри публічного управління, адміністрування та права, кандидат юридичних наук, доцент;

Члени проєктної (робочої) групи:

Замахін Андрій Леонідович – доцент кафедри публічного управління, адміністрування та права, кандидат юридичних наук.

Бойко Валентина Вячеславівна – доцент кафедри публічного управління, адміністрування та права, кандидат юридичних наук.

До розробки освітньої програми були долучені:

Дубинка О. В. – провідний юрисконсульт Юридичної служби, завідувачка Гендерного центру Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»

Мацко А.С., адвокат, кандидат юридичних наук.

Клименко М.М. – Голова ГО «Міжнародна Асоціація Поліграфологів», кандидат юридичних наук, поліграфолог, психолог.

Вова В. – здобувачка освітньої програми 3-го року навчання.

Зовнішні рецензенти:

Територіальне управління Служби судової охорони у Полтавській області
Центрально-Східне управління надання безоплатної правничої допомоги
Національний науковий центр “Інститут судових експертиз
ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса”

Комітет Верховної Ради України з питань прав людини, деокупації та реінтеграції тимчасово окупованих територій України, національних меншин і міжнаціональних відносин.

Кожура Л. О. – директор Юридичного інституту Київського національного економічного університету імені Вадима Гетьмана, доктор юридичних наук, професор.

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»

1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності D8 Право

1.1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Національний університет «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»; Навчально-науковий інститут фінансів, економіки, управління та права; Кафедра публічного управління, адміністрування та права
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D8 Право
Назва освітньої програми	Право
Тип освітньої програми	Освітньо-професійна
Інтернет-адреса розміщення освітньої програми	https://nupp.edu.ua/page/litsenzuvannya-ta-akreditatsiya.html
Форми здобуття освіти та розрахункові строки виконання освітньої програми за кожною з них	Очна (денна) – 3 роки, 10 місяців Заочна – 3 роки, 10 місяців
Освітня кваліфікація	Бакалавр права
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Бакалавр Спеціальність – D8 Право Освітня програма – «Право»
Опис предметної області	Об’єкт вивчення: право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових доктринах, цінностях і принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини. Цілі навчання: набуття здатності розв’язувати складні спеціалізовані задачі у сфері права з розумінням природи і змісту основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин. Теоретичний зміст предметної області становлять знання про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії.

	Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; цифрові технології. Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.
Академічні права випускників	Здобуття освіти на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.
Кількість кредитів за Європейською кредитно-трансферною системою, необхідних для виконання програми	240 кредитів ЄКТС
Наявність акредитації	Акредитовано: - Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти, - сертифікат про акредитацію 11629 від 02.05.2025 - термін дії до 01.07.2029
Цикл / рівень	НРК України – 6 рівень, QF-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Вимоги до освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою	Повна загальна середня освіта (3 рівень НРК) або вищий рівень
Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньої програми	Термін дії освітньої програми – до 01.07.2029
1.2. Цілі освітньої програми	
Цілі освітньої програми	Цілі освітньої програми полягають в підготовці кваліфікованих професіоналів високого рівня, які досконало володіють спеціальними концептуальними знаннями у сфері права відповідно до вимог часу, враховуючи сучасні тенденції розвитку права та здатні розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі професійної правничої діяльності, що передбачає застосування професійних компетентностей, необхідних для розуміння природи і функцій права, змісту основних правових інститутів, застосування права, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин, як на національному, так і міжнародному рівні.

1.3. Характеристика освітньої програми	
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма для бакалавра орієнтована на оволодіння базовими та практичними навичками щодо використання сучасних знань в галузі права з залученням провідних юристів-практиків, завдяки чому можлива подальша кар'єра за спеціальністю Право. Практична підготовка з акцентом на базах практики, які дозволяють сформувати компетентності у сфері права, зокрема на базі юридичних служб органів місцевого самоврядування, органів законодавчої та виконавчої влади, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, нотаріату, юридичних клінік закладів вищої освіти, у тому числі обов'язковим є проходження практики в обсязі не менше 5 кредитів ЄКТС або в судах, або в системі прокуратури, або адвокатури.
Основний фокус освітньої програми	Програма за спеціальністю «Право» галузі знань 08 «Право» спрямована на вивчення джерел права на основі принципів верховенства права, забезпечення реалізації та захисту прав людини, а також основоположних свобод; орієнтована на підготовку кваліфікованих фахівців у галузях права України, міжнародного права, права Європейського Союзу. Ключові слова: право, джерела права, верховенство права, права людини, захист, право України, міжнародне право.
Особливості та відмінності програми	Реалізація освітньої програми «Право» з підготовки бакалаврів зі спеціальності 081 «Право» робить можливим опанування визначеного кола освітніх компетентностей, а також набуття розуміння їх прагматизму з достатнім рівнем навичок їх застосування на практиці. Студенти мають можливість вибудувати унікальну індивідуальну освітню траєкторію шляхом вибору навчальних дисциплін з відкритого каталогу університету та вибору одного із 4-х наборів професійно-орієнтованих освітніх компонентів професійної підготовки правників, що сприятиме успішному засвоєнню окремих галузей права та правових інститутів.
1.4. Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування	
Можливості працевлаштування за здобутою освітою	Бакалавр права здатний розв'язувати типові задачі та практичні проблеми у професійній діяльності у галузі права (69.10 – діяльність у сфері права) та виконувати зазначену професійну роботу за класифікаційним угрупованням Національного класифікатора професій ДК 003:2010 зокрема (але не вичерпно): 3432 – Судовий секретар, виконавець та розпорядник 3432 – державний виконавець 3435.3 – організатори діловодства (система судочинства) 3436.1 – помічник керівника (директора, начальника і т. ін.) установи виконання покарань 3436.1 – помічник керівника підприємства (установи,

	організації) 3436.9 – помічник адвоката; помічник нотаріуса; помічник нотаріуса державного; помічник судді; помічник члена комісії; помічник юриста 3451 – інспектори правоохоронних органів та фахівці із дізнання 3452 – фахівці кримінально-виконавчої служби. 2424 – інспектор (пенітенціарна система), оперуповноважений (пенітенціарна система); 2429 – інспектор праці (правовий), приватний детектив, судовий експерт; 2429 – юрисконсульт Бакалавр права може займати первинні посади, а також посади заступників в органах державної виконавчої та судової влади, місцевого самоврядування, адвокатури, прокуратури, Служби безпеки України, внутрішніх справ, митної служби, в юридичних службах підприємств, установ та організацій різних форм власності.
1.5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Використовується студентоцентроване та проблемноорієнтоване навчання, навчання через науково-дослідну роботу та юридичну практику зі спеціальності. Здійснюється проведення лекційних, практичних та лабораторних занять, тренінгів; круглих столів, наукових конференцій та семінарів; залучення студентів до участі в конкурсах та науково-дослідних заходах. Залучення до проведення занять кваліфікованих фахівців-практиків. Заняття переважно відбуваються в малих групах з предметними дискусіями. Застосовуються інноваційні технології дистанційного навчання з використанням онлайн-платформ для проведення занять.
Оцінювання	Форми контролю: письмові екзамени (тестування, вирішення проблемних завдань, розв'язання певної прикладної задачі), усне екзаменування, заліки, проміжні контрольні роботи та опитування, презентації, звіти з практик, публічний захист курсових робіт, проєктів, контрольних робіт, складання кваліфікаційного екзамену. Види контролю: поточний та підсумковий контроль Шкала оцінювання: оцінювання здійснюється за 100-бальною (рейтинговою) шкалою, шкалою ЄКТС (ECTS), (A, B, C, D, E, FX, F), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).
1.6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності

Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК9. Здатність працювати в команді. ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми. ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК14. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК15. Прагнення до збереження навколишнього середовища. ЗК16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві. СК2. Здатність аналізувати ретроспективи розвитку правових явищ та процесів у контексті їх впливу на сучасну правову систему. СК3. Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи. СК4. Здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практику Європейського суду з прав людини. СК5. Здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.

	СК6. Здатність здійснювати порівняльний аналіз окремих правових інститутів права Європейського Союзу та Ради Європи і правової системи України. СК7. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право. СК8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини . СК9. Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності. СК10. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин. СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти. СК12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції. СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ. СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації. СК15. Здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування. СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.
1.7. Результати навчання (РН)	
РН 1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. РН 2. Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини. РН 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. РН 4. Знати та розуміти основи права Європейського Союзу. РН 5. Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю. РН 6. Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему. РН 7. Складати та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами. РН 8. Застосовувати інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.	

- РН 9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.
- РН 10. Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології.
- РН 11. Мати базові навички риторики.
- РН 12. Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло.
- РН 13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.
- РН 14. Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності.
- РН 15. Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.
- РН 16. Використовувати комп'ютерні програми, необхідні у правничій діяльності.
- РН 17. Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди.
- РН 18. Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.
- РН 19. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.
- РН 20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.
- РН 21. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.
- РН 22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

1.8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Основні характеристики кадрового забезпечення	До реалізації освітньої програми залучені науково-педагогічні працівники, з яких переважна більшість мають вчені звання та / або наукові ступені. До викладання професійно-орієнтованих дисциплін залучаються викладачі-практики. Освітня та/або професійна кваліфікація науково-педагогічних працівників, що залучені до реалізації освітніх компонентів освітньої програми, повністю відповідає вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. №1187 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 №365)
Основні характеристики матеріально-технічного забезпечення	Використання лекційних аудиторій, обладнаних мультимедійною технікою; навчальних аудиторій для проведення практичних занять з використанням персональних комп'ютерів, система дистанційного навчання Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка», спеціалізований кабінет юридичної клініки.
Основні характеристики інформаційного та навчально-	Освітні компоненти забезпечені навчально-методичними розробками науково-педагогічних працівників університету – методичними вказівками, конспектами лекцій, навчальними посібниками, підручниками.

методичного забезпечення	Навчальні матеріали з кожного освітнього компонента освітньої програми розміщені на платформі дистанційного навчання Moodle. Студенти отримують повний доступ до електронної бібліотеки університету. Індивідуальний навчальний план та персональний розклад занять доступні в особистому електронному кабінеті студента.
1.9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Національна кредитна мобільність може здійснюватися відповідно до угод Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» у закладах вищої освіти (наукових установах) – партнерах Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» в межах України та згідно з Положенням про порядок реалізації права здобувачів вищої освіти Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» на академічну мобільність. https://nupp.edu.ua/uploads/files/0/doc/polozhennia/akademichna-mobilnist.pdf
Міжнародна кредитна мобільність	Може реалізовуватися здобувачами вищої освіти відповідно до укладених угод Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» та угоди (Еразмус+K1) у закладах вищої освіти (наукових установах) – партнерах поза межами України та згідно з Положенням про порядок реалізації права здобувачів вищої освіти Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» на академічну мобільність. https://nupp.edu.ua/uploads/files/0/doc/polozhennia/akademichna-mobilnist.pdf
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних студентів може здійснюватися згідно з вимогами чинного законодавства

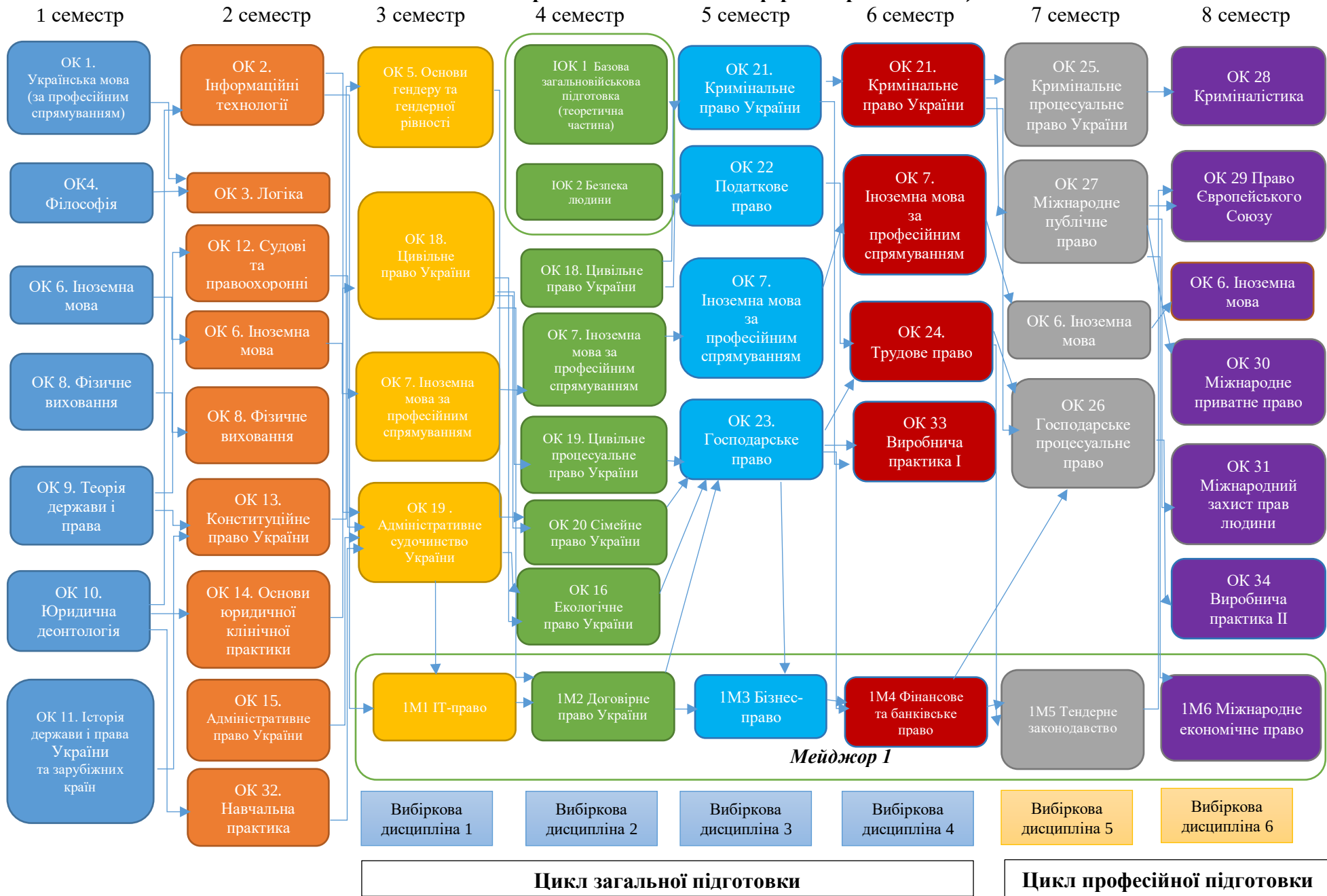
2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

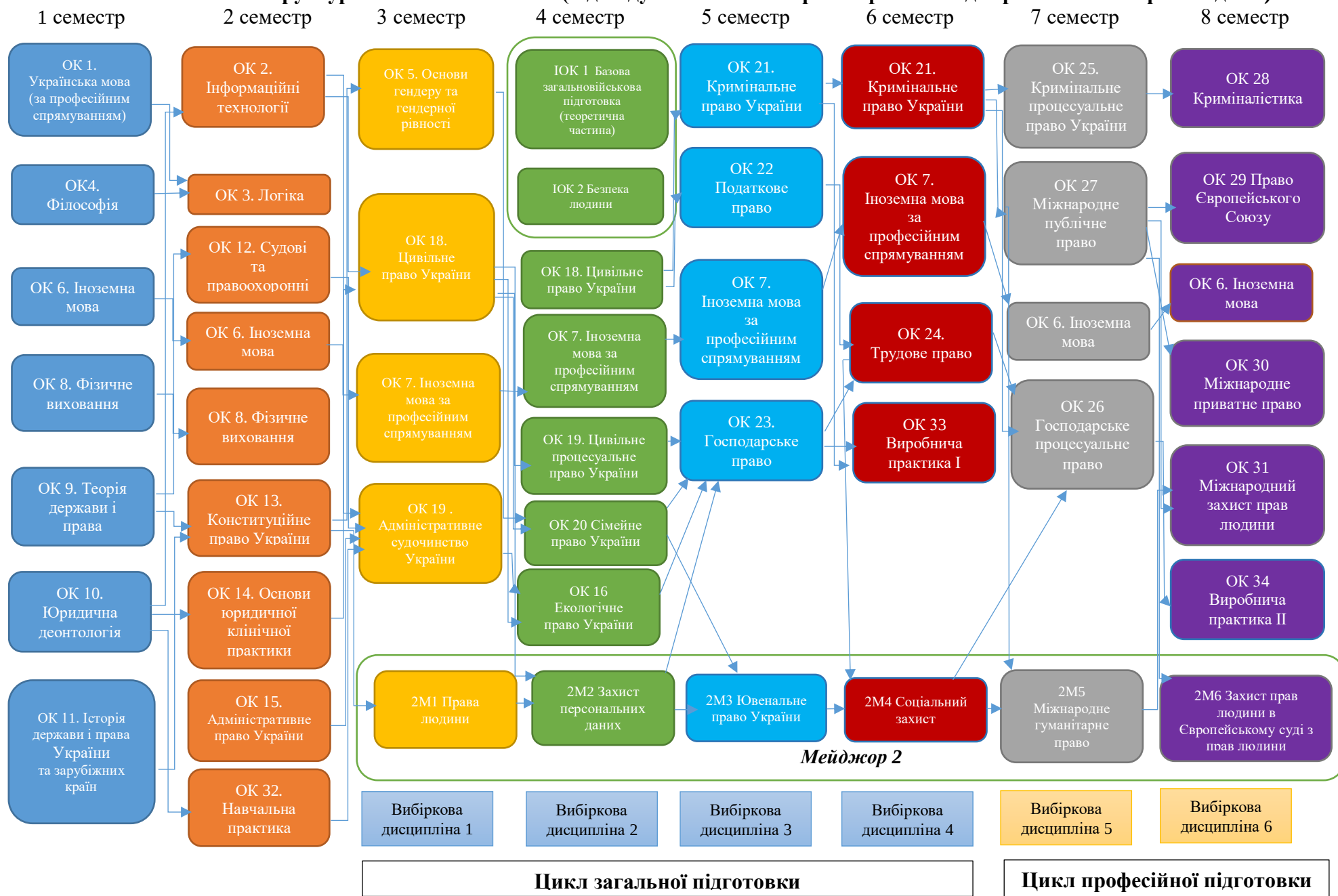
Код о/к	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ			
І. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
ОК 1	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	екзамен
ОК 2	Інформаційні технології	3	екзамен
ОК 3	Логіка	3	екзамен
ОК 4	Філософія	4	екзамен
ОК 5	Основи гендеру та гендерної рівності	5	екзамен
ОК 6	Іноземна мова	8	екзамен
ОК 7	Іноземна мова за професійним спрямуванням	8	екзамен
ОК 8	Фізичне виховання	4	диф.залік
Загальний обсяг обов'язкових компонент загальної підготовки:		38	
ІІ. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ			
ОК 9	Теорія держави і права	7	екзамен
ОК 10	Юридична деонтологія	3	екзамен
ОК 11	Історія держави і права України та зарубіжних країн	7	екзамен
ОК 12	Судові та правоохоронні органи	4	диф. залік
ОК 13	Конституційне право України	4	екзамен
ОК 14	Основи юридичної клінічної практики	4	диф. залік
ОК 15	Адміністративне право України	4	екзамен
ОК 16	Екологічне право України	3	диф. залік
ОК 17	Цивільне процесуальне право України	6	екзамен
ОК 18	Цивільне право України	12	КР, екзамен
ОК 19	Адміністративне судочинство України	4	екзамен
ОК 20	Сімейне право України	3	екзамен
ОК 21	Кримінальне право України	12	КР, екзамен
ОК 22	Податкове право	4	екзамен
ОК 23	Господарське право	5	КР, екзамен
ОК 24	Трудове право	6	екзамен
ОК 25	Кримінальне процесуальне право України	6	екзамен
ОК 26	Господарське процесуальне право	4	КР, екзамен
ОК 27	Міжнародне публічне право	4	екзамен
ОК 28	Криміналістика	3	КР, екзамен
ОК 29	Право Європейського Союзу	4	екзамен
ОК 30	Міжнародне приватне право	5	диф. залік
ОК 31	Міжнародний захист прав людини	4	екзамен
ОК 32	Навчальна практика	6	диф. залік
ОК 33	Виробнича практика І	9	диф. залік
ОК 34	Виробнича практика ІІ	6	диф. залік
Загальний обсяг обов'язкових компонент професійної підготовки:		139	
Загальний обсяг обов'язкових компонент загальної та професійної підготовки:		177	
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ			
І. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
УВМ 1	Вибіркова дисципліна 1	4	диф. залік
УВМ 2	Вибіркова дисципліна 2	4	диф. залік

УВМ 3	Вибіркова дисципліна 3	4	диф. залік
УВМ 4	Вибіркова дисципліна 4	4	диф. залік
Загальний обсяг вибірових компонент загальної підготовки:		16	
II. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ			
ІВМ5	Вибіркова дисципліна 5	4	диф. залік
ІВМ6	Вибіркова дисципліна 6	4	диф. залік
Мейджор 1. Правнича діяльність в сфері підприємництва			
1М1	ІТ-право	6	диф. залік
1М2	Договірне право України	6	диф. залік
1М3	Бізнес-право	6	диф. залік
1М4	Фінансове та банківське право України	6	диф. залік
1М5	Тендерне законодавство	6	диф. залік
1М6	Міжнародне економічне право	6	диф. залік
Мейджор 2. Захист прав людини			
2М1	Права людини	6	диф. залік
2М2	Захист персональних даних	6	диф. залік
2М3	Ювенальне право України	6	диф. залік
2М4	Соціальний захист	6	диф. залік
2М5	Міжнародне гуманітарне право	6	диф. залік
2М6	Захист прав людини в Європейському суді з прав людини	6	диф. залік
Мейджор 3. Право природокористування			
3М1	Конституційні засади природокористування	6	диф. залік
3М2	Земельне право України	6	диф. залік
3М3	Водне право України	6	диф. залік
3М4	Аграрне право України	6	диф. залік
3М5	Основи надрокористування в Україні	6	диф. залік
3М6	Юридична відповідальність за порушення екологічного законодавства	6	диф. залік
Мейджор 4. Правнича діяльність в сфері державних та неурядових інституцій			
4М1	Державна та муніципальна служба	6	диф. залік
4М2	Прокуратура України	6	диф. залік
4М3	Адвокатура та нотаріат України	6	диф. залік
4М4	Адміністрування податків та зборів в Україні	6	диф. залік
4М5	Судово-експертні установи та судові експертизи	6	диф. залік
4М6	Кримінологія	6	диф. залік
Загальний обсяг вибірових компонент професійної підготовки:		44	
Загальний обсяг вибірових компонент загальної та професійної підготовки		60	
ІНШІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ			
ІОК1	Базова загальношкільська підготовка (теоретична частина)	3,0	диф. залік
ІОК2	Безпека людини		диф. залік
Загальний обсяг інших освітніх компонент		3	
ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		240	

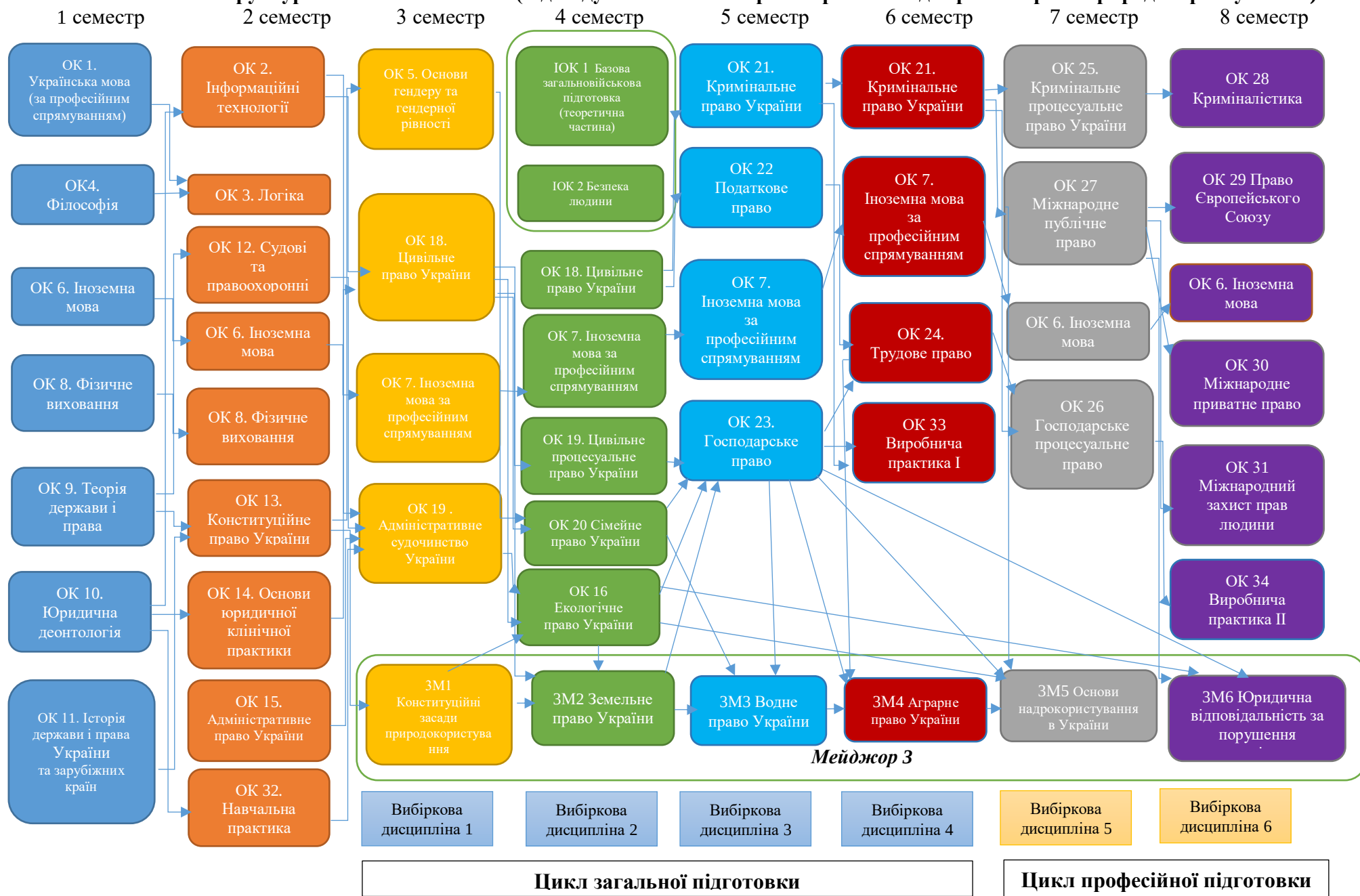
2.2. Структурно-логічна схема ОП (індивідуальна освітня траєкторія за мейджором 1 Правнича діяльність в сфері підприємництва)



2.2. Структурно-логічна схема ОП (індивідуальна освітня траєкторія за мейджором 2 Захист прав людини)

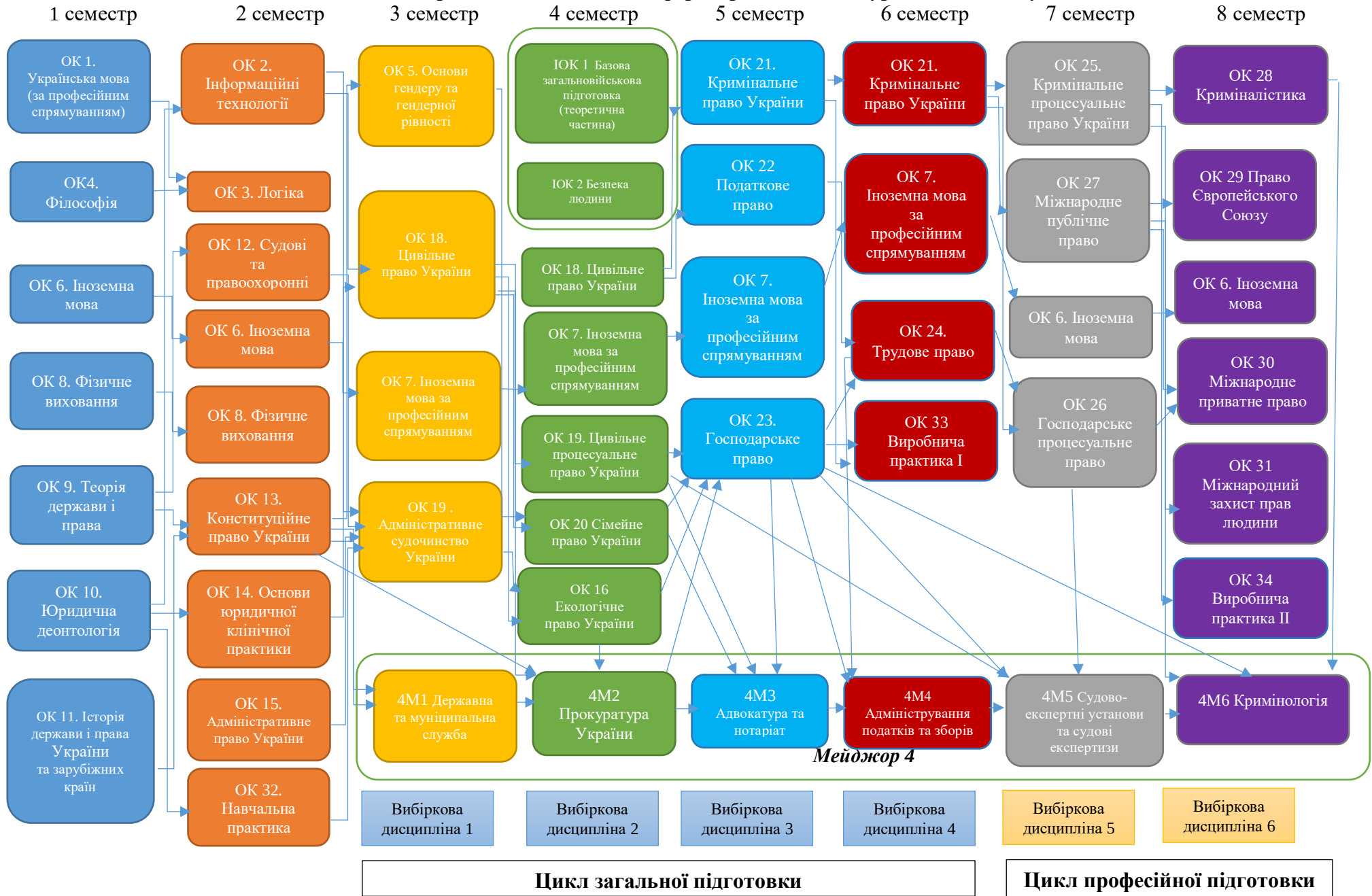


2.2. Структурно-логічна схема ОП (індивідуальна освітня траєкторія за мейджором 3 Право природокористування)



2.2. Структурно-логічна схема ОП (індивідуальна освітня траєкторія за мейджором 4)

Правнича діяльність в сфері державних та неурядових інституцій



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів вищої освіти за спеціальністю D8 «Право» здійснюється у формі атестаційного екзамену.

Атестаційний екзамен має передбачати оцінювання досягнення результатів навчання, визначених Стандарті вищої освіти України першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, галузь знань – 08 Право, спеціальність 081 Право, затвердженого та введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 20.07.2022 р. № 644 та цією освітньо-професійною програмою.

Атестація завершується видачею здобувачеві першого ступеня вищої освіти «бакалавр» документа встановленого зразка про присудження йому освітньої кваліфікації «Бакалавр права».

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

[illegible]

5. Матриця відповідності результатів навчання компонентам освітньої програми

[illegible]