

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ПОЛТАВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА»

Проект
ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ
«Публічне управління та адміністрування»

третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти

галузі знань 28 *Публічне управління та адміністрування*
спеціальності 281 *Публічне управління та адміністрування*
освітня кваліфікація *Доктор філософії з публічного управління та адміністрування*

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-наукова програма «Публічне управління та адміністрування» розроблена проєктною (робочою) групою у складі:

Керівник проєктної (робочої) групи:

Лахижа Микола Іванович – гарант освітньої програми, доктор наук з державного управління, професор, професор кафедри публічного управління, адміністрування та права;

Члени проєктної (робочої) групи:

Задорожний Володимир Петрович – доктор наук з державного управління, доцент, професор кафедри публічного управління, адміністрування та права;

Кульчій Інна Олексіївна – завідувач кафедри публічного управління, адміністрування та права, кандидат наук з державного управління, доцент.

1. Профіль освітньо-наукової програми

1.1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Національний університет «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»; Навчально-науковий інститут фінансів, економіки, управління та права; Кафедра публічного управління, адміністрування та права
Рівень вищої освіти	Третій (освітньо-науковий) рівень вищої освіти
Ступінь вищої освіти	Доктор філософії
Галузь знань	28 Публічне управління та адміністрування
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування
Назва освітньої програми	Публічне управління та адміністрування
Інтернет-адреса розміщення освітньої програми	https://nupp.edu.ua/page/litsenzuvannya-ta-akreditatsiya.html
Форми навчання	Денна, заочна
Освітня кваліфікація	Доктор філософії з публічного управління та адміністрування
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Доктор філософії Спеціальність – 281 Публічне управління та адміністрування, Освітня програма «Публічне управління та адміністрування»
Опис предметної області	<p><i>Об'єкт діяльності (дослідження):</i> система управління на загальнодержавному, регіональному, місцевому рівнях та управлінська діяльність в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, установах, організаціях різного рівня.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців вищого рівня кваліфікації, здатних формулювати і розв'язувати комплексні наукові й практичні проблеми публічного управління та адміністрування, організувати та здійснювати науково-дослідну, управлінську та адміністративну діяльність.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> наукові концепції (теорії) публічного управління та адміністрування, управління на загальнодержавному, регіональному місцевому та організаційному рівнях й управління та адміністрування у всіх сферах публічної діяльності.</p> <p><i>Методи, методика та технології:</i> загальнонаукові та специфічні методи дослідження; концептуальні підходи в публічному управлінні: електронний, за результатами, за цілями (фінітний), проектно-орієнтований, процесно-орієнтований, функціонально-орієнтований, термінальний,</p>

	інституціональний, системний, структурно-функціональний, соціокультурний; підходи аналітичної обробки інформації; підходи в організаційно-технологічному та правовому забезпеченні; методи управління. <i>Інструментарій та обладнання:</i> інформаційно-комунікаційні системи, спеціалізоване програмне забезпечення, прилади та обладнання, необхідні для виконання наукових досліджень у сфері публічного управління та адміністрування.
Академічні права випускників	Здобуття наукового ступеня доктора наук та додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих
Обсяг кредитів за Європейською кредитно-трансферною системою, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти	54 кредити ЄКТС Термін навчання – 4 роки
Наявність акредитації	Не акредитована
Цикл / рівень	НРК України – 8 рівень, QF-EHEA – третій цикл, EQF-LLL – 8 рівень
Передумови	Наявність ступеня вищої освіти «магістр»
Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньої програми	2027 р.

1.2. Мета освітньої програми

Мета освітньої програми	<p>Метою освітньої програми є підготовка докторів філософії у галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування, які здатні розв'язувати проблеми та розробляти інноваційні методи та інструменти розвитку публічного управління та адміністрування для здійснення оригінального дисертаційного дослідження.</p> <p>Освітня програма зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» відповідає стратегічним цілям Національного університету імені Юрія Кондратюка в освітній та науковій діяльності.</p>
--------------------------------	---

1.3. Характеристика освітньої програми

Орієнтація освітньої програми	<p>Освітня програма ґрунтується на результатах сучасних наукових досліджень у сфері публічного управління та адміністрування та спрямована на подальше вдосконалення теоретичного, методологічного та науково-прикладного забезпечення розвитку усіх рівнів управління з урахуванням новітніх світових інноваційних тенденцій розвитку, що поглиблює фаховий науковий світогляд і забезпечує підґрунтя для проведення оригінальних наукових досліджень та науково-освітньої діяльності.</p> <p>Програма має дослідницьку орієнтацію, спрямовану на створення нових моделей та/або методів аналізу управлінських процесів, що матимуть широке застосування в аналітично-інформаційній та управлінській діяльності на рівні держави, регіону, міста та громади.</p>
Основний фокус освітньої програми	<p>Освітня програма за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування спрямована на опанування здобувачами новітніх освітніх та наукових компетентностей з метою проведення наукових досліджень, що забезпечують актуалізацію наукових досліджень та їх прагматизм з урахуванням сучасних вимог публічної політики в умовах посилення глобальних викликів, сприяють їх академічній мобільності та побудові наукової та/або освітньої кар'єри у галузі публічного управління та адміністрування.</p> <p>Ключові слова: публічне управління, публічне адміністрування, публічна політика, публічна служба, правове регулювання публічного управління, інституціональне забезпечення публічного управління, управління публічними фінансами, соціальна і гуманітарна політика, національна безпека, регіональне управління, місцеве самоврядування, стратегічне управління, проектне управління, управління змінами.</p>

Особливості та відмінності програми	Особливістю освітньо - наукової програми є її орієнтація на забезпечення потреб органів державної влади та науки в наукових кадрах, здатних до самостійної пошукової та дослідницької діяльності, трансферу знань, спрямованих на розв'язання актуальних проблем публічного управління та адміністрування. За змістом та результатами навчання освітньо - наукова програма відрізняється синергетичною збалансованістю освітніх компонент.
1.4. Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування	
Придатність до працевлаштування	Назви професій згідно Національного класифікатора професій (ДК 003:2010) <i>Науково-викладацька діяльність:</i> 1229.4 – декан (начальник) факультету, завідувач (начальник) кафедри. 1237 – керівники науково-дослідних підрозділів. 1238. Керівники проєктів та програм. 1237.1 – головний учений секретар. 1237.2 – учений секретар (без вимог до стажу роботи). 2122.1 – молодший науковий співробітник (статистика); науковий співробітник (статистика). 2351.1 – молодший науковий співробітник, науковий співробітник (методи навчання). 2359.1 – молодший науковий співробітник, науковий співробітник (в інших галузях навчання). 2412.1 – молодший науковий співробітник, науковий співробітник (праця та зайнятість). 2414.1 – молодший науковий співробітник, науковий співробітник (фінансово-економічна безпека підприємств, установ та організацій). 2419.1 – молодший науковий співробітник, науковий співробітник (інтелектуальна власність, маркетинг, ефективність господарської діяльності, раціоналізація виробництва). 2433.1 – молодший науковий співробітник, науковий співробітник (інформаційна аналітика). 2441.1 – молодший науковий співробітник, науковий співробітник (економіка). 2446.1 – молодший науковий співробітник, науковий співробітник (соціальний захист населення). 2447.1 – молодший науковий співробітник, наукові співробітники (проєкти та програми у сфері матеріального та нематеріального виробництва). 2310.1 – докторант, доцент, професор кафедри. 2310.2 – викладач закладу вищої освіти, асистент. 2321 – викладач закладів професійної (професійно-технічної) освіти.

	<p><i>Професійна діяльність:</i> начальник управління в державному органі влади (1210.1); начальник відділення (1222.2); начальник відділу (1223.2); голова органу місцевого самоврядування (міський, сільський, селищний) (1143.5); керівник органу самоорганізації населення (1143.4); керівник регіонального структурного підрозділу (1226.1); головний державний інспектор (1229.1), директор департаменту (1229.1); державний уповноважений (органи державної влади) (1229.1); завідувач відділу (1229.1); завідувач сектору (1229.1); заступник начальника відділу (1229.1) та на інші керівні посади в центральних і місцевих органах виконавчої влади, посадах в органах місцевого самоврядування, в структурах недержавних суб'єктів громадянського суспільства та громадських організацій, на керівні посади і посади фахівців на підприємствах, установах, організаціях різних форм власності, на управлінських і адміністративних посадах в міжнародних організаціях та їх представництвах в Україні.</p>
1.5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, самонавчання, навчання через практику, навчання на основі досліджень.</p> <p>Основні види занять: лекції, інтерактивні лекції, семінарські, практичні заняття, самостійна науково-навчальна робота на основі науково-технічної навчальної літератури та публікацій у фахових періодичних виданнях, консультування із науковим керівником, науково-педагогічною спільнотою, проведення наукового дослідження, підготовка та захист дисертаційної роботи.</p> <p>Підходи та технології навчання: диференційований підхід; особистісно орієнтований підхід (сприятливе освітнє середовище, мотивація до навчання, вибір змісту навчання, формування навичок самоконтролю, досягнення успіху в самореалізації тощо); інформаційні технології; імітаційні технології; дослідницькі технології; дистанційні технології.</p>
Оцінювання	<p>Форми контролю: письмові екзамени (тестування, вирішення проблемних завдань, розв'язання певної прикладної задачі), усне екзаменування, заліки, презентації, звіт з практики, публічний захист дисертації.</p> <p>Види контролю: поточний та підсумковий контроль</p> <p>Шкала оцінювання: оцінювання здійснюється за 100-бальною (рейтинговою) шкалою, шкалою ЄКТС (ECTS), (A, B, C, D, E, FX, F), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).</p>

1.6. Програмні компетентності

Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність продукувати нові ідеї, розв'язувати комплексні проблеми у сфері економіки, а також проводити власне наукове дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або професійної практики.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК02. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК03. Здатність працювати в міжнародному контексті. ЗК04. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК05. Здатність розв'язувати комплексні проблеми публічного управління та адміністрування на основі системного наукового світогляду та загального культурного кругозору із дотриманням принципів професійної етики та академічної доброчесності.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	СК01. Здатність виконувати оригінальні дослідження, досягати наукових результатів, які створюють нові знання в економіці та дотичних до неї міждисциплінарних напрямках і можуть бути опубліковані у провідних наукових виданнях з економіки та суміжних галузей. СК02. Здатність усно і письмово презентувати та обговорювати результати наукових досліджень та/або інноваційних розробок українською та англійською мовами. СК03. Здатність використовувати сучасні методології, методи та інструменти емпіричних і теоретичних досліджень у сфері публічного управління та адміністрування, методи комп'ютерного моделювання, сучасні цифрові технології, бази даних та інші електронні ресурси, спеціалізоване програмне забезпечення у науковій та науково-педагогічній діяльності. СК04. Здатність здійснювати науково-педагогічну діяльність у закладах вищої освіти. СК05. Здатність виявляти, поглиблено аналізувати та вирішувати проблеми дослідницького характеру у сфері публічного управління та адміністрування з врахуванням викликів воєнного часу, оцінювати та забезпечувати якість виконуваних досліджень, у тому числі з питань європейської та євроатлантичної інтеграції. СК06. Здатність обґрунтовувати та готувати управлінські рішення на основі розуміння закономірностей розвитку держави, регіону, територіальної громади і процесів із застосуванням статистичних методів та моделей. СК07. Здатність ініціювати, розробляти і реалізовувати комплексні наукові проєкти в сфері публічного управління та

адміністрування та дотичні до неї міждисциплінарні підходи, проявляти лідерство та відповідальність при їх реалізації; комерціалізувати результати наукових досліджень та забезпечувати дотримання прав інтелектуальної власності..

СК 8. Здатність дотримуватись етики наукових досліджень, а також правил академічної доброчесності в наукових дослідженнях та науково-педагогічній діяльності.

СК 9. Знання сучасних парадигм публічного управління та адміністрування різного рівня, основних теорій, концепцій, моделей та інструментарію наукового дослідження.

СК 10. Здатність критичного застосування методів системного аналізу, а також оцінювати їхні можливості для подальшого використання при розв'язанні конкретних наукових та практичних задач.

СК 11. Здатність приймати науково обґрунтовані рішення в умовах невизначеності, що потребує розробки нових методів та проведення дослідницько-інноваційної діяльності.

1.7. Програмні результати навчання

РН01. Мати передові концептуальні та методологічні знання з публічного управління та адміністрування і на межі предметних галузей, а також дослідницькі навички, достатні для проведення фундаментальних і прикладних досліджень на рівні світових досягнень з відповідного напрямку.

РН02. Глибоко розуміти базові (фундаментальні) принципи та методи публічного управління та адміністрування, а також методологію наукових досліджень, створювати нові знання у визначеній сфері з метою досягнення сталого розвитку в умовах глобалізації.

РН03. Розробляти та досліджувати фундаментальні та прикладні моделі процесів і систем публічного управління та адміністрування, ефективно використовувати їх для отримання нових знань та/або створення інноваційних продуктів на рівні держави, регіону, громади та дотичних міждисциплінарних напрямках.

РН04. Застосовувати сучасні інструменти і технології пошуку, оброблення та аналізу інформації, зокрема, статистичні методи аналізу великих масивів даних та/або складної структури, спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи.

РН05. Пропонувати нові рішення, розробляти наукові проєкти, які дають можливість переосмислити наявне та створити нове цілісне знання та/або професійну практику і розв'язувати значущі і фундаментальні та прикладні проблеми публічного управління та адміністрування з врахуванням соціальних, політичних, екологічних, гендерних та правових аспектів; забезпечувати комерціалізацію результатів наукових досліджень та дотримання прав інтелектуальної власності.

РН06. Вільно презентувати та обговорювати з фахівцями і нефахівцями результати досліджень, теоретичні та практичні проблеми управління різних рівнів та іноземною мовами, кваліфіковано відображати результати досліджень у наукових публікаціях у провідних наукових виданнях.

РН07. Застосовувати інноваційні науково-педагогічні технології,

формулювати зміст, цілі навчання, способи їх досягнення, форми контролю, нести відповідальність за ефективність освітнього процесу з дотриманням норм академічної етики та доброчесності.

РН08. Планувати і виконувати емпіричні та/або теоретичні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування та з дотичних міждисциплінарних напрямів, критично аналізувати результати власних досліджень і результати інших дослідників у контексті усього комплексу сучасних знань щодо досліджуваної проблеми.

РН09. Формулювати і перевіряти гіпотези; використовувати для обґрунтування висновків належні докази, зокрема, результати теоретичного аналізу, емпіричних досліджень і математичного та/або комп'ютерного моделювання, наявні літературні дані.

РН10. Знати та розуміти організаційно-правові, політичні та економічні засади організації управлінської діяльності інституцій публічного сектору у сучасних умовах, світовий досвід використання існуючих теорій у практичній діяльності на рівні держави, регіону та територіальних громад.

РН11. Знати і розуміти існуючі науково-методичні підходи та методи досліджень, вміти інтегрувати та адаптувати їх для розв'язання наукових завдань при проведенні наукових досліджень, визначенні моделей та методів розв'язання задач з публічного управління та адміністрування. Уміння з нових дослідницьких позицій формулювати загальну методологічну базу власного наукового дослідження, усвідомлювати його актуальність, мету і значення для розвитку інших галузей науки, суспільно-політичного і економічного життя.

РН12. Вміти обґрунтовувати інноваційні комплексні проекти, демонструвати лідерство та автономність під час їх реалізації; застосовувати форми проектного управління в організації наукових досліджень, захисту та впровадження результатів наукових досліджень з урахуванням норм академічної етики, реєстрації прав інтелектуальної власності.

РН13. Здатність виявляти комплексні проблеми публічного управління та адміністрування, визначати підходи, методи, засоби, інструменти їх розв'язання на інноваційній основі та створювати інформаційно-аналітичне забезпечення наукового дослідження.

1.8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Основні характеристики кадрового забезпечення	До реалізації освітньої програми залучені науково-педагогічні працівники, з яких 100% мають вчені звання та / або наукові ступені. До викладання професійно-орієнтованих дисциплін залучаються викладачі-практики. Освітня та/або професійна кваліфікація науково-педагогічних працівників, що залучені до реалізації освітніх компонентів освітньої програми, повністю відповідає вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. №1187 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 р. №365)»
Основні характеристики	Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом усього циклу

матеріально-технічного забезпечення	підготовки за освітньою програмою. Передбачено використання комп'ютеризованих класів, мультимедійної техніки, інтерактивного обладнання. Використання сучасних прикладних програм, а також платформи дистанційного навчання Moodle та відео-конференц-зв'язку.
Основні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення	<p>Усі освітні компоненти забезпечені навчально-методичними розробками науково-педагогічних працівників Університету – методичними вказівками, конспектами лекцій, навчальними посібниками, підручниками.</p> <p>Навчальні матеріали з кожного освітнього компонента освітньої програми розміщені на платформі дистанційного навчання Moodle. Аспіранти отримують повний доступ до електронної бібліотеки університету. Індивідуальний навчальний план та персональний розклад занять доступні в особистому електронному кабінеті аспіранта.</p>
1.9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	<p>Національна кредитна мобільність може здійснюватися відповідно до угод Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» у закладах вищої освіти (наукових установах) – партнерах Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» в межах України та згідно з Положенням про порядок реалізації права здобувачів вищої освіти Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» на академічну мобільність.</p> <p>https://nupp.edu.ua/uploads/files/0/doc/polozhennia/akademichna-mobilnist.pdf</p>
Міжнародна кредитна мобільність	<p>Може реалізовуватися здобувачами вищої освіти відповідно до укладених угод Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» та угоди (Еразмус+K1) у закладах вищої освіти (наукових установах) – партнерах поза межами України та згідно з Положенням про порядок реалізації права здобувачів вищої освіти Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» на академічну мобільність.</p> <p>https://nupp.edu.ua/uploads/files/0/doc/polozhennia/akademichna-mobilnist.pdf</p>
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних студентів не здійснюється.

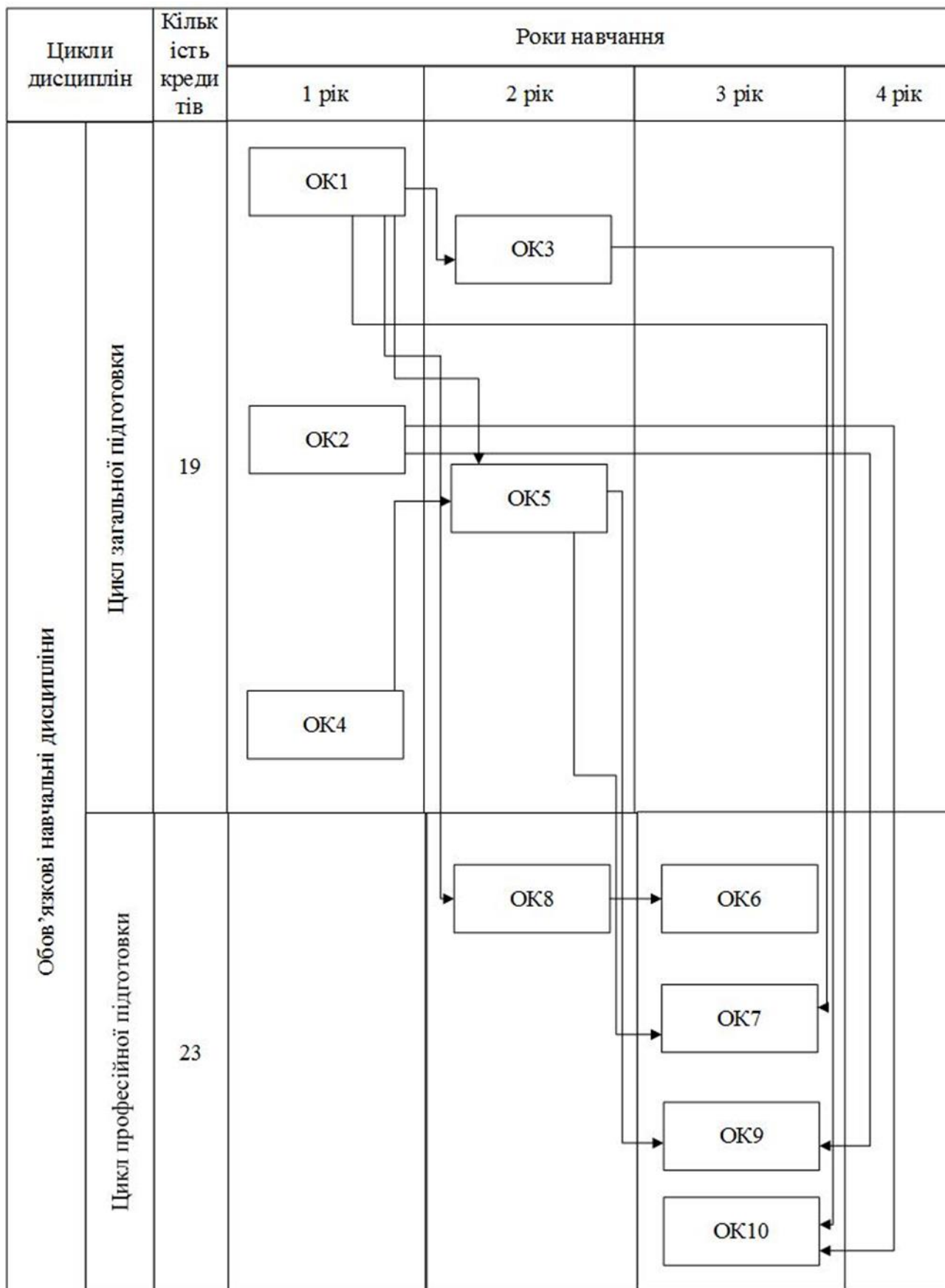
2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньо-наукової програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практика)	Кількість кредитів	Форма Підсумкового контролю
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ			
I. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
ОК 1	Філософія та наукове мислення	4,0	екзамен
ОК 2	Іноземна мова для академічних цілей	6,0	диф.залік
ОК 3	Сучасні освітні технології у вищій школі	3,0	екзамен
ОК 4	Сучасні інформаційні технології в науковій діяльності	3,0	екзамен
ОК 5	Управління науковими та інноваційними проєктами	3,0	екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонент загальної підготовки:		19,0	
II. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ			
ОК 6	Навчальний тренінг: «Формування компетенцій вченого в системі міжнародних вимог»	4,0	екзамен
ОК 7	Методологія та організація наукових досліджень	5,0	екзамен
ОК 8	Нормативно-правове забезпечення публічного управління та адміністрування	5,0	екзамен
ОК 9	Інформаційно-комунікативні навички в публічному управлінні та адмініструванні	3,0	екзамен
ОК 10	Педагогічна практика	3,0	диф. залік
Загальний обсяг обов'язкових компонент професійної підготовки:		20,0	
Загальний обсяг обов'язкових компонент загальної та професійної підготовки:		39,0	
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ			
I. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
УМВ 1	Організаційно-правові засади публічного управління в Україні	3,0	екзамен
УМВ 2	Статистичні методи наукових досліджень		
УМВ 3	Глобальні виміри розвитку національної економіки		
Загальний обсяг вибірових компонент загальної підготовки:		3,0	
II. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ			
Мейджор 1 (Блок вибірових дисциплін №1 за освітньою програмою)			
1 ММ 1	Еволюція публічного управління та адміністрування в Україні та світі	4,0	екзамен
1 ММ 2	Гендерні відносини та гендерна політика: світовий досвід та українські реалії		
1 ММ 3	Соціально-економічні моделі взаємодії урядових та неурядових структур		
Мейджор 2 (Блок вибірових дисциплін №2 за освітньою програмою)			
2 ММ 1	Публічна служба: зарубіжний досвід та шляхи реформування в Україні	4,0	екзамен
2 ММ 2	Сучасні виклики європейської інтеграції		
2 ММ 3	Управління змінами в публічному управлінні та адмініструванні		
Мейджор 3 (Блок вибірових дисциплін №3 за освітньою програмою)			
3 ММ 1	Стратегічний розвиток на регіональному та місцевому рівнях	4,0	екзамен
3 ММ 2	Територіальна організація влади в Україні в умовах реформування публічної адміністрації		

3 ММ 3	Управління проектами місцевого розвитку		
Загальний обсяг вибірових компонент професійної підготовки:		12,0	
Загальний обсяг вибірових компонент загальної та професійної підготовки		15,0	
ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		54,0	

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-наукової програми



Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів освітнього рівня доктора філософії здійснюється у формі публічного захисту дисертації.

Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії є самостійним розгорнутим дослідженням, яке пропонує розв'язання комплексної проблеми в сфері публічного управління та адміністрування або на її межі з іншими спеціальностями, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або професійної практики. Дисертація не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації.

Дисертація має бути розміщена на сайті закладу вищої освіти.

3. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

Позначки програмних компетентностей та освітніх компонентів	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10
ІК	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 1	+		+	+	+		+	+		
ЗК 2				+		+	+	+	+	+
ЗК 3		+			+	+				
ЗК 4	+				+	+		+	+	
ЗК 5					+	+	+			+
СК 1			+		+	+			+	
СК 2		+	+							
СК 3			+	+					+	
СК 4	+		+							+
СК 5							+	+	+	+
СК 6				+				+	+	
СК 7					+	+				
СК 8			+			+	+			+
СК 9	+							+		
СК 10	+			+			+			+
СК 11				+	+				+	

**Матриця відповідності програмних результатів компонентам
освітньої програми**

Позначки програмних результатів навчання та освітніх компонентів	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10
PH 1	+	+	+				+	+		
PH 2	+				+			+		
PH 3			+		+			+		
PH 4				+					+	
PH 5					+	+				+
PH 6		+	+		+	+				+
PH 7			+	+		+	+			+
PH 8			+				+	+		
PH 9	+		+	+					+	+
PH 10					+	+				
PH 11			+				+		+	
PH 12					+	+	+			
PH 13				+		+			+	