



**Силабус навчальної дисципліни  
«Комунікативний менеджмент»**

<b>Спеціальність</b>	<i>Без обмежень за спеціальностями</i>
<b>Освітня програма</b>	<i>Без обмежень за освітніми програмами</i>
<b>Освітній рівень</b>	<i>Другий рівень вищої освіти</i>
<b>Статус дисципліни</b>	<i>Вибіркова</i>
<b>Мова викладання</b>	<i>Українська</i>
<b>Курс / семестр</b>	<i>5</i>
<b>Кількість кредитів ЄКТС</b>	<i>4</i>
<b>Розподіл за видами занять та годинами навчання</b>	<i>Лекції - 20 год.</i>
	<i>Практичні (семінарські, лабораторні) - 20 год.</i>
	<i>Самостійна робота - 80 год.</i>
<b>Форма підсумкового контролю</b>	<i>Залік</i>
<b>Кафедра</b>	<i>Кафедра менеджменту і логістики, 321 Ф, <a href="https://nuppp.edu.ua/page/kafedra-menedzhmentu-i-logistiki.html">https://nuppp.edu.ua/page/kafedra-menedzhmentu-i-logistiki.html</a></i>
<b>Викладач (-і)</b>	<i>Гришко Віктор Володимирович, к.е.н., доцент</i>
<b>Контактна інформація викладача (-ів)</b>	<i>gvito@ukr.net</i>
<b>Дні занять</b>	<i>За розкладом, відповідно до графіку навчального процесу</i>
<b>Консультації</b>	<i>аудиторія 322 Ф відповідно до графіку</i>
<p>Мета навчальної дисципліни – формування у студентів цілісного уявлення про концептуальні основи комунікативного менеджменту як наукового управління потоками інформаційної взаємодії людей та їхніх груп з метою вирішення стратегічних і тактичних завдань у розвитку суспільних відносин.</p>	
<p style="text-align: center;"><b>Передумови для навчання</b></p> <p>Попередньо опановані дисципліни: менеджмент, адміністративний менеджмент, управління персоналом</p>	
<p style="text-align: center;"><b>Результати вивчення дисципліни:</b></p> <p>Знати: поняття інформації, її суть та значення в процесі менеджменту; формальні та неформальні комунікації; горизонтальні та діагональні комунікації; типи комунікаційних ланцюгів, які використовуються в неформальних комунікаціях; значення репутації для іміджу організації; вміти: організувати комунікаційний процес; вміти вести ділові перемовини, публічні виступи; формувати інформаційні повідомлення в усній та письмовій формі для всіх працівників та стейкхолдерів; ідентифікувати ризики втрати іміджу організації;</p>	



### Зміст навчальної дисципліни

#### Змістовний модуль 1. Сутність комунікативного менеджменту

Тема 1. Комунікація як феномен суспільного життя. Тема 2. Характеристика основних моделей комунікації. Тема 3. Концептуальні основи комунікативного менеджменту. Тема 4. Інформація як основний елемент комунікативних систем.

#### Змістовний модуль 2. Комунікативний менеджмент у сучасних організаціях

Тема 5. Основи формування ефективного процесу комунікації в організації. Тема 6. Комунікативні технології у сучасних організаціях. Тема 7. Імідж як складна комунікативна структура. Тема 8. Мистецтво публічного виступу. Тема 9. Комунікативний менеджмент у міжкультурному середовищі.

#### Сторінка курсу на платформі Moodle

ВКАЗАТИ ПЕРЕЛІК РОЗМІЩЕНИХ НА ПЛАТФОРМІ МАТЕРІАЛІВ ТА ПОСИЛАННЯ НА СТОРІНКУ КУРСУ, НАПРИКЛАД:

Розміщено: робоча програма дисципліни, матеріали лекцій, завдання до практичних занять, завдання для самостійної роботи студентів.

<https://dist.nupp.edu.ua/course/view.php?id=575>

#### Рекомендовані джерела

1. Гришко В.В., Васильченко М.І. Комунікативний менеджмент: навчальний посібник.- Полтава: ФОП Смірнов А.Л., 2019.-208 с.
2. Іванова Н.С., Приймак Н.С., Карабаза І.А. Сучасний менеджмент у схемах та таблицях.- Кривий Ріг.: Донецький національний університет економіки і торгівлі імені Михайла Туган-Барановського, 2021.281 с.
3. Осовська Г.В. Комунікації в менеджменті: навчальний посібник. К.: Кондор, 2018. 216 с.
4. Семенюк О.А., Паращук В.Ю. Основи теорії мовної комунікації: навчальний посібник. К.: Академія, 2017. 237 с.

#### Система оцінювання результатів навчання

За результатами поточного контролю протягом семестру студент може отримати максимально 70 балів, за результатами підсумкового контролю 30 балів; мінімальна сума балів, що дозволяє студенту бути атестованим з дисципліни - 60 балів.

Більш детальна інформація щодо оцінювання наведена в робочій навчальній програмі дисципліни.

Накопичування балів з навчальної дисципліни	
Види навчальної роботи	Мах кількість балів
Робота на лекції	5
Виконання завдань на практичному занятті	35
Індивідуальні завдання (реферати, есе, доповіді)	30
Виконання лабораторних робіт	
Залік	30
<b>Максимальна кількість балів</b>	<b>100</b>



<b>Відповідність шкали оцінювання ЄКТС національній системі оцінювання та шкалі оцінювання Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»</b>		
Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90 - 100	A	відмінно
82 - 89	B	добре
74 - 81	C	
64 - 73	D	задовільно
60 - 63	E	
35 - 59	FX	незадовільно
1 - 34	F	

**Політики навчальної дисципліни**

*Вивчення навчальної дисципліни потребує роботи з інформаційними джерелами, підготовки до лекцій і практичних занять, виконання усіх завдань згідно з навчальним планом.*

*Підготовка до практичних занять передбачає: ознайомлення з питаннями, які виносяться на заняття з відповідної теми; вивчення лекційного матеріалу. Рішення практичних завдань повинно демонструвати ознаки самостійності виконання здобувачем такої роботи, відсутність ознак повторюваності та плагіату.*

*Присутність здобувачів вищої освіти на практичних і лекційних заняттях є обов'язковою, важливою також є їх участь в обговоренні всіх питань теми. Пропущені заняття мають бути відпрацьовані. Здобувач вищої освіти повинен дотримуватися навчальної етики, поважно ставитися до учасників процесу навчання, дотримуватися дисципліни й часових (строкових) параметрів навчального процесу.*

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни  
<https://dist.nupp.edu.ua/course/view.php?id=575>

Силабус затверджено на засіданні кафедри менеджменту і логістики

12 серпня 2022 р. Протокол № 1