



Силабус навчальної дисципліни
«Управління персоналом»

Спеціальність	Без обмежень за спеціальностями
Освітня програма	Без обмежень за освітніми програмами
Освітній рівень	перший
Статус дисципліни	вибіркова
Мова викладання	Українська
Курс / семестр	
Кількість кредитів ЄКТС	4
Розподіл за видами занять та годинами навчання	Лекції - 20 год.
	Практичні - 20год.
	Самостійна робота - 80год.
Форма підсумкового контролю	Залік
Кафедра	Кафедра менеджменту і логістики, 323Ф, https://nupp.edu.ua/page/kafedra-menedzhmentu-i-logistiki.html Facebook: https://www.facebook.com/kafedraMIL/ Instagram: https://www.instagram.com/kafedramil_nupp/
Викладач (-і)	Марченко Олександр Вікторович, к.е.н., доцент кафедри менеджменту і логістики
Контактна інформація викладача (-ів)	alexmarchenko1954@gmail.com
Дні занять	За розкладом, відповідно до графіку навчального процесу
Консультації	відповідно до графіку (аудиторія 323Ф)

Мета навчальної дисципліни – володіння студентами теоретичними знаннями і практичними навичками з формування комплексу теоретичних знань і умінь щодо розробки та здійснення кадрової політики в сучасних організаціях, найму та розміщенню персоналу, його оцінювання та навчання, забезпечення цілеспрямованого використання персоналу організації, а також сприяння формуванню у майбутніх фахівців розуміння важливості правильної, науково-обґрунтованої роботи з людьми, підвищенню престижу кадрових служб і в кінцевому результаті - підвищення ефективності використання людських ресурсів на виробництві.

Результати вивчення дисципліни:

Знати :

формуванню професійний добір працівників на вакантні робочі місця;
організувати найм та переміщення персоналу;
вести документування в управлінні персоналом;
збирати, обробляти, аналізувати та систематизувати інформацію по роботі з персоналом;
забезпечувати ефективний обмін інформацією між групами працівників, суспільними та політичними формуваннями з метою вирішення тактичних та стратегічних завдань підприємства.

Вміти:

аналізувати наявну структуру персоналу за основними класифікаційними ознаками;
розробляти основні складові стратегії та політики управління персоналом на підприємстві залежно від конкретної ситуації;



складати і оформляти організаційно-розпорядчі документи і документи, що супроводжують трудові процеси;
формувати та реалізовувати інформаційне та комунікаційне забезпечення системи управління персоналом в сфері економіки.
аналізувати чисельність, структуру та показники руху персоналу;
розробляти вимоги до посад і критерії підбору персоналу.

Передумови для навчання

Навчальна дисципліна «Управління персоналом» має міждисциплінарні взаємозв'язки з навчальними дисциплінами: «Менеджмент», «Психологія та педагогіка», «Основи ділового спілкування», «Економіка праці», «Соціально-трудові відносини», «Етика бізнесу», та інших.

Зміст навчальної дисципліни

Тема 1. Управління персоналом в системі менеджменту організацій.
Тема 2. Персонал організації, як соціально-економічна категорія.
Тема 3. Система управління персоналом організації.
Тема 4. Формування колективу в організації.
Тема 5. Згуртованість та соціальний розвиток колективу.
Тема 6. Кадрова політика організації.
Тема 7. Служби персоналу: організація та функції.
Тема 8. Кадрове планування в організаціях.
Тема 9. Організація набору та відбору кадрів.
Тема 10. Оцінювання та атестація персоналу.
Тема 11. Управління процесом розвитку та рухом персоналу.
Тема 12. Управління процесом вивільнення персоналу.

Сторінка курсу на платформі Moodle

Розміщено: робоча програма дисципліни, робочий план (технологічна карта), матеріали лекцій, завдання до практичних занять, завдання для самостійної роботи студентів. <https://dist.nupp.edu.ua/course/view.php?id=1626>

Рекомендовані джерела

Базова

1. Класифікатор професій ДК 003-2005. – К.: Держстандарт України, 2005.
2. Цивільний кодекс України, від 16.01.2003.
3. Балабанова Л. В., Сардак О.В. Управління персоналом: підручник. К. : Центр учб. л-ри, 2019. 468 с.
4. Друкер П. Про управління персоналом: Harvard Business Review: 10 найкращих статей: навч. посіб. К. : Центр учбової літератури, 2018. 256 с.
5. Селютін В.М, Яцун Л.М. Управління персоналом: Практикум: навч. Посібник.Х. : ХДУХТ, 2018. 312 с.
6. Управління персоналом : підручник / О. М. Шубалий, Н. Т. Рудь, А. І. Гордійчук, І. В. Шубала, М. І. Дзямучич, О. В. Потьомкіна, О. В. Середя; за заг. ред. О. М. Шубалого. Луцьк : ІВВ Луцького НТУ, 2018. 404 с. URL: <https://lib.lntu.edu.ua/sites/default/files/2021-03/%D0%A3%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D1%96%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D1%81%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%BE%D0%BC%20%D0%BF%D1%96%D0%B4%D1%80%D1%83%D1%87%D0%BD%D0%B8%D0%BA%202018.pdf>
7. Управління персоналом : навч. посіб. / А. О. Азарова, О. О. Мороз, О. Й. Лесько, І. В. Романець; ВНТУ. Вінниця : ВНТУ, 2014. 283 с.



8. Управління персоналом: підручник / В.М.Дацюк, А.М.Колот, Г.С.Суков. К. : КНЕУ, 2013. 666 с.

9. Управління персоналом: Навчальний посібник. / Т.І. Балановська, О.П. Гоголя, Н.І. Драгнева, К.П. Драмарецька, А.В. Троян. - 2-ге вид. Київ: ЦП «КОМПРИНТ», 2018. 417 с.URL: http://dglip.nubip.edu.ua/bitstream/123456789/9381/1/NAVCh_POS_Upravl%D1%96nija_personalo m.pdf

10. Управління персоналом : методичні рекомендації з вивчення дисципліни [Текст] / М-во освіти і науки України, Донец. нац. ун-т економіки і торгівлі ім. М. Туган-Барановського, Каф. маркетингу та менеджменту ; Н.С. Іванова, М.В. Гакова. Кривий Ріг : [ДонНУЕТ], 2017. 65 с.

Допоміжна

1. Управління персоналом: навч.посібник / А.О.Азарова, О.О.Мороз, О.І.Лесько, І.В.Романець. Вінниця: ВНТУ, 2014. – 283 с.

2. Жук І.З. Управління персоналом у туризмі: теорія та практика: навч. посіб. /І.З.Жук - К.: ЦУЛ, 2013. 234 с.

3. Рудьєв В.А., Гуткевич С.О., Мостенська Т.Л. ; Управління персоналом: навч. посіб. / Рудьєв В.А., Гуткевич С.О., Мостенська Т.Л. К.: Кондор, 2012. 310 с.

4. Марченко О.В., Шафарчук І.П. Особливості управління персоналом в умовах євроінтеграції // Матеріали 71 наукової конференції на базі Полтавського національного технічного університету імені Юрія Кондратюка 21 квітня 2019р. Полтава: Полт. НТУ, 2019. С.28-29.

5. Марченко О.В., Ярославська М.С. Шляхи вдосконалення управління персоналом в сучасних компаніях. *Економічний розвиток держави та її соціальна стабільність*: матеріали V Міжнародної науково-практичної Інтернет-конференції, м. Полтава, 14 травня 2021 р. Полтава, НУ «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка», 2021. С.24-25.

6. Марченко О.В., Кравченко О.М. Методи матеріальної та нематеріальної мотивації персоналу на підприємстві. *Економічний розвиток держави та її соціальна стабільність*: матеріали V Міжнародної науково-практичної Інтернет-конференції, м. Полтава, 14 травня 2021 р. Полтава, НУ «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка», 2021. С.26-27.

7. Марченко О.В., Мельник Я.С. Шляхи вдосконалення планування персоналу на сучасному підприємстві. *Економічний розвиток держави та її соціальна стабільність*: матеріали V Міжнародної науково-практичної Інтернет-конференції, м. Полтава, 14 травня 2021 р. Полтава, НУ «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка», 2021. С.27-28.

9. Марченко О.В., Бурега А.О. Вдосконалення системи мотивації в сучасній компанії. *Економічний розвиток держави та її соціальна стабільність*: матеріали V Міжнародної науково-практичної Інтернет-конференції, м. Полтава, 14 травня 2021 р. Полтава, НУ «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка», 2021. С.23-24.

Система оцінювання результатів навчання

За результатами поточного контролю протягом семестру студент може отримати максимально 70 балів, за результатами підсумкового контролю 30 балів; мінімальна сума балів, що дозволяє студенту бути атестованим з дисципліни - 60 балів.

Більш детальна інформація щодо оцінювання наведена в робочій навчальній програмі дисципліни.

Накопичування балів з навчальної дисципліни	
Види навчальної роботи	Мах кількість балів
Робота на лекції	5
Виконання завдань на практичному занятті	20
Індивідуальні завдання (реферати, есе, доповіді)	10
Залік	30
Максимальна кількість балів	100



Відповідність шкали оцінювання ЄКТС національній системі оцінювання та шкалі оцінювання Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»		
Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90 - 100	A	відмінно
82 - 89	B	добре
74 - 81	C	
64 - 73	D	задовільно
60 - 63	E	
35 - 59	FX	незадовільно
1 - 34	F	

Політики навчальної дисципліни

Вивчення навчальної дисципліни потребує роботи з інформаційними джерелами, підготовки до лекцій і практичних занять, виконання усіх завдань згідно з навчальним планом.

Підготовка до практичних занять передбачає: ознайомлення з питаннями, які виносяться на заняття з відповідної теми; вивчення лекційного матеріалу. Рішення практичних завдань повинно демонструвати ознаки самостійності виконання здобувачем такої роботи, відсутність ознак повторюваності та плагіату.

Присутність здобувачів вищої освіти на практичних і лекційних заняттях є обов'язковою, важливою також є їх участь в обговоренні всіх питань теми. Пропущені заняття мають бути відпрацьовані. Здобувач вищої освіти повинен дотримуватися навчальної етики, поважно ставитися до учасників процесу навчання, дотримуватися дисципліни й часових (строкових) параметрів навчального процесу.

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни <https://dist.nupp.edu.ua/course/view.php?id=1626>

Силабус затверджено на засіданні кафедри «Менеджменту і логістики»
12 серпня 2022 р. Протокол № 1