

**ПОЛТАВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА**

**Гуманітарний факультет
Кафедра загального мовознавства та іноземних мов**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Перший проректор – проректор
з науково-педагогічної роботи

_____ Б.О. Коробко
« » _____ 2019 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«ПРАКТИЧНА ГРАМАТИКА (ДРУГА ІНОЗЕМНА МОВА)»
(назва навчальної дисципліни)

підготовки **бакалавра**
(назва ступеня вищої освіти)

спеціальності **014 «СЕРЕДНЯ ОСВІТА»**
(шифр і назва спеціальності)

**Полтава
2019 рік**

Робоча програма «Практична граматика (друга іноземна мова)» для студентів спеціальності 014 «Середня освіта». Складена відповідно до освітньо-професійної програми «Середня освіта (англійська мова і друга іноземна мова)», підготовки бакалавра.

Розробник: Болотнікова А.П., доцент кафедри загального мовознавства та іноземних мов

Погоджено

Керівник групи забезпечення спеціальності _____ О.Л. Балацька

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри загального мовознавства та іноземних мов

Протокол від « » вересня 2019 року №

Завідувач кафедри загального мовознавства та іноземних мов _____ (А.П.Болотнікова)

« » вересня 2019 року

Схвалено навчально-методичною радою факультету

Протокол від « » вересня 2019 року №

Голова навчально-методичної ради факультету _____ (В.В.Чернишов)

« » вересня 2019 року

© Болотнікова А.П., 2019 рік

© ПолтНТУ ім. Юрія Кондратюка, 2019 рік

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни	
		форма навчання денна	
Кількість кредитів – 15	<u>01</u> <u>Освіта</u>	Обов'язкова	
Загальна кількість годин – 450			
Модулів – 4	Спеціальність <u>014</u> <u>Середня освіта</u>	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 4		1-й	2-й
		Семестр	
Індивідуальне завдання – не передбачено	Ступінь вищої освіти <u>бакалавр</u>	1-й, 2-й	3-й, 4-й
		Лекції	
		Практичні, семінарські	
		90 год.	66 год.
		Лабораторні	
		-	-
		Самостійна робота	
		144 год.	150 год.
		Індивідуальна робота:	
-			
Вид контролю: залік/екзамен			

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – 156 / 294

2. Мета навчальної дисципліни

У освітній програмі «Середня освіта (англійська мова і друга іноземна мова)» визначено такі **компетентності** та **програмні результати** навчання: уміння ідентифікувати та коментувати вживання вивчених граматичних явищ у письмовому тексті та усному мовленні, граматично правильно оформлювати польськомовні висловлення; оволодіння специфічними (граматичними) знаннями та вміннями, здатність застосовувати їх у практичній діяльності; здатність здійснювати усне і письмове граматично коректне польськомовне спілкування в різноманітних освітніх контекстах; уміння застосовувати у практичній діяльності основні положення нормативної граматики польської мови в межах теоретичного матеріалу, тобто знання про мовні одиниці та правила їх функціонування у мовленні, зокрема: функцію (значення) і форму граматичних структур і граматичних форм; особливості утворення і вживання граматичних структур і граматичних форм в польській та рідній мові; соціокультурну специфіку вживання граматичних структур і граматичних форм в обох мовах; культурний та ситуативний контекст використання граматичних структур; здатність застосовувати навички утворення іншомовних граматичних структур і граматичних форм, сприймання звукового або графічного образу граматичних структур і граматичних форм; здатність розпізнавати граматичні структури та граматичні форми за певними граматичними сигналами та співвідносити з певним значенням; навички зіставлення форми і функції іншомовних граматичних структур і граматичних форм, ідентифікації та диференціації граматичних структур і граматичних форм в аудіюванні, імовірного прогнозування граматичних структур; здатність розмірковувати над процесами формування власної граматичної компетентності, аналізувати та адекватно оцінювати власний рівень сформованості граматичної компетентності; здатність свідомо реєструвати й розпізнавати граматичні одиниці різних рівнів, особливості та закономірності їх утворення і функціонування; здатність розпізнавати і свідомо використовувати можливості переносу граматичних знань із рідної мови в іноземну, свідомо використовувати профілактичні засоби боротьби з міжмовною і внутрішньомовною інтерференцією; здатність оволодіти граматичним мінімумом польської мови, використовуючи систему власних граматичних знань з опорою на відповідні граматичні знання в рідній мові; здатність приймати рішення щодо наявності помилок, аналізувати їх причини, застосовувати ефективні шляхи їх подолання; здатність усвідомлювати соціокультурну зумовленість граматичних структур.

Мета: оволодіння студентами граматичними нормами польської мови.

Завдання:

- опис частин мови із їхніми семантичними, морфологічними та синтаксичними особливостями;
- оволодіння правилами словотворення;
- опис морфологічної структури польської мови.

3. Передумови для вивчення дисципліни

Передумовами для вивчення дисципліни є цикл теоретико-практичних дисциплін: «Вступ до мовознавства», «Латинська мова» тощо.

4. Очікувані результати навчання з дисципліни

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен:

знати:

- основні положення нормативної граматики польської мови в межах теоретичного матеріалу змістових модулів,
- морфологічні особливості польських частин мови; парадигми їхніх граматичних форм та категорій;

вміти:

- вживати основні лексико-граматичні моделі за темами, окресленими матеріалом змістових модулів;
- знаходити та аналізувати граматичні явища в тексті з метою їх правильної інтерпретації;

- використовувати граматичні структури для досягнення різних комунікативних цілей;
- аналізувати різні типи речень відповідно до мети висловлювання та до структури.

5. Критерії оцінювання результатів навчання

Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання може бути досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом вивчення навчальної дисципліни.

Мінімальний поріг рівень оцінки варто визначати за допомогою якісних критеріїв і трансформувати в мінімальну позитивну оцінку числової (рейтингової) шкали.

Сума балів	Значення ЄКТС	Оцінка	Критерій оцінювання	Рівень компетентності
60-63	Е	Достатньо	Студент має певні знання матеріалу, передбаченого робочою програмою, володіє основними положеннями на рівні, який визначається як мінімально допустимий. Правила вирішення практичних завдань з використанням основних теоретичних положень пояснюються з труднощами. Виконання практичних завдань значно формалізовано: є відповідність алгоритму, але відсутнє глибоке розуміння роботи та взаємозв'язків з іншими дисциплінами.	Середній, що є мінімально допустимим у всіх складових навчальної дисципліни

6. Засоби діагностики результатів навчання

Засобом оцінювання та методом демонстрування результатів навчання є залік.

7. Програма навчальної дисципліни

1 курс

Змістовий модуль 1. МОРФОЛОГІЯ (частина I). ВІДМІНЮВАННЯ

Тема 1. Класифікація частини мови.

Практичні заняття № 1-2.

Тема 2. Іменник. Рід іменників. Число іменників. Збірні іменники. Іменники власні та загальні. Поділ іменників на відміни. Утворення іменників від числівників.

Практичні заняття № 3-5.

Тема 3. Відмінювання іменників чоловічого, жіночого, середнього роду. Невідмінювані іменники.

Практичні заняття № 6-7.

Тема 4. Прикметник. Рід прикметників. Однина і множина прикметників. Якісні, відносні та присвійні прикметники. Родові закінчення якісних, відносних, присвійних і займенникових прикметників.

Практичні заняття № 8-9.

Тема 5. Ступені порівняння прикметників.

Практичні заняття № 10-12.

Тема 6. Відмінювання прикметників. Особово-чоловіча форма прикметників. Коротка форма прикметників.

Практичні заняття № 13-14.

Тема 7. Займенник. Розряди займенників: особові, зворотні, присвійні, вказівні, означальні, питальні, відносні, неозначені, заперечні.

Практичні заняття № 15-16.

Тема 8. Рід і число займенників. Правильний наголос у неозначених займенниках з часткою - небудь. Відмінювання займенників. Відмінювання зворотного займенника się

Практичні заняття № 17-18.

Тема 9. Числівник як частина мови. Морфологічні ознаки і синтаксична роль числівника. Розряди числівників: прості, складні, складені. Дробові числівники.

Практичні заняття № 19-21.

Тема 10. Відмінювання числівників. Правильне утворення відмінкових форм порядкових, кількісних і збірних числівників. Особово-чоловіча форма порядкових числівників. Тест.

Практичні заняття № 22-24.

Змістовий модуль 2. ДІЄВІДМІНЮВАННЯ

Тема 11. Дієслово. Інфінітив. Основа дієслова. Час дієслова. Дієвідміни та дієвідмінювання.

Практичні заняття № 25-26.

Тема 12. Граматичні категорії дієслова. Теперішній час.

Практичні заняття № 27-28.

Тема 13. Минулий час. Доконаний і недоконаний вид. Дієслоіва móc, nieść, wieźć. Чергування тематичних голосних при утворенні минулого часу. Випадки зміни місця особових закінчень минулого часу. Особливості особових закінчень дієслів минулого часу. Минулий час дієслів на iść, uiaść.

Практичні заняття № 29-31.

Тема 14. Майбутній простий час. Майбутній складений час.

Практичні заняття № 32-34.

Тема 15. Дієслова недоконаного і доконаного видів. Способи творення дієслів доконаного і недоконаного видів за допомогою префіксів. Недоконаний вид дієслів. Індивідуальні форми.

Практичні заняття № 35-36.

Тема 16. Правильне вживання форм доконаного і недоконаного виду в залежності від контексту або часових маркерів. Перехідні і неперехідні дієслова. Розпізнавання дієслів на основі їх смислових, морфологічних і синтаксичних ознак.

Практичні заняття № 37-39.

Тема 17. Умовний спосіб дієслова.

Практичні заняття № 40-42.

Тема 18. Наказовий спосіб дієслова. Використання дієслівних форм у переносному значенні. Тест.

Практичні заняття № 43-45.

2 курс

Змістовий модуль 3. МОРФОЛОГІЯ (частина II)

Тема 19. Активні і пасивні дієприкметники. Дієприкметник як особлива форма дієслова. Утворення дієприкметників. Відмінювання дієприкметників.

Практичні заняття № 46-47.

Тема 20. Дієприслівник. Утворення дієприслівників.

Практичні заняття № 48-49.

Тема 21. Безособові форми дієслова. Нерегулярні дієслова.

Практичні заняття № 50-51.

Тема 22. Творення пасивного і активного стану.

Практичні заняття № 52-53.

Тема 23. Прислівник. Прислівник як частина мови. Морфологічні ознаки і синтаксична роль прислівників. Різновиди прислівників за значенням. Ступені порівняння прислівників.

Практичні заняття № 54.

Тема 24. Сполучник. Види сполучників.

Практичні заняття № 55.

Тема 25. Прийменник. Види прийменників. Вживання прийменників. Тест.

Практичні заняття № 56-57

Змістовий модуль 4. СИНТАКСИС

Тема 26. Синтаксис. Порядок слів у польській мові. Підмет і присудок. Зв'язок між підметом та присудом.

Практичні заняття № 58-59.

Тема 27. Другорядні члени речення. Узгоджене та неузгоджене означення.

Практичні заняття № 60-61.

Тема 28. Місце узгодженого та неузгодженого означення в реченні.

Практичні заняття № 62-63.

Тема 29. Прямі та непрямі додатки. Прямий додаток при дієсловах із запереченням.

Практичні заняття № 64.

Тема 30. Обставини, їх види. Вживання обставин часу.

Практичні заняття № 65.

Тема 31. Типи безособових речень.

Практичні заняття № 66.

Тема 32. Підрядні речення з со.

Практичні заняття № 67.

Тема 33. Синтаксичні зв'язки.

Практичні заняття № 68-69.

Тема 34. Складносурядні речення.

Практичні заняття № 70-71.

Тема 35. Складнопідрядні речення.

Практичні заняття № 72-73.

Тема 36. Пряма і непряма мова. Тест.

Практичні заняття № 74-75.

Тема 37. Флективний характер польської мови. Тест.

Практичні заняття № 76-78.

8. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Змістовий модуль 1. Морфологія (частина I). Відмінювання												
Тема 1. Класифікація частини мови	12		4			8						
Тема 2. Іменник	14		6			8						
Тема 3. Відмінювання іменників	12		4			8						
Тема 4. Прикметник	12		4			8						
Тема 5. Ступені порівняння прикметників	14		6			8						
Тема 6. Відмінювання	12		4			8						

прикметників													
Тема 7. Займенник	12		4			8							
Тема 8. Рід і число займенників	12		4			8							
Тема 9. Числівник	14		6			8							
Тема 10. Відмінювання числівників	14		6			8							
Разом за змістовим модулем 1	128		48			80							
Змістовий модуль 2. Дієвідмінювання													
Тема 11. Дієслово	12		4			8							
Тема 12. Граматичні категорії дієслова. Теперішній час	12		4			8							
Тема 13. Минулий час	14		6			8							
Тема 14. Майбутній простий час. Майбутній складений час	14		6			8							
Тема 15. Дієслова недоконаного і доконаного видів	12		4			8							
Тема 16. Правильне вживання форм доконаного і недоконаного виду	14		6			8							
Тема 17. Умовний спосіб дієслова	14		6			8							
Тема 18. Наказовий спосіб дієслова	14		6			8							
Разом за змістовим модулем 2	106		42			64							
Разом за 1 курс	234		90			144							
Змістовий модуль 3. Морфологія (частина II)													
Тема 19. Активні і пасивні дієприкметники	12		4			8							
Тема 20. Дієприслівник	12		4			8							
Тема 21. Безособові форми дієслова	12		4			8							
Тема 22. Творення пасивного і активного стану	12		4			8							
Тема 23. Прислівник	10		2			8							
Тема 24. Сполучник	10		2			8							
Тема 25. Прийменник	12		4			8							
Разом за змістовим модулем 3	82		24			56							
Змістовий модуль 4. Синтаксис													
Тема 26. Синтаксис. Головні члени речення	12		4			8							
Тема 27. Другорядні члени речення	12		4			8							

Тема 28. Місце узгодженого та неузгодженого означення в реченні	12	4	8						
Тема 29. Прямі та непрямі додатки	10	2	8						
Тема 30. Обставини, їх види	10	2	8						
Тема 31. Типи безособових речень	10	2	8						
Тема 32. Підрядні речення з со	10	2	8						
Тема 33. Синтаксичні зв'язки	12	4	8						
Тема 34. Складносурядні речення	12	4	8						
Тема 35. Складнопідрядні речення	12	4	8						
Тема 36. Пряма і непряма мова	12	4	8						
Тема 37. Флективний характер польської мови	12	6	6						
Разом за змістовим модулем 3	136	42	94						
Разом за 2 курс	218	66	150						
Усього годин	450	156	294						

9. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
	Семінарські заняття не передбачені	

10. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1-2.	Класифікація частини мови	4
3-5.	Іменник	6
6-7.	Відмінювання іменників	4
8-9.	Прикметник	4
10-12.	Ступені порівняння прикметників	6
13-14.	Відмінювання прикметників	4
15-16.	Займенник	4
17-18.	Рід і число займенників	4
19-21.	Числівник	6
22-24.	Відмінювання числівників	6
25-26.	Дієслово	4
27-28.	Граматичні категорії дієслова. Теперішній час	4
29-31.	Минулий час	6
32-34.	Майбутній простий час. Майбутній складений час	6
35-36.	Дієслова недоконаного і доконаного видів	4

37-39.	Правильне вживання форм доконаного і недоконаного виду	6
40-42.	Умовний спосіб дієслова	6
43-45.	Наказовий спосіб дієслова	6
46-47.	Активні і пасивні дієприкметники	4
48-49.	Дієприслівник	4
50-51.	Безособові форми дієслова	4
52-53.	Творення пасивного і активного стану	4
54.	Прислівник	2
55.	Сполучник	2
56-57.	Прийменник	4
58-59.	Синтаксис. Головні члени речення	4
60-61.	Другорядні члени речення	4
62-63.	Місце узгодженого та неузгодженого означення в реченні	4
64-65.	Прямі та непрямі додатки	4
66.	Обставини, їх види	2
67.	Типи безособових речень	2
68.	Підрядні речення з со	2
69.	Синтаксичні зв'язки	2
70-71.	Складносурядні речення	4
72-73.	Складнопідрядні речення	4
74-75.	Пряма і непряма мова	4
76-78.	Флективний характер польської мови	6
Разом		156

11. Теми лабораторних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
	Лабораторні заняття не передбачені	

12. Самостійна робота

Вагомим компонентом фундаментальної підготовки студентів є активне запровадження в систему академічної освіти їх самостійної теоретичної і практичної роботи.

Метою самостійної роботи студента є: навчитися читати, аналізувати граматичний, лексичний матеріал, сприймати на слух іншомовне спілкування, писати короткі тексти на запропоновані теми, робити висновки.

Самостійна робота передбачає:

- попередню підготовку до практичних занять;
- виконання завдань і вправ в позааудиторний час;
- підготовку до обговорення окремих граматичних та лексичних тем;
- самостійне вивчення окремих граматичних та лексичних тем курсу;
- підготовка до виконання модульної контрольної роботи (тестування);
- відвідування консультацій (згідно графіку консультацій кафедри);
- підготовка до складання іспиту.

Питання для самостійного вивчення студентами

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Класифікація частини мови	8
2.	Іменник	8
3.	Відмінювання іменників	8

4.	Прикметник	8
5.	Ступені порівняння прикметників	8
6.	Відмінювання прикметників	8
7.	Займенник	8
8.	Рід і число займенників	8
9.	Числівник	8
10.	Відмінювання числівників	8
11.	Дієслово	8
12.	Граматичні категорії дієслова. Теперішній час	8
13.	Минулий час	8
14.	Майбутній простий час. Майбутній складений час	8
15.	Дієслова недоконаного і доконаного видів	8
16.	Правильне вживання форм доконаного і недоконаного виду	8
17.	Умовний спосіб дієслова	8
18.	Наказовий спосіб дієслова	8
19.	Активні і пасивні дієприкметники	8
20.	Дієприслівник	8
21.	Безособові форми дієслова	8
22.	Творення пасивного і активного стану	8
23.	Прислівник	8
24.	Сполучник	8
25.	Прийменник	8
26.	Синтаксис. Головні члени речення	8
27.	Другорядні члени речення	8
28.	Місце узгодженого та неузгодженого означення в реченні	8
29.	Прямі та непрямі додатки	8
30.	Обставини, їх види	8
31.	Типи безособових речень	8
32.	Підрядні речення з со	8
33.	Синтаксичні зв'язки	8
34.	Складносурядні речення	8
35.	Складнопідрядні речення	8
36.	Пряма і непряма мова	8
37.	Флективний характер польської мови	6
Разом		294

13. Індивідуальні завдання

Не передбачено планом

14. Методи навчання

При викладанні дисципліни застосовуються словесні (пояснювально-ілюстративний, репродуктивний), наочні (демонстративний, ілюстративний) та практичні (метод проблемного викладення, частково-пошуковий, або евристичний, дослідницький, аналітичний, дедуктивний) методи навчання.

Словесні та наочні методи навчання використовуються під час практичних занять, індивідуальних та групових консультацій, практичні – при здійсненні студентами самостійної роботи та виконанні індивідуальних завдань.

Під час проведення занять використовуються розповідь і пояснення.

Активні методи навчання: диспут, дискусія, мозковий штурм, рольові ігри тощо.

15. Методи контролю

Поточний контроль успішності засвоєннями студентами навчального матеріалу може здійснюватися шляхом опитування й оцінювання знань студентів під час семінарських занять, оцінювання виконання студентами самостійної роботи та індивідуальних завдань, проведення і перевірки письмових контрольних робіт, тестування або в ході індивідуальних співбесід зі студентами під час консультацій. Вибір конкретних форм і методів поточного контролю знань студентів залежить від викладача і доводиться до їхнього відома на першому семінарському занятті.

Модульний контроль має на меті перевірку засвоєння студентом певної сукупності знань та вмінь, що формують відповідний модуль. Модульний контроль реалізується шляхом узагальнення результатів поточного контролю знань і проведення спеціальних контрольних заходів (у формі тестування чи написання студентами контрольних робіт), проводиться наприкінці кожного змістового модулю за рахунок аудиторних занять, під час групових консультацій або ж за рахунок часу, відведеного на самостійну роботу студентів. На підставі результатів модульного контролю здійснюється міжсесійний контроль (атестація).

Методи усного контролю – це бесіда, розповідь, роз'яснення, читання тексту. Усний контроль як поточний проводиться на кожному занятті в індивідуальній, фронтальній або комбінованій формі. Контроль органічно поєднується з повторенням пройденого, є засобом для закріплення знань та умінь, розвитку мови, пам'яті, мислення.

Методи письмового контролю (самостійна і контрольна робота, твір, есе, реферат) забезпечують глибоку і всебічну перевірку засвоєння матеріалу, оскільки вимагають комплексу знань і вмінь студента. У письмовій роботі студентові необхідно показати і теоретичні знання, і вміння застосовувати їх для розв'язування конкретних завдань, проблем, давати оцінку.

Дидактичний тест (тест досягнень) – це набір стандартизованих завдань з визначеного матеріалу, який встановлює ступінь засвоєння його студентами.

Підсумковий контроль здійснюється у формі семестрового заліку (1, 2,3 семестр) /екзамену (4 семестр)).

16. Розподіл балів, які отримують студенти за дисципліну

1 семестр

Поточне оцінювання, тестування та самостійна й індивідуальна робота											Екзамен	Сума
<i>Змістовий модуль 1</i>												
3	4	7	7	7	7	7	7	7	7	7	30	100

2 семестр

Поточне оцінювання, тестування та самостійна й індивідуальна робота								Залік	Сума
<i>Змістовий модуль 2</i>									
5	5	10	10	10	10	10	10	30	100

3 семестр

Поточне оцінювання, тестування та самостійна й індивідуальна робота							Залік	Сума
<i>Змістовий модуль 3</i>								
10	10	10	10	10	10	10	30	100

4 семестр

Поточне оцінювання, тестування та самостійна й індивідуальна робота											Екзамен	Сума	
<i>Змістовий модуль 4</i>													
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	50	100

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
		для екзамену, диференційованого заліку, курсового проекту (роботи), практики
90 – 100	A	відмінно
82-89	B	добре
74-81	C	
64-73	D	задовільно
60-63	E	
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Правила модульно-рейтингового оцінювання знань

Загальна трудомісткість дисципліни – 100 балів, із них до 70 балів студент може отримати впродовж семестру, решта 30 балів припадає на підсумковий контроль (для заліку) та 50 протягом семестру і 50 на підсумковий контроль (для екзамену). Упродовж вивчення курсу передбачено:

1. Поточний контроль. Бали, отримані впродовж семестру, за видами навчальної діяльності розподіляються наступним чином (розподіл орієнтовний):

- робота на практичних заняттях (відповіді на практичних, а в разі їх пропусків з поважної причини – індивідуальні співбесіди на консультаціях за темами відповідних занять) – до 70 балів);

- самостійна робота (за вибором – виконання персональних навчально-дослідних завдань) – 10 балів.

Присутність на заняттях не оцінюється в балах. Пропуски занять підлягають обов'язковому відпрацюванню в індивідуальному порядку під час консультацій. Пропущене заняття має бути відпрацьоване впродовж двох наступних тижнів, при тривалій відсутності студента на заняттях з поважної причини встановлюється індивідуальний графік відпрацювання пропусків, але не пізніше початку екзаменаційної сесії.

Студент, який повністю виконав програму навчальної дисципліни і отримав достатню рейтингову оцінку (не менше 25 (екзамен) /35 (залік) балів), допускається до підсумкового контролю з дисципліни.

2. Підсумковий контроль. Підсумковим контролем є семестровий залік. Він здійснюється у формі письмового тесту відповідно до вимог Положення «Про семестровий контроль у ПолтНТУ».

17. Методичне забезпечення

1. Навчально-методичний комплекс з дисципліни «Третя іноземна мова».
2. Положення «Про семестровий контроль у Полтавському національному технічному університеті імені Юрія Кондратюка».
3. Інструктивно-методичні матеріали для проміжного і підсумкового контролю знань.

18. Рекомендована література

Базова

1. Зайцева Н. Польский язык. Пособие по грамматике польского языка. Минск. 2002. 107 с.

2. Кротовская Я., Кашуркевич Л., Лесная Г., Селиванова Н. Практический курс польского языка. Базовый учебник. М. : АСТ Восток-Запад, 2005. – 559 с.

3. Лобас Н. Mów po polsku. Rozmawiaj polszczyzną. Методичний посібник. Тернопіль : «Крок», 2010. 194 с.
4. Лобас Н. Mów i czytaj po polsku. Konwersacja. Lekturey. Rozmawiaj i czytaj polszczyzną. Rozmowne теми. Тексти для читання. Тернопіль : «Крок», 2011. 217 с.
5. Могила О. Польська мова. Підручник для курсів за вибором і факультативів загальноосвітніх шкіл. Київ : «Райдуга», 1994. 269 с.
6. Пучковський Ю.Я. Польська мова. Практичний курс. Київ : «Чумацький шлях», 2013. 263 с.
7. Bąk P. Gramatyka Języka polskiego. Lublin: Wiedza powszechna, 1997. – 883 s.
8. Bartula C. Podstawowe wiadomości z gramatyki. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN, 1997.
9. Dąbrowska A., Łobodzińska R. Polski dla cudzoziemców. Wrocław : Towarzystwo Przyjaciół Polonistyki Wrocławskiej. 1995. 303 s.
10. Dubisz S. Nauka o języku dla polonistów. Warszawa : Książka i wiedza. 2002. 453 s.
11. Hącia A. Język polski. 365 ćwiczeń z gramatyki. Warszawa: Langenschiedt, 2004. 220 s.
12. Garncarek P. Czas na czasownik. Kraków: UNIVERSITAS, 2000. 221 s.
13. Jadacka H. Kultura języka polskiego. Fleksja, słowotwórstwo, składnia. Warszawa: Książka i wiedza, 2006. 253 s.
14. Janowska A., Pastuchowa M. Dzień dobry. Podręcznik do nauki języka polskiego dla początkujących. Katowice: Śląsk, 1999. 207 s.
15. Język polski. Poradnik Profesora Andrzeja Markowskiego. Warszawa: Wilga, 2003. 256 s.
16. Mędak S. Liczebnik też się liczy. Kraków: UNIVERSITAS, 2004. 249 s.
17. Nagórko A., Zarys gramatyki polskiej, PWN, Warszawa, 2005.
18. Pasięka M., Język polski dla cudzoziemców. Ćwiczenia dla początkujących. Wrocław: Wyd. Uniwersytetu Wrocławskiego, 2001. 193 s.
19. Pelc T., Teraz polski!, Wing, Łódź, 1997.
20. Pod red. R. Grzegorzukowej, R. Laskowskiego, H. Wrobla Gramatyka współczesnego języka polskiego. Morfologia. Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 1999.
21. Pyzik J. Przygoda z gramatyką. Kraków: UNIVERSITAS, 1999. 462 s.
22. Nowy słownik poprawnej polszczyzny, red. A. Markowski. Warszawa: Wydawnictwo naukowe PWN, 2003. – 1786 s.

Допоміжна

1. Bartnicka B., Dąbrowski G., Jekiel W. Uczymy się polskiego. Podręcznik języka polskiego dla cudzoziemców. Teksty (любое видання).
2. Bukowska L., Karaśkiewicz A. Potęga słowa 3 Książka nauczyciela. Liceum, technikum. Nowa Era, 2010
3. Gałygaka D. Ach, ten język polski. Ćwiczenia komunikacyjne dla początkujących (wersja polska) (A1, A2).
4. Gorbaczowa I., Zotow W. Rozmówki polsko-rosyjskie dla turystów. M.: Русский язык, 1979
5. Konopka B. Podręcznik języka polskiego, 2005
6. Kowalska M. Польский за 4 недели. Варшава: Издательство REA s.j., 2003
7. Kształcenie Językowe 8(18).- Wydawnictwo Uniwersytetu Wrocławskiego, 2010
8. Kucharczyk J. Zaczynam mówić po polsku. Łódź, 1995
9. Kucharczyk J. Już mówię po polsku.-Łódź, 1999
10. Luczak A., Murdzek A. Język polski 4. Między nami. Podręcznik dla klasy czwartej szkoły podstawowej .- Gdańsk: GWO, 2009

11. Machowska J. Gramatyka? Dlaczego nie?! Ćwiczenia gramatyczne dla poziomu A1
12. Madelska L. Odkrywamy język polski.
13. Miodunka W. Cześć, jak się masz? I Spotykamy się w Polsce A1.
14. Miodunka W. Cześć, jak się masz? I Spotykamy się w Polsce A2.
15. Nagajowa M. Język polski. Słowa zwykłe i niezwykłe. Podręcznik. Klasa 5. Szkoła podstawowa. Wydawnictwa Szkolne i Pedagogiczne – WSIP, 2009
16. Orłón M., Tyszkiewicz J. Legendy i podania polskie. Warszawa: PTTK «Kraj», 1990
17. Seretny A. A co to takiego? Obrazkowy słownik języka polskiego (A1, A2).
18. Stok D. Польский за 3 месяца. М: Астраль, 2004
19. Strutyński J. Gramatyka polska. Kraków, 2006
20. Szelc-Mays M. Słowa i słówka. Podręcznik do nauki języka polskiego. Słownictwo i gramatyka dla początkujących (A1, A2).
21. Szule M., Gorzałczyńska-Mróz A. Swoimi słowami 1 język polski. Podręcznik. Część 2.- Warszawa: Nowa ERA, 2009. 80s.

19. Інформаційні ресурси

Portal Edukacyjny – Język polski online / Kultura / Sztuka. – Dostęp:

<http://polski-online.pl/>

Polski jako język obcy. – Dostęp: <http://www.superkid.pl/polski-dla-dzieci-jako-jezyk-obcy>

Materiały do nauczania języka polskiego. – Dostęp: <http://epolish.eu/main/materials/index.html>

Polski / słówka.pl. – Dostęp: <http://www.polski.slowka.pl/>

<http://jpol.blog.net.ua/>

<http://język-polski.pl/>

<http://grzegorz.w.interia.pl/gram/gram00.html>

<http://www.slownik.ukraincow.net/>

<http://www.maximus.pl/tl-dziedzina-8.html>

<http://gramatyka.wordpress.com/>