

ЗВІТ

Про результати акредитаційної експертизи освітньої програми

Заклад вищої освіти	Національний університет "Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка"
Освітня програма	8417 Документознавство та інформаційна діяльність
Рівень вищої освіти	Магістр
Спеціальність	029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа

Цей звіт складений за наслідками акредитаційної експертизи згаданої вище освітньої програми, що проводилася Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти.

Звіт є результатом роботи експертної групи. Його основним призначенням є систематизація отриманої інформації, її аналіз та безпосереднє оцінювання якості освітньої програми. Звіт призначений як безпосередньо для закладу вищої освіти, так і для широкої громадськості. Він є публічним документом та буде оприлюднений на сайтах Національного агентства і закладу вищої освіти. Він також є підставою для прийняття подальших рішень галузевою експертною радою та Національним агентством.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – <https://naqa.gov.ua/>

Використані скорочення:

ID - ідентифікатор

ВСП - відокремлений структурний підрозділ

ЄДЕБО - Єдина державна електронна база з питань освіти

ЄКТС - Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система

ЗВО - заклад вищої освіти

ОП - освітня програма

Загальні відомості

1. Інформація про освітню програму

Назва ЗВО	Національний університет "Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка"
Назва ВСП ЗВО	не застосовується
ID освітньої програми в ЄДЕБО	8417
Назва ОП	Документознавство та інформаційна діяльність
Галузь знань	02 Культура і мистецтво
Спеціальність	029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа
Спеціалізація (за наявності)	відсутня
Рівень вищої освіти	Магістр
Вид освітньої програми	Освітньо-професійна

2. Відомості про склад експертної групи та акредитаційну експертизу

Склад експертної групи	Демуз Інна Олександрівна, Артеменкова Олена Миколаївна, Шевченко Олена Василівна (керівник)
Залучений представник роботодавців	не застосовується
Дати візиту до ЗВО	11.10.2021 р. – 13.10.2021 р.

3. Посилання на документи, які підлягають оприлюдненню закладом вищої освіти на своєму вебсайті

Відомості про самооцінювання ОП	https://nupp.edu.ua/uploads/files/o/main/deps/faculty/humanities-faculty/specialities/029-dzid/master/aopp/vidomosti-samoocin.pdf
Програма візиту експертної групи	https://nupp.edu.ua/uploads/files/o/main/deps/faculty/humanities-faculty/specialities/029-dzid/master/aopp/cbc34ef9-f2ac-47b3-a8d2-ed00376e7a55.pdf

4. Інформація про наявність у звіті інформації з обмеженим доступом

☐ Звіт не містить інформацію з обмеженим доступом

I. Наявність або відсутність підстав для відмови в акредитації, не пов'язаних із відповідністю Критеріям оцінювання якості освітньої програми

На думку експертної групи, підстави для прийняття рішення про відмову в акредитації з підстав, не пов'язаних із відповідністю критеріям оцінювання якості освітньої програми:

відсутні

II. Резюме

Загальні враження про ОП, найголовніші висновки щодо відповідності Критеріям

Освітньо-професійна програма «Документознавство та інформаційна діяльність» спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа другого (магістерського) рівня вищої освіти, яка реалізується в Національному університеті «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка», є актуальною, враховує сучасні вимоги ринку праці. За результатами опрацювання наданих документів та проведених дистанційних зустрічей експертна група встановила, що проектування та цілі ОПП, структура та зміст ОПП, доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання, рівень навчання і викладання за освітньою програмою, організація контрольних заходів, оцінювання здобувачів вищої освіти, академічна доброчесність, людські ресурси, освітнє середовище та матеріальні ресурси, внутрішнє забезпечення якості освітньої програми, прозорість та публічність відповідають Критеріям Додатку до Положення про акредитацію освітніх програм. Подана у звіті про самооцінювання інформація є правдивою, відповідає дійсності. Критичні та суттєві недоліки відсутні; висловлено ряд рекомендацій. Керівництво ЗВО позитивно реагує на рекомендації експертної групи. ОПП Документознавство та інформаційна діяльність» має перспективи для подальшого розвитку. Загальні враження про ОПП та освітній процес у цілому є позитивними.

Підсумок сильних сторін програми та позитивних практик

ОПП повністю корелює зі стратегією розвитку ЗВО. Спрямованість програми відповідає запитам і потребам регіону, ринку праці, спеціальності та галузі. При формуванні цілей і ПРН даної освітньої програми враховано досвід аналогічних вітчизняних освітніх програм. Позиції та потреби різних категорій стейкхолдерів повністю враховані, вони є задокументованими. Сильною стороною вважаємо збалансований навчальний план, який містить достатню кількість освітніх компонент як для формування загальних, так і спеціальних компетентностей здобувачів вищої освіти. Позитивною практикою є посилені увага до практичної складової підготовки фахівців (науково-педагогічна та магістерська виробнича переддипломна практики обсягом 15 кредитів ЄКТС), а також велика кількість різноспрямованих профільних установ для проходження практик на вибір здобувачів вищої освіти. Перевагою є також можливість для студентів-магістрів обирати ОК з інших ОП через загальноуніверситетський каталог (т. зв. «Університетський вільний майнор»). В університеті правила прийому на навчання є чіткими та зрозумілими, не містять дискримінаційних положень, оприлюднені на офіційному веб-сайті. В ЗВО розроблено нормативні документи щодо визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти, зокрема під час академічної мобільності, щодо визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті. Сильними сторонами ОП слід вважати врахування новітніх тенденцій та практик у галузі інформаційної, бібліотечної та архівної справи. Відомі в Україні фахівці зазначеної галузі, що працюють на цій ОПП, застосовують в навчальному процесі новітні форми та методи навчання. Здобувачі залучені до наукової роботи, беруть участь у наукових конференціях, друкують наукові статті. У ЗВО розроблені чіткі та зрозумілі нормативні документи з питань контрольних заходів. Усі роботи перевіряються на антиплагіат. Процедури конкурсного відбору НПП є прозорими і дозволяють забезпечити необхідний рівень їх професіоналізму для викладання на ОП. Необхідно відмітити тісну співпрацю з працедавцями, проведення практичних занять, виробничої переддипломної практики, що підтверджується функціонуванням філій кафедри, наявністю договорів, визначенням форм і методів співробітництва. ЗВО володіє потужним матеріально-технічним забезпеченням як для організації навчального процесу, так і дозвілля здобувачів вищої освіти. Наявний простий і зрозумілий механізм для отримання зауважень та пропозицій від різних категорій стейкхолдерів.

Підсумок слабких сторін програми та рекомендації з її удосконалення

Слабкою стороною даної ОП залишається відсутність використання досвіду підготовки фахівців в іноземних навчальних закладах за суміжними освітніми програмами. Рекомендуємо активніше використовувати досвід аналогічних іноземних програм, особливо щодо наповнення ОП освітніми компонентами і навчальними технологіями, які формують у здобувачів навички soft skills (останнім у закордонних вишах приділяється значна увага). Зважаючи на те, що дана спеціальність (029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа) має безпосередні перспективи в напрямку інтернаціоналізації та виходу на міжнародний простір, рекомендуємо налагоджувати освітньо-наукові зв'язки з іноземними закладами-партнерами (щодо взаємного стажування, участі у спільних наукових проєктах, обміну студентами тощо) та впроваджувати, за можливості, практики подвійних дипломів за даною спеціальністю. Слабкою стороною вважаємо присутність в ОП навчальних дисциплін, пов'язаних з музезнавчою роботою. Рекомендуємо відходити від музезнавчої складової, адже вона Стандартом вищої освіти зі спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа не передбачена. ЕГ рекомендує перегляд у подальшому фокусу ОП, її предметної області та узгодження їх із назвою освітньої програми «Документознавство та інформаційна діяльність». Рекомендуємо орієнтуватися, в першу чергу, на формування у здобувачів вищої освіти навичок упровадження інформаційних технологій і СЕД у бібліотечній та архівній галузях. Рекомендуємо повністю позбутися блочної системи вибіркових дисциплін, створити єдиний Каталог вибіркових дисциплін, який буде оприлюднюватися на сайті та включати ОК усіх освітніх програм. Рекомендуємо перелік вибіркових професійно-орієнтованих дисциплін розширити як кількісно, так і тематично, у тому числі за рахунок ОК, які б стосувалися електронного урядування, практичних навичок роботи з системою ІС та упровадження електронного документообігу в роботу установ. Рекомендуємо активізувати студентську академічну мобільність за даною ОП та залучати іноземних гостей лекторів, які є фахівцями з бібліотечно-інформаційної діяльності.

III. Аналіз

У цьому розділі експертна група описує встановлені під час акредитаційної експертизи фактичні обставини, аналізує та оцінює їх, а також надає свої рекомендації щодо удосконалення ОП та діяльності за нею за окремими критеріями.

Критерій 1. Проектування та цілі освітньої програми:

1. Освітня програма має чітко сформульовані цілі, які відповідають місії та стратегії закладу вищої освіти.

Освітньо-професійна програма «Документознавство та інформаційна діяльність» спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа другого (магістерського) рівня вищої освіти, затверджена у 2021 р., має прописану мету, спрямовану на підготовку висококваліфікованих і креативних спеціалістів, які володіють глибокими знаннями про документальні джерела та документно-інформаційну діяльність, а також базовими і професійними компетентностями в галузі інформаційної, бібліотечної та архівної справи; здобуття студентом навичок науково-дослідницького й інноваційного характеру у процесі застосування інформаційно-аналітичних технологій в архівній, бібліотечній та музейній галузях, здатності до коректної самостійної постановки і розв'язання практичних завдань у сфері державного управління та соціально-комунікаційної діяльності. Особливість цієї ОП полягає у формуванні й розвитку професійних компетентностей в інформаційній галузі; організації інформаційної діяльності підприємств, організацій, зокрема документно-інформаційної сфери, закладів культури, органів місцевого самоврядування з використанням комп'ютерних систем; плануванні та реалізації PR- і рекламних проектів; створенні й обліку стратегічних документів організації, контролі доступу до них у документно-інформаційних системах. Гарант ОП на зустрічі з ЕГ відзначила особливість ОП у напрямку забезпечення інформаційних комунікацій у широкому аспекті, – тобто не лише бібліотечній, архівній і управлінській галузях, а в тому числі і в музейній справі, наявність безпекового складника, що полягає у протидії фейковій інформації; крім того, унікальність цієї ОП заключається також у формуванні науково-дослідницьких навичок здобувачів і поліваріативності працевлаштування випускників. Мета, орієнтація та цілі програми послідовно корелюють з Програмою розвитку університету на 2017-2022 рр., розміщеною на офіційному сайті ЗВО (<https://nupp.edu.ua/page/programa-universitetu.html>). Місія університету, яка полягає в розвитку інтелектуального потенціалу суспільства на національному та міжнародному рівнях, відбита в ОП 2021 р.

2. Цілі освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням позицій та потреб заінтересованих сторін.

На запит ЕГ надані витяги з протоколів засідань кафедри, а також вченої ради гум. ф-ту, починаючи з 2016 р., що засвідчило фактичне обговорення ОП НПП, працевлаштування, здобувачами вищої освіти, академічною спільнотою інших ЗВО (завантажені в систему НА). Студентами-магістрами (Карина Шімон та ін.) внесено пропозиції щодо важливості включення до ОП окремих ОК, зокрема «Інформаційна війна та національна безпека» замість ОК «Інформологія та документознавча професіологія», введення науково-педагогічної практики з 2021 р. д.і.н., проф., зав. каф. ЗНУ Л. Біловус внесено пропозиції щодо уточнення назв окремих ОК. Про врахування інтересів працевлаштувачів можемо судити через наявність їхніх позитивних відгуків на ОП на сайті ЗВО (<https://nupp.edu.ua/page/spec-029-ibas-m-vidguki-ta-udoskonallennia.html>). Працевлаштувачі підтвердили факт врахування їхніх проф. запитів, високо оцінили підготовку випускників за даною ОП. ЕГ зробила висновок, що важливим методом отримання інформації від студентів щодо рівня задоволеності ОП є також анонімні опитування, які проводяться кілька раз на рік (узагальнені результати опитувань завантажені в систему НА), а також анкетування через Google-форму (<https://nupp.edu.ua/page/spec-029-ibas-ocinuvannia-yakosti-pidgotovky.html>), <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdsorUbc20O4ctuLEiZYDwY1yMonvQr2LuHOMYkTaCjXEA/viewform>). Опитування здобувачів охоплює різноцільні аспекти: щодо задоволеності методами викладання, вивчення ОК, якості пропонованих компетентностей, самостійної роботи, дистанційного навчання, якості ОП в цілому тощо. В організації опитувань приймають участь також і психолог університету, і представники студ. самоврядування, що було підтверджено на онлайн-зустрічах. ЕГ зробила висновок, що опитування здобувачів націлене на акумулювання інформації для вдосконалення системи підготовки кадрів. На зустрічі з випускниками останні підтвердили той факт, що підтримують зв'язки з кафедрою, зокрема завідувачем і гарантом ОП, що їх запрошували на обговорення ОП, яке відбулося у березні 2021 р. (цей факт засвідчила випускниця магістратури 2020 р. Любов Стороженко). Крім того, всі категорії стейкхолдерів можуть надсилати власні пропозиції щодо вдосконалення ОП на електронну загальноуніверситетську скриньку, які опрацьовуються відділом, відповідальним за внутрішнє забезпечення якості вищої освіти. ЕГ відзначила, що пропозиції від стейкхолдерів надходять також під час спеціальних семінарів-нарад, науково-практичних конференцій, завдяки участі викладачів у професійних громадських організаціях, а також через особисті зв'язки з фахівцями. На думку ЕГ, запропонований механізм у цілому є дієвим і дозволяє врахувати позиції та потреби усіх категорій стейкхолдерів. Таким чином, мета, орієнтація та ПРН ОП визначаються з урахуванням

позицій та потреб усіх категорій стейкхолдерів, що було з'ясовано в ході зустрічей і ознайомлення з документами. Позиції та потреби стейкхолдерів є задокументованими.

3. Цілі освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту, а також досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм.

У меті ОП, її програмних результатах навчання враховано особливості розвитку спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа. Потреби сучасного ринку праці, галузевого та регіонального контексту в даній ОПП враховані через активний діалог та плідну співпрацю ЗВО з бібліотечними, архівними й музейними установами міста, а також місцевими органами управління і навчальними закладами, представники яких були присутні в якості працевлаштувачів на зустрічі з ЕГ. За свідченням Б. О. Коробка (проректора з науково-пед. та навчальної роботи) і С. П. Сівіцької (проректора з науков. та міжнародної роботи), потреби місцевої влади щодо фахівців задовольняються шляхом підписання угод ЗВО з міським головою, обласним центром зайнятості, обласною державною адміністрацією, а також галузевими установами; у березні 2021 р. з міським головою підписана угода про створення інноваційного кластеру міста Полтави, підтримано ряд молодіжних ініціатив; в університеті 3 роки функціонує стартап-школа з формування підприємницьких бізнес-проектів тощо. На сайті випускової кафедри розміщено угоди про науково-технічне співробітництво з рядом профільних установ (<https://nupp.edu.ua/page/filii-kafedri-ukrainoznavstva-kulturi-ta-dokumentoznavstva.html>), що підтверджує політику партнерства та підготовку фахівців для потреб Полтавської області. На сайті ЗВО функціонує рубрика «Замовлення роботодавців за спеціальністю 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»» (<https://nupp.edu.ua/page/spec-029-ibas-zamovlennia-robotodavciv.html>). Звужений фокус даної ОП до документознавства та інформаційної діяльності в цілому підтверджений набором навчальних дисциплін, які пропонуються для вивчення магістрам. При підготовці ОП було враховано досвід аналогічних програм вітчизняних ЗВО: Харківської державної академії культури, Одеського національного політехнічного університету, Західноукраїнського національного університету тощо. Крім того, розробниками ОП вивчалися суміжні освітні програми підготовки фахівців в університетах Великобританії, як це зазначено у відомостях СО і підтверджено гарантом ОП. Проте безпосереднього використання досвіду підготовки фахівців в іноземних навчальних закладах за суміжними ОП не виявлено, не встановлено фактів співпраці (взаємного стажування, участі у спільних наукових проєктах, обміну студентами тощо) з заявленими навчальними закладами. Таким чином, мета ОП та ПРН у цілому враховують тенденції розвитку спеціальності, ринку праці, галузевий та регіональний контекст, а також досвід аналогічних вітчизняних ОП.

4. Освітня програма дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності). За відсутності затвердженого стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти, програмні результати навчання повинні відповідати вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня.

Заявлені компетентності та ПНР даної ОП відповідають затвердженому Стандарту вищої освіти за спеціальністю 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа для другого (магістерського) рівня (Наказ МОНУ № 728 від 24.05.2019 р.). В даній ОП перелік компетентностей і ПРН не вичерпується позиціями, визначеними Стандартом; розробниками логічно обґрунтовані додаткові ПРН щодо поглиблення знань, умінь і навичок з галузі, що підтверджено наявністю відповідних освітніх компонент.

Загальний аналіз щодо Критерію 1:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 1.

ОП повністю корелює зі стратегією розвитку ЗВО. Спрямованість програми відповідає запитам і потребам регіону, ринку праці, спеціальності та галузі. При формуванні цілей і ПРН даної освітньої програми враховано досвід аналогічних вітчизняних освітніх програм. Позиції та потреби різних категорій стейкхолдерів повністю враховані, вони є задокументованими.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 1.

Критичних недоліків за даним критерієм не виявлено. Слабкою стороною залишається відсутність використання досвіду підготовки фахівців в іноземних навчальних закладах за суміжними ОП. Рекомендуємо активніше використовувати досвід аналогічних іноземних програм, особливо щодо наповнення ОП освітніми компонентами і навчальними технологіями, які формують у здобувачів навички soft skills (останнім у закордонних вишах приділяється значна увага). Зважаючи на те, що дана спеціальність (029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа) має безпосередні перспективи в напрямку інтернаціоналізації та виходу на міжнародний простір, рекомендуємо налагоджувати освітньо-наукові зв'язки з іноземними закладами-партнерами (щодо взаємного

стажування, участі у спільних наукових проєктах, обміну студентами тощо) та впроваджувати, за можливості, практики подвійних дипломів за даною спеціальністю.

Рівень відповідності Критерію 1.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 1.

Враховуючи відповідність даного критерію необхідним вимогам, а також відсутність критичних недоліків (висловлені виключно рекомендації, направлені на врахування зарубіжного досвіду в реалізації ОП), експертна група вважає необхідним оцінити критерій 1 як такий, що має рівень відповідності В.

Критерій 2. Структура та зміст освітньої програми:

1. Обсяг освітньої програми та окремих освітніх компонентів (у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи) відповідає вимогам законодавства щодо навчального навантаження для відповідного рівня вищої освіти та відповідного стандарту вищої освіти (за наявності).

Загальний обсяг ОП «Документознавство та інформаційна діяльність» 2021 р. становить 90 кредитів ЄКТС, що відповідає ст. 5 Закону України «Про вищу освіту» та Стандарту вищої освіти за спеціальністю 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа для другого (магістерського) рівня (Наказ МОН України № 728 від 24.05.2019 р.). Обсяг освітніх компонентів, спрямованих на формування компетентностей, визначених Стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти складає 67 кредитів ЄКТС, що становить 74,4 % при нормі не менше 35 %. Обсяг кредитів ЄКТС, відведених на дисципліни за вибором здобувачів вищої освіти становить 23 кредити ЄКТС, що складає 25,6 % при нормі не менше 25 %. Отже, вимоги щодо обсягу ОП дотримані.

2. Зміст освітньої програми має чітку структуру; освітні компоненти, включені до освітньої програми, складають логічну взаємопов'язану систему та в сукупності дозволяють досягти заявлених цілей та програмних результатів навчання.

Експертною групою засвідчено, що: ОП 2021 р. має чітку структуру; освітні компоненти, включені до ОП, складають логічну взаємопов'язану систему; освітні компоненти дають змогу досягти поставленої мети і програмних результатів навчання, які корелюють із наявним переліком навчальних дисциплін. ОП є збалансованою. Навчальний план повністю корелює з ОП. Навчання відбувається протягом 1,5 років (3-х семестрів), причому протягом 1-го сем. вивчаються обов'язкові дисципліни, протягом 2-го сем. – обов'язкові та вибіркові дисципліни, а також проводиться науково-педагогічна практика, на 3-ій сем. заплановані виробнича переддипломна практика та підготовка магістерської роботи, що гарантує логічну обумовленість опанування ОК. Проте ЕГ відмітила, що схема взаємопов'язаності освітніх компонент в ОП не дає повного уявлення про порядок вивчення ОК за семестрами і є не зрозумілою ні для абітурієнтів, які виявлять бажання з нею ознайомитися, ні для здобувачів вищої освіти (такий аналіз можливо зробити виключно за навчальним планом). ЕГ перевірено факт наявності у навчальному плані достатньої кількості дисциплін, які забезпечують загальні компетентності – такі, як здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу, здатність генерувати нові ідеї, здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети тощо (обов'язкові для вивчення дисципліни «Філософія культури», «Педагогіка вищої школи», «Ділова іноземна мова», «Управління документно-інформаційними проєктами» та ін.). Поряд із цим, навчальний план передбачає вивчення однієї вибіркової дисципліни на 4 кредити з загальноуніверситетського каталогу (з інших ОП), розміщеному на сайті ЗВО (<https://nupp.edu.ua/page/katalog-vibirkovikh-distiplin-magister.html>), яка додатково сприяє формуванню загальних компетентностей. Засвідчено, що гуманітарний складовий у формуванні загальних компетентностей приділено достатню увагу, у тому числі і з вивчення Ділової іноземної мови (4 кредити). Спеціальні компетентності формуються достатнім спектром ОК професійної підготовки, які також складають логічну взаємопов'язану систему. Експертною групою проаналізовано факт забезпечення усіх програмних результатів навчання за рахунок обов'язкових дисциплін. Дана вимога дотримана повністю. Вважаємо, що обсяг обов'язкових ОК робить логічним досягнення ПРН, що відображено в наявних матриці відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми та матриці забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньо-професійної програми. Кожний програмний результат навчання належним чином охоплений змістом ОП. ОП 2021 р., яка акредитується, була суттєво оновлена порівняно з ОП попередніх років функціонування – 2016 р., 2017 р. і 2019 р., зокрема, щодо змістового наповнення навчального плану, визначення компетентностей і ПРН, врахування вимог відповідного Стандарту вищої освіти тощо.

3. Зміст освітньої програми відповідає предметній області визначеної для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною).

Експертна група засвідчує, що практично всі ОК (роз'яснення подано нижче по тексту), представлені в ОП 2021 р., пов'язані з визначеною спеціальністю (галузь знань 02 Культура та мистецтво, спеціальність 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа) другого (магістерського) рівня освіти. Нормативні освітні компоненти відповідають теоретичному змісту предметної області, що визначена у відповідному Стандарті вищої освіти (і цій ОП) як «інформаційні й документні системи установ; закономірності функціонування інформаційних систем; теоретичні знання з управління інформаційними, архівними та бібліотечними установами». Проте ЕГ відмітила, що в ОП, поряд із документознавчими та інформаційно-орієнтованими дисциплінами, певна увага приділяється і роботі з музейними фондами, зокрема впровадженню інформаційних технологій у роботу музеїв (ОК 7 навчального плану 2021 р.). На зустрічах з різними фокус-групами це відмічали і працевдавці, і науково-педагогічні працівники, і керівництво ЗВО, і гарант ОП. Включення до навчального плану дисципліни «Інформаційно-аналітичні технології в архівній, бібліотечній та музейній галузі» (ОК 7) не вважаємо недоліком, так як з боку ЗВО було надано належне пояснення щодо необхідності впровадження сучасних інформаційних технологій у роботу музейних закладів; тим більше, важливою є позиція самих стейкхолдерів (зокрема працевдавців – Н. Білан (директорка музею Поле Полтавської битви), які наголошували на нагальній необхідності й важливості впровадження в щоденну роботу музеїв систем електронного документообігу, електронних систем обліку музейних документів та інших інформаційних технологій. Поважаючи автономію ЗВО у підборі ОК і відповідно баз практик, звертаємо увагу на необхідність відходу від музейознавчої складової в ОП, адже вона на пряму не передбачена Стандартом вищої освіти зі спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа. Тим більше, що ОП з напрямку музейознавства та охорони пам'яток культури мають власну специфіку. Дане питання залишається дискусійним, тому ЕГ може лише рекомендувати перегляд у подальшому фокусу ОП, її предметної області та узгодження їх із назвою освітньої програми – «Документознавство та інформаційна діяльність». Рекомендуємо орієнтуватися, в першу чергу, на формування у здобувачів вищої освіти навичок впровадження інформаційних технологій і СЕД у бібліотечній та архівній галузях.

4. Структура освітньої програми передбачає можливість для формування індивідуальної освітньої траєкторії, зокрема через індивідуальний вибір здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін у обсязі, передбаченому законодавством.

За результатами аналізу ЕГ встановлено, що: 1) обсяг вибірових ОК складає 25,6 % при нормі не менше 25 %; 2) блок вибірових ОК містить одну 4-кредитну ОК з циклу загальної підготовки з загальноуніверситетського каталогу (т. зв. «Університетський вільний майнор») (<https://nupp.edu.ua/page/katalog-vibirkovikh-distiplin-magister.html>), а також 2 блоки дисциплін на вибір з циклу проф. підготовки; 3) студенти володіють інформацією щодо можливостей і процедур вибору ОК, механізмів реалізації цього права (підтверджено під час зустрічей, на яких було зазначено, що вибір ОК і оформлення заяв відбувається у серпні місяці перед початком навчання в магістратурі; заяви на вільний вибір здобувачами ОК також датовані серпнем місяцем 2021 р.). В ун-ті розроблена дієва процедура вибору ОК (Положення <https://nupp.edu.ua/uploads/files/o/doc/polozhennia/vilnii-vybir-disciplin.pdf>), на сайті кафедри є інформ. вкладки – Вибір навчальних дисциплін (<https://nupp.edu.ua/page/spetsialnist-029-informatsiyna-biblioteczna-ta-arkhivna-sprava.html>). На запит ЕГ були представлені заяви здобувачів про вибір ОК: 2020 р. вступу (О. Г. Бондар, Н. О. Примака, І. А. Трішиної, К. І. Шіман та ін.) і 2021 р. вступу (А. О. Марковець, М. А. Фаражалли, І. В. Дудяк, А. С. Сташкевич, Ю. Р. Ільющенко та ін.); скан-копії їхніх записок книжок; витяги з наказів кафедри щодо затвердження переліку вибірових ОК, а також Інформ. довідка щодо порядку формування академ. груп для вивчення вибірових ОК (документи завантажені до системи НА). Здобувачі обирають одну ОК з «Університетського вільного майнору» та або блок 1, або блок 2 проф.-орієнтованих ОК (кожен із цих блоків уже містить набір із 4 ОК на 19 кредитів). Рекомендуємо повністю позбутися блочної системи вибірових дисциплін, створити єдиний Каталог вибірових дисциплін, який буде оприлюднюватися на сайті та включати ОК з усіх ОП. ЕГ відмічено, що Каталог вибірових ОК ун-ту (<https://nupp.edu.ua/page/katalog-vibirkovikh-distiplin-magister.html>) містить ОК, які (зокрема, на момент АЕ) не мали анотацій для ознайомлення з ними. Представлений ЗВО перелік потребує суттєвого розширення. Рекомендуємо перелік вибірових професійно-орієнтованих ОК розширити у тому числі за рахунок ОК, які б стосувалися електронного урядування, практичних навичок роботи з системою ІС та впровадження електронного документообігу в роботу установ тощо (подібні рекомендації були висловлені ЕГ випускниками та працевдавцями на онлайн-зустрічах). Індивідуальна освітня траєкторія здобувачів гарантована правом на неформальну освіту й академічну мобільність. Відповідні положення, які регламентують таку можливість, розміщені на сайті ЗВО (<https://nupp.edu.ua/uploads/files/o/doc/polozhennia/rezultati-u-neformalnoi-osviti.pdf>; <https://nupp.edu.ua/uploads/files/o/doc/polozhennia/akademichna-mobilnist.pdf>).

5. Освітня програма та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності.

ОП та навчальний план 2021 р. передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти в обсязі 15 кредитів ЄКТС (науково-педагогічна практика – 3 кредити (2 семестр); магістерська виробнича переддипломна практика – 12 кредитів (3 семестр). Порівняно з ОП попередніх років практична підготовка магістрів 2021 р. була урізноманітнена за рахунок науково-педагогічної практики, яка додатково формує педагогічні компетентності тим випускникам, які йдуть працювати на викладацькі посади у коледжі чи університети. Обсяг практичної складової, на думку ЕГ, дозволяє повною мірою застосувати набуті теоретичні знання на практиці і є достатнім. На сайті

видавничої кафедри вміщені силабуси науково-педагогічної (<https://nupp.edu.ua/page/navchalniy-kurs-029mok11-naukovo-pedagogichna-praktika.html>) та магістерської виробничої переддипломної практики (<https://nupp.edu.ua/page/navchalniy-kurs-029mok12-magisterska-virobnicha-pereddiplomna-praktika.html>). Силабуси практик містять чіткі та зрозумілі завдання щодо її проведення, подають опис змістової частини практики, регламентують форми та методи контролю, містять посилання (через платформу Moodle – для зареєстрованих користувачів) на методичні рекомендації щодо підготовки звітної документації та власне робочу програму. На момент виїздної експертизи ЕГ отримала тимчасовий доступ до платформи Moodle, що дало змогу пересвідчитися у розміщенні там усіх необхідних навчальних матеріалів, у тому числі з усіх видів практики. На запит ЕГ були надані звітні матеріали (щоденники та звіти) магістерської (переддипломної) практики, проведеної у 2020 р., студентів К. О. Дяченко, Л. О. Москалець, Л. В. Стороженко (документи завантажені до системи НА). Аналіз звітних матеріалів практики підтверджує виконання здобувачами відповідних завдань і набуття ними професійних навичок. Згадані студенти-магістри були присутні вже в якості випускників на відповідній зустрічі з ЕГ, згадували про високий рівень організації даної практики на базі профільних установ, своєчасну та фахову допомогу керівника практики, викладача випускової кафедри – Л. Чередник. Зокрема, студентка Л. В. Стороженко під час проходження магістерської переддипломної практики створила на базі музею Поле Полтавської битви інформаційну систему обліку музейних документів, яка в установі використовується до цього часу. Встановлено, що зміст практик відповідає сучасним вимогам ринку праці та запитам працевлаштування. Останні на зустрічі з ЕГ підтвердили високий рівень фахових знань та умінь здобувачів вищої освіти під час проходження практики на базі їхніх установ. Отже, ОП і навчальний план передбачають достатню практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності.

6. Освітня програма передбачає набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills), що відповідають заявленим цілям.

Експертною групою засвідчено, що дана ОП передбачає формування у здобувачів навичок soft skills, зокрема, не лише через вивчення ряду обов'язкових освітніх компонентів циклу загальної підготовки («Педагогіка вищої школи», «Філософія культури», «Ділова іноземна мова», «Методологія та організація науково-дослідної діяльності» тощо), а й у процесі опанування обов'язковими професійними дисциплінами комунікативного спрямування – «Прикладні соціально-комунікаційні технології», «Сучасні PR-технології та реклама в інформаційній діяльності». Поряд із цим, представники студентського самоврядування засвідчили, що здобувачі ОП, яка акредитується, неодноразово брали участь в організації різних соціально-орієнтованих заходів для студентства, готували сценарії для університетських свят. Набуття здобувачами навичок soft skills відбувається також у процесі проходження ними практичної підготовки, а також через використання НПП різноманітних форм і методів навчання. Проректор з наукової та міжнародної роботи С. П. Сівіцька констатувала факт функціонування в університеті стартап-школи, участь у якій націлює здобувачів вищої освіти не лише на відкриття власних бізнес-проектів, а й формує навички soft skills.

7. Зміст освітньої програми урахує вимоги відповідного професійного стандарту (за наявності).

Професійний стандарт відсутній. Зміст ОП враховує вимоги Довідника кваліфікаційних характеристик професій працівників та чинного Стандарту вищої освіти за спеціальністю 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа для другого (магістерського) рівня.

8. Обсяг освітньої програми та окремих освітніх компонентів (у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи) реалістично відбиває фактичне навантаження здобувачів, є відповідним для досягнення цілей та програмних результатів навчання.

Загальний обсяг навчального часу за навчальним планом 2021 р. складає 90 кредитів ЄКТС (2700 годин), з яких обсяг аудиторних занять за обов'язковими навчальними дисциплінами становить 582 години (21,5 %), а обсяг самостійної роботи за обов'язковими навчальними дисциплінами – 678 годин (25,1 %), що відповідає нормі (від 1/3 до 2/3 загального обсягу навчального часу студента). Аналіз експертною групою навчального плану підтверджує необхідний рекомендований обсяг самостійної роботи в межах від 1/3 до 2/3 загального обсягу навчального часу з кожної навчальної дисципліни. Опитування здобувачів вищої освіти, проведене у червні 2021 р., містило й запитання щодо обсягів усіх ОК навчального плану магістрів, зокрема, чи вистачало їм позааудиторного часу для виконання завдань самостійної роботи за тою чи іншою дисципліною (зведені результати цих опитувань, як додатковий доказ, були надані експертній групі; документ завантажений до системи НА). У фокус-групі зі здобувачами членами ЕГ додатково з'ясовувалося, чи повною мірою студенти опановують відведений обсяг самостійної роботи з кожної навчальної дисципліни, чи проводилися з ними опитування щодо реальних можливостей опанування і засвоєння СР, на що студенти дали ствердні відповіді. У цілому, обсяг ОП реалістично відбиває фактичне навантаження здобувачів та є відповідним для досягнення цілей та програмних результатів навчання.

9. У разі здійснення підготовки здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти структура освітньої програми та навчальний план узгоджені із завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти.

Практики застосування дуальної форми освіти наразі на даній ОПП немає.

Загальний аналіз щодо Критерію 2:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 2.

Сильною стороною в розрізі даного критерію вважаємо збалансований навчальний план, який містить достатню кількість освітніх компонент як для формування загальних, так і спеціальних компетентностей здобувачів вищої освіти. Позитивною практикою вважаємо посилену увагу до практичної складової підготовки фахівців (науково-педагогічна та магістерська виробнича переддипломна практики обсягом 15 кредитів ЄКТС), безпосередня пов'язаність дипломного проєкту з базою практики, а також велика кількість різноспрямованих профільних установ для проходження практик на вибір здобувачів вищої освіти. Перевагою є також можливість для студентів-магістрів обирати ОК з інших ОП через загальноуніверситетський каталог, розміщений на сайті ЗВО (т. зв. «Університетський вільний майнор»). Обсяг ОП відповідає вимогам законодавства та відповідного Стандарту вищої освіти. Інші складники даного критерію перебувають у межах відповідності, розроблено нормативні документи, які регламентують освітні процеси.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 2.

Рекомендуємо відходити від музеєзнавчої складової в ОП, адже вона напряду не передбачена Стандартом вищої освіти зі спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа. ЕГ рекомендує орієнтуватися, в першу чергу, на формування у здобувачів вищої освіти навичок упровадження інформаційних технологій і СЕД у бібліотечній та архівній галузях. Запропонований ЗВО механізм вибірковості навчальних дисциплін здобувачами вищої освіти не є досконалим. Рекомендуємо повністю позбутися блочної системи вибіркових дисциплін, створити єдиний Каталог вибіркових дисциплін, який буде оприлюднюватися на сайті та включати ОК усіх освітніх програм. Рекомендуємо перелік вибіркових професійно-орієнтованих дисциплін розширити як кількісно, так і тематично, у тому числі за рахунок ОК, які б стосувалися електронного урядування, практичних навичок роботи з системою 1 С та упровадження електронного документообігу в роботу установ.

Рівень відповідності Критерію 2.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 2.

Враховуючи відповідність даного критерію необхідним вимогам, а також відсутність критичних недоліків (висловлені виключно рекомендації, що стосуються предметної області спеціальності, а також такі, що спрямовані на вдосконалення механізмів вибірковості ОК), експертна група вважає необхідним оцінити критерій 2 як такий, що має рівень відповідності В.

Критерій 3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання:

1. Правила прийому на навчання за освітньою програмою є чіткими та зрозумілими, не містять дискримінаційних положень та оприлюднені на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти.

Правила прийому на навчання до університету (у тому числі й на освітній рівень магістра за даною освітньою програмою) оприлюднені на офіційному веб-сайті ЗВО (<https://nupp.edu.ua/uploads/files/-3/pages/rules/nupp-rules-2021.pdf>). Вони розроблені відповідно до Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2021 р. ОПП гарантує абітурієнтам можливість вступати на освітній рівень магістра на основі попередньо здобутого ступеня бакалавра, магістра чи раніше здобутого ступеня спеціаліста (у тому числі з інших спеціальностей). Декан гуманітарного факультету А. О. Агейчева на зустрічі з ЕГ підтвердила, що до магістратури на дану ОП вступають як випускники їхнього університету, так і бакалаври з інших ЗВО (державна і контрактна форми навчання). Конкурсний відбір здійснюється за результатами вступних випробувань: фахового вступного іспиту та ЄВІ з іноземної мови, причому в ЗВО створені всі умови для проведення ЄВІ з іноземної мови. ЕГ ознайомила із програмою фахового вступного випробування, розміщеною у відкритому доступі на сайті ЗВО

(<https://nupp.edu.ua/uploads/files/-3/pages/programi-vstupnih-viprobuvan/2021/029-ibas-fvv-m.pdf>). Програма фахового вступного випробування є зрозумілою, містить пояснення змісту і етапів проведення, критерії оцінювання, передумови проведення, програмні питання, винесені на іспит. Програма була оновлена у 2021 р. ЕГ констатує, що Правила прийому на навчання до університету не містять будь-яких дискримінаційних положень, є зрозумілими й доступними для здобувачів вищої освіти, процедура вступу є прозорою, інформація щодо вступу, у тому числі й за даною ОП, знаходиться у відкритому доступі. Отже, правила прийому на навчання є чіткими та зрозумілими, не містять дискримінаційних положень, оприлюднені на офіційному веб-сайті ЗВО.

2. Правила прийому на навчання за освітньою програмою враховують особливості самої освітньої програми.

Правила прийому на дану ОП враховують особливості самої програми, а форми та зміст вступних випробувань, на думку ЕГ, відповідають рівню початкових компетентностей вступників. Фахове вступне випробування передбачає запитання з таких конкурсних предметів як: Документознавство, Діловодство, Лінгвістичні основи документознавства, Захист інформації, Комп'ютерні мережі та комунікації, а також уміння усно та письмово спілкуватися іноземною мовою. При цьому враховується середній бал документа про освіту.

3. Визначені чіткі та зрозумілі правила визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти, зокрема під час академічної мобільності, що відповідають Конвенції про визнання кваліфікацій з вищої освіти в Європейському регіоні (Лісабон, 1997 р.), є доступними для всіх учасників освітнього процесу та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.

Експертною групою засвідчено, що правила визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти, у тому числі під час академічної мобільності, регламентуються «Положенням про порядок відрахування, поновлення та переведення здобувачів вищої освіти в Національному університеті імені Юрія Кондратюка» (<https://nupp.edu.ua/uploads/files/o/doc/polozhennia/vpp-zdobuvachiv-vo.pdf>), «Положенням про організацію освітнього процесу у Національному університеті «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» (<https://nupp.edu.ua/uploads/files/o/doc/polozhennia/organizacia-osvit-procesu.pdf>), «Положенням про порядок реалізації права студентів Полтавського національного технічного університету імені Юрія Кондратюка на академічну мобільність» (<https://nupp.edu.ua/uploads/files/o/doc/polozhennia/akademichna-mobilnist.pdf>), «Порядком визнання результатів навчання, здобутих у формальній освіті» (<https://nupp.edu.ua/uploads/files/o/doc/polozhennia/poriadok-visznachennia-rezultativ.pdf>). Вони є чіткими та зрозумілими, відповідають положенням Лісабонської конвенції, є доступними для всіх учасників освітнього процесу (розміщені на офіційному веб-сайті ЗВО). Проте практичного застосування даних правил на ОП, яка акредитується, до цього часу не було.

4. Визначені чіткі та зрозумілі правила визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, які є доступними для всіх учасників освітнього процесу та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.

Питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, регламентується «Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті» (<https://nupp.edu.ua/uploads/files/o/doc/polozhennia/rezultati-u-neformalnoi-osviti.pdf>). Експертною групою засвідчено, що дані правила є чіткими та зрозумілими, містять алгоритм реалізації права на визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, є доступними для всіх учасників освітнього процесу. На зустрічі з ЕГ проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи Б. О. Коробко підтвердив, що ЗВО є абонентом платформи Coursera for Campus, через яку здобувачі вищої освіти можуть безкоштовно долучатися до проходження різноманітних онлайн-курсів. На зустрічі зі здобувачами вищої освіти вони повідомили, що влітку 2021 р. пройшли навчання і отримали сертифікати про опанування програмним продуктом «М.Е.doc» від компанії-партнера ПП Софт-Сервіс; здобувачам викладачі випускової кафедри повідомили, що відповідні кредити їм будуть перезараховані у наступному семестрі з ОК, пов'язаних з інформаційними технологіями. ЕГ вважає, що процедура визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, розроблена та дієва, вона є зрозумілою для здобувачів вищої освіти, а також підтримується і популяризується як на рівні викладачів, так і на рівні керівництва ЗВО.

Загальний аналіз щодо Критерію 3:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 3.

Усі складники даного критерію перебувають у межах відповідності: в університеті правила прийому на навчання є чіткими та зрозумілими, не містять дискримінаційних положень, оприлюднені на офіційному веб-сайті. В ЗВО розроблено нормативні документи щодо визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти, зокрема під час академічної мобільності, щодо визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 3.

Слабкі сторони та недоліки за даним критерієм відсутні.

Рівень відповідності Критерію 3.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 3.

Враховуючи відповідність даного критерію встановленим вимогам, експертна група вважає необхідним оцінити критерій 3 як такий, що має рівень відповідності В.

Критерій 4. Навчання і викладання за освітньою програмою:

1. Форми та методи навчання і викладання сприяють досягненню заявлених у освітній програмі цілей та програмних результатів навчання, відповідають вимогам студентоцентрованого підходу та принципам академічної свободи.

Формами навчання, відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» (<http://www.>), визначено денну. Під час навчання та викладання компонентів ОП НПП поєднують традиційні методи і прийоми та сучасні інтерактивні методики. Викладачами (Додаток 3 до відомостей самооцінювання) зазначено словесні, практичні, наочні, частково-пошукові методи, інтерактивні форми навчання. При спілкуванні з викладачами (зустріч 4) було встановлено, що вони реагують на зміни і відображають їх у змісті та формах викладання, про що зазначили Передерій І. Г., Агейчева А. О., Тур О. М., Деркач Т. М., Гула Р. В. Здобувачі вищої освіти (Панченко Ірина, гр. 501 ГД; Фаражалла Мар'ям, гр. 501 ГД; Льющенко Юлія, гр. 501-ГД; Трішина Ірина, гр. 601 ГД; Трішина Юлія, гр. 601 ГД) при зустрічі 2 зазначили, що знайомі з студентоцентрованим підходом, де викладач знайомить з ОК, повідомляє про зміст, програмні результати навчання, порядком оцінювання дисципліни, обсягом матеріалу, який виноситься на самостійне опрацювання. Здобувачі вищої освіти через індивідуальний логін і пароль мають доступ до навчально-методичних матеріалів, наукової літератури в електронній бібліотеці та до навчальних матеріалів, методичних матеріалів на платформі Moodle. Принцип академічної свободи реалізується у ході вибору тем для проєктів у межах освітніх компонентів, магістерських досліджень, тематики наукових пошуків у межах наукових гуртків. Здобувачі оцінюють позитивно рівень викладання тих НПП, які забезпечують реалізацію ОП за допомогою централізованої системи анкетування та опитування. На офіційному сайті університету розміщені анкети (гугл-форми) для надання пропозицій під рубрикою «Оцінювання якості підготовки спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» (<https://nupp.edu.ua/page/spec-029-ibas-ocinuvannia-yakosti-pidgotovky.html>) та у розділі «Відгуки та удосконалення спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» (СВО Марістр)» під рубрикою «Зауваження та пропозиції щодо ОП» (<https://nupp.edu.ua/page/spec-029-ibas-m-vidguki-taudoskonallennia.html>).

2. Усім учасникам освітнього процесу своєчасно надається доступна і зрозуміла інформація щодо цілей, змісту та програмних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів (у формі силабуса або в інший подібний спосіб).

На офіційному сайті (<https://nupp.edu.ua/>) зосереджена інформація стосовно освітньої діяльності університету, також по ОП «Документознавство та інформаційна діяльність», силабуси ОК ОП, графік освітнього процесу, розклад занять, розклад екзаменів, каталог вибіркових дисциплін гуманітарного факультету (<https://nupp.edu.ua/page/katalog-vibirkovikh-distiplin-hf.html>). Здобувачі вищої освіти ОП мають доступ до системи дистанційного навчання на базі платформи Moodle (<https://dist.nupp.edu.ua/login/index.php>). Відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» (<https://nupp.edu.ua/uploads/files/o/doc/polozhennia/organizacia-osvit-procesu.pdf>) обов'язковою складовою освітнього процесу є навчально-методичні комплекси спеціальностей (спеціалізацій), які складаються з таких компонентів: – освітньо-професійна або освітньо-наукова програма; – структурно-логічна схема підготовки фахівця за спеціальністю; – навчальний план; – робочий навчальний план; – програми навчальних дисциплін за навчальним планом; – програма екзамену щодо атестації здобувачів вищої освіти; – тематика кваліфікаційних (дипломних, магістерських) робіт (проєктів) за профілем кафедри; – методичні рекомендації для виконання кваліфікаційних (дипломних, магістерських) робіт (проєктів); – програми практик: навчальна практика, виробнича практика. Інформація про форми контрольних заходів, критерії оцінювання з ОК наявна в силабусах, РПНД, які

розміщені також в електронній бібліотеці університету (<http://lib.nupp.edu.ua/uk>), на платформі Moodle (<http://dist.nupp.edu.ua>).

3. Заклад вищої освіти забезпечує поєднання навчання і досліджень під час реалізації освітньої програми відповідно до рівня вищої освіти, спеціальності та цілей освітньої програми.

Науково-дослідна робота здобувачів реалізується в межах роботи наукових гуртків кафедри, участі здобувачів у науково-практичних конференціях, зокрема Міжнародній науково-практичній конференції «Документно-інформаційні комунікації в умовах глобалізації: стан, проблеми і перспективи» (<https://nupp.edu.ua/event/v-vnpk-dokumentno-informatsiyni-komunikatsii-v-umovakh-globalizatsii-stan-problemi-i-perspektivi.html>). ОП з ОК8 «Прикладні соціально-комунікаційні технології» передбачено виконання курсової роботи, що вимагає від студента проведення дослідницької роботи. Під час зустрічі 2 здобувачі вищої освіти Трішина Ірина (601 ГД), Фаражалла Мар'ям (501 ГД), Трішина Юлія (601 ГД), Панченко Ірина (501 ГД) підтвердили свою активну участь в наукових конференціях кафедри. На кафедрі затверджена наукова тема «Документно-інформаційні комунікації в умовах глобалізаційних викликів», комплексна наукова тема «Духовна культура України, Полтавщини (XIX-XX ст.)» (<https://nupp.edu.ua/page/naukovo-doslidna-diyalnist-kafedri-ukrainoznavstva-kulturi-ta-dokumentoznavstva.html>), до яких залучаються здобувачі вищої освіти магістерського рівня.

4. Педагогічні, науково-педагогічні, наукові працівники (далі – викладачі) оновлюють зміст освіти на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі.

Спілкування із НПП на зустрічі 4 дозволило встановити факт систематичного оновлення змісту ОП, що підтверджується протоколами засідань кафедри УКД, протоколами методичних семінарів, науково-методичної комісії гуманітарного факультету. Зміст освітніх компонентів постійно оновлюється за ініціативою викладача на основі отриманих результатів наукової діяльності. Так, на основі захисту кандидатської дисертації О. О. Вдовіної «Електронне діловодство як комунікаційна складова судочинства в Україні», докторської дисертації О. М. Тур «Теоретичні і методичні засади формування комунікативної компетентності майбутніх фахівців із документознавства та інформаційної діяльності», її монографії «Формування комунікативної компетентності в процесі підготовки фахівців із документознавства та інформаційної діяльності» було впроваджено в навчальний процес викладання відповідних ОК «Прикладні соціально-комунікативні технології», «Педагогіка вищої школи», підкріплення ПРН та розширення їх змістового наповнення щодо володіння новими засобами організації документно-інформаційної діяльності, професійно-комунікативними стратегіями (підтверджено у розмові на зустрічі 4 з академічним персоналом). Навчально-методичне забезпечення ОП нараховує більше 100 комплексних розробок, що занесені до репозитарію (479 позицій за кафедрою) та електронної бібліотеки університету. На основі наукових досягнень НПП, наукових публікацій у фахових виданнях оновлено тематику кваліфікаційних робіт, курсових робіт та нову редакцію ОП 2021 р. В навчальні плани 2017, 2019, 2021 рр., робочі програми навчальних дисциплін, методичне забезпечення внесено оновлення, як і в ОП 2017, 2019, 2021 рр.

5. Навчання, викладання та наукові дослідження пов'язані з інтернаціоналізацією діяльності закладу вищої освіти.

НУ «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» має укладені угоди із багатьма закордонними університетами, тому навчання на ОП «Документознавство та інформаційна діяльність» тісно пов'язане з інтернаціоналізацією діяльності ЗВО, «Стратегією інтернаціоналізації Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»» (<https://international.nupp.edu.ua/page/Internatsionalizatsiya.html>). Відділом міжнародних зв'язків було надано для ознайомлення договори про міжнародну співпрацю з іноземними закладами освіти. На зустрічі 7 М. В. Козик, фахівець сектору міжнародного співробітництва відділу міжнародних зв'язків, підтвердила інформацію щодо проходження викладачами кафедри УКД стажування за кордоном. А. О. Агейчева, декан гуманітарного факультету, І. Г. Передерій на зустрічі 4 акцентували увагу на розвитку міжнародного партнерства університету та кафедри УКД зокрема. Здобувачі вищої освіти Мінакова Марина та Підгорна Юлія у 2019 р. вибороли грант і взяли участь у II Міжнародному саміті «PerspektywyWomeninTechSummit 2019», що відбувся у Варшаві (Польща) (<https://nupp.edu.ua/news/poltavskinaukovitsi-vzyali-uchast-u-mizhnarodnomu-zhinochomu-naukovomu-samiti.html>). Прикладом інтернаціоналізації є проходження НПП (Передерій І.Г., Гула Р.В., Тур О.М., Вощенко В.Ю., Вдовіна О.О. 180 год. закордонного стажування); Чередник Л.А. отримала сертифікат за участь у гранті «Мистецтво в дії» (проект Посольства Республіки Польща у Києві, Україна).

Загальний аналіз щодо Критерію 4:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 4.

Сильними сторонами ОП слід вважати врахування новітніх тенденцій та практик у галузі інформаційної, бібліотечної та архівної справи. Відомі в Україні фахівці зазначеної галузі, що працюють на цій ОП, застосовують в

навчальному процесі новітні форми та методи навчання. Здобувачі залучені до наукової роботи, беруть участь у наукових конференціях, друкують наукові статті. Здобувачі вищої освіти інформовані щодо цілей, змісту та програмних результатів навчання в межах ОП.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 4.

Необхідно підвищувати студентську академічну мобільність, яка реалізовується не повною мірою за даною ОП та залучати іноземних гостей лекторів, які є фахівцями з бібліотечно-інформаційної діяльності.

Рівень відповідності Критерію 4.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 4.

Враховуючи відповідність даного критерію встановленим вимогам (висловлено виключно рекомендації, орієнтовані на підвищення студентської академічної мобільності та інтернаціоналізацію навчання і викладання за даною ОП, адаптованих до умов карантинних обмежень), експертна група вважає необхідним оцінити критерій 4 як такий, що має рівень відповідності В.

Критерій 5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність:

1. Форми контрольних заходів та критерії оцінювання здобувачів вищої освіти є чіткими, зрозумілими, дозволяють встановити досягнення здобувачем вищої освіти результатів навчання для окремого освітнього компоненту та/або освітньої програми в цілому, а також оприлюднюються заздалегідь.

У Положенні про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» (<https://inlnk.ru/3ZzeG>) та Положенні про семестровий контроль в Національному університеті «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» (<https://inlnk.ru/PmPAL>) визначені основні форми та методи контрольних заходів. Під час онлайн зустрічей з НПП та здобувачами вищої освіти було підтверджено, що з контрольними заходами та критеріями оцінювання за кожною дисципліною студенти знайомляться на першій парі на початку семестру. Навчання відбувається в очному режимі з 01.09.2021 р. (80 % вакцинованих співробітників). Для дистанційного навчання використовується дистанційна платформа Moodle (для проведення тестувань, практичних тощо). Також ЕГ було надано доступ до дистанційної платформи Moodle, де розміщена вся інформація за ОК (силабуси, лекції, практичні, тестові завдання тощо).

2. Форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності).

Стандарт вищої освіти зі спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» для другого (магістерського) рівня вищої освіти визначає проведення атестації у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи. ОП «Документознавство та інформаційна діяльність» повністю відповідає вимогам відповідного Стандарту вищої освіти в контексті проведення підсумкової атестації.

3. Визначено чіткі і зрозумілі правила проведення контрольних заходів, що є доступними для усіх учасників освітнього процесу, забезпечують об'єктивність екзаменаторів, зокрема включають процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, визначають порядок оскарження результатів контрольних заходів і їх повторного проходження, та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.

Згідно Положення про семестровий контроль в Національному університеті «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» (<https://inlnk.ru/PmPAL>) здобувач вищої освіти може оскаржити результат семестрового контролю, шляхом подання заяви до деканату в день оголошення результату, яка буде розглянута не пізніше наступного дня. Контрольні заходи проводяться згідно розкладу (<https://nuppu.edu.ua/page/rozklad.html>). Під час онлайн-зустрічей здобувачі вищої освіти зазначили, що задоволені інформуванням щодо контрольних заходів та комунікацією з

викладачами. Об'єктивність та неупередженість екзаменаторів забезпечується через проведення тестувань в системі Moodle, прозорість оцінювання – через особистий кабінет здобувача в інформаційній системі, в якому відображаються оцінки за кожним видом роботи з дисципліни (в тому числі оцінка за підсумковий контроль), а також уся супутня інформація – терміни, критерії тощо. Результати опитувань студентів щодо задоволеності технологіями дистанційного навчання, які застосовуються в університеті (в умовах карантину) - 87%; дистанційна форма навчання подобається - 85%; результативність освітнього процесу в університеті під час дистанційного навчання висока - 87,5%; середня задоволеність якістю освітньої складової підготовки магістрів - 95,8%; задоволеність обсягом освітніх компонентів - 98,9%, якістю викладання - 91,8%, якістю оцінювання - 95,9%.

4. У закладі вищої освіти визначено чіткі та зрозумілі політика, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності, що послідовно дотримуються всіма учасниками освітнього процесу під час реалізації освітньої програми. Заклад вищої освіти популяризує академічну доброчесність (насамперед через імплементацію цієї політики у внутрішню культуру якості) та використовує відповідні технологічні рішення як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності.

Основні положення щодо академічної доброчесності визначено в організаційно-розпорядчих документах, які розміщено на офіційному веб-сайті ЗВО: Кодекс академічної доброчесності та корпоративної культури Полтавського національного технічного університету імені Юрія Кондратюка (<https://bit.ly/3p8fgOt>); Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату в освітніх та наукових роботах в Національному університеті «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» (<https://bit.ly/3ouXhGP>); Положення про комісію з питань етики та академічної доброчесності (<https://bit.ly/3DLOEqO>), зміст яких за словами учасників фокус-груп (здобувачі, академічний персонал, адміністративний персонал) доводиться до здобувачів. Також, основні норми академічної доброчесності (списування, плагіат) скорочено прописані в силабусах навчальних дисциплін. Під час онлайн-зустрічей було підтверджено, що перевірка робіт на плагіат, відбувається за допомогою програми UNICHECK. Також, ЕГ було підтверджено, що наявний чіткий механізм притягнення учасників освітнього процесу до відповідальності за порушення норм кодексу академічної доброчесності. Під час онлайн зустрічей всі учасники освітнього процесу продемонстрували широке розуміння поняття академічної доброчесності, не обмежуючись визначенням її лише як відсутності плагіату в роботах. Фактів порушення академічної доброчесності на ОП не було (програма фактично почала діяти з 01.09.2021 р., випуск ще не здійснювався). ЕГ рекомендує поширювати культуру доброчесності в академічному середовищі, зокрема через відкриті лекції для учасників освітнього процесу, із залученням органів студентського самоврядування.

Загальний аналіз щодо Критерію 5:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 5.

У ЗВО розроблені чіткі та зрозумілі нормативні документи з питань контрольних заходів. Усі роботи здобувачів вищої освіти перевіряються на антиплагіат.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 5.

ЕГ рекомендує поширювати культуру доброчесності в академічному середовищі, зокрема через відкриті лекції для учасників освітнього процесу, із залученням органів студентського самоврядування.

Рівень відповідності Критерію 5.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 5.

Враховуючи відповідність даного критерію встановленим вимогам (висловлено виключно рекомендації, спрямовані на вдосконалення системи популяризації академічної доброчесності), експертна група вважає необхідним оцінити критерій 5 як такий, що має рівень відповідності В.

Критерій 6. Людські ресурси:

1. Академічна та/або професійна кваліфікація викладачів, задіяних до реалізації освітньої програми, забезпечує досягнення визначених відповідною програмою цілей та програмних результатів навчання.

Кадровий склад, задіяний в реалізації ОП, відповідає вимогам «Положення про порядок обрання та прийняття на роботу НПП вищих навчальних закладів третього і четвертого рівнів акредитації» (<https://nupp.edu.ua/uploads/files/o/doc/all/polozhennya-pro-npp.pdf>), «Положення про відділ кадрової та правової політики НУПП» (<https://nupp.edu.ua/uploads/files/o/doc/all/polozhennya-pro-viddil-kpp.pdf>). Гарантом освітньо-професійної програми є доктор історичних наук, професор, на ОП працюють шість кандидатів наук, три доктори наук, два отримали учене звання професора та сім – доцента. НПП мають публікації у фахових наукових виданнях та публікації за професійною тематикою (табл. 2). Під час зустрічі 1 проректори Б. О. Коробко, С. П. Сівіцька акцентували увагу на високих рейтингових показниках ЗВО як класичного університету, що враховує професіоналізм НПП. Викладачі, які залучаються до наукового керівництва магістерських кваліфікаційних робіт мають науковий ступінь та вчене звання (Передерій І. Г., Тур О. М., Чередник Л. А. та ін.). Захист кваліфікаційних робіт проходить також на базі філій кафедри (ДІКЗ «Поле Полтавської битви», Державного архіву Полтавської області, Полтавської обласної універсальної наукової бібліотеки ім. І. П. Котляревського), що підтверджується переглядом відео під час огляду матеріально-технічної бази.

2. Процедури конкурсного добору викладачів є прозорими і дозволяють забезпечити необхідний рівень їхнього професіоналізму для успішної реалізації освітньої програми.

Вимоги до науково-педагогічних працівників визначені з урахуванням чинного законодавства та «Положення про порядок обрання та прийняття на роботу НПП вищих навчальних закладів третього і четвертого рівнів акредитації» (<https://nupp.edu.ua/uploads/files/o/doc/all/polozhennya-pro-npp.pdf>). Кандидатури претендентів на посади НПП попередньо обговорюються на кафедрі УКД та раді гуманітарного факультету, якість проведення пробних занять проходить оцінку гаранта ОП. НПП викладають ОК на належному рівні; мають документ про підвищення професійної або педагогічної майстерності; наявність публікацій в наукометричних базах Scopus та WoS, навчальні посібники «Управління документно-інформаційними проектами», «Сучасні PR-технології та реклама в інформаційній діяльності» та ін., монографії «Інформаційна війна: соціально-онтологічний та мілітарний аспекти».

3. Заклад вищої освіти залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу.

Систематично відбуваються зустрічі, виїзні заняття з роботодавцями та практиками. Представники роботодавців включаються до складу ЕК, залучаються до обговорення ОП з метою удосконалення освітньої програми або її окремих компонентів, що підтверджено протоколами зустрічей (протокол №1 засідання методичного семінару кафедри від 9 вересня 2021 р.). Серед роботодавців: провідний спеціаліст з цифрових продажів і сервісу ПП «Софт-Сервіс» В. Малюк у межах проєкту «Сертифікований користувач «М.Е.Дос», директор ДІКЗ «Поле Полтавської битви» Н. В. Білан, директор Державного архіву Полтавської області Гудим В. В., заст. нач. управління праці та соц. захисту населення Шевченківської районної у м. Полтаві ради Чевеєра Н. П., нач. відділу по роботі з персоналом АТ «Полтава-Банк» Мироненко А. В. та ін., що було засвідчено під час бесіди на зустрічі 5.

4. Заклад вищої освіти залучає до аудиторних занять професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців.

Кафедра співпрацює з Державним архівом Полтавської області, ПОУБ імені І. Котляревського, ДІКЗ «Поле Полтавської битви», ВСП «Миргородський фаховий коледж імені Миколи Гоголя НУ «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» тощо. Протягом 2016–2017 рр. укладено 5 довготривалих угод про науково-технічне співробітництво та забезпечення практичної підготовки фахівців. Кафедра залучає до проведення окремих тем лекційних і практичних занять на ОП практиків-професіоналів, експертів галузі, представників роботодавців. Студенти магістранти проходять практику переддипломну (Шевченківська районна у м. Полтава рада, Комунальне підприємство Полтавської обласної ради «Полтававодоканал», НГВУ «Полтаванавтогаз», ПАТ «Електромотор», ПАТ «Аграрний фонд», ТОВ «БК Укрбудсервіс», Чутівський районний територіальний центр соціального обслуговування, ПСП «Ковпаківець» (с. Мала Рублівка, Котелевський район, Полтавська обл.), Лубенська районна державна адміністрація, виконавчий комітет Миргородської міської ради, ТОВ Агрофірма «ЗОРЯ-АГРО» (с. Солонці, Миргородський район, Полтавська обл.) (<https://nupp.edu.ua/news/mag-praktika-029-ibas-2018.html>). Проводяться практичні заняття на базі ПОУБ імені І. Котляревського, відкрито філії кафедри на базі зазначених установ, що було підтверджено під час розмови на зустрічі 5. Кафедрою було укладено тимчасові угоди щодо проходження виробничої практики у КП «Полтававодоканал», ПАТ «Електромотор», АТ «Полтавський завод медичного скла», Шевченківській районній у м. Полтаві раді та ін.

5. Заклад вищої освіти сприяє професійному розвитку викладачів через власні програми або у співпраці з іншими організаціями.

Викладачі здійснюють підвищення кваліфікації, проходять фахове стажування в інших ЗВО. Серед видів підвищення кваліфікації виділяють: отримання сертифікату володіння іноземною мовою на рівні B2 (Передерій І. Г., Гула Р. В., Тур О. М., Вдовіна О. О.), Викладачі, що забезпечують підготовку за ОП проходили підвищення кваліфікації (стажування в ЗВО країн Євросоюзу, а саме: Гула Р. В. (Університет Марії Кюрі-Склодовської, Республіка Польща, «Інноваційні методи організації освітнього процесу в галузі педагогіки і психології в Україні та країнах ЄС» та ін.), отримання сертифікації володіння програмним забезпеченням СЕД «М.Е.Дос» (Вдовіна О. О. та ін.), членство НПП у ВГО «УБА»(Передерій І. Г., Вдовіна О. О. та ін.).

6. Заклад вищої освіти стимулює розвиток викладацької майстерності.

ЗВО стимулює розвиток викладацької майстерності, включають матеріальне й професійне заохочення, що регламентується Колективним договором на 2020-2023 роки між адміністрацією та трудовим колективом (<https://nupp.edu.ua/uploads/files/o/doc/all/kol-dogovir-admin-trud-kol-20-23.pdf>) та відповідно до системи рейтингового оцінювання роботи викладачів згідно «Положення про призначення, перегляд та зняття надбавок до посадових окладів працівникам» (<https://nupp.edu.ua/uploads/files/o/doc/all/polozhennya-pro-nadbavki.pdf>). Відповідно до п.2.3, 2.1,1.4 «Положення» розмір надбавок до посадових окладів встановлюється комісією за досягнення у виданні підручників і навчальних посібників із грифом МОН України, монографій, досягнення у навчальній та виховній роботі зі студентами та ін. За багаторічну працю та високі досягнення встановлюються нагороди та почесні звання, виплачуються надбавки до посадових окладів, грошові премії, про що зазначили під час зустрічей 1,4 проректор Коробко Б. О., викладачі кафедри Тур О. М., Чередник Л. А., Вощенко В. Ю. та ін.

Загальний аналіз щодо Критерію 6:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 6.

Процедури конкурсного відбору НПП є прозорими і дозволяють забезпечити необхідний рівень їх професіоналізму для викладання на ОП. Необхідно відмітити тісну співпрацю з роботодавцями, проведення практичних занять, виробничої переддипломної практики, що підтверджується функціонуванням філій кафедри, наявністю договорів, визначення форм і методів співробітництва. ЗВО сприяє професійному розвитку НПП і стимулює розвиток викладацької майстерності. Викладачі зорієнтовані на активний саморозвиток своїх професійних умінь та навичок.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 6.

Слабкі сторони та недоліки за даним критерієм відсутні.

Рівень відповідності Критерію 6.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 6.

ОП та освітня діяльність повністю відповідають критерію 6. Відповідність академічної та/або професійної кваліфікації викладачів цілям та програмним результатам навчання; залучаються роботодавці, до освітнього процесу; налагоджена система заохочення НПП у викладанні. обрання викладачів до конкурсу на заміщення посад чіткі та прозорі і регламентуються «Положенням про порядок обрання та прийняття на роботу НПП», зорієнтована на підвищення мотивації діяльності НПП. Експертна група вважає необхідним оцінити критерій 6 як такий, що має рівень відповідності В.

Критерій 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси:

1. Фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення освітньої програми забезпечують досягнення визначених освітньою програмою цілей та програмних результатів навчання.

Під час онлайн-огляду матеріально-технічної бази ЕГ встановлено, що матеріально-технічне та навчально-методичне забезпечення ОП «Документознавство та інформаційна діяльність» є достатнім для досягнення мети та програмних результатів навчання. Наявні великі та світлі аудиторії, обладнані мультимедійним екраном та проектором для проведення навчального процесу. Є ліцензійне програмне забезпечення М.Е.doc; Office 365. В бібліотеці наявний доступ до баз даних ABIS Unilib, Web of Science, Scopus. Під час онлайн-зустрічей було підтверджено, що всі учасники освітнього процесу мають вільний та безкоштовний доступ до усієї інфраструктури ЗВО.

2. Заклад вищої освіти забезпечує безоплатний доступ викладачів і здобувачів вищої освіти до відповідної інфраструктури та інформаційних ресурсів, необхідних для навчання, викладацької та/або наукової діяльності в межах освітньої програми.

Під час онлайн зустрічей було підтверджено, що всі учасники освітнього процесу Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» мають вільний та безкоштовний доступ до матеріально-технічної бази університету (бібліотека, ідальня, спортзал, актовий зал та тощо). ЗВО забезпечує доступ до мережі Інтернет, як по локальній мережі, так і бездротовій мережі Wi-Fi. Також ЗВО надає доступ до інформаційних ресурсів бібліотеки, інформаційної системи Moodle, ліцензійного програмного забезпечення (М.Е.Doc, Office 365). Під час зустрічі проректор з науково-педагогічної роботи та розвитку інфраструктури зазначив, що за потреби здобувачі вищої освіти можуть отримати безкоштовну консультацію навчально-виробничого центру інфокомунікацій з приводу роботи в цих програмах. На сайті ЗВО є перелік платних послуг (<https://nupp.edu.ua/page/platni-poslugi.html>).

3. Освітнє середовище є безпечним для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти, що навчаються за освітньою програмою, та дозволяє задовольнити їхні потреби та інтереси.

Під час огляду матеріально-технічної бази Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» та онлайн зустрічей було з'ясовано, що освітнє середовище є безпечним для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти ОП «Документознавство та інформаційна діяльність». Аудиторії великі та світлі, обладнані вогнегасниками. Діє система оперативного оповіщення, два рази на рік проводиться тестування системи. За словами директора студмістечка, гуртожитки обладнані відеоспостереженням, наявна служба охорони. Для задоволення потреб та інтересів здобувачів вищої освіти в гуртожитках є спортивні кімнати (більярд, теніс), футбольне поле, волейбольна площадка тощо. Для первинної допомоги діє медпункт. Під час онлайн зустрічі зі здобувачами вищої освіти було підтверджено, що проводиться інформування щодо поведінки та безпеки життєдіяльності під час канікул. У разі необхідності студенти мають можливість скористатися послугами штатного психолога (<https://nupp.edu.ua/page/psiholog.html>).

4. Заклад вищої освіти забезпечує освітню, організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку здобувачів вищої освіти, що навчаються за освітньою програмою.

Під час онлайн зустрічей ЕГ з'ясувала, що здобувачам вищої освіти ОП «Документознавство та інформаційна діяльність» надається освітня, організаційна, інформаційна, консультативна та соціальна підтримка. Необхідну інформацію усі зацікавлені можуть отримати через сайт Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» (<https://nupp.edu.ua>). В разі необхідності студенти можуть звернутися до куратора групи, деканату, студентського самоврядування тощо. Соціальна підтримка реалізується через забезпечення стипендією, надання гуртожитку в разі необхідності, надання субсидії на гуртожиток. Згідно опитувань, здобувачі задоволені всіма видами підтримки: освітнє середовище Університету повністю задовольняє всі інтереси та потреби студентів - 100%; організаційна підтримка студентів організована на достатньому рівні - 85,7%; інформаційна підтримка студентів організована на достатньому рівні - 85,7%; консультативна підтримка студентів реалізована на достатньому рівні - 85,7%; соціальна та психологічна підтримка студентів (захист прав та інтересів) реалізована на високому рівні - 100%.

5. Заклад вищої освіти створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами, що навчаються за освітньою програмою.

Під час онлайн-зустрічей, ЕГ з'ясувала, що ЗВО створює достатні умови для навчання осіб з особливими потребами. На ОП «Документознавство та інформаційна діяльність» не навчаються особи з особливими потребами. В ЗВО діє Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з обмеженими фізичними можливостями, громадян похилого віку, інших маломобільних груп населення в університеті (<https://inlnk.ru/oeGP7>). Під час огляду МТЗ була представлена інформація, що усі навчальні корпуси та гуртожитки обладнані пандусами, ліфтами, в гуртожитках наявні спеціальні кімнати, санвузли та душові кабінки. Також діє психологічна служба.

6. Існує чітка і зрозуміла політика і процедури вирішення конфліктних ситуацій (зокрема пов'язаних з сексуальними домаганнями, дискримінацією та/або корупцією тощо), яка є доступною для усіх учасників освітнього процесу та послідовно дотримується під час реалізації освітньої програми.

Під час онлайн зустрічей та аналізу документів ЕГ було встановлено, що здобувачі вищої освіти проінформовані про можливість, у разі виникнення конфліктних ситуацій, залишити анонімне звернення через електронну пошту (<https://nupp.edu.ua/page/psiholog.html>) або через «скриньку довіри». В ЗВО діє Положення про врегулювання конфліктних ситуацій в національному університеті «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» (<https://inlnk.ru/Bp5Vw>), згідно якого в разі виникнення конфліктної ситуації кожен учасник освітнього процесу може написати скаргу ректору. Для попередження конфліктних ситуацій в ЗВО створюються сприятливі умови для навчання та праці. На зустрічах було підтверджено, що на ОП «Документознавство та інформаційна діяльність» конфліктних ситуацій не виникало.

Загальний аналіз щодо Критерію 7:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 7.

Потужне матеріально-технічне забезпечення як для проведення навчального процесу, так і організації дозволяє здобувачів вищої освіти.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 7.

Рекомендуємо посилити роз'яснювальну роботу серед здобувачів вищої освіти з приводу процедури вирішення конфліктних ситуацій.

Рівень відповідності Критерію 7.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 7.

Враховуючи відповідність даного критерію встановленим вимогам, експертна група вважає необхідним оцінити критерій 7 як такий, що має рівень відповідності В.

Критерій 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми:

1. Заклад вищої освіти послідовно дотримується визначених ним процедур розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми.

Настанова щодо якості регламентує систему управління якістю НУ «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» (<https://nupp.edu.ua/uploads/files/o/doc/all/nastanova-yakosti-nupp-2020.pdf>). Механізм розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП регулюється також «Положенням про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» (<https://nupp.edu.ua/uploads/files/o/doc/polozhennia/organizacia-osvit-procesu.pdf>), «Положення про освітні програми в Національному університеті «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» (<https://nupp.edu.ua/uploads/files/o/doc/polozhennia/osvitni-programi.pdf>), де в п. 3 Порядок розроблення, перегляду та затвердження ОП, п. 4 Забезпечення якості ОП в п.4.4 зазначено про те, що моніторинг ОП здійснюють з використанням таких методів: – опитування (анкетування) студентів, працевладців та інших зацікавлених сторін; – аналіз результатів оцінювання досягнень студентів; – збирання та аналіз відгуків від випускників ОП, що було підтверджено В. Д. Біликом, начальником відділу ліцензування та акредитації департаменту організації навчального процесу, акредитації та ліцензування, В. В. Чернишовим, головою навчально-методичної комісії гуманітарного факультету на зустрічі 7. В університеті створено департамент організації навчального процесу, акредитації та ліцензування. ЗВО отримав сертифікат відповідності системи управління якістю ДСТУ ISO 9001:2015. Перегляд ОП відбувався у 2017 р., 2019 р. Нова редакція ОП введена в дію з 01.09.2021 р. (наказ № 88 від 30.04.2021 р., ухвалено Вченою радою університету протокол № 6 від 30.04.2021 р.). Проєкт ОП було розміщено на сайті ЗВО для громадського обговорення. Змістове наповнення ОП формується із урахуванням вимог затверджених Стандартом зі спеціальності, нормативних документів МОН України. Моніторинг організації освітнього процесу за

ОП здійснюється шляхом опитування (анкетування) здобувачів вищої освіти, роботодавців, врахування регіональних потреб ринку праці; проведення семінарів-нарад та ін.

2. Здобувачі вищої освіти безпосередньо та через органи студентського самоврядування залучені до процесу періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери. Позиція здобувачів вищої освіти береться до уваги під час перегляду освітньої програми.

Згідно з Положенням про студентське самоврядування (https://nupp.edu.ua/uploads/files/o/doc/all/Stud_samovriadvannya.pdf), органи студентського самоврядування (загальні відкриті збори студентів університету, студентське віче, студентський парламент, студентська рада факультету) мають право: виносити пропозиції щодо контролю за якістю освітнього процесу; сприяти навчальній, науковій та творчій діяльності студентів; сприяти забезпеченню інформаційної, правової, психологічної, фінансової, юридичної та іншої допомоги студентам; мають право бути представниками в колегіальних та робочих органах університету; вносити пропозиції щодо змісту НП та ОП як члени Вченої ради університету та вченої ради факультету, що було засвідчено О. В. Дроботьою, М. Ю. Лешуковою, Д. М. Ключкою, О. О. Литвиненком на зустрічі 3.

3. Роботодавці безпосередньо та/або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери.

Укладено договори з профільними підприємствами та організаціями, а саме: ДА Полтавської області, ДІКЗ «Поле Полтавської битви», ПП «Софт-Сервіс», ПОУНБ імені І. П. Котляревського, АТ «Полтава-Банк». Студенти проходять там практичне навчання, відбувається захист кваліфікаційних робіт. Серед актуальних питань від роботодавців є: сучасність освітніх програм, відповідність освітніх програм стандарту спеціальності, наявність потрібних загальних і професійних компетентностей та рівень їх сформованості, ПРН. За результати обговорення ОП з роботодавцями, було введено нові ОК «Інформаційна війна та національна безпека», запроваджено науково-педагогічну практику, модернізовано зміст з ОК 4, ОК7, ОК9.

4. Існує практика збирання, аналізу та врахування інформації щодо кар'єрного шляху випускників освітньої програми.

У НУ «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» функціонує система зв'язків із випускниками, яка включає в себе збір та аналіз інформації про професійну діяльність випускників, чим займається відділ працевлаштування студентів і випускників. Зв'язок із випускниками відбувається шляхом особистого спілкування під час проходження практик. На кафедрі створена база даних випускників. Група забезпечення ОП враховують пропозиції, побажання випускників при оновленні ОП. Так, на зустрічі 9 з випускниками ОП Л. В. Стороженко (2017 року випуску) діловод ДІКЗ «Поле Полтавської битви» зазначила, що їй не вистачало основ військового обліку, цифрових компетентностей; В. В. Дудник (2018 року випуску) гол. спеціаліст відділу по виплаті всіх видів соціальних допомог Шевченківської районної у м. Полтаві ради зосередила увагу на необхідності збільшення обсягу практичних занять.

5. Система забезпечення якості закладу вищої освіти забезпечує вчасне реагування на виявлені недоліки в освітній програмі та/або освітній діяльності з реалізації освітньої програми.

Перегляд ОП, її оновлення відбувається за результатами моніторингу через анкетування, збирання відгуків стейкхолдерів. Так, було внесено науково-педагогічну практику ОК11, всього 15 кредитів для проходження студентами практик, введено до переліку нові ОК10 «Інформаційні війни та національна безпека», виключено з ОП ОК «Інформологія та документознавча професіологія» (протокол №4 засідання методичного семінару кафедри від 06.04.2017 р.); відбувається перегляд і оновлення робочих програм навчальних дисциплін і робочих програм практик.

6. Результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти (зокрема, зауваження та пропозиції, сформульовані під час попередніх акредитацій), беруться до уваги під час перегляду освітньої програми.

На етапі розробки ОП до складу робочої групи входили представники роботодавців, які висловили свої побажання у вигляді рецензій та відгуків на ОП. Усі зауваження, рекомендації і побажання від роботодавців були враховані у ході підготовки ОП. При оновленні ОП до уваги брались зауваження й пропозиції акредитаційної експертизи, що проводилася 2017 року (було оновлено перелік ОК за вибором студентів та обов'язкових компонент, збільшено склад стейкхолдерів, розширено можливості формування індивідуальної траєкторії навчання здобувачів вищої

освіти; розроблено чітку процедуру визначення академічної різниці та перезарахування результатів навчання, отриманих в інших ЗВО (<https://nupr.edu.ua/uploads/files/o/doc/polozhennia/akademichna-mobilnist.pdf>). ОП «Документознавство та інформаційна діяльність» другого (магістерського) рівня вищої освіти проходить первинну акредитацію.

7. В академічній спільноті закладу вищої освіти сформована культура якості, яка сприяє постійному розвитку освітньої програми та освітньої діяльності за цією програмою.

Культура якості ОП сформована завдяки професійній роботі всіх учасників освітнього процесу: адміністрації ЗВО, НПП, здобувачів вищої освіти, випускників та роботодавців. Ректорат несе загальну відповідальність за забезпечення якості освіти в ЗВО в цілому. Також в університеті створено Департамент організації навчального процесу, акредитації та ліцензування, випускова кафедра, навчально-методична комісія та вчена рада факультету організовують планування освітньої діяльності. Гарант ОП активно сприяє формуванню культури якості надання освітніх послуг на ОП – ініціює обговорення реалізації ОП зі здобувачами, випускниками, НПП кафедри та роботодавцями через обговорення на розширених засіданнях кафедри (протокол №16 засідання кафедри від 01.07.2021 р.). Відповідно до Настанови щодо якості, НУ «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» всіляко сприяє залученню учасників академічної спільноти до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП через діяльність навчально-методичної комісії та вченої ради факультету, про що говорив на зустрічі 1 проректор Коробко Б. О., на зустрічі 7 начальник відділу акредитації та ліцензування В. Д. Білик, інші учасники зустрічей.

Загальний аналіз щодо Критерію 8:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 8.

ОП має комунікацію з місцевою владою, вивчаючи їх потреби на регіональному ринку праці та потреб у фахівцях. Налагоджена процедура опитування здобувачів і вчасне реагування на їх зауваження, пропозиції та відгуки. Процедура розробки, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми відбувається за графіком, відповідає нормативним документам ЗВО.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 8.

Рекомендації: налагодити систему реєстрації інформації щодо кар'єрної траєкторії випускників ОП що передбачатиме: впровадження системи опитування випускників щодо задоволеності якістю програми, її актуальності для побудови кар'єри.

Рівень відповідності Критерію 8.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 8.

Заклад вищої освіти та ОП відповідають критерію 8. Процедура розробки, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП відбувається за графіком, відповідає нормативним документам. Здобувачі ОП отримують інформацію про ОП від гаранта ОП, викладачів та можуть впливати на процес покращення ОП через анкетування.

Критерій 9. Прозорість та публічність:

1. Визначені чіткі і зрозумілі правила і процедури, що регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу, є доступними для них та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.

Під час онлайн зустрічей та аналізу офіційного сайту (<https://nupr.edu.ua>), було з'ясовано, що в Національному університеті «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка», функціонують доступні та зрозумілі правила, що регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу. Нормативно-правові документи, що регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу, розміщені на офіційному веб-сайті ЗВО: Статут Національного

університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» (<https://inlnk.ru/Bp53v>); Правила внутрішнього трудового розпорядку (<https://inlnk.ru/Mj8aA>) та ін. Також додатково є можливість ознайомитись з іншими документами Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка».Офіційний сайт ЗВО має складний інтерфейс користувача, ЕГ рекомендує розглянути можливість перегляду подання інформації на веб-сайті ЗВО з метою підвищення доступності необхідної інформації для зацікавлених осіб.

2. Заклад вищої освіти не пізніше ніж за місяць до затвердження освітньої програми або змін до неї оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті відповідний проект з метою отримання зауважень та пропозицій заінтересованих сторін.

На офіційному сайті Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» відсутня технічна можливість перевірити оприлюднення для громадського обговорення проекту ОП другого (магістерського) рівня вищої освіти «Документознавство та інформаційна діяльність». Таблиця пропозицій після закінчення громадського обговорення відсутня. Наявна проста та зрозуміла гугл-форма для отримання зауважень та пропозицій від стейкхолдерів (<https://inlnk.ru/vow77>).Для сприяння інформуванню зацікавлених осіб про результати розгляду поданих ними пропозицій до проектів ОП рекомендується оприлюднювати відповідну таблицю після завершення громадського обговорення.

3. Заклад вищої освіти своєчасно оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті точну та достовірну інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти) в обсязі, достатньому для інформування відповідних заінтересованих сторін та суспільства.

Після дослідження офіційного веб-сайту Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка», ЕГ робить висновки, що наявної інформації щодо цілей і мети ОП «Документознавство та інформаційна діяльність» достатньо для інформування усіх категорій стейкхолдерів (<https://inlnk.ru/agQvQ> ; ОП 2021 р.- <https://inlnk.ru/576Q5> ; ОП 2019 р.- <https://inlnk.ru/9PxQw>).

Загальний аналіз щодо Критерію 9:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 9.

Наявна проста та зрозуміла гугл-форма для отримання зауважень та пропозицій від стейкхолдерів. В ЗВО забезпечено вимоги щодо прозорості та публічності – всі нормативні документи, що регулюють права та обов'язки учасників освітнього процесу, доступні на веб-сайті. У вільному доступі на сайті є інформація про ОП «Документознавство та інформаційна діяльність» для інформування всіх заінтересованих сторін та суспільства про зміст освітньої програми.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 9.

В ЗВО складна структура офіційного сайту ЗВО, ЕГ рекомендує розглянути можливість перегляду подання інформації на веб-сайті ЗВО з метою підвищення доступності необхідної інформації для зацікавлених осіб. Для сприяння інформуванню зацікавлених осіб про результати розгляду поданих ними пропозицій до проектів ОП рекомендується оприлюднювати відповідну таблицю після завершення громадського обговорення.

Рівень відповідності Критерію 9.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 9.

Після аналізу офіційного веб-сайту ЗВО та проведення онлайн зустрічей зі здобувачами вищої освіти, викладачами, адміністративним і допоміжним персоналом, ЕГ було встановлено, що вимоги щодо прозорості і публічності за Критерієм 9 дотримані. Усі зацікавлені особи можуть отримати необхідну інформацію на сайті ЗВО. Виявлені слабкі сторони не є суттєвими та можуть бути усунені в короткі терміни.

Критерій 10. Навчання через дослідження:

1. Зміст освітньо-наукової програми відповідає науковим інтересам аспірантів (ад'юнктів) і забезпечує їх повноцінну підготовку до дослідницької та викладацької діяльності у закладах вищої освіти за спеціальністю та/або галуззю.

не застосовується

2. Наукова діяльність аспірантів (ад'юнктів) відповідає напрямові досліджень наукових керівників.

не застосовується

3. Заклад вищої освіти організаційно та матеріально забезпечує в межах освітньо-наукової програми можливості для проведення і апробації результатів наукових досліджень відповідно до тематики аспірантів (ад'юнктів) (проведення регулярних конференцій, семінарів, колоквіумів, доступ до використання лабораторій, обладнання тощо).

не застосовується

4. Заклад вищої освіти забезпечує можливості для долучення аспірантів (ад'юнктів) до міжнародної академічної спільноти за спеціальністю, зокрема через виступи на конференціях, публікації, участь у спільних дослідницьких проектах тощо.

не застосовується

5. Існує практика участі наукових керівників аспірантів у дослідницьких проектах, результати яких регулярно публікуються та/або практично впроваджуються.

не застосовується

6. Заклад вищої освіти забезпечує дотримання академічної доброчесності у науковій діяльності наукових керівників та аспірантів (ад'юнктів), зокрема вживає заходів для виключення можливості здійснення наукового керівництва особами, які вчинили порушення академічної доброчесності.

не застосовується

Загальний аналіз щодо Критерію 10:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 10.

не застосовується

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 10.

не застосовується

Рівень відповідності Критерію 10.

не застосовується

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 10.

не застосовується

IV. Інші спостереження

У цьому розділі експертна група може викласти інші спостереження, пов'язані із освітньою програмою, освітньою діяльністю за цією програмою або процедурою проведення акредитації.

дані відсутні

V. Підсумки

На думку експертної групи, підстави для прийняття рішення про відмову в акредитації ОП, не пов'язані із відповідністю Критеріям оцінювання якості освітньої програми, **відсутні**.

За результатами акредитаційної експертизи експертна група вважає, що освітня програма відповідає Критеріям за наступними рівнями відповідності:

Критерій 1. Проектування та цілі освітньої програми	B
Критерій 2 . Структура та зміст освітньої програми	B
Критерій 3 . Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання	B
Критерій 4 . Навчання і викладання за освітньою програмою	B
Критерій 5 . Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність	B
Критерій 6. Людські ресурси	B
Критерій 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси	B
Критерій 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми	B
Критерій 9. Прозорість та публічність	B
Критерій 10. Навчання через дослідження	не застосовується

За результатами акредитаційної експертизи рішенням експертної групи є **акредитація**.

Додатки до звіту:

Відсутні

Шляхом підписання цього звіту ми стверджуємо, що провели акредитаційну експертизу у повній відповідності із Положенням про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, та інших актів законодавства, а також здійснювали свої функції добросовісно, неупереджено і доброчесно.

Документ підписаний кваліфікованими електронними підписами.

Керівник експертної групи

Шевченко Олена Василівна

Члени експертної групи

Демуз Інна Олександрівна

Артеменкова Олена Миколаївна