

Перелік документів для участі у конкурсі

Особи, які бажають взяти участь у конкурсі подають такі документи:

- заяву про участь у конкурсі на ім'я ректора, в якій зазначається про застосування або незастосування до претендента обмежень, встановлених частиною четвертою статті 42 Закону України «Про фахову передвищу освіту»;
- особовий листок з обліку кадрів з фотографією розміром 3 x 4 сантиметри (заповнений власноруч);
- автобіографію (заповнену власноруч) та резюме;
- копії документів про вищу освіту, науковий ступінь та/або вчене звання;
- довідку про проходження попереднього (періодичного) психіатричного огляду, яка видається відповідно до Порядку проведення обов'язкових попередніх та періодичних психіатричних оглядів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 вересня 2000 р. № 1465;
- довідку про відсутність судимості;
- витяг з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні правопорушення;
- копію паспорта, засвідчену претендентом, копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;
- копію трудової книжки та / або інші документи, які підтверджують стаж роботи;
- письмову згоду на збір та обробку персональних даних;
- копію державного сертифікату про рівень володіння державною мовою;
- письмову заяву на ім'я ректора Університету, в якій повідомляється, що до претендента не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», за формою, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 р. № 563 «Деякі питання реалізації Закону України «Про очищення влади», та згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно претендента відповідно до зазначеного Закону;
- проєкт стратегії розвитку Фахового коледжу на 2021-2026 рр.;
- мотиваційний лист, складений у довільній формі.

Претендент може подати інші документи, які підтверджуватимуть його професійні та / або моральні якості.

Копії документів, які подаються претендентом (крім копії паспорта), можуть бути засвідчені за місцем роботи претендента, Університетом або нотаріально.

При подачі копій документів при собі мати їх оригінали.

Прийом документів претендентів здійснюється Університетом протягом двох місяців з дня розміщення на офіційному вебсайті оголошення про проведення конкурсного відбору.

Подати документи для участі у конкурсному відборі можна за адресою: 36011 м. Полтава, пр-т. Першотравневий, 24, відділ кадрів Департаменту правової та кадрової роботи, з 08.00 до 17.00 години.

Тел.: (0532)56-96-31