

ЗАТВЕРДЖЕНО

на загальних профспілкових зборах

06.12.2023 року протокол №1

Голова  Олександр ДРОБОТЯ



ПОЛОЖЕННЯ

про первинну профспілкову організацію працівників

Національного університету

«Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»

Полтава 2023

1. Загальні положення

1.1. Профспілкова організація працівників Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» (далі профспілкова організація працівників університету) - добровільна неприбуткова громадська організація, що об'єднує членів профспілки працівників освіти і науки України, які працюють в університеті та визнають Статут профспілки працівників освіти і науки України та це Положення.

1.2. Профспілкова організація працівників університету діє відповідно до Конституції України, Закону України „Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності”, Закону України "Про об'єднання громадян", Кодексу законів про працю України та інших чинних нормативно-правових актів, прийнятих відповідно до них.

1.3. Діяльність профспілкової організації працівників університету регламентується Статутом профспілки працівників освіти і науки України та цим Положенням.

1.4. Профспілкова організація як повноважний представник працівників університету встановлює взаємовідносини на основі принципів соціального партнерства відповідно до чинного законодавства України з адміністрацією, іншими громадськими організаціями.

Представництво інтересів членів профспілкової організації у взаємовідносинах з адміністрацією здійснюється на основі колективного договору, а також відповідно до законодавства.

1.5. Профспілкова організація працівників університету організовує свою діяльність, проводить збори, конференції, засідання утворених нею органів, інші заходи, які не суперечать законодавству.

2. Мета і завдання, принципи діяльності

2.1. Метою діяльності профспілкової організації працівників університету є представництво інтересів своїх членів та захист їх трудових, соціально-економічних прав та інтересів.

2.2. З метою реалізації своїх завдань профспілкова організація працівників університету в установленому законодавством порядку:

2.2.1. Захищає право членів профспілки на працю. Форми і системи оплати праці, норми праці, розцінки, тарифні сітки, схеми посадових окладів, умови запровадження та розміри надбавок, доплат, премій, винагород та інших заохочувальних, компенсаційних і гарантійних виплат встановлюються адміністрацією за участі профспілкової організації працівників

^ університету з додержанням норм і гарантій, передбачених законодавством.

2.2.2. Направляє до адміністрації університету пропозиції щодо внесення змін до колективного договору.

2.2.3. Направляє до вищих за підпорядкуванням профспілкових органів пропозиції щодо внесення змін і доповнень до законодавчих та нормативних актів, які стосуються трудових відносин, оплати праці, охорони праці, соціального захисту та житлово-побутового забезпечення.

2.3. Діяльність профспілкової організації працівників університету будується на принципах законності та відкритості. Інформація щодо її статутних і програмних документів є загальнодоступною.

2.4. Веде колективні переговори з адміністрацією, укладає колективний договір від імені працівників у порядку, встановленому законодавством, контролює його виконання. У разі порушення умов колективного договору профспілкова організація працівників університету має право направляти подання про усунення цих порушень, яке розглядається в тижневий термін.

2.5. Представляє права та інтереси членів профспілки за їх дорученням при вирішенні індивідуальних трудових спорів.

- 2.6. Представляє інтереси працівників при вирішенні колективних трудових спорів (конфліктів) у порядку, встановленому чинним законодавством.
- 2.7. Здійснює громадський контроль за додержанням законодавства про працю та охорону праці, створенням безпечних і нешкідливих умов праці, належних виробничих та санітарно-побутових умов, забезпечення працівників відповідних професій спецодягом, іншими засобами індивідуального та колективного захисту.
- 2.8. Проводить незалежну експертизу умов праці, бере участь у розслідуванні причин нещасних випадків та дає свої висновки про них. Для здійснення цих функцій у профспілковій організації працівників університету створена комісія з охорони праці.
- 2.9. Має право одержувати інформацію з питань, що стосуються трудових і соціально-економічних прав та законних інтересів своїх членів, інформацію про результати господарської діяльності університету.
- 2.10. Здійснює зв'язки з іншими профспілковими організаціями, укладає з ними договори (угоди) на проведення спільних заходів, екскурсій тощо.
- 2.11. Інформує членів профспілки про свою діяльність та її результати.
- 2.12. Організовує культурно-освітню роботу серед членів профспілки.
- 2.13. Організовує та здійснює громадський контроль за реалізацією прав членів профспілки у сфері охорони здоров'я, громадського харчування.
- 2.14. Бере участь у здійсненні заходів, спрямованих на поліпшення та забезпечення житлом його працівників, у захисті їх економічних та соціальних прав, пов'язаних з одержанням, утриманням і збереженням житла.
- і 2.15. Організовує оздоровлення та відпочинок членів профспілки та їх сімей. Бере участь у розвитку фізичної культури, спорту, туризму серед працівників університету.
- 2.16. Бере участь в охороні довкілля, захисті працівників від негативного екологічного впливу.
- 2.17. Профспілкова організація працівників університету організовує свою діяльність, виходячи з демократичних принципів:

- добровільності вступу до профспілки і виходу з неї;
 - виборності всіх профспілкових органів з низу до верху;
 - забезпечення представництва основних професійних груп у виборних профспілкових органах;
- розмежування повноважень, визначення компетенції всіх профспілкових органів та самостійності виборних органів у вирішенні питань, що відносяться до їх компетенції;
- свободи дискусії на стадії обговорення питань, поваги до думки меншості та обов'язковості виконання прийнятих рішень;
 - звітності всіх виборних органів перед профспілковими організаціями, що їх обрали, підпорядкованості нижчих профспілкових органів вищим;
 - колегіальності в роботі організації та виборних органів і особистої відповідальності за виконання прийнятих рішень і профспілкових доручень;
 - єдності профруху, солідарності всіх членів профспілки, всіх її структур в реалізації статутних завдань;
 - нормованого фінансового забезпечення ефективної діяльності профспілкових органів всіх рівнів;
 - рівності прав членів профспілки;
- єдиних підходів до організації та нормування діяльності профспілкових органів всіх рівнів;
- взаємної відповідальності профспілкових органів всіх рівнів.

3. Члени профспілки, їх права та обов'язки

3.1. Членом профспілкової організації працівників університету є особа, яка входить до складу профспілки працівників освіти і науки України, визнає її Статут, це Положення та сплачує членські внески.

Належність або неналежність до профспілки не тягне за собою будь-яких обмежень трудових, соціально - економічних, політичних, особистих прав і свобод працівників університету, гарантованих Конституцією України,

іншими законами України. Ніхто не може бути примушений вступати або не вступати до профспілки.

3.2. Вступ у члени профспілки і вихід із неї здійснюється на добровільній основі в індивідуальному порядку на підставі особистої заяви, поданої в профспілкову організацію працівників університету і розглянутої на засіданні профспілкового комітету.

3.3. Члени профспілки перебувають на обліку в профспілковій організації працівників університету. їм видається профспілковий квиток єдиного зразка, який зберігається у них.

За членами профспілки, які перейшли на роботу з установ, організацій або підприємств, працівники яких об'єднуються іншою профспілкою, зберігається стаж профспілкового членства.

3.4. Стаж профспілкового членства обчислюється з дня взяття на облік членом профспілки на засіданні профспілкового комітету.

3.5. Члени профспілки з більшим профспілковим стажем при рівності інших умов можуть користуватися перевагами, визначеними профспілковою організацією працівників університету та колективним договором.

3.6. Члени профспілки, які беруть активну участь в діяльності профспілкової організації працівників університету за рішенням профспілкового комітету можуть бути нагороджені профспілковими відзнаками, заохочуватись морально та матеріально.

3.7. Члени профспілки мають право:

3.7.1. на представництво, здійснення та захист профспілковою організацією їх трудових, соціально-економічних прав та інтересів, в тому числі в судах;

3.7.2. на правовий захист соціально-економічних і трудових відносин;

3.7.3. на звернення до всіх профспілкових органів і одержання від них аргументованих відповідей;

3.7.4. на участь у профспілкових зборах, конференціях, акціях та інших заходах, які проводить профспілкова організація працівників університету або профспілка працівників освіти і науки України;

3.7.5. на вілне обговорення питань, які розглядаються на загальних зборах, засіданнях профкому, в університетській багатотиражній газеті; на висловлення своєї точки зору, внесення пропозицій до резолюцій і постанов загальних зборів (конференції), участь у виробленні програмних документів профспілкової організації або профспілки;

3.7.6. на одержання інформації про роботу профспілкової організації і профкому та прийняті ними рішення, участь у роботі профспілкової організації з питань, що стосуються їх особисто;

3.7.7. обирати і бути обраним до профспілкових органів всіх рівнів, крім випадків, передбачених Законом України „Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності" і Статутом працівників освіти і науки України;

3.7.8. на одержання пільгових путівок на санаторно-курортне лікування та відпочинок при наявності коштів, матеріальної допомоги за рахунок коштів профспілкової організації на підставі рішення профкому;

3.7.9. на сприяння в перекваліфікації і працевлаштуванні при безробітті;

3.7.10. на участь у підготовці, укладенні колективного договору та контролі за його виконанням.

3.8. Ректор університету не може обиратися до складу профспілкового і комітету.

Члени профспілки, обрані до складу профспілкового комітету, мають додаткові гарантії, передбачені чинним законодавством.

3.9. Члени профспілкового комітету, його керівник, які не звільнені від основної роботи, можуть одержувати за роботу в профспілковій організації винагороду, розмір якої визначається згідно з нормативними документами профспілки працівників освіти і науки України в межах коштів, передбачених на оплату праці профспілкових працівників.

3.10. Члени профспілки зобов'язані:

3.10.1. визнавати і виконувати Статут профспілки працівників освіти і науки України та це Положення;

3.10.2. виконувати рішення профспілкового комітету університету;

3.10.3. не допускати дій, що наносять збитки профспілковій організації, перешкоджають досягненню мети і виконанню завдань профспілкової організації та профспілки взагалі, порушують єдність профспілки, вносять розкол в її ряди;

3.10.4. дотримуватись умов колективного договору.

3.11. Член профспілки за порушення вимог Статуту профспілки працівників освіти і науки України і цього Положення, в т.ч. несплату членських внесків без поважних причин протягом 6 місяців, може бути виключений з членів профспілки.

3.12. У випадку відмови члена профспілки без поважних причин бути присутнім на профспілкових зборах (конференції) це питання може вирішуватися за його відсутності. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше 2/3 присутніх на зборах (конференції).

3.13. Рішення зборів профгрупи (профбюро) про виключення з членів профспілки набуває чинності після його затвердження профспілковим комітетом університету.

3.14. Рішення про виключення діє протягом року з дня його прийняття. Відмінити рішення, в т.ч. і достроково, може той орган, який виніс його, або вищий за підпорядкуванням. Член профспілки, який був виключений з її рядів, може бути знову прийнятий на загальних підставах, але не раніше ніж через рік.

3.15. Член профспілки, виключений з її рядів, має право у місячний строк оскаржити рішення про виключення у вищий за підпорядкуванням профспілковий орган.

4. Організаційна структура

4.1. Профспілкова організація працівників університету є первинною організаційною ланкою профспілки працівників освіти і науки України.

4.2. Організаційними ланками профспілкової організації працівників університету є первинні профгрупи факультетів, кафедр, структурних підрозділів університету.

4.3. Профгрупи обирають профбюро (профгрупоргів), які виступають представниками профгруп.

4.4. Вищим органом профспілкової організації працівників університету є загальні профспілкові збори (конференція). Вони проводяться в міру необхідності.

4.5. У період між профспілковими зборами (конференціями) керівництво профспілковою організацією здійснює виборний орган - профспілковий комітет університету. Профспілковий комітет обирається на загальних профспілкових зборах (конференції) з терміном повноважень 5 років.

У профспілковій групі на звітно-виборних зборах обираються профспілковий груповий організатор (профгрупорг), його заступник терміном на 1-2 роки або профбюро, голова профбюро та його заступник терміном на 2-3 роки.

4.6. Кількісний склад і порядок формування профспілкового комітету визначається зборами (конференцією).

4.7. Вибори профспілкового комітету, його голови, проводяться закритим (таємним) або відкритим голосуванням.

У такому ж порядку обираються делегати на конференції, з'їзди профспілки працівників освіти і науки України. Обраними вважаються кандидати, що набрали більше половини голосів від загальної кількості тих, що взяли участь у голосуванні.

4.8. Дострокові вибори профспілкового комітету можуть бути проведені на вимогу не менше однієї третини членів профспілкової організації, або за пропозицією вищого за підпорядкуванням керівного профспілкового органу.

4.9. Профспілкові збори вважаються правомочними, якщо в них бере участь більше половини членів профспілкової організації. Профспілкова конференція вважається правомочною, якщо в її роботі бере участь не менше двох третин делегатів.

4.10. Рішення профспілкових зборів (конференції) приймаються більшістю голосів присутніх.

4.11. При прийнятті рішень профспілкові збори (конференція), профспілковий комітет університету зобов'язані розглядати всі точки зору. Меншість має право відстоювати свої пропозиції, фіксувати їх у протоколах, захищати і роз'яснювати їх.

Рішення, прийняті більшістю, є обов'язковими для всіх членів профспілки, включаючи меншість.

4.12. Профспілковий комітет та голова профкому персонально несуть відповідальність перед профспілковою організацією працівників університету та вищими за підпорядкуванням керівними профспілковими органами за виконання у профспілковій організації положень Статуту профспілки працівників освіти і науки України та цього Положення.

і 4.13. У випадку відсутності голови профкому його обов'язки виконує перший заступник, а при відсутності обох функції керівника виконує другий заступник. При відсутності одночасно голови і заступників їх функції виконує уповноважений профкомом представник цього органу.

4.14. Повноваження профспілкового комітету.

Профспілковий комітет університету:

4.14.1. Укладає та контролює виконання колективного договору, звітує про його виконання на загальних зборах трудового колективу, звертається з вимогою до відповідних органів про притягнення до відповідальності посадових осіб за невиконання умов колективного договору.

4.14.2. Разом з адміністрацією вирішує питання запровадження, перегляду та змін норм праці.

4.14.3. Разом з адміністрацією вирішує питання робочого часу і часу відпочинку, погоджує графіки змінності та надання відпусток, запровадження підсумовкового обліку робочого часу, погоджує проведення надурочних робіт, робіт у вихідні дні тощо.

4.14.4. Разом з адміністрацією вирішує питання соціального розвитку університету, поліпшення умов праці, матеріально-побутового, медичного обслуговування його працівників.

4.14.5. Бере участь у вирішенні соціально-економічних питань, визначенні та затвердженні переліку і порядку надання працівникам соціальних пільг.

4.14.6. Бере участь у розробці правил внутрішнього трудового розпорядку університету.

4.14.7. Представляє інтереси працівників за їх дорученням при розгляді трудових індивідуальних спорів та у колективному трудовому спорі, сприяє його вирішенню.

4.14.8. Дає згоду або відмовляє у дачі згоди на розірвання трудового договору з ініціативи адміністрації з працівником, який є членом профспілкової організації, у випадках, передбачених чинним законодавством.

4.14.9. Бере участь у розслідуванні нещасних випадків, професійних захворювань і аварій завдяки роботі комісії з питань охорони праці.

4.14.10. Здійснює громадський контроль за виконанням адміністрацією законодавства про працю та про охорону праці, за забезпеченням в університеті безпечних та нешкідливих умов праці, виробничої санітарії, правильним застосуванням установлених умов оплати праці, вимагає усунення виявлених недоліків.

4.14.11. Висуває свої кандидатури до складу комісії по трудових спорах, яка обирається загальними зборами трудового колективу.

4.14.12. Здійснює контроль за підготовкою та поданням адміністрацією документів, необхідних для призначення пенсій працівникам університету.

4.14.13. Здійснює контроль за наданням пенсіонерам та інвалідам, які до виходу на пенсію працювали в університеті, права користування нарівні з і його працівниками наявними можливостями щодо медичного обслуговування, забезпечення житлом, путівками до оздоровчих і

профілактичних закладів та іншими соціальними послугами і пільгами згідно колективного договору.

4.14.14. Представляє інтереси застрахованих осіб у комісії із соціального страхування, направляє працівників університету на умовах, передбачених колективним договором або угодою, до санаторіїв, профілакторіїв і будинків відпочинку, туристичних комплексів, баз та оздоровчих закладів, перевіряє організацію медичного обслуговування працівників та членів їх сімей.

4.14.15. Разом з адміністрацією відповідно до колективного договору визначає розмір коштів, що будуть спрямовані на будівництво, реконструкцію, утримання житла, бере участь у розподіленні у встановленому законодавством порядку жилої площі в будинках, збудованих за кошти або за участю університету, а також тієї жилої площі, яка надається власникові у розпорядження в інших будинках.

4.14.16. Сприяє розвитку серед працівників та членів їх сімей самодіяльної художньої творчості, фізичної культури, спорту, туризму.

4.14.17. Від імені членів профспілки розпоряджається коштами, іншим майном, що належить профспілковій організації на правах власності в інтересах організації.

4.14.18. Розробляє та затверджує щорічний кошторис витрат з урахуванням всіх видів надходжень, звітує про його виконання перед профспілковою організацією.

4.14.19. Надає вищим за підпорядкуванням профспілковим органам інформацію, що стосується діяльності профспілкової організації працівників університету, фінансову, статистичну звітність, веде документацію за встановленими формами і переліком, забезпечує своєчасну та в повному обсязі сплату членами профспілки профспілкових внесків.

4.15. Члени профспілкового комітету мають право:

4.15.1. безперешкодно відвідувати та оглядати місця роботи членів профспілкової організації працівників університету;

4.15.2. вимагати і одержувати від адміністрації відповідні документи, відомості та пояснення, що стосуються умов праці, виконання колективного договору, додержання законодавства про працю та соціально-економічних прав працівників;

4.15.3. безпосередньо звертатися з профспілкових питань усно або письмово до роботодавця, посадових осіб;

4.15.4. перевіряти роботу закладів торгівлі, громадського харчування, охорони здоров'я, гуртожитків, транспортних засобів та ін., що належать університету або його обслуговують;

4.15.5. розміщувати власну інформацію у приміщеннях і на території університету в доступних для працівників місцях;

щ 4.15.6. перевіряти розрахунки з оплати праці та державного соціального страхування, використання коштів для соціальних і культурних заходів та житлового будівництва.

4.16. Звільнення з ініціативи адміністрації працівників, які обиралися до складу профспілкового комітету університету, не допускається протягом року після закінчення терміну, на який він обирався, крім випадків повної ліквідації університету, виявленої невідповідності співробітника займаній посаді або виконуваній роботі внаслідок стану здоров'я, який перешкоджає продовженню даної роботи, або вчинення співробітником дій, за які законодавством передбачена можливість звільнення з роботи. Така гарантія не надається працівникам у разі дострокового припинення повноважень у профспілковому комітеті у зв'язку з неналежним виконанням своїх обов'язків або за власним бажанням, за винятком випадків, коли це обумовлено станом здоров'я.

4.17. Профгрупорги, профбюро і їх голови організують профспілкову роботу в структурних підрозділах, забезпечують виконання рішень профкому, загальних зборів, конференцій.

4.18. Профгрупорг здійснює індивідуальну роботу серед членів профспілки, залучає кожного з них до активної громадської діяльності, піклується про оплату їх праці, поліпшення умов праці, побуту та відпочинку.

4.19. Адміністрація університету зобов'язана сприяти створенню належних умов для діяльності профспілкової організації працівників університету та профспілкового комітету:

4.19.1. Надавати для роботи профспілкового комітету та проведення зборів працівників профспілкової організації приміщень з усім необхідним обладнанням, зв'язком, опаленням, освітленням, прибиранням, охороною у порядку, передбаченому колективним договором;

4.19.2. За наявності письмових заяв працівників, які є членами профспілкової організації університету, щомісячно і безоплатно утримувати із заробітної плати та перераховувати на рахунок профспілкової організації членські профспілкові внески працівників відповідно до укладеного колективного договору в терміни, визначені цим договором. Адміністрація не має права затримувати перерахування зазначених коштів.

4.19.3. В тижневий термін надавати на запити профспілкового комітету інформацію, яка є в її розпорядженні, з питань умов праці та оплати праці працівників, а також соціально-економічного розвитку університету та виконання колективного договору.

5. Контроль за діяльністю профспілкового комітету.

Ревізійна комісія.

5.1. Разом із виборами профспілкового комітету на звітно-виборних зборах (конференції) обирається ревізійна комісія на той же термін повноважень, що і профком. Ревізійна комісія в своїй діяльності незалежна від профспілкового комітету.

5.2. Ревізійна комісія із свого складу обирає голову і секретаря. Свою діяльність ревізійна комісія організовує згідно цього Положення, статуту профспілок працівників освіти і науки України та Положенням, що затверджено вищим за ступенем органом контролю.

5.3. Ревізійна комісія:

5.3.1. Здійснює контроль за формуванням і використанням коштів та майна, які знаходяться у власності профспілкової організації працівників університету;

5.3.2. Контролює стан профспілкового діловодства, оперативності розгляду звернень, скарг і пропозицій членів профспілки.

5.4. Ревізійна комісія здійснює перевірку роботи профкому періодично, але не рідше одного разу на рік.

5.5. Суперечки, які виникають між ревізійною комісією та профспілковим комітетом розглядаються вищими за ступенем керівними виборними профспілковими органами.

6. Припинення діяльності і ліквідація первинної профспілкової організації

6.1 Ліквідація ППО працівників університету може проводитись у зв'язку з ліквідацією Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» або за рішенням профспілкових зборів (конференції).

6.2. Рішення зборів' (конференції) про ліквідацію ППО працівників вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше 2/3 членів Профспілки, які перебувають на обліку в цій організації або більше 2/3 делегатів конференції.

6.3. У випадку прийняття рішення про ліквідацію ППО працівників, її кошти, майно, що залишилося після проведення усіх розрахунків, обов'язкових платежів, спрямовуються на цілі, які визначаються рішенням профспілкових зборів (конференції), погодженим з вищим за підпорядкованістю профспілковим органом.

6.4. Припинення, призупинення діяльності ППО працівників університету, або її ліквідація з інших підстав, у т.ч. внаслідок зміни форми власності і виду господарювання, відомчої належності Національного університету

«Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка», з ініціативи роботодавця -
не допускається.