

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ПОЛТАВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА»**

**Навчально-науковий інститут фінансів, економіки, управління та права
Кафедра публічного управління, адміністрування та права**



ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор із науково-педагогічної роботи

[Handwritten signature]

Богдан КОРОБКО
2025 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«АНТИКОРУПЦІЙНА ПОЛІТИКА»

(назва навчальної дисципліни)

Підготовки

Бакалавр

(назва ступеня вищої освіти)

Освітньої програми

Публічне управління та адміністрування

(назва освітньої програми)

Спеціальності

281 Публічне управління та адміністрування

(код і назва спеціальності)

**Полтава
2025 рік**

Робоча програма навчальної дисципліни «Антикорупційна політика» для студентів спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування», першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

Складена відповідно до освітньої програми «Публічне управління та адміністрування», 2024 року.

Розробник: Оксін В'талій Юрійович, д.ю.н., професор, професор кафедра публічного управління, адміністрування та права

Погоджено

Гарант освітньої програми  Аліна МИРОШНИЧЕНКО

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри публічного управління, адміністрування та права

Протокол від «28» серпня 2025 року № 1

Завідувач кафедри публічного управління, адміністрування та права

 Інна КУЛЬЧІЙ

«28» серпня 2025 року

Схвалено навчально-методичною комісією навчально-наукового інституту фінансів, економіки, управління та права

Протокол від «29» серпня 2025 року № 1

Голова навчально-методичної комісії

 Євгенія КАРПЕНКО

«29» серпня 2025 року

© Оксін В.Ю., 2025 рік

© Національний університет

імені Юрія Кондратюка, 2025 рік

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни
		форма здобуття освіти
		денна
Кількість кредитів – 6	Галузь знань <u>28 Публічне управління та адміністрування</u>	Вибіркова
Загальна кількість годин – 180		
Модулів – 1	Спеціальність <u>281 Публічне управління та адміністрування</u>	Рік підготовки:
Змістових модулів – 2		Індивідуальне завдання – не передбачено;
	Семестр	
		4-й
		Лекції
		32 год.
		Практичні
		30 год.
		Лабораторні
		0
		Самостійна робота
		118 год.
		Індивідуальна робота:
		0 год.
		Вид контролю:
		екзамен

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить:

для денної форми здобуття освіти – 62/118

2. Мета навчальної дисципліни

Підвищення рівня знань в сфері антикорупційного законодавства та практики його реалізації, удосконалення здатності прийняття ефективних рішень та розвиток особистісних компетенцій.

Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування та розвиток у здобувачів компетентностей, визначених освітньою програмою, зокрема:

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та наукових методів відповідної галузі і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

Здатність бути критичним і самокритичним.

Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки.

Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.

3. Передумови для вивчення дисципліни

Передумовами вивчення навчальної дисципліни «**Антикорупційна політика**» є попередньо опановані дисципліни першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

4. Очікувані результати навчання з дисципліни

Формулювання результатів навчання базується на результатах навчання, визначених освітньою програмою (програмних результатах навчання) спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування»:

Використовувати базові знання з історичних, культурних, політичних, соціальних, економічних засад розвитку суспільства.

Знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування.

Знати основні нормативно-правові акти та положення законодавства у сфері публічного управління та адміністрування.

Уміти коригувати професійну діяльність у випадку зміни вихідних умов.

Уміти здійснювати пошук та узагальнення інформації, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції.

5. Критерії оцінювання результатів навчання

Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання може бути досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом вивчення навчальної дисципліни.

Мінімальний поріг рівень оцінки варто визначати за допомогою якісних критеріїв і трансформувати в мінімальну позитивну оцінку числової (рейтингової) шкали.

Сума Балів	Значення ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	Критерій оцінювання	Рівень компетентності
90 – 100	А	Відмінно	<p>Здобувач демонструє повні й міцні знання навчального матеріалу в обсязі, що відповідає робочій програмі дисципліни, правильно й обгрунтовано приймає необхідні рішення в різних нестандартних ситуаціях.</p> <p>Власні пропозиції Здобувача в оцінках і вирішенні практичних задач підвищує його вміння використовувати знання, які він отримав при вивченні інших дисциплін.</p>	<p>Високий, що повністю забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок, що викладені в робочій програмі дисципліни.</p>
82 – 89	В	Добре	<p>Здобувач демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною.</p>	<p>Достатній, що забезпечує Здобувачу самостійне вирішення основних практичних задач.</p>
74 - 81	С	Добре	<p>Здобувач загалом добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідають робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та використовує для рішення характерних/типових практичних завдань на професійному рівні.</p> <p>Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають ускладнення.</p>	<p>Достатній, конкретний рівень, за вивченим матеріалом робочої програми дисципліни.</p>
64 - 73	D	Задовільно	<p>Здобувач засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень.</p> <p>Розуміє основні положення, що є визначальними в курсі, може вирішувати подібні завдання тим, що розглядались з викладачем, але допускає значну кількість неточностей і грубих помилок, які може усувати за допомогою викладача.</p>	<p>Середній, що забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни.</p>
60 –	Е	Достатньо	Здобувач засвоїв основний	Середній , що є

63			теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. Володіє основними положеннями на рівні, який визначається як мінімально допустимий. Правила вирішення практичних завдань з використання м основних теоретичних положень пояснюються з труднощами. Виконання практичних завдань значно формалізовано: є відповідність алгоритму, але відсутнє глибоке розуміння роботи та взаємозв'язків з іншими дисциплінами.	мінімально допустимим у всіх складових навчальної дисципліни.
35 - 59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання екзамену/ заліку	Здобувач може відтворити окремі фрагменти з курсу. Незважаючи на те, що програму навчальної дисципліни Здобувач виконав, працював він пасивно, його відповіді під час практичних і лабораторних робіт в більшості є невірними, необґрунтованими. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у здобувача відсутні.	Низький, не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни.
0 – 34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	Здобувач повністю не виконав вимог робочої програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними. Здобувач не допущений до здачі екзамену/заліку.	Незадовільний, Здобувач не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання дисципліни.

6. Засоби діагностики результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання можуть бути:

✓ *поточний контроль*

- усне опитування
- виконання практичних завдань

✓ *модульний контроль*

- тестування

✓ *підсумковий контроль*

- екзамен

7. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Нормативно-правове регулювання антикорупційної діяльності в Україні.

Тема 1.1. Законодавство у сфері запобігання та протидії корупції в Україні

Поняття і особливості корупції. Законодавство у сфері запобігання і протидії корупції. Основні положення Закону України «Про запобігання корупції». Суб'єкти відповідальності за корупційні правопорушення. Міжнародне співробітництво у сфері запобігання і протидії корупції. Правове забезпечення здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції.

Практичне заняття 1.

Тема 2. Суб'єкти у сфері запобігання і протидії корупції в Україні

Статус Національного антикорупційного бюро України. Склад та структура Національного антикорупційного бюро України. Працівники Національного антикорупційного бюро України. Права та обов'язки Національного антикорупційного бюро України. Правовий та соціальний захист працівників Національного антикорупційного бюро України. Фінансове забезпечення Національного антикорупційного бюро України. Контроль за діяльністю Національного антикорупційного бюро України.

Статус Національного агентства з питань запобігання корупції. Діяльність Національного агентства з питань запобігання корупції. Повноваження Національного агентства з питань запобігання корупції. Права Національного агентства з питань запобігання корупції. Уповноважені особи Національного агентства з питань запобігання корупції. Контроль за діяльністю Національного агентства з питань запобігання корупції. Соціальний захист членів та працівників апарату Національного агентства з питань запобігання корупції.

Особливості організації і діяльності Спеціалізованої антикорупційної прокуратури.

Практичне заняття 2.

Тема 3. Аналіз антикорупційної стратегії як основного програмного документу в антикорупційній сфері та шляхи її реалізації.

Мета, принципи та етапи реалізації антикорупційної стратегії. Стейкхолдери та учасники розробки антикорупційної стратегії. Функціонування загальної системи запобігання корупції в Україні.

Практичне заняття 3.

Тема 4. Взаємодія інститутів громадянського суспільства з органами влади у сфері формування та реалізації антикорупційної політики

Взаємодія інститутів громадянського суспільства з органами влади у сфері формування та реалізації антикорупційної політики. Форми, методи та способи такої взаємодії. Напрями удосконалення взаємодії органів публічної влади та інститутів громадянського суспільства на засадах демократичного громадсько-публічного врегулювання. Модель побудови громадянського суспільства, що передбачає узгоджене соціально-моральне та політико-правове вирішення суспільних суперечностей. Моральні стандарти громадянського суспільства. Громадські антикорупційні організації.

Практичне заняття 4.

Тема 5. Поняття та управління корупційними ризиками в державній службі України

Поняття та управління корупційними ризиками в державній службі України. Корупція в сфері публічних закупівель: форми прояву та засоби протидії. Корупційні ризики надання адміністративних послуг. Корупційні ризики в контрольно-наглядовій діяльності.

Практичне заняття 5.

Тема 6. Оцінка корупційних ризиків у діяльності органу влади, причини, що їх породжують та умови, що їм сприяють.

Корупційні ризики у діяльності органу влади. Етапи оцінки корупційних ризиків органу влади: організаційно-підготовчі заходи (прийняття рішення про проведення оцінки корупційних ризиків та його публікація на офіційному веб-сайті органу влади, формування комісії, розробка робочого плану оцінки корупційних ризиків); ідентифікація (виявлення)

корупційних ризиків (визначення в органі влади вразливих до ризиків сфер діяльності, функцій і завдань та їх аналіз); оцінка корупційних ризиків; складання звіту за результатами оцінки корупційних ризиків.

Практичне заняття 6.

Тема 7. Розробка заходів щодо усунення корупційних ризиків, осіб, відповідальних за їх виконання, строки та необхідні ресурси

Колегіальність прийняття рішень; дотримання принципів відкритості, прозорості, неупередженості; детальне визначення підходів до розрахунку розміру штрафів; судове оскарження; забезпечення взаємодії виключно шляхом офіційного листування; впровадження внутрішніх правил щодо одержання подарунків, переваг, пільг, іншої зовнішньої (благодійної) допомоги; прийом громадян здійснювати виключно у кімнаті для відвідувачів (забезпечити цілодобову відеофіксацію) та інші.

Практичне заняття 7.

Тема 8. Правові засади проведення фінансового контролю відносно публічних службовців

Робота системи подання та оприлюднення декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування. Моніторинг способу життя суб'єктів декларування. Відповідальність за порушення вимог фінансового контролю. Додаткові заходи здійснення фінансового контролю. Особливості здійснення заходів фінансового контролю стосовно окремих категорій осіб. Відповідальність за порушення вимог фінансового контролю.

Практичне заняття 8.

Тема 9. Громадськість як суб'єкт контролю за діями органів публічної влади

Види участі громадськості в заходах щодо запобігання корупції; права громадських об'єднань, їх членів або уповноважених представників, а також окремих громадян в діяльності щодо запобігання корупції.

Практичне заняття 9.

Змістовий модуль 2. Юридична відповідальність за корупційні правопорушення та правопорушення, пов'язані з корупцією: теоретичний та практичний аспекти.

Тема 10. Відповідальність з вчинення корупційного правопорушення: поняття та види

Підстави та види відповідальності за корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення; відшкодування збитків, шкоди, завданих державі внаслідок вчинення корупційного правопорушення; правова характеристика незаконних активів та правочинів; відновлення прав і законних інтересів та відшкодування збитків, шкоди, завданих фізичним та юридичним особам внаслідок вчинення корупційного правопорушення; правові підстави вилучення незаконно набутих та необґрунтованих активів.

Практичне заняття 10.

Тема 11. Підстави застосування юридичної відповідальності за корупційні правопорушення

Удосконалення законодавства, яке регулює підстави застосування юридичної відповідальності за корупційні правопорушення. Єдиний державний реєстр осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, порядок ведення реєстру та порядок внесення відомостей. Обмеження щодо заборони особі, звільненій з посади у зв'язку з притягненням до відповідальності за корупційне правопорушення, займатися діяльністю, пов'язаною з виконанням функцій держави, місцевого самоврядування, або такою, що прирівнюється до цієї діяльності.

Практичне заняття 11.

Тема 12 Розгляд і вирішення практичних ситуацій пов'язаних з корупційними правопорушеннями

Приклади притягнення до юридичної відповідальності за корупційні правопорушення, аналіз судової практики, процедура притягнення до відповідальності за корупційні правопорушення та правопорушення, пов'язані з корупцією тощо.

Практичне заняття 12.

Тема 13. Нормативно-правове забезпечення декларування в Україні.

Нормативно-правове забезпечення декларування в Україні. Суб'єкти декларування. Типи декларацій. Інформація, що зазначається в деклараціях та правила їх заповнення. Особливості роботи системи електронного декларування, підтримка комунікації з декларантами. Облік та оприлюднення декларацій. Види контролю декларацій. Повна перевірка декларацій.

Практичне заняття 13.

Тема 14. Відповідальність за завідомо недостовірні відомості подані у декларації

Судова практика з даної категорії справ. Конкретні судові справи про притягнення особи до відповідальності за завідомо недостовірні відомості подані у декларації. Змодельоване судове засідання.

Практичне заняття 14.

Тема 15. Етика державного службовця як засіб боротьби з корупцією

Правила етичної поведінки державних службовців, політичної нейтральності, пріоритету інтересів, неупередженості, компетентності і ефективності. Етичні протидії корупції. Професійна етика: специфіка, проблематика, місце в системі етичного знання. Суспільний контроль, як істотний фактор відстеження етичної діяльності представників влади. Професійна мораль. Основні принципи та норми етики державного службовця та працівника органів місцевого самоврядування.

Практичне заняття 15.

8. Структура навчальної дисципліни

Назви змістовних модулів і тем	Кількість годин					
	усього	у тому числі				
		л	П	лаб.	інд.	с.р.
1	2	3	4	5	6	7
Змістовий модуль 1. Нормативно-правове регулювання антикорупційної діяльності в Україні.						
Тема 1. Законодавство у сфері запобігання та протидії корупції в Україні	12	4	2			6
Тема 2. Суб'єкти у сфері запобігання і протидії корупції в Україні	12	2	2			8
Тема 3 Аналіз антикорупційної стратегії як основного програмного документу в антикорупційній сфері та шляхи її реалізації.	12	2	2			8
Тема 4. Взаємодія інститутів громадянського суспільства з органами влади у сфері формування та реалізації антикорупційної політики	12	2	2			8
Тема 5. Поняття та управління корупційними ризиками в державній службі	12	2	2			8

України						
Тема 6. Оцінка корупційних ризиків у діяльності органу влади, причини, що їх породжують та умови, що їм сприяють.	12	2	2			8
Тема 7. Розробка заходів щодо усунення корупційних ризиків, осіб, відповідальних за їх виконання, строки та необхідні ресурси	12	2	2			8
Тема 8. Правові засади проведення фінансового контролю відносно публічних службовців	12	2	2			8
Тема 9. Громадськість як суб'єкт контролю за діями органів публічної влади	12	2	2			8
Разом за змістовим модулем 1	108	20	18			70
Змістовий модуль 2. Юридична відповідальність за корупційні правопорушення та правопорушення, пов'язані з корупцією: теоретичний та практичний аспекти						
Тема 10. Відповідальність з вчинення корупційного правопорушення: поняття та види	12	2	2			8
Тема 11 Підстави застосування юридичної відповідальності за корупційні правопорушення	12	2	2			8
Тема 12. Розгляд і вирішення практичних ситуацій пов'язаних з корупційними правопорушеннями	12	2	2			8
Тема 13 Нормативно-правове забезпечення декларації в Україні.	12	2	2			8
Тема 14 Відповідальність за завідомо недостовірні відомості подані у декларації	12	2	2			8
Тема 15. Етика державного службовця як засіб боротьби з корупцією	12	2	2			8
Разом за змістовим модулем 2	72	12	12			48
Усього годин	180	32	30			118

9. Перелік питань для семінарських занять

№ з/п	Тема заняття та перелік питань	Кількість годин
	Семінарські заняття не передбачені*	

10. Перелік питань для практичних занять

№ з/п	Тема заняття та перелік питань	Кількість годин для
1	Тема 1. Законодавство у сфері запобігання та протидії корупції в Україні. Поняття і особливості корупції. Законодавство у сфері запобігання і протидії корупції. Основні положення Закону України «Про запобігання корупції». Суб'єкти відповідальності за корупційні правопорушення. Міжнародне співробітництво у сфері запобігання і протидії корупції.	2

2	<p>Тема 2. Суб'єкти у сфері запобігання і протидії корупції в Україні.</p> <p>Статус Національного антикорупційного бюро України. Статус Національного агентства з питань запобігання корупції. Діяльність Національного агентства з питань запобігання корупції. Повноваження Національного агентства з питань запобігання корупції. Права Національного агентства з питань запобігання корупції. Уповноважені особи Національного агентства з питань запобігання корупції. Контроль за діяльністю Національного агентства з питань запобігання корупції. Соціальний захист членів та працівників апарату Національного агентства з питань запобігання корупції. Особливості організації і діяльності Спеціалізованої антикорупційної прокуратури.</p>	2
3	<p>Тема 3. Аналіз антикорупційної стратегії як основного програмного документу в антикорупційній сфері та шляхи її реалізації.</p> <p>Мета, принципи та етапи реалізації антикорупційної стратегії. Стейкхолдери та учасники розробки антикорупційної стратегії. Функціонування загальної системи запобігання корупції в Україні.</p>	2
4	<p>Тема 4. Взаємодія інститутів громадянського суспільства з органами влади у сфері формування та реалізації антикорупційної політики.</p> <p>Форми, методи та способи такої взаємодії. Напрями удосконалення взаємодії органів публічної влади та інститутів громадянського суспільства на засадах демократичного громадсько-публічного врегулювання. Модель побудови громадянського суспільства, що передбачає узгоджене соціально-моральне та політико-правове вирішення суспільних суперечностей. Моральні стандарти громадянського суспільства. Громадські антикорупційні організації.</p>	2
5	<p>Тема 5. Поняття та управління корупційними ризиками в державній службі України.</p> <p>Поняття та управління корупційними ризиками в державній службі України. Корупція в сфері публічних закупівель: форми прояву та засоби протидії. Корупційні ризики надання адміністративних послуг. Корупційні ризики в контрольно-наглядovій діяльності.</p>	2
6	<p>Тема 6. Оцінка корупційних ризиків у діяльності органу влади, причини, що їх породжують та умови, що їм сприяють.</p> <p>Корупційні ризики у діяльності органу влади. Етапи оцінки корупційних ризиків органу влади: організаційно-підготовчі заходи (прийняття рішення про проведення оцінки корупційних ризиків та його публікація на офіційному веб-сайті органу влади, формування комісії, розробка робочого плану оцінки корупційних ризиків); ідентифікація (виявлення) корупційних ризиків (визначення в органі влади</p>	2

	вразливих до ризиків сфер діяльності, функцій і завдань та їх аналіз); оцінка корупційних ризиків; складання звіту за результатами оцінки корупційних ризиків.		
7	Тема 7. Розробка заходів щодо усунення корупційних ризиків, осіб, відповідальних за їх виконання, строки та необхідні ресурси. Колегіальність прийняття рішень; дотримання принципів відкритості, прозорості, неупередженості; детальне визначення підходів до розрахунку розміру штрафів; судове оскарження; забезпечення взаємодії виключно шляхом офіційного листування; впровадження внутрішніх правил щодо одержання подарунків, переваг, пільг, іншої зовнішньої (благодійної) допомоги; прийом громадян здійснювати виключно у кімнаті для відвідувачів (забезпечити цілодобову відеофіксацію) та інші.	2	
8	Тема 8. Правові засади проведення фінансового контролю відносно публічних службовців. Робота системи подання та оприлюднення декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування. Моніторинг способу життя суб'єктів декларування. Відповідальність за порушення вимог фінансового контролю. Додаткові заходи здійснення фінансового контролю. Особливості здійснення заходів фінансового контролю стосовно окремих категорій осіб. Відповідальність за порушення вимог фінансового контролю.	2	
9	Тема 9. Громадськість як суб'єкт контролю за діями органів публічної влади. Види участі громадськості в заходах щодо запобігання корупції; права громадських об'єднань, їх членів або уповноважених представників, а також окремих громадян в діяльності щодо запобігання корупції.	2	
Змістовий модуль 2. Юридична відповідальність за корупційні правопорушення та правопорушення, пов'язані з корупцією: теоретичний та практичний аспекти.			Змістовий модуль 3. Психосоціальна підтримка ветеранів війни, демобілізованих осіб та членів їх сімей
10	Тема 10. Відповідальність з вчинення корупційного правопорушення: поняття та види. Підстави та види відповідальності за корупційні або	2	

	пов'язані з корупцією правопорушення; відшкодування збитків, шкоди, завданих державі внаслідок вчинення корупційного правопорушення; правова характеристика незаконних активів та правочинів; відновлення прав і законних інтересів та відшкодування збитків, шкоди, завданих фізичним та юридичним особам внаслідок вчинення корупційного правопорушення; правові підстави вилучення незаконно набутих та необґрунтованих активів.	
11	Тема 11. Підстави застосування юридичної відповідальності за корупційні правопорушення. Удосконалення законодавства, яке регулює підстави застосування юридичної відповідальності за корупційні правопорушення. Єдиний державний реєстр осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, порядок ведення реєстру та порядок внесення відомостей. Обмеження щодо заборони особі, звільненій з посади у зв'язку з притягненням до відповідальності за корупційне правопорушення, займатися діяльністю, пов'язаною з виконанням функцій держави, місцевого самоврядування, або такою, що прирівнюється до цієї діяльності.	2
12	Тема 12. Розгляд і вирішення практичних ситуацій пов'язаних з корупційними правопорушеннями. Приклади притягнення до юридичної відповідальності за корупційні правопорушення, аналіз судової практики, процедура притягнення до відповідальності за корупційні правопорушення та правопорушення, пов'язані з корупцією тощо.	2
13	Тема 13. Нормативно-правове забезпечення декларування в Україні. Нормативно-правове забезпечення декларування в Україні. Суб'єкти декларування. Типи декларацій. Інформація, що зазначається в деклараціях та правила їх заповнення. Особливості роботи системи електронного декларування, підтримка комунікації з декларантами. Облік та оприлюднення декларацій. Види контролю декларацій. Повна перевірка декларацій.	2
14	Тема 14. Відповідальність за завідомо недостовірні відомості подані у декларації. Судова практика з даної категорії справ. Конкретні судові справи про притягнення особи до відповідальності за завідомо недостовірні відомості подані у декларації. Змодельоване судове засідання.	2
15	Тема 15. Етика державного службовця як засіб боротьби з корупцією. Правила етичної поведінки державних службовців, політичної нейтральності, пріоритету інтересів, неупередженості, компетентності і ефективності. Етичні протидії корупції. Професійна етика: специфіка, проблематика, місце в системі етичного знання. Суспільний контроль, як істотний фактор відстеження	2

	етичної діяльності представників влади.	
	Всього	30

**11. Перелік
питань для
лабораторних
занять**

№ з/п	Тема заняття та перелік питань	Кількість годин
	Лабораторні заняття не передбачені*	

12. Самостійна робота

Метою самостійної роботи студента є: навчитися користуватися бібліотечними фондами і каталогами, працювати з історичними та літературними джерелами, складати конспекти, аналізувати матеріал, порівнювати різні наукові концепції та робити висновки.

Види самостійної роботи студента:

- опрацювання лекційного матеріалу;
- підготовка до практичних занять;
- опрацювання тем курсу, які виносяться на самостійне вивчення, за списками літератури, рекомендованими в робочій програмі навчальної дисципліни;
- підготовка до виконання модульної контрольної роботи (тестування);
- відвідування консультацій (згідно графіку консультацій кафедри);
- підготовка до складання екзамену за контрольними питаннями.

**Питання
для самостійного вивчення студентами**

№ з/п	Тема заняття та перелік питань	Кількість годин для
1	Тема 1. Законодавство у сфері запобігання та протидії корупції в Україні Понятійно-категоріальний апарат в сфері запобігання корупції.	6
2	Тема 2. Суб'єкти у сфері запобігання і протидії корупції в Україні Взаємодія публічних службовців з правоохоронними та іншими органами, які наділені повноваженнями здійснювати перевірку. Практичний аспект дотримання прав особи, під час проведення спеціальної перевірки щодо неї.	8
3	Тема 3. Аналіз антикорупційної стратегії як основного програмного документу в антикорупційній сфері та шляхи її реалізації. Національна рада з питань запобігання корупції при Президентові України. Функції та повноваження Національної поліції України в сфері запобігання корупції.	8
4	Тема 4. Взаємодія інститутів громадянського суспільства з органами влади у сфері формування та реалізації антикорупційної політики Підстави та порядок проведення громадської антикорупційної експертизи, участь у парламентських слуханнях та інших заходах з питань запобігання корупції. Реалізація права повідомляти про виявлені факти вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень.	8
5	Тема 5. Поняття та управління корупційними ризиками в державній службі України Обмеження і заборони для публічних службовців, а саме: використання службових повноважень чи свого становища; сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності; спільної	8

	роботи близьких осіб; обмеження після припинення діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави, місцевого самоврядування та інші.	
6	Тема 6. Оцінка корупційних ризиків у діяльності органу влади, причини, що їх породжують та умови, що їм сприяють Спецперевірка як фактор якісного відбору кандидатів на публічну службу. Психологічні аспекти спецперевірки.	8
7	Тема 7. Розробка заходів щодо усунення корупційних ризиків, осіб, відповідальних за їх виконання, строки та необхідні ресурси Вільний обмін знаннями, ідеями чи думками щодо ситуації потенційного конфлікту інтересів. Сфери діяльності в яких можливі конфлікти інтересів. Основні засоби врегулювання конфлікту інтересів на державній службі.	8
8	Тема 8. Правові засади проведення фінансового контролю відносно публічних службовців Механізм та процедури заповнення електронних декларацій, конкретні приклади щодо електронного декларування.	8
9	Тема 9. Громадськість як суб'єкт контролю за діями органів публічної влади Суб'єкти здійснення громадського контролю (ГО, журналісти, окремі громадяни). Transparency International та їхня методологія розрахунку Індексу сприйняття корупції (CPI).	8
10	Тема 10. Відповідальність з вчинення корупційного правопорушення: поняття та види Спеціальні суб'єкти відповідальності за корупційні по пов'язані з корупцією правопорушення. Аналіз рішень Вищого антикорупційного суду, який виносить остаточні вироки у резонансних справах.	8
11	Тема 11. Підстави застосування юридичної відповідальності за корупційні правопорушення Механізм роботи Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення.	8
12	Тема 12. Розгляд і вирішення практичних ситуацій пов'язаних з корупційними правопорушеннями Аналіз судової практики (проаналізуйте 10 справ).	8
13	Тема 13. Нормативно-правове забезпечення декларування в Україні Новели системи електронного декларування, особистий електронний ключ та особливості декларування.	8
14	Тема 14. Відповідальність за завідомо недостовірні відомості подані у декларації Аналіз судових справ про притягнення особи до відповідальності за завідомо недостовірні відомості подані у декларації (10 справ).	8
15	Тема 15. Етика державного службовця як засіб боротьби з корупцією Основні принципи та норми етики державного службовця та працівника органів місцевого самоврядування в контексті запобігання корупції: аналітичний огляд.	8
	Всього	118

13. Індивідуальні завдання

Не передбачено планом

14. Методи навчання

При викладанні дисципліни застосовуються словесні, наочні та практичні методи навчання. Словесні і наочні використовуються під час лекцій та практичних. Під час проведення лекцій використовуються такі словесні методи як розповідь, пояснення та наочні методи: ілюстрація, демонстрація. Перед проведенням практичних занять викладачем проводиться інструктаж.

Під час проведення практичних занять застосовуються наочні спостереження та словесні бесіди: вступні, поточні, репродуктивні, евристичні, підсумкові; студентами виконуються вправи: тренувальні, творчі, усні, практичні, технічні.

З метою формування у здобувачів освіти soft skills (комунікативних умінь, критичного мислення, навичок командної роботи, лідерства, відповідальності та самоорганізації) у процесі навчання також застосовуються інтерактивні, проблемно-пошукові та рефлексивні методи. Зокрема, використовуються дискусії, дебати, мозковий штурм, робота в парах і малих групах, метод проєктів, кейс-метод (аналіз конкретних ситуацій), проблемне навчання, ділові та рольові ігри, моделювання професійних ситуацій.

15. Методи контролю

Поточний контроль успішності засвоєння студентами навчального матеріалу може здійснюватися шляхом опитування й оцінювання знань студентів під час практичних занять; оцінювання результатів виконання модульних тестів.

Модульний контроль є частиною поточного контролю і має на меті перевірку засвоєння студентом певної сукупності знань та вмінь, що формують відповідний модуль. Він реалізується шляхом проведення спеціальних контрольних заходів (у формі тестування), проводиться наприкінці кожного змістового модулю за рахунок аудиторних занять, під час групових консультацій або ж за рахунок часу, відведеного на самостійну роботу студентів. На підставі результатів модульного контролю здійснюється міжсесійний контроль (атестація).

Підсумковий контроль здійснюється у формі екзамену.

16. Розподіл балів, які отримують студенти

Схема нарахування балів* за видами робіт для екзамену

Види робіт/контролю	Перелік тем														
	Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема 5	Тема 6	Тема 7	Тема 8	Тема 9	Тема 10	Тема 11	Тема 12	Тема 13	Тема 14	Тема 15
	Практичні заняття														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
<i>Виконання практичних завдань</i>	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
<i>Усне опитування</i>				1							1			1	
<i>Тестування (модульний контроль)</i>									1						1
<i>Виконання завдань самостійної роботи</i>	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
<i>Всього за темами</i>	3	3	3	4	3	3	3	3	4	3	4	3	3	4	4

<i>Екзамен</i>	50
<i>Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни</i>	100

*В таблиці вказана максимальна кількість балів, які можна набрати за видами робіт

Шкала та критерії оцінювання виконання завдань для практичних занять

Бали	Критерії оцінювання
2	Виконано завдання практичної роботи в повному обсязі, належним чином оформлено висновки, в яких відображено здатність до практичного застосування отриманих знань.
1	Виконано завдання практичної роботи із несуттєвими помилками або не в повному обсязі, оформлено висновки, які частково розкривають практичне завдання.
0	Не виконано практичну роботу або виконано із суттєвими помилками.

Шкала та критерії оцінювання відповіді за результатами усного опитування для денної форм здобуття освіти:

Бали	Критерії оцінювання
1	Питання розкрито повністю, що свідчить про відмінне засвоєння матеріалу відповідно вказаних програмних результатів навчання. Студент вільно володіє науково-понятійним апаратом.
0,5	Механічне відтворення матеріалу з деякими помилками, неточності у використанні науково-понятійного апарату.
0	Відсутність відповіді на теоретичне питання, що не дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти.

Оцінювання тестування (модульний контроль) для денної форми здобуття освіти:

- кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів ($0,1 \times 10 = 1,0$) правильність відповідей перевіряється відповідно до ключа тестів.

Шкала та критерії оцінювання виконання завдань для самостійної роботи

Бали	Критерії оцінювання
1	Питання проаналізовано повністю, що свідчить про відмінне засвоєння матеріалу відповідно вказаних програмних результатів навчання. Студент вільно володіє науково-понятійним апаратом.
0	Відсутність аналізу питань, що не дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти.

Шкала та критерії оцінювання знань здобувачів вищої освіти за результатами складання екзамену у формі тестування

№	Завдання	Бали	Критерії оцінювання
1	Тестування	0-50	Кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів ($1 \times 50 = 50$), правильність відповідей перевіряється відповідно до ключа тестів.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

100-бальна рейтингова система оцінювання	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою для екзамену, диференційованого заліку, курсового проекту (роботи), практики
90 – 100	A – відмінно	5 – відмінно
82 – 89	B – дуже добре	4 – добре
74 – 81	C – добре	
64 – 73	D – задовільно	3 – задовільно
60 – 63	E – достатньо	
35 – 59	FX – незадовільно з можливістю повторного опрацювання	2 – незадовільно
0 – 34	F – незадовільно з обов'язковим повторним	

Правила модульно-рейтингового оцінювання знань

Загальна трудомісткість дисципліни – 100 балів, із них:

при підсумковому контролі у вигляді екзамену 50 балів відведено на поточний контроль, а 50 балів – на підсумковий (для допуску до екзамену необхідно мати не менше 25 балів поточної успішності).

1. Поточний контроль. Бали, отримані впродовж семестру, за видами навчальної діяльності розподіляються наступним чином (розподіл орієнтовний): робота на практичних заняттях (усні відповіді, виконання практичних завдань, тести, а в разі їх пропусків з поважної причини – індивідуальні співбесіди на консультаціях за темами відповідних занять), – до 50 балів.

Присутність на лекціях і практичних не оцінюється в балах. Пропуски занять підлягають обов'язковому відпрацюванню в індивідуальному порядку під час консультацій. Пропущене заняття має бути відпрацьоване впродовж двох наступних тижнів. При тривалій відсутності студента на заняттях з поважної причини встановлюється індивідуальний графік відпрацювання пропусків, але не пізніше початку екзаменаційної сесії.

Студент, який повністю виконав програму навчальної дисципліни і отримав достатню рейтингову оцінку (не менше 25 балів у випадку екзамену), допускається до підсумкового контролю з дисципліни.

2. Підсумковий контроль Підсумковим контролем є екзамен. Він здійснюється відповідно до вимог «Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка».

17. Методичне забезпечення

1. Кульчій І.О. Методичні рекомендації для практичних занять та самостійної роботи з дисципліни «Антикорупційна політика» для студентів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування, 2024. 17 с.

2. Кульчій І.О. Курс лекцій з дисципліни «Антикорупційна політика» для студентів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування. Полтава, 2025. 87 с.

18. Рекомендована література

Базова

1. Антикорупційна політика та запобігання корупції в публічному управлінні: навч. посібник / І. С. Бондар, В. Г. Горник, С. О. Кравченко, В. В. Кравченко. Київ: Вид-во Ліра-К, 2016. 192 с.
2. Білецький А. В. Участь громадськості в запобіганні корупційним злочинам в Україні : монографія. Харків : Право, 2018. 188 с.
3. Запобігання корупції: підручник / Б. М. Головкін, О. Ю. Шостко, О. В. Новіков та ін.; за заг. ред. Б. М. Головкіна. Харків: Право, 2019. 296 с.
4. Настільна книга з розбудови доброчесної організації URL: https://wiki.nazk.gov.ua/wp-content/uploads/2024/nastilna_knyga_z_rozbudovy_dobrochesnosti.pdf
5. Практичний посібник з питань боротьби з корупцією та службовими правопорушеннями в поліції. URL: https://www.dcaf.ch/sites/default/files/publications/documents/DCAF%20-%20Toolkit%20Police%20Integrity_Ukrainian.pdf
6. Антикорупція та доброчесність для студентської молоді: від теорії до практики : посібник / ГО «Антикорупційний штаб». Київ, 2024. URL: <https://shtab.net/news/view/prezentuvali-posibnik-antikorupciya-ta-dobroche/>
7. Корупційні виклики й антикорупційні практики в приватному секторі України із фокусом на сфері енергетики й будівництва URL: https://businessintegrity.unodc.org/bip/uploads/documents/resources/Corruption_Challenges_and_Anti-Corruption_Practices_in_the_Private_Sector_in_Ukraine_with_a_Focus_on_Energy_and_Construction_UKR.pdf
8. Оксін В.Ю. Corruption as a global phenomenon and its impact on the development of the space sector// Entrepreneurship, Economy and Law. 2021. №12 (310). P. 193-199.
9. Handbook on Building an Integrity Organization / Національне агентство з питань запобігання корупції. – Kyiv : NACP, 2024. URL: <https://nazk.gov.ua/en/building-anti-corruption-compliance-and-integrity-in-business-nacp-presents-handbook/>.
10. Anti-Corruption and Integrity Outlook 2024 / Organisation for Economic Co-operation and Development.. Paris : OECD Publishing, 2024. 168 p. (OECD Public Governance Reviews). –https://www.oecd.org/content/dam/oecd/en/publications/reports/2024/03/anti-corruption-and-integrity-outlook-2024_6e7ad8ce/968587cd-en.pdf.

Допоміжна

1. Закон України «Про запобігання корупції» від 14.10.2014 р. № 1700-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#Text>
2. Закон України «Про Національне антикорупційне бюро України» від 14.10.2014 р. № 1698-VII, його завдання. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1698-18#Text>.
3. Кодекс України про адміністративні правопорушення: закон від 07.12.1984, № 8073-X. URL: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/80731-10>
4. Кримінальний Кодекс України від 05.04.2001 № 2341-III. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2341-14#Text>
5. Кримінальний процесуальний кодекс України від 13.04.2012 р. № 4651-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4651-17#Text>
6. Конвенція ООН проти корупції, підписана Україною 11.12.2003 р. в м. Меріда (Мексиканські Сполучені Штати) та ратифікована згідно із законом України від 18.10.2006 р. № 251-V
7. Кримінальна конвенція про боротьбу з корупцією, підписана Україною 27.01.1999 р. в м. Страсбурзі та ратифікована згідно із законом України від 18.10.2006 р. № 252-V
8. Оксін В.Ю. Левченко Д.С., Костенко І.В. Публічне адміністрування в контексті сталого розвитку: інституційний вимір та стратегічні пріоритети Юридичний науковий електронний журнал (2/2025). С. 646-649.

Інтернет - ресурси

1. Сторінка курсу на платформі Moodle: <https://dist.nupp.edu.ua/course/view.php?id=7365>
2. Президент України – www.prezident.gov.ua
3. Верховна Рада України – www.rada.gov.ua
4. Кабінет Міністрів України – www.kmu.gov.ua
5. Сайт Ради Європи - <http://www.coe.kiev.ua>
6. Проект ЄС «Підтримка реформ у сфері юстиції» - <http://www.justicereformukraine.eu/uk/>
7. Офіційний веб-портал Національного агентства з питань запобігання корупції – <https://nazk.gov.ua/uk/>