

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
«ПОЛТАВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА»**

**Навчально-науковий інститут фінансів, економіки, управління та права  
Кафедра економіки, підприємництва та маркетингу**



**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи

Анатолій МАРТИНЕНКО

2023 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА**

**З ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ**

підготовки бакалавра

освітньої програми «Маркетинг»

спеціальності 075 «Маркетинг»

Полтава  
2023 рік

01036

Робоча програма з виробничої практики для здобувачів освітньо-професійної програми «Маркетинг» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 075 «Маркетинг».

Складена відповідно до освітньо-професійної програми «Маркетинг» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти 2023 року.

**Розробник:** к.е.н., доцент кафедри економіки, підприємництва та маркетингу Олена ІВАСЕНКО

**Погоджено**

Гарант освітньої програми

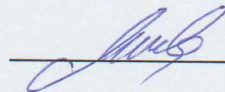


Андрій СРИПНИК

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри економіки, підприємництва та маркетингу

Протокол від «28» 08 2023 року № 13

Завідувач кафедри економіки,  
підприємництва та маркетингу  
«28» 08 2023 року



Марина ЧИЖЕВСЬКА

Схвалено навчально-методичною комісією  
навчально-наукового інституту фінансів,  
економіки, управління та права

Протокол від «31» 08 2023 року № 01

Голова навчально-методичної комісії  
навчально-наукового інституту фінансів,  
економіки, управління та права  
«31» 08 2023 року



Євгенія КАРПЕНКО

© Олена ІВАСЕНКО, 2023 рік

© Національний університет імені

Юрія Кондратюка, 2023 рік

## 1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни		
		форма навчання		
		денна	заочна	дистанційна
Кількість кредитів – 6	Галузь знань 07 Управління та адміністрування	обов'язкова		
Загальна кількість годин – 180				
	Спеціальність 075 «Маркетинг»	<b>Рік підготовки</b>		
		3-й	3-й	3-й
		<b>Семестр</b>		
	6-й	6-й	6-й	
	<b>Самостійна робота</b>			
Ступінь вищої освіти – бакалавр	180 год.	180 год.	180 год.	
	<b>Вид контролю</b> – диференційований залік			

## 2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ПРАКТИКИ

Виробнича практика є відноситься до складу обов'язкових компонент освітньо-професійної програми «Маркетинг» підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальності 075 «Маркетинг».

*Метою виробничої практики є ознайомлення безпосередньо на підприємствах, в організаціях та установах з виробничим процесом, закріплення, розширення, поглиблення та систематизація знань і вмінь, отриманих при вивченні певного циклу теоретичних дисциплін, набуття практичних професійних навичок і спеціальних компетенцій та досвіду самостійної професійної діяльності, а також вироблення умінь застосовувати отримані знання при вирішенні конкретних питань.*

Завдання практики:

- закріплення теоретичних знань, умінь і навичок з дисциплін, що вивчаються;
- придбання досвіду роботи в трудових колективах суб'єктів підприємництва при вирішенні управлінських і виробничо-економічних питань;
- закріплення навичок роботи з первинними обліковими документами та розрахунковими обґрунтуваннями при аналізі маркетингової діяльності суб'єкта підприємництва;
- оволодіння практичними навичками виконання розрахунків, участь в складанні та управлінні реалізацією маркетингових і логістичних програм, в розробці та впровадженні планів вдосконалення маркетингових систем суб'єктів підприємництва.

У результаті проходження виробничої практики студенти спеціальності 075 «Маркетинг» поглиблюють знання та досвід в сфері наступних **компетенцій**:

<b>Інтегральна компетентність</b>	
<b>ІК</b>	Здатність вирішувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері маркетингової діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування відповідних теорій та методів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	
<b>ЗК4</b>	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями

<b>ЗК6</b>	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності
<b>ЗК7</b>	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
<b>ЗК9</b>	Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
<b>ЗК14</b>	Здатність діяти соціально-відповідально та свідомо
<b>Спеціальні (фахові) компетентності (СК)</b>	
<b>СК2</b>	Здатність критично аналізувати й узагальнювати положення предметної області сучасного маркетингу
<b>СК3</b>	Здатність використовувати теоретичні положення маркетингу для інтерпретації та прогнозування явищ і процесів у маркетинговому середовищі
<b>СК5</b>	Здатність коректно застосовувати методи, прийоми та інструменти маркетингу.
<b>СК8</b>	Здатність формувати систему маркетингу ринкового суб'єкта та оцінювати результативність і ефективність її функціонування
<b>СК12</b>	Здатність обґрунтовувати, презентувати і впроваджувати результати досліджень у сфері маркетингу.

### 3. ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ПРОХОДЖЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

Передумовами проходження навчальної практики є дисципліни, які мають бути вивчені здобувачами раніше, зокрема такі як: маркетинг, маркетинг у публічному управлінні, навчальна практика.

### 4. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ПРОХОДЖЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

Формулювання результатів проходження виробничої практики базується на результатах, визначених освітньою програмою (програмних результатах навчання), відповідно до матриці відповідності програмних результатів ОПП.

<b>Програмні результати навчання (Р)</b>	
<b>Р1</b>	Демонструвати знання і розуміння теоретичних основ та принципів провадження маркетингової діяльності.
<b>Р2</b>	Аналізувати і прогнозувати ринкові явища та процеси на основі застосування фундаментальних принципів, теоретичних знань і прикладних навичок здійснення маркетингової діяльності.
<b>Р5</b>	Виявляти й аналізувати ключові характеристики маркетингових систем різного рівня, а також особливості поведінки їх суб'єктів.
<b>Р7</b>	Використовувати цифрові інформаційні та комунікаційні технології, а також програмні продукти, необхідні для належного провадження маркетингової діяльності та практичного застосування маркетингового інструментарію.
<b>Р12</b>	Виявляти навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним
<b>Р16</b>	Відповідати вимогам, які висуваються до сучасного маркетолога, підвищувати рівень особистої професійної підготовки

### 5. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ РЕЗУЛЬТАТІВ ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів проходження практики є:

- диференційований залік;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- звіт з проходження навчальної практики.

## 6. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

### 6.1. Вимоги до баз практики і робочі місця

Підприємства (організації, установи), які використовуються як бази виробничої практики, повинні відповідати наступним вимогам:

- мати високий рівень техніки й технології, організації і культури праці, а також структури, робота яких відповідає спеціальності 075 «Маркетинг»;
- забезпечити можливість проведення більшості видів практики при дотриманні умов послідовності їх виконання та кваліфікованого керівництва практикою здобувачів вищої освіти;
- мати можливість надання здобувачам вищої освіти на час практики робочих місць;
- володіти достатньою інформаційно-статистичною базою для даного виду практики, готовність надати та забезпечити доступ до інформації, необхідної для написання відповідного звіту та випускної кваліфікаційної роботи зі спеціальності 075 «Маркетинг».
- підтримувати науково-технічні зв'язки з кафедрою.

Базами виробничої практики можуть бути підприємства, організації та установи будь-якої форми власності пріоритетних для університету галузей економіки, що здійснюють маркетингову діяльність та/або потребують вирішення маркетингової управлінської проблеми.

Вибору баз виробничої практики повинна передувати робота кафедри з вивчення виробничих та економічних можливостей з точки зору їхньої придатності для проведення практики здобувачів вищої освіти за спеціальністю.

Здобувачі вищої освіти мають право самостійно підбирати для себе місце виробничої практики і пропонувати його кафедрі, інституту для укладання відповідних угод. У такому випадку завдання практики корегується з урахуванням її специфіки. За погодженням із завідувачем кафедри економіки, підприємництва та маркетингу в окремих випадках практика може проводитися в науково-дослідних, проектних інститутах.

Із базами виробничої практики (підприємствами, організаціями, установами будь-яких форм власності) університет завчасно укладає договори на її проведення. Тривалість дії договорів погоджується договірними сторонами.

### 6.2. Обов'язки керівників практики та здобувачів вищої освіти при проходженні практики

Навчально-методичне керівництво і виконання програми практики забезпечує кафедра економіки, підприємства та маркетингу.

#### **Обов'язки керівника практики від кафедри**

*Керівник практики від кафедри* до її початку повинен:

- перевірити готовність баз виробничої та переддипломної практик до прийому здобувачів вищої освіти;
- узгодити з базами виробничої та переддипломної практик графік її проведення, робоче місце практиканта, керівництво практикою від бази практики;
- ознайомитись з контингентом здобувачів вищої освіти, які будуть проходити практику на цій базі, і розподілити їх на робочі місця;
- забезпечити проведення всіх організаційних заходів перед від'їздом здобувачів вищої освіти на практику: інструктаж про порядок проходження практики та техніку безпеки, наявність у здобувачів вищої освіти необхідних документів (направлення, щоденник, календарний план, індивідуальне завдання) та інше;
- повідомити здобувачів вищої освіти про систему звітності з практики;
- одержати у керівника практикою Університету форму звіту.

#### **Обов'язки керівника практики від підприємства**

Керівник виробничої та переддипломної практик від підприємства, який здійснює загальне керівництво практикою:

- несе особисту відповідальність за проведення практики у межах своєї компетенції;
- організовує практику згідно з календарним планом практики;
- визначає місця практики, забезпечує найвищу ефективність її проходження;
- організовує проведення відповідними фахівцями інструктажу з охорони праці, безпеки життєдіяльності, протипожежної безпеки, виробничої санітарії та внутрішнього розпорядку;
- забезпечує виконання графіків проходження практики у структурних підрозділах підприємства;
- надає практикантам можливість користуватись наявною літературою, необхідною документацією підприємства для виконання завдання практики;
- забезпечує і контролює дотримання практикантами правил внутрішнього розпорядку;
- створює необхідні умови для засвоєння здобувачами вищої освіти нової техніки, передових технологій, сучасних методів організації праці;
- контролює дотримання законодавства України про працю тощо.

#### **Обов'язки здобувачів вищої освіти**

При проходженні виробничої практики здобувачі вищої освіти зобов'язані:

- до початку практики одержати від керівника практики від університету консультації щодо оформлення всіх необхідних документів;
- вчасно, згідно з графіком навчального процесу, прибути на базу практики;
- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені методичними вказівками щодо проходження практики і рекомендаціями її керівника;
- вивчити і дотримуватися правил внутрішнього розпорядку бази практики, правил і норм охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії;
- не відмовлятися від виконання завдань і доручень керівника від бази виробничої та переддипломної практик, спрямованих на засвоєння практичних навичок діяльності фахівця з маркетингу та отримання навичок науково-дослідницької роботи. Залучатися до надання допомоги базі практики, якщо характер такої праці відповідає профілю навчання і по тривалості не заважає виконанню учбових завдань;
- збирати та оброблювати матеріали, які необхідні для підготовки звіту з практики і випускної кваліфікаційної роботи бакалавра;
- вивчити і суворо дотримуватися правил охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії;
- нести відповідальність за виконану роботу;
- заповнювати не рідше одного разу на тиждень щоденник практики;
- згідно вимог методичних вказівок оформити звіт із практики і своєчасно представити його разом із щоденником на кафедру для перевірки керівником практики від університету та захисту.

### **6.3. Зміст виробничої практики та розподіл бюджету часу**

За період виробничої практики здобувачі вищої освіти відповідно до змісту практики виконують завдання, що мають бути відображені у окремих розділах звіту. Зміст виробничої практики визначається її завданнями.

Практика триває 4 тижні для здобувачів вищої освіти 3 курсу.

Розподіл часу виробничої практики

№ з/п	Етапи практики	Тривалість, год.
1	<b>Загальна характеристика здійснення господарської діяльності суб'єкта підприємництва</b> (повна та скорочена назва суб'єкта підприємництва; організаційно-правова форма господарювання; юридичний статус і форма власності; місцезнаходження; цілі та предмет	50

№ з/п	Етапи практики	Тривалість, год.
	діяльності; основні види діяльності; управлінська структура суб'єкта підприємництва; мета та завдання керівництва, його політика й стратегічні плани).	
2	<b>Аналіз основних економічних та фінансових показників діяльності суб'єкта підприємництва</b> (розрахунок основних економічних та фінансових показників діяльності суб'єкта підприємництва, котрі характеризують стан та структуру капіталу підприємства, наявність ресурсів та ефективність їх використання; дослідження динаміки основних показників та впливу певних факторів на рівень і динаміку показників, можливі резерви їх покращення)	50
3	<b>Характеристика діяльності служби маркетингу на підприємстві</b> (ознайомлення з організацією діяльності маркетингової служби суб'єкта підприємництва, вивчення положення про відділ, аналіз організаційної структури управління підрозділом, функцій та завдань окремих відділів, зв'язків служби маркетингу з іншими підрозділами підприємства, а також кожного працівника служби маркетингу окремо; характеристика окремих напрямів роботи служби маркетингу, зокрема: організація, здійснення, аналіз маркетингових досліджень; товарна політика підприємства, управління асортиментом, життєвий цикл товару; маркетингова цінова політика підприємства; канали розподілу і ефективність їх діяльності; маркетингова комунікаційна політика підприємства; планування маркетингової діяльності; контроль за виконанням маркетингових заходів)	50
4	Оформлення звіту та подання його на кафедру для перевірки і захисту	30
	Усього	180

Під час практики здобувач вищої освіти повинен виконати всі розділи програми практики.

## 7. ПІДГОТОВКА ЗВІТУ З ПРАКТИКИ

Форма звітності здобувача вищої освіти за проходження практики – це подання письмового звіту, підписаного та оціненого безпосередньо керівником практики від бази практики. До звіту додають необхідні додатки, копії документів, які аналізують у звіті і на які є посилання в його основній частині.

Звіт має містити відомості про виконання здобувачем вищої освіти усіх розділів, передбачених змістом практики, та індивідуального завдання, висновки, список використаних джерел тощо. Звіт оформлюється за вимогами, що визначені у методичних вказівках щодо проходження практики, та відповідно до єдиних вимог щодо оформлення текстових документів.

Висновок керівника практики від навчального закладу повинен відображати рівень засвоєних студентом теоретичних знань і вміння застосовувати їх на практиці, відомості про виконання студентом усіх розділів програми практики, правильності оформлення звітної документації, висновки і пропозиції щодо оцінки практики.

Письмовий звіт разом із заповненим щоденником практики подають для рецензування керівникам практики. Відгук керівника від бази практики повинен відображати ділові та моральні якості, виявлені студентом при проходженні практики та оцінку його діяльності. Після можливого доопрацювання здобувачем вищої освіти та остаточного погодження змісту звіту з викладачем, керівником практики від кафедри, звіт допускається до захисту.

## 8. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Індивідуальні завдання не передбачено.

## 9. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ

Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання може бути досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом проходження виробничої практики.

Мінімальний пороговий рівень оцінки варто визначати за допомогою якісних критеріїв і трансформувати в мінімальну позитивну оцінку числової (рейтингової) шкали.

### Шкала та критерії оцінювання результатів проходження практики

Сума балів	Значення ЄКТС	Оцінка	Критерій оцінювання	Рівень компетентності
90-100	А	Відмінно	Звіт студентам виконаний зо всіма вимогами до звіту, в ньому наведено критичний аналізу проблеми, яка досліджується; надані власні дослідження, та експертна оцінка показників якості; зазначені отримані науково-обґрунтовані результати дослідження. Студент під час захисту вміє правильно формулювати відповідь (за змістом, логікою та стилем), продемонструвати глибокі знання та вміння застосовувати теоретичні знання для практичного вирішення актуальних питань, вміти відстоювати запропоновані науково-теоретичні та практичні завдання	<b>Високий</b> , що повністю забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок, що викладені в робочій програмі.
82-89	В	Дуже добре	Звіт та його захист відповідає ознакам оцінки «відмінно». Виявлено широкий професійний кругозір, уміння логічно мислити. Проте при захисті допускаються неточності, які не змінюють суті питання	<b>Достатній</b> , що забезпечує здобувачу самостійне вирішення основних практичних задач.
74-81	С	Добре	У структурі звіту присутні деякі неточності, які однак не впливають логіку викладення матеріалу. Студент оперує теоретичним та практичним матеріалом, вміє аргументувати свої пропозиції	<b>Достатній</b> , конкретний рівень, за вивченим матеріалом робочої програми.
64-73	Д	Задовільно	звіт та його захист, головним чином, відповідають тим вимогам, які пред'являються викладення основного фактичного матеріалу. Однак під час захисту студент припускається значних помилок при викладені матеріалу	<b>Середній</b> , що забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень практики.
60-63	Е	Достатньо	звіт та його захист, головним чином, відповідають тим вимогам, які пред'являються викладення основного фактичного матеріалу. Однак у відповідях недостатньо точно формулюються причинно-	Середній, що є мінімально допустимим у всіх складових навчальної практики.



Сума балів	Значення ЄКТС	Оцінка	Критерій оцінювання	Рівень компетентності
			наслідкові зв'язки між явищами і процесами, оперування фактами відбувається на рівні запам'ятовування. Робота не має підтвердження щодо реальності. Наочне супроводження роботи недостатнє.	
<b>35-59</b>	<b>FX</b>	<b>Незадовільно</b> з можливістю повторного складання екзамену/заліку	звіт не відповідає вимогам, що висуваються, студент не знає більшої частини фактичного матеріалу, не вміє встановлювати причинно-наслідкові зв'язки між явищами і процесами, завчивши матеріал без його усвідомлення	<b>Низький</b> , не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при проходженні практики.
<b>0-34</b>	<b>F</b>	<b>Незадовільно</b> з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	Здобувач вищої освіти не виконав програму практики та/або надано негативний відгук від керівника практики. Поданий здобувачем вищої освіти звіт з практики частково викладений та не розкриває поставлені відповідно до програми практики завдання, містить грубі помилки, базується на недостовірних даних або відсутній., студент не знає більшої частини фактичного матеріалу, не вміє встановлювати причинно-наслідкові зв'язки між явищами і процесами, завчивши матеріал без його усвідомлення	<b>Незадовільний</b> , здобувач не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання практики.

## 10. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Підсумковим контролем є захист звіту з практики у формі диференційованого заліку. Він здійснюється відповідно до вимог Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка».

### Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти за результатами проходження виробничої практики

Результати проходження виробничої практики оцінюється за 100-бальною шкалою, із них:

Самостійна робота здобувача вищої освіти під час проходження практики		Диференційований залік (публічний захист звіту з практики)	Сума
Проходження практики (виконання програми практики)	Складання та оформлення звіту з виробничої практики відповідно до встановлених вимог		
50	20	30	100

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Значення оцінки ECTS	Оцінка за національною шкалою
90 – 100	<b>A</b>	відмінно	відмінно
82 – 89	<b>B</b>	дуже добре	добре

74 – 81	<b>C</b>	добре	
64 – 73	<b>D</b>	задовільно	задовільно
60 – 63	<b>E</b>	достатньо	
35 – 59	<b>FX</b>	незадовільно з можливістю повторного захисту звіту	незадовільно
0 – 34	<b>F</b>	незадовільно з обов'язковим повторним проходженням практики	

## 11. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

1. Методичні рекомендації щодо організації та проходження виробничої практики здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 075 «Маркетинг» усіх форм навчання. / Уклад. Іваницька С.Б., Валявський С.М. – Полтава: Національний університет «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка», 2021. 26 с.

2. Наскрізна програма практик підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань 07 «Управління та адміністрування» за спеціальністю 075 «Маркетинг» / Укл. Кулакова С.Ю., Скрильник А.С. – Полтава: Національний університет імені Юрія Кондратюка», 2021. 18 с.

## 12. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

### *Базова*

1. Балабанова Л.В. Маркетинг підприємства. Київ: ЦУЛ. 2019. 612 с.
2. Буряк Р. І., Збарський В. К., Талавира М. П., Бондаренко В. М. Маркетинг: [підручник]. Київ: ЦП «КОМПРИНТ». 2023. 538 с.
3. Гаркавенко С.С. Маркетинг: Підручник. К.: Лібра, 2017. 312 с.
4. Земляков І., Рижий І., Савич В. Основи маркетингу: Навчальний посібник. Мін. освіти і науки України, Ін-т менеджменту та економіки «Галицька академія». К.: Центр навчальної літератури. 2018. 352 с.
5. Іванечко Н., Борисова Т., Процишин Ю. [та ін.] Маркетинг [Електронний ресурс] : навч. посіб. за ред. Н. Р. Іванечко. Тернопіль: ЗУНУ, 2021. 180 с.
6. Кібік О. М., Котлубай В. О., Хаймінова Ю. В., Нестерова К. С., Калмикова Н. Ю. Маркетинг: навч.-метод. посібн. Одеса, 2020. 68 с.
7. Котлер Філіп, Армстронг Гарі: Основи маркетингу. Київ: Науковий світ. 2022. 880 с.
8. Kotler Philip, Kartajaya Hermawan, Iwan Setiawan. Marketing 6.0: The Future Is Immersive. 1st Edition. Hoboken: Wiley. 2023. 256 p.
9. Липчук В.В., Дудяк. Р.П., Бугіль С.Я. Маркетинг: основи теорії та практики: навч. посібник; за заг. ред. В.В. Липчука. 3-тє вид. випр. і доп. Львів: «Магнолія 2015», 2018. 456 с.
10. Маркетинг [Електронний ресурс] : навч. посіб. за ред. Н. Р. Іванечко. Тернопіль : ЗУНУ, 2021. 180 с.
11. Moklyak M.V.The basic lecture notes by discipline “Marketing” for students of economic specialties. Poltava: PoltNTU, 2018.
12. Старостіна А.О., Кравченко В.А., Пригара О.Ю. Маркетинг. Навчальний посібник: За заг.ред. проф. Старостіної А.О.2-ге вид., перероб. і доп. К.: «НВП «Інтерсервіс», 2020. 237 с.
13. Череп О.Г. Маркетинг. Навчальний посібник. Київ: Кондор, 2020. 728 с.

### *Допоміжна*

14. Балабанова Л. В., Холод В.В., Балабанова І.В. Стратегічний маркетинг: підручник. К.: Центр учбової літератури, 2012. 612 с.
15. Балабанова Л.В. Рекламний менеджмент. К.: «Центр учбової літератури», 2013. 392 с.

16. Ілляшенко С.М. Маркетингова товарна політика. К.: Університетська книга. 2023. 234 с.
17. Кислюк Л.В. Стратегічний маркетинг : конспект лекцій. 2-е вид. Київ: Видавничий Дім «Кондор». 2020. 172 с.
18. Косар Н. С. Маркетингові дослідження. Львів : Видавництво Львівської політехніки, 2018. 460 с.
19. Окландер М., Жарська І. Поведінка споживача. Навч. пос. К.: «Центр учбової літератури». 2020. 208 с.
20. Ромат Є.В. Сучасний маркетинг: тренди, інновації, інструменти. К.: Студцентр. 2021. 308 с.

### **13. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ**

1. Сторінка курсу на платформі Moodle. URL: <https://dist.nupp.edu.ua/course/view.php?id=2355>.
2. Офіційний портал Верховної Ради України. URL: <http://www.rada.kiev.ua>
3. Державна служба статистики України: офіційний сайт. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua>
4. Кабінет Міністрів України: офіційний сайт. URL: <http://www.kmu.gov.ua>
5. Міністерство економіки України: офіційний сайт. URL: <http://www.me.gov.ua>
6. Міністерство освіти і науки України: офіційний сайт. URL: <http://www.mon.gov.ua>
7. Міністерство фінансів України: офіційний сайт. URL: <http://www.minfin.gov.ua>
8. Національний банк України: офіційний сайт. URL: <http://www.bank.gov.ua>