



**Силабус навчальної дисципліни**  
**«Іноземна мова»**

<b>Спеціальність</b>	076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
<b>Освітня програма</b>	Освітньо-професійна програма «Економіка бізнесу» зі спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»
<b>Освітній рівень</b>	Перший (бакалаврський) рівень
<b>Статус дисципліни</b>	Обов'язкова
<b>Мова викладання</b>	Англійська, німецька, французька
<b>Курс / семестр</b>	1 курс, 1, 2 семестр 4 курс, 7, 8 семестр
<b>Кількість кредитів ЄКТС</b>	8
<b>Розподіл за видами занять та годинами навчання</b>	Лекції – 0 год.
	Практичні – 120 год.
	Самостійна робота – 120 год.
<b>Форма підсумкового контролю</b>	Диференційований залік (1, 2, 7 семестр), екзамен (8 семестр)
<b>Кафедра</b>	Кафедра загального мовознавства та іноземних мов, 319Ц, <a href="https://nupp.edu.ua/page/kafedra-zagalnogo-movoznavstva-ta-inozemnikh-mov.html">https://nupp.edu.ua/page/kafedra-zagalnogo-movoznavstva-ta-inozemnikh-mov.html</a> університету
<b>Викладачі</b>	Король Тетяна Григорівна, к. п. н., доцент Середа Алла Валеріївна, ст. викладач
<b>Контактна інформація викладачів</b>	Король Т. Г.: <a href="mailto:tetianakoroluiimp@gmail.com">tetianakoroluiimp@gmail.com</a> Середа А. В.: <a href="mailto:alla.koshlata@gmail.com">alla.koshlata@gmail.com</a>
<b>Дні занять</b>	За розкладом, відповідно до графіку навчального процесу
<b>Консультації</b>	Аудиторія 319Ц відповідно до графіку
<b>Мета навчальної дисципліни</b> – формування в студентів іншомовної комунікативної компетентності на рівні B2 за Загальноєвропейськими рекомендаціями з мовної освіти для забезпечення ефективного спілкування майбутніх фахівців в академічній і професійній сферах у найтипівіших ситуаціях.	
<b>Результати вивчення навчальної дисципліни</b> ПРНЗ. Мати навички письмової та усної професійної комунікації державною й іноземною мовою.	
<b>Передумови для навчання</b> Передумовою вивчення дисципліни є вивчення іноземної мови у закладі загальної середньої освіти I-II, II-III чи I-III ступенів, а також вивчення навчальних дисциплін «Іноземна мова», «Іноземна мова за професійним спрямуванням» у закладі вищої освіти.	
<b>Зміст навчальної дисципліни</b> <b>Тема 1.</b> Я і моя сім'я. <b>Тема 2.</b> Життя студента. <b>Тема 3.</b> Освіта. Наш університет. <b>Тема 4.</b> Написання резюме, супровідних листів. Співбесіда. <b>Тема 5.</b> Основи ділового етикету. Ведення телефонних розмов. <b>Тема 6.</b> Електронні засоби комунікації. <b>Тема 7.</b> Країни, мови яких вивчаються. <b>Тема 8.</b> Свята і традиції. <b>Тема 9.</b> Подорожі. <b>Тема 10.</b> Мистецтво. <b>Тема 11.</b> Наука і технічний прогрес.	
<b>Сторінка курсу на платформі Moodle</b>	Розміщено: робочі програми навчальної дисципліни, презентації, завдання до практичних занять, завдання для самостійної роботи студентів, тести за темами, підсумковий модульний контроль. <a href="https://dist.nupp.edu.ua/enrol/index.php?id=4012">https://dist.nupp.edu.ua/enrol/index.php?id=4012</a> <a href="https://dist.nupp.edu.ua/course/view.php?id=54">https://dist.nupp.edu.ua/course/view.php?id=54</a>



### Рекомендовані джерела

1. Soars L., Soars J. New Headway. Pre-Intermediate. Student's Book, Oxford University Press, 2019. 159 p.
2. Soars L., Soars J., Hancock P. Intermediate. Student's Book. Oxford University Press, 2019. 161 p.
3. Murphy R. Grammar in Use Intermediate Student's Book with Answers: Self-study Reference and Practice for Students. Cambridge University Press, 2018. 386 p.
4. Latham-Koenig C., Oxenden C. English File Intermediate Student's Book. Oxford University Press, 2019. 168 p.
5. Soars L., Soars J., Hancock P. Headway. Upper-Intermediate. Student's Book. Oxford University Press, 2019. 171 p.
6. Биконя О. П. Ділова англійська мова: Навчальний посібник. Вінниця: Нова Книга, 2010. 312 с.
7. Хоменко Л. О. Німецька мова. Підручник. 2-ге вид., перероб. і допов. Вінниця: Нова книга, 2002. 232 с.
8. Рабош Г. М. Французька мова : навч. посіб. для студ. вищ. навч. заклад. Вінниця : Нова Книга, 2013. 464 с.
9. Чоботар О. В., Серебрякова Н. О. Граматика сучасної німецької мови. Донецьк: ТОВ ВКФ «БАО», 2007. 432 с.
10. Ділові проекти (BusinessProjects). Підручник з ділової англійської мови для студентів вищих закладів освіти та факультетів економічного профілю. Книга для студента та Робочий зошит / О. Б. Тарнопольський, С. П. Кожушко та ін. Київ: ІНКІОС, 2013. 268 с.
11. Eastwood J. Oxford Practice Grammar Intermediate. Oxford University Press, 2019. 384 p.
12. Misztal M., Tests in English (Thematic vocabulary). К. : Знання, 2009. 350 p.
13. Mann M., Taylore-Knowles S. Destination B1: Grammar and Vocabulary ; [with Answer Key], Macmillan., 2008. 256 p.
14. Mann M., Taylore-Knowles S. Destination B2: Grammar and Vocabulary ; [with Answer Key], Macmillan., 2008. 212 p.

### Система оцінювання результатів навчання

За результатами поточного навчання протягом семестру студент може отримати максимально 70 балів у разі диференційованого заліку та 50 балів у разі екзамену; 30 та 50 балів – за результатами підсумкового контролю відповідно; мінімальна сума балів, що дозволяє студенту бути атестованим з дисципліни – 60 балів. Для допуску до диференційованого заліку здобувач освіти має необхідно набрати мінімум 35 балів поточної успішності, а для допуску до екзамену – 25.

Більш детальна інформація щодо оцінювання наведена в робочій навчальній програмі дисципліни.

### Накопичування балів з навчальної дисципліни

Види навчальної роботи	Мах кількість балів
Виконання завдань на практичному занятті, тестування за темами	70/50
Диференційований залік / екзамен	30/50
<b>Максимальна кількість балів</b>	<b>100</b>



<b>Відповідність шкали оцінювання ЄКТС національній системі оцінювання та шкалі оцінювання Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»</b>		
<b>Сума балів за всі види навчальної діяльності</b>	<b>Оцінка ЄКТС</b>	<b>Оцінка за національною шкалою</b>
90 - 100	A	відмінно
82 - 89	B	добре
74 - 81	C	
64 - 73	D	задовільно
60 - 63	E	
35 - 59	FX	незадовільно
1 - 34	F	

**Політики навчальної дисципліни**

Вивчення навчальної дисципліни потребує роботи з інформаційними джерелами, підготовки до практичних занять, виконання усіх завдань згідно з навчальним планом.

Підготовка до практичних занять передбачає: опанування лексичним і граматичним матеріалом; виконання вправ на розвиток іншомовних навичок і вмій у рецептивних та продуктивних видах мовленнєвої діяльності; підготовку презентацій на задану тематику; написання есе та укладання ділових паперів за зразком; виконання домашнього читання. Виконання продуктивних практичних завдань повинно демонструвати ознаки самостійності виконання здобувачем такої роботи, відсутність ознак повторюваності та плагіату.

Присутність здобувачів вищої освіти на практичних заняттях є обов'язковою, важливою також є їхня участь в обговоренні всіх питань теми. Пропущені заняття мають бути відпрацьовані. Здобувач вищої освіти повинен дотримуватися навчальної етики, шанобливо ставитися до учасників процесу навчання, дотримуватися дисципліни й часових (строкових) параметрів навчального процесу.

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни (<https://dist.nupp.edu.ua/course/view.php?id=54>; <https://dist.nupp.edu.ua/course/view.php?id=4012> ).

Силабус затверджено на засіданні кафедри загального мовознавства та іноземних мов  
Протокол від «05» серпня 2022 р. № 1