

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ПОЛТАВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА»

Навчально-науковий інститут фінансів, економіки, управління та права
Кафедра економіки, підприємництва та маркетингу



ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з науково-педагогічної
навчальної роботи

А.М. Мартиненко

« 30 »

2024 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«ЕКОНОМІКА ПІДПРИЄМСТВА»

підготовки бакалавра

спеціальності 076 Підприємництво та торгівля

Полтава
2024 рік

Робоча програма навчальної дисципліни «Економіка підприємства» для студентів спеціальності **076 Підприємництво та торгівля**, першого (бакалаврського) рівня вищої освіти. Складена відповідно до освітньо-професійної програми «Економіка бізнесу» 2024 року.

Розробник: Григор'єва О.В., доцент кафедри економіки, підприємництва та маркетингу, кандидат економічних наук, доцент.

Погоджено:

Гарант освітньо-професійної програми  О.В. Хадарцев

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри економіки, підприємництва та маркетингу

Протокол від «27» серпня 2024 року № 20

Завідувач кафедри економіки, підприємництва та маркетингу  М.Б. Чижевська

«27» серпня 2024 року

Схвалено навчально-методичною комісією Навчально-наукового інституту фінансів, економіки, управління та права

Протокол від «29» серпня 2024 року № 1

Голова навчально-методичної комісії ННІФЕУП  Є.А. Карпенко

«29» серпня 2024 року

© Григор'єва О.В., 2024 рік.

© Національний університет
імені Юрія Кондратюка, 2024 рік.

1.ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

а) для денної форми навчання

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	
Кількість кредитів – 10	Галузь знань: 07 Управління та адміністрування	Обов’язкова	
Загальна кількість годин – 300			
Модулів – 2	Спеціальність: 076 «Підприємництво, та торгівля»	Рік підготовки	
Змістових модулів – 2		2-й	
		Семестр	
		3-й	4-й
Індивідуальне завдання – курсова робота (4-й семестр), виконується за варіантами	Ступінь вищої освіти – бакалавр	Лекції	
		30 год.	30 год.
		Практичні	
		30 год.	30 год.
		Лабораторні	
		–	–
		Самостійна робота	
		90 год.	60 год
		Індивідуальна робота	
		–	30 год.
		Вид контролю	
		диференційований залік	екзамен

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – 120/180

б) для заочної форми навчання

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни заочна форма навчання	
Кількість кредитів – 10	Галузь знань: 07 Управління та адміністрування	Обов’язкова	
Загальна кількість годин – 300			
Модулів – 2	Спеціальність: 076 «Підприємництво, та торгівля»	Рік підготовки	
Змістових модулів – 2		2-й	
		Семестр	
		3-й	4-й
Індивідуальне завдання – курсова робота (4-й семестр), виконується за варіантами	Ступінь вищої освіти – бакалавр	Лекції	
		8 год.	8 год.
		Практичні	
		8 год.	8 год.
		Лабораторні	
		–	–
		Самостійна робота	
		134 год.	104 год
		Індивідуальна робота	
		–	30 год.
		Вид контролю	
		диференційований залік	екзамен

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить:

для заочної форми навчання – 32/268

в) для дистанційної форми навчання

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни заочна форма навчання	
Кількість кредитів – 10	Галузь знань: 07 Управління та адміністрування	Обов’язкова	
Загальна кількість годин – 300			
Модулів – 2	Спеціальність: 076 «Підприємництво, та торгівля»	Рік підготовки	
Змістових модулів – 2		2-й	
		Семестр	
		3-й	4-й
Індивідуальне завдання – курсова робота (4-й семестр), виконується за варіантами	Ступінь вищої освіти – бакалавр	Лекції	
		–	–
		Практичні	
		–	–
		Лабораторні	
		–	–
		Самостійна робота	
		150год.	120 год
		Індивідуальна робота	
		–	30 год.
		Вид контролю	
		диференційований залік	екзамен

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить:

для дистанційної форми навчання – 0/300

2. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Навчальна дисципліна «Економіка підприємства» відноситься до складу обов'язкових компонент освітньої програми бакалавра зі спеціальності 076 «Підприємництво та торгівля» та має на меті формування здатностей самостійно мислити, приймати управлінські рішення, виконувати комплексні економічні розрахунки для ефективного здійснення господарської діяльності на рівні підприємств.

Вивчення навчальної дисципліни забезпечує **формування та розвиток у студентів компетентностей**, визначених освітньо-професійною програмою:

Інтегральна компетентність (ІК) Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та проблеми у сфері підприємницької, торговельної діяльності або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів організації і функціонування підприємницьких, торговельних структур і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.	
Загальні компетентності (ЗК)	
ЗК2	Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях.
ЗК8	Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.
ЗК9	Прагнення до збереження навколишнього середовища.
Спеціальні (фахові) компетентності спеціальності (СК)	
СК1	Критичне осмислення теоретичних засад підприємницької та торговельної діяльності.
СК2	Здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо створення, функціонування підприємницьких і торговельних структур.
СК4	Здатність застосовувати інноваційні підходи в діяльності підприємницьких та торговельних структур.
СК6	Здатність здійснювати діяльність з дотримання вимог нормативно-правових документів у сфері підприємництва та торгівлі.
СК7	Здатність визначати і виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких та торговельних структур.
СК8	Здатність застосовувати основи обліку та оподаткування в підприємницькій і торговельній діяльності.
СК10	Здатність до бізнес-планування, оцінювання кон'юнктури ринків і результатів діяльності у сфері підприємництва та торгівлі з урахуванням ризиків.

3. ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Вивчення курсу базується на попередньо вивчених дисциплінах: Мікроекономіка, Менеджмент, Основи підприємницької діяльності.

4. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ З ДИСЦИПЛІНИ

Формулювання результатів навчання базується на результатах навчання, визначених освітньо-професійною програмою «Економіка бізнесу» спеціальності 076 «Підприємництво та торгівля».

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен вміти:

ПРН1. Використовувати базові знання з підприємництва та торгівлі й уміння критичного мислення, аналізу та синтезу в професійних цілях.

ПРН2. Застосовувати набуті знання для виявлення, постановки, вирішення завдань за різних практичних ситуацій в підприємницькій та торговельній діяльності.

ПРН4. Використовувати сучасні комп'ютерні і телекомунікаційні технології обміну та розповсюдження професійно спрямованої інформації у сфері підприємництва і торгівлі.

ПРН7. Демонструвати підприємливість в різних напрямках професійної діяльності та брати відповідальність за результати.

ПРН11. Мати концептуальні наукові та практичні знання у сфері підприємництва і торгівлі, необхідні для подальшого використання на практиці.

ПРН12. Володіти методами та інструментарієм для обґрунтування управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких та торговельних структур.

ПРН14. Застосовувати інноваційні підходи в підприємницькій та торговельній діяльності.

ПРН16. Знати нормативно-правове забезпечення діяльності підприємницьких та торговельних структур і застосовувати його на практиці.

ПРН17. Вирішувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких та торговельних структур і розв'язувати проблеми у кризових ситуаціях з урахуванням зовнішніх та внутрішніх впливів.

ПРН18. Знати основи обліку та оподаткування в підприємницькій і торговельній діяльності.

ПРН20. Знати основи бізнес-планування, оцінювання кон'юнктури ринків та результатів діяльності підприємницьких і торговельних структур з урахуванням ризиків

5. КРИТЕРІЙ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання може бути досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом вивчення навчальної дисципліни.

Мінімальний поріг рівень оцінки варто визначати за допомогою якісних критеріїв і трансформувати в мінімальну позитивну оцінку числової (рейтингової) шкали.

Сума балів	Значення ЄКТС	Оцінка	Критерій оцінювання	Рівень компетентності
90 – 100	А	Відмінно	Здобувач демонструє повні й міцні знання навчального матеріалу в обсязі, що відповідає робочій програмі дисципліни, правильно й обґрунтовано приймає необхідні рішення в різних нестандартних ситуаціях. Власні пропозиції Здобувача в оцінках і вирішенні практичних задач підвищує його вміння використовувати знання, які він отримав при вивченні інших дисциплін.	Високий , що повністю забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок, що викладені в робочій програмі дисципліни.
82 – 89	В	Добре	Здобувач демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною.	Достатній , що забезпечує Здобувачу самостійне вирішення основних практичних задач.
74 - 81	С	Добре	Здобувач загалом добре володіє матеріалом, знає основні положення	Достатній , конкретний

Сума балів	Значення ЄКТС	Оцінка	Критерій оцінювання	Рівень компетентності
			матеріалу, що відповідають робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та використовує для рішення характерних/типових практичних завдань на професійному рівні. Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають ускладнення.	рівень, за вивченим матеріалом робочої програми дисципліни.
64 - 73	D	Задовільно	Здобувач засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. Розуміє основні положення, що є визначальними в курсі, може вирішувати подібні завдання тим, що розглядались з викладачем, але допускає значну кількість неточностей і грубих помилок, які може усувати за допомогою викладача.	Середній , що забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни.
60 – 63	E	Достатньо	Здобувач засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. Володіє основними положеннями на рівні, який визначається як мінімально допустимий. Правила вирішення практичних завдань з використанням основних теоретичних положень пояснюються з труднощами. Виконання практичних завдань значно формалізовано: є відповідність алгоритму, але відсутнє глибоке розуміння роботи та взаємозв'язків з іншими дисциплінами.	Середній , що є мінімально допустимим у всіх складових навчальної дисципліни.
35 - 59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання екзамену/ заліку	Здобувач може відтворити окремі фрагменти з курсу. Незважаючи на те, що програму навчальної дисципліни Добувач виконав, працював він пасивно, його відповіді під час практичних і лабораторних робіт в більшості є невірними, необґрунтованими. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у здобувача відсутня.	Низький , не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни.

Сума балів	Значення ЄКТС	Оцінка	Критерій оцінювання	Рівень компетентності
0 – 34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	Здобувач повністю не виконав вимог робочої програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними. Здобувач не допущений до здачі екзамену/заліку.	Незадовільний, Здобувач не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання дисципліни.

6. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання є:

- диференційований залік;
- екзамен;
- опитування;
- тестування;
- виконання практичних завдань;
- виконання завдань самостійної роботи;
- курсова робота.

7. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Модуль 1.

Змістовий модуль 1. Організаційно-економічний механізм функціонування та ресурсне забезпечення діяльності підприємства

Тема 1. Ввідна лекція. Базові поняття, на яких ґрунтується вивчення курсу «Економіка підприємства»

Роль сучасного економічного мислення та економічних знань бакалаврів у забезпеченні успішної роботи підприємства в умовах ринкових методів управління. Роль та завдання підприємця у забезпеченні успішної діяльності підприємства. Методи викладання курсу. Самостійна робота студентів по вивченню курсу. Економіка підприємства як наука. Предмет та метод дисципліни. Структура та зміст курсу.

Мікро- і макросередовище функціонування підприємства. Характеристика ресурсів підприємства, економіко-технологічна модель виробничого процесу. Поняття економічної ефективності. Економічні проблеми, що вирішуються за допомогою розрахунку економічної ефективності.

Практичне заняття № 1.

Тема 2. Підприємство як суб'єкт господарювання. Види і організаційно-правові форми підприємств та їх об'єднань

Поняття “підприємство”, цілі та завдання його створення. Ознаки підприємства та принципи функціонування підприємств галузі в умовах ринку. Засновники підприємства, установчі документи та статутний фонд. Порядок створення і реєстрації підприємства. Класифікація підприємств та види підприємств. Особливості функціонування приватних підприємств, господарських товариств та підприємств державної форми власності. Види та класифікація підприємств за сферами діяльності, чисельністю працюючих та ін. Ринкова модель підприємства.

Практичне заняття № 2.

Тема 3. Правове регулювання діяльності підприємств

Розвиток національного законодавства стосовно діяльності підприємства. Конституційні межі діяльності підприємства в Україні. Нормативно-правові акти загального і спеціального характеру. Генезис формування правової бази забезпечення діяльності підприємства. Основні позитиви та недоліки правового забезпечення діяльності підприємств в Україні

Нормативно-правове регулювання діяльності підприємств. Структура законодавчої бази регулювання діяльності підприємств. Регулювання правовідносин підприємств (майнових, договірних, фінансових тощо). Регулювання прав, обов'язків і відповідальності підприємств. Правовий захист підприємств.

Практичне заняття № 3.

Тема 4. Персонал підприємства та продуктивність праці.

Поняття, класифікація, склад та структура персоналу. Визначення чисельності персоналу. Система показників оцінювання персоналу. Продуктивність праці, показники для вимірювання продуктивності праці на підприємстві.

Практичне заняття № 4.

Тема 5. Основі засоби та основні фонди підприємства.

Ресурси засобів праці. Поняття та склад виробничих фондів, їх призначення та економічні особливості функціонування. Склад і структура основних засобів (фондів) підприємства. Оцінка основних фондів. Поняття зносу та амортизації основних засобів (фондів). Методи нарахування амортизаційних відрахувань. Показники, які характеризують наявність основних виробничих фондів на підприємстві. Показники стану та руху основних фондів. Показники використання основних виробничих фондів підприємства. Шляхи підвищення ефективності використання основних виробничих фондів підприємства.

Поняття виробничої потужності підприємства. Види виробничої потужності. Показники використання виробничої потужності.

Практичне заняття № 5-9.

Тема 6. Оборотні засоби підприємства.

Ресурси предметів праці. Економічна суть, склад і структура оборотних засобів; оборотні виробничі фонди та фонди обігу, їх роль у виробничому циклі. Характеристика наявності та використання оборотних засобів. Джерела формування оборотних коштів підприємства. Резерви покращення використання оборотних засобів в умовах ринкової економіки.

Практичне заняття № 10-12.

Тема 7. Нематеріальні ресурси та нематеріальні активи підприємства.

Сутність, основні ознаки та склад нематеріальних ресурсів підприємства. Нематеріальні активи підприємства: поняття, охорона та реалізація права власності на нематеріальні активи. Нематеріальні активи: оцінка вартості, знос і амортизація.

Практичне заняття № 13, 14.

Тема 8. Фінансові ресурси підприємства.

Сутність фінансових ресурсів та їх види. Інвестиційні ресурси. Поняття, сутність та класифікація інвестицій. Інвестиції в основний капітал, як основа розвитку підприємства. Загальна характеристика фінансових інвестицій. Оцінка ефективності інвестицій.

Практичне заняття № 15.

Модуль 2.**Змістовий модуль 2. Результативність та ефективність діяльності підприємства.****Тема 9. Натурально-речові та вартісні результати діяльності підприємства.**

Поняття «продукція», «роботи», «послуги». Види продукції, що використовуються для обліку результатів діяльності підприємства. Товарна продукція, валова продукція. Виручка від реалізації продукції, робіт, послуг. Види продукції за ступенем готовності. Готова продукція. Незавершене виробництво, залишки нереалізованої продукції.

Практичне заняття № 16, 17.**Тема 10. Витрати підприємства.**

Поняття витрат підприємства. Класифікація витрат підприємства за способом розрахунку на одиницю продукції, за зв'язком з обсягом виробництва. Класифікація витрат підприємства за місцем виникнення, за видами продукції, робіт, послуг, за календарними періодами. Класифікація витрат підприємства за видами діяльності та за економічною однорідністю. Джерела та фактори зниження витрат підприємства. Планування витрат підприємства.

Практичне заняття № 18-20.**Тема 11. Собівартість та ціна продукції (робіт, послуг) підприємства.**

Поняття собівартості продукції (робіт, послуг), склад витрат, що входять до собівартості продукції (робіт, послуг). Види собівартості продукції (робіт, послуг). Калькулювання собівартості продукції (робіт, послуг). Ціни на продукцію (роботи, послуги), поняття та складові.

Практичне заняття № 21-23.**Тема 12. Доходи та прибуток підприємства.**

Поняття доходів. Види доходів та їх зміст. Прибуток як економічна категорія, роль прибутку в умовах ринкової економіки. Види прибутку, формування прибутку. Фактори зростання прибутку підприємства. Поняття та види ефективності діяльності підприємства. Система показників економічної ефективності діяльності підприємства.

Практичне заняття № 24, 25.**Тема 13. Ефективність діяльності підприємства.**

Поняття та види ефективності виробництва (діяльності підприємства). Система показників економічної ефективності діяльності підприємства.

Практичне заняття № 26, 27.**Тема 14. Інвестиційна діяльність підприємства.**

Сутність і значення інвестиційної діяльності підприємства. Суб'єкти і об'єкти інвестиційної діяльності, її правове регулювання. Сутність, структура та класифікація інвестицій. Джерела формування інвестицій. Визначення необхідного обсягу інвестицій. Обґрунтування джерел фінансування та обчислення необхідного обсягу капітальних вкладень відповідно до можливих варіантів економічної ситуації на ринку і підприємстві. Основні форми державного регулювання інвестиційної діяльності. Завдання і функції інвестиційного менеджменту. Методичні засади оцінювання ефективності реальних інвестицій. Еволюція поглядів на оцінювання ефективності реальних інвестицій.

Практичне заняття № 28.**Тема 15. Трансформація (реструктуризація) підприємства у процесі розвитку.**

Сутнісна характеристика, роль та теорії розвитку підприємств. Трансформація підприємств. Реструктуризація: суть, форми, види та методи реалізації.

Практичне заняття № 29, 30.

8. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

а) для денної форми навчання

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	усього	У тому числі				
		лекції	практ.	лабор.	індив.	самоств.
Модуль 1						
Змістовий модуль 1. Організаційно-економічний механізм функціонування та ресурсне забезпечення діяльності підприємства						
Тема 1. Ввідна лекція. Базові поняття, на яких ґрунтується вивчення курсу «Економіка підприємства»	14	2	2	—	—	10
Тема 2. Підприємство як суб'єкт господарювання. Види і організаційно-правові форми підприємств та їх об'єднань	20	4	2	—	—	14
Тема 3. Правове регулювання діяльності підприємств	18	4	2	—	—	12
Тема 4. Персонал підприємства	18	4	2	—	—	12
Тема 5. Основі засоби та основні фонди підприємства	24	6	10	—	—	8
Тема 6. Оборотні засоби підприємства	20	4	6	—	—	10
Тема 7. Нематеріальні ресурси та нематеріальні активи підприємства	18	4	4	—	—	10
Тема 8. Фінансові ресурси підприємства	18	2	2	—	—	14
Разом за змістовим модулем 1	150	30	30	—	—	90
Модуль 2						
Змістовий модуль 2. Результативність та ефективність діяльності підприємства						
Тема 9. Натурально-речові та вартісні результати діяльності підприємства	14	2	4	—	—	8
Тема 10. Витрати підприємства	30	6	6	—	10	8
Тема 11. Собівартість та ціна продукції (робіт, послуг)	23	4	6	—	5	8
Тема 12. Доходи та прибуток підприємства	21	4	4	—	5	8
Тема 13. Ефективність діяльності підприємства	26	4	4	—	10	8
Тема 14. Інвестиційна діяльність підприємства	18	6	2	—	—	10
Тема 15. Трансформація (реструктуризація) діяльності підприємства у процесі розвитку	18	4	4	—	—	10
Разом за змістовим модулем 2	150	30	30	—	30	60
Усього годин	300	60	60	—	30	150

б) для заочної форми навчання

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	усього	У тому числі				
		лекції	практ.	лабор.	індив.	самост.
Модуль 1						
Змістовий модуль 1. Організаційно-економічний механізм функціонування та ресурсне забезпечення діяльності підприємства						
Тема 1. Ввідна лекція. Базові поняття, на яких ґрунтується вивчення курсу «Економіка підприємства»	14	-		—	—	14
Тема 2. Підприємство як суб'єкт господарювання. Види і організаційно-правові форми підприємств та їх об'єднань	20	2		—	—	18
Тема 3. Правове регулювання діяльності підприємств	18	-	2	—	—	16
Тема 4. Персонал підприємства	18	2	2	—	—	14
Тема 5. Основі засоби та основні фонди підприємства	24	2	2	—	—	20
Тема 6. Оборотні засоби підприємства	20	2	2	—	—	16
Тема 7. Нематеріальні ресурси та нематеріальні активи підприємства	18	-		—	—	18
Тема 8. Фінансові ресурси підприємства	18	-		—	—	18
Разом за змістовим модулем 1	150	8	8	—	—	134
Модуль 2						
Змістовий модуль 2. Результативність та ефективність діяльності підприємства						
Тема 9. Натурально-речові та вартісні результати діяльності підприємства	14	—	2	—	—	12
Тема 10. Витрати підприємства	30	2	2	—	10	16
Тема 11. Собівартість та ціна продукції (робіт, послуг)	23	2	2	—	5	14
Тема 12. Доходи та прибуток підприємства	21	2	2	—	5	12
Тема 13. Ефективність діяльності підприємства	26	2	—	—	10	14
Тема 14. Інвестиційна діяльність підприємства	18	—	—	—	—	18
Тема 15. Трансформація (реструктуризація) діяльності підприємства у процесі розвитку	18	—	—	—	—	18
Разом за змістовим модулем 2	150	8	8	—	30	104
Усього годин	300	16	16	—	30	238

в) для дистанційної форм навчання

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	усього	У тому числі				
		лекції	практ.	лабор.	індив.	самост.
Модуль 1						
Змістовий модуль 1. Організаційно-економічний механізм функціонування та ресурсне забезпечення діяльності підприємства						
Тема 1. Ввідна лекція. Базові поняття, на яких ґрунтується вивчення курсу «Економіка підприємства»	14	-	-	—	—	14
Тема 2. Підприємство як суб'єкт господарювання. Види і організаційно-правові форми підприємств та їх об'єднань	20	-	-		—	20
Тема 3. Правове регулювання діяльності підприємств	18	-	-	-	—	18
Тема 4. Персонал підприємства	18	-	-	-	—	18
Тема 5. Основі засоби та основні фонди підприємства	24	-	-	-	—	24
Тема 6. Оборотні засоби підприємства	20	-	-	-	—	20
Тема 7. Нематеріальні ресурси та нематеріальні активи підприємства	18	-	-	-	—	18
Тема 8. Фінансові ресурси підприємства	18	-	-	—	—	18
Разом за змістовим модулем 1	150	-	-	—	—	150
Модуль 2						
Змістовий модуль 2. Результативність та ефективність діяльності підприємства						
Тема 9. Натурально-речові та вартісні результати діяльності підприємства	14	-	-	-	—	14
Тема 10. Витрати підприємства	30	-	-	-	10	20
Тема 11. Собівартість та ціна продукції (робіт, послуг)	23	-	-	-	5	18
Тема 12. Доходи та прибуток підприємства	21	-	-	-	5	16
Тема 13. Ефективність діяльності підприємства	26	-	-	-	10	16
Тема 14. Інвестиційна діяльність підприємства	18	-	-	-	—	18
Тема 15. Трансформація (реструктуризація) діяльності підприємства у процесі розвитку	18	-	-	-	—	18
Разом за змістовим модулем 2	150	-	-	—	30	120
Усього годин	300	-	-	—	30	270

9. ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДЛЯ СЕМІНАРСЬКИХ ЗАНЯТЬ

№ з/п	Назва питань (тем)	Кількість годин		
		форма навчання		
		денна	заочна	дистан- ційна
	Семінарські заняття не передбачені навчальним планом			

10. ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДЛЯ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

№ заняття	Назва питань	Кількість годин		
		форма навчання		
		денна	заочна	дистанційна
Змістовий модуль 1. Організаційно-економічний механізм функціонування та ресурсне забезпечення діяльності підприємства				
1	Тема 1. Ввідна лекція. Базові поняття, на яких ґрунтується вивчення курсу «Економіка підприємства» Роль сучасного економічного мислення та економічних знань бакалаврів у забезпеченні успішної роботи підприємства в умовах ринкових методів управління. Роль та завдання підприємця у забезпеченні успішної діяльності підприємства. Методи викладання курсу. Самостійна робота студентів по вивченню курсу. Економіка підприємства як наука. Предмет та метод дисципліни. Структура та зміст курсу. Мікро- і макросередовище функціонування підприємства. Характеристика ресурсів підприємства, економіко-технологічна модель виробничого процесу. Поняття економічної ефективності. Економічні проблеми, що вирішуються за допомогою розрахунку економічної ефективності.	2		
2	Тема 2. Підприємство як суб’єкт господарювання. Види і організаційно-правові форми підприємств та їх об’єднань Поняття “підприємство”, цілі та завдання його створення. Ознаки підприємства та принципи функціонування підприємств галузі в умовах ринку. Засновники підприємства, установчі документи та статутний фонд. Порядок створення і реєстрації підприємства. Класифікація підприємств та види підприємств. Особливості функціонування приватних підприємств, господарських товариств та підприємств державної форми власності. Види та класифікація підприємств за сферами діяльності, чисельністю працюючих та ін. Ринкова модель підприємства.	2		
3	Тема 3. Правове регулювання діяльності підприємств Визначення, цілі та напрями діяльності підприємства Правові основи функціонування підприємства Склад та структура засновницьких документів підприємства	2	2	
4	Тема 4. Персонал підприємства Поняття трудових ресурсів та персоналу. Чисельність персоналу. Склад і структура персоналу.	2	2	

№ заняття	Назва питань	Кількість годин		
		форма навчання		
		денна	заочна	дистанційна
	Показники руху та використання персоналу. Планування персоналу підприємства			
5	Тема 5. Основі засоби та основні фонди підприємства Характеристика виробничих фондів. Основні засоби підприємства та їх склад Визначення структури основних фондів підприємства	2	2	—
6	Тема 5. Основі засоби та основні фонди підприємства Оцінка основних виробничих фондів	2	—	—
7	Тема 5. Основі засоби та основні фонди підприємства Методи нарахування амортизаційних відрахувань.	2	—	—
8	Тема 5. Основі засоби та основні фонди підприємства Показники, які характеризують стан основних засобів.	2	—	—
9	Тема 5. Основі засоби та основні фонди підприємства Показники ефективності використання основних виробничих фондів.	2	—	—
10	Тема 6. Оборотні засоби підприємства Сутність та склад оборотних засобів підприємства Характеристика виробничих запасів, засобів у виробництві, фондів обігу. Визначення структури оборотних засобів підприємства.	2	2	—
11	Тема 6. Оборотні засоби підприємства Показники використання оборотних засобів підприємства: розрахунок та економічний зміст	2	—	—
12	Тема 6. Оборотні засоби підприємства Визначення потреби підприємства в оборотних засобах	2	—	—
13	Тема 7. Нематеріальні ресурси та нематеріальні активи підприємства Сутність, основні ознаки та склад нематеріальних ресурсів підприємства.	2	—	—
14	Тема 7. Нематеріальні ресурси та нематеріальні активи підприємства Поняття, охорона та реалізація права власності на нематеріальні активи. Оцінка вартості, амортизація нематеріальних активів	2	—	—
15	Тема 8. Фінансові ресурси підприємства Поняття фінансових ресурсів підприємства Фінансовий механізм та його складові	2	—	—
	Разом за модулем 1	30	16	—
Змістовий модуль 2. Результативність та ефективність діяльності підприємства				
16	Тема 9. Натурально-речові та вартісні результати діяльності підприємства Натурально-речові та вартісні результати діяльності підприємств. Поняття «продукція», «роботи», «послуги». Показники, що використовуються для обліку результатів діяльності підприємства.	2	—	
17	Тема 9. Натурально-речові та вартісні результати діяльності підприємства Визначення обсягів товарної, валової та реалізованої продукції. Продукція промислового підприємства. Забезпечення порівнюваності показників обсягу виробництва. Визначення	2	2	—

№ заняття	Назва питань	Кількість годин		
		форма навчання		
		денна	заочна	дистанційна
	обсягу товарної продукції у порівнянних цінах.			
18	Тема 10. Витрати у підприємницькій діяльності Витрати підприємства. Загальна характеристика витрат. Класифікація витрат за різними ознаками. Групування витрат за зв'язком з обсягом виробництва. Обґрунтування економічних рішень за методом розрахунку критичного обсягу виробництва і реалізації продукції.	2	—	—
19	Тема 10. Витрати у підприємницькій діяльності Групування витрат підприємства за економічними елементами. Визначення елементної структури витрат. Групування витрат за видами діяльності. Склад адміністративних та загальновиробничих витрат	2	2	—
20	Тема 10. Витрати у підприємницькій діяльності Групування витрат за способом віднесення на конкретні об'єкти. Склад загальновиробничих витрат промислового підприємства. Фактори та джерела зниження витрат підприємства. Визначення показників рівня витрат та їх оцінювання. Розрахунок суми витрат підприємства на плановий період.	2	—	—
21	Тема 11. Собівартість та ціна продукції (робіт, послуг) підприємства Собівартість продукції (робіт, послуг): поняття та види. Склад статей собівартості продукції підприємства. Визначення виробничої та повної собівартості продукції.	2	—	—
22	Тема 11. Собівартість та ціна продукції (робіт, послуг) підприємства Розрахунок собівартості продукції промислового призначення. Бази розподілення непрямих витрат. Розподілення непрямих витрат між конкретними об'єктами.	2	2	—
23	Тема 11. Собівартість та ціна продукції (робіт, послуг) підприємства Калькулювання собівартості одиниці продукції. Визначення ціни на продукцію.	2	—	—
24	Тема 12. Доходи та прибуток підприємства Поняття доходів підприємства. Види доходів та їх зміст. Визначення складу та структури доходів підприємства.	2	—	—
25	Тема 12. Доходи та прибуток підприємства Поняття та види прибутку, формування прибутку підприємства. Розрахунок прибутку (збитку) підприємства.	2	2	—
26	Тема 13. Ефективність діяльності підприємства Ефективність діяльності підприємства. Розрахунок часткових показників оцінки ефективності діяльності підприємства.	2		
27	Тема 13. Ефективність діяльності підприємства Розрахунок узагальнюючих показників оцінки ефективності діяльності підприємства.	2		
28	Тема 14. Інвестиційна діяльність підприємства Сутність, структура та класифікація інвестицій. Визначення необхідного обсягу інвестицій. Методи оцінки ефективності інвестицій.	2		
29	Тема 15. Трансформація (реструктуризація)	2		

№ заняття	Назва питань	Кількість годин		
		форма навчання		
		денна	заочна	дистанційна
	підприємства у процесі розвитку Сучасні теорії та моделі розвитку підприємства. Трансформація підприємств.			
30	Тема 15. Трансформація (реструктуризація) підприємства у процесі розвитку Реструктуризація: суть, форми, види та методи реалізації.	2		
	Разом за модулем 2	30	8	-
	Разом	60	16	-

11. ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДЛЯ ЛАБОРАТОРНИХ ЗАНЯТЬ

№ з/п	Назва питань (тем)	Кількість годин		
		форма навчання		
		денна	заочна	дистанційна
	Лабораторні заняття не передбачені навчальним планом			

12. САМОСТІЙНА РОБОТА

Метою самостійної роботи студента є: навчитися користуватися бібліотечними фондами і каталогами, працювати з історичними та літературними джерелами, складати конспекти, аналізувати матеріал, порівнювати різні наукові концепції та робити висновки.

Види самостійної роботи студента:

- опрацювання лекційного матеріалу;
- підготовка до практичних занять;
- опрацювання тем курсу, які виносяться на самостійне вивчення, за списками літератури, рекомендованими в робочій навчальній програмі дисципліни;
- підготовка до поточного тестування;
- відвідування консультацій (згідно графіку консультацій кафедри);
- підготовка чотирьох контрольних робіт для здобувачів дистанційної форми навчання;
- підготовка до складання підсумкового контролю за контрольними питаннями.

Питання для самостійного вивчення студентами

Назва питань	Кількість годин		
	Форма навчання		
	денна	заочна	дистанційна
Змістовий модуль 1. Організаційно-економічний механізм функціонування та ресурсне забезпечення діяльності підприємства			
Тема 1. Ввідна лекція. Базові поняття, на яких ґрунтується вивчення курсу «Економіка підприємства» Роль сучасного економічного мислення та економічних знань бакалаврів у забезпеченні успішної роботи підприємства в умовах ринкових методів управління. Роль та завдання підприємця у забезпеченні успішної діяльності підприємства. Методи викладання курсу. Самостійна робота студентів по вивченню курсу. Економіка підприємства як наука. Предмет та метод дисципліни. Структура та зміст курсу.	10	14	14

Назва питань	Кількість годин		
	Форма навчання		
	денна	заочна	дистанційна
Мікро- і макросередовище функціонування підприємства. Характеристика ресурсів підприємства, економіко-технологічна модель виробничого процесу. Поняття економічної ефективності. Економічні проблеми, що вирішуються за допомогою розрахунку економічної ефективності.			
Тема 2. Підприємство як суб'єкт господарювання. Види і організаційно-правові форми підприємств та їх об'єднань Поняття "підприємство", цілі та завдання його створення. Ознаки підприємства та принципи функціонування підприємств галузі в умовах ринку. Засновники підприємства, установчі документи та статутний фонд. Порядок створення і реєстрації підприємства. Класифікація підприємств та види підприємств. Особливості функціонування приватних підприємств, господарських товариств та підприємств державної форми власності. Види та класифікація підприємств за сферами діяльності, чисельністю працюючих та ін. Ринкова модель підприємства.	14	18	20
Тема 3. Правове регулювання діяльності підприємств Визначення, цілі та напрями діяльності підприємств Правові основи функціонування підприємства Вивчення засновницьких документів	12	16	18
Тема 4. Персонал підприємства Поняття трудових ресурсів та персоналу. Чисельність персоналу. Склад і структура персоналу. Показники руху та використання персоналу. Планування персоналу підприємства	12	14	18
Тема 5. Основні засоби та основні фонди підприємства Характеристика виробничих фондів. Основні засоби підприємства та їх склад Визначення структури основних фондів підприємства Оцінка основних виробничих фондів Методи нарахування амортизаційних відрахувань. Показники, які характеризують стан основних засобів. Показники ефективності використання основних виробничих фондів.	8	20	24
Тема 6. Оборотні засоби підприємства Сутність та склад оборотних засобів підприємства Характеристика виробничих запасів, засобів у виробництві, фондів обігу Визначення структури оборотних засобів підприємства. Показники використання оборотних засобів підприємства: розрахунок та економічний зміст Визначення потреби підприємства в оборотних засобах	10	16	20
Тема 7. Нематеріальні ресурси та нематеріальні активи підприємства Сутність, основні ознаки та склад нематеріальних ресурсів	10	18	18

Назва питань	Кількість годин		
	Форма навчання		
	денна	заочна	дистанційна
підприємства. Поняття, охорона та реалізація права власності на нематеріальні активи. Оцінка вартості, амортизація нематеріальних активів			
Тема 8. Фінансові ресурси підприємства Поняття фінансових ресурсів підприємства Фінансовий механізм та його складові	14	18	18
Разом за змістовим модулем 1	90	134	150
Змістовий модуль 2. Результативність та ефективність діяльності підприємства			
Тема 9. Натурально-речові та вартісні результати діяльності підприємства Натурально-речові та вартісні результати діяльності підприємств. Поняття «продукція», «роботи», «послуги». Показники, що використовуються для обліку результатів виробництва. Визначення обсягів товарної, валової та реалізованої продукції. Продукція промислового підприємства. Забезпечення співставленості показників обсягу виробництва. Визначення обсягу товарної продукції у порівнянних цінах.	8	12	14
Тема 10. Витрати підприємства Собівартість продукції (робіт, послуг): поняття та види. Склад статей собівартості продукції підприємства. Визначення виробничої та повної собівартості продукції. Розрахунок собівартості продукції промислового призначення. Базис розподілення непрямих витрат. Розподілення непрямих витрат між конкретними об'єктами. Калькулювання собівартості одиниці продукції. Визначення ціни на продукцію.	8	16	20
Тема 11. Собівартість та ціна продукції (робіт, послуг) підприємства Собівартість продукції (робіт, послуг): поняття та види. Склад статей собівартості продукції промислового підприємства. Визначення виробничої та повної собівартості продукції. Розрахунок собівартості продукції промислового призначення. Базис розподілення непрямих витрат. Розподілення непрямих витрат між конкретними об'єктами. Калькулювання собівартості одиниці продукції. Визначення ціни на продукцію.	8	14	18
Тема 12. Доходи та прибуток підприємства Поняття доходів підприємства. Види доходів та їх зміст Визначення складу та структури доходів підприємства. Поняття та види прибутку, формування прибутку підприємства. Розрахунок прибутку (збитку) підприємств	8	12	16
Тема 13. Ефективність діяльності підприємства Ефективність діяльності підприємства. Розрахунок часткових показників оцінки ефективності діяльності підприємства. Поняття рентабельності та її види Розрахунок узагальнюючих показників оцінки ефективності	8	14	16

Назва питань	Кількість годин		
	Форма навчання		
	денна	заочна	дистанційна
діяльності підприємства.			
Тема 14. Інвестиційна діяльність підприємства Сутність, структура та класифікація інвестицій. Визначення необхідного обсягу інвестицій. Методи оцінки ефективності інвестицій.	10	18	18
Тема 15. Трансформація (реструктуризація) діяльності підприємства у процесі розвитку Сучасні теорії та моделі розвитку підприємства. Трансформація підприємств. Реструктуризація: суть, форми, види та методи реалізації.	10	18	18
Разом за змістовим модулем 2	60	104	120
Всього	150	238	270

13. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ (30 годин)

Метою індивідуальних завдань, що враховують навчальні потреби та можливості кожного конкретного студента, є систематизація, узагальнення, закріплення та розширення теоретичних знань, котрі студенти одержують у процесі навчання, а також застосування цих знань на практиці. Такі завдання створюють умови для якнайповнішої реалізації творчих можливостей тих студентів, які виявили особливі здібності в навчанні та нахил до науково-дослідної роботи й творчої діяльності. Індивідуальні завдання виконуються студентами самостійно під керівництвом викладачів.

Видом індивідуальної роботи студента є виконання курсової роботи за індивідуальним завданням, яке видається викладачем. Курсова робота виконується студентами за варіантом, у термін, визначений навчальним планом, з метою перевірки якості отриманих теоретичних знань, уміння систематизувати одержану інформацію, проводити аналіз предметної області, а також розробляти управлінські рішення та оцінювати їх ефективність. Це сприятиме формуванню у кожного з них наукового і творчого потенціалу, необхідного майбутнім фахівцям.

Структура курсової роботи носить стандартизований характер, повинна мати певну логіку побудови, послідовність і завершеність та визначена методичними вказівками до виконання курсової роботи. Оформлення має відповідати естетичним і мовним нормам, а сама курсова робота – зброшурована, акуратно і грамотно оформлена. Основою для виконання розрахунків курсової роботи є Методичні вказівки до виконання курсової роботи з дисципліни «Економіка підприємства» для студентів спеціальності 076 «Підприємництво та торгівля» усіх форм навчання.

Захист курсової роботи проводиться перед комісією у складі двох-трьох викладачів кафедри за участю керівника курсової роботи.

14. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

При викладанні дисципліни застосовуються словесні, наочні та практичні методи навчання, використання он-лайн сервісів YouControl, Opendatabot.

Словесні і наочні використовуються під час аудиторних занять.

Під час проведення лекцій використовуються такі словесні методи як розповідь, пояснення та наочні методи: демонстрація слайдів тощо.

Під час проведення практичних занять використовуються словесні, наочні методи, а при вирішенні конкретних завдань використовується методи групування, порівняння даних, статистичної обробки інформації, тощо.

15. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Система оцінювання сформованих компетентностей у студентів враховує види занять, які згідно з програмою навчальної дисципліни передбачають лекційні та практичні заняття, а також самостійну роботу та виконання курсової роботи.

Контрольні заходи включають поточний та підсумковий контроль знань. Перевірка та оцінювання знань студентів здійснюється в таких формах:

1. Оцінювання знань студента під час практичних занять.
2. Проведення поточного контролю.
3. Захист курсової роботи.
4. Проведення підсумкового модульного контролю.

Оцінювання знань студента під час практичних занять має за мету перевірку рівня підготовленості студента до виконання конкретної роботи. Об'єктами поточного контролю є:

а) систематичність, активність та результативність роботи протягом семестру над вивченням матеріалу дисципліни;

б) виконання проміжних тестових завдань;

в) виконання контрольних модульних завдань.

Оцінювання здійснюється за такими критеріями:

а) розуміння та ступінь засвоєння теоретичного матеріалу з тематики заняття;

б) уміння застосовувати набуті теоретичні знання у вирішенні практичних вправ, розв'язанні ситуаційних завдань, аналізі конкретних ситуацій, розв'язанні задач, проведенні розрахунків при виконанні завдань, винесених для самостійного опрацювання, та завдань, винесених на розгляд в аудиторії;

в) рівень використання в процесі відповіді аналітичних матеріалів з сучасних проблем розвитку економіки та управління персоналом;

г) логічність, структура, стиль викладу матеріалу в письмових роботах і при виступах в аудиторії, вміння обґрунтовувати свою позицію, здійснювати аналіз та підводити підсумки;

д) використання знання міжнародних тенденцій щодо питання, яке досліджується;

е) рівень творчого підходу до розв'язання вирішуваного завдання, самостійності та своєчасності здачі виконаних завдань;

ж) участь у дискусії з проблематики заняття з приведенням при цьому обґрунтованих доводів.

Проміжне тестування знань здійснюється за допомогою проведення експрес-контрольних. При цьому викладачем перевіряється рівень теоретичної підготовленості студента з навчальної дисципліни, ступінь засвоєння питань, які пропонуються для самостійного опрацювання.

Поточний модульний контроль здійснюється та оцінюється за двома складовими: практичний модульний контроль і теоретичний модульний контроль. Оцінка за практичну складову модульного контролю виставляється за результатами оцінювання знань студента під час практичних занять та проміжного тестового контролю згідно з графіком навчального процесу.

Підсумковий контроль здійснюється у формі диференційованого заліку (3 семестр); екзамену (4 семестр).

16. РОЗПОДІЛ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ СТУДЕНТИ

I семестр вивчення дисципліни (підсумковий контроль – диференційований залік)

Нарахування балів з навчальної дисципліни «Економіка підприємства» за видами робіт
денна форма навчання

Види робіт/контролю	Перелік тем														
	Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема 5					Тема 6			Тема 7		Тема 8
	Практичне заняття														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Опитування	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Тестування	1	1	1	1	1			1			1	1	1		1
Виконання практичних завдань	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Виконання завдань самостійної роботи	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Всього за темами	5	5	5	5	22					14			9		5
Диференційований залік	30														
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни у першому семестрі	100														

Шкала та критерії оцінювання відповіді за результатами опитування

Бали	Критерії оцінювання
1	Питання розкрито повністю, що свідчить про відмінне засвоєння матеріалу відповідно вказаних програмних результатів навчання. Студент вільно володіє науково-понятійним апаратом.
0,5	Механічне відтворення матеріалу з деякими помилками, неточності у використанні науково-понятійного апарату.
0	Відсутність відповіді на теоретичне питання, що не дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти.

Шкала та критерії оцінювання виконання практичних завдань

Бали	Критерії оцінювання
2	Виконано завдання практичної роботи в повному обсязі, належним чином оформлено висновки, в яких відображено здатність до практичного застосування отриманих знань.
1	Виконано завдання практичної роботи із несуттєвими помилками або не в повному обсязі, оформлено висновки, які частково розкривають практичне завдання.
0	Не виконано практичну роботу або виконано із суттєвими помилками.

Оцінювання тестування:

- кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів ($0,1 \times 10 = 1$);
- правильність відповідей перевіряється відповідно до ключа тестів.

Шкала та критерії оцінювання виконання завдань самостійної роботи

Бали	Критерії оцінювання
1	Виконання завдань самостійної роботи здійснене у повному обсязі, не містить помилок, що дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти на високому рівні.
0,5	Виконання завдань самостійної роботи здійснене не у повному обсязі, містить несуттєві помилки, що дає можливість оцінити рівень формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти як достатній.
0	Завдання самостійної роботи не виконано та/або результати не відповідають поставленим завданням та/або завдання виконано із суттєвими помилками.

Нарахування балів з навчальної дисципліни «Економіка підприємства» за видами робіт заочна форма навчання

Види робіт/контролю	Перелік тем														
	Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема 5				Тема 6		Тема 7		Тема 8		
	Практичне заняття														
			1	2	3					4					
Тестування	2	2	1	1	3			3		2		2	3		2
Виконання практичних завдань			1	1	1					1					
Виконання завдань самостійної роботи	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Всього за темами	5	5	5	5	22				14			9		5	
Диференційований залік	30														
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни у першому семестрі	100														

Шкала та критерії оцінювання виконання практичних завдань

Бали	Критерії оцінювання
1	Виконано завдання практичної роботи в повному обсязі, належним чином оформлено висновки, в яких відображено здатність до практичного застосування отриманих знань.
0,5	Виконано завдання практичної роботи із несуттєвими помилками або не в повному обсязі, оформлено висновки, які частково розкривають практичне завдання.
0	Не виконано практичну роботу або виконано із суттєвими помилками.

Оцінювання тестування:

- кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів ($0,2 \times 10 = 2$; для тем 3, 4 – $0,1 \times 10 = 1$; для тем 5, 7 – $0,3 \times 10 = 3$);
- правильність відповідей перевіряється відповідно до ключа тестів.

Шкала та критерії оцінювання виконання завдань самостійної роботи

Бали	Критерії оцінювання
3	Виконання завдань самостійної роботи здійснене у повному обсязі, не містить помилок, що дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання

Бали	Критерії оцінювання
	програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти на високому рівні.
2	Завдання самостійної роботи виконано частково, з незначними помилками або пропусками, але результати дозволяють оцінити достатній рівень формування компетентностей та досягнення програмних результатів.
1	Завдання самостійної роботи виконано з суттєвими помилками або значними пропусками, що значно знижує рівень формування компетентностей та досягнення програмних результатів.
0	Завдання самостійної роботи не виконано та/або результати не відповідають поставленим завданням та/або завдання виконано із суттєвими помилками.

**Нарахування балів з навчальної дисципліни «Економіка підприємства» за видами робіт
дистанційна форма навчання**

Види робіт/контролю	Перелік тем							
	Тема 1.	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема 5.	Тема 6.	Тема 7.	Тема 8
	Практичне заняття							
Контрольна робота	35				35			
Всього за темами	35				35			
Диференційований залік	30							
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни у першому семестрі	100							

Шкала та критерії оцінювання виконання контрольної роботи

Бали	Критерії оцінювання
35	Відповідь надана у письмовій формі, повна (не менше 90% потрібної інформації) та правильна.
25	Відповідь надана у письмовій формі, достатньо повна (не менше 75% потрібної інформації) або повна з незначними неточностями.
15	Відповідь надана у письмовій формі, неповна (не менше 60% потрібної інформації) з несуттєвими помилками.
10	Відповідь надана у письмовій формі, коротка (менше 30% потрібної інформації) із помилками.
5	Відповідь надана у письмовій формі, коротка (менше 15% потрібної інформації) із суттєвими помилками
0	Відповідь відсутня.

II семестр вивчення дисципліни (підсумковий контроль – екзамен)

Нарахування балів з навчальної дисципліни «Економіка підприємства» за видами робіт денна форма навчання

Види робіт/контролю	Перелік тем															
	Тема 9		Тема 10			Тема 11			Тема 12		Тема 13		Тема 14		Тема 15	
	Практичне заняття															
	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
Опитування	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	
Тестування	1		1			1			1		1		1	1		
Виконання практичних завдань	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Виконання завдань самостійної роботи	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Всього за темами	7		9			10			7		6		4	7		
Екзамен	50															
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	100															

Шкала та критерії оцінювання відповіді за результатами опитування

Бали	Критерії оцінювання
1	Питання розкрито повністю, що свідчить про відмінне засвоєння матеріалу відповідно вказаних програмних результатів навчання. Студент вільно володіє науково-понятійним апаратом.
0,5	Механічне відтворення матеріалу з деякими помилками, неточності у використанні науково-понятійного апарату.
0	Відсутність відповіді на теоретичне питання, що не дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти.

Шкала та критерії оцінювання виконання практичних завдань

Бали	Критерії оцінювання
1	Виконано завдання практичної роботи в повному обсязі, належним чином оформлено висновки, в яких відображено здатність до практичного застосування отриманих знань.
0,5	Виконано завдання практичної роботи із несуттєвими помилками або не в повному обсязі, оформлено висновки, які частково розкривають практичне завдання.
0	Не виконано практичну роботу або виконано із суттєвими помилками.

Оцінювання тестування:

- кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів ($0,1 \times 10 = 1$);
- правильність відповідей перевіряється відповідно до ключа тестів.

Шкала та критерії оцінювання виконання завдань самостійної роботи

Бали	Критерії оцінювання
1	Виконання завдань самостійної роботи здійснене у повному обсязі, не містить

Бали	Критерії оцінювання
	помилки, що дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти на високому рівні.
0,5	Виконання завдань самостійної роботи здійснене не у повному обсязі, містить несуттєві помилки, що дає можливість оцінити рівень формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти як достатній.
0	Завдання самостійної роботи не виконано та/або результати не відповідають поставленим завданням та/або завдання виконано із суттєвими помилками.

**Нарахування балів з навчальної дисципліни «Економіка підприємства» за видами робіт
заочна форма навчання**

Види робіт/контролю	Перелік тем														
	Тема 9		Тема 10			Тема 11			Тема 12		Тема 13		Тема 14		Тема 15
	Практичне заняття														
		5		6			7			8					
Тестування	1		1			2			1		2		2		3
Виконання практичних завдань		2		2			2			2					
Виконання завдань самостійної роботи	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Всього за темами	7		9			10			7		6		4		7
Екзамен	50														
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	100														

Шкала та критерії оцінювання виконання практичних завдань

Бали	Критерії оцінювання
2	Виконано завдання практичної роботи в повному обсязі, належним чином оформлено висновки, в яких відображено здатність до практичного застосування отриманих знань.
1	Виконано завдання практичної роботи із несуттєвими помилками або не в повному обсязі, оформлено висновки, які частково розкривають практичне завдання.
0	Не виконано практичну роботу або виконано із суттєвими помилками.

Оцінювання тестування:

- кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів (для тем 9, 10, 12 – $0,1 \times 10 = 1$; для тем 11, 13, 14 – $0,2 \times 10 = 2$; для теми 15 – $0,3 \times 10 = 3$);
- правильність відповідей перевіряється відповідно до ключа тестів.

Шкала та критерії оцінювання виконання завдань самостійної роботи

Бали	Критерії оцінювання
2	Виконання завдань самостійної роботи здійснене у повному обсязі, не містить помилок, що дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти на високому рівні.
1	Виконання завдань самостійної роботи здійснене не у повному обсязі, містить

Бали	Критерії оцінювання
	несуттєві помилки, що дає можливість оцінити рівень формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти як достатній.
0	Завдання самостійної роботи не виконано та/або результати не відповідають поставленим завданням та/або завдання виконано із суттєвими помилками.

**Нарахування балів з навчальної дисципліни «Економіка підприємства» за видами робіт
дистанційна форма навчання**

Види робіт/контролю	Перелік тем						
	Тема 9	Тема 10	Тема 11	Тема 12	Тема 13	Тема 14.	Тема 15.
Контрольна робота	25				25		
Екзамен	50						
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	100						

Шкала та критерії оцінювання виконання контрольної роботи

Бали	Критерії оцінювання
25	Відповідь надана у письмовій формі, повна (не менше 90% потрібної інформації) та правильна.
20	Відповідь надана у письмовій формі, достатньо повна (не менше 75% потрібної інформації) або повна з незначними неточностями.
15	Відповідь надана у письмовій формі, неповна (не менше 60% потрібної інформації) з несуттєвими помилками.
10	Відповідь надана у письмовій формі, коротка (менше 30% потрібної інформації) із помилками.
5	Відповідь надана у письмовій формі, коротка (менше 15% потрібної інформації) із суттєвими помилками
0	Відповідь відсутня.

Шкала і критерії оцінювання результатів виконання та захисту курсових робіт

Виконання		Захист
змістової частини	оформлення	
0-50	0-10	0-40

Захист курсової роботи є **обов'язковим**.

За умови відсутності хоча б однієї частини чи інших складових елементів, передбачених методичними рекомендаціями, курсова робота **до захисту не допускається**.

Змістова частина	
36-50	Робота виконана з дотриманням вимог нормативних документів та Методичних рекомендацій до виконання курсової роботи. Чітко обґрунтований вибір об'єкту, предмету дослідження, актуальність теми, чітко визначена мета та описані методи дослідження. В роботі здійснений глибокий та ґрунтовний аналіз проблеми, яка досліджується, використані сучасні вітчизняні та закордонні джерела літератури, наведені результати власного дослідження, проведеного на високому рівні, отримані результати обґрунтовані, поставлені в роботі завдання досягнуті повністю. Робота містить обґрунтовані висновки, які чітко корелюються з поставленими завданнями, надані переконливі рекомендації.

21-35	Робота виконана з дотриманням вимог нормативних документів та Методичних рекомендацій до виконання курсової роботи. Обґрунтований вибір об'єкту, предмету, актуальність теми, визначена мета та описані методи дослідження; поставлені завдання виконані повністю, тема роботи розкрита, аналіз стану проблеми здійснено на середньому рівні, в основному з використанням вітчизняних джерел літератури; наведені результати власного дослідження, які проведені на середньому рівні; отримані результати, зроблені висновки та рекомендації обґрунтовані, але не повною мірою або непереконливо, простежується нечіткість відповідності висновків поставленим завданням та проведеним дослідженням.
6-20	Робота виконана в цілому з дотриманням вимог нормативних документів та Методичних рекомендацій до виконання курсової роботи. Обґрунтування вибору об'єкту, предмету, актуальності теми здійснено недостатньо, формально, поставлені завдання в переважній більшості виконані, тема роботи розкрита на достатньому рівні, але спостерігаються недоліки змістового характеру; аналіз стану проблеми проведено поверхнево, з використанням лише вітчизняних джерел літератури, без опрацювання або з незначним опрацюванням сучасних джерел. Мета роботи сформульована нечітко; наведені результати власного дослідження містять неглибоке обґрунтування або не обґрунтовані; висновки правильні, але не повні або не повною мірою забезпечується їх відповідність поставленим завданням та/або проведеним дослідженням, рекомендації в переважній більшості непереконливі.
0-5	Робота не відповідає вимогам Методичних рекомендацій до виконання курсової роботи. Тема роботи не розкрита, об'єкт, предмет, методи дослідження не визначені, актуальність теми не аргументована або аргументація є суттєво недостатньою. Розділи в теоретичній частині не пов'язані між собою або порушена логічна послідовність викладення матеріалу, відсутній огляд сучасних джерел літератури, аналіз визначеної проблеми не проведений або виконаний із суттєвими помилками, поверхнево; практична частина роботи не містить власних досліджень або вони є неактуальними, не відповідають поставленим у роботі завданням. Висновки та пропозиції не відповідають темі роботи та поставленим завданням чи проведеному дослідженню та/або сучасним вимогам, та/або відсутні, частково відсутні, помилково визначені, не корелюють між собою.
Оформлення	
9-10	Матеріал структурований, повністю відповідає вимогам Методичних рекомендацій до виконання курсової роботи в частині оформлення, викладений чітко, стисло, зрозуміло. Текст, ілюстрації, таблиці виконані з використанням текстових та графічних редакторів. Ілюстративний матеріал повністю та з високою наочністю розкриває та доповнює зміст роботи.
6-8	Матеріал структурований, відповідає вимогам Методичних рекомендацій до виконання курсової роботи в частині оформлення, викладений чітко, стисло, зрозуміло, але текст містить стилістичні помилки та/або незначні невідповідності вимогам. Текст, ілюстрації, таблиці виконані з використанням текстових та графічних редакторів. Ілюстративний матеріал повністю, але з недостатньою наочністю та/або точністю розкриває та доповнює зміст роботи.
3-5	Матеріал структурований, в цілому відповідає вимогам Методичних рекомендацій до виконання курсової роботи в частині оформлення, однак викладений не стисло, не чітко, текст містить граматичні та/або стилістичні помилки. Ілюстративний матеріал не повністю та/або недостатньо наочно розкриває та доповнює зміст роботи.
0-2	Структура та оформлення роботи в цілому не відповідають вимогам Методичних рекомендацій до виконання курсової роботи. Матеріал викладено нечітко, не

	стисло, текст містить значну кількість граматичних та/або стилістичних помилок. Ілюстративний матеріал не сприяє розкриттю та доповненню змісту роботи.
Захист	
31-40	Здобувач під час захисту демонструє вміння застосовувати глибокі теоретичні знання для практичного вирішення актуальних питань; вільно формулює основні положення роботи та дає правильні, змістовні, розгорнуті, логічно побудовані відповіді на питання; вільно, на високому рівні обґрунтовує рішення поставлених у роботі завдань; повністю та глибоко володіє матеріалом. Відповіді можуть містити незначні неточності, які здобувач зумів повністю виправити після того, як на них було акцентовано увагу з боку членів комісії. Високий рівень якості доповіді: доповідь логічна, послідовна, змістовна. Захист супроводжується необхідними наочними матеріалами, які розкривають сутність роботи, здобувач вміло оперує ними.
21-30	Здобувач під час захисту в цілому демонструє вміння застосовувати теоретичні знання для практичного вирішення актуальних питань; вільно формулює основні положення роботи, володіє матеріалом та обґрунтовує рішення поставлених у роботі завдань на середньому рівні. Відповіді на питання повні, логічні, але містять незначні неточності, які здобувач не зумів повністю виправити після того, як на них було акцентовано увагу з боку членів комісії. Рівень якості доповіді середній: доповідь логічна, послідовна, змістовна, з незначними неточностями. Захист супроводжується необхідними наочними матеріалами, які в цілому розкривають сутність роботи, здобувач оперує ними на середньому рівні.
11-20	Здобувач під час захисту володіє змістом роботи та обґрунтовує запропоновані рішення поставлених у роботі завдань на достатньому рівні, доповідь прочитана за текстом. Відповіді на запитання нечіткі, неповні, порушена логічність їх викладення, містять помилки та неточності, які здобувач не зумів виправити після того, як на них було акцентовано увагу з боку членів комісії. Рівень якості доповіді достатній: доповідь в цілому логічна, послідовна, однак не повною мірою розкриває зміст роботи, містить неточності та/або помилки. Захист супроводжується необхідними наочними матеріалами, які недостатньо повно розкривають сутність роботи, здобувач оперує ними невпевнено, але на достатньому рівні.
0-10	Здобувач під час захисту не володіє або частково, на низькому рівні володіє змістом роботи, не демонструє здатність обґрунтувати рішення поставлених у роботі завдань; доповідь прочитана за текстом, викладена нечітко та невпевнено. Відповіді на запитання відсутні, фрагментарні або із суттєвими помилками, які здобувач не зумів виправити після того, як на них було акцентовано увагу з боку членів комісії. Рівень якості доповіді низький: у доповіді порушена логічна послідовність викладення основних положень дослідження, не розкривається зміст роботи, доповідь містить суттєві помилки. Захист супроводжується наочними матеріалами, які не розкривають зміст роботи, здобувач ними не оперує, або необхідні наочні матеріали відсутні.

Шкала оцінювання результатів підготовки та захисту курсової роботи

100-бальна рейтингова система оцінювання	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	Відмінно
82-89	B	Добре
74-81	C	
64-73	D	
60-63	E	Задовільно
35-59	FX	Незадовільно

100-бальна рейтингова система оцінювання	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
0-34	F	

Шкала оцінювання знань студентів за рейтинговою оцінкою: національна та ECTS

Рейтингова оцінка	Оцінка за шкалою ECTS	Оцінка за національною шкалою
90 – 100	A – відмінно	5 – відмінно
82 – 89	B – дуже добре	4 – добре
74 – 81	C – добре	
64 – 73	D – задовільно	3 – задовільно
60 – 63	E – достатньо	
35 – 59	FX – незадовільно з можливістю повторної атестації	2 – незадовільно
0 – 34	F – незадовільно з обов’язковим повторним вивчення дисципліни	

Правила модульно-рейтингового оцінювання знань

Загальна трудомісткість дисципліни – 100 балів, із них:

– при семестровому контролі у вигляді диференційованого заліку на поточний контроль може бути відведено від 70 до 100 балів (для допуску до диференційованого заліку необхідно мати не менше 35 балів поточної успішності).

– при підсумковому контролі у вигляді екзамену 50 балів відведено на поточний контроль, а 50 балів – на підсумковий (для допуску до екзамену необхідно мати не менше 25 балів поточної успішності);

1. Поточний контроль. Бали, отримані впродовж семестру, за видами навчальної діяльності розподіляються наступним чином (розподіл орієнтовний):

– робота на практичних заняттях, опитування, тестування, виконання практичних завдань, поточної контрольної роботи, завдань самостійної роботи – до 50 (70) балів.

Присутність на лекціях і практичних заняттях не оцінюється в балах. Пропуски занять підлягають обов’язковому відпрацюванню в індивідуальному порядку під час консультацій. Пропущене заняття має бути відпрацьоване впродовж двох наступних тижнів, при тривалій відсутності студента на заняттях з поважної причини встановлюється індивідуальний графік відпрацювання пропусків, але не пізніше початку екзаменаційної сесії.

Студент, який повністю виконав програму навчальної дисципліни і отримав достатню рейтингову оцінку (не менше 25 балів у випадку екзамену та 35 балів у випадку диференційованого заліку), допускається до підсумкового контролю з дисципліни.

2. Підсумковий контроль Підсумковим контролем є диференційований залік (3 семестр); екзамен (4 семестр). Він здійснюється відповідно до вимог Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка».

17. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

1. Кулакова С.Ю., Григор’єва О.В., Галайда Т.О. Методичні вказівки до виконання курсової роботи з дисципліни «Економіка підприємства» для студентів спеціальності 076 «Підприємництво та торгівля» усіх форм навчання. Національний університет імені Юрія Кондратюка. 2024. 53 с.

2. Григор’єва О.В., Галайда Т.О., Кулакова С.Ю. Методичні рекомендації щодо змісту та організації самостійної роботи з дисципліни «Економіка підприємства» для студентів

спеціальності 076 «Підприємництво та торгівля» усіх форм навчання. Національний університет імені Юрія Кондратюка. 2024. 26 с.

3. Григор'єва О.В., Галайда Т.О., Кулакова С.Ю. Методичні рекомендації щодо змісту та організації практичних занять з дисципліни «Економіка підприємства» для студентів спеціальності 076 «Підприємництво та торгівля». Національний університет імені Юрія Кондратюка. 2024. 28 с.

18. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Базова

1. Економіка підприємства: підручник За заг. ред. д.е.н., проф. Л.Г. Мельника. Суми: Університетська книга, 2023. 874 с.
2. Гетьман О., Шаповал В. Економіка підприємства. Навчальний посібник. К. Центр учбової літератури, 2021. 488 с.
3. Гринчуцький В.І., Карапетян Е.Т., Погріщук Б.В., Економіка підприємства. Видання 2-ге: перероблене та доповнене. К.:ЦНЛ, 2019. 304 с.
4. Економіка підприємництва: підручник. За ред. д.е.н. проф. Л. В. Фролової. Одеса: Бондаренко М.О., 2020. 708 с.
5. Економіка підприємства : підручник. За заг. ред. д.е.н., проф. Ковальської Л.Л. та проф. Кривов'язюка І.В.. Київ : Видавничий дім «Кондор», 2020. 620 с.
6. Іванілов О.С. Економіка підприємства : підручник К.: Центр учбової літератури, 2021. 728 с.
7. Шарко М.В., Мешкова-Кравченко Н.В., Радкевич О.М. Економіка підприємства: навч. посіб. Одеса: Гельветика, 2020. 436 с.
8. Яркіна Н.М. Економіка підприємства: навч. посіб. Вид. 2-ге перероб. і доп. К.: Видавництво Ліра-К, 2020. 580 с.
9. N. Gregory Mankiw, Mark P. Taylor, Andrew Ashwin. Business economics. 4 editions. Cengage Learning, 2024. 592 p.
10. Азарова А.О., Нікіфорова Л.О. Економіка підприємства. Практикум: Навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів. Вінниця: ВНТУ, 2016. 216 с.
11. Бойчик І.М. Економіка підприємства: підручник. К.: Кондор-Видавництво, 2016. 378 с.
12. Бондар Н.М. Економіка підприємства: Навчальний посібник. К.: Видавництво А.С.К., 2014. 400 с.
13. Економіка підприємства: навчальний посібник. За заг. ред. О. М. Бандурки. Харків: ХНУВС. 2017. 192 с.
14. Болтянська Л.О., Андрєєва Л.О., Лисак О.І.. Економіка підприємства: навч. посіб.– Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС, 2015. 668 с.
15. Романченко Н. В., Кожемякіна Т. В., Пічик К. В. Економіка підприємства: Навч. посібник. Київ: НаУКМА, 2018. 343 с.
16. Кулаковська Т.А. Економіка підприємства (практикум): навч посіб. Одеса: Астропринт, 2014. 364 с.
17. Міценко Н.Г. Економіка підприємства: теорія і практикум: навч. посіб. Н.Г. Міценко. К.: Ліра-К, 2014. 688 с.
18. Мазур І. І., Євтушевська О. В., Ігнатович Н. І. Підприємництво. Практикум: навч. посіб. Київ: ВПЦ "Київ. ун-т", 2016. 254 с.
19. Thomas Coskeran. Business economics in a week. John Murray, 2016. 160 p.

Допоміжна

1. Волинчук Ю.В., Завадська О.М., Камінська І.М. Підприємництво і торгівля: навч. посібник. За ред. Л.Л. Ковальської, І.В. Кривов'язюка. Київ: Видавничий дім «Кондор», 2018. 620 с.

2. Підприємництво, торгівля та біржова діяльність: підручник За ред. І. М. Сотник, Л. М. Таранюка. Суми : Унів.кн., 2018. 574 с.
3. Юрко І. В. Торговельне підприємництво: навч. посіб. Київ: ЦУЛ, 2017. 231 с.
4. Швиданенко Г.О., Репіна І.М., Кукоба В.П. Управління ефективністю функціонування і розвитку підприємств: монографія. К.: КНЕУ, 2016. 397 с.
5. Федонін О.С., Репіна І.М., Олексик О.І. Потенціал підприємства: формування та оцінка: Навч. посібник. К.: КНЕУ, 2018. 316с.
6. Коць О.О., Ільчук П.Г. Фінансово-економічна діяльність: навч. посіб. Львів: Видавець ПП Сорока Т.Б., 2016. 134 с.
7. Школьник І.О. Фінансовий аналіз: навчальний посібник. К.: «Центр учбової літератури», 2016. 368 с.
8. Чорна М.В., Кушнір Т.Б., Михайлова О.В. Економіка торгівлі: навчально-методичний посібник. Х.: ХДУХТ, 2015. 221 с.
9. Григор'єва О.В., Міняйленко І.В. Особливості оцінювання вартості підприємства в сучасних умовах. Ефективна економіка, 2024, №7, DOI: <https://doi.org/10.32702/2307-2105.2024.7.41>

19. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Дистанційний курс навчальної дисципліни «Економіка підприємства». Режим доступу: <https://dist.nupp.edu.ua/course/view.php?id=4079>
2. Верховна Рада України. Офіційний вебпортал. URL: <https://www.rada.gov.ua>
3. Державна служба статистики України. Офіційний вебсайт. URL: <https://www.ukrstat.gov.ua>
4. Кабінет Міністрів України. Офіційний вебпортал. URL: <https://www.kmu.gov.ua>
5. Міністерство економіки України. Офіційний вебсайт. URL: <https://www.me.gov.ua>