

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ПОЛТАВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА»

Навчально-науковий інститут фінансів, економіки, управління та права
Кафедра економіки, підприємництва та маркетингу



ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з науково-педагогічної
та навчальної роботи

А.М. Мартиненко

« 30 »

08

2024 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ СУБ'ЄКТА ПІДПРИЄМНИЦТВА»

підготовки бакалавра

спеціальності 076 Підприємництво та торгівля

Полтава
2024 рік

Робоча програма навчальної дисципліни «Організація діяльності суб'єкта підприємництва» для студентів спеціальності **076 Підприємництво та торгівля**, першого (бакалаврського) рівня вищої освіти. Складена відповідно до освітньо-професійної програми «Економіка бізнесу» 2024 року.

Розробник: Валявський С.М., доцент кафедри економіки, підприємництва та маркетингу, кандидат економічних наук.

Погоджено:

Гарант освітньо-професійної програми  О.В. Хадарцев

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри економіки, підприємництва та маркетингу

Протокол від «27» серпня 2024 року № 20

Завідувач кафедри економіки, підприємництва та маркетингу  М.Б. Чижевська

«27» серпня 2024 року

Схвалено навчально-методичною комісією Навчально-наукового інституту фінансів, економіки, управління та права

Протокол від «29» серпня 2024 року № 1

Голова навчально-методичної комісії ННІФЕУП  Є.А. Карпенко

«29» серпня 2024 року

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни		
		форма навчання		
		денна	заочна	дистанційна
Кількість кредитів – 4	Галузь знань 07 Управління та адміністрування	обов’язкова		
Загальна кількість годин – 120				
Модулів – 1	Спеціальність 076 – «Підприємництво та торгівля»	Рік підготовки:		
Змістових модулів – 2		4-й	4-й	4-й
		Семестр		
		7-й	7-й	7-й
Індивідуальне завдання – не передбачено	Ступінь вищої освіти бакалавр	Лекції		
		24 год.	6 год.	0
		Практичні, семінарські		
		24 год.	6 год.	0
		Лабораторні		
		0	0	0
		Самостійна робота		
		72 год.	108 год.	120 год
		Індивідуальна робота: 0 год.		
		Вид контролю: екзамен		

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить:

- для денної форми навчання 48/72,
- для заочної форми навчання – 12/108
- для дистанційної форми навчання 0/120

2. Мета навчальної дисципліни

Навчальна дисципліна «Організація діяльності суб'єкта підприємництва» відноситься до складу обов'язкових компонент освітньо-професійної програми «Економіка бізнесу» підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальності 076 «Підприємництво та торгівля» та має на меті засвоєння основних теоретичних й методичних принципів та отримання навичок організації діяльності суб'єкта підприємництва для забезпечення ефективного управління бізнесом.

Завдання: оволодіння знаннями та навичками організації діяльності суб'єкта підприємництва для забезпечення ефективного управління підприємством. Важливість питань, що розглядаються в дисципліні, полягає в необхідності знань основних принципів, методів, сутності організації діяльності суб'єкта підприємництва, методик оперативного управління виробничою системою з метою забезпечення конкурентоспроможності підприємства.

Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування та розвиток у студентів компетентностей, визначених освітньою програмою:

Інтегральна компетентність (ІК)	
Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та проблеми у сфері підприємницької, торговельної діяльності або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів організації і функціонування підприємницьких, торговельних структур і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.	
Загальні компетентності (ЗК)	
ЗК2	Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях
ЗК6	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
Спеціальні (фахові) компетентності спеціальності (СК)	
СК1	Критичне осмислення теоретичних засад підприємницької та торговельної діяльності
СК4	Здатність застосовувати інноваційні підходи в діяльності підприємницьких та торговельних структур
СК5	Здатність визначати та оцінювати характеристики товарів і послуг в підприємницькій та торговельній діяльності
СК7	Здатність визначати і виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких та торговельних структур.
СК10	Здатність до бізнес-планування, оцінювання кон'юнктури ринків і результатів діяльності у сфері підприємництва та торгівлі з урахуванням ризиків
СК11	Здатність аналізувати, оцінювати, обирати і застосовувати ефективні методи та інструменти ведення бізнесу, визначати перспективні напрямки і шляхи розвитку підприємництва та торгівлі, обґрунтовувати доцільність їх реалізації.

3. Передумови для вивчення дисципліни

Передумовами для вивчення дисципліни «Організація діяльності суб'єкта підприємництва» є навчальна дисципліна, яка має бути вивчена студентами раніше: «Аналіз підприємницької діяльності» та «Виробнича практика».

Вивчення курсу базується на законах України, указах Президента України, постановах Кабінету Міністрів України та інших нормативних.

4. Очікувані результати навчання з дисципліни

Формулювання результатів навчання базується на результатах навчання, визначених освітньою програмою (програмних результатах навчання) спеціальності 076 «Підприємництво та торгівля».

Програмні результати, а саме:

ПРН2. Застосовувати набуті знання для виявлення, постановки, вирішення завдань за різних практичних ситуацій в підприємницькій та торговельній діяльності.

ПРН5. Організовувати пошук, самостійний відбір, якісну обробку інформації з різних джерел для формування банків даних у сфері підприємництва та торгівлі.

ПРН12 Володіти методами та інструментарієм для обґрунтування управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких та торговельних структур.

ПРН15 Оцінювати характеристики товарів і послуг у підприємницькій та торговельній діяльності за допомогою сучасних методів.

ПРН17 Вирішувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких та торговельних структур і розв'язувати проблеми у кризових ситуаціях з урахуванням зовнішніх та внутрішніх впливів.

ПРН20 Знати основи бізнес-планування, оцінювання кон'юнктури ринків та результатів діяльності підприємницьких і торговельних структур з урахуванням ризиків.

ПРН22 Визначати і застосовувати ефективні методи та інструменти ведення бізнесу, визначати та обґрунтовувати перспективні напрямки і шляхи розвитку підприємництва та торгівлі.

5. Критерії оцінювання результатів навчання

Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання може бути досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом вивчення навчальної дисципліни.

Мінімальний пороговий рівень оцінки варто визначати за допомогою якісних критеріїв і трансформувати в мінімальну позитивну оцінку числової (рейтингової) шкали.

Сума балів	Значення ЄКТС	Оцінка	Критерій оцінювання	Рівень компетентності
90-100	А	Відмінно	Здобувач демонструє повні й міцні знання навчального матеріалу в обсязі, що відповідає робочій програмі дисципліни, правильно й обґрунтовано приймає необхідні рішення в різних нестандартних ситуаціях. Власні пропозиції Здобувача в оцінках і вирішенні практичних задач підвищує його вміння використовувати знання, які він отримав при вивченні інших дисциплін.	Високий, що повністю забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок, що викладені в робочій програмі дисципліни.
82-89	В	Добре	Здобувач демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною.	Достатній, що забезпечує Здобувачу самостійне вирішення основних практичних задач.
74-81	С	Добре	Здобувач загалом добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідають робочій програмі	Достатній, конкретний рівень, за вивченим

Сума балів	Значення ЄКТС	Оцінка	Критерій оцінювання	Рівень компетентності
			дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та використовує для рішення характерних/типових практичних завдань на професійному рівні. Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають ускладнення.	матеріалом робочої програми дисципліни.
64-73	D	Задовільно	Здобувач засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. Розуміє основні положення, що є визначальними в курсі, може вирішувати подібні завдання тим, що розглядались з викладачем, але допускає значну кількість неточностей і грубих помилок, які може усувати за допомогою викладача.	Середній , що забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни.
60 – 63	E	Достатньо	Здобувач засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. володіє основними положеннями на рівні, який визначається як мінімально допустимий. Правила вирішення практичних завдань з використанням основних теоретичних положень пояснюються з труднощами. Виконання практичних завдань значно формалізовано: є відповідність алгоритму, але відсутнє глибоке розуміння роботи та взаємозв'язків з іншими дисциплінами.	Середній , що є мінімально допустимим у всіх складових навчальної дисципліни.
35-59	FX	Незадовільно з можливістю	Здобувач може відтворити окремі фрагменти з курсу.	Низький , не забезпечує

Сума балів	Значення ЄКТС	Оцінка	Критерій оцінювання	Рівень компетентності
		повторного складання екзамену/ заліку	Незважаючи на те, що програму навчальної дисципліни Здобувач виконав, працював він пасивно, його відповіді під час практичних і лабораторних робіт в більшості є невірними, необґрунтованими. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у здобувача відсутні.	практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни.
0-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	Здобувач повністю не виконав вимог робочої програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними. Здобувач не допущений до здачі екзамену/заліку.	Незадовільний , Здобувач не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання дисципліни.

6. Засоби діагностики результатів

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання можуть бути:

- екзамен;
- опитування;
- тестування;
- виконання практичних завдань;
- виконання завдань самостійної роботи.

7. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Планування діяльності суб'єкта підприємництва.

Тема 1. Сутність і організаційно-методичні основи планування діяльності суб'єкта підприємництва.

Підприємство як об'єкт планування. Система планування суб'єкта підприємництва. Інформаційна та нормативна база планування. Зміст і завдання оперативно-календарного планування. Ритмічність виробництва. Особливості оперативно-календарного планування на підприємствах одиничного, серійного і масового типів виробництва.

Тема 2. Виробнича програма суб'єктів підприємництва.

Зміст і порядок розроблення плану виробництва. Планування виробничої програми в натуральному вираженні. Планування виробничої програми у вартісному вираженні. Валовий і внутрішньозаводський оборот. Планування виробничої потужності, її види. Цілі і завдання плану збуту продукції. Дослідження кон'юктури ринку. Планування асортименту. Планування ціни.

Практичне заняття №1

Тема 3. Виробнича інфраструктура.

Особливості функціонування та планування підрозділів виробничої інфраструктури. Планування забезпечення суб'єкта підприємництва технологічним оснащенням. Планування діяльності ремонтного виробництва. Планування енергозабезпечення підприємства. Планування транспортного обслуговування виробництва. Зміст планування матеріально-технічного забезпечення (МТЗ) та послідовність його розробки. Планування потреби в

матеріальних ресурсах. Запаси й регулювання їхніх розмірів. Визначення потреби цехів у матеріальних ресурсах.

Практичне заняття №2,3.

Тема 4. Персонал і оплата праці.

Планування персоналу, продуктивності праці, фонду оплати праці.

Практичне заняття №4

Тема 5. Планування витрат виробництва та фінансів суб'єкта підприємництва.

Розрахунок витрат за техніко-економічними факторами. Планування собівартості реалізованої продукції. Планування потреби у фінансових ресурсах. Планування прибутковості суб'єкта підприємництва.

Практичне заняття №5,6.

Змістовий модуль 2. Організація діяльності суб'єкта підприємництва.

Тема 6. Виробничий процес і принципи його раціональної організації.

Процес виробництва. Виробничі системи. Виробничий процес. Загальні принципи раціональної організації виробничого процесу. Типи виробництва. Структура суб'єкта підприємництва й фактори, що її визначають. Поняття і структура виробничого і технологічного циклів. Економічне значення скорочення тривалості виробничого циклу. Розрахунок тривалості виробничого й технологічного циклів. Види руху деталей партії з операцій технологічного процесу. Перерви партійності й очікування. Шляхи скорочення тривалості виробничого циклу

Практичне заняття №7,8.

Тема 7. Організація допоміжних виробництв і обслуговуючих господарств.

Організація роботи ремонтного господарства. Організація роботи інструментального господарства. Система індексації інструменту. Роль і значення енергетичних ресурсів у виробництві. Організація роботи енергетичного господарства підприємств. Організація роботи внутрішньозаводського транспорту.

Практичне заняття №9.

Тема 8. Організація та нормування праці.

Сутність трудового процесу і його роль в організації виробництва. Операція, її елементи. Метод праці. Класифікація робочих рухів. Організація і обслуговування робочих місць. Функції обслуговування робочого місця. Сутність, функції і принципи нормування праці. Види норм праці. Методи обґрунтування норм праці. Нормативні матеріали з праці.

Практичне заняття №10.

Тема 9. Методи організації діяльності суб'єкта підприємництва.

Одиничний метод організації виробництва. Його характерні риси. Шляхи удосконалення одиничного методу організації виробництва. Партійний метод організації виробництва. Його характерні риси. Резерви підвищення ефективності партійного методу організації виробництва.

Умови застосування потокового методу організації виробництва і його характерні ознаки. Потокова лінія і її види виробництва. Ефективність потокового методу організації. Етапи розвитку автоматизації виробництва. Робототехніка й гнучке автоматизоване виробництво.

Практичне заняття №11.

Тема 10. Організаційне забезпечення якості. і продукції. Комплексна підготовка до випуску нової продукції.

Поняття і показники якості продукції. Оптимальний рівень якості й завдання підприємства при його досягненні. Технічний контроль. Види й засоби технічного контролю. Поняття і значущість нової продукції для підприємства. Процес розробки і освоєння нової продукції на підприємстві. Стадії науково-технічної підготовки виробництва складного принципово нового виробу. Теоретичні й прикладні дослідження. Нововведення, винахід, раціоналізаторська пропозиція. Конструкторська підготовка виробництва. Технологічна підготовка виробництва.

Практичне заняття №12.

8. Структура навчальної дисципліни

а) денна форма навчання

Назви змістовних модулів і тем	Кількість годин					
	усього	у тому числі				
		л.	пр	л	інд.	с.р.
Змістовий модуль 1. Планування діяльності суб'єкта підприємництва						
Тема 1. Сутність і організаційно-методичні основи планування діяльності суб'єкта підприємництва	10	2	-	-	-	8
Тема 2. Виробнича програма суб'єкта підприємництва	12	2	2	-	-	8
Тема 3. Виробнича інфраструктура	14	2	4	-	-	8
Тема 4. Персонал і оплата праці	8	2	2	-	-	4
Тема 5. Планування витрат виробництва та фінансів суб'єкта підприємництва	16	4	4	-	-	8
Разом за модулем 1	60	12	12	0	0	36
Змістовий модуль 2. Організація діяльності суб'єкта підприємництва						
Тема 6. Виробничий процес і принципи його раціональної організації	16	4	4	-	-	8
Тема 7. Організація допоміжних виробництв і обслуговуючих господарств	8	2	2	-	-	4
Тема 8. Організація та нормування праці	14	2	2	-	-	10
Тема 9. Методи організації діяльності суб'єкта підприємництва.	12	2	2	-	-	8
Тема 10. Організаційне забезпечення якості продукції. Комплексна підготовка до випуску нової продукції	10	2	2	-	-	6
Разом за змістовним модулем 2	60	12	12	0	0	36
Усього годин	120	24	24	0	0	72

б) заочна форма навчання

Назви змістовних модулів і тем	Кількість годин					
	усього	у тому числі				
		л.	пр	л	інд.	с.р.
Змістовий модуль 1. Планування діяльності суб'єкта підприємництва						
Тема 1. Сутність і організаційно-методичні основи планування діяльності суб'єкта підприємництва	10	-	-	-	-	10
Тема 2. Виробнича програма суб'єкта підприємництва	12	2	-	-	-	10
Тема 3. Виробнича інфраструктура	14	-	-	-	-	14
Тема 4. Персонал і оплата праці	8	-	-	-	-	8
Тема 5. Планування витрат виробництва та фінансів суб'єкта підприємництва	16	2	2	-	-	12
Разом за модулем 1	60	4	2	0	0	54
Змістовий модуль 2. Організація діяльності суб'єкта підприємництва						
Тема 6. Виробничий процес і принципи його раціональної організації	16	2	-	-	-	14
Тема 7. Організація допоміжних	8	-	2	-	-	6

виробництв і обслуговуючих господарств						
Тема 8. Організація та нормування праці	14	-	2	-	-	12
Тема 9. Методи організації діяльності суб'єкта підприємництва.	12	-	-	-		12
Тема 10. Організаційне забезпечення якості продукції. Комплексна підготовка до випуску нової продукції	10	-	-	-	-	10
Разом за змістовним модулем 2	60	2	4	0	0	54
Усього годин	120	6	6	0	0	108

в) дистанційна форма навчання

Назви змістовних модулів і тем	Кількість годин					
	усього	у тому числі				
		л.	пр	л	інд.	с.р.
Змістовий модуль 1. Планування діяльності суб'єкта підприємництва						
Тема 1. Сутність і організаційно-методичні основи планування діяльності суб'єкта підприємництва	10	-	-	-	-	10
Тема 2. Виробнича програма суб'єкта підприємництва	12	-	-	-	-	12
Тема 3. Виробнича інфраструктура	14					14
Тема 4. Персонал і оплата праці	8	-	-	-	-	8
Тема 5. Планування витрат виробництва та фінансів суб'єкта підприємництва	16	-	-	-	-	16
Разом за модулем 1	60	0	0	0	0	60
Змістовий модуль 2. Організація діяльності суб'єкта підприємництва						
Тема 6. Виробничий процес і принципи його раціональної організації	16	-	-	-	-	16
Тема 7. Організація допоміжних виробництв і обслуговуючих господарств	8	-	-	-	-	8
Тема 8. Організація та нормування праці	14	-	-	-	-	14
Тема 9. Методи організації діяльності суб'єкта підприємництва.	12	-	-	-	-	12
Тема 10. Організаційне забезпечення якості продукції. Комплексна підготовка до випуску нової продукції	10	-	-	-	-	10
Разом за змістовним модулем 2	60	0	0	0	0	60
Усього годин	120	0	0	0	0	120

9. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	кількість годин		
		форма навчання		
		денна	заочна	дистанційна
-	Семінарські заняття не передбачені	-	-	-

10. Перелік питань для практичних занять

№ заняття	Назва питань	Кількість годин		
		для денної форми	для заочної форми	для дистанційної форми
1	Тема 2. Виробнича програма суб'єкта підприємництва Зміст і порядок розроблення плану виробництва. Планування виробничої програми в натуральному вираженні. Планування виробничої програми у вартісному вираженні. Валовий і внутрішньозаводський оборот. Планування виробничої потужності, її види	2	-	-
2	Тема 3. Виробнича інфраструктура Особливості функціонування та планування підрозділів виробничої інфраструктури. Планування забезпечення суб'єкта підприємництва технологічним оснащенням. Планування діяльності ремонтного виробництва. Планування енергозабезпечення підприємства. Планування транспортного обслуговування виробництва	2	-	-
3		2		
4	Тема 4. Персонал і оплата праці Планування персоналу.	2	-	-
5	Тема 5. Планування витрат виробництва та фінансів суб'єкта підприємництва Розрахунок витрат за техніко-економічними факторами. Планування собівартості реалізованої продукції. Розрахунок калькуляційних статей прямих витрат.	2	2	-
6		2		
7	Тема 6. Виробничий процес і принципи його раціональної організації. Процес виробництва. Виробничі системи. Виробничий процес. Загальні принципи раціональної організації виробничого процесу. Організаційні типи виробництва. Структура підприємства й фактори, що її визначають.	2	-	-
8		2		
9	Тема 7. Організація допоміжних виробництв і обслуговуючих господарств Організація роботи ремонтного господарства. Організація роботи інструментального господарства. Система індексації інструменту.	2	2	-
10	Тема 8. Організація та нормування праці Сутність трудового процесу і його роль в організації виробництва. Операція, її елементи. Метод праці. Класифікація робочих рухів. Фотографія робочого часу, хронометраж.	2	2	-
11	Тема 9. Методи організації діяльності суб'єкта підприємництва. Одиничний метод організації виробництва. Його характерні риси. Шляхи удосконалення одиничного методу організації виробництва. Партіонний метод організації виробництва. Його характерні риси. Резерви підвищення ефективності партіонного методу організації виробництва.	2	-	-
12	Тема 10. Організаційне забезпечення якості продукції. Комплексна підготовка до випуску нової продукції Поняття і показники якості продукції. Оптимальний рівень якості й завдання підприємства при його досягненні. Технічний контроль. Види й засоби технічного контролю. Поняття і значущість нової продукції для підприємства.	2	-	-
	Разом	24	6	0

11. Перелік питань для лабораторних занять

з/п	Назва теми	кількість годин		
		форма навчання		
		денна	заочна	дистанційна
-	Лабораторні заняття не передбачені	-	-	-

12. Самостійна робота

Метою самостійної роботи студента є: навчитися користуватися бібліотечними фондами і каталогами, працювати з літературними джерелами, складати конспекти, аналізувати матеріал, порівнювати різні наукові концепції та робити висновки.

Види самостійної роботи студента:

- опрацювання лекційного матеріалу;
- підготовка до практичних занять;
- опрацювання тем курсу, які виносяться на самостійне вивчення, за матеріалами та списками літератури;
- підготовка до поточного тестування;
- відвідування консультацій (згідно графіку консультацій кафедри);
- підготовка двох контрольних робіт для здобувачів дистанційної форми навчання;
- підготовка до складання екзамену за контрольними питаннями.

Для дистанційної форми навчання передбачається виконання контрольних робіт за навчальним курсом дисципліни відповідно до поділу за змістовими модулями. Контрольна робота виконується з метою перевірки якості отриманих теоретичних знань, умінь систематизувати одержану інформацію, проводити аналіз предметної області, а також практичного застосування набутих навиків. Контрольні роботи виконуються студентами у терміни, згідно графіку навчального процесу, мають відповідати встановленим вимогам, перевірка і зарахування контрольної роботи здійснюється за відповідними теоретичних темами та практичними завданнями, що представлено на дистанційному ресурсі дисципліни.

Питання для самостійного вивчення студентами

№ заняття	Назва питань	Кількість годин		
		для денної форми	для заочної форми	для дистанційної форми
1	Тема 1. Сутність і організаційно-методичні основи планування діяльності суб'єкта підприємництва. Особливості оперативно-календарного планування на підприємствах одиничного, серійного і масового типів виробництва.	8	10	10
2	Тема 2. Виробнича програма підприємства. Цілі і завдання плану збуту продукції. Дослідження кон'юнктури ринку. Планування асортименту. Планування ціни.	8	10	12
3	Тема 3. Виробнича інфраструктура. Зміст планування матеріально-технічного забезпечення (МТЗ) та послідовність його розробки. Планування потреби в матеріальних ресурсах. Запаси й регулювання їхніх розмірів. Визначення потреби цехів у матеріальних ресурсах.	8	14	14
4	Тема 4. Персонал і оплата праці. Планування продуктивності праці.	4	8	8

	Планування фонду оплати праці.			
5	Тема 5. Планування витрат виробництва та фінансів суб'єкта підприємництва. Зміст і завдання фінансового плану. Планування потреби у фінансових ресурсах. Планування прибутковості суб'єкта підприємництва	8	12	16
6	Тема 6. Виробничий процес і принципи його раціональної організації Поняття і структура виробничого і технологічного циклів. Економічне значення скорочення тривалості виробничого циклу. Розрахунок тривалості виробничого й технологічного циклів. Види руху деталей партії з операцій технологічного процесу. Шляхи скорочення тривалості виробничого циклу	8	14	16
7	Тема 7. Організація допоміжних виробництв і обслуговуючих господарств. Роль і значення енергетичних ресурсів у виробництві. Організація роботи енергетичного господарства підприємств. Організація роботи внутрішньозаводського транспорту	4	6	8
8	Тема 8. Організація та нормування праці. Організація і обслуговування робочих місць. Функції обслуговування робочого місця. Сутність, функції і принципи нормування праці. Види норм праці. Методи обґрунтування норм праці. Нормативні матеріали з праці.	10	12	14
9	Тема 9. Методи організації діяльності суб'єкта підприємництва. Умови застосування потокового методу організації виробництва і його характерні ознаки. Потокова лінія і її види виробництва. Ефективність потокового методу організації. Етапи розвитку автоматизації виробництва. Робототехніка й гнучке автоматизоване виробництво.	8	12	12
10	Тема 10. Організаційне забезпечення якості. і продукції. Комплексна підготовка до випуску нової продукції. Процес розробки і освоєння нової продукції на підприємстві. Стадії науково-технічної підготовки виробництва складного принципово нового виробу. Теоретичні й прикладні дослідження. Нововведення, винахід, раціоналізаторська пропозиція. Конструкторська підготовка виробництва. Технологічна підготовка виробництва	6	10	10
	Разом	72	108	120

Види робіт/контролю	Перелік тем												
	Тема 1	Тема 2	Тема 3		Тема 4	Тема 5		Тема 6		Тема 7	Тема 8	Тема 9	Тема 10
	Практичне заняття												
	-	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Опитування	1	-	-		-	-		-		-	-	-	-
Тестування	-	3	3		3	3		3		3	3	3	3
Виконання практичних завдань	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Виконання завдань самостійної роботи	1	1	1		1	1		1		1	1	1	1
Всього за темами	2	5	6		5	6		6		5	5	5	5
Екзамен	50												
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	100												

Шкала та критерії оцінювання відповіді за результатами опитування

Бали	Критерії оцінювання
1	Питання розкрито повністю, що свідчить про відмінне засвоєння матеріалу відповідно вказаних програмних результатів навчання. Студент вільно володіє науково-понятійним апаратом.
0,5	Механічне відтворення матеріалу з деякими помилками, неточності у використанні науково-понятійного апарату.
0	Відсутність відповіді на теоретичне питання, що не дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти.

Шкала та критерії оцінювання виконання практичних завдань

Бали	Критерії оцінювання
1	Виконано завдання практичної роботи в повному обсязі, належним чином оформлено висновки, в яких відображено здатність до практичного застосування отриманих знань.
0,5	Виконано завдання практичної роботи із несуттєвими помилками або не в повному обсязі, оформлено висновки, які частково розкривають практичне завдання.
0	Не виконано практичну роботу або виконано із суттєвими помилками.

Оцінювання тестування:

- кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів: $0,3 \cdot 10 = 3$;
- правильність відповідей перевіряється відповідно до ключа тестів.

Шкала та критерії оцінювання виконання завдань самостійної роботи

Бали	Критерії оцінювання
1	Виконання завдань самостійної роботи здійснене у повному обсязі, не містить помилок, що дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти на високому рівні.
0,5	Виконання завдань самостійної роботи здійснене не у повному обсязі, містить несуттєві помилки, що дає можливість оцінити рівень формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти як достатній.
0	Завдання самостійної роботи не виконано та/або результати не відповідають поставленим завданням та/або завдання виконано із суттєвими помилками.

б) для заочної форми навчання

Види робіт/контролю	Перелік тем												
	Тема 1	Тема 2	Тема 3		Тема 4	Тема 5		Тема 6		Тема 7	Тема 8	Тема 9	Тема 10
	Практичне заняття												
	-	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Тестування	-	3	3		3	3		3		3	3	3	3
Виконання практичних завдань	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	1	-	-
Виконання завдань самостійної роботи	2	2	2		2	2		2		2	2	2	2
Всього за темами	2	5	5		5	6		5		6	6	5	5
Екзамен	50												
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	100												

Шкала та критерії оцінювання виконання практичних завдань

Бали	Критерії оцінювання
1	Виконано завдання практичної роботи в повному обсязі, належним чином оформлено висновки, в яких відображено здатність до практичного застосування отриманих знань.
0,5	Виконано завдання практичної роботи із несуттєвими помилками або не в повному обсязі, оформлено висновки, які частково розкривають практичне завдання.
0	Не виконано практичну роботу або виконано із суттєвими помилками.

Оцінювання тестування:

- кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів: $0,3 \cdot 10 = 3$;
- правильність відповідей перевіряється відповідно до ключа тестів.

Шкала та критерії оцінювання виконання завдань самостійної роботи

Бали	Критерії оцінювання
2	Виконання завдань самостійної роботи здійснене у повному обсязі, не містить помилок, що дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти на високому рівні.
1	Виконання завдань самостійної роботи здійснене не у повному обсязі, містить несуттєві помилки, що дає можливість оцінити рівень формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти як достатній.
0	Завдання самостійної роботи не виконано та/або результати не відповідають поставленим завданням та/або завдання виконано із суттєвими помилками.

в) для дистанційної форми навчання

Види робіт/контролю	Перелік тем									
	Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема 5	Тема 6.	Тема 7	Тема 8	Тема 9	Тема 10
Контрольна робота	25					25				
Екзамен	50									
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	100									

Шкала та критерії оцінювання виконання контрольної роботи №1, №2 для дистанційної форми навчання

Бали	Критерії оцінювання
21-25	Відповідь надана у письмовій формі, повна (не менше 90% потрібної інформації) та правильна.
16-20	Відповідь надана у письмовій формі, достатньо повна (не менше 75% потрібної інформації) або повна з незначними неточностями.
11-15	Відповідь надана у письмовій формі, неповна (не менше 60% потрібної інформації) з несуттєвими помилками.
6-10	Відповідь надана у письмовій формі, коротка (менше 30% потрібної інформації) із помилками.
1-5	Відповідь надана у письмовій формі, коротка (менше 15% потрібної інформації) із суттєвими помилками
0	Відповідь відсутня.

**Шкала та критерії оцінювання знань здобувачів вищої освіти
за результатами складання екзамену**

Завдання	Бали	Критерії оцінювання
1. Тестування	0-30	Кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів ($1 \times 30 = 30$), правильність відповідей перевіряється відповідно до ключа тестів.
2. Практичне завдання	16-20	Завдання вирішено повністю та правильно, виклад рішення здійснено чітко, у логічній послідовності, відповідь обґрунтована, що свідчить про високий рівень засвоєння матеріалу відповідно до програмних результатів навчання та здатності його застосування під час вирішення практичних завдань.
	11-15	Завдання вирішено правильно або із незначними неточностями, виклад рішення здійснено у логічній послідовності, відповідь достатньо обґрунтована, що свідчить про достатній рівень засвоєння матеріалу відповідно до програмних результатів навчання та здатності його застосування під час вирішення практичних завдань.
	6-10	Завдання вирішено, однак рішення містить помилки, порушена логічність викладу матеріалу, що свідчить про середній рівень засвоєння теоретичного матеріалу відповідно до програмних результатів навчання та здатності його застосування під час вирішення практичних завдань.
	0-5	Відсутнє вирішення завдання або вирішення з суттєвими помилками, що не може свідчити про формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти.

Оцінювання знань (рейтингова оцінка) з навчальної дисципліни здійснюється за сумою балів, отриманих у процесі вивчення дисципліни, приведена до 100-бальної шкали. За рейтинговою оцінкою визначають також оцінку ECTS (від A до F) та національну оцінку «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно» згідно з обов'язковою для всіх навчальних дисциплін таблицею:

Шкала оцінювання результатів вивчення навчальної дисципліни

Рейтингова оцінка	Оцінка за шкалою ECTS	Оцінка за національною шкалою
90 – 100	A – відмінно	5 – відмінно
82 – 89	B – дуже добре	4 – добре
74 – 81	C – добре	
64 – 73	D – задовільно	3 – задовільно
60 – 63	E – достатньо	
35 – 59	FX – незадовільно з можливістю повторної атестації	2 – незадовільно
0 - 34	F – незадовільно з обов'язковим повторним вивчення дисципліни	

Правила модульно-рейтингового оцінювання знань

Загальна трудомісткість дисципліни – 100 балів, із них: 50 балів відведено на поточний контроль, а 50 балів – на підсумковий (для допуску до екзамену необхідно мати не менше 25 балів поточної успішності).

1. Поточний контроль. Бали, отримані впродовж семестру, за видами навчальної діяльності розподіляються наступним чином (розподіл орієнтовний):

- робота на практичних, заняттях, виконання практичних завдань, а в разі їх пропусків з поважної причини – індивідуальні співбесіди на консультаціях за темами відповідних занять) – до 50 балів.

Присутність на лекціях і практичних заняттях не оцінюється в балах. Пропуски занять підлягають обов'язковому відпрацюванню в індивідуальному порядку під час консультацій. Пропущене заняття має бути відпрацьоване впродовж двох наступних тижнів, при тривалій відсутності студента на заняттях з поважної причини встановлюється індивідуальний графік відпрацювання пропусків, але не пізніше початку екзаменаційної сесії.

Студент, який повністю виконав програму навчальної дисципліни і отримав достатню рейтингову оцінку не менше 25 балів, допускається до підсумкового контролю з дисципліни.

2. Підсумковий контроль Підсумковим контролем є екзамен. Він здійснюється відповідно до вимог «Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті імені Юрія Кондратюка».

17. Методичне забезпечення

1. Валявський С.М. Методичні рекомендації щодо змісту та організації самостійної роботи з дисципліни «Організація діяльності суб'єкта підприємництва» для студентів спеціальності 076 «Підприємство та торгівля» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти. – Полтава: Національний університет «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка», 2024. – 23 с.

18. Рекомендована література

Базова

1. Dr. Pardeep Kumar. Business Organisation. Sultan Chand & Sons® Educational Publishers New Delhi, 2023. 277 p.

2. Валявський С.М. Планування та організація виробничої діяльності: навчальний посібник. Полтава: ПолтНТУ, 2018. 182 с.

3. Веретенникова Г. Б., Томах В.В., Геращенко І.М. Планування та організація діяльності підприємства: навчальний посібник. Харків: ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2020. 210 с.

4. Гусєва О.Ю., Воскобоева О.В., Ромащенко О.С. Планування діяльності підприємств: навчальний посібник. Київ: Державний університет телекомунікацій, 2020. 135с.

5. Димченко О. В. Підприємництво, торгівля та біржова діяльність. Харків: ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2022. 432 с.

6. Михалюк Н. І. Планування діяльності підприємств: навчальний. посібник. Львів. Новий Світ-2000, 2018. 618 с.

7. Петренко К. В., Скоробогатова Н. Є. Економіка і організація виробництва: навчальний, 2019. 177 с.

8. Чортюк Ю. В. Організація підприємницької діяльності. Суми: СумДУ, 2020. 78 с.

9. Яковлев А. І. Організація виробництва: підручник. Нац. техн. ун-т «Харків. політехн. ін-т». Харків: НТУ «ХПІ», 2016. 436 с.

10. Rzepka, A., Olesiński, Z., & Jędrych, E. (2023). *Self-Management, Entrepreneurial Culture, and Economy 4.0: A Contemporary Approach to Organizational Theory Development*. Taylor & Francis. <https://www.taylorfrancis.com/books/edit/10.4324/9781003213048>

Допоміжна

1. Валявський С. М., Маньківський М. М., Бикова І. Д. Управління ресурсоемістю продукції підприємств цукрової промисловості. *Ефективна економіка*. 2021. № 2. URL: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=8633>. DOI: 10.32702/2307-2105-2021.2.73.

2. Кузняк Б. Я., Валявський С. М., Різник А. В. Формування ефективних взаємовідносин з постачальниками у закупівельній діяльності підприємства. *Ефективна*

економіка. 2021. № 12. – URL: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=9719> (дата звернення: 30.03.2025). DOI: [10.32702/2307-2105-2021.12.7](https://doi.org/10.32702/2307-2105-2021.12.7)

Інформаційні ресурси

1. Дистанційний курс дисципліни «Організація діяльності суб'єкта підприємництва». Режим доступу: <https://dist.nupp.edu.ua/user/view.php?id=2487&course=6571>