

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ПОЛТАВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА»**

**Факультет філології, психології та педагогіки
Кафедра загального мовознавства та іноземних мов**



ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з науково-педагогічної
та навчальної роботи

А.М. Мартиненко А.М. Мартиненко

2024 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«ІНОЗЕМНА МОВА (ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ)»

(назва навчальної дисципліни)

Підготовки бакалавра

(назва ступеня вищої освіти)

Спеціальності 076 «Підприємництво та торгівля»

(код і назва спеціальності)

**Полтава
2024**

Робоча програма навчальної дисципліни «Іноземна мова» для студентів спеціальності 076 Підприємництво та торгівля, першого (бакалаврського) рівня вищої освіти. Складена відповідно до освітньої програми «Економіка бізнесу», 2024 року.

Розробник: Дмитрюк С. С., асистент кафедри загального мовознавства та іноземних мов

Погоджено:

Гарант освітньої програми  Олександр ХАДАРЦЕВ

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри загального мовознавства та іноземних мов

Протокол від «27» серпня 2024 року № 2

Завідувач кафедри загального мовознавства та іноземних мов  Алла БОЛОТНИКОВА

«27» серпня 2024 року

Схвалено навчально-методичною комісією факультету філології, психології та педагогіки

Протокол від «29» серпня 2024 року № 1

Голова навчально-методичної комісії факультету  Віктор ЧЕРНИШОВ

«29» серпня 2024 року

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни					
		денна форма навчання		заочна форма навчання		дистанційна форма навчання	
Кількість кредитів – 4	Галузь знань <u>07 Управління та адміністрування</u>	Обов’язкова					
Загальна кількість годин – 120	Спеціальність: 076 Підприємництво та торгівля	Рік підготовки:					
Модулів – 2		2-й					
Змістових модулів – 2		Семестр					
Індивідуальне завдання – не передбачено		3-й	4-й	3-й	4-й	3-й	4-й
		Лекції					
		0 год.		0 год.			
		Практичні, семінарські					
		30 год.	30 год.	6 год.	6 год.	0 год.	0 год.
		Лабораторні					
		0 год.		0 год.			
		Самостійна робота					
		30 год.	30 год.	54 год.	54 год.	60 год.	60 год.
		Індивідуальна робота (консультації):					
		0 год.		0 год.			
Вид контролю:							
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	
	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференційований залік	Диференцій		

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної роботи становить:

для денної форми навчання – 60/60

для заочної форми навчання – 12/108

для дистанційної форми навчання – 0/120

2. Мета навчальної дисципліни

2.1 Метою дисципліни “Іноземна мова (за професійним спрямуванням)” є розвиток іншомовної професійної комунікативної компетенції на визначеному Програмою рівні B2 (Незалежний користувач) для забезпечення ефективного спілкування майбутніх фахівців в академічній і професійній сферах у найбільш типових ситуаціях.

Завдання: розвиток іншомовних комунікативних умінь на рівні B2 у читанні, аудіюванні, говорінні (діалогічному й монологічному мовленні) і письмі в типових ситуаціях ділового мовлення.

ІК Здатність розв’язувати складні спеціалізовані завдання та проблеми у сферах підприємницької, торговельної та біржової діяльності або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів організації і функціонування підприємницьких, торговельних, біржових структур і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

ЗК 2. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях

ЗК4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК5. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

СК9. Здатність до організації зовнішньоекономічної діяльності підприємницьких, торговельних і біржових структур.

3. Передумови для вивчення дисципліни

Сформовані раніше навички, здобуті знання та набуті комунікативні вміння на рівні B1 (A2). Передумовами для вивчення навчальної дисципліни «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)» є знання з таких курсів: «Іноземна мова» з якою встановлено міждисциплінарні зв’язки на засадах інтеграції та науковості.

4. Очікувані результати навчання з дисципліни

Очікуваними результатами навчання з дисципліни «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)» відповідно до освітньої програми “Підприємництво, торгівля та біржова діяльність” є:

ПРН3. Мати навички письмової та усної професійної комунікації державною й іноземною мовами.

ПРН5. Організовувати пошук, самостійний відбір, якісну обробку інформації з різних джерел для формування банків даних у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.

ПРН19. Застосовувати знання й уміння для забезпечення ефективної організації зовнішньоекономічної діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур з урахуванням ринкової кон’юнктури і діючих правових норм.

5. Критерії оцінювання результатів навчання

Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання може бути досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом вивчення навчальної дисципліни.

Мінімальний поріг рівень оцінки варто визначати за допомогою якісних критеріїв і трансформувати в мінімальну позитивну оцінку числової (рейтингової) шкали.

Сума балів	Значення ЄКТС	Оцінка	Критерій оцінювання	Рівень компетентності
90 – 100	A	Відмінно	Здобувач демонструє повні й міцні знання навчального матеріалу в обсязі, що відповідає робочій програмі дисципліни, правильно й обґрунтовано приймає необхідні рішення в різних нестандартних ситуаціях. Власні пропозиції Здобувача в оцінках і вирішенні практичних задач підвищує його вміння використовувати знання, які він отримав при вивченні інших дисциплін.	Високий , що повністю забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок, що викладені в робочій програмі дисципліни.
82 – 89	B	Добре	Здобувач демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною.	Достатній , що забезпечує Здобувачу самостійне вирішення основних практичних задач.
74 - 81	C	Добре	Здобувач загалом добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідають робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та використовує для рішення характерних/типових практичних завдань на професійному рівні. Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають ускладнення.	Достатній , конкретний рівень, за вивченим матеріалом робочої програми дисципліни.
64 - 73	D	Задовільно	Здобувач засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. Розуміє основні положення, що є визначальними в курсі, може вирішувати подібні завдання тим, що розглядались з викладачем, але допускає значну кількість неточностей і грубих помилок, які може усувати за допомогою викладача.	Середній , що забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни.
60 – 63	E	Достатньо	Здобувач засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. володіє основними положеннями на рівні, який визначається як мінімально	Середній , що є мінімально допустимим у всіх складових навчальної дисципліни.

			допустимий. Правила вирішення практичних завдань з використання м основних теоретичних положень пояснюються з труднощами. Виконання практичних завдань значно формалізовано: є відповідність алгоритму, але відсутнє глибоке розуміння роботи та взаємозв'язків з іншими дисциплінами.	
35 - 59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання екзамену/ заліку	Здобувач може відтворити окремі фрагменти з курсу. Незважаючи на те, що програму навчальної дисципліни Здобувач виконав, працював він пасивно, його відповіді під час практичних і лабораторних робіт в більшості є невірними, необґрунтованими. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у здобувача відсутні.	Низький, не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни.
0 – 34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	Здобувач повністю не виконав вимог робочої програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними. Здобувач не допущений до здачі екзамену/заліку.	Незадовільний, Здобувач не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання дисципліни.

6. Засоби діагностики результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання є: викладацькі тести, презентації, есе, словникові диктанти, опитування, співбесіди, рольові й ділові ігри, диференційований залік.

7. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Основні питання економіки (I)

Тема 1. Що таке економіка? Основні економічні проблеми.

Практичне заняття № 1

Тема 2. Типи економіки.

Практичні заняття № 2, 3

Тема 3. Виробництво. Фактори виробництва

Практичне заняття № 4

Тема 4. Попит. Пропозиція. Ціна.

Практичне заняття № 5

Тема 5. Ринок. Монополія та олігополія.

Практичне заняття № 6

Тема 6. Обсяги продажів і витрати

Практичне заняття № 7

Тема 7. Рентабельність і збитковість

Практичні заняття № 8, 9

Тема 8. Оплата

Практичне заняття № 10,11

Тема 9. Активи, пасиви та баланс

Практичне заняття № 12

Тема 10. Рахунки

Практичне заняття № 13.

Тема 11. Успіхи та невдачі: прибутки, борги, банкрутство.

Практичне заняття № 14, 15

Змістовий модуль 2. Основні питання економіки (II)**Тема 12. Розробка та запуск у виробництво**

Практичне заняття № 16.

Тема 13. Інновації та винаходи. Новітні технології

Практичне заняття № 17

Тема 14. Виробництво товарів. Масове виробництво. Потужність і продуктивність

Практичне заняття № 18

Тема 15. Сировина, постачальники та аутсорсинг.

Практичне заняття № 19.

Тема 16. Бенчмаркінг

Практичне заняття № 20

Тема 17. Реінжиніринг бізнес-процесів

Практичне заняття № 21

Тема 18. Акціонерний капітал та боргові зобов'язання

Практичне заняття № 22

Тема 19. Злиття, поглинання та розпродажі

Практичне заняття № 23

Тема 20. Шахрайство та розтрата

Практичне заняття № 24, 25

Тема 21. Хакери та мережева злочинність.

Практичне заняття № 26, 27

Тема 22. Етичні норми та інвестиції.

Практичне заняття № 28,29,30

8. Структура навчальної дисципліни
а) для денної форми навчання

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	денна форма					
	усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7
МОДУЛЬ 1						
Змістовий модуль 1. Основні питання економіки (I)						
Тема 1. Що таке економіка? Основні економічні проблеми.	4		2			2
Тема 2. Типи економіки.	8		4			4
Тема 3. Виробництво. Фактори виробництва	4		2			2
Тема 4. Попит. Пропозиція. Ціна.	4		2			2
Тема 5. Ринок. Монополія та олігополія.	4		2			2
Тема 6. Обсяги продажів і витрати	4		2			2
Тема 7. Рентабельність і збитковість	8		4			4
Тема 8. Оплата	8		4			4
Тема 9. Активи, пасиви та баланс	4		2			2
Тема 10. Рахунки	4		2			2
Тема 11. Успіхи та невдачі: прибутки, борги, банкрутство.	8		4			4
Разом за змістовим модулем 1	60		30			30
МОДУЛЬ 2						
Змістовий модуль 2. Основні питання економіки (II)						
Тема 12. Розробка та запуск у виробництво	4		2			2
Тема 13. Інновації та винаходи. Новітні технології	4		2			2
Тема 14. Виробництво товарів. Масове виробництво. Потужність і продуктивність	4		2			2
Тема 15. Сировина, постачальники та аутсорсинг.	4		2			2
Тема 16. Бенчмаркінг	4		2			2
Тема 17. Реінжиніринг бізнес-процесів	4		2			2
Тема 18. Акціонерний капітал та боргові зобов'язання.	4		2			2
Тема 19. Злиття, поглинання та розпродажі	8		4			4
Тема 20. Шахрайство та розтрата	8		4			4
Тема 21. Хакери та мережева злочинність.	8		4			4
Тема 22. Етичні норми та інвестиції.	8		4			4
Разом за змістовим модулем 2	60		30			30
Усього годин	120		60			60

б) для заочної форми навчання

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	заочна форма					
	усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7
МОДУЛЬ 1						
Змістовий модуль 1. Основні питання економіки (I)						
Тема 1. Що таке економіка? Основні економічні проблеми.	6		2			4
Тема 2. Типи економіки.	4					4
Тема 3. Виробництво. Фактори виробництва	6					6
Тема 4. Попит. Пропозиція. Ціна.	4					4
Тема 5. Ринок. Монополія та олігополія.	6		2			4
Тема 6. Обсяги продажів і витрати	4					4
Тема 7. Рентабельність і збитковість	6					6
Тема 8. Оплата	6					6
Тема 9. Активи, пасиви та баланс	6					6
Тема 10. Рахунки	6					6
Тема 11. Успіхи та невдачі: прибутки, борги, банкрутство.	6		2			4
Разом за змістовим модулем 1	60		6			54
МОДУЛЬ 2						
Змістовий модуль 2. Основні питання економіки (II)						
Тема 12. Розробка та запуск у виробництво	6		2			4
Тема 13. Інновації та винаходи. Новітні технології	4					4
Тема 14. Виробництво товарів. Масове виробництво. Потужність і продуктивність	6					6
Тема 15. Сировина, постачальники та аутсорсинг.	4					4
Тема 16. Бенчмаркінг	6		2			4
Тема 17. Реінжиніринг бізнес-процесів	4					4
Тема 18. Акціонерний капітал та боргові зобов'язання.	6					6
Тема 19. Злиття, поглинання та розпродажі	6					6
Тема 20. Шахрайство та розтрата	6					6
Тема 21. Хакери та мережева злочинність.	6					6
Тема 22. Етичні норми та інвестиції.	6		2			4
Разом за змістовим модулем 2	60		6			54
Усього годин	120		12			108

в) для дистанційної форми навчання

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	дистанційна форма					
	усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7
МОДУЛЬ 1						
Змістовий модуль 1. Основні питання економіки (I)						
Тема 1. Що таке економіка? Основні економічні проблеми.	6					6
Тема 2. Типи економіки.	4					4
Тема 3. Виробництво. Фактори виробництва	6					6
Тема 4. Попит. Пропозиція. Ціна.	4					4
Тема 5. Ринок. Монополія та олігополія.	6					6
Тема 6. Обсяги продажів і витрати	4					4
Тема 7. Рентабельність і збитковість	6					6
Тема 8. Оплата	6					4
Тема 9. Активи, пасиви та баланс	6					6
Тема 10. Рахунки	6					4
Тема 11. Успіхи та невдачі: прибутки, борги, банкрутство.	6					6
Разом за змістовим модулем 1	60		0			60
МОДУЛЬ 2						
Змістовий модуль 2. Основні питання економіки (II)						
Тема 12. Розробка та запуск у виробництво	6					6
Тема 13. Інновації та винаходи. Новітні технології	4					4
Тема 14. Виробництво товарів. Масове виробництво. Потужність і продуктивність	6					6
Тема 15. Сировина, постачальники та аутсорсинг.	4					4
Тема 16. Бенчмаркінг	6					6
Тема 17. Реінжиніринг бізнес-процесів	4					4
Тема 18. Акціонерний капітал та боргові зобов'язання.	6					6
Тема 19. Злиття, поглинання та розпродажі	6					6
Тема 20. Шахрайство та розтрата	6					6
Тема 21. Хакери та мережева злочинність.	6					6
Тема 22. Етичні норми та інвестиції.	6					6
Разом за змістовим модулем 2	60		0			60
Усього годин	120		0			120

9. Перелік питань для семінарських занять

№ заняття	Назва питань	Кількість годин для денної форми	Кількість годин для заочної форми	Кількість годин для дистанційної форми
1	Семінарські заняття не передбачені			
	Усього			

10. Перелік питань для практичних занять

№ заняття	Назва питань	Кількість годин для денної форми	Кількість годин для заочної форми	Кількість годин для дистанційної форми
1	Тема 1. Що таке економіка? Основні економічні проблеми.	2	2	
2-3	Тема 2. Типи економіки.	4		
4	Тема 3. Виробництво. Фактори виробництва	2		
5	Тема 4. Попит. Пропозиція. Ціна.	2		
6	Тема 5. Ринок. Монополія та олігополія.	2	2	
7	Тема 6. Обсяги продажів і витрати	2		
8-9	Тема 7. Рентабельність і збитковість	4		
10-11	Тема 8. Оплата	4		
12	Тема 9. Активи, пасиви та баланс	2		
13	Тема 10. Рахунки	2		
14-15	Тема 11. Успіхи та невдачі: прибутки, борги, банкрутство.	4	2	
16	Тема 12. Розробка та запуск у виробництво	2	2	
17	Тема 13. Інновації та винаходи. Новітні технології	2		
18	Тема 14. Виробництво товарів. Масове виробництво. Потужність і продуктивність	2		
19	Тема 15. Сировина, постачальники та аутсорсинг.	2		
20	Тема 16. Бенчмаркінг	2	2	
21	Тема 17. Реінжиніринг бізнес-процесів	2		
22	Тема 18. Акціонерний капітал та боргові зобов'язання.	2		
23-24	Тема 19. Злиття, поглинання та розпродажі	4		
25-26	Тема 20. Шахрайство та розтрата	4		
27-28	Тема 21. Хакери та мережева злочинність.	4		
29-30	Тема 22. Етичні норми та інвестиції.	4	2	
	Усього	60	12	0

11. Перелік питань для лабораторних занять

№ заняття	Назва питань	Кількість годин для денної форми	Кількість годин для заочної форми	Кількість годин для дистанційної форми
	Лабораторні заняття не передбачені			

12. Самостійна робота

Метою самостійної роботи здобувача є: опанування необхідним лексичним мінімумом, удосконалення граматичних навичок і вмінь, розвиток умінь англомовного аудіювання,

читання, письма й говоріння.

Види самостійної роботи здобувача:

- опрацювання навчального матеріалу;
- підготовка до практичних занять;
- опрацювання тем курсу, які виносяться на самостійне вивчення, за списками літератури, рекомендованими в робочій програмі навчальної дисципліни;
- підготовка до виконання модульної контрольної роботи (тестування);
- відвідування консультацій (згідно з графіком консультацій кафедри);
- підготовка до складання диференційованого заліку за тематикою практичних занять та завданнями для самостійного опрацювання.

Питання для самостійного вивчення студентами

№ заняття	Назва питань	Кількість годин для денної форми	Кількість годин для заочної форми	Кількість годин для дистанційної форми
1	ЛО до теми Що таке економіка? Основні економічні проблеми.	2	4	6
2-3	ЛО до теми Типи економіки.	4	4	4
4	ЛО до теми Виробництво. Фактори виробництва	2	4	6
5	ЛО до теми Попит. Пропозиція. Ціна.	2	4	6
6	ЛО до теми Ринок. Монополія та олігополія.	2	4	6
7	ЛО до теми Обсяги продажів і витрати	2	4	4
8-9	ЛО до теми Рентабельність і збитковість	4	4	6
10-11	ЛО до теми Оплата	4	4	4
12	ЛО до теми Активи, пасиви та баланс	2	6	6
13	ЛО до теми Рахунки	2	6	4
14-15	ЛО до теми Успіхи та невдачі: прибутки, борги, банкрутство.	4	4	6
16	ЛО до теми Розробка та запуск у виробництво	2	4	6
17	ЛО до теми Інновації та винаходи. Новітні технології	2	4	4
18	ЛО до теми Виробництво товарів. Масове виробництво. Потужність і продуктивність	2	6	6
19	ЛО до теми Сировина, постачальники та аутсорсинг.	2	4	4
20	ЛО до теми Бенчмаркінг	2	4	6
21	ЛО до теми Реінжиніринг бізнес-процесів	2	4	6
22	ЛО до теми Акціонерний капітал та боргові зобов'язання.	2	6	6
23-24	ЛО до теми Злиття, поглинання та розпродажі	4	6	6
25-26	ЛО до теми Шахрайство та розтрата	4	6	6
27-28	ЛО до теми Хакери та мережева злочинність.	4	6	6
29-30	ЛО до теми Етичні норми та інвестиції.	4	6	6
	Усього	60	108	120

13. Індивідуальні завдання Не передбачено планом

14. Методи навчання

При викладанні дисципліни застосовуються словесні, наочні та практичні методи навчання. Вони використовуються під час проведення практичних занять, індивідуальних та групових консультацій. Зокрема використовуються такі словесні методи, як розповідь і пояснення. До числа наочних методів, які застосовуються при викладанні дисципліни, належать ілюстрація й демонстрація.

15. Методи контролю

Поточний контроль успішності засвоєння здобувачами навчального матеріалу може здійснюватися шляхом опитування й оцінювання знань здобувачів під час практичних занять, оцінювання виконання здобувачами самостійної роботи, проведення і перевірки письмових контрольних робіт, тестування або в ході індивідуальних співбесід зі здобувачами під час консультацій. Вибір конкретних форм і методів поточного контролю знань здобувачів залежить від викладача.

Модульний контроль має на меті перевірку засвоєння здобувачем певної сукупності знань та вмінь, що формують відповідний модуль. Модульний контроль реалізується шляхом узагальнення результатів поточного контролю знань і проведення спеціальних контрольних заходів (у формі тестування чи написання здобувачами контрольних робіт), проводиться наприкінці кожного змістового модулю за рахунок аудиторних занять, під час групових консультацій або ж за рахунок часу, відведеного на самостійну роботу здобувачів. На підставі результатів модульного контролю здійснюється міжсесійний контроль (атестація).

Методи усного контролю – це бесіда, розповідь, презентація, обговорення прочитаного тексту. Усний контроль як поточний проводиться на кожному занятті в індивідуальній, фронтальній або комбінованій формі. Контроль органічно поєднується з повторенням пройденого матеріалу, є засобом для закріплення знань та вмінь, розвитку мовлення, пам'яті, мислення.

Методи письмового контролю (самостійна і контрольна робота, написання есе) забезпечують глибоку і всебічну перевірку засвоєння матеріалу, оскільки вимагають від здобувачів комплексного застосування набутих знань і сформованих умінь. У письмовій роботі здобувачеві необхідно продемонструвати теоретичні знання, і практичні вміння застосовувати їх для розв'язування конкретних комунікативних завдань.

Підсумковий контроль здійснюється у формі диференційованого заліку 3-й семестр та 4-й семестр.

Поточний контроль успішності засвоєння здобувачами навчального матеріалу може здійснюватися шляхом опитування й оцінювання знань здобувачів під час практичних занять, оцінювання виконання здобувачами самостійної роботи, проведення і перевірки письмових контрольних робіт, тестування або в ході індивідуальних співбесід зі здобувачами під час консультацій. Вибір конкретних форм і методів поточного контролю знань здобувачів залежить від викладача.

Модульний контроль має на меті перевірку засвоєння здобувачем певної сукупності знань та вмінь, що формують відповідний модуль. Модульний контроль реалізується шляхом узагальнення результатів поточного контролю знань і проведення спеціальних контрольних заходів (у формі тестування чи написання здобувачами контрольних робіт), проводиться наприкінці кожного змістового модулю за рахунок аудиторних занять, під час групових консультацій або ж за рахунок часу, відведеного на самостійну роботу здобувачів. На підставі результатів модульного контролю здійснюється міжсесійний контроль (атестація).

Методи усного контролю – це бесіда, розповідь, презентація, обговорення прочитаного тексту. Усний контроль як поточний проводиться на кожному занятті в індивідуальній, фронтальній або комбінованій формі. Контроль органічно поєднується з повторенням пройденого матеріалу, є засобом для закріплення знань та вмінь, розвитку мовлення, пам'яті, мислення.

Методи письмового контролю (самостійна і контрольна робота, написання есе) забезпечують глибоку і всебічну перевірку засвоєння матеріалу, оскільки вимагають від здобувачів комплексного застосування набутих знань і сформованих умінь. У письмовій роботі здобувачеві необхідно продемонструвати теоретичні знання, і практичні вміння застосовувати їх для розв'язування конкретних комунікативних завдань.

Дидактичний тест (тест досягнень) – це набір стандартизованих або викладацьких завдань на певному навчальному матеріалі, покликаний визначити рівень його засвоєння здобувачами.

Підсумковий контроль здійснюється у формі диференційованого заліку 3-й семестр та 4-й семестр.

Оцінювання знань навичок і вмінь здійснюється на основі рейтингової системи і включає такі аспекти: робота на практичному занятті, виконання домашнього завдання, виконання тестів.

16. Критерії оцінювання знань студентів за результатами опанування навчальної дисципліни.

**Схема нарахування балів з навчальної дисципліни
«Іноземна мова за професійним спрямуванням» за видами робіт**

а) для диференційованого заліку (семестр I, денна форма навчання):

Види робіт/контролю	Перелік тем														
	Тема 1. Що таке економіка? Основні економічні проблеми.	Тема 2. Типи економіки.		Тема 3. Виробництво. Фактори виробництва	Тема 4. Попит. Пропозиція. Ціна.	Тема 5. Ринок. Монополія та олігополія.	Тема 6. Обсяги продажів і витрати	Тема 7. Рентабельність і збитковість		Тема 8. Оплата		Тема 9. Активи, пасиви та баланс	Тема 10. Рахунки	Тема 11. Успіхи та невдачі: прибутки, борги, банкрутство.	
	Змістовий модуль 1														
	Практичне заняття														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Виконання практичних завдань (під час аудиторних практичних занять)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Поточна контрольна робота					7			7							
Модульна контрольна робота														15	
Виконання завдань самостійної роботи	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	
Всього за темами	3	5		3	10	3	3	12		5	3	3	20		
Всього за модулем 1	70														
Диференційований залік	30														
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	100														

б) для диференційованого заліку (семестр II, денна форма навчання):

Види робіт/контролю	Перелік тем														
	Тема 12. Розробка та запуск у виробництво	Тема 13. Інновації та винаходи. Новітні технології	Тема 14. Виробництво товарів. Масове виробництво. Потужність і продуктивність	Тема 15. Сировина, постачальники та аутсорсинг.	Тема 16 . Бенчмаркінг	Тема 17. Реінжиніринг бізнес-процесів	Тема 18. Акціонерний капітал та боргові зобов'язання.	Тема 19. Злиття, поглинання та розпродажі	Тема 20. Шахрайство та розтрата	Тема 21. Хакери та мережева злочинність.	Тема 22. Етичні норми та інвестиції.				
	Змістовий модуль 2														
	Практичне заняття														
	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Виконання практичних завдань (під час аудиторних практичних занять)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
Поточна контрольна робота				7			7								
Модульна контрольна робота													15		
Виконання завдань самостійної роботи	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Всього за темами	3	3	3	10	3	3	10	5	5	5	5	5	5	20	
Всього за модулем 2	70														
Диференційований залік	30														
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	100														

б) для диференційованого заліку (семестр I заочна форма навчання):

Види робіт/контролю	Перелік тем																					
	Тема 1. Що таке економіка? Основні економічні проблеми.		Тема 2. Типи економіки.		Тема 3. Виробництво. Фактори виробництва		Тема 4. Попит. Пропозиція. Ціна.		Тема 5. Ринок. Монополія та олігополія.		Тема 6. Обсяги продажів і витрати		Тема 7. Рентабельність і збитковість		Тема 8. Оплата		Тема 9. Активи, пасиви та баланс		Тема 10. Рахунки		Тема 11. Успіхи та невдачі: прибутки, борги, банкрутство.	
	Змістовий модуль 1																					
	Практичне заняття																					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15							
Виконання практичних завдань (під час аудиторних практичних занять)	2						2							2								
Тестування	1						1															
Поточна контрольна робота					7			7														
Модульна контрольна робота														15								
Виконання завдань самостійної роботи	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3								
Всього за темами	3	5	3	10	3	3	12	5	3	3	3	20										
Всього за модулем 1	70																					
Диференційований залік	30																					
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	100																					

б) для диференційованого заліку (семестр II, заочна форма навчання):

Види робіт/контролю	Перелік тем														
	Тема 12. Розробка та запуск у виробництво	Тема 13. Інновації та винаходи. Новітні технології	Тема 14. Виробництво товарів. Масове виробництво. Потужність і продуктивність	Тема 15. Сировина, постачальники та аутсорсинг.	Тема 16 . Бенчмаркінг	Тема 17. Реінжиніринг бізнес-процесів	Тема 18. Акціонерний капітал та боргові зобов'язання	Тема 19. Злиття, поглинання та розпродажі	Тема 20. Шахрайство та розтрата	Тема 21. Хакери та мережева злочинність.	Тема 22. Етичні норми та інвестиції.				
	Змістовий модуль 2														
	Практичне заняття														
	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
	Виконання практичних завдань (під час аудиторних практичних занять)	2				2								2	
Тестування	1				1										
Поточна контрольна робота				7			7								
Модульна контрольна робота														15	
Виконання завдань самостійної роботи	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3		
Всього за темами	3	5	3	10	3	3	12	5	3	3	3	3	20		
Всього за модулем 2	70														
Диференційований залік	30														
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	100														

в) для диференційованого заліку (семестр І, дистанційна форма навчання):

Види робіт/контролю	Перелік тем										
	Тема 1. Що таке економіка? Основні економічні проблеми.	Тема 2. Типи економіки.	Тема 3. Виробництво. Фактори виробництва	Тема 4. Попит. Пропозиція. Ціна.	Тема 5. Ринок. Монополія та олігополія.	Тема 6. Обсяги продажів і витрати	Тема 7. Рентабельність і збитковість	Тема 8. Оплата	Тема 9. Активи, пасиви та баланс	Тема 10. Рахунки	Тема 11. Успіхи та невдачі: прибутки, борги, банкрутство.
	Змістовий модуль 1										
Тестування	1										
Поточна контрольна робота				7			7			7	
Модульна контрольна робота											15
Виконання завдань самостійної роботи	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Всього за темами	3	5	3	10	3	3	12	5	3	3	20
Всього за модулем 1	70										
Диференційований залік	30										
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	100										

б) для диференційованого заліку (семестр II, дистанційна форма навчання):

Види робіт/контролю	Перелік тем										
	Тема 12. Розробка та запуск у виробництво	Тема 13. Інновації та винаходи. Новітні технології	Тема 14. Виробництво товарів. Масове виробництво. Потужність і продуктивність	Тема 15. Сировина, постачальники та аутсорсинг.	Тема 16 . Бенчмаркінг	Тема 17. Реінжиніринг бізнес-процесів	Тема 18. Акціонерний капітал та боргові зобов'язання.	Тема 19. Злиття, поглинання та розпродажі	Тема 20. Шахрайство та розтрата	Тема 21. Хакери та мережева злочинність.	Тема 22. Етичні норми та інвестиції.
	Змістовий модуль 2										
Тестування	1										
Поточна контрольна робота				7			7				7
Модульна контрольна робота											15
Виконання завдань самостійної роботи	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Всього за темами	3	5	3	10	3	3	12	5	3	3	20
Всього за модулем 2	70										
Диференційований залік	30										
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	100										

Шкала та критерії оцінювання виконання практичних завдань

Бали	Критерії оцінювання
2	Виконано завдання практичної роботи в повному обсязі, належним чином оформлено висновки, в яких відображено здатність до практичного застосування отриманих знань.
1	Виконано завдання практичної роботи із несуттєвими помилками або не в повному обсязі, оформлено висновки, які частково розкривають практичне завдання.
0	Не виконано практичну роботу або виконано із суттєвими помилками.

Шкала та критерії оцінювання виконання поточної контрольної роботи

Бали	Критерії оцінювання
7	Відповідь надана у письмовій формі, повна (не менше 90% потрібної інформації) та правильна.
5	Відповідь надана у письмовій формі, достатньо повна (не менше 75% потрібної інформації) або повна з незначними неточностями.
3	Відповідь надана у письмовій формі, неповна (не менше 60% потрібної інформації) з несуттєвими помилками.
2-1	Відповідь надана у письмовій формі, коротка (менше 30% потрібної інформації) із помилками.
0	Відповідь відсутня.

Оцінювання тестування:

- кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів ($0,1 \times 10 = 1$);
- правильність відповідей перевіряється відповідно до ключа тестів.

Шкала та критерії оцінювання виконання модульної контрольної роботи

Бали	Критерії оцінювання
15	Відповідь надана у письмовій формі, повна (не менше 90% потрібної інформації) та правильна.
12	Відповідь надана у письмовій формі, достатньо повна (не менше 75% потрібної інформації) або повна з незначними неточностями.
10	Відповідь надана у письмовій формі, неповна (не менше 60% потрібної інформації) з несуттєвими помилками.
5	Відповідь надана у письмовій формі, коротка (менше 30% потрібної інформації) із помилками.
2	Відповідь надана у письмовій формі, коротка (менше 15% потрібної інформації) із суттєвими помилками
0	Відповідь відсутня.

Шкала та критерії оцінювання виконання завдань самостійної роботи (для заочної форми навчання)

Бали	Критерії оцінювання
3	Виконання завдань самостійної роботи здійснене у повному обсязі, не містить помилок, що дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти на високому рівні.
1,5	Виконання завдань самостійної роботи здійснене не у повному обсязі, містить несуттєві помилки, що дає можливість оцінити рівень формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача

	вищої освіти як достатній.
0	Завдання самостійної роботи не виконано та/або результати не відповідають поставленим завданням та/або завдання виконано із суттєвими помилками.

Шкала та критерії оцінювання знань здобувачів вищої освіти результатами складання диференційованого заліку

Вид завдання	Бали	Критерії оцінювання
1. Тестування	0-30	Кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів ($1 \times 30 = 30$), правильність відповідей перевіряється відповідно до ключа тестів.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

100-бальна рейтингова система оцінювання	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою для екзамену, диференційованого заліку, курсового проекту (роботи), практики
90 – 100	A – відмінно	5 – відмінно
82 – 89	B – дуже добре	4 – добре
74 – 81	C – добре	
64 – 73	D – задовільно	
60 – 63	E – достатньо	3 – задовільно
35 – 59	FX – незадовільно з можливістю повторного складання	2 – незадовільно
0 – 34	F – незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	

Правила модульно-рейтингового оцінювання знань

Загальна трудомісткість дисципліни – 100 балів, із них:

– при семестровому контролі у вигляді диференційованого заліку (3 та 4 семестр) на поточний контроль може бути відведено 70 балів (для допуску до диференційованого заліку необхідно мати не менше 35 балів поточної успішності).

1. Поточний контроль. Бали, отримані впродовж семестру, за видами навчальної діяльності розподіляються наступним чином:

- робота на практичних заняттях (відповіді на заняттях, виконання практичних завдань, захист індивідуальних робіт, а в разі їх пропусків з поважної причини – індивідуальні співбесіди на консультаціях за темами відповідних занять) – 70 балів (у 3 та 4 семестрі)

Присутність практичних не оцінюється в балах. Пропуски занять підлягають обов'язковому відпрацюванню в індивідуальному порядку під час консультацій. Пропущене заняття має бути відпрацьоване впродовж двох наступних тижнів, при тривалій відсутності студента на заняттях з поважної причини встановлюється індивідуальний графік відпрацювання пропусків, але не пізніше початку екзаменаційної сесії.

Студент, який повністю виконав програму навчальної дисципліни і отримав достатню рейтингову оцінку (не менше 35 балів у випадку диференційованого заліку (3 та 4 семестр) допускається до підсумкового контролю з дисципліни.

2. Підсумковий контроль Підсумковим контролем є семестровий диференційований залік у 3 та 4 семестрі, що здійснюється відповідно до вимог «Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка».

17. Методичне забезпечення

1. Мангура С.І. Методичні вказівки з граматики англійської мови для студентів 1-4 курсів усіх напрямів підготовки. Полтава:НУПП, 2021. 32 с.

2. Методичні вказівки та домашні вправи до контрольних завдань №3, №4 і №5 із дисципліни «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)» (англійська) для студентів 2-го та 3-го курсів (III-VI семестри) економічних спеціальностей заочної форми навчання. Полтава: ПолтНТУ. 2020. 32 с.

18. Рекомендована література Базова

1. Business Vocabulary in Use. Bill Mascull Cambridge University Pres.2020
2. Ebert R., Griffin R. Business Essentials. USA: Prentice Hall, 2021.
3. Raitskaya L, Cochrane S. Guide to Economics. MacMillan Publishing, 2020. 134 p.
4. Roberts M. English for Economics in Higher Education Studies. ESAP, 2021. 256 p.
5. Buchkovska S., Iliencko O., Moshtag Ye., Tarabanovska O., Zhuk L. English for Economists. Kharkiv, O. M. Beketov NUUE, 2021. 143 p.
6. Economics. Concepts and Choices. McDougal Littell, 2022. 733 p.

Допоміжна

1. Comfort I. *Effective Presentation*. Oxford University Press, 2017.
2. Robbins S. *First Insights into Business*. Longman, 2000.
3. Славова Л. Л., Соловійова Л. Ф. *Англійська мова для студентів економічних спеціальностей*. К.: Видавництво Європейського університету, 2018.
4. Черноватий Л. М., Карабан В. І. *Переклад англомовної економічної літератури. Економіка США: загальні принципи*. Вінниця.: Нова книга, 2020.

19. Інформаційні ресурси

1. Сторінка курсу на платформі Moodle: <https://dist.nupp.edu.ua/course/view.php?id=4012>
2. Grammar exercises online. Available at: <https://www.perfect-english-grammar.com/grammar-exercises.html>
3. Grammar trainer. Available at: https://www.englisch-hilfen.de/en/exercises_list/alle_grammar.htm
4. Online dictionary. Available at: www.multitran.com