



Силабус навчальної дисципліни «Адміністрування бізнесу»

Спеціальність	242 «Туризм»
Освітня програма	Туризм
Освітній рівень	перший (бакалаврський)
Статус дисципліни	обов'язкова
Мова викладання	Українська
Курс / семестр	3 курс, 5,6 семестри
Кількість кредитів ЄКТС	8
Розподіл за видами занять та годинами навчання	Лекції - 48 год.
	Практичні - 48 год.
	Самостійна робота - 104 год.
	Курсова робота – 40 год.
Форма підсумкового контролю	Диференційований залік, екзамен
Кафедра	Кафедра міжнародних економічних відносин та туризму університету, ауд. 324 ф https://nupp.edu.ua/page/kafedra-mizhnarodnoi-yekonomiki-ta-marketingu.html
Викладач (-і)	Бакало Надія Віталіївна, доц., к.е.н.
Контактна інформація	Bakalo1605@gmail.com
Дні занять	За розкладом, відповідно до графіку навчального процесу
Консультації	аудиторія 214 ф відповідно до графіку

Мета навчальної дисципліни – формування системного мислення та комплексу знань і умінь щодо процесу управління туристичним підприємством, адміністрування туристичного бізнесу, управлінської діяльності на туристичному підприємстві, управління якістю туристичного продукту, управління людськими ресурсами туристичного підприємства, а також сприяння формуванню у майбутніх фахівців розуміння важливості правильної, науково-обґрунтованої роботи з людьми, підвищенню престижу кадрових служб і в кінцевому результаті - підвищення ефективності використання людського фактору на виробництві.

Передумови для навчання

Попередньо опановані дисципліни: «Економічна теорія», «Інформаційні системи та інтерактивні технології у туризмі», «Фінанси, гроші та кредит», «Організація туризму (Організація туристичних подорожей)», «Маркетинг та реклама у туризмі», «Економіка бізнесу», «Організація готельного господарства», «Організація ресторанного господарства»

Зміст навчальної дисципліни

Тема 1. Адміністрування як управління поточною діяльністю туристичного підприємства. **Тема 2.** Еволюція управлінської думки. **Тема 3.** Концепція та профіль адміністрування бізнесу. **Тема 4.** Управлінські рішення в адмініструванні бізнесу. **Тема 5.** Особливості управлінської праці на туристичному підприємстві. **Тема 6.** Мотивація, як функція управління в туризмі. **Тема 7.** Особливості адміністрування в туристичному бізнесі. **Тема 8.** Бізнес-процеси туристичних підприємств. **Тема 9.** Методика оцінювання результатів бізнес-процесів туристичних підприємств. **Тема 10.** Бізнес-комунікації в діяльності туристичних підприємств. **Тема 11.** Функціональні обов'язки працівників туристичного підприємства. **Тема 12.** Виконавчо-розпорядча діяльність на туристичному підприємстві. **Тема 13.** Стилi управління та умови їхнього застосування на туристичному підприємстві. **Тема 14.** Контроль виконання розпоряджень на туристичному підприємстві. **Тема 15.** Оперативне та тактичне планування діяльності туристичного підприємства. Стратегія діяльності туристичних підприємств. **Тема 16.** Зміни та ризики в діяльності туристичного підприємства. **Тема 17.** Тайм-менеджмент в діяльності туристичного підприємства. **Тема 18.** Контролінг в діяльності туристичного підприємства. **Тема 19.** Менеджмент якості в туризмі. **Тема 20.** Концепція управління якістю туристичного продукту в туризмі. **Тема 21.** Методи, технології та інструментарій управління якістю туристичного продукту в туризмі. **Тема 22.** Система управління якістю в туризмі. **Тема 23.** Ресурсне забезпечення та соціально-психологічні аспекти менеджменту персоналу туристичного підприємства. **Тема 24.** Управління розвитком персоналу туристичного підприємства. **Тема 25.** Управління діловою кар'єрою.



Сторінка курсу на платформі Moodle	Розміщено: робоча програма дисципліни, матеріали лекцій, завдання до практичних занять, завдання для самостійної роботи студентів. https://dist.nupp.edu.ua/course/view.php?id=2043
Рекомендовані джерела 1. Александрова С. А. Конспект лекцій з курсу «Управління персоналом на підприємствах готельно-ресторанного господарства». – Харків: ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2016. 86 с. 2. Батюк, Б. Б. Управління персоналом [Текст] : навч. посібник / Б. Б. Батюк, К. М. Гірняк. Львів : Сполом, 2014. 194 с. 3. Василенко В. О. Конкурентоспроможність підприємств у сфері туристичного бізнесу : [навч. посіб.] / В. О. Василенко, Т.І. Ткаченко. К. : Освіта, 2012. 508 с. 4. Герасименко В. Г., Галасюк С. С. Організація надання туристичних послуг : [навч. посіб.]. Одеса : Атлант, 2014. 242 с. 5. Косач І. А., Ладонько Л. С., Калінько І. В. Ділове адміністрування: менеджмент організацій та управління змінами : навч. посібник. – Київ : Кондор, 2015. 217 с. 6. Кудла Н. Є. Управління якістю в туризмі. К. : Центр учбової літератури, 2015. 328 с 7. Кудла Н. Є. Менеджмент туристичного підприємства : Підручник. Затверджено МОН К., 2012. 343 с. 8. Мельниченко С. В., Шеєнкова С. В. Управління бізнес-процесами в туризмі : монографія. – К. : Київ. нац. торг.- екон. ун-т, 2015. 264 с. 9. Навчальний посібник: Конспект лекцій з навчальної дисципліни «Управління персоналом» [Електронний ресурс] : навч. посіб. для студ. спеціальності 051 «Економіка», спеціалізації «Управління персоналом та економіка праці» / Л.С. Борданова, В.Е. Мельничук, Н.В. Рощина Н.В. Семенченко; КПІ ім. Ігоря Сікорського. – Електронні текстові дані (1 файл: Мбайт). – Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2020. – 103 с. 10. Рульєв В. А. Менеджмент: навч. посібник / В.А. Рульєв. – К. : Центр учб. л-ри, 2011. – 312 с. 11. Тайм-менеджмент. Самоменеджмент в сфері туризму [Текст] : навчально-методичний комплекс / Х. В. Плецан. – Київ : Ліра-К, 2018. – 140 с. 12. Управління персоналом : Практикум [Електронний ресурс] : навч. посібник / В. М. Селютін, Л. М. Яцун. – Електрон. дані. – Х. : ХДУХТ, 2018. – 1 електрон. опт. диск (CD-ROM); 12 см. – Назва з тит. екрана.	
Система оцінювання результатів навчання За результатами поточного контролю протягом першого семестру студент може отримати максимально 70 балів, за результатами підсумкового контролю 30 балів; мінімальна сума балів, що дозволяє студенту бути атестованим з дисципліни - 60 балів. Більш детальна інформація щодо оцінювання наведена в робочій навчальній програмі дисципліни.	
Накопичування балів з навчальної дисципліни (вказати лише ті види робіт, за які передбачено нарахування балів)	
Види навчальної роботи	Мах кількість балів
Виконання завдань на практичному занятті	60
Індивідуальні завдання (реферати, есе, доповіді)	10
Диференційований залік	30
Максимальна кількість балів	100
Система оцінювання результатів навчання За результатами поточного контролю протягом другого семестру студент може отримати максимально 50 балів, за результатами підсумкового контролю 50 балів; мінімальна сума балів, що дозволяє студенту бути атестованим з дисципліни - 60 балів. Більш детальна інформація щодо оцінювання наведена в робочій навчальній програмі дисципліни.	
Накопичування балів з навчальної дисципліни (вказати лише ті види робіт, за які передбачено нарахування балів)	
Види навчальної роботи	Мах кількість балів
Виконання завдань на практичному занятті	40
Індивідуальні завдання (реферати, есе, доповіді)	10
Екзамен, Диференційований залік	50
Максимальна кількість балів	100



Система оцінювання результатів навчання

За результатами виконання курсової роботи студент може отримати максимально 100 балів; мінімальна сума балів, що дозволяє студенту бути атестованим - 60 балів. Більш детальна інформація щодо оцінювання наведена в робочій навчальній програмі дисципліни.

Розподіл балів за курсовою роботою

Виконання курсової роботи	50
Захист курсової роботи	50
Максимальна кількість балів	100

Відповідність шкали оцінювання ЄКТС національній системі оцінювання та шкалі оцінювання Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ЄКТС	Оцінка за національною шкалою для екзамену, диференційованого заліку, курсової роботи
90 - 100	A	відмінно
82 - 89	B	добре
74 - 81	C	
64 - 73	D	задовільно
60 - 63	E	
35 - 59	FX	незадовільно
1 - 34	F	

Політики навчальної дисципліни:

Вивчення навчальної дисципліни потребує роботи з інформаційними джерелами, підготовки до лекцій і практичних занять, виконання усіх завдань згідно з навчальним планом.

Підготовка до практичних занять передбачає: ознайомлення з питаннями, які виносяться на заняття з відповідної теми; вивчення лекційного матеріалу. Рішення практичних завдань повинно демонструвати ознаки самостійності виконання здобувачем такої роботи, відсутність ознак повторюваності та плагіату.

Присутність здобувачів вищої освіти на практичних і лекційних заняттях є обов'язковою, важливою також є їх участь в обговоренні всіх питань теми. Пропущені заняття мають бути відпрацьовані. Здобувач вищої освіти повинен дотримуватися навчальної етики, поважно ставитися до учасників процесу навчання, дотримуватися дисципліни й часових (строкових) параметрів навчального процесу.

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни

<https://dist.nupp.edu.ua/course/view.php?id=2043>

Силабус затверджено на засіданні кафедри «Міжнародних економічних відносин та туризму»

30 серпня 2021 р. Протокол № 1