



**Силабус навчальної дисципліни**  
**«Лідерство та ефективні комунікації»**

<b>Спеціальність</b>	242 «Туризм»
<b>Освітня програма</b>	Туризм
<b>Освітній рівень</b>	перший (бакалаврський)
<b>Статус дисципліни</b>	обов'язкова
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Курс / семестр</b>	4 курс, 7 семестр
<b>Кількість кредитів ЄКТС</b>	3
<b>Розподіл за видами занять та годинами навчання</b>	Лекції – 18 год.
	Практичні - 18 год.
	Самостійна робота - 54 год.
<b>Форма підсумкового контролю</b>	Екзамен
<b>Кафедра</b>	Кафедра міжнародних економічних відносин та туризму університету, ауд. 324 ф <a href="https://nupp.edu.ua/page/kafedra-mizhnarodnoi-yekonomiki-ta-marketingu.html">https://nupp.edu.ua/page/kafedra-mizhnarodnoi-yekonomiki-ta-marketingu.html</a>
<b>Викладач (-і)</b>	Черниш Ірина Володимирівна, д.е.н., професор
<b>Контактна інформація викладача (-ів)</b>	<a href="mailto:irinachernysh@gmail.com">irinachernysh@gmail.com</a>
<b>Дні занять</b>	За розкладом, відповідно до графіку навчального
<b>Консультації</b>	аудиторія 214 ф відповідно до графіку
<b>Мета навчальної дисципліни</b> – формування у здобувачів системи професійної компетентності (знань, прикладних вмінь та навичок) щодо використання принципів, типів, інструментів лідерства для забезпечення тривалого ділового партнерства, а також вивчення індивідуально-психологічних характеристик особистості, її мотивації та ставлення до різних складових трудового процесу, вертикальних і горизонтальних комунікацій та міжособових стосунків в контексті лідерства, тенденцій організаційного розвитку та реакцій на зміни, що дасть можливість ідентифікувати, розуміти та прогнозувати людську поведінку в процесі становлення та реалізації комунікативних процесів.	
<b>Передумови для навчання</b> Попередньо опановані дисципліни: Українська мова (за професійним спрямуванням), Філософія, Організація туризму (Організаці туристичних подорожей), Фізичне виховання, Економіка бізнесу, Організація готельного господарства, Організація ресторанного господарства, Адміністрування бізнесу	
<b>Зміст навчальної дисципліни</b> Тема 1. Лідерство і його структура. Особистісна ефективність. Тема 2. Анатомія іміджу. Самопозиціонування. Тема 3. Організаційні комунікації. Тема 4. Структура міжособистісної комунікації. Тема 5. Стратегія і тактика публічного виступу. Тема 6. Колективна взаємодія й установка лідера. Тема 7. Лідер і команда. Тема 8. Реалізація стилів лідерства в організації. Тема 9. Мотивація та розвиток співробітників. Розвиток команди. Тема 10. Мистецтво проходження співбесіди. Трикутник найму і трикутник звільнення.	
<b>Сторінка курсу на платформі Moodle</b>	Розміщено: робоча програма дисципліни, матеріали лекцій, завдання до практичних занять, завдання для самостійної роботи студентів. <a href="https://dist.nupp.edu.ua/enrol/index.php?id=2733">https://dist.nupp.edu.ua/enrol/index.php?id=2733</a>



### Рекомендовані джерела

1. Гендер і Ми // Тематичний сайт Школи Рівних Можливостей: [www.develop.genderua.org/](http://www.develop.genderua.org/).
2. Красницька О. Основи ораторського мистецтва та риторичної комунікації : практикум. Київ : ЦП «КОМПРИНТ», 2019. 110 с.
3. Куньч Зоряна, Городиловська Галина, Шмілик Ірина. Риторика : підручник. 2-ге вид., допов. Львів : вид-во Львівської політехніки, 2018. 496 с.
4. Малюська В. А. Лідерські якості керівника – умова ефективного функціонування трудового колективу / В. А. Малюська // [http:// www.rusnauka.com/4\\_SVMN\\_2007/Economics/19960.doc.htm](http://www.rusnauka.com/4_SVMN_2007/Economics/19960.doc.htm).
5. Менегетті Антоніо. Психологія лідера. 1-ше вид. Москва : вид-во Онтопсихологія, 2009. 282 с.
6. Морушко О. О. Менеджмент і лідерство: навчальний посібник/ О. О. Морушко, А. Л. Висоцький, А. Я. Зелінський. – Львів: Видавництво «Тріада Плюс», 2018.
7. Нохріна Л. А., Кравець О. М. Ефективні комунікації : навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів / Л. А. Нохріна, О. М. Кравець. – Харків: ХНАМГ, 2012.
8. Приймак Т. О. Паблік рілейшнз у бізнесі: Навч. посібник / Т. О. Приймак. – К.: КНЕУ, 2016. – 176 с.
9. Скібіцька Л. І. Лідерство та стиль роботи менеджера.: Навчальний посібник / Л. І. Скібіцька. – К.: Центр учбової літератури, 2017. 181с.
10. Стоян Т. А. Діловий етикет: моральні цінності і культура поведінки бізнесмена: навч. посібник / Т. А. Стоян. – К.: Центр навч. літератури, 2016. – 232 с.
11. Тимошенко Н. Л. Корпоративна культура: діловий етикет. Навч. посіб. – К.: Знання, 2016. – 79 с.
12. Хочеш стати лідером – обганяй або йди своїм шляхом / ІКЖЦ. – К.: ФОП Москаленко О. М. – 2013. – 36 с.
13. Чайка Г. Л. Культура ділового спілкування менеджера: навч. посібник / Г. Л. Чайка. – К.: Знання, 2015. – 442 с.

### Система оцінювання результатів навчання

За результатами поточного контролю протягом семестру студент може отримати максимально 50 балів, за результатами підсумкового контролю 50 балів; мінімальна сума балів, що дозволяє студенту бути атестованим з дисципліни - 60 балів.

Більш детальна інформація щодо оцінювання наведена в робочій навчальній програмі дисципліни.

### Накопичування балів з навчальної дисципліни

(вказати лише ті види робіт, за які передбачено нарахування балів)

Види навчальної роботи	Мак кількість балів
Виконання завдань на практичному занятті	25
Індивідуальні завдання (реферати, есе, доповіді)	25
Екзамен	50
<b>Максимальна кількість балів</b>	<b>100</b>

### Відповідність шкали оцінювання ЄКТС національній системі оцінювання та шкалі оцінювання Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90 - 100	A	відмінно
82 - 89	B	добре
74 - 81	C	
64 - 73	D	задовільно
60 - 63	E	
35 - 59	FX	незадовільно
1 - 34	F	



#### Політики навчальної дисципліни:

Вивчення навчальної дисципліни потребує роботи з інформаційними джерелами, підготовки до лекцій і практичних занять, виконання усіх завдань згідно з навчальним планом.

Підготовка до практичних занять передбачає: ознайомлення з питаннями, які виносяться на заняття з відповідної теми; вивчення лекційного матеріалу. Рішення практичних завдань повинно демонструвати ознаки самостійності виконання здобувачем такої роботи, відсутність ознак повторюваності та плагіату.

Присутність здобувачів вищої освіти на практичних і лекційних заняттях є обов'язковою, важливою також є їх участь в обговоренні всіх питань теми. Пропущені заняття мають бути відпрацьовані. Здобувач вищої освіти повинен дотримуватися навчальної етики, поважно ставитися до учасників процесу навчання, дотримуватися дисципліни й часових (строкових) параметрів навчального процесу.

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни (<https://dist.nupp.edu.ua/enrol/index.php?id=2733>).

Силабус затверджено на засіданні кафедри «Міжнародних економічних відносин та туризму»  
30 серпня 2021 р. Протокол № 1