

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ПОЛТАВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА»

Навчально-науковий інститут нафти і газу
Кафедра прикладної екології та природокористування



РОБОЧА ПРОГРАМА
З ПРАКТИКИ НАВЧАЛЬНОЇ

підготовки бакалавра
(назва ступеня вищої освіти)

освітньої програми Відновлювальна теплоелектроенергетика, альтернативні види палива та захист довкілля
(назва освітньої програми)

спеціальності 183 «Технології захисту навколишнього середовища»
(код і назва спеціальності)


Полтава
2023 рік

**Робоча програма з практики навчальної для здобувачів вищої освіти спеціальності
183 «Технології захисту навколишнього середовища».**

Складена відповідно до освітньої програми «Відновлювальна теплоелектроенергетика, альтернативні види палива та захист довкілля» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти 2022 року.


Розробник: Смоляр Н.О., доцент кафедри прикладної екології та природокористування, к.б.н., доцент

Погоджено

Гарант освітньої програми  Ілляш О.Е.

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри прикладної екології та природокористування

Протокол від « 31 » серпня 2023 року № 1

Завідувачка кафедри прикладної екології та природокористування  (Ілляш О.Е.)

« 31 » серпня 2023 року

Схвалено навчально-методичною радою інституту

Протокол від « 31 » серпня 2023 року № 1

Голова навчально-методичної ради інституту  (Гаврик С.Ю.)

« 31 » серпня 2023 року

1. Опис практики навчальної

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни		
		Форма здобуття освіти		
Кількість кредитів – 3	Галузь знань <u>18 Виробництво та технології</u>	денна	заочна	дистанційна
Загальна кількість годин – 90		обов'язкова		
	Спеціальність <u>183 Технології захисту навколишнього середовища</u>	Рік підготовки:		
		2-й		
	Семестр			
	4-й			
	Ступінь вищої освіти <u>перший (бакалаврський)</u>	Самостійна робота		
		90 год.		
Вид контролю: диференційований залік				

2. Мета та завдання практики

Практика навчальна є складовою частиною підготовки бакалаврів зі спеціальності 183 «Технології захисту навколишнього середовища», які навчаються за освітньою програмою «Відновлювальна теплоелектроенергетика, альтернативні види палива та захист довкілля».

Метою проходження практики навчальної формування знань і навичок, необхідних для дослідження та картографування екологічного стану окремих ландшафтів, характерних для обраного району, ступеню їх антропогенного перетворення та його екологічних наслідків; закріплення, поглиблення та удосконалення знань, отриманих під час семестрового навчання з екології (загальної, ландшафтної), а також оволодіння базовими навичками та вміннями польових досліджень.

Завданнями практики навчальної є:

- дослідження екологічного стану компонентів ландшафту (природного, антропогенного);
- дослідження умов та закономірностей формування та динаміки екологічних ситуацій у межах окремих природно-територіальних комплексів;
- картографування екологічного стану природно-територіальних комплексів;
- екологічні дослідження на рівні фацій, урочищ, місцевостей;
- оцінка екологічного стану ландшафтів та об'єктів території досліджень, у тому числі й антропогенних;
- проведення цільових індивідуальних та колективних досліджень;
- завосня навичок складання прогностичної тематичної карти, оброблення картографічних матеріалів, складання базової ландшафтно-екологічної карти і легенди до неї;
- вивчення природних та антропогенних екологічних об'єктів, явищ і процесів і закріплення навичок їх оцінювання й аналізу.

Дана практика використовується для формування наступних загальних та фахових компетентностей:

K01 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

K02 Знання та критичне розуміння предметної області та професійної діяльності.

K05 Здатність приймати обґрунтовані рішення.

K09 Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

K11 Здатність обґрунтовувати, здійснювати підбір, розраховувати, проектувати, модифікувати, готувати до роботи та використовувати сучасну техніку і обладнання для захисту повітряного, водного середовищ, раціонального зземлекористування, поводження з відходами.

3. Передумови для проходження виробничої практики

Передумовами проходження навчальної практики є такі навчальні курси: «Біологія та загальна екологія», «Ландшафтна екологія та захист біорізноманіття», «Хімія навколишнього середовища», «Хімія вуглеводнів», «Метеорологія, кліматологія та обробка метеорологічних даних».

4. Очікувані результати проходження практики навчальної

Формулювання результатів проходження практики навчальної базується на результатах, визначених освітньою програмою (програмних результатах навчання), відповідно до матриці відповідності програмних результатів ОПП.

Програмні результати практики за ОПП:

ПР01 Знати сучасні теорії, підходи, принципи екологічної політики, фундаментальні положення з біології, хімії, фізики, математики, біотехнології та фахових і прикладних інженерно-технологічних дисциплін для моделювання та вирішення конкретних природозахисних задач у виробничій сфері.

ПР18 Вміти самостійно вчитися, опанувати нові знання і вдосконалювати навички роботи з сучасним обладнанням, вимірювальною технікою та прикладним програмним забезпеченням в сфері енергозабезпечення виробничих та комунальних об'єктів.

5. Засоби діагностики результатів проходження практики навчальної

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів проходження практики є:

- диференційований залік;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- звіт;
- інші види індивідуальних та групових завдань.

6. Програма практики навчальної

6.1. Вимоги до баз практики

Основна форма проведення практики навчальної – екскурсійна групова.

Екскурсії проводяться у природних умовах (природні та селітебні території з природними, напівприродними й штучними комплексами, а також на територіях об'єктів природно-заповідного фонду природного й колекційного блоків) та на базі установ і організацій екологічного, природоохоронного, краєзнавчого, еколого-натуралістичного профілів.

Екскурсії організуються й проводяться для академічної групи керівником практики, а на базах практики – підприємствах чи установах до проведення спеціалізованої частини екскурсії долучаються фахівці та спеціалісти бази практики.

За рішенням кафедри провідною базою проходження практики може бути затверджене будь-яке інше підприємство, організація, установа або кафедра прикладної екології та природокористування Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка».

6.2. Обов'язки керівників практики навчальної та здобувачів вищої освіти при проходженні практики

Методичне керівництво виробничою практикою від університету здійснює кафедра прикладної екології та природокористування.

Керівник від університету зобов'язаний організувати на належному рівні підготовку та проведення практики навчальної, проводити або організувати з залученням провідних фахівців установ та організацій екологічні екскурсії для здобувачів освіти – практикантів, консультувати практикантів щодо ведення поточної та звітної документації по практиці, організувати на настановчу та підсумкову конференцію з питань практики, перевіряти ведення поточної та звітної документації.

По закінченні навчальної практики керівник від університету перевіряє звіт та щоденник з практики, інформує про проведення публічного захисту, за результатами якого виставляється остаточна підсумкова оцінка.

Керівники практики навчальної від установи чи організації – бази практики – створюють нормальні умови для роботи здобувача вищої освіти при проходженні практики, забезпечують їх необхідними нормативними та звітними документами, проводять індивідуальні бесіди з конкретних питань програми практики, контролюють якість та строки виконання робіт. Після закінчення практики підписують і завіряють печаткою звіт про проходження практики навчальної, складають відгук і характеристику на здобувача вищої освіти, який проходив практику.

Здобувач вищої освіти при проходженні практики навчальної зобов'язаний:

- до початку практики одержати від керівника практики від кафедри консультації щодо оформлення всіх необхідних документів;
- взяти участь у настановчій (на початку практики) та підсумковій (по її закінченню) конференції практики;
- вчасно, згідно з графіком навчального процесу, прибути на базу практики та відвідати всі заплановані програмою і озвучені на настановчій конференції керівником екскурсії та заходи;

- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою практики і вказівками керівників;
- вивчити і дотримуватися правил внутрішнього розпорядку бази практики, правил і норм охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії, вимог безпеки життєдіяльності і правил перебування у природі, зокрема на території охоронюваних об'єктів і територій;
- своєчасно надати керівнику практики навчальної від кафедри звітну документацію, що вимагається програмою практики, презентувати її результати й захистити звіт із практики.

6.3. Зміст практики навчальної та розподіл бюджету часу

За період практики навчальної здобувачі вищої освіти відповідно до змісту практики виконують завдання, що мають бути відображені у окремих розділах звіту. Зміст практики навчальної визначається її завданнями.

Практика триває 2 тижні для здобувачів вищої освіти 2-го курсу.

Розподіл часу практики навчальної

№ з/п	Етапи практики	Тривалість, год.
1	2	3
1	Підготовчий етап	
	1.1. Підготовка документації та отримання необхідних інструктажів на час практики.	3
	1.2. Участь у настановчій конференції практики.	3
2	Основний етап	
	2.1. Відвідання тематичних екскурсій.	30
	2.2. Проведення польових та моніторингових досліджень та спостереження на об'єктах практики.	6
	2.3. Збір та упорядкування екскурсійних матеріалів та польових досліджень.	6
	2.4. Самостійні групові практичні заняття з первинного оброблення зібраних екскурсійних матеріалів та польових досліджень.	6
	2.5. Самостійні індивідуальні дослідження (виконання індивідуальних завдань).	6
	2.6. Упорядкування матеріалів екскурсій та польових досліджень.	6
	Заключний етап	
3	Підготовка (укладання) та оформлення звіту.	12
	Підготовка презентаційних матеріалів.	6
	Оформлення звітних матеріалів за проходження практики.	3
	Участь у підсумковій конференції практики.	3
	Усього	90

Під час практики навчальної здобувач вищої освіти повинен виконати всі розділи програми.

7. Підготовка звіту з практики навчальної

Звіт практики навчальної повинен відображати тільки індивідуальну роботу здобувача вищої освіти. Переказування у звіті матеріалів, викладених в інструкціях, підручниках, лекціях, не допускається. Письмовий звіт із практики навчальної разом із щоденником практики надається у встановлений термін (не пізніше, ніж через тиждень після закінчення практики) керівнику практики від університету для перевірки, рецензування і допуску до захисту. Письмова рецензія

керівника практики від кафедри заноситься до щоденника практиканта. Звіт з практики має містити відомості про виконання здобувачем вищої освіти програми практики навчальної.

Звіт оформляється на аркушах паперу форматом А-4 у відповідності до стандарту обсягом 50-ти друкованих сторінок або у загальному зошиті формату А-4 рукописом. Титульний аркуш повинен бути скріплений печаткою бази практики (організації чи установі), на якій проходила практика. Звіт з практики навчальної включає відгук керівника практики від бази практики; щоденник практики; матеріали, зібрані під час проходження практики. Матеріали звіту повинні бути проілюстрованими фотографіями, схемами, рисунками, а також повинні містити списки видів біорізноманіття, таблиці тощо.

Відгук надається керівником практики від організації чи установи – місця проходження практики, який повинен містити коротку характеристику здобувача-практиканта, набутих ним знань та практичних навиків, та роботи, яку він виконував під час практики.

Щоденник практики включає коротку характеристику виконуваної роботи за кожним днем практики. Щоденник підписується керівником організації чи установи – місця проходження практики.

Текстова частина звіту включає в себе зміст, вступ, основну частину та висновки.

У вступі надається мета та завдання практики.

В основній частині наводиться:

- екологічна характеристика відвіданих під час екскурсій територій та об'єктів;
- виконані завдання, отримані практикантами під час екскурсій або самостійних досліджень і спостережень за темою відвіданих екскурсій;
- виконані індивідуальні науково-дослідні завдання;
- індивідуальні есе;

Висновки повинні містити короткий підсумок виконаної роботи під час практики.

8. Індивідуальні завдання

Здобувачам освіти на практиці пропонується виконати індивідуальні науково-дослідні завдання за рахунок їх самостійної роботи.

9. Критерії оцінювання результатів проходження виробничої практики

Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання може бути досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом проходження виробничої практики.

Мінімальний пороговий рівень оцінки варто визначати за допомогою якісних критеріїв і трансформувати в мінімальну позитивну оцінку числової (рейтингової) шкали.

Шкала та критерії оцінювання результатів проходження практики

Шкала, бали	Критерії оцінювання
90 – 100	Здобувач вищої освіти повністю виконав програму практики. Надано позитивний відгук від керівника практики. Поданий здобувачем вищої освіти звіт з практики повністю розкриває поставлені відповідно до програми практики завдання, розділи містять повний та вичерпний опис проведеної роботи, аналіз її результатів проведений на високому рівні. Зроблені висновки є обґрунтованими, конкретними та відповідають поставленим завданням. За результатами роботи надані практичні рекомендації, спрямовані на покращення діяльності досліджуваного об'єкту. Достовірність викладеного у розділах матеріалу підтверджується необхідним пакетом документів, розташованих у додатках звіту. Звіт і щоденник практики оформлені відповідно до вимог і подані до захисту у визначений кафедрою термін. Здобувач вищої освіти вільно володіє змістом роботи, демонструє відмінні знання, отримані за результатами проходження практики, його відповіді на поставлені питання вичерпні та

	розгорнуті.
82 – 89	Здобувач вищої освіти повністю виконав програму практики. Надано позитивний відгук від керівника практики. Поданий здобувачем вищої освіти звіт з практики повністю розкриває поставлені відповідно до програми практики завдання, але мають місце окремі недоліки, розділи містять повний опис проведеної роботи та аналіз її результатів. Зроблені висновки є обґрунтованими, конкретними та відповідають поставленим завданням. За результатами роботи надані практичні рекомендації. Достовірність викладеного у розділах матеріалу підтверджується пакетом документів, розташованих у додатках звіту, однак вони недостатньо використані у процесі аналізу. Звіт і щоденник практики мають незначні недоліки у оформленні, подані до захисту у визначений кафедрою термін. Здобувач вищої освіти вільно володіє змістом роботи, демонструє знання процесів, досліджуваних під час проходження практики, його відповіді на поставлені питання конкретні та правильні.
74 – 81	Здобувач вищої освіти повністю виконав програму практики. Надано позитивний відгук від керівника практики. Поданий здобувачем вищої освіти звіт з практики повністю розкриває поставлені відповідно до програми практики завдання, але мають місце окремі недоліки, розділи містять опис проведеної роботи, однак проведений аналіз містить неточності. Зроблені висновки є конкретними відповідають поставленим завданням, надано рекомендації, однак має місце недостатнє обґрунтування висновків та рекомендацій. Достовірність викладеного у розділах матеріалу підтверджується пакетом документів, розташованих у додатках звіту, однак пакет документів неповний та недостатньо використаний у процесі аналізу. Звіт і щоденник подані до захисту у визначений кафедрою термін, однак мають місце окремі зауваження щодо їх оформлення. Здобувач вищої освіти в цілому володіє змістом роботи, демонструє розуміння зв'язку отриманих результатів з практичним застосуванням, однак його відповіді на поставлені питання неповні або неточні.
64 – 73	Здобувач вищої освіти повністю виконав програму практики. Надано позитивний відгук від керівника практики. Поданий здобувачем вищої освіти звіт з практики в цілому розкриває поставлені відповідно до програми практики завдання (не менше 75 %), однак містить деякі помилки при вирішенні завдань практики, аналіз роботи, виконаної під час практики, неповний, не глибокий, містить деякі помилки. Зроблені висновки в переважній більшості відповідають поставленим завданням, однак має місце недостатнє та частково помилкове обґрунтування висновків та наданих рекомендацій. Достовірність викладеного у розділах матеріалу підтверджується пакетом документів, розташованих у додатках звіту, однак пакет документів неповний, не використаний або недостатньо використаний у процесі аналізу, частково неактуальний. Звіт і щоденник подані до захисту у визначений кафедрою термін, однак у оформленні допущені помилки. Під час захисту здобувач вищої освіти показує задовільний рівень володіння змістом роботи, допускає помилки у відповідях, неповно та неточно формулює причинно-наслідкові зв'язки між явищами і процесами, оперує фактами на рівні запам'ятовування.
60 – 63	Здобувач вищої освіти повністю виконав програму практики. Надано позитивний відгук від керівника практики. Поданий здобувачем вищої освіти звіт з практики розкриває поставлені відповідно до програми

	<p>практики завдання неповністю (але не менше 50 %), містить помилки при вирішенні завдань практики, аналіз роботи, виконаної під час практики, неповний, має поверхневий характер, має помилки, частково базується на недостовірних даних. Зроблені висновки відповідають поставленим завданням частково, відсутнє або недостатнє та іноді помилкове обґрунтування висновків та наданих рекомендацій. Звіт у додатках містить неповний або неактуальний пакет документів. Звіт і щоденник подані до захисту не у визначений кафедрою термін, у оформленні допущені помилки. Під час захисту здобувач вищої освіти показує мінімальний рівень володіння змістом роботи, допускає значні помилки у відповідях.</p>
35-59	<p>Здобувач вищої освіти виконав частково (менше 50 %) програму практики та/або надано негативний відгук від керівника практики. Поданий здобувачем вищої освіти звіт з практики розкриває поставлені відповідно до програми практики завдання частково (менше 50 %), містить грубі помилки при вирішенні завдань практики; аналіз роботи, виконаної під час практики, неповний, має поверхневий характер, має помилки, базується на недостовірних даних або відсутній. Зроблені висновки відповідають поставленим завданням частково (менше 50 %), відсутнє або помилкове обґрунтування висновків та рекомендацій. Звіт у додатках містить неповний (менше 50 %) або неактуальний пакет документів. Порушено графік проходження практики. Звіт і щоденник подані до захисту не у визначений кафедрою термін, у оформленні допущені помилки. Недостатній обсяг пакету документів, передбачених програмою практики та/або методичними рекомендаціями. Під час захисту здобувач вищої освіти демонструє незадовільне володіння матеріалом звіту, нерозуміння змісту практики, відповідає не по суті питання, допускає грубі помилки у відповідях та показує неспроможність їх виправити.</p>
0-34	<p>Здобувач вищої освіти не виконав програму практики навчальної та/або надано негативний відгук від керівника практики. Поданий здобувачем вищої освіти звіт з практики частково викладений та не розкриває поставлені відповідно до програми практики завдання, містить грубі помилки, базується на недостовірних даних або відсутній. Відсутні передбачені програмою практики та/або методичними рекомендаціями додатки. Порушено графік проходження практики. Звіт і щоденник подані до захисту не у визначений кафедрою термін, оформлені не відповідно до встановлених вимог. Відсутній необхідний обсяг пакету документів, передбачених програмою практики та/або методичними рекомендаціями. Під час захисту здобувач вищої освіти демонструє незадовільне володіння матеріалом звіту, нерозуміння змісту практики, відповідає не по суті питання, допускає грубі помилки у відповідях та показує неспроможність їх виправити.</p>

10. Методи контролю

Підсумковим контролем є захист звіту з практики навчальної у формі диференційованого заліку. Він здійснюється відповідно до вимог Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка».

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти за результатами проходження практики навчальної

Результати проходження практики навчальної оцінюються 100-бальною шкалою, із них:

Самостійна робота здобувача вищої освіти під час проходження практики		Диференційований залік (публічний захист Звіту з практики)	Сума
Підготовка та оформлення звіту (включаючи фотозвіт з практики)	Підготовка та оформлення щоденника з практики		
50	10	40	100

Захист звіту з практики та наявність оформленого щоденника з практики є **обов'язковими**.

За умови відсутності хоча б однієї частини чи інших складових елементів, передбачених методичними рекомендаціями, звіт з практики **до захисту не допускається**.

Підготовка та оформлення звіту	
36-50	Здобувач вищої освіти повністю виконав програму практики. Достовірність викладеного у розділах матеріалу підтверджується необхідним пакетом документів бази практики, розташованих у додатках звіту. Розділи звіту повністю розкривають зміст практики, містять вичерпний опис проведеної роботи, аналіз діяльності бази практики глибокий, проведений на високому рівні. Висновки та рекомендації логічно узгоджуються із завданнями, чіткі та обґрунтовані, мають практичне значення для покращення діяльності бази практики. Відгуки керівника практики від підприємства та керівника практики від кафедри позитивні.
21-35	Здобувач вищої освіти в цілому виконав програму практики. Достовірність викладеного у розділах матеріалу підтверджується пакетом документів бази практики, розташованих у додатках звіту, однак вони недостатньо використані у процесі аналізу. Розділи звіту розкривають зміст практики, містять достатньо повний опис проведеної роботи. Аналіз діяльності бази практики здійснений на середньому рівні, не врахована частина аспектів. Висновки та рекомендації в цілому обґрунтовані, однак не повною мірою відповідають завданням, мають практичне значення для покращення діяльності бази практики, однак відсутня чіткість його визначення. Відгуки керівника практики від підприємства та керівника практики від кафедри позитивні.
6-20	Здобувач вищої освіти переважно виконав програму практики. Достовірність викладеного у розділах матеріалу підтверджується пакетом документів, розташованих у додатках звіту, однак пакет документів неповний, не використаний або недостатньо використаний у процесі аналізу, частково неактуальний. Розділи звіту в цілому розкривають зміст практики, містять опис проведеної роботи. Аналіз діяльності бази практики поверхневий, недостатньо глибокий та/або структурований. Висновки фрагментарні, частково відповідають завданням; рекомендації не аргументовані або недостатньо аргументовані. Відгуки керівника практики від підприємства та керівника практики від кафедри містять несуттєві зауваження.
0-5	Здобувач вищої освіти не виконав програму практики та/або надано негативний відгук від керівника практики від підприємства та/або від керівника від кафедри. Достовірність викладеного у розділах матеріалу не підтверджується пакетом документів бази практики. Розділи звіту частково розкривають зміст практики, містять неповний опис проведеної роботи або опис роботи відсутній. Аналіз діяльності бази практики відсутній або виконаний формально. Висновки та/або рекомендації відсутні або не відповідають програмі практики.
Підготовка та оформлення щоденника	

9-10	У щоденнику в повному обсязі повинні бути вказані всі вихідні дані необхідні для проходження переддипломної фахової практики: терміни початку та закінчення практики, термін продовження практики, керівник практики від університету (завідувач кафедри) та керівник майбутньої кваліфікаційної роботи, завдання керівника кваліфікаційної роботи. Розписані з приязкою до днів проходження практики види робіт, які виконував прктикант у відповідності до поставленого завдання. Опис отриманого матеріалу з фотокопіями Висновок студента про умови проходження практики та аналіз отриманих матеріалів у відповідності до завдання керівника. Відгук керівника практики від виробництва, та відгук керівника практики від університету. Текст чіткий, викладений стисло, стилістично правильно, без помилок. з використанням текстових редакторів, повністю відповідають змісту, виконані правильно, якісно. Фотокопії наведених матеріалів. відповідають завданню керівника роботи. Є відгуки керівників практики.
6-8	У щоденнику не в повному обсязі вказані всі вихідні дані необхідні для проходження переддипломної фахової практики: відсутня підпис керівника практики, не позначені всі терміни початку та закінчення практики, термін продовження практики, керівник практики від університету (завідувач кафедри) та не вказан керівник майбутньої кваліфікаційної роботи, завдання керівника кваліфікаційної роботи. Розписані з прив'язкою до днів проходження практики види робіт, які виконував практикант у відповідності до поставленого завдання. Опис отриманого матеріалу з фотокопіями Висновок студента про умови проходження практики та аналіз отриманих матеріалів у відповідності до завдання керівника. Відгук керівника практики від виробництва, та відгук керівника практики від університету. Текст не зовсім чіткий, викладений стисло, стилістично правильно, без помилок. з використанням текстових редакторів, повністю відповідають змісту, виконані правильно, якісно. Фотокопії наведених матеріалів. відповідають завданню керівника роботи
3-5	У щоденнику не в повному обсязі вказані всі вихідні дані необхідні для проходження переддипломної фахової практики: відсутня підпис керівника практики, не позначені всі терміни початку та закінчення практики, термін продовження практики, керівник практики від університету (завідувач кафедри) та не вказаний керівник майбутньої кваліфікаційної роботи, завдання керівника кваліфікаційної роботи. Розписані з прив'язкою до днів проходження практики види робіт, які виконував практикант у відповідності до поставленого завдання. Опис отриманого матеріалу з фотокопіями Висновок студента про умови проходження практики та аналіз отриманих матеріалів у відповідності до завдання керівника. Відгук керівника практики від виробництва, та відгук керівника практики від університету. Текст не зовсім чіткий, викладений стисло, стилістично правильно, без помилок з використанням текстових редакторів, повністю відповідають змісту, виконані правильно, якісно. Фотокопії наведених матеріалів. відповідають завданню керівника роботи
0-2	У щоденнику не вказані всі вихідні дані для проходження переддипломної фахової практики: відсутні терміни початку та закінчення практики вказані з порушеннями до загального терміну продовження практики, відсутні дані керівника практики від університету (завідувач кафедри) , відсутній підпис керівника майбутньої кваліфікаційної роботи, відсутні завдання керівника кваліфікаційної роботи. Не розписані з прив'язкою до днів проходження практики види робіт, які виконував практикант у відповідності до поставленого завдання. Опис отриманого матеріалу не містить підтверджуючих матеріалів фотокопій Висновок студента про умови проходження практики відсутній та не проведено аналіз отриманих матеріалів у відповідності до завдання керівника. Відгук керівника практики від виробництва, та відгук керівника практики від університету відсутні. Текст не зовсім чіткий, викладений стилістично не правильно, з помилками, матеріали не повністю відповідають змісту, виконані з помилками. Фотокопії наведених матеріалів відсутні. Матеріали щоденника не відповідають завданню керівника роботи

Захист	
31-40	Доповідь логічна, змістовна, структурована, може супроводжуватися якісно підготовленою презентацією. Здобувач вищої освіти вільно володіє змістом роботи, демонструє відмінні знання, отримані за результатами проходження практики, його відповіді на поставлені питання впевнені, вичерпні та розгорнуті.
21-30	Доповідь в цілому розкриває зміст практики, але має несуттєві недоліки, може супроводжуватися презентацією. Здобувач вищої освіти володіє змістом роботи, демонструє середній рівень знань, отриманих за результатами проходження практики, відповіді повні, але містять незначні неточності.
11-20	В доповіді втрачена логічність викладення змісту виконаної роботи під час проходження практики, зміст повністю не розкрито, доповідь не структурована, може супроводжуватися презентацією, презентація не повністю відображає зміст звіту. Рівень знань достатній, відповіді неповні, містять помилки.
0-10	Доповідь та презентація відсутні або не відповідають змісту роботи та/або програми практики. Здобувач не володіє на достатньому рівні змістом роботи, виконаної під час проходження практики. Відповіді нечіткі, поверхневі, невпевнені, з суттєвими помилками.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Значення	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	відмінно	відмінно
82-89	B	дуже добре	добре
74-81	C	добре	
64-73	D	задовільно	задовільно
60-63	E	достатньо	
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного захисту звіту	незадовільно
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним проходженням практики	

11. Методичне забезпечення

1. Смоляр Н.О. Методичні вказівки до проходження практики навчальної здобувачами першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 183 «Технології захисту навколишнього середовища» за освітньою програмою. «Відновлювальна теплоелектроенергетика, альтернативні види палива та захист довкілля». Полтава : Національний університет «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка», 2024. 36 с.

12. Рекомендована література

Базова

2. Закон України «Про охорону навколишнього середовища» редакція від 12.10.2018 № 2354-VIII.
3. Закон України «Про оцінку впливу на довкілля» (Відомості Верховної Ради (ВВР), 2017, № 29, ст.315).

4. Данілова О.М., Ємчук Т.В. Заповідна справа та організація туристично-рекреаційної діяльності на територіях природно-заповідного фонду : Навч. посіб. Чернівці : Чернівецький нац. ун.-т., 2019. 328 с.
5. Методичні рекомендації для проведення стратегічної екологічної оцінки державного планування. Підготовлено в рамках спільної діяльності Асоціації міст України (АМУ) і проекту міжнародної технічної допомоги «Партнерство для розвитку міст» проект ПРОМІС- Київ, 2019.
6. Моніторинг та охорона біорізноманіття в Україні : Прикладні аспекти моніторингу та охорони біорізноманіття / Серія: «Conservation Biology in Ukraine». Вип. 16, Т. 3. Київ; Чернівці : Друк Арт, 2020. 528 с.
7. ДСТУ 3008-15 Інформація та документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура та правила оформлювання. Київ : ДП «УкрНДНЦ», 2016. 31 с.
8. ДСТУ 8302:2015 Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання. Київ : ДП «УкрНДНЦ», 2016. 17 с.

Допоміжна

9. Варенко В. М. Інформаційно-аналітична діяльність : навч. посіб. К. : Університет «Україна», 2014. 417 с.
10. Клименко М. О., Пилипенко Ю. В., Мороз О. С. Екологія міських систем : підручник. Херсон: Олді-плюс, 2012. 294 с.
11. Червона книга України. Рослинний світ ; за ред. Я. П. Дідуха. К. : Глобалконсалтинг, 2009. 900 с
12. Червона книга України. Тваринний світ ; за ред. І. А. Акімова. К. : Глобалконсалтинг, 2009. 600 с.

13. Інтернет ресурси

1. Сторінка курсу на платформі Moodle: <https://dist.nupp.edu.ua/course/view.php?id=3733>
- 2.