

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ПОЛТАВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА»

Факультет філології, психології та педагогіки
Кафедра загального мовознавства та іноземних мов



ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор із науково-педагогічної
та навчальної роботи

А.М. Мартиненко

«29» червня 2024 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«ПРАКТИЧНА ГРАМАТИКА (АНГЛІЙСЬКА МОВА)»

(назва навчальної дисципліни)

підготовки

бакалавра

(назва ступеня вищої освіти)

спеціальності

014 «СЕРЕДНЯ ОСВІТА»

(код і назва спеціальності)

Полтава
2024 рік

Handwritten signature

Робоча програма навчальної дисципліни «Практична граматика (англійська мова)» для здобувачів спеціальності 014 «Середня освіта», першого (бакалаврського) рівня вищої освіти. Складена відповідно до освітньої програми «Середня освіта (англійська мова і друга іноземна мова)», 2024 року.

Розробник: Король Т. Г., доцент кафедри загального мовознавства та іноземних мов, к. пед. н., доцент

Погоджено:

Гарант освітньої програми  Тетяна КОРОЛЬ

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри загального мовознавства та іноземних мов

Протокол від «27» серпня 2024 року № 2

Завідувач кафедри загального мовознавства та іноземних мов  А. П. Болотнікова
«27» серпня 2024 року

Схвалено навчально-методичною комісією факультету філології, психології та педагогіки

Протокол від «29» серпня 2024 року № 1

Голова навчально-методичної комісії факультету  В. В. Чернишов
«29» серпня 2024 року

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни	
		форма навчання	
		денна	
Кількість кредитів – 9	Галузь знань	обов’язкова	
Загальна кількість годин – 270			
	<u>01 Освіта / педагогіка</u>		
Модулів – 2	Спеціальність	Рік підготовки:	
		1-й	
Змістових модулів – 4		Семестр	
		1-й	2-й
		Лекції	
Індивідуальне завдання – не передбачено	Ступінь вищої освіти		
		Практичні, семінарські	
		36 год.	72 год.
		Лабораторні	
		–	–
		Самостійна робота	
		54 год.	108 год.
		Індивідуальна робота:	
	<u>бакалавр</u>	Вид контролю	
диференційований залік		дифереційований залік	

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної роботи становить:
для денної форми навчання – 108/162.

2. Мета навчальної дисципліни

Метою вивчення навчальної дисципліни «Практична граматики (англійська мова)» є формування англомовної граматичної компетентності здобувачів освіти на рівні B2+ в продуктивних та C1 в рецептивних видах мовленнєвої діяльності за Загальноєвропейськими рекомендаціями з мовної освіти.

Завдання: опанування відповідними теоретичними знаннями з граматики англійської мови та формування й вдосконалення рецептивних і продуктивних граматичних навичок й умінь шляхом систематизації знань за рахунок поетапного подання матеріалу про граматичні явища та організації вправління з їх використання як в усному, так і письмовому мовленні.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми підготовки бакалавра за спеціальністю 014 «Середня освіта» здобувачі повинні оволодіти такими компетентностями:

ІК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі викладання іноземних мов та зарубіжної літератури в закладах загальної середньої освіти, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов і передбачають застосування теоретичних знань і практичних умінь з наук предметної спеціальності та дотичних до них.

ЗК1. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово, здійснювати ефективну комунікацію українською й іноземними мовами в межах професійної діяльності.

ЗК9. Знання та розуміння предметної області й специфіки професійної діяльності та сучасних тенденцій їх розвитку.

СК1. Здатність моделювати зміст навчання й позакласної виховної роботи, формувати іншомовні комунікативні й предметну читацьку компетентності учнів, зокрема на засадах інтегрованого навчання.

СК7. Володіння англійською мовою та другою іноземною мовою (німецькою/польською) на рівні, достатньому для здійснення професійної діяльності на засадах плюрилінгвальності й плюрикультурності.

СК8. Здатність чітко й виразно висловлювати свою думку іноземними мовами в усному та письмовому вигляді відповідно до прагматичного наміру й комунікативної ситуації, використовуючи на практиці фонетичні, лексичні, граматичні, стилістичні, дискурсивні знання, реалізуючи ефективні стратегії, а також здійснювати медіацію в професійному контексті.

3. Передумови для вивчення дисципліни

Вивчення дисципліни базується на шкільному курсі англійської та української мов та відбувається паралельно з вивченням дисциплін «Практика усного та письмового мовлення (англійська мова)» та «Вступ до мовознавства», з якими встановлено міждисциплінарні зв'язки на засадах інтеграції та науковості.

4. Очікувані результати навчання з дисципліни

Очікуваним результатом вивчення дисципліни «Практична граматики (англійська мова)» відповідно до освітньої програми «Середня освіта (англійська мова і друга іноземна мова)» є:

ПР5. Володіти знаннями про мову загалом у синхронічному та діахронічному аспектах, уміти виокремлювати галузі філології, окреслювати коло їхніх основних проблем.

ПР6. міти застосовувати філологічні знання для розв'язання професійних завдань, зокрема для формування іншомовної комунікативної та міжкультурної компетентностей у здобувачів освіти.

ПР10. Вільно володіти українською та іноземними мовами в усній і письмовій формах, у різних жанрово-стильових дискурсах і регістрах спілкування для вирішення комунікативних завдань у непередбачуваних ситуаціях.

5. Критерії оцінювання результатів навчання

Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання є досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом вивчення навчальної дисципліни.

Мінімальний пороговий рівень оцінки варто визначають за допомогою якісних критеріїв і трансформують у мінімальну позитивну оцінку числової (рейтингової) шкали.

Сума балів	Значення ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	Критерій оцінювання	Рівень компетентності
90 – 100	A	Відмінно	Здобувач демонструє повні й міцні знання навчального матеріалу в обсязі, що відповідає робочій програмі дисципліни, правильно й обґрунтовано приймає необхідні рішення в різних нестандартних ситуаціях. Власні пропозиції здобувача в оцінках і вирішенні практичних задач підвищує його вміння використовувати знання, які він отримав при вивченні інших дисциплін.	Високий , що повністю забезпечує вимоги до знань, навичок і вмінь, викладених в робочій програмі дисципліни.
82 – 89	B	Добре	Здобувач демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає робочій програмі дисципліни, здійснює на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною.	Достатній , що забезпечує здобувачу самостійне вирішення основних практичних задач.
74 - 81	C	Добре	Здобувач загалом добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідають робочій програмі дисципліни, здійснює на їх основі аналіз можливих ситуацій та використовує для вирішення характерних/типових практичних завдань на професійному рівні. Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають ускладнення.	Достатній , конкретний рівень, за вивченим матеріалом робочої програми дисципліни.
64 - 73	D	Задовільно	Здобувач засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та	Середній , що забезпечує достатньо

			розуміє постановку стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. Розуміє основні положення, що є визначальними в курсі, може вирішувати завдання подібні до тих, що розглядалися з викладачем, але допускає значну кількість неточностей і грубих помилок, які може усувати лише за допомогою викладача.	надійний рівень відтворення основних положень дисципліни.
60 – 63	Е	Достатньо	Здобувач засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постановку стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень і володіє основними положеннями на рівні, який визначається як мінімально допустимий. Правила вирішення практичних завдань з використанням основних теоретичних положень пояснюються з труднощами. Виконання практичних завдань значно формалізовано: є відповідність алгоритму, але відсутнє глибоке розуміння роботи та взаємозв'язків з іншими дисциплінами.	Середній, що є мінімально допустимим в усіх складниках навчальної дисципліни.
35 - 59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання екзамену/ диференційованого заліку	Здобувач може відтворити окремі фрагменти з курсу. Незважаючи на те, що програму навчальної дисципліни здобувач виконав, працював він пасивно, його відповіді під час практичних і лабораторних робіт, здебільшого, є неправильними й необґрунтованими. Здобувачу бракує цілісності розуміння матеріалу з дисципліни.	Низький, не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни.
0 – 34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	Здобувач повністю не виконав вимог робочої програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними. Здобувач не допущений до здачі екзамену/ диференційованого заліку.	Незадовільний, здобувач не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання дисципліни.

6. Засоби діагностики результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання є викладацькі тести, опитування, співбесіди, виконання практичних завдань, індивідуальні й групові проекти, модульні контрольні роботи, диференційований залік.

Змістовий модуль 1. A SENTENCE. A NOUN. AN ARTICLE.

Тема 1. Introduction. A Sentence.

Declarative Sentences. “Have” vs. “have got”. There is/are structure. Impersonal sentences. Interrogative Sentences. Negative, imperative, exclamatory sentences.

Практичні заняття № 1, 2,

Тема 2. A Noun.

Countable and uncountable nouns. Singular and plural. Nominative, Possessive and Genitive cases.

Практичні заняття № 3, 4.

Тема 3. An Article.

Definite, indefinite and zero articles, and their use. Articles with proper names.

Практичні заняття № 5, 6, 7.

Змістовий модуль 2. AN ADJECTIVE. AN ADVERB. A PRONOUN.

Тема 4. An Adjective.

Adjective position in the sentence. Adjectival prepositional structures. Order of adjectives. Degrees of comparison. Comparative structures.

Практичні заняття № 8, 9.

Тема 5. An Adverb.

Adverb formation, structure, and functions in the sentence. Degrees of comparison. An adverb compared to an article.

Практичні заняття № 10, 11.

Тема 6. A Pronoun.

Personal pronouns. Possessive pronouns and adjectives. Reflexive pronouns. Reciprocal and relative pronouns. Interrogative, indefinite, and demonstrative pronouns.

Практичні заняття № 12, 13, 14.

Змістовий модуль 3. A NUMERAL. A PREPOSITION

Тема 7. A Numeral.

Cardinal numerals. Ordinal numerals. Quantifiers some, any, no, none, all, all of, both, half, whole, everything/everybody, each, either/neither.

Практичні заняття № 15, 16.

Тема 8. A Preposition.

Spatial prepositions. Prepositions of movement. Temporal prepositions. Prepositions of manner. Other types of prepositions.

Практичні заняття № 17, 18.

Змістовий модуль 4. A VERB. ACTIVE TENSES

Тема 9. A Verb. Present Tenses. Types of the verbs. Regular and irregular verbs. Stative and action verbs. Present Tenses: Present Indefinite, Present Continuous, Present Perfect, Present Perfect Continuous.

Практичні заняття № 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25.

Тема 10. Past Tenses. Past Indefinite, Past Continuous, Past Perfect, Past Perfect Continuous.

Практичні заняття № 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32.

Тема 11. Future Tenses. Future Indefinite, Future Continuous, Future Perfect, Future Perfect Continuous.

Практичні заняття № 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39.

Змістовий модуль 5. PASSIVE VOICE. REPORTED SPEECH. SEQUENCE OF TENSES. MODALS

Тема 12. Passive Voice. The passive: form and use. Passive -ing form. Passive infinitive. Verbs with two objects. Passive reporting structures. Have/get smth done.

Практичні заняття № 40, 41, 42, 43, 44.

Тема 13. Reported Speech. Sequence of Tenses. Patterns in reported speech. Changes in reported speech. Reported questions, commands, and requests.

Практичні заняття № 45, 46, 47, 48, 49.

Тема 14. Modals. Expressing ability. Expressing possibility. Speculation and expectation. Obligation and necessity. Prohibition and criticism. Certainty, habits and willingness. Other uses of modals.

Практичні заняття № 50, 51, 52, 53, 54.

8. Структура навчальної дисципліни

а) для денної форми навчання

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	усього	у тому числі				
		л	п	лаб.	інд.	с.р.
1	2	3	4	5	6	7
Змістовий модуль 1. A SENTENCE. A NOUN. AN ARTICLE.						
Тема 1. Introduction. A Sentence.	10		4			6
Тема 2. A Noun.	10		4			6
Тема 3. An Article.	15		6			9
Разом за змістовим модулем 1	35		14			21
Змістовий модуль 2. AN ADJECTIVE. AN ADVERB. A PRONOUN.						
Тема 4. An Adjective	10		4			6
Тема 5. An Adverb.	10		4			6
Тема 6. A Pronoun.	15		6			9
Разом за змістовим модулем 2	35		14			21
Змістовий модуль 3. A NUMERAL. A PREPOSITION						
Тема 7. A Numeral.	10		4			6

Тема 8. A Preposition.	10		4		6
Разом за змістовим модулем 3	20		8		12
Змістовий модуль 4. A VERB. ACTIVE TENSES					
Тема 9. The Verb. Present Tenses.	35		14		21
Тема 10. Past Tenses.	35		14		21
Тема 11. Future Tenses.	35		14		21
Разом за змістовим модулем 4	105		42		63
Змістовий модуль 5. PASSIVE VOICE. REPORTED SPEECH. SEQUENCE OF TENSES. MODALS					
Тема 12. Passive Voice.	25		10		15
Тема 13. Reported Speech. Sequence of Tenses.	25		10		15
Тема 14. Modals.	25		10		15
Разом за змістовим модулем 5	75		30		45
<i>Усього годин</i>	<i>270</i>		<i>108</i>		<i>162</i>

9. Перелік питань для семінарських занять

№ заняття	Назва питань	Кількість годин
		для денної форми
	Семінарські заняття не передбачені	

10. Перелік питань для практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин для денної форми
1, 2	Тема 1. Introduction. A Sentence. 1. Declarative Sentences. 2. "Have" vs. "have got". 3. There is/are structure. 4. Impersonal sentences. 5. Interrogative Sentences. 6. Negative, imperative, exclamatory sentences.	4
3, 4	Тема 2. A Noun. 1. Countable and uncountable nouns. 2. Singular and plural. 3. Nominative, Possessive and Genitive cases.	4
5, 6, 7	Тема 3. An Article. 1. Definite, indefinite and zero articles, and their use. 2. Articles with proper names.	6
8, 9	Тема 4. An Adjective. 1. Adjective position in the sentence. 2. Adjectival prepositional structures. 3. Order of adjectives. 4. Degrees of comparison. 5. Comparative structures.	4
10, 11	Тема 5. An Adverb. 1. Adverb formation, structure, and functions in the sentence. 2. Degrees of comparison. 3. An adverb compared to an adjective.	4
12,	Тема 6. A Pronoun.	6

13, 14	1. Personal pronouns. 2. Possessive pronouns and adjectives. 3. Reflexive pronouns. 4. Reciprocal and relative pronouns. 5. Interrogative, indefinite, and demonstrative pronouns.	
15, 16	Tema 7. A Numeral. 1. Cardinal numerals. 2. Ordinal numerals. 3. Quantifiers some, any, no, none, all, all of, both, half, whole, everything/everybody, each, either/neither.	4
17, 18	Tema 8. A Preposition. 1. Spatial prepositions. 2. Prepositions of movement. 3. Temporal prepositions. 4. Prepositions of manner. 5. Other types of prepositions.	4
19– 25	Tema 9. A Verb. Present Tenses. 1. Types of the verbs. 2. Regular and irregular verbs. 3. Stative and action verbs. 4. Present Tenses: Present Indefinite. 5. Present Continuous. 6. Present Perfect. 7. Present Perfect Continuous.	14
26– 32	Tema 10. Past Tenses. 1. Past Indefinite. 2. Past Continuous. 3. Past Perfect. 4. Past Perfect Continuous.	14
33– 39	Tema 11. Future Tenses. 1. Future Indefinite. 2. Future Continuous. 3. Future Perfect. 4. Future Perfect Continuous.	14
40– 44	Tema 12. Passive Voice. 1. The passive: form and use. 2. Passive -ing form. 3. Passive infinitive. 4. Verbs with two objects. 5. Passive reporting structures. 6. Have/get smth done.	10
45– 49	Tema 12. Reported Speech. Sequence of Tenses. 1. Patterns in reported speech. 2. Changes in reported speech. 3. Reported questions, commands, and requests.	10
50– 54	Tema 18. Modals. 1. Expressing ability. 2. Expressing possibility. 3. Speculation and expectation. 4. Obligation and necessity. 5. Prohibition and criticism. 6. Certainty, habits and willingness.	10

	7. Other uses of modals.	
	Усього	108

11. Перелік питань для лабораторних занять

№ заняття	Назва питань	Кількість годин
		для денної форми
	Лабораторні заняття не передбачені	

12. Самостійна робота

Самостійна робота є однією з форм організації навчального процесу, яка передбачає створення умов для якнайповнішої реалізації творчих можливостей здобувачів і має на меті поглиблення, узагальнення та закріплення знань, які здобувачі одержують в процесі навчання, а також застосування цих знань на практиці.

Метою самостійної роботи з навчальної дисципліни є: опанування необхідним теоретичним матеріалом, формування та вдосконалення практичних рецептивних і продуктивних граматичних навичок і вмінь, набуття практичного досвіду виконання науково-пошукової роботи, підготовка до виконання модульних контрольних робіт підготовка до складання диференційованого заліку за переліком питань.

Види самостійної роботи здобувача:

- опрацювання навчального матеріалу;
- підготовка до практичних занять;
- опрацювання матеріалу курсу, який виноситься на самостійне вивчення за списками літератури, рекомендованими в робочій програмі навчальної дисципліни;
- виконання творчих проєктів;
- презентація теоретичного матеріалу за допомогою різноманітних дидактичних засобів;
- синтаксичний аналіз автентичних друкованих та аудіоматеріалів;
- написання нарисів та есе з використанням відповідних граматичних конструкцій;
- підготовка до виконання модульної контрольної роботи;
- відвідування консультацій (згідно з графіком консультацій кафедри);
- підготовка до складання диференційованого заліку за контрольними питаннями.

Питання для самостійного вивчення студентами

№ з/п	Назва питань	Кількість годин для денної форми
1	Performing grammar exercises. Project: Sentence Types.	6
2	Performing grammar exercises. Project: A Noun.	6
3	Performing grammar exercises. Project: Article Types.	9
4	Performing grammar exercises. Writing a grammar-focused essay.	6
5	Performing grammar exercises. Writing a grammar-focused essay.	6
6	Performing grammar exercises. Writing a grammar-focused essay.	9
7	Performing grammar exercises. Project: Numeral Types.	6
8	Performing grammar exercises. Project: Parts of speech.	6
9	Performing grammar exercises. Writing a grammar-focused essay.	21
10	Performing grammar exercises. Writing a grammar-focused essay.	21
11	Performing grammar exercises. Writing a grammar-focused essay.	21
12	Performing grammar exercises. Writing a grammar-focused essay.	15
13	Performing grammar exercises. Writing a grammar-focused essay.	15

14	Performing grammar exercises. Writing a grammar-focused essay.	15
	Разом	162

13. Індивідуальне завдання

Не передбачено.

14. Методи навчання

Для подачі теоретичного матеріалу під час вивчення дисципліни застосовуються словесні, наочні й проблемні методи навчання, зокрема – метод «мозкового штурму», технологія «перевернутий клас». З метою унаочнення залучаються відповідні аудіо й відеоматеріали, а також інтерактивні цифрові технології, зокрема ігрові ресурси. Вивчення дисципліни передбачає виконання здобувачами освіти індивідуальних, парних та групових завдань і проєктів, що супроводжуються само- й взаємоконтролем, а також груповим контролем. Крім того, передбачено залучення технології командного навчання. Для вивчення відповідних тем застосовують метод драматизації.

15. Методи контролю

Поточний контроль успішності засвоєння здобувачами навчального матеріалу здійснюється шляхом опитування й оцінювання знань здобувачів під час практичних занять, оцінювання виконання ними самостійної роботи, проведення і перевірки модульних контрольних робіт, тестування або в ході індивідуальних співбесід зі здобувачами під час консультацій. Вибір конкретних форм і методів поточного контролю знань здобувачів залежить від викладача і доводиться до їхнього відома на першому практичному занятті. Модульний контроль є частиною поточного контролю і має на меті перевірку засвоєння студентом певної сукупності знань, навичок і вмінь, що формують відповідний модуль. Він реалізується шляхом проведення спеціальних контрольних заходів (у формі тестування чи написання студентами контрольних робіт), проводиться наприкінці кожного змістового модулю за рахунок аудиторних занять, під час групових консультацій або ж за рахунок часу, відведеного на самостійну роботу студентів. На підставі результатів модульного контролю здійснюється міжсесійний контроль (атестація).

Підсумковий контроль здійснюється у формі диференційованого заліку.

16. Розподіл балів, які отримують здобувачі

Схема нарахування балів* з навчальної дисципліни «Практична граматики (англійська мова)» за видами робіт для здобувачів денної форми навчання (1-й семестр)

Види робіт/контролю	Перелік тем																	
	Тема 1. Introduction. A Sentence.		Тема 2. A Noun.		Тема 3. An Article.		Тема 4. An Adjective.		Тема 5. An Adverb.		Тема 6. A Pronoun.		Тема 7. A Numeral.		Тема 8. A Preposition.			
	Змістовий модуль 1							Змістовий модуль 2							Змістовий модуль 3			
	Практичне заняття																	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Опитування		1	1		1			1		1		1			1		1	
Тестування		1		1		1			1		1		1			1		1
Виконання практичних завдань	2	2	2	2	2	2		2	2	2	2	2	2		2	2	2	2
Виконання завдань самостійної роботи	2		2		2			2		2		2			2		2	
Виконання модульної контрольної роботи							2							2				2
Всього за темами	8		8		10			8		8		10			8		10	
Диференційований залік	30																	
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	100																	

*В таблиці вказана максимальна кількість балів, які можна набрати за видами робіт

**Схема нарахування балів* з навчальної дисципліни
«Практична граматика (англійська мова)» за видами робіт для здобувачів денної
форми навчання (2-й семестр)**

Види робіт /контролю	Перелік тем																			
	Тема 9. A Verb. Present Tenses.							Тема 10. Past Tenses.							Тема 11. Future Tenses.					
Змістовий модуль 4																				
Практичне заняття																				
	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
Опитування		0,5				0,5					0,5						0,5		0,5	
Тестування					0,5					0,5		0,5						0,5		
Виконання практичних завдань	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Виконання завдань самостійної роботи	1,5							1,5							1,5					
Виконання модульної кон- трольної робо- ти																				
Всього за те- мами	10							10							15					
Диференційо- ваний залік																				
Всього за ре- зультатами вивчення навчальної дисципліни																				

Види робіт/контролю	Перелік тем															
		Тема 12. Passive Voice.						Тема 13. Reported Speech. Sequence of Tenses.				Тема 14. Modals.				
		Змістовий модуль 5														
	Практичне заняття															
	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54
Опитування	0,5	0,5	0,5	0,5		0,5			0,5		0,5	0,5		0,5		0,5
Тестування			0,5		0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
Виконання практичних завдань	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Виконання завдань самостійної роботи		1,5					1,5					1,5				
Виконання модульної контрольної роботи	5															5
Всього за темами		10					10					15				
Диференційований залік	30															
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	100															

*В таблиці вказана максимальна кількість балів, які можна набрати за видами робіт

Шкала оцінювання відповіді за результатами опитування

Бали		Критерії оцінювання
1 семестр	2 семестр	
1	0,5	Питання розкрито повністю, що свідчить про відмінне засвоєння матеріалу відповідно до вказаних програмних результатів навчання. Студент вільно володіє граматичним матеріалом.
0,5	0,25	Механічне відтворення матеріалу з деякими помилками, неточностями у трактуванні граматичних понять і явищ.
0		Відсутність відповіді на теоретичне питання, що не дає можливість оцінити перебіг засвоєння граматичних знань та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти.

Оцінювання тестування:

- кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів ($0,1 \times 10 = 1$ у першому семестрі та $0,05 \times 10 = 0,5$ – у другому);
- правильність відповідей визначається за ключем.

Шкала оцінювання виконання практичних завдань

Бали		Критерії оцінювання
1 семестр	2 семестр	
2	1	Граматичні вправи виконано в повному обсязі, без помилок або із незначними помилками, що легко коригуються за умови забезпечення необхідного коментаря з боку викладача.
1	0,5	Граматичні вправи виконано не в повному обсязі або з кількома суттєвими помилками.
0		Граматичні вправи не виконано або виконано зі значною кількістю суттєвих помилок.

Шкала оцінювання виконання завдань самостійної роботи

Бали		Критерії оцінювання
1 семестр	2 семестр	
2	1,5	Завдання самостійної роботи виконані в повному обсязі, не містять суттєвих помилок, що дає змогу оцінити рівень сформованості граматичної компетентності у здобувача вищої освіти на високому рівні.
1	0,75	Завдання самостійної роботи виконані не в повному обсязі, містять кілька суттєвих помилок, що дає можливість оцінити рівень сформованості граматичної компетентності у здобувача вищої освіти як середній або достатній.
0		Завдання самостійної роботи не виконано та/або результати не відповідають поставленим завданням та/або завдання виконано із суттєвими помилками.

Шкала оцінювання виконання модульної контрольної роботи

Бали		Критерії оцінювання
1 семестр	2 семестр	
2	5	Відповідь надана у письмовій формі, повна (не менше 90% правильно виконаних завдань) та правильна.
1,5	3,75	Відповідь надана у письмовій формі, неповна (не менше 75% правильно виконаних завдань) з несуттєвими помилками.
1,2	3	Відповідь надана у письмовій формі, неповна (не менше 60% правильно виконаних завдань) із суттєвими помилками.
0,7	1,75	Відповідь надана у письмовій формі, неповна (не менше 35% правильно виконаних завдань) із суттєвими помилками.
0,3	0,75	Відповідь дана у письмовій формі, коротка (менше 15% правильно виконаних завдань) із суттєвими помилками.
0		Відповідь відсутня.

Шкала оцінювання граматичних знань і навичок здобувачів вищої освіти за результатами складання диференційованого заліку

Завдання	Бали	Критерії оцінювання
Тестування	0-30	Кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів ($1 \times 30 = 30$), правильність відповідей перевіряється за ключем.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

100-бальна рейтингова система оцінювання	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою для екзамену, диференційованого заліку, курсового проекту (роботи), практики
90 – 100	A – відмінно	5 – відмінно
82 – 89	B – дуже добре	4 – добре
74 – 81	C – добре	
64 – 73	D – задовільно	3 – задовільно
60 – 63	E – достатньо	
35 – 59	FX – незадовільно з можливістю повторного складання	2 – незадовільно
0 – 34	F – незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	

Правила модульно-рейтингового оцінювання знань

Загальна трудомісткість дисципліни – 100 балів, із них:

– при підсумковому контролі у вигляді диференційованого заліку 70 балів відведено на поточний контроль, а 30 балів – на підсумковий (для допуску до заліку необхідно мати не менше 35 балів поточної успішності).

1. Поточний контроль. Бали, отримані впродовж семестру, за видами навчальної діяльності розподіляються таким чином (розподіл орієнтовний):

- робота на практичних заняттях (усні відповіді, виконання практичних завдань, а в разі їх пропусків з поважної причини – індивідуальні співбесіди на консультаціях за темами відповідних занять) – до 70 балів.

Присутність на практичних заняттях не оцінюється в балах. Пропуски занять підлягають обов’язковому відпрацюванню в індивідуальному порядку під час консультацій. Пропущене заняття має бути відпрацьоване впродовж двох наступних тижнів. При тривалій відсутності студента на заняттях з поважної причини встановлюється індивідуальний графік відпрацювання пропусків, але не пізніше початку екзаменаційної сесії.

Студент, який повністю виконав програму навчальної дисципліни і отримав достатню рейтингову оцінку (не менше 35 балів у випадку диференційованого заліку), допускається до підсумкового контролю з дисципліни.

2. Підсумковий контроль Підсумковим контролем є диференційований залік. Він здійснюється відповідно до вимог «Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»».

17. Методичне забезпечення

1. Король Т. Г. Методичні вказівки для практичних занять з дисципліни «Практична граматики (англійська мова)» для студентів I курсу спеціальності 014 «Середня освіта» денної форми навчання. Ч. 1. Частина мови. Полтава: Національний університет «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка». 2022. 53 с.

2. Федоренко Ю. П. Методичні вказівки з граматики англійської мови для студентів 1-го курсу спеціальностей 035 Філологія та 014 Середня освіта денної форми навчання. Частина 1: Частина мови. Parts of Speech. Полтава: Національний університет «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка», 2021. 42 с.

3. Федоренко Ю. П. Методичні вказівки з граматики англійської мови «English Grammar: it is easy» для студентів 1-го курсу спеціальностей 035 Філологія та 014 Середня освіта денної форми навчання. Частина 2: Речення. The Sentence. Полтава: Національний університет «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка», 2021. 54 с.

18. Рекомендована література

Базова

1. Черноватий Л. М. Практична граматика англійської мови з вправами : навч. посібник для студ. вищих закладів освіти : т. 1 / [Л. М. черноватий, В. І. Карабан, І. Ю. Набокова, та ін.]; за ред. Л. М. Черноватого, В. І. Карабана. 2-ге вид., випр. Вінниця : Нова Книга, 2017. 276 с. (серія: Dictum Factum).
2. Черноватий Л. М. Практична граматика англійської мови з вправами : навч. посібник для студ. вищих закладів освіти : т. 2 / [Л. М. черноватий, В. І. Карабан, І. Ю. Набокова, та ін.]; за ред. Л. М. Черноватого, В. І. Карабана. 2-ге вид., випр. Вінниця : Нова Книга, 2017. 280 с. (серія: Dictum Factum).
3. Bunting J. D., Diniz L., Reppen R. (2019). Grammar and Beyond Essentials 4. Cambridge University. 258 p.
4. Dooley J., Evans V. Grammarway 3. Student's book. Express Publishing, 2016, 272 p.
5. Dooley J., Evans V. Grammarway 4. Student's book. Express Publishing, 2016, 278 p.
6. Foley M., Hall D. My Grammar Lab. B1/B2. Student's book. Pearson Education, 2016, 385 p.
7. Foley M., Hall D. My Grammar Lab. C1/C2. Student's book. Pearson Education, 2016, 410 p.
8. Hewings M. Advanced Grammar in Use Fourth Edition with key and eBook. Cambridge University Press, 2023, 320 p.
9. Mann M., Taylore-Knowles S. (2023). Destination B2. Grammar and Vocabulary. Macmillan Education. 256 p.
10. Swan, M. Practical English Usage (4th ed.). Oxford University Press, 2021, 768 p.
11. Swan M., Walter C. Oxford English Grammar Course. Advanced. Oxford University Press, 2019. 360 p.

Допоміжна

1. Azar, B. S., & Hagen, S. A. Understanding and Using English Grammar (5th ed.). Pearson Education, 2022. 488 p.
2. Eastwood J. Oxford Practice Grammar Tests. Intermediate. Oxford Press, 2019. 71 p.
3. Kindersley D. English for Everyone: English Grammar Guide Practice Book. Penguin Random House, 2019. 360 p.
4. Yule G. Oxford Practice Grammar Tests. Advanced. Oxford Press, 2019. 50 p.

19. Інформаційні ресурси

1. Дистанційний курс «Практична граматика (англійська мова)». Режим доступу: <https://dist.nupp.edu.ua/course/view.php?id=2725>
2. Grammar exercises online. Available at: <https://www.perfect-english-grammar.com/grammar-exercises.html>.
3. Grammar trainer. Available at: https://www.englisch-hilfen.de/en/exercises_list/alle_grammar.htm.