



Силабус навчальної дисципліни «Корпоративне управління та управління змінами»

Спеціальність	073 Менеджмент
Освітня програма	«Менеджмент організацій і адміністрування»
Освітній рівень	Другий (магістерський)
Статус дисципліни	Вибіркова
Мова викладання	Українська
Курс / семестр	1 курс, 2 семестр
Кількість кредитів ЄКТС	4
Розподіл за видами занять та годинами навчання	Лекції – 20 год.
	Практичні – 20 год.
	Самостійна робота – 80 год.
Форма підсумкового	Диференційований залік
Кафедра	Кафедра менеджменту і логістики 323 Ф https://nupp.edu.ua/page/kafedra-menedzhmentu-i-logistiki.html
Викладач (-і)	Глєбова Алла Олександрівна, к.е.н., доцент
Контактна інформація	066-492-73-93
Дні занять	За розкладом, відповідно до графіку навчального процесу
Консультації	Відповідно до графіку (аудиторія 323Ф)
Мета навчальної дисципліни – формування у студентів теоретично і емпірично обґрунтованих знань з основ корпоративного управління та управління змінами, оволодіння спеціальною термінологією щодо управління корпораціями та практичними навичками аналізу соціально-економічної взаємодії суб'єктів корпоративних відносин в умовах сучасних змін.	
Програмні результати навчання Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах. Вміти спілкуватися в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом). Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу). Застосовувати знання щодо адміністрування діяльності організації на основі сучасних технологій в менеджменті, зокрема з урахуванням принципу адаптивності.	
Передумови для навчання Дисципліна «Корпоративне управління та управління змінами» є вибірковою освітньою компонентою (Блок 1 «Адміністрування в умовах глобальних викликів») професійного спрямування і має логічний взаємозв'язок з дисциплінами «Digital-технології в менеджменті», «Ділове адміністрування», «Стратегічний менеджмент в умовах глобальних викликів», «Управління інноваційною діяльністю підприємства», «Управління проектами та start-up-ами», «Лідерство та ефективні комунікації».	
Зміст навчальної дисципліни Тема 1. Теоретичні основи корпоративного управління. Тема 2. Учасники корпоративних відносин та органи корпоративного управління. Тема 3. Зовнішня сфера корпоративного управління. Тема 4. Стратегічне управління корпораціями. Антикризове управління в корпораціях. Тема 5. Корпоративні конфлікти в системі управління. Тема 6. Корпоративна соціальна відповідальність. Тема 7. Оцінювання ефективності корпоративного управління. Тема 8. Зміни: сутність, види, типи та їх характеристика. Тема 9. Моделі управління змінами. Тема 10. Заходи та методи зменшення опору працівників. Тема 11. Ризики та помилки в управлінні змінами (колесо управлінського горя).	
Сторінка курсу на платформі Moodle	https://dist.nupp.edu.ua/course/view.php?id=5003



Рекомендована література

Базова:

1. Андрушків Б. М., Черничинець С.П. Корпоративне управління: навч. посібник. К.: Кондор, 2011. 528 с.
2. Бобровська О.Ю., Шумік І.В. Корпоративне управління соціальним розвитком територіальних громад : монографія. Дніпро: ДРІДУ НАДУ, 2014. 170 с.
3. Бондар Ю.А., Легінкова Н.І. Основні аспекти корпоративного управління підприємством. Інтелект XXI. 2018. № 4. С 40–44.
4. Бондар-Підгурська О.В., Глебова А.О. Ділове адміністрування (корпоративне управління): навч. посібник. К.: Ліра-К, 2017. 487 с.
5. Подцерковний О.П., Добровольська В.В., Зятіна Д.В., Будурова Г.М. Господарське право: навчально-методичний посібник (для студентів денної та заочної форми навчання). Одеса : НУ «ОЮА», 2021. 166 с.
6. Господарське право в схемах і таблицях : навч. посіб. / Т.І. Швидка. 2-ге вид., перероб. і допов. Харків: Право, 2019. 136 с.
7. Господарський процес України: підручник. Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 316 с.
8. Грибик І.І., Ситник Й.С., Смолінська Н.В. Управління змінами. Львів: Вид-во Нац. ун-ту «Львів. політехніка», 2008. 180 с.
9. Євтушевський В.А. Корпоративне управління: підручник. К.: Знання, 2006. 406 с.
10. Євтушевський В.А., Ковальська К.В., Бутенко Н.В. Стратегія корпоративного управління. К.: Знання, 2007. 287 с.
11. Ігнатєва І.А., Гарафонова О.І. Корпоративне управління: підручник. К.: Центр учбової літератури, 2013. 600 с.
12. Корпоративне управління: конспект лекцій / укладачі: Г.А. Мішеніна, Ю.Т. Матвєєва. Суми: Сумський державний університет, 2018. 212 с.
13. Корпоративне управління: навч. посібник / А.В. Балабаниць, М.О. Горбашевська, Л.А. Кислова, В.М. Мацука. Маріуполь: МДУ, 2019. 237 с.
14. Корпоративне управління в системі економічної безпеки: навч. посібник / З.Б. Живко, О.Р. Сватюк, М.І. Копитко; за заг. ред. З.Б. Живко. Львів: ЛьвДУВС, 2018. 456 с.
15. Корпоративне управління: світовий досвід та механізми залучення інвестицій: навч. пос. К.: Центр учбової літератури, 2008. 304 с.
16. Круш П.В. Формування та розвиток моделі корпоративного управління в трансформаційній економіці : навч. посіб. / під заг. ред. к.е.н, професора П.В. Круша. К.: Центр учбової літератури, 2007. 264 с.
17. Arnold G., Lewis D. Corporate Financial Management. London: Longman (Pearson Education). 2019. 752 p.
18. Salahdeen A. Corporate Management and its Principles in Financial. International Journal of Scientific and Research Publications. 2022. Vol. 12. Issue 8. P. 103-105. URL: <https://www.ijsrp.org/research-paper-0822/ijsrp-p12812.pdf>
19. Subhash Chandra Das. Corporate Governance: Codes, Systems, Standards and Practices. London: PHI. 2022. 388 p.
20. Tricker B. Corporate Governance: Principles, Policies, and Practices. Oxford: Oxford University Press. 2019. 568 p.

Допоміжна

1. Мальська М.П., Мандюк Н.Л., Занько Ю.С. Корпоративне управління: підручник. К.: Знання, 2012. 348 с.
2. Мальська М.П., Мандрюк Н.Л., Занько Ю.С. Корпоративне управління: теорія та практика: підручник. К.: Центр учбової літератури, 2012. 360 с.
3. Мостенська Т.Л., Новак В.О., Луцький М.Г., Симоненко Ю.Г. Корпоративне управління: підручник. К.: Каравела, 2008. 384 с.
4. Мостенська Т.Л., Новак В.О., Луцький М.Г. Корпоративне управління: підручник. К.: Каравела, 2011. 400 с.
5. Овсянюк-Бердадіна О.Ф., Островерхов В.М. Управління змінами: навч. посіб.. ЗУНУ, 2023. 148 с.



6. Петрова І. Л., Поліщук В. І., Печенізький В. П. Управління змінами: навч. посібник. К.: Міжнародна громадська організація «Фундація польсько-української співпраці ПАУСІ», 2007. 123 с.
7. Пічугіна Т. С. Управління змінами: навчальний посібник. Харків: ХДУХТ. 2017. 226 с.
8. Рамський А.Ю., Жукова Ю.М., Обушний С.М. Ринок цінних паперів у питаннях та відповідях : навч. посіб. К.: Київ. ун-т ім. Б. Грінченка, 2021. 228 с.
9. Супрун Н.А. Еволюція вітчизняної моделі корпоративного управління : монографія . К.: КНЕУ, 2009. 270 с.
10. Управління змінами : підручник / А.А. Мазаракі, С.І. Бай, І.П. Миколайчук [та ін.]; [за заг. ред. А. А. Мазаракі]. К.: Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2018. 544 с.
11. Управління змінами в публічній сфері: навч.-метод. посіб. / Авт. кол.: С.К. Хаджирадева, С.А. Романюк, В.А. Грабовський, І.М. Фицук, Д.М. Букатова]. К.: НАДУ, 2018. 192 с.
12. Фондовий ринок: практикум : навч. посіб. для студ. спеціальності 051 «Економіка» / КПІ ім. Ігоря Сікорського ; уклад.: Дергалюк М.О. Електронні текстові дані. К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2023. 99 с.
13. Шевченко І.Б. Управління змінами: навч. посібник для студ. вищих навч. закладів. К.: НТУ «КПІ» Політехніка, 2015. 231 с.

Інформаційні ресурси

1. Верховна Рада України. URL: www.rada.gov.ua
2. Державне управління справами. URL: <http://www.dus.gov.ua>
3. Журнал «Державне управління: удосконалення та розвиток». URL: <http://www.dy.nayka.com.ua/>
4. Корпоративне управління. Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку. URL: <https://www.nssmc.gov.ua/activity/rehuliatorna-diialnist-i-litsenzuvannia/korporativne-upravlinnia/>
5. Кредит-Рейтинг – рейтингове агентство, Україна, Київ – Рейтинги корпоративного управління. URL: www.credit-rating.com.ua
6. Офіційне представництво Президента України. URL: www.president.gov.ua
7. Професійна Асоціація Корпоративного Управління (CGPA). URL: <https://cgpa.com.ua/>
8. Радник. Український юридичний портал. URL: <http://radnuk.info>
9. Світова Організація Торівлі (WTO). URL: <https://www.me.gov.ua/Tags/DocumentsByTag?lang=uk-UA&id=0023958a-0595-4aaf-a2ee-706c970faaa1&tag=KorporativneUpravlinniaTaReformuvanniaDerzhavnoiVlasnosti&isSpecial=true>
10. Урядовий портал. URL: www.kmu.gov.ua

Система оцінювання результатів навчання

За результатами поточного контролю протягом семестру студент може отримати максимально 70 балів, за результатами підсумкового контролю 30 балів. Студент, який повністю виконав програму навчальної дисципліни і отримав достатню рейтингову оцінку (не менше 35 балів), допускається до підсумкового контролю з дисципліни.

Більш детальна інформація щодо оцінювання наведена в робочій програмі навчальної дисципліни.

Накопичування балів з навчальної дисципліни

Види навчальної роботи	Максимальна кількість балів
Виконання завдань на практичному занятті	70
Диференційований залік	30
Максимальна кількість балів	100

Відповідність шкали оцінювання ЄКТС національній системі оцінювання та шкалі оцінювання Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90 - 100	A	відмінно
80 - 89	B	добре
70 - 79	C	задовільно



64 - 73	D	незадовільно
60 - 63	E	
35 - 59	FX	

Політики навчальної дисципліни:

Вивчення навчальної дисципліни потребує роботи з інформаційними джерелами, підготовки до лекцій і практичних занять, виконання усіх завдань згідно з навчальним планом.

Підготовка до практичних занять передбачає: ознайомлення з питаннями, які виносяться на заняття з відповідної теми; вивчення лекційного матеріалу. Рішення практичних завдань повинно демонструвати ознаки самостійності виконання здобувачем такої роботи, відсутність ознак повторюваності та плагіату.

Присутність здобувачів вищої освіти на практичних і лекційних заняттях є обов'язковою, важливою також є їх участь в обговоренні всіх питань теми. Пропущені заняття мають бути відпрацьовані. Здобувач вищої освіти повинен дотримуватися навчальної етики, поважно ставитися до учасників процесу навчання, дотримуватися дисципліни й часових (строкових) параметрів навчального процесу.

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни: <https://dist.nupp.edu.ua/course/view.php?id=5003>

Силабус затверджено на засіданні кафедри менеджменту і логістики
26 серпня 2024 р. Протокол № 2