

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ПОЛТАВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА»

Навчально-науковий інститут фінансів, економіки, управління та права
Кафедра фінансів, банківського бізнесу та оподаткування



ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор із науково-педагогічної
та навчальної роботи

А.М. Мартиненко

« 01 » 09 2024 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**«ОРГАНІЗАЦІЯ ТА УПРАВЛІННЯ МАЙНОВОЮ
ТА ОСОБИСТОЮ БЕЗПЕКОЮ»**

(назва навчальної дисципліни)

підготовки

магістра

(назва ступеня вищої освіти)

спеціальності

073 «Менеджмент»

(код і назва спеціальності)

Полтава
2024 рік

Робоча програма навчальної дисципліни «Організація та управління майновою та особистою безпекою» для здобувачів вищої освіти спеціальності 073 «Менеджмент».

Складена відповідно до освітньої програми підготовки другого (магістерського) рівня вищої освіти «Менеджмент організацій і адміністрування» 2024 року.

Розробники: Онищенко С.В., д.е.н., професор кафедри фінансів, банківського бізнесу та оподаткування; Маслій О.А., к.е.н., доцент кафедри фінансів, банківського бізнесу та оподаткування

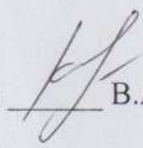
Погоджено

Гарант освітньої програми «Менеджмент організацій і адміністрування»

Гришко В.В.

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри фінансів, банківського бізнесу та оподаткування

Протокол від «26» серпня 2024 року № 1

В.о. завідувача кафедри фінансів, банківського бізнесу та оподаткування  В.А. Кулик
«26» серпня 2024 року

Схвалено навчально-методичною комісією інституту фінансів, економіки, управління та права

Протокол від «29» серпня 2024 року № 1

Голова навчально-методичної комісії

Є.А. Карпенко

«29» серпня 2024 року

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни	
		форма навчання денна	форма навчання заочна
Кількість кредитів – 4	Галузь знань 07 Управління та адміністрування	Вибіркова	
Загальна кількість годин –120			
Модулів – 1	Спеціальність 073 «Менеджмент», освітня програма «Менеджмент організацій і адміністрування»	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 2		1-й	1-й
		Семестр	
		2-й	2-й
		Лекції	
Індивідуальне завдання – не передбачено	Ступінь вищої освіти <i>магістр</i>	20 год.	8 год.
		Практичні, семінарські	
		20 год.	6 год.
		Лабораторні	
		0	0
		Самостійна робота	
		80 год.	106 год.
		Індивідуальна робота:	
		-	
Вид контролю: диференційований залік			

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – 40/80

для заочної форми навчання – 14/106.

2. Мета навчальної дисципліни

Навчальна дисципліна «Організація та управління майновою та особистою безпекою» є вибірковою дисципліною щодо підготовки фахівців зі спеціальності 073 Менеджмент другого (магістерського) освітнього рівня. Робоча програма складена відповідно до освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування».

Метою викладання навчальної дисципліни «Організація та управління майновою та особистою безпекою» є послідовне формування у студентів знання основних положень теорії та практики застосування норм права в процесі організації і управління майновою та особистою безпекою підприємця, засвоєння студентами способів виявлення загроз безпеці підприємства, способів ліквідації наслідків від збитків, засвоєння вимог до проведення безпекоорієнтованих заходів на підприємствах, в установах та організаціях, методики і техніки забезпечення безпеки на підприємства різних форм власності, різних видів діяльності.

Навчальна дисципліна «Організація та управління майновою та особистою безпекою» забезпечує формування у майбутніх фахівців таких компетенцій, як:

Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.

Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.

Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.

Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.

Здатність до управління організацією та її розвитком.

3. Передумови для вивчення

Дисципліна «Організація та управління майновою та особистою безпекою» є вибірковою освітньою компонентою (Блок 2 «Менеджмент підприємництва») професійного спрямування і має логічний взаємозв'язок з дисциплінами «Digital-технології в менеджменті», «Ділове адміністрування», «Стратегічний менеджмент в умовах глобальних викликів», «Управління інноваційною діяльністю підприємства», «Управління проектами та start-up-ами», «Лідерство та ефективні комунікації».

4. Очікувані результати навчання з дисципліни

У результаті вивчення дисципліни передбачається набуття наступних програмних результатів навчання:

Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.

Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.

Проектувати ефективні системи управління організаціями.

Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.

Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).

Застосовувати знання щодо адміністрування діяльності організації на основі сучасних технологій в менеджменті, зокрема з урахуванням принципу адаптивності.

5. Критерії оцінювання результатів навчання

Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання може бути досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом вивчення навчальної дисципліни.

Мінімальний поріг рівень оцінки варто визначати за допомогою якісних критеріїв і трансформувати в мінімальну позитивну оцінку числової (рейтингової) шкали.

Сума балів	Значення ЄКТС	Оцінка	Критерій оцінювання	Рівень компетентності
90 – 100	A	Відмінно	Здобувач демонструє повні й міцні знання навчального матеріалу в обсязі, що відповідає робочій програмі дисципліни, правильно й обґрунтовано приймає необхідні рішення в різних нестандартних ситуаціях. Власні пропозиції Здобувача в оцінках і вирішенні практичних задач підвищує його вміння використовувати знання, які він отримав при вивченні інших дисциплін.	Високий , що повністю забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок, що викладені в робочій програмі дисципліни.
82 – 89	B	Добре	Здобувач демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною.	Достатній , що забезпечує Здобувачу самостійне вирішення основних практичних задач.
74 - 81	C	Добре	Здобувач загалом добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідають робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та використовує для рішення характерних/типових практичних завдань на професійному рівні. Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають ускладнення.	Достатній , конкретний рівень, за вивченим матеріалом робочої програми дисципліни.
64 - 73	D	Задовільно	Здобувач засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постановку стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. Розуміє основні положення, що є визначальними в курсі, може вирішувати подібні завдання тим, що розглядалися з викладачем, але допускає значну кількість неточностей і грубих помилок, які може усувати за допомогою викладача.	Середній , що забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни.

60 – 63	Е	Достатньо	Здобувач засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. володіє основними положеннями на рівні, який визначається як мінімально допустимий. Правила вирішення практичних завдань з використанням основних теоретичних положень пояснюються з труднощами. Виконання практичних завдань значно формалізовано: є відповідність алгоритму, але відсутнє глибоке розуміння роботи та взаємозв'язків з іншими дисциплінами.	Середній, що є мінімально допустимим у всіх складових навчальної дисципліни.
35 - 59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання екзамену/ заліку	Здобувач може відтворити окремі фрагменти з курсу. Незважаючи на те, що програму навчальної дисципліни Здобувач виконав, працював він пасивно, його відповіді під час практичних і лабораторних робіт в більшості є невірними, необґрунтованими. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у здобувача відсутні.	Низький, не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни.
0 – 34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	Здобувач повністю не виконав вимог робочої програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними. Здобувач не допущений до здачі екзамену/заліку.	Незадовільний, Здобувач не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання дисципліни.

6. Засоби діагностики результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання можуть бути: стандартизовані тести; презентації результатів виконаних практичних завдань та досліджень; аналітичні звіти, реферати, есе; інші види індивідуальних та групових завдань.

7. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. ОСНОВИ УПРАВЛІННЯ ОСОБИСТОЮ БЕЗПЕКОЮ

Тема 1. Теоретичні основи управління майном і особистою безпекою підприємця.

Поняття безпеки підприємця. Задачі державної та недержавної системи безпеки.

Внутрішні та зовнішні загрози підприємства. Кадрові рішення в роботі служби безпеки. Структура та склад служби безпеки підприємства. Особливості та порядок вдосконалення діяльності структурних підрозділів, що забезпечують безпеку підприємства. Взаємодія служби безпеки із іншими відділами підприємства. Особиста безпека. Значення спеціальної, фізичної, психологічної підготовки фахівця служби безпеки. Права та обов'язки працівників підприємства щодо забезпечення особистої безпеки. Конспірація як елемент безпеки. Збереження таємниць підприємства.

Практичне заняття № 1.

Тема 2. Структурні служби безпеки підприємства.

Завдання щодо забезпечення економічних інтересів підприємства. Види контролюючих органів та перевірок. Захист підприємства від недобросовісних контрагентів. Захист інтелектуальної власності підприємства. Роль служби безпеки в проведенні маркетингової розвідки.

Нормативно-правові акти, які регулюють відносини, що пов'язані із забезпечення безпеки бізнесу. Вимоги щодо забезпечення безпеки бізнесу. Інструктаж посадових осіб та персоналу підприємства з питань забезпечення безпеки окремих напрямків діяльності підприємства.

Практичне заняття № 2, 3.

Тема 3. Стандарти безпеки підприємства.

Поняття стандартизації. Об'єкти, суб'єкти, цілі і завдання стандартизації. Принципи державної політики в сфері стандартизації. Міжнародні стандарти забезпечення безпеки підприємства в Україні. Міжнародна організація зі стандартизації, офіційна стандартизація згідно ISO. Структура та зміст стандарту ISO / IEC 17799.

Практичне заняття № 4, 5.

Змістовий модуль 2. ОСНОВИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ МАЙНОВОЇ БЕЗПЕКИ ПІДПРИЄМСТВА

Тема 4. Робота з персоналом та напрями забезпечення безпеки персоналу підприємства.

Процес отримання та перевірки відомостей про працівника. Способи перевірки інформації про працівника. Комплексна перевірка працівника служби безпеки. Зміст інформації про працівника. Тести на професійну придатність, порядок тестування.

Випробувальний термін при прийомі на роботу порядок проходження. Порядок звільнення працівника, персоналу за чинним трудовим законодавством.

Практичне заняття № 6, 7.

Тема 5. Управління майном підприємства і гарантування безпечного розвитку.

Порядок придбання та використання майна. Порядок відчуження майна. Оренда та використання орендованого майна. Рухоме і нерухоме майно, порядок здійснення операцій. Державна реєстрація нерухомого майна суб'єкта господарювання. Купівля – продаж майна підприємства. Порядок укладення договорів щодо розпорядження майном підприємства.

Практичне заняття № 8, 9.

Тема 6. Організація та особливості діяльності служби безпеки підприємства.

Принципи організації об'єктів інфраструктури підприємства. Спеціальні технічні пристосування щодо забезпечення безпеки майна підприємства. Правове регулювання застосування спецтехніки. Системи пожежної та екологічної безпеки. Охоронні системи, порядок їх використання. Системи санкціонованого доступу і телеспостереження. Системи біометричного розпізнавання особистості, порядок їх використання. Робота служби безпеки щодо забезпечення охорони майна підприємства.

Практичне заняття № 10.

8. Структура навчальної дисципліни
а) для денної форми навчання

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	денна форма					
	усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7
Змістовий модуль 1. Основи управління особистою безпекою						
Тема 1. Теоретичні основи управління майном і особистою безпекою підприємця	20	4	2	-	-	14
Тема 2. Структурні служби безпеки підприємства	20	2	4	-	-	14
Тема 3. Стандарти безпеки підприємства	20	4	4	-	-	12
Разом за змістовим модулем 1	60	10	10	-	-	40
Змістовий модуль 2. Основи забезпечення майнової безпеки підприємства						
Тема 4. Робота з персоналом та напрями забезпечення безпеки персоналу підприємства	20	4	4	-	-	12
Тема 5. Управління майном підприємства і гарантування безпечного розвитку	20	2	4	-	-	14
Тема 6. Організація та особливості діяльності служби безпеки підприємства	20	4	2	-	-	12
Разом за змістовим модулем 2	60	10	10	-	-	40
Усього годин	120	20	20	-		80

б) для заочної форми навчання

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	заочна форма					
	усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7
Модуль 1						
Змістовий модуль 1. Основи управління особистою безпекою						
Тема 1. Теоретичні основи управління майном і особистою безпекою підприємця	19	1	1	-	-	17
Тема 2. Структурні служби безпеки підприємства	19	1	1	-	-	17
Тема 3. Стандарти безпеки підприємства	21	2	1	-	-	18
Разом за змістовим модулем 1	59	4	3	-	-	52
Змістовий модуль 2. Основи забезпечення майнової безпеки підприємства						
Тема 4. Робота з персоналом та напрями забезпечення безпеки персоналу підприємства	20	1	1	-	-	18
Тема 5. Управління майном підприємства і гарантування безпечного розвитку	20	1	1	-	-	18
Тема 6. Організація та особливості діяльності служби безпеки підприємства	21	2	1	-	-	18
Разом за змістовим модулем 2	61	4	3	-	-	54
Усього годин	120	8	6	-	-	106

9. Перелік питань для семінарських занять

№ з/п	Перелік питань	Кількість годин
	Семінарські заняття не передбачені	-

10. Перелік питань для практичних занять

№ заняття	Перелік питань	Кількість годин	
		для денної форми	для заочної форми
1	2	3	4
1	Тема 1. Теоретичні основи управління майном і особистою безпекою підприємця 1. Поняття безпеки підприємця. 2. Кадрові рішення в роботі служби безпеки. 3. Особиста безпека.	2	1
2, 3	Тема 2. Структура служби безпеки підприємства 1. Структура служби безпеки підприємства та особливості її діяльності. 2. Особливості підбору персоналу для роботи у службі безпеки підприємства. 3. Управління діяльністю служб безпеки підприємства.	4	1
4, 5	Тема 3. Стандарти безпеки підприємства 1. Міжнародні стандарти забезпечення безпеки підприємства в Україні. 2. Стандартизація: об'єкти, суб'єкти, цілі і завдання стандартизації. 3. Міжнародна організація зі стандартизації, офіційна стандартизація згідно ISO.	4	1
6, 7	Тема 4. Робота з персоналом та напрями забезпечення безпеки персоналу підприємства 1. Процес отримання та перевірки відомостей про працівника. 2. Комплексна перевірка працівника служби безпеки. 3. Порядок звільнення працівника, персоналу.	4	1
8, 9	Тема 5. Управління майном підприємства і гарантування безпечного розвитку 1. Порядок придбання та використання майна. 2. Порядок відчуження майна. 3. Оренда та використання орендованого майна.	4	1
10	Тема 6. Організація та особливості діяльності служби безпеки підприємства 1. Завдання та особливості діяльності служби безпеки щодо гарантування режиму і охорони. 2. Заходи гарантування особистої безпеки керівників та працівників підприємства. 3. Дії служби безпеки в кризових ситуаціях.	2	1
	Усього	20	6

11. Перелік питань для лабораторних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
	Лабораторні заняття не передбачені	-

12. Самостійна робота

Метою самостійної роботи студента є: навчитися користуватися бібліотечними фондами і каталогами, працювати з літературними джерелами, складати конспекти, аналізувати матеріал, порівнювати різні наукові концепції та робити висновки.

Види самостійної роботи студента:

опрацювання лекційного матеріалу;

підготовка до практичних занять;

опрацювання тем курсу, які виносяться на самостійне вивчення, за списками літератури, рекомендованими в робочій програмі навчальної дисципліни;

підготовка до виконання модульної контрольної роботи (тестування);

відвідування консультацій (згідно графіку консультацій кафедри);

підготовка до складання диференційованого заліку.

**Питання
для самостійного вивчення студентами**

№ з/п	Назва питань	Кількість годин для денної форми	Кількість годин для заочної форми
1	Тема 1. Теоретичні основи управління майном і особистою безпекою підприємця 1. Особливості та порядок вдосконалення діяльності структурних підрозділів, що забезпечують безпеку підприємства. 2. Значення спеціальної, фізичної, психологічної підготовки фахівця служби безпеки. 3. Конспірація як елемент безпеки.	14	18
2	Тема 2. Структура служби безпеки підприємства 1. Вимоги щодо забезпечення безпеки бізнесу згідно чинного законодавства. 2. Особливості діяльності служби безпеки підприємства в залежності від розміру та специфіки бізнесу 3. Інструктаж посадових осіб та персоналу підприємства з питань забезпечення безпеки окремих напрямків діяльності підприємства.	14	18
3	Тема 3. Стандарти безпеки підприємства 1. Стандарти безпеки праці: призначення, порядок формування. 2. Діяльність Міжнародної організації зі стандартизації та складові офіційної стандартизації згідно ISO 3. Порядок проведення комплексної перевірки працівника служби безпеки	12	18
4	Тема 4. Робота з персоналом та напрями забезпечення безпеки персоналу підприємства 1. Зміст інформації про працівника. 2. Тести на професійну придатність, порядок тестування.	12	16

	3. Випробувальний термін при прийомі на роботу порядок проходження.		
5	Тема 5. Управління майном підприємства і гарантування безпечного розвитку 1. Порядок здійснення операцій із рухомим та нерухомим майном. 2. Купівля-продаж майна підприємства згідно з чинним законодавством. 3. Принципи гарантування безпечного розвитку майнового потенціалу підприємства.	14	20
6	Тема 6. Організація та особливості діяльності служби безпеки підприємства 1. Спеціальні технічні пристосування щодо забезпечення безпеки майна підприємства. 2. Заходи протидії рекету, замахам, захопленню заручників.	12	16
	Усього	80	106

13. Індивідуальні завдання

Навчальним планом підготовки магістрів спеціальності 073 Менеджмент освітньої програми «Менеджмент організацій і адміністрування» з дисципліни не передбачено виконання індивідуальних завдань.

14. Методи навчання

При викладанні дисципліни застосовуються словесні, наочні та практичні методи навчання.

Словесні та наочні методи навчання використовуються під час лекцій, практичних занять, індивідуальних та групових консультацій, практичні – при проведенні практичних занять.

Під час проведення лекцій використовуються такі словесні методи як розповідь і пояснення.

До числа наочних методів, які застосовуються при викладанні дисципліни, належать: ілюстрація, демонстрація, презентація.

15. Методи контролю

Поточний контроль успішності засвоєння студентами навчального матеріалу може здійснюватися шляхом опитування й оцінювання знань студентів під час практичних занять, оцінювання виконання студентами самостійної роботи та індивідуальних завдань, проведення і перевірки письмових контрольних робіт, тестування або в ході індивідуальних співбесід зі студентами під час консультацій. Вибір конкретних форм і методів поточного контролю знань студентів залежить від викладача і доводиться до їхнього відома на першому практичному занятті.

Модульний контроль є частиною поточного контролю і має на меті перевірку засвоєння студентом певної сукупності знань та вмінь, що формують відповідний модуль. Він реалізується шляхом проведення спеціальних контрольних заходів (у формі тестування чи написання студентами контрольних робіт), проводиться наприкінці кожного змістового модулю за рахунок аудиторних занять, під час групових консультацій або ж за рахунок часу, відведеного на самостійну роботу студентів. На підставі результатів модульного контролю здійснюється міжсесійний контроль (атестація).

Підсумковий контроль здійснюється у формі диференційованого заліку.

16. Розподіл балів, які отримують студенти

а) для денної форми навчання

Поточне оцінювання, тестування та самостійна робота						Диференційований залік	Сума
Змістовий модуль 1			Змістовий модуль 2				
T1	T2	T3	T4	T5	T6		
8	12	14	13	14	9	30	100

Схема нарахування балів* з навчальної дисципліни «Організація та управління майновою та особистою безпекою» за видами робіт для денної форми навчання

Види робіт/контролю	Перелік тем										
	Тема 1.		Тема 2.		Тема 3.		Тема 4.		Тема 5.		Тема 6.
	Практичне заняття										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Опитування					2		2		2		
Тестування			1		1				1	1	
Виконання практичних задач	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
Виконання завдань самостійної роботи	5	5		5		5		5		5	
Всього за темами	8	12		14		13		14		9	
Диференційований залік	30										
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	100										

б) для заочної форми навчання

Поточне оцінювання, тестування та самостійна робота						Диференційований залік	Сума
Змістовий модуль 1			Змістовий модуль 2				
T1	T2	T3	T4	T5	T6		
11	12	11	12	12	12	30	100

Схема нарахування балів* з навчальної дисципліни «Організація та управління майновою та особистою безпекою» за видами робіт для заочної форми навчання

Види робіт/контролю	Перелік тем					
	Тема 1.	Тема 2.	Тема 3.	Тема 4.	Тема 5.	Тема 6.
	Практичне заняття					
	1	2	3	4	5	6
Тестування		1		1	1	1
Виконання практичних задач	5	5	5	5	5	5
Виконання завдань самостійної роботи	6	6	6	6	6	6
Всього за темами	11	12	11	12	12	12
Диференційований залік	30					
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	100					

Шкала та критерії оцінювання відповіді за результатами опитування

Бали	Критерії оцінювання
2	Питання розкрито повністю, що свідчить про відмінне засвоєння матеріалу відповідно вказаних програмних результатів навчання. Студент вільно володіє науково-понятійним апаратом.
1	Механічне відтворення матеріалу з деякими помилками, неточності у використанні науково-понятійного апарату.
0	Відсутність відповіді на теоретичне питання, що не дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти.

Оцінювання тестування:

- кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів ($0,1 \times 10 = 1$);
- правильність відповідей перевіряється відповідно до ключа тестів.

Шкала та критерії оцінювання виконання практичних завдань

Бали для денної форми навчання	Бали для заочної форми навчання	Критерії оцінювання
3	5	Завдання практичної роботи виконано в повному обсязі, належним чином оформлено висновки, в яких відображено здатність до практичного застосування отриманих знань.
2	3	Завдання практичної роботи виконано із несуттєвими помилками або не в повному обсязі, оформлено висновки, які частково розкривають практичне завдання.
1	2	Завдання практичної роботи здійснене частково, є значна кількість неточностей і помилок.
0	0	Не виконано практичну роботу або виконано із суттєвими помилками.

Шкала та критерії оцінювання виконання завдань самостійної роботи

Бали для денної форми навчання	Бали для заочної форми навчання	Критерії оцінювання
5	6	Виконання завдань самостійної роботи здійснене у повному обсязі, не містить помилок, що дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти на високому рівні.
4	5	Виконання завдань самостійної роботи здійснене у повному обсязі, містить помилки та неточності, що дає можливість оцінити рівень формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти як достатній.
3	4	Виконання завдань самостійної роботи здійснене не у повному обсязі, містить помилки та неточності, що дає можливість оцінити рівень формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти як достатній.
2	3	Виконання завдань самостійної роботи здійснене частково, допущені незначні неточності.
1	2	Виконання завдань самостійної роботи здійснене частково, є значна кількість неточностей і помилок.
0	0	Завдання самостійної роботи не виконано та/або результати не

		відповідають поставленим завданням та/або завдання виконано із суттєвими помилками.
--	--	---

**Шкала та критерії оцінювання знань здобувачів вищої освіти
за результатами складання диференційованого заліку**

Завдання	Бали	Критерії оцінювання
Тестування	0-30	Кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів, правильність відповідей перевіряється відповідно до ключа тестів.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

100-бальна рейтингова система оцінювання	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою для екзамену, диференційованого заліку, курсового проекту (роботи), практики
90 – 100	A – відмінно	5 – відмінно
82 – 89	B – дуже добре	4 – добре
74 – 81	C – добре	
64 – 73	D – задовільно	3 – задовільно
60 – 63	E – достатньо	
35 – 59	FX – незадовільно з можливістю повторного складання	2 – незадовільно
0 – 34	F – незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	

Правила модульно-рейтингового оцінювання знань

Загальна трудомісткість дисципліни – 100 балів, із них:

при підсумковому контролі у вигляді диференційованого заліку на поточний контроль може бути відведено від 70 до 100 балів (для допуску до диференційованого заліку необхідно мати не менше 35 балів поточної успішності).

1. Поточний контроль: Бали, отримані впродовж семестру, за видами навчальної діяльності розподіляються наступним чином (розподіл орієнтовний):

робота на практичних заняттях, а в разі їх пропусків з поважної причини – індивідуальні співбесіди на консультаціях за темами відповідних занять – до 70 балів.

Присутність на лекціях і практичних заняттях не оцінюється в балах. Пропуски занять підлягають обов’язковому відпрацюванню в індивідуальному порядку під час консультацій. Пропущене заняття має бути відпрацьоване впродовж двох наступних тижнів, при тривалій відсутності студента на заняттях з поважної причини встановлюється індивідуальний графік відпрацювання пропусків, але не пізніше початку екзаменаційної сесії.

Студент, який повністю виконав програму навчальної дисципліни і отримав достатню рейтингову оцінку (не менше 35 балів), допускається до підсумкового контролю з дисципліни.

2. Підсумковий контроль: Підсумковим контролем є диференційований залік. Він здійснюється відповідно до вимог «Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті імені Юрія Кондратюка».

17. Методичне забезпечення

1. Робоча програма навчальної дисципліни «Організація та управління майновою та особистою безпекою» для здобувачів вищої освіти спеціальності 073 «Менеджмент». освітньої програми «Менеджмент організацій і адміністрування» 2024 року / Укладачі: Онищенко С.В., Маслій О.А.

18. Рекомендована література

Базова

1. Варналій З.С., Васильців Т.Г., Іляш О.І. Економічна безпека суб'єктів підприємництва: підручник. Чернівці: Технодрук, 2020. 424 с.
2. Економічна безпека підприємства: підручник / А.М. Дідик, О.Є. Кузьмін, В.Л. Ортинський, Г.В. Козаченко, Ю.С. Погорелов, О.В. Ілляшенко та ін. Львів : НУ «Львівська політехніка», ТзОВ «Видавнича група «Бухгалтери України», 2019. 624 с.
3. Іванова Н.С. Економічна безпека: навч. посібник / укл. Н.С. Іванова; Донец. нац. ун-т економіки і торгівлі ім. М. Туган-Барановського, каф. маркетингу, менеджменту та публ. адміністрування. Кривий Ріг: ДонНУЕТ, 2020. 139 с.
4. Іванюта Т., Заїчковський А. Економічна безпека підприємств: навч. посібник. К.: ЦУЛ, 2020. 256 с.
5. Карачина Н.П., Вітюк А.В. Економічна безпека: електронний навчальний посібник комбінованого (локального та мережного) використання. Вінниця: ВНТУ, 2023. 112 с.
6. Копитко М.І. Основи економічної безпеки: курс лекцій. Львів. ЛьвДУВС, 2024. 346 с.
7. Кузенко Т.Б., Сабліна Н.В. Фінансова безпека підприємства: навчальний посібник. Харків: ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2020. 123 с.
8. Марченко О.М., Пушак Я.Я., Ревак І.О. Фінансова безпека держави: навч. посібник. Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2020. 356 с.
9. Марченко О.С. Економічна безпека підприємства: навч. посіб. Харків: Право, 2022. 246 с.
10. Онищенко С.В., Маслій О.А., Глушко А.Д., Черв'як А.В. Загрози соціально-економічній безпеці України: монографія. Полтава: Національний університет «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка». 2022. 375 с.
11. Carroll P.J., Wichman A.L., Agler R., Arkin R. The Regulation of Personal Security. *Journal of Theoretical Social Psychology*. 2023. Vol. 4. URL: https://www.researchgate.net/publication/372491195_The_Regulation_of_Personal_Security
12. Newhouse W., Ekstrom M., Finke J. Harriston M. Securing Property Management Systems. U.S. Department of Commerce, Secretary National Institute of Standards and Technology, 2021. 224 p. URL: <https://nvlpubs.nist.gov/nistpubs/SpecialPublications/NIST.SP.1800-27.pdf>

Допоміжна

1. Варналій З.С. Економічна та фінансова безпека України в умовах глобалізації: монографія. К.: Знання України, 2020. 424 с.
2. Варналій З.С., Живко З.Б., Білик Р.Р., Онищенко С.В., Живко М.О. Фінансова безпека підприємства: навч. посіб. Львів : Ліга-Прес, 2018. 300 с.
3. Економічна безпека підприємництва: підручник / А.М. Дідик та ін. Львів : Львівська політехніка, 2019. 624 с.
4. Комеліна О.В., Онищенко С.В., Матковський А.В., Пугач О.А. Економічна безпека держави: оцінювання та стратегічні орієнтири забезпечення: монографія. Полтава: ПНТУ, 2013. 202 с.
5. Маслій О.А., Іванюк Б.М. Виклики економічній безпеці бізнесу в умовах діджиталізації. NEW ECONOMICS: Матеріали Міжнародного наукового форуму «NEW ECONOMICS – 2019» (м. Київ, 14-15 листопада 2019 р.): в 2-х томах. Т.1; НАН України, Ін-т економіки пром-сті. Київ, 2019. С. 86-89.
6. Онищенко С., Маслій О., Дрібна А. Оцінювання фінансово-економічної безпеки підприємства критичної інфраструктури. *Вісник Хмельницького національного університету. Серія «Економічні науки»*. 2022. № 6. Том 1. С. 249-258.
7. Шевченко Н.В. Зміцнення економічної безпеки роздрібних торговельних підприємств у контексті легалізації їх діяльності. Легалізація економіки в забезпеченні економічної безпеки суб'єктів господарювання та держави : колективна монографія / за ред. д.е.н., проф. І.О. Ревак. Львів: СПОЛОМ, 2021. 240 с.

8. Onyshchenko S., Bilko S., Yanko A., Sivitska S. Business Information Security. *Lecture Notes in Civil Engineering*. 2023. Vol. 299. P. 769-778.
9. Onyshchenko S., Hlushko A., Maslii O., Skryl V. Risks and Threats to Economic Security of Enterprises in the Construction Industry Under Pandemic Conditions. *Lecture Notes in Civil Engineering*. 2021. Volume 181. P. 711-724. DOI: https://doi.org/10.1007/978%2D3%2D030%2D85043%2D2_66
10. Czop A. Property and personal security companies as an important element of the national security system. *Security and Defence Quarterly*. 2017. Vol. 16 (3). P. 20-39. URL: <https://securityanddefence.pl/pdf-103182-36145?filename=36145.pdf>
11. Onyshchenko S., Shchurov I., Cherviak A., Kivshyk O. Methodical approach to assessing financial and credit institutions' economic security level. *Financial and Credit Activity: Problems of Theory and Practice*. 2023. Vol. 2 (49). P. 65-78.
12. Onyshchenko S., Yanko A., Hlushko A., Maslii O., Cherviak A. Cybersecurity and improvement of the information security system. *Journal of the Balkan Tribological Association*. 2023. Vol. 29 (5). P. 818-835.
13. Onyshchenko S., Yanko A., Hlushko A., Maslii O., Skryl V. The Mechanism of Information Security of the National Economy in Cyberspace. *Lecture Notes in Civil Engineering*. 2023. Vol. 299. P. 791-803.
14. Onyshchenko S., Zhyvylo Y., Cherviak A., Bilko S. Determining the patterns of using information protection systems at financial institutions in order to improve the level of financial security. *Eastern-European Journal of Enterprise Technologies*. 2023. Vol. 5. № 13 (125). P. 65-76.
15. Onyshchenko S., Zhyvylo Ye., Hlushko A., Bilko S. Cyber risk management technology to strengthen the information security of the national economy. *Naukovyi Visnyk Natsionalnoho Hirnychoho Universytetu*. 2024. Vol. 5. P. 136-142.

19. Інформаційні ресурси

1. Сторінка курсу «Організація та управління майновою та особистою безпекою» на платформі Moodle: <https://dist.nupp.edu.ua/course/view.php?id=1439>
2. Господарський кодекс України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15#Text>
3. Кримінальний кодекс України. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2341-14>
4. Податковий кодекс України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>.
5. Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах [текст] : Закон України від 05.07.1994 р. № 80/94-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80/94-%D0%B2%D1%80#Text>.
6. Про інформацію: Закон України від 02.10.1992 р. 2657-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12#Text>.
7. Рада національної безпеки і оборони України. Офіційний сайт. URL: <https://www.rnbo.gov.ua/>
8. Служба безпеки України. Офіційний сайт. URL: <https://ssu.gov.ua/>
9. Стратегія економічної безпеки України на період до 2025 року. Указ Президента України № 347/2021 від 11.08.2021 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/347/2021#Text>
10. Цивільний кодекс України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15#Text>