

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ПОЛТАВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА»

Навчально-науковий інститут інформаційних технологій та робототехніки
Кафедра комп'ютерних та інформаційних технологій і систем



ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з науково-педагогічної
та навчальної роботи

[Signature]
09

А.М. Мартиненко
2024 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«DIGITAL-ТЕХНОЛОГІЇ В МЕНЕДЖМЕНТІ»

(назва навчальної дисципліни)

підготовки магістра
(назва ступеня вищої освіти)
спеціальності 073 «Менеджмент»
(код і назва спеціальності)

Полтава
2024 рік

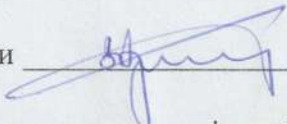
[Handwritten signature]

Робоча програма навчальної дисципліни «Digital-технології в менеджменті» для здобувачів вищої освіти спеціальності 073 Менеджмент.

Складена відповідно до освітньої програми підготовки другого (магістерського) рівня вищої освіти «Менеджмент організацій і адміністрування» 2024 року.

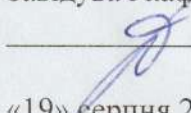
Розробник: Вергал К.Ю., к.е.н., доцент, доцент кафедри комп'ютерних та інформаційних технологій і систем.

Погоджено

Гарант освітньої програми  Гришко В.В.

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри комп'ютерних та інформаційних технологій і систем

Протокол від «19» серпня 2024 року №1

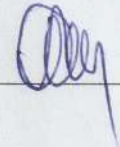
Завідувач кафедри комп'ютерних та інформаційних технологій і систем
 Двірна О.А.

«19» серпня 2024 року

Схвалено навчально-методичною комісією інституту (факультету)

Протокол від «19» серпня 2024 року № 1

Голова навчально-методичної комісії

 Шефер О.В.

«19» серпня 2024 року

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни	
		форма навчання денна	форма навчання заочна
Кількість кредитів – 3	Галузь знань <u>07 Управління та адміністрування</u>	обов'язкова	
Загальна кількість годин – 90			
Модулів – 1	Спеціальність <u>073 Менеджмент</u>	Рік підготовки:	
		1-й	1-й
		Семестр	
Змістових модулів – 2		1-й	1-й
Індивідуальне завдання – не передбачено	Ступінь вищої освіти <u>магістр</u>	Лекції	
		16 год.	4 год.
		Практичні, семінарські	
		0 год.	0 год.
		Лабораторні	
		16 год.	6 год.
		Самостійна робота	
		58 год.	80 год.
		Індивідуальна робота: 0 год.	
		Вид контролю: екзамен	

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – 32/58

для заочної форми навчання – 10/80.

2. Мета навчальної дисципліни

Метою навчальної дисципліни «Digital-технології в менеджменті» є формування знань щодо використання цифрових технологій в управлінні, розвиток цифрових компетентностей для подальшого їх застосування у практичній діяльності сучасного менеджера.

Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування та розвиток у здобувачів вищої освіти компетентностей відповідно до освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування».

ІК. Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.

ЗКЗ. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.

СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.

СК12. Здатність здійснювати адміністрування діяльності організації на основі сучасних технологій в менеджменті, зокрема з урахуванням принципу адаптивності.

3. Передумови для вивчення дисципліни

Навчальна дисципліна «Digital-технології в менеджменті» є висхідною навчальною дисципліною циклу загальної підготовки.

4. Очікувані результати навчання з дисципліни

ПРН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.

ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.

ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).

ПРН 14. Вміти обґрунтовувати, впроваджувати та реалізовувати інноваційні ідеї для розвитку організації, у тому числі у невизначених умовах.

5. Критерії оцінювання результатів навчання

Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання може бути досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом вивчення навчальної дисципліни.

Мінімальний поріг рівень оцінки варто визначати за допомогою якісних критеріїв і трансформувати в мінімальну позитивну оцінку числової (рейтингової) шкали.

Сума балів	Значення ЄКТС	Оцінка	Критерій оцінювання	Рівень компетентності
90 – 100	A	Відмінно	Здобувач демонструє повні й міцні знання навчального матеріалу в обсязі, що відповідає робочій програмі дисципліни, правильно й обґрунтовано приймає необхідні рішення в різних нестандартних ситуаціях. Власні пропозиції Здобувача в оцінках і вирішенні практичних задач підвищує його вміння використовувати знання, які він	Високий, що повністю забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок, що викладені в робочій програмі дисципліни.

			отримав при вивченні інших дисциплін.	
82 – 89	В	Добре	Здобувач демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною.	Достатній , що забезпечує Здобувачу самостійне вирішення основних практичних задач.
74 - 81	С	Добре	Здобувач загалом добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідають робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та використовує для рішення характерних/типових практичних завдань на професійному рівні. Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають ускладнення.	Достатній , конкретний рівень, за вивченим матеріалом робочої програми дисципліни.
64 - 73	Д	Задовільно	Здобувач засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. Розуміє основні положення, що є визначальними в курсі, може вирішувати подібні завдання тим, що розглядалися з викладачем, але допускає значну кількість неточностей і грубих помилок, які може усувати за допомогою викладача.	Середній , що забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни.
60 – 63	Е	Достатньо	Здобувач засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. володіє основними положеннями на рівні, який визначається як мінімально допустимий. Правила вирішення практичних завдань з використанням основних теоретичних положень	Середній , що є мінімально допустимим у всіх складових навчальної дисципліни.

			пояснюються з труднощами. Виконання практичних завдань значно формалізовано: є відповідність алгоритму, але відсутнє глибоке розуміння роботи та взаємозв'язків з іншими дисциплінами.	
35 - 59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання екзамену/заліку	Здобувач може відтворити окремі фрагменти з курсу. Незважаючи на те, що програму навчальної дисципліни Здобувач виконав, працював він пасивно, його відповіді під час практичних і лабораторних робіт в більшості є невірними, необґрунтованими. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у здобувача відсутня.	Низький, не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни.
0 – 34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	Здобувач повністю не виконав вимог робочої програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними. Здобувач не допущений до здачі екзамену/заліку.	Незадовільний, Здобувач не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання дисципліни.

6. Засоби діагностики результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання є: стандартизовані тести; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; аналітичні звіти, реферати; результати виконання лабораторних робіт; екзамен.

7. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. DIGITAL-ТЕХНОЛОГІЇ В МЕНЕДЖМЕНТІ

Тема 1. Вступ. Предмет дисципліни, її зміст і завдання.

Предмет дисципліни «Digital-технології в менеджменті», її зміст і завдання. Прогнозовані результати навчання.

Тема 2. Цифрова трансформація організації: ключові аспекти та впливові тренди реалізації.

Теоретичні аспекти цифрової трансформації. Теорії та моделі цифрової трансформації. Сучасні тренди діджитал-трансформацій бізнес-організацій. Розвиток штучного інтелекту. Розвиток технології хмарних обчислень та віртуалізації, корпоративних, загальнодоступних, гібридних та інформаційно-комунікаційних інфраструктур. Розроблення нових функцій доповненої реальності (AddedReality). Запровадження чат-ботів. Розвиток користувацьких характеристик Інтернету. Формування Інтернету речей. Розвиток робототехніки (Robotics),

робототехнічних систем. Розвиток індустрії виробництва програмних засобів (SoftwareDevelopmentIndustry), зокрема, видання електронних освітніх ресурсів.

Лабораторне заняття № 1.

Тема 3. Управління персоналом та командами у цифровому середовищі.

Особливості системи управління персоналом організацій (підприємств) в умовах digital-технологій. Світова практика управління персоналом організацій (підприємств) з використанням передових інформаційних технологій. Концептуальна схема моделі комплексного проектування системи управління персоналом з впровадженням digital-технологій. Підвищення ефективності використання персоналу на основі евентуального підходу. Стратегії розвитку управління персоналом організацій із застосуванням digital-системи швидкого потоку. Побудова удосконаленої організаційної структури організацій (підприємств) на засадах digital-технологій.

Техніки управління командами у цифрові-середовищі: Agile та Waterfall підходи, Scrum, Kanban, Scrumban, SAFe.

Лабораторне заняття № 2, 3

Змістовий модуль 2. DIGITAL-ТЕХНОЛОГІЇ ТА ЇХ ВПЛИВ НА ЕФЕКТИВНІСТЬ БІЗНЕСУ

Тема 4. Управління BigData та їх вплив на ефективність компанії.

Технології і тенденції роботи з BigData. Методи і техніка аналізу великих даних. Визначення великих даних. Обробка і методи аналізу BigData. BigData та аналітика. Інструменти простої роботи з даними: Візуалізація. Whiteboarding. Dashboarding. Експертні моделі роботи з даними.

Експертні моделі в різних сферах бізнесу: фінанси: прогнозування та факторний аналіз. CRM: вчасні та релевантні кампанії з продажу та управління відтоком клієнтів. Маркетинг: сегментація (ключові клієнти та NPS), найкращі підходи для диференціації продуктів та послуг. Рітейл: ефективне управління товарообігом. Виробництво: менше дефектів та більше ефективності.

Лабораторне заняття № 4, 5, 6.

Тема 5. Управління інноваціями у цифровому середовищі компанії.

Концепція відкритих Інновацій 2.0 як основа для розробки корпоративної стратегії та особливості її реалізації в умовах цифрових трансформацій. Інноваційні цифрові системи та послуги. Бізнес-аналітика інноваційного підприємницького середовища. Інноваційне підприємництво. Стратегічне управління інноваційним розвитком підприємства. Дослідницький проект у галузі цифрових інновацій управління бізнесом. Особливості управління інноваціями у цифровому середовищі. Тренди, що впливають на інновації в цифровому бізнесі.

Лабораторне заняття № 7.

Тема 6. Цифрові комунікації в менеджменті. Цифрова безпека та захист. Кібербезпека.

Базові принципи та тренди SMM. Місія та особливості використання інших популярних соціальних мереж, основні принципи роботи в них. Робота SMM менеджера та складання SMM book.

Програми і технології захисту інформаційних систем. Принципи безпечної роботи при застосуванні цифрових технологій.

Лабораторне заняття № 8.

8. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
Модуль 1												
Змістовий модуль 1. DIGITAL-ТЕХНОЛОГІЇ В МЕНЕДЖМЕНТІ												
Тема 1. Вступ. Предмет дисципліни, її зміст і завдання.	4	2	-	-	-	2	15	2	-	-	-	13
Тема 2. Цифрова трансформація організації: ключові аспекти та впливові тренди реалізації.	8	2	-	2	-	4	15	2	-	-	-	13
Тема 3. Управління персоналом та командами у цифровому середовищі.	14	2	-	4	-	8	15	-	-	2	-	13
Разом за змістовим модулем 1	26	6	-	6	-	14	45	4	-	2	-	39
Змістовий модуль 2. DIGITAL-ТЕХНОЛОГІЇ ТА ЇХ ВПЛИВ НА ЕФЕКТИВНІСТЬ БІЗНЕСУ												
Тема 4. Управління BigData та їх вплив на ефективність компанії.	24	4	-	6	-	14	16	-	-	2	-	14
Тема 5. Управління інноваціями у цифровому середовищі компанії.	18	2	-	2	-	14	16	-	-	2	-	14
Тема 6. Цифрові комунікації в менеджменті. Цифрова безпека та захист. Кібербезпека.	22	4	-	2	-	16	13	-	-	-	-	13
Разом за змістовим модулем 2	64	10	-	10	-	44	45	-	-	4	-	41
Усього годин	90	16	-	16	-	58	90	4	-	6	-	80

9. Перелік питань для семінарських занять

№ з/п	Назва питань	Кількість годин для денної форми	Кількість годин для заочної форми
1	Семінарські заняття не передбачені	-	-

10. Перелік питань для практичних занять

№ з/п	Назва питань	Кількість годин для денної форми	Кількість годин для заочної форми
1	Практичні заняття не передбачені	-	-

11. Перелік питань для лабораторних занять

№ з/п	Назва питань	Кількість годин для денної форми	Кількість годин для заочної форми
1	Трансформація систем управління бізнесом в умовах використання цифрових технологій	2	-
2	Цифровізація управління взаємовідносинами з клієнтами	2	-
3	Цифрові технології в управлінні HR-процесами	2	2
4	Технології і тенденції роботи з BigData	2	2
5	Методи і техніка аналізу великих даних. Визначення великих даних	2	2
6	Цифрові технології в управлінні підприємством та його розвиток	2	-
7	Інноваційні цифрові системи та послуги	2	-
8	Особливості управління інноваціями у цифровому середовищі	2	-
	Усього	16	6

12. Самостійна робота

Метою самостійної роботи студента є: навчитися користуватися бібліотечними фондами і каталогами, працювати з історичними та літературними джерелами, скласти конспекти, аналізувати матеріал, порівнювати різні наукові концепції та робити висновки.

Види самостійної роботи студента:

опрацювання лекційного матеріалу;

підготовка до лабораторних занять;

опрацювання тем курсу, які виносяться на самостійне вивчення, за списками літератури, рекомендованими в робочій навчальній програмі дисципліни;

підготовка до виконання модульної контрольної роботи (тестування);

відвідування консультацій (згідно графіку консультацій кафедри);

підготовка до складання екзамену за контрольними питаннями.

Питання для самостійного вивчення студентами

№ з/п	Назва питань	Кількість годин для денної форми	Кількість годин для заочної форми
1	Вступ. Предмет дисципліни, її зміст і завдання	2	4
2	Цифрова трансформація організації: ключові аспекти та впливові тренди реалізації.	4	6
3	Управління персоналом та командами у цифровому середовищі.	8	10
4	Управління BigData та їх вплив на ефективність компанії.	14	20
5	Управління інноваціями у цифровому середовищі компанії.	14	20
6	Цифрові комунікації в менеджменті. Цифрова безпека та захист. Кібербезпека.	16	20
	Разом	58	80

13. Індивідуальні завдання

Не передбачено планом.

Всього за темами	5	6	5	6	5	6	5	6	6
Екзамен	50								
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	100								

*В таблиці вказана максимальна кількість балів, які можна набрати за видами робіт

а) для заочної форми навчання

Поточне оцінювання, тестування та самостійна й індивідуальна робота						Екзамен	Сума	
Змістовий модуль 1			Змістовий модуль 2					Індивідуальні завдання
T1	T2	T3	T4	T5	T6			
6	6	11	10	11	6	0	50	100

Схема нарахування балів* для заочної форми навчання з навчальної дисципліни
«Digital-технології в менеджменті» за видами робіт

Види робіт/контролю	Перелік тем					
	Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема 5	Тема 6
	Лабораторне заняття					
			1	2	3	
Тестування			1		1	
Виконання лабораторних завдань			4	4	4	
Виконання завдань самостійної роботи	6	6	6	6	6	6
Всього за темами	6	6	11	10	11	6
Екзамен	50					
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	100					

*В таблиці вказана максимальна кількість балів, які можна набрати за видами робіт

**Шкала та критерії оцінювання знань здобувачів вищої освіти
за результатами складання екзамену**

Завдання	Бали	Критерії оцінювання
1. Тестування	0-10	Кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів (0,2×50=10), правильність відповідей перевіряється відповідно до ключа тестів.
2, 3. Питання макс. по 20 балів	16-20	Питання розкриті повністю, відповідь обґрунтована, логічно побудована, що свідчить про високий засвоєння матеріалу відповідно вказаних програмних результатів навчання.
	11-15	Питання розкриті, матеріал викладений у логічній

		послідовності, відповідь правильна або із незначними неточностями, що свідчить про достатній рівень засвоєння матеріалу відповідно вказаних програмних результатів навчання.
	6-10	Питання розкрито в цілому, відповідь містить несуттєві помилки, що свідчить про середній рівень засвоєння матеріалу відповідно вказаних програмних результатів навчання.
	0-5	Механічне відтворення матеріалу із суттєвими помилками, що не може свідчити про формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти.

Шкала та критерії оцінювання відповіді за результатами опитування

Бали для денної форми навчання	Критерії оцінювання
1	Питання розкрито повністю, що свідчить про відмінне засвоєння матеріалу відповідно вказаних програмних результатів навчання. Студент вільно володіє науково-понятійним апаратом.
0,5	Механічне відтворення матеріалу з деякими помилками, неточності у використанні науково-понятійного апарату.
0	Відсутність відповіді на теоретичне питання, що не дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти.

Шкала та критерії оцінювання виконання лабораторних завдань

Бали для денної форми навчання	Бали для заочної форми навчання	Критерії оцінювання
2	4	Виконано завдання практичної роботи в повному обсязі, належним чином оформлено висновки, в яких відображено здатність до практичного застосування отриманих знань.
1	2	Виконано завдання практичної роботи із несуттєвими помилками або не в повному обсязі, оформлено висновки, які частково розкривають практичне завдання.
0	0	Не виконано практичну роботу або виконано із суттєвими помилками.

Оцінювання тестування:

- кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів ($0,1 \times 10 = 1$);
- правильність відповідей перевіряється відповідно до ключа тестів.

Шкала та критерії оцінювання виконання завдань самостійної роботи

Бали для денної форми навчання	Бали для заочної форми навчання	Критерії оцінювання
3	6	Виконання завдань самостійної роботи здійснене у повному обсязі,

		не містить помилок, що дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти на високому рівні.
2	5	Виконання завдань самостійної роботи здійснене у повному обсязі, містить помилки та неточності, що дає можливість оцінити рівень формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти як достатній
-	4	Виконання завдань самостійної роботи здійснене не у повному обсязі, містить помилки та неточності, що дає можливість оцінити рівень формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти як достатній
-	3	Виконання завдань самостійної роботи здійснене частково, допущені незначні неточності
1	2	Виконання завдань самостійної роботи здійснене частково, є значна кількість неточностей і помилок
-	1	Виконання завдань самостійної роботи здійснене частково, допущено велику кількість помилок і серйозних неточностей. Завдання виконано на низькому рівні, що не дозволяє повноцінно оцінити формування компетентностей і досягти програмних результатів навчання.
0	0	Завдання самостійної роботи не виконано та/або результати не відповідають поставленим завданням та/або завдання виконано із суттєвими помилками.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

100-бальна рейтингова система оцінювання	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою для екзамену, диференційованого заліку, курсового проекту (роботи), практики
90 – 100	A – відмінно	5 – відмінно
82 – 89	B – дуже добре	4 – добре
74 – 81	C – добре	
64 – 73	D – задовільно	3 – задовільно
60 – 63	E – достатньо	
35 – 59	FX – незадовільно з можливістю повторного складання	2 – незадовільно
0 – 34	F – незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	

Правила модульно-рейтингового оцінювання знань

Загальна трудомісткість дисципліни – 100 балів, із них:

– на поточний контроль може бути відведено від 50 до 100 балів (для допуску до екзамену необхідно мати не менше 50 балів поточної успішності).

1. Поточний контроль. Бали, отримані впродовж семестру, за видами навчальної діяльності розподіляються наступним чином (розподіл орієнтовний):

- робота на лабораторних заняттях (виконання завдань, захист робіт, а в разі їх пропусків з поважної причини – індивідуальні співбесіди на консультаціях за темами відповідних занять) – до 50 балів.

Присутність на лекціях не оцінюється в балах. Пропуски занять підлягають обов'язковому відпрацюванню в індивідуальному порядку під час консультацій. Пропущене заняття має бути відпрацьоване впродовж двох наступних тижнів, при тривалій відсутності студента на заняттях з поважної причини встановлюється індивідуальний графік відпрацювання пропусків, але не пізніше початку екзаменаційної сесії.

Студент, який повністю виконав програму навчальної дисципліни і отримав достатню рейтингову оцінку (не менше 25 балів), допускається до підсумкового контролю з дисципліни.

2. Підсумковий контроль Підсумковим контролем є екзамен. Він здійснюється відповідно до вимог «Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті імені Юрія Кондратюка»

17. Методичне забезпечення

1. Конспект лекцій з дисципліни «Digital-технології в менеджменті» для студентів спеціальності 073 Менеджмент другого (магістерського) рівня вищої освіти. / Укладач: Ю.М. Снітко. Полтава: Національний університет імені Юрія Кондратюка, 2024. 32 с.

2. Методичні рекомендації до виконання лабораторних робіт з дисципліни «Digital-технології в менеджменті» для студентів спеціальності 073 Менеджмент другого (магістерського) рівня вищої освіти. / Укладач: Ю.М. Снітко. Полтава: Національний університет імені Юрія Кондратюка, 2024. 58 с.

18. Рекомендована література

Базова

1. Антонюк Б.П., Антонюк О.П. Технології інформаційного менеджменту: курс лекцій. Луцьк: Вежа-друк, 2022. 96 с.

2. Балановська Т. Цифрова трансформація підприємства: теорія та практика. К.: Нова книга, 2021. 324 с.

3. Бірюкова Т.Л., Спрінсян В.Г. Ресурси та технології інформаційного менеджменту : навч. посіб. 2-ге вид. Одеса : ОНПУ, 2022. 248 с.

4. Бялик В.Д., Прохоров М.Г. Цифрова комунікація: навч. посіб. Чернівці : Чернівець. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича : Рута, 2020. 207 с.

5. Гулак Г.М. Методологія захисту інформації. Аспекти кібербезпеки: підручник. К.: Видавництво НА СБ України, 2020. 256 с.

6. Жежнич П.І. Технології інформаційного менеджменту : навч. посіб. Львів : Львівська політехніка, 2018. 260 с.

7. Зимовін А.Я., Паршин А.П. Цифрові системи управління: навч. посіб. Харків : ХАІ, 2021. 135 с.

8. Знахур С.В. Інформаційний менеджмент та маркетинг : конспект лекцій. Харків : Вид. ХНЕУ, 2019. 132 с.

9. Когут Ю.І. Цифрова трансформація економіки та проблеми кібербезпеки: практичний посібник. К.: Консалтингова компанія СІДКОН, 2021. 368 с.

10. Савчук С.В. Удосконалення системи управління енергетичних підприємств в умовах цифрової економіки: дис. доктора філософії: 073 Менеджмент. Івано-Франківський національний технічний університет нафти і газу. Івано-Франківськ, 2021. 242 с.

11. Чукурна О.П. Тардаскіна Т.М. Менеджмент в цифровій економіці : навч. посіб.; Держ. ун-т інтелект. технологій і зв'язку. Одеса : Астропринт, 2024. 372 с.

12. Vereskliia M., Mykhalitska N., Trut O., Honchar S., Larin S. Digital Management System in a Business Environment. International Journal of Computer Science and Network Security. 2022. VOL.22. № 9. P. 217-223.

13. Barbosa B., Filipe S., Santos A.C. Handbook of Research on Smart Management for Digital Transformation Pennsylvania: IGI Global, 2022. 614 p.

14. Ekman P., Dahlin P., Keller C. Management and Information Technology after Digital Transformation Edited. 1st Edition. London: ImprintRoutledge, 2022. 284 p.

Допоміжна

1. Бялик В.Д. Цифрова комунікація: навч. посіб. / В. Д. Бялик, М. Г. Прохоров ; Чернівець. нац. ун-т ім. Юрія Федьковича. Чернівці : Чернівець. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича : Рута. 2020. 207 с.

2. Гнатенко В.С. Державне управління економічною безпекою в системі цифровізації національної безпеки: автореф. дис. ... д-ра наук з держ. упр. : 25.00.05 / Гнатенко Валерій Сергійович ; Міжрегіон. Акад. упр. персоналом. Київ. 2021. 40 с.

3. Сариогло В.Г. Прикладна інформаційна економіка: соціально-економічний аспект : монографія; НАН України, Ін-т демографії та проблем якості життя. Умань : Вид. Сочинський М. М., 2024. 222 с.

4. Цифрова економіка : підручник / Т.І. Олешко, Н.В. Касьянова, С.Ф. Смерічевський та ін. К. : НАУ, 2022. 200 с.

5. Прохорова В.В., Чобіток В.І., Чобіток І.О. Управління підприємствами в умовах цифровізації на основі форсайт-інноваційних технологій : монографія; Укр. інж.-пед. акад. Харків : Вид-во Іванченка І.С., 2024. 147 с.

6. Цифрова трансформація промислового менеджменту: теорія і практика : монографія за ред. д. філософ. н., проф. В. Г. Воронкової, д. е. н., проф. Н. Г. Метеленко. Львів Торунь : Liha-Pres, 2023. 816 с.

7. Котелевець Д.О. Інфраструктура цифрової економіки: теоретико-методологічні та прикладні аспекти державного регулювання : монографія; Закл. вищ. освіти «Міжнар. наук.-техн. ун-т ім. Юрія Бугая». Чернігів : Наук.-освіт. інновац. центр сусп. трансформацій, 2023. 202 с.

8. Методологія керування бізнесом в умовах цифровізації: монографія / [А.П. Грінко та ін.] ; Держ. біотехнол. ун-т. Харків : Вид-во Іванченка І. С, 2022. 198 с.

19. Інформаційні ресурси

1. Сторінка курсу «Digital-технології в менеджменті» на платформі Moodle: <https://dist.nupp.edu.ua/course/view.php?id=5884>

2. Digital transformation: online guide to digital business transformation. URL: <https://www.i-scoop.eu/digital-transformation/>

3. Баранов В. Цифровий менеджмент як невідомий складник цифрової економіки. Приазовський економічний вісник. 2021. Вип. 1 (24). С. 57-62. URL: http://pev.kpu.zp.ua/journals/2021/1_24_ukr/11.pdf

4. Кобушко Я.В., Манжола Б.В. Роль цифрової трансформації в оптимізації менеджменту організацій. Проблеми сучасних трансформацій. Серія: економіка та управління. 2023. Вип. 10. URL: <https://reicst.com.ua/pmt/article/view/2023-10-04-08>

5. Кравчук О.І., Варіс І.О., Рубель К.О. Цифровізація менеджменту персоналу: концептуальні аспекти та тенденції. Проблеми сучасних трансформацій. Серія: економіка та управління. 2024. Вип. 12. URL: <https://reicst.com.ua/pmt/article/view/2024-12-07-04>

6. Цифрова безпека на персональному рівні. Онлайн-курс. URL: <https://prometheus.org.ua/prometheus-free/personal-digital-security/>

7. Цифрові комунікації в глобальному просторі. Онлайн-курс. URL: <https://prometheus.org.ua/prometheus-free/digital-communications-global/>

8. Цифрові стратегії в бізнесі. Навчально-методичний комплекс дисципліни: навч. посіб. для здобувачів ступеня магістра за освітньою програмою «Менеджмент і бізнес-

адміністрування» спеціальності 073 Менеджмент / КПІ ім. Ігоря Сікорського ; уклад. : Ж.М. Жигалкевич, Я.О. Колешня. К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2022. 70 с. URL: <https://ela.kpi.ua/handle/123456789/49819>

9. Як будувати бізнес онлайн. Онлайн-курс. URL: <https://prometheus.org.ua/prometheus-free/buduvaty-biznes-online/>