НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ПОЛТАВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА»

Факультет філології, психології та педагогіки
Кафедра германської філології та перекладу

ЗАТВЕРДЖУЮ
Проректор з науково-педагогічної роботи
_____ Богдан КОРОБКО
«___» _____ 2026 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«ІНОЗЕМНА МОВА ДЛЯ АКАДЕМІЧНИХ ЦІЛЕЙ»
(назва навчальної дисципліни)

Підготовки — Доктор філософії
(назва ступеня вищої освіти)

Освітньої програми — Публічне управління та адміністрування
(назва освітньої програми)

Спеціальності — 281 Публічне управління та адміністрування
(код і назва спеціальності)

Полтава
2026 рік

Робоча програма навчальної дисципліни «Іноземна мова для академічних цілей» для здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування.

Складена відповідно до освітньо-наукової програми «Публічне управління та адміністрування».

Розробник: завідувач кафедри германської філології та перекладу, кандидат філологічних наук, доцент Палій К. В.

Погоджено:

Гарант освітньо-наукової програми:
професор кафедри публічного управління, адміністрування та права,
доктор наук з державного управління, професор _____ Микола ЛАХИЖА

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри германської філології та перекладу

Протокол від «27» серпня 2026 року № 1

Завідувач кафедри германської філології та перекладу _____ Катерина ПАЛІЙ

«27» серпня 2026 року

Схвалено навчально-методичною комісією факультету філології, психології та педагогіки

Протокол від «27» серпня 2026 року № 1

Голова навчально-методичної комісії факультету
філології, психології та педагогіки _____ Віктор ЧЕРНИШОВ

«27» серпня 2026 року

© Палій К. В., 2026 рік
© Національний університет
імені Юрія Кондратюка, 2026 рік

1. Опис навчальної дисципліни

<table>
<tr><td rowspan="3">Найменування показників</td><td rowspan="3">Галузь знань, спеціальність, ступень вищої освіти</td><td colspan="2">Характеристика навчальної дисципліни</td></tr>
<tr><td colspan="2">форма здобуття освіти</td></tr>
<tr><td>денна</td><td>заочна</td></tr>
<tr><td>Кількість кредитів – 3</td><td>Галузь знань
28 Публічне управління та адміністрування</td><td colspan="2">Обов’язкова</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Загальна кількість годин - 90 год.</td><td rowspan="5">Спеціальність
281 Публічне управління та адміністрування</td><td colspan="2">Рік підготовки:</td></tr>
<tr><td>1-й</td><td>1-й</td></tr>
<tr><td>Модулів – 1</td><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Змістових модулів – 2</td><td>2-й</td><td>2-й</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лекції</td></tr>
<tr><td rowspan="9">Індивідуальне завдання не передбачено</td><td rowspan="9">Ступінь вищої освіти:
третій (освітньо-науковий)</td><td>0 год.</td><td>0 год.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Практичні</td></tr>
<tr><td>30 год.</td><td>10 год.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторні</td></tr>
<tr><td colspan="2">0 год.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостійна робота</td></tr>
<tr><td>60 год.</td><td>80 год.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Індивідуальні завдання
0 год.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Вид контролю:
екзамен</td></tr>
</table>

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної роботи становить:

для денної форми здобуття освіти 30/60

для заочної форми здобуття освіти 10/80

2. Мета навчальної дисципліни

Метою вивчення навчальної дисципліни «Іноземна мова для академічних цілей» є формування у здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти іншомовної академічної комунікативної компетентності, необхідної для здійснення наукової діяльності, презентації результатів досліджень і професійної взаємодії в міжнародному академічному середовищі. Дисципліна спрямована на розвиток умінь читання та критичного аналізу наукових джерел іноземною мовою, підготовки наукових публікацій, анотацій і презентацій, участі в міжнародних конференціях, академічній мобільності та професійній комунікації у сфері професійної освіти.

Навчальна дисципліна має забезпечити наступні програмні компетентності:

ІК Здатність продукувати нові ідеї, розв'язувати комплексні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування, а також проводити власне наукове дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або професійної практики

ЗК02 Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК03 Здатність працювати в міжнародному контексті.

СК02 Здатність усно і письмово презентувати та обговорювати результати наукових досліджень та/або інноваційних розробок українською та англійською мовами.

3. Передумови для вивчення дисципліни

Передумовою вивчення навчальної дисципліни «Іноземна мова для академічних цілей» є дисципліна «Філософія та наукове мислення», «Академічна українська мова для науковців».

4. Очікувані результати навчання з дисципліни

Очікуваними результатами навчання з дисципліни «Іноземна мова для академічних цілей» є:

РН06. Вільно презентувати та обговорювати з фахівцями і нефахівцями результати досліджень, теоретичні та практичні проблеми управління різних рівнів та іноземною мовами, кваліфіковано відображати результати досліджень у наукових публікаціях у провідних наукових виданнях.

РН08. Планувати і виконувати емпіричні та/або теоретичні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування та з дотичних міждисциплінарних напрямів, критично аналізувати результати власних досліджень і результати інших дослідників у контексті усього комплексу сучасних знань щодо досліджуваної проблеми.

РН09. Формулювати і перевіряти гіпотези; використовувати для обґрунтування висновків належні докази, зокрема, результати теоретичного аналізу, емпіричних досліджень і математичного та/або комп’ютерного моделювання, наявні літературні дані.

5. Критерії оцінювання результатів навчання

Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання може бути досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом вивчення навчальної дисципліни.

Мінімальний порогів рівень оцінки варто визначати за допомогою якісних критеріїв і трансформувати в мінімальну позитивну оцінку числової (рейтингової) шкали.

Сума балів	Значення ЄКТС	Оцінка	Критерій оцінювання	Рівень компетентності
90 – 100	**A**	**Відмінно**	Здобувач демонструє повні й міцні знання навчального матеріалу в обсязі, що відповідає робочій програмі дисципліни, правильно й обґрунтовано приймає необхідні рішення в різних нестандартних ситуаціях. Власні пропозиції Здобувача в оцінках і	**Високий**, що повністю забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок, що викладені в робочій програмі дисципліни.

			вирішенні практичних задач підвищує його вміння використовувати знання, які він отримав при вивчені інших дисциплін.	
82 – 89	**B**	**Добре**	Здобувач демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною.	**Достатній**, що забезпечує Здобувачу самостійне вирішення основних практичних задач.
74 - 81	**C**	**Добре**	Здобувач загалом добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідають робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та використовує для рішення характерних/типових практичних завдань на професійному рівні. Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають ускладнення.	**Достатній**, конкретний рівень, за вивченим матеріалом робочої програми дисципліни.
64 - 73	**D**	**Задовільно**	Здобувач засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. Розуміє основні положення, що є визначальними в курсі, може вирішувати подібні завдання тим, що розглядались з викладачем, але допускає значну кількість неточностей і грубих помилок, які може усувати за допомогою викладача.	**Середній**, що забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни.
60 – 63	**E**	**Достатньо**	Здобувач засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. володіє основними положеннями на рівні, який визначається як мінімально допустимий. Правила вирішення практичних завдань з використання м основних теоретичних положень пояснюються з труднощами. Виконання практичних завдань значно формалізовано: є відповідність алгоритму, але відсутнє глибоке розуміння роботи та взаємозв’язків з іншими дисциплінами.	**Середній,** що є мінімально допустимим у всіх складових навчальної дисципліни.

35 - 59	**FX**	**Незадовільно** з можливістю повторного складання екзамену/ заліку	Здобувач може відтворити окремі фрагменти з курсу. Незважаючи на те, що програму навчальної дисципліни Здобувач виконав, працював він пасивно, його відповіді під час практичних і лабораторних робіт в більшості є невірними, необґрунтованими. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у здобувача відсутні.	**Низький**, не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни.
0 – 34	**F**	**Незадовільно** з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	Здобувач повністю не виконав вимог робочої програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними. Здобувач не допущений до здачі екзамену/заліку.	**Незадовільний**, Здобувач не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання дисципліни.

6. Засоби діагностики результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання з дисципліни є виконання практичних завдань з відповідних тем, виконання завдань самостійної роботи, опитування на практичних заняттях, написання стандартизованих тестових завдань, екзамен.

7. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Academic communication.

Тема 1. Getting started in research.
To introduce students to the foundational principles and English terminology required for planning an academic study. Learn to define the research title, object, and hypothesis in English; master foundational academic vocabulary; develop basic skills for analyzing international scientific sources.
Практичне заняття № 1-2.

Тема 2. International academic conferences.
To prepare students for professional communication and active participation in international scientific events.
Master the structure of writing an academic abstract; learn to fill out international application forms; practice formal email correspondence with conference organizing committees.
Практичне заняття № 3-4.

Тема 3. University teaching, learning and research.
To develop communicative competence for handling educational and research processes within a university setting.
Learn appropriate English language patterns for conducting lectures, seminars, and classroom discussions; practice presenting ongoing university research projects.
Практичне заняття № 5-6.

Тема 4. Socializing in academic environment.
To build confidence in formal and informal interpersonal networking within international academic circles.
Learn conversational strategies for academic coffee breaks and social events; master professional networking techniques; adhere to international academic etiquette.
Практичне заняття № 7-8.

Змістовий модуль 2. Presentation and writing skills.

Тема 5. Preparing and giving presentations.
To train students in designing and delivering high-quality English-language oral presentations for scientific audiences.
Structure a presentation logically using proper signposting language; design visually balanced slides; master techniques for handling Q&A sessions effectively.
Практичне заняття № 9-10.

Тема 6. International academic cooperation.
To equip students with the language tools necessary for international collaboration and grant applications.
Draft formal motivation letters for fellowships or research internships; study the structure of international grant proposals; manage cross-cultural professional correspondence.
Практичне заняття № 11-12.

Тема 7. Academic writing.
To develop advanced skills in producing formal, structured academic texts that meet international standards.
Master a formal academic writing style; learn to build coherent arguments; understand how to avoid plagiarism by correctly applying international citation formats and reference lists.
Практичне заняття № 13-14.

Тема 8. Academic publications.
To familiarize students with the process of preparing and submitting manuscripts to international peer-reviewed journals.
Study the standard IMRaD structural framework (Introduction, Methods, Results, and Discussion); practice drafting cover letters to journal editors; learn how to respond professionally to peer-review feedback.
Практичне заняття № 15.

8. Структура навчальної дисципліни

а)для денної форми здобуття освіти

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	денна форма					
	усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
Змістовий модуль 1. Academic communication.						
Тема 1. Getting started in research.	12	-	4	-	-	8
Тема 2. International academic conferences.	12	-	4	-	-	8
Тема 3. University teaching, learning and research.	12	-	4	-	-	8
Тема 4. Socializing in academic environment.	12	-	4			8
Разом за змістовим модулем 1	**48**	**-**	**16**	**-**	**-**	**32**
Змістовий модуль 2. Presentation and writing skills.						
Тема 5. Preparing and giving presentations.	12	-	4	-	-	8
Тема 6. International academic cooperation.	12	-	4	-	-	8
Тема 7. Academic writing.	12	-	4	-	-	8
Тема 8. Academic publications.	6	-	2	-	-	4
Разом за змістовим модулем 2	**42**	**-**	**14**	-	-	**28**
Усього годин	**90**	**-**	**30**	**-**	**-**	**60**

б) для заочної форми здобуття освіти

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	заочна форма					
	усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
Змістовий модуль 1. Academic communication.						
Тема 1. Getting started in research.	11	-	2	-	-	9
Тема 2. International academic conferences.	11	-	-	-	-	11
Тема 3. University teaching, learning and research.	11	-	-	-	-	11
Тема 4. Socializing in academic environment.	13	-	2	-	-	11
Разом за змістовим модулем 1	**46**	**-**	**4**	**-**	**-**	**42**

Змістовий модуль 2. Presentation and writing skills.						
Тема 5. Preparing and giving presentations.	11	-	2	-	-	9
Тема 6. International academic cooperation.	11	-	-	-	-	11
Тема 7. Academic writing.	11	-	2	-	-	9
Тема 8. Academic publications.	1	-	2	-	-	9
Разом за змістовим модулем 2	**44**	**-**	**6**	**-**	**-**	**38**
Усього годин	**90**	**-**	**10**	**-**	**-**	**80**

9. Перелік питань для семінарських занять

№ з/п	Тема заняття та перелік питань	Кількість годин
	Семінарські заняття не передбачені	

10. Перелік питань для практичних занять

№ з/п	Тема заняття та перелік питань	Кількість годин	
		для денної форми	для заочної форми
1	Тема 1. Getting started in research. Практичне заняття № 1-2. Planning a career in science. Preparing a CV. Interviews.	4	2
2	Тема 2. International academic conferences. Практичне заняття № 3-4. What is an academic conference? Types of academic conferences. Searching information about academic conferences.	4	-
3	Тема 3. University teaching, learning and research. Практичне заняття № 5-6. Types of higher educational institutions. Teaching and learning at higher educational institutions.	4	-
4	Тема 4. Socializing in academic environment. Практичне заняття № 7-8. Academic communication styles. Attending meetings. Academic discussions. Intercultural academic communication.	4	2
5	Тема 5. Preparing and giving presentations. Практичне заняття № 9-10. Peculiarities of academic presentations. Presentation structure. How to illustrate your presentation. A key to a successful academic presentation. Body language while presenting.	4	2
6	Тема 6. International academic cooperation. Практичне заняття № 11-12. International cooperation programs. Research and other grants.	4	-
7	Тема 7. Academic writing. Практичне заняття № 13-14. Typical features of academic writing. Comparing different styles of academic writing. Writing official emails.	4	2
8	Тема 8. Academic publications. Практичне заняття № 15. Types of academic publications. Scientific journals. Call for papers. Academic article and its key elements. Summary and abstract (similar and different).	2	2
	Усього	**30**	**10**

11. Перелік питань для лабораторних занять

№ з/п	Тема заняття та перелік питань	Кількість годин
	Лабораторні заняття не передбачені	

12. Самостійна робота

Метою самостійної роботи здобувача вищої освіти є формування здатності до самостійного планування, організації та здійснення науково-дослідницької діяльності, ефективного пошуку, критичного аналізу й систематизації наукової інформації, застосування методів самооцінювання та взаємооцінювання результатів дослідження. Самостійна робота передбачає розвиток умінь працювати з вітчизняними й зарубіжними бібліотечними фондами, науковими базами даних, електронними ресурсами, фаховими виданнями та спеціалізованими словниками; здійснювати критичний аналіз наукових джерел, узагальнювати й інтерпретувати результати досліджень, визначати актуальні наукові проблеми, формувати теоретико-методологічну базу власного дослідження, укладати термінологічні глосарії, готувати наукові публікації, тези доповідей та інші академічні тексти відповідно до вимог наукового стилю й академічної доброчесності. Самостійна робота також спрямована на розвиток дослідницької автономії, критичного мислення, академічної комунікації та здатності до безперервного професійного й наукового саморозвитку.

Види самостійної роботи:

- підготовка до практичних занять;
- опрацювання тем курсу, які виносяться на самостійне вивчення, за списками літератури, рекомендованими в робочій навчальній програмі дисципліни;
- відвідування консультацій (згідно з графіком консультацій кафедри);
- підготовка до складання екзамену за контрольними питаннями.

Питання
для самостійного вивчення здобувачами вищої освіти

№ з/п	**Тема заняття та перелік питань**	Кількість годин	
		для денної форми	для заочної форми
1	Тема 1. Getting started in research. Talking about your career path. Organizing and adding details for a CV. Getting ready for an interview.	8	9
2	Тема 2. International academic conferences. Conference announcements. Call for papers. Other academic and professional events.	8	11
3	Тема 3. University teaching, learning and research. Virtual learning environments. Academic work and university research.	8	11
4	Тема 4. Socializing in academic environment. How to socialize in academic environments. Greeting and introductions. Starting and keeping a conversation going. Showing interest and reacting. Inviting. Paying and receiving complements. Saying thank you, sorry and good bye.	8	11
5	Тема 5. Preparing and giving presentations. What makes a good presentation. Stages in preparing a presentation. Working with visuals.	8	9
6	Тема 6. International academic cooperation. International projects. Searching and applying for international projects, grants and other research programs.	8	11

7	Тема 7. Academic writing. Academic correspondence. A reference letter. Proposal for a partnership.	8	9
8	Тема 8. Academic publications. Analyzing a summary and an abstract of an academic article. Structure of an abstract. Linking words. Writing a summary and an abstract of an academic article.	4	9
	Усього	**60**	**80**

13. Індивідуальні завдання

Не передбачені

14. Методи навчання

При викладанні дисципліни застосовуються словесні, наочні та практичні методи навчання.

Словесні та наочні методи навчання використовуються під час, практичних занять, індивідуальних та групових консультацій, практичні – при здійсненні самостійної роботи.

Під час проведення практичних занять використовуються такі словесні методи як розповідь і пояснення.

До числа наочних методів, які застосовуються при викладанні дисципліни, належать: ілюстрація, демонстрація.

Методи навчання, які дозволяють формувати soft skills (наприклад, робота в малих групах, кейс-методи, дискусії).

15. Методи контролю

Поточний контроль успішності засвоєння здобувачами вищої освіти навчального матеріалу може здійснюватися шляхом опитування й оцінювання знань здобувачів вищої освіти під час практичних занять, оцінювання виконання здобувачами вищої освіти самостійної роботи, або в ході індивідуальних співбесід під час консультацій. Вибір конкретних форм і методів поточного контролю знань залежить від викладача і доводиться до їхнього відома на першому практичному занятті. Модульний контроль є частиною поточного контролю і має на меті перевірку засвоєння здобувачем вищої освіти певної сукупності знань та вмінь, що формують відповідний модуль. Він реалізується шляхом проведення спеціальних контрольних заходів (у формі тестування), проводиться наприкінці кожного змістового модулю за рахунок аудиторних занять, під час групових консультацій або ж за рахунок часу, відведеного на самостійну роботу здобувачів вищої освіти.

Підсумковий контроль здійснюється у формі екзамену.

16. Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти (денна форма)

Види робіт/контролю	*Перелік тем*															
	Тема 1		*Тема 2*		*Тема 3*		*Тема 4*		*Тема 5*		*Тема 6*		*Тема 7*		*Тема 8*	
	Практичне заняття															
	1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*	*14*	*15*	
Опитування	*1*		*1*				*1*		*1*		*1*					
Виконання практичних завдань	*1*	*1*	*1*	*1*	*1*	*1*	*1*	*1*	*1*	*1*	*1*	*1*	*1*	*1*	*1*	
Виконання завдань самостійної роботи	*2*		*2*		*2*		*2*		*2*		*2*		*2*		*2*	
Модульна контрольна робота (тестування)							*7*								*7*	

Всього за темами	***5***	***5***	***4***	***12***	***5***	***5***	***4***	***10***
Екзамен	***50***							
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	***100***							

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти (заочна форма)

Види робіт/контролю	*Перелік тем*							
	Тема 1	*Тема 2*	*Тема 3*	*Тема 4*	*Тема 5*	*Тема 6*	*Тема 7*	*Тема 8*
	Практичне заняття							
	1			*2*	*3*		*4*	*5*
Опитування	*1*			*1*	*1*		*1*	*1*
Виконання практичних завдань	*1*			*1*	*1*		*1*	*1*
Виконання завдань самостійної роботи	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*
Модульна контрольна робота (тестування)				*8*				*8*
Всього за темами	***5***	***3***	***3***	***13***	***5***	***3***	***5***	***13***
Екзамен	***50***							
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	***100***							

Шкала та критерії оцінювання відповіді за результатами опитування (денна форма і заочна форма)

Бали	Критерії оцінювання
1	Питання розкрито повністю, що свідчить про відмінне засвоєння матеріалу відповідно вказаних програмних результатів навчання. Здобувач вищої освіти вільно володіє науково-понятійним апаратом.
0,5	Механічне відтворення матеріалу з деякими помилками, неточності у використанні науково-понятійного апарату.
0	Відсутність відповіді на теоретичне питання, що не дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти.

Шкала та критерії оцінювання виконання практичних завдань (денна форма і заочна форма)

Бали	Критерії оцінювання
1	Виконано завдання практичної роботи в повному обсязі, належним чином оформлено висновки, в яких відображено здатність до практичного застосування отриманих знань.

0,5	Виконано завдання практичної роботи із несуттєвими помилками або не в повному обсязі, оформлено висновки, які частково розкривають практичне завдання.
0	Не виконано практичну роботу або виконано із суттєвими помилками.

Шкала та критерії оцінювання виконання завдань самостійної роботи (денна форма)

Бали	Критерії оцінювання
2	Виконання завдань самостійної роботи здійснене у повному обсязі, не містить помилок, що дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти на високому рівні.
1	Виконання завдань самостійної роботи здійснене не у повному обсязі, містить несуттєві помилки, що дає можливість оцінити рівень формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти як достатній.
0	Завдання самостійної роботи не виконано та/або результати не відповідають поставленим завданням та/або завдання виконано із суттєвими помилками.

Шкала та критерії оцінювання виконання завдань самостійної роботи (заочна форма)

Бали	Критерії оцінювання
3	Виконання завдань самостійної роботи здійснене у повному обсязі, не містить помилок, що дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти на високому рівні.
2,5	Виконання завдань самостійної роботи здійснене не у повному обсязі, містить несуттєві помилки, що дає можливість оцінити рівень формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти як достатній.
1	Завдання самостійної роботи не виконано та/або результати не відповідають поставленим завданням та/або завдання виконано із суттєвими помилками.

Критерії оцінювання модульної контрольної роботи (тестування)
(денна форма):

- кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів *(0,5×14=7);*
- правильність відповідей перевіряється відповідно до ключа тестів.

Критерії оцінювання модульної контрольної роботи (тестування)
(заочна форма):

- кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів *(0,5×16=8);*
- правильність відповідей перевіряється відповідно до ключа тестів.

Шкала та критерії оцінювання знань здобувачів вищої освіти
за результатами складання екзамену
(денна форма і заочна форма)

Завдання	Бали	Критерії оцінювання
1. Тестування	0-10	Кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів (1×10=10), правильність відповідей перевіряється відповідно до ключа тестів.
2, 3. Питання макс. по 20	16-20	Питання розкрите повністю, відповідь обґрунтована, логічно побудована, що свідчить про високий засвоєння матеріалу відповідно вказаних програмних результатів навчання.
	11-15	Питання розкрите, матеріал викладений у логічній послідовності, відповідь правильна або із незначними неточностями, що свідчить про достатній рівень засвоєння матеріалу відповідно вказаних програмних результатів навчання.

балів	6-10	Питання розкрите в цілому, відповідь містить несуттєві помилки, що свідчить про середній рівень засвоєння матеріалу відповідно вказаних програмних результатів навчання.
	0-5	Механічне відтворення матеріалу із суттєвими помилками, що не може свідчити про формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

100-бальна рейтингова система оцінювання	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою для екзамену, диференційованого заліку, курсового проекту (роботи), практики
90 – 100	**A** – відмінно	**5** – відмінно
82 – 89	**B** – дуже добре	**4** – добре
74 – 81	**C** – добре	
64 – 73	**D** – задовільно	**3** – задовільно
60 – 63	**E** – достатньо	
35 – 59	**FX** – незадовільно з можливістю повторного складання	**2 –** незадовільно
0 – 34	**F** – незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	

Правила модульно-рейтингового оцінювання знань

Загальна трудомісткість дисципліни – 100 балів, із них:

– при підсумковому контролі у вигляді екзамену 50 балів відведено на поточний контроль, а 50 балів – на підсумковий (для допуску до екзамену необхідно мати не менше 25 балів поточної успішності);

1. Поточний контроль. Бали, отримані впродовж семестру, за видами навчальної діяльності розподіляються наступним чином (розподіл орієнтовний):

- робота на практичних заняттях (відповіді на практичних заняттях, виконання практичних завдань, а в разі їх пропусків з поважної причини – індивідуальні співбесіди на консультаціях за темами відповідних занять) – до 50 балів.

Присутність на практичних заняттях не оцінюється в балах. Пропуски занять підлягають обов'язковому відпрацюванню в індивідуальному порядку під час консультацій. Пропущене заняття має бути відпрацьоване впродовж двох наступних тижнів, при тривалій відсутності здобувача на заняттях з поважної причини встановлюється індивідуальний графік відпрацювання пропусків, але не пізніше початку екзаменаційної сесії.

Здобувач вищої освіти, який повністю виконав програму навчальної дисципліни і отримав достатню рейтингову оцінку (не менше 25 балів), допускається до підсумкового контролю з дисципліни.

2. Підсумковий контроль Підсумковим контролем є екзамен. Він здійснюється відповідно до вимог «Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті імені Юрія Кондратюка».

17. Методичне забезпечення

1. Палій К.В., Ніколаєнко Ю.О. Методичні рекомендації для самостійної та практичної роботи з дисципліни «Іноземна мова для академічних цілей» для здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування. Полтава: Національний університет «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка», 2024. 22 с.

18. Рекомендована література

Базова

1. Bailey S. Academic Writing for University Students. Routledge, 2021. 298 p.
2. Dissertation Mastery: Navigating Research, Writing, and Defense for Academic Success. Michael Missildine, 2023. 152 p.
3. English for Academics. Book 1. In Collaboration with the British Council. Cambridge University Press, 2015. 172 p.
4. Maluth J. M. Academic Theses: Writing Academic Papers Confidently. 2024. 190 p.
5. Moore J. Oxford Academic Vocabulary Practice. Upper-intermediate. Oxford University Press, 2019. 144 p.
6. Morley J. Academic Phrasebank: An Academic Writing Resource for Students and Researchers. University of Manchester, 2023. 179 p.
7. Muhamad Yahrif, Suharti Siradjuddin. Paragraph Writing for University Students: Theory and Practice. PT Bukuloka Literasi Bangsa, 2026. 182 p.
8. Pecorari D., Coxhead A. Introducing English for Academic Purposes. 2nd ed. Routledge, 2025. 248 p.
9. Rahman S. K., Asyrafunnisa A. English for Specific Purposes (ESP & EAP). Detak Pustaka, 2026. 136 p.

Допоміжна

1. Folse K., Pugh T. Great Writing 5. From Great Essays to Research. National Geographic, 2019. 226 p.
2. Oshima A., Hogue A. Longman Academic Series 4: Essays with Essential Online Resources. 5th Edition. Pearson, 2016. 368 p.
3. Shon P.C. The Quick Fix Guide to Academic Writing: How to Avoid Big Mistakes and Small Errors. Philadelphia: SAGE Publications Ltd, 2018. 179 p.
4. Singh A.A., Lukkarila L. Successful Academic Writing: A Complete Guide for Social and Behavioral Scientists. London: The Guilford Press, 2017. 274 p.
5. Палій К., Домаренко М., Лупай О. Колоративи у фразеології та пареміях англійської мови. *Актуальні питання гуманітарних наук*: міжвуз. зб. наук. пр. молодих вчених Дрогобицького держ. пед. ун-ту імені Івана Франка. Дрогобич: Гельветика, 2022. Вип. 56. Том 4. С. 199- 206. https://reposit.nupp.edu.ua/handle/PoltNTU/11769.
6. Палій К.В., Галаур С.П., Галаур С. Гендерні норми в українській, англійській та французькій мовах: компаративний аналіз. Актуальні питання гуманітарних наук: міжвуз. зб. наук. пр. Дрогобицького держ. пед. ун-ту імені Івана Франка. Дрогобич: Видавничий дім «Гельветика», 2026. Вип. 100. С. 139-144.
DOI https://doi.org/10.24919/2308-4863/100-16.
7. Pupkis, A., Kushnirova, T., Palii, K., Demchenko, I., & Vorovka, M. (2026). John Dewey in the 21st century: Critical pedagogical thought as an antidote to the crisis of social reality. Interacción Y Perspectiva, 16(3), 1098-1109. https://doi.org/10.5281/zenodo.21172565.

19. Інформаційні ресурси

1. Сторінка курсу на платформі Moodle: https://dist.nupp.edu.ua/course/view.php?id=2937
2. English for Academics. URL: www.cambridge.org/elt/english-for-academics
3. Oxford Academic Vocabulary Practice.: https://elt.oup.com/student/academicvocabulary/?cc=ua&selLanguage=uk