НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ПОЛТАВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА»

Навчально-науковий інститут фінансів, економіки, управління та права
Кафедра публічного управління, адміністрування та права

ЗАТВЕРДЖУЮ
Проректор з науково-педагогічної роботи
_____ Богдан КОРОБКО
«__» _____ 2026 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«ЕВОЛЮЦІЯ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ В УКРАЇНІ ТА СВІТІ»

(назва навчальної дисципліни)

Підготовки	Доктор філософії (назва ступеня вищої освіти)
Освітньої програми	Публічне управління та адміністрування (назва освітньої програми)
Спеціальності	281 Публічне управління та адміністрування (код і назва спеціальності)

Полтава
2026 рік

Робоча програма навчальної дисципліни «Еволюція публічного управління та адміністрування в Україні та світі» для здобувачів вищої освіти спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування, третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти.

Складена відповідно до освітньо-наукової програми «Публічне управління та адміністрування»

Розробник: Лахижа Микола Іванович, д.держ.упр., професор, професор кафедри публічного управління, адміністрування та права

Погоджено:

Гарант освітньої програми _____ Микола ЛАХИЖА

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри публічного управління, адміністрування та права

Протокол від «27» серпня 2026 року № 1

Завідувач кафедри публічного управління, адміністрування та права _____ Інна КУЛЬЧІЙ

«27» серпня 2026 року

Схвалено навчально-методичною комісією інституту фінансів, економіки, управління та права

Протокол від «28» серпня 2026 року № 1

Голова навчально-методичної комісії _____ Євгенія КАРПЕНКО

«28» серпня 2026 року

© Лахижа Микола, 2026 рік
© Національний університет «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка», 2026 рік

1. Опис навчальної дисципліни

<table>
<tr><td rowspan="2">Найменування показників</td><td rowspan="2">Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти</td><td colspan="2">Характеристика навчальної дисципліни</td></tr>
<tr><td>денна форма здобуття освіти</td><td>заочна форма здобуття освіти</td></tr>
<tr><td>Кількість кредитів – 4</td><td rowspan="2">Галузь знань
28 Публічне управління та адміністрування</td><td colspan="2" rowspan="2">вибіркова</td></tr>
<tr><td>Загальна кількість годин 120</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Модулів – 1</td><td rowspan="6">Спеціальність

281 Публічне управління та адміністрування</td><td colspan="2">Рік підготовки:</td></tr>
<tr><td>2-3</td><td>2-3</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Змістових модулів – 2</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>3-6</td><td>3-6</td></tr>
<tr><td rowspan="11">Індивідуальне завдання – не передбачено;</td><td colspan="2">Лекції</td></tr>
<tr><td rowspan="10">Ступінь вищої освіти

Доктор філософії</td><td>20 год.</td><td>6 год</td></tr>
<tr><td colspan="2">Практичні</td></tr>
<tr><td>20 год.</td><td>6 год.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторні</td></tr>
<tr><td>0 год.</td><td>0 год.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостійна робота</td></tr>
<tr><td>80 год.</td><td>108 год.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Індивідуальна робота:
0 год.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Вид контролю: диференційований залік</td></tr>
</table>

Примітка.
Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної роботи становить:
для денної форми здобуття освіти – 40/80
для заочної форми здобуття освіти – 12/108

2. Мета навчальної дисципліни

Мета: поглиблене вивчення питань, які стосуються процесів посткомуністичної трансформації в країнах Європи з акцентуванням уваги на питання модернізації публічної адміністрації; освоєння теорії публічного управління та адміністрування; освоєння специфіки європейських процесів реформ; підвищення рівня професійної орієнтованості слухачів аспірантури; надання теоретичних та практичних знань для розуміння процесів розвитку сучасних держав та ефективного здійснення наукової діяльності; сприяння освоєнню аспірантами теоретичних аспектів публічного управління та адміністрування та практики наукової роботи.

Компетентності, формуванню яких сприяє дисципліна:

– Здатність продукувати нові ідеї, розв'язувати комплексні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування, а також проводити власне наукове дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або професійної практики.

– Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

– Здатність працювати в міжнародному контексті.

– Здатність розв’язувати комплексні проблеми публічного управління та адміністрування на основі системного наукового світогляду та загального культурного кругозору із дотриманням принципів професійної етики та академічної доброчесності

– Здатність виявляти, поглиблено аналізувати та вирішувати проблеми дослідницького характеру у сфері публічного управління та адміністрування з врахуванням викликів воєнного часу, оцінювати та забезпечувати якість виконуваних досліджень, у тому числі з питань європейської та євроатлантичної інтеграції.

– Здатність обґрунтовувати та готувати управлінські рішення на основі розуміння закономірностей розвитку держави, регіону, територіальної громади і процесів із застосуванням статистичних методів та моделей

– Знання сучасних парадигм публічного управління та адміністрування різного рівня, основних теорій, концепцій, моделей та інструментарію наукового дослідження.

3. Передумови для вивчення дисципліни

Передумовою вивчення навчальної дисципліни «Еволюція публічного управління та адміністрування в Україні та світі» є знання, здобуті на другому (магістерському) рівні вищої освіти, а також знання, отримані здобувачами при вивченні обов'язкових компонентів освітньо-наукової програми.

4. Очікувані результати навчання з дисципліни

– Мати передові концептуальні та методологічні знання з публічного управління та адміністрування і на межі предметних галузей, а також дослідницькі навички, достатні для проведення фундаментальних і прикладних досліджень на рівні світових досягнень з відповідного напряму.

– Глибоко розуміти базові (фундаментальні) принципи та методи публічного управління та адміністрування, а також методологію наукових досліджень, створювати нові знання у визначеній сфері з метою досягнення сталого розвитку в умовах глобалізації.

– Розробляти та досліджувати фундаментальні та прикладні моделі процесів і систем публічного управління та адміністрування, ефективно використовувати їх для отримання нових знань та/або створення інноваційних продуктів на рівні держави, регіону, громади та дотичних міждисциплінарних напрямах**.**

– Знати та розуміти організаційно-правові, політичні та економічні засади організації управлінської діяльності інституцій публічного сектору у сучасних умовах, світовий досвід використання існуючих теорій у практичній діяльності на рівні держави, регіону та територіальних громад

5. Критерії оцінювання результатів навчання

Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання є досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим **результатом** вивчення навчальної дисципліни

Мінімальний пороговий рівень оцінки варто визначати за допомогою якісних критеріїв і трансформувати в мінімальну позитивну оцінку числової (рейтингової) шкали.

Сума балів	Значення ЄКТС	Оцінка	Критерій оцінювання	Рівень компетентності
90 – 100	**A**	**Відмінно**	Здобувач демонструє повні й міцні знання навчального матеріалу в обсязі, що відповідає робочій програмі дисципліни, правильно й обґрунтовано приймає необхідні рішення в різних нестандартних ситуаціях. Власні пропозиції Здобувача в оцінках і вирішенні практичних задач підвищує його вміння використовувати знання, які він отримав при вивчені інших дисциплін.	**Високий**, що повністю забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок, що викладені в робочій програмі дисципліни.
82 – 89	**B**	**Добре**	Здобувач демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною.	**Достатній**, що забезпечує Здобувачу самостійне вирішення основних практичних задач.
74 - 81	**C**	**Добре**	Здобувач загалом добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідають робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та використовує для рішення характерних/типових практичних завдань на професійному рівні. Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають ускладнення.	**Достатній**, конкретний рівень, за вивченим матеріалом робочої програми дисципліни.
64 - 73	**D**	**Задовільно**	Здобувач засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. Розуміє основні положення, що є визначальними в курсі, може вирішувати подібні завдання тим, що розглядались з викладачем, але допускає значну кількість	**Середній**, що забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни.

			неточностей і грубих помилок, які може усувати за допомогою викладача.	
60 – 63	**E**	**Достатньо**	Здобувач засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. володіє основними положеннями на рівні, який визначається як мінімально допустимий. Правила вирішення практичних завдань з використання м основних теоретичних положень пояснюються з труднощами. Виконання практичних завдань значно формалізовано: є відповідність алгоритму, але відсутнє глибоке розуміння роботи та взаємозв'язків з іншими дисциплінами.	**Середній,** що є мінімально допустимим у всіх складових навчальної дисципліни.
35 - 59	**FX**	**Незадовільно** з можливістю повторного складання екзамену/ заліку	Здобувач може відтворити окремі фрагменти з курсу. Незважаючи на те, що програму навчальної дисципліни Здобувач виконав, працював він пасивно, його відповіді під час практичних і лабораторних робіт в більшості є невірними, необґрунтованими. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у здобувача відсутні.	**Низький**, не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни.
0 – 34	**F**	**Незадовільно** з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	Здобувач повністю не виконав вимог робочої програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними. Здобувач не допущений до здачі екзамену/заліку.	**Незадовільний**, Здобувач не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання дисципліни.

6. Засоби діагностики результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання можуть бути:

✅ поточний контроль
- виконання практичних робіт
- тестування
- самостійна робота

✅ модульний контроль – тестування

✅ підсумковий контроль – диференційований залік.

7. Програма навчальної дисципліни

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. ЗАРОДЖЕННЯ ТА ЕВОЛЮЦІЯ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ ПИТАННЯ ТЕОРІЇ ТА ІСТОРІЇ

Тема 1. Генеза та трансформація парадигм публічного управління та адміністрування

Теорії походження держави та права. Формаційний та цивілізаційний підходи . Від класичної бюрократії М. Вебера до концепцій New Public Management (NPM) та Good Governance. Еволюція предметного поля та понятійного апарату публічного врядування. Порівняльний аналіз веберівської моделі та New Public Management: плюси, мінуси та межі застосування в сучасних умовах**.** Класична (веберівська) модель бюрократії та причини її кризи у другій половині XX ст. Новий публічний менеджмент (New Public Management — NPM): ринкові механізми, конкуренція та орієнтація на результат. Нове публічне урядування (Good Governance / New Public Governance): мережеве взаємодія, прозорість та залучення громадян. Концепція Neo-Weberian State (Неввеберівська держава) як європейський синтез традицій і модернізації

Практичне заняття № 1

Практичне заняття № 2

Тема 2. Становлення та розвиток державних інститутів на українських землях

Лекція. Традиції врядування від Русі-України та Гетьманщини до періоду Української революції 1917–1921 рр. Радянська модель управління та її деструктивний вплив на інституційну пам’ять. Історико-правовий аналіз атрибутів та механізмів державного управління в періоди козацького державотворення та УНР.

Практичне заняття № 3

Тема 3. Специфіка еволюції публічного врядування та адміністрування в країнах Сходу та Західної Європи

Формування східної деспотії, розвиток держави і права Стародавньої Греції та Риму, формування англосаксонської та континентально-європейської моделей публічної адміністрації. Політика децентралізації та регіоналізації у другій половині XX ст. Моделювання адаптації досвіду публічного управління Франції та Великої Британії до умов сучасних трансформацій.

Практичне заняття № 4

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. ВУЗЛОВІ НАПРЯМИ ЕВОЛЮЦІЇ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ

Тема 4. Постсоціалістична трансформація публічної адміністрації в країнах Центрально-Східної Європи

Особливості люстрації, деполітизації та професіоналізації державної служби в країнах ЦСЄ (Польща, Чехія, країни Балтії) під час вступу до ЄС. «Поняття публічна адміністрація». Аналіз успішних кейсів та помилок реформування публічної адміністрації в Польщі та Естонії.

Практичне заняття № 5

Тема 5. Формування системи публічного управління та адміністрування в незалежній Україні (1991–2013 рр.)

Основні етапи розбудови інститутів влади в Україні. Конституційний процес, адміністративні реформи 1998 та 2010 років: причини та наслідки незавершеності. Критичний аналіз нормативно-правових актів щодо реформування системи виконавчої влади в Україні у 1990–2000-х роках.

Практичне заняття № 6

Тема 6. Реформи публічного управління та адміністрування в Україні: вплив війни та євроінтеграції(з 2014 року до сьогодення)

Децентралізація влади та реформа місцевого самоврядування. Стратегія реформування державного управління. Перезапуск державної служби та антикорупційної інфраструктури. Оцінка ефективності децентралізації та спроможності територіальних громад за індикаторами розвитку.

Практичне заняття № 7

Тема 7. Цифрова трансформація публічного врядування: світовий та український досвід

Концепція e-Governance та Digital Governance. Світові лідери цифровізації. Політика єдиного вікна, цифрові платформи та сервіси в Україні (Екосистема Дія, публічні реєстри). Дослідження електронних інструментів участі громадян (петиції, громадські бюджети) та оцінка їх впливу на прозорість влади.

Практичне заняття №8

Тема 8. Публічне управління та адміністрування в умовах викликів сьогодення та євроінтеграція

Врядування в умовах кризи, надзвичайного та воєнного стану. Гармонізація системи публічного управління України зі стандартами Європейського Союзу (принципи SIGMA/OECD). Розробка проєктних пропозицій щодо адаптації публічного управління України до вимог принципів публічного управління (PRINCIPLES OF PUBLIC ADMINISTRATION (SIGMA).

Практичне заняття №9

Практичне заняття №10

8.Структура навчальної дисципліни

а) для денної форми здобуття освіти

Назви змістовних модулів і тем	Кількість годин					
	усього	у тому числі				
		л	п	лаб.	інд.	с.р.
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 1. ЕВОЛЮЦІЯ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ У КРАЇНАХ СХОДУ ТА ЗАХОДУ						
Тема 1. Генеза та трансформація парадигм публічного управління та адміністрування	15	4	4	-	-	7
Тема 2. Становлення та розвиток державних інститутів на українських землях	15	2	2	-	-	11
Тема 3. Специфіка еволюції публічного врядування в країнах Сходу та Західної Європи	15	2	2	-	-	11
Разом за змістовним модулем 1.	**45**	**8**	**8**	**-**	**-**	**29**
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. ВУЗЛОВІ НАПРЯМИ ЕВОЛЮЦІЇ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ						
Тема 4. Постсоціалістична трансформація публічної адміністрації в країнах Центрально-Східної Європи	15	2	2	-	-	11
Тема 5 Формування системи публічного управління та адміністрування в незалежній Україні (1991–2013 рр.)	15	2	2	-	-	11
Тема 6. Реформи публічного управління та адміністрування в Україні: вплив війни та євроінтеграції(з 2014 року до сьогодення)	15	2	2	-	-	11
Тема 7. Цифрова трансформація публічного врядування: світовий та український досвід	15	2	2	-	-	11

Тема 8. Публічне управління та адміністрування в умовах викликів сьогодення та євроінтеграція	15	4	4	-	-	7
Разом за змістовим модулем 2	**75**	**12**	**12**	**-**	**-**	**51**
Усього	***120***	***20***	***20***	**-**	**-**	***80***

б) для заочної форми здобуття освіти

Назви змістовних модулів і тем	Кількість годин					
	усього	у тому числі				
		л	п	лаб.	інд.	с.р.
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 1. ЕВОЛЮЦІЯ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ У ЄВРОПІ ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ						
Тема 1. Генеза та трансформація парадигм публічного управління та адміністрування	15	2	2	-	-	11
Тема 2. Становлення та розвиток державних інститутів на українських землях	15	-	-	-	-	15
Тема 3. Специфіка еволюції публічного врядування в країнах Сходу та Західної Європи	15	2	2	-	-	11
Разом за змістовим модулем 1	**45**	**4**	**4**	**-**	**-**	**37**
Змістовий модуль 2. Вузлові напрями модернізації публічної адміністрації						
Тема 4. Постсоціалістична трансформація публічної адміністрації в країнах Центрально-Східної Європи	15	-	-	-	-	15
Тема 5 Формування системи публічного управління та адміністрування в незалежній Україні (1991–2013 рр.)	15	-	-	-	-	15
Тема 6. Реформи публічного управління та адміністрування в Україні: вплив війни та євроінтеграції(з 2014 року до сьогодення)	15	-	-	-	-	15
Тема 7. Цифрова трансформація публічного врядування: світовий та український досвід	15	-	-	-	-	15
Тема 8. Публічне управління та адміністрування в умовах викликів сьогодення та євроінтеграція	15	2	2	-	-	11
Разом за змістовим модулем 2	**75**	**2**	**2**			**69**
Усього годин	***90***	***6***	***6***			***108***

9. Перелік питань для семінарських занять

Тема заняття та перелік питань	**Кількість годин**	
	для денної форми	для заочної форми
Практичні заняття не передбачені		

10 . Перелік питань для практичних занять

Тема заняття та перелік питань	**Кількість годин**	
	для денна форми	для заочної форми
Практичні заняття 1-2. Генеза та трансформація парадигм публічного управління 1. Порівняльний східного та західного типів держави. 2. Аналіз веберівської моделі та New Public Management: плюси, мінуси та межі застосування в сучасних умовах. 3. Концепція Neo-Weberian State (Неовеберівська держава) як європейський синтез традицій і модернізації	4	2

Практичне заняття 3. Становлення та розвиток державних інститутів на українських землях 1. Традиції врядування від Русі-України та Гетьманщини до періоду Української революції 1917–1921 рр. 2. Радянська модель управління та її деструктивний вплив на інституційну пам'ять. 3. Вивчення нормативно-правової бази для Історико-правового аналізу механізмів державного управління в періоди козацького державотворення та УНР.	2	-
Практичне заняття 4. Специфіка еволюції публічного врядування в країнах Сходу та Західної Європи 1. Формування та ознаки східної деспотії. 2. Держава і право Стародавньої Греції та Риму. 3. Формування англосаксонської та континентально-європейської моделей публічної адміністрації. 4. Політика децентралізації та регіоналізації у другій половині XX ст. 5. Моделювання адаптації досвіду публічного управління Франції та Великої Британії до умов сучасних трансформацій	2	2
Практичне заняття 5. Постсоціалістична трансформація публічної адміністрації в країнах Центрально-Східної Європи 1. Загальні риси та особливості посткомуністичної трансформації в країнах Європи. 2. Аналіз успішних кейсів та помилок реформування публічної адміністрації в Польщі та Болгарії	2	-
Практичне заняття 6. Формування системи публічного управління в незалежній Україні (1991–2013 рр.) 1. Основні етапи розбудови інститутів влади в Україні. 2. Конституційний процес, адміністративні реформи 1998 та 2010 років: причини та наслідки незавершеності. 3. Критичний аналіз нормативно-правових актів щодо реформування системи виконавчої влади в Україні у 1990–2000-х роках.	2	-
Практичне заняття 7. Реформи публічного управління в Україні: вплив війни та євроінтеграції(з 2014 року до сьогодення) 1. Децентралізація влади та реформа місцевого самоврядування. 2. Стратегія реформування державного управління. 3. Перезапуск державної служби та антикорупційної інфраструктури 4. Оцінка ефективності децентралізації та спроможності територіальних громад за індикаторами розвитку	2	-
Практичне заняття 8. Цифрова трансформація публічного врядування: світовий та український досвід 1. Концепція e-Governance та Digital Governance. 2. Світові лідери цифровізації. 3. Політика єдиного вікна, цифрові платформи та сервіси в Україні (Екосистема Дія, публічні реєстри). 4. Партисипативна демократія. 5. Дослідження електронних інструментів участі громадян (петиції, громадські бюджети) та оцінка їх впливу на прозорість влади	2	-
Практичні заняття 9-10. Публічне управління в умовах викликів сьогодення та євроінтеграція 1. Врядування в умовах кризи, надзвичайного та воєнного стану.	4	2

2. Гармонізація системи публічного управління України зі стандартами Європейського Союзу (принципи SIGMA/OECD).		
Всього	20	6

11. Теми лабораторних занять

Тема заняття та перелік питань	Кількість годин	
	для денної форми	для заочної форми
Лабораторні заняття не передбачені		

12. Самостійна робота

Метою самостійної роботи здобувача є: поглиблене засвоєння матеріалів шляхом використання бібліотечних фондів і каталогів, вироблення вміння працювати з історичними та літературними джерелами, складати конспекти, аналізувати матеріал, порівнювати різні наукові концепції та робити висновки.

Види самостійної роботи здобувача:

- опрацювання лекційного матеріалу;
- підготовка до практичних занять;
- опрацювання тем курсу, які виносяться на самостійне вивчення, за списками літератури, рекомендованими в робочій навчальній програмі дисципліни;
- підготовка до виконання модульної контрольної роботи (тестування);
- відвідування консультацій (згідно графіку консультацій кафедри);
- підготовка до складання диф.заліку за контрольними питаннями.

Питання
для самостійного вивчення студентами

№ п/п	Перелік питань	Кількість годин	
		для денної форми	для заочної форми
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ТА ІСТОРИЧНІ ЗАСАДИ РОЗВИТКУ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ			
Тема 1. Генеза та трансформація парадигм публічного управління та адміністрування			
1	Good Governance та New Public Governance: порівняльний аналіз мережевого взаємозв'язку держави, бізнесу та громадянського суспільства	4	6
2	Концепція Neo-Weberian State (Неовеберівська держава): збереження інституційного ядра держави та впровадження сучасних сервісних механізмів	3	5
Тема 2. Становлення та розвиток державних інститутів на українських землях			
3	Вічеве право, звичаєве право та інститути врядування у Русі-Україні та Великому Князівстві Литовському: спадковість традицій	5	7
4	Державно-правові інститути та атрибути публічної влади за доби Гетьманщини та в період Української революції 1917–1921 рр. (кейс УНР та Української Держави П. Скоропадського)	6	8
Тема 3. Специфіка еволюції публічного врядування в країнах Сходу та Західної Європи			
5	Порівняльний аналіз англосаксонської та континентально-європейської (французької, німецької) моделей публічної адміністрації	5	5
6	Політика децентралізації та регіоналізації в країнах Західної Європи у другій половині XX ст.: уроки для України	6	6

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. ВУЗЛОВІ НАПРЯМИ ЕВОЛЮЦІЇ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ			
Тема 4. Постсоціалістична трансформація публічної адміністрації в країнах Центрально-Східної Європи			
7	Досвід люстрації, деполітизації та розбудови професійної державної служби в країнах Центрально-Східної Європи (на прикладі Польщі та Чехії)	5	7
8	Естонське «цифрове диво» (e-Estonia): інституційні передумови, чинники успіху та можливості адаптації досвіду	6	8
Тема 5. Формування системи публічного управління та адміністрування в незалежній Україні (1991–2013 рр.)			
9	Конституційний процес 1996 року та розбудова виконавчої гілки влади в Україні: оцінка здобутків і системних помилок	5	7
10	Адміністративні реформи 1998 та 2010 років в Україні: причини незавершеності, дублювання функцій та проблеми інституційного будівництва	6	8
Тема 6. Реформи публічного управління та адміністрування в Україні: вплив війни та євроінтеграції(з 2014 року до сьогодення)			
11	Реформа децентралізації в Україні (з 2014 року): аналіз спроможності територіальних громад та оцінка результатів за соціально-економічними індикаторами	5	7
12	Перезапуск антикорупційної інфраструктури (НАБУ, НАЗК, САП, ВАКС): вплив на прозорість та якість публічного врядування	6	8
Тема 7. Цифрова трансформація публічного врядування: світовий та український досвід			
13	Розвиток e-Governance та Digital Governance: екосистема «Дія» як інструмент трансформації публічних послуг	6	8
14	нструменти електронної демократії (петиції, громадські бюджети, електронні консультації): виклики залучення громадян та прозорості влади	5	7
Тема 8. Публічне управління та адміністрування в умовах викликів сьогодення та євроінтеграція			
15	Публічне управління в умовах криз, надзвичайного та воєнного стану: адаптивність інститутів, безперервність урядування та локальна стійкість	4	6
16	Моделювання реформування державної служби України відповідно до принципів SIGMA у післявоєнний період	3	5
Разом		**80**	**108**

13. Індивідуальні завдання

Не передбачено планом

14. Методи навчання

При викладанні дисципліни застосовуються словесні, наочні та практичні методи навчання.

Словесні та наочні методи навчання використовуються під час лекцій, індивідуальних та групових консультацій. Під час проведення лекційних занять використовуються такі словесні методи, як розповідь і пояснення. До числа наочних методів, які застосовуються при викладанні дисципліни, належать: ілюстрація, демонстрація, презентація.

З метою формування soft skills використовуються:

– активні/інтерактивні методи навчання (лекція-бесіда, лекція-дискусія, лекція-конференція, лекція із заздалегідь запланованими помилками, лекція-візуалізація, проблемна лекція, брейнстормінг, круглий стіл, ситуаційний аналіз, метод «Експертна оцінка»);

– проблемні методи навчання (створення ситуації вибору, зіткнення різних думок аспірантів, висування проблемного питання, постановка навчальних проблемних завдань на пояснення явища);

– бінарні методи навчання (наочно-інформаційний, наочно-проблемний, наочно-евристичний);

– прийом створення ситуації зацікавленості (використання актуальних кейсів, парадоксальних фактів, аналогій, зіставлення наукових і практичних тлумачень окремих явищ).

15. Методи контролю

Поточний контроль успішності засвоєння здобувачами навчального матеріалу здійснюється шляхом оцінювання знань здобувачів під час практичних занять, оцінювання виконання здобувачами самостійної роботи, проведення і перевірки тестів або в ході індивідуальних співбесід зі здобувачами під час консультацій. Вибір конкретних форм і методів поточного контролю знань здобувачів залежить від викладача і доводиться до їхнього відома на першому практичному занятті.

Модульний контроль є частиною поточного контролю і має на меті перевірку засвоєння здобувачем певної сукупності знань та вмінь, що формують відповідний змістовий модуль. Він реалізується шляхом проведення спеціальних контрольних заходів (у формі тестування), проводиться наприкінці кожного змістового модуля за рахунок аудиторних занять, під час групових консультацій або ж за рахунок часу, відведеного на самостійну роботу здобувачів.

Підсумковий контроль здійснюється у формі диференційованого заліку, який виставляється за сумою балів, набраних здобувачем за результатами поточного та модульного контролю впродовж семестру

16. Розподіл балів, які отримують студенти

Схема нарахування балів* для денної форми здобуття освіти з навчальної дисципліни «Еволюція публічного управління в Україні та світі» за видами робіт

Види робіт/контролю	***Перелік тем***									
	Тема 1		*Тема 2*	*Тема 3*	*Тема 4*	*Тема 5*	*Тема 6*	*Тема 7*	*Тема 8*	
	Практичне заняття									
	1	***2***	***3***	***4***	***5***	***6***	***7***	***8***	***9***	***10***
Тестування	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Виконання практичних завдань	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Виконання завдань самостійної роботи	2		2	2	2	2	2	2	2	
Модульний контроль				2					2	
Всього за темами	***12***		***7***	***9***	***7***	***7***	***7***	***7***	***14***	
Диференційований залік	***30***									
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	***100***									

*В таблиці вказана максимальна кількість балів, які можна набрати за видами робіт

Схема нарахування балів* для заочної форми здобуття освіти з навчальної дисципліни «Еволюція публічного управління в Україні та світі» за видами робіт

Види робіт/контролю	***Перелік тем***							
	Тема 1	*Тема 2*	*Тема 3*	*Тема 4*	*Тема 5*	*Тема 6*	*Тема 7*	*Тема 8*
	Практичне заняття							
	1	***-***	***2***	***-***	***-***	***-***	***-***	***3***
Тестування	2	2	2	2	2	2	2	2
Виконання практичних завдань	4		4					4
Виконання завдань самостійної роботи	5	5	5	5	5	5	5	5
Модульний контроль			1					1
Всього за темами	***11***	***7***	***12***	***7***	***7***	***7***	***7***	***12***
Диференційований залік	***30***							
Всього за результатами вивчення навчальної дисципліни	***100***							

*В таблиці вказана максимальна кількість балів, які можна набрати

Оцінювання тестування:

- кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів для денної форми здобуття освіти *(0,1×10=1);*
- кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів для заочної форми здобуття освіти(0,2×10=2);
- правильність відповідей перевіряється відповідно до ключа тестів.

Шкала та критерії оцінювання виконання практичних завдань:

Бали для денної форми здобуття освіти	Бали для заочної форми здобуття освіти	Критерії оцінювання
4	4	Практичну роботу виконано в повному обсязі та безпомилково. Результати чітко систематизовано, графіки/таблиці/розрахунки оформлено належним чином. Сформульовано вичерпні та аргументовані висновки, які повністю відображають глибину практичного застосування отриманих знань, виявляють критичний аналіз та вміння робити самостійні узагальнення.
3	3	Завдання практичної роботи виконано в повному обсязі, але допущено незначні огріхи чи неточності у розрахунках/оформленні. Висновки сформульовано повністю, проте їм бракує глибини аналізу або аргументації.
2	3	Завдання виконано щонайменше на 70%, є окремі несуттєві помилки. Висновки мають поверхневий характер та лише частково висвітлюють результати роботи.
1	1	Завдання виконано частково (менше ніж на 50%) або з суттєвими помилками. Висновки сформульовано формально, без належного зв'язку з виконаними практичними кроками.

0	0	Практичну роботу не виконано, відсутні будь-які результати або висновки, або роботу виконано з критичними помилками, що унеможливлюють зарахування.

Шкала та критерії оцінювання виконання завдань самостійної роботи

Бали для денної форми здобуття освіти	Бали для заочної форми здобуття освіти	Критерії оцінювання
2	5	Виконання завдань самостійної роботи здійснене у повному обсязі, не містить помилок, що дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти на високому рівні.
1	3	Виконання завдань самостійної роботи здійснене у повному обсязі, містить помилки та неточності, що дає можливість оцінити рівень формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти як достатній.
0	0	Завдання самостійної роботи не виконано та/або результати не відповідають поставленим завданням та/або завдання виконано із суттєвими помилками.

Оцінювання модульний контролю (тестування)

- кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів *(0,2×10=2) – для денної форми;*
- кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів *(0,1×10=1) – для заочної форми;*
- правильність відповідей перевіряється відповідно до ключа тестів.

Шкала та критерії оцінювання знань здобувачів вищої освіти за результатами складання диференційованого заліку у формі тестування

№	Завдання	Бали	Критерії оцінювання
1	Тестування	0-30	Кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів (1×30=30), правильність відповідей перевіряється відповідно до ключа тестів.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

100-бальна рейтингова система оцінювання	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою для екзамену, диференційованого заліку, курсового проекту (роботи), практики
90 – 100	**A** – відмінно	**5** – відмінно
82 – 89	**B** – дуже добре	**4** – добре
74 – 81	**C** – добре	
64 – 73	**D** – задовільно	**3** – задовільно
60 – 63	**E** – достатньо	
35 – 59	**FX** – незадовільно з можливістю повторного складання	**2 –** незадовільно
0 – 34	**F** – незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	

Правила модульно-рейтингового оцінювання знань

Загальна трудомісткість дисципліни – 100 балів, із них: ори семестровому контролі у вигляді диференційованого заліку на поточний контроль відведено 70 балів.

1. Поточний контроль. Бали, отримані впродовж семестру, за видами навчальної діяльності розподіляються наступним чином:

- робота на практичних заняттях (виконання практичних завдань, а в разі їх пропусків з поважної причини – індивідуальні співбесіди на консультаціях за темами відповідних занять) – до 70 балів.

Присутність на лекціях і практичних заняттях не оцінюється в балах. Пропуски занять підлягають обов'язковому відпрацюванню в індивідуальному порядку під час консультацій. Пропущене заняття має бути відпрацьоване впродовж двох наступних тижнів. При тривалій відсутності здобувача на заняттях з поважної причини встановлюється індивідуальний графік відпрацювання пропусків, але не пізніше початку екзаменаційної сесії.

Здобувач, який повністю виконав програму навчальної дисципліни і отримав достатню рейтингову оцінку (*не менше 35 балів*), допускається до підсумкового контролю з дисципліни.

2. Підсумковий контроль. Підсумковим контролем є диференційований залік. Здійснюється відповідно до вимог «Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка».

Методичне забезпечення

1. Лахижа М.І. Курс лекцій з дисципліни «Еволюція публічного управління в Україні та світі» для здобувачів третього (навчально-наукового) рівня вищої освіти спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка». Полтава : Нац. ун-т ім. Ю. Кондратюка, 2024. 158 с.
2. Лахижа М.І. Методичні рекомендації для практичних занять з дисципліни «Еволюція публічного управління в Україні та світі» для здобувачів третього (навчально-наукового) рівня вищої освіти спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка». Полтава : Нац. ун-т ім. Ю. Кондратюка, 2024. 48 с.
3. Лахижа М.І. Методичні рекомендації для самостійної роботи з дисципліни «Еволюція публічного управління в Україні та світі» для здобувачів третього (навчально-наукового) рівня вищої освіти спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка». Полтава : Нац. ун-т ім. Ю. Кондратюка, 2024. 33 с.

18. Рекомендована література

Нормативно-правові акти

1. Конституція України : від 28.06.1996 № 254к/96-ВР : станом на 1 січ. 2020 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр#Text
2. Про академічну доброчесність: Закон України 18 грудня 2025 року № 4742-IX URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4742-20#Text
3. Про державну службу : Закон України від 10.12.2015 № 889-VIII : станом на 01 січн. 2026 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19/ed20260101#Text
4 Про Кабінет Міністрів України від 27 лют. 2014 р. № 794-VII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/794-18#Text
5 Про місцеві державні адміністрації : закон України від 9 квіт. 1999 р. № 586 : із змінами. URL: http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/586-14/print
6 Про місцеве самоврядування в Україні. Закон України 21.05.1997 № 280/97-ВР. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-%D0%B2%D1%80#Text
7 Про правовий режим воєнного стану: Закон України від 12 трав. 2015 р. № 389-VIII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/389-19#Text

8 Про схвалення Стратегії реформування державного управління України на період до 2025 року та затвердження плану заходів з її реалізації : Розпорядження Кабінету Міністрів України від 21.07.2021 р. № 831-р. Офіційний вісник України. 2021. № 62. Ст. 3940. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/831-2021-p

9.The European Code of Conduct for Research Integrity / ALLEA – All European Academies. Revised Edition. Strasbourg, 2023. 24 p.

Базова

1. Публічне управління та адміністрування: навч. посіб. / Леонов Я.В., Бондар А.С., Аносова О.С. – Харків: ХДАФК, 2024. – 254 с.

2. Публічне управління в Україні: історичний досвід та перспективи розвитку : матеріали Всеукр. наук.-практ. конф. (Київ, 18 лют. 2025 р.) / за заг. ред. Л. Г. Комахи, Н. М. Корчак, Л. В. Гонюкової. Київ: ННІПУДС КНУ імені Тараса Шевченка, 2025. 517 с.

3. Вороніна Ю. Є. Теорія та практика публічного управління та адміністрування : навч. посіб. / Ю. Є. Вороніна. Мелітополь : ТОВ «Колор Принт», 2020. 204 с. URL: https://core.ac.uk/download/pdf/346596794.pdf

4. Грицяк Н. В., Кринична І. П., Василева Н. В. Європейські моделі публічного управління: трансформація та сучасні виклики : монографія. Київ : НАДУ, 2021. 320 с.

5. Єгоричева С.Б., Лахижа М.І. Публічно-приватне партнерство в посткомуністичних країнах: монографія. К.: ІПКДСЗУ. 2020.304 с.

6. Колісниченко Ю. М. Публічне управління та адміністрування в умовах глобалізаційних викликів : монографія. Львів : ЛНУ ім. Івана Франка, 2021. 312 с.

7. Ковальова Т. О. Модернізація системи публічного управління в країнах Європейського Союзу : навч. посіб. Харків : Право, 2022. 216 с.

8. Наровлянський О. Д. Європейський досвід реформування публічної служби та публічного адміністрування : монографія. Київ : Юрінком Інтер, 2023. 280 с.

9. Публічне врядування в умовах євроінтеграційних процесів : навч. посіб. / за ред. В. М. Огаренка. Запоріжжя : КПУ, 2020. 344 с.

10. Публічне управління: правові, організаційні та соціальні проблеми розвитку / за наук.редакції д-ра наук держ. упр., проф. М. І. Лахижі; канд. наук держ. упр., доц.Я. В. Качан та канд. наук держ. упр., доц. В. Б. Сухомлина. Київ, 2025. 232 с.

11. Серьогін С. С., Шаров Ю. П. Стратегічне публічне управління в умовах євроінтеграції : підручник. Дніпро : ДНУ ім. Олеся Гончара, 2022. 340 с.

12. Трансформація трудових відносин та профспілкового руху у посткомуністичних країнах/ за наук. редакції докт. н. держ. упр., проф. М. І. Лахижі; к. н. держ. упр., доц. Я. В. Качан та к. н. держ.упр., доц. В. Б. Сухомлина. Видання друге, доповнене Київ, 2024. 430 с

Додаткова література

1.Бурлика В. О., Ткаченко О. М. Цифрова трансформація публічного управління: досвід країн Північної Європи. *Аспекти публічного управління*. 2022. Т. 10, № 3. С. 18–26.

2.Денисенко М. П., Ковбасюк В. В. Модернізація публічного адміністрування в умовах кризових явищ: європейський та український контекст. *Публічне урядування*. 2023. № 2 (34). С. 45–54.

3.Іваненко О. В. Принципи доброго врядування (Good Governance) у публічному управлінні країн ЄС. *Вісник Київського національного університету імені Тараса Шевченка. Державне управління*. 2021. Вип. 1 (13). С. 12–19.

4. Клименко І. В. Інституційне забезпечення реформування публічного управління в країнах Центрально-Східної Європи. *Вчені записки ТНУ ім. В. І. Вернадського. Серія: Державне управління*. 2023. Т. 34 (73), № 4. С. 89–95.

5.Лахижа М., Качан Я. Правове забезпечення публічного управління в Україні в умовах воєнного стану: теоретичні аспекти та практика. Теорія та практика державного управління. Збірник наукових праць Випуск 1 (74). 2022.с. 7- 18.

6. Лахижа М.І., Качан Я.В. Спонукаючий вплив Європейського Союзу на забезпечення етики публічної адміністрації в Україні. Національні інтереси України. №3 (8). 2025. С. 1003-1015 https://doi.org/10.52058/2786-5274-2025-2(42)-113-124

7. Марчук О. С. Модернізація місцевого самоврядування та децентралізація влади: порівняльний аналіз досвіду Польщі та України. *Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія: Право*. 2024. Вип. 81, ч. 2. С. 112–119.

8. Оболенський О. Ю., Сидорчук О. В. Інноваційні технології в публічному управлінні: досвід країн Європейського Союзу. *Публічне адміністрування: теорія та практика*. 2022. Вип. 2 (26). С. 67–75.

9. LakhyzhaM., Lozynska T., Dorofyeyev O. The state of development of the concept of sustainable development in the public administration science in Ukraine. Science and education for sustainable development. Edited by Aleksander Ostenda and Valentyna Smachylo. Series of monographs Faculty of Architecture, Civil Engineering and Applied Arts University of Technology, Katowice.Monograph 50. Publishing House of University of Technology, Katowice, 2022 S. 833-842

10. Lakhyzha, M., Kachan, Y., & Kulchii, I. (2026). THEORETICAL ASPECTS AND EUROPEAN EXPERIENCE OF FORMATION AND DEVELOPMENT OF PROFESSIONAL COMPETENCES OF PUBLIC SERVANTS. Public Management and Policy, (1(17). https://doi.org/10.70651/3041-2498/2026.1.08

11. Лахижа М. І. Методологічні аспекти та вітчизняний і зарубіжний досвід викладання курсів з історії публічного управління та публічної адміністрації. Дніпровський науковий часопис публічного управління, психології, права. 2025. № 2. С. 7–12. URL: https://doi.org/10.51547/ppp.dp.ua/2025.2.1

Інформаційні ресурси

1. 1. Сторінка курсу на платформі Moodle: https://dist.nupp.edu.ua/course/view.php?id=7451
2. Google Scholar або Google Академія: пошукова система і некомерційна бібліометрична база даних, що індексує наукові публікації та наводить дані про їх цитування URL : https://scholar.google.com.ua/
3. Бібліотека українських підручників URL: https://westudents.com.ua/#google_vignette
4. Державна науково-педагогічна бібліотека України ім. В. О. Сухомлинського. URL: https://dnpb.gov.ua/ua/.
5. Законодавство України URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/main/index.
6. Національна бібліотека України ім. В. І. Вернадського URL : http://www.nbuv.gov.ua.
7. Портал полегшення процедури оформлення наукових джерел відповідно до вимог Вищої атестаційної комісії (ВАК) України та проходження нормоконтролю при написанні публікацій, курсових, дипломних, дисертацій та інших наукових робіт URL : www.vak.org.ua