НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ПОЛТАВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА»

Навчально-науковий інститут фінансів, економіки, управління та права
Кафедра публічного управління, адміністрування та права

ЗАТВЕРДЖУЮ
Проректор з науково-педагогічної роботи
_____ Богдан КОРОБКО
«___» _____ 2026 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ РЕГІОНАЛЬНОГО ТА МІСЦЕВОГО РОЗВИТКУ»
(назва навчальної дисципліни)

Підготовки — Доктор філософії
(назва ступеня вищої освіти)

Освітньої програми — Публічне управління та адміністрування
(назва освітньої програми)

Спеціальності — 281 Публічне управління та адміністрування
(код і назва спеціальності)

Полтава
2026 рік

Робоча програма навчальної дисципліни «Управління проєктами регіонального та місцевого розвитку» для здобувачів вищої освіти спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти. Складена відповідно до освітньо-наукової програми «Публічне управління та адміністрування»

Розробник: Мирошниченко А.І. доцент кафедри публічного управління. адміністрування та права. к.держ.упр.. доцент.

Погоджено:

Гарант освітньо-наукової програми _____ Микола ЛАХИЖА

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри публічного управління. адміністрування та права

Протокол від «27» серпня 2026 року № 1

Завідувач кафедри публічного управління.
адміністрування та права _____ Інна КУЛЬЧИЙ

Схвалено навчально-методичною комісією Навчально-наукового інституту фінансів. економіки. управління та права
Протокол від «28» серпня 2026 року № 1

Голова навчально-методичної комісії _____ Євгенія КАРПЕНКО

«28» серпня 2026 року

© Мирошниченко А.І.. 2026
© Національний університет
«Полтавська політехніка
імені Юрія Кондратюка». 2026 рік

1. Опис навчальної дисципліни

<table>
<tr><td rowspan="3">Найменування показників</td><td rowspan="3">Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти</td><td colspan="2">Характеристика навчальної дисципліни</td></tr>
<tr><td colspan="2">форма здобуття освіти</td></tr>
<tr><td>денна</td><td>заочна</td></tr>
<tr><td>Кількість кредитів – 4</td><td rowspan="2">Галузь знань
28 Публічне управління та адміністрування</td><td colspan="2" rowspan="2">вибіркова</td></tr>
<tr><td>Загальна кількість годин – 120</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Модулів – 1</td><td rowspan="5">Спеціальність
281 Публічне управління та адміністрування</td><td colspan="2">Рік підготовки:</td></tr>
<tr><td colspan="2">2-3</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Змістових модулів – 2</td><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td colspan="2">4-6</td></tr>
<tr><td rowspan="11">Індивідуальне завдання – не передбачено</td><td colspan="2">Лекції</td></tr>
<tr><td>20 год.</td><td>6 год.</td></tr>
<tr><td rowspan="9">Ступінь вищої освіти

третій (освітно-науковий)</td><td colspan="2">Практичні</td></tr>
<tr><td>20 год.</td><td>6 год.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторні</td></tr>
<tr><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостійна робота</td></tr>
<tr><td>80 год.</td><td>108 год.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Індивідуальна робота:
0 год.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Вид контролю: диф. залік</td></tr>
</table>

Примітка.
Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної роботи становить:
для денної форми здобуття освіти – 40/80
для заочної форми здобуття освіти – 12/108

2. Мета навчальної дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни є формування у здобувачів вищої освіти системних знань про теорію і практику проєктного управління регіональним і місцевим розвитком, інституційні, правові та фінансові механізми підготовки, реалізації й оцінювання проєктів розвитку територій, а також набуття дослідницьких навичок наукового обґрунтування управлінських рішень щодо проєктного забезпечення відновлення, стійкості та європейської інтеграції територіальних громад України.

Завданнями дисципліни є: опанування понятійно-категорійного апарату проєктного менеджменту в публічному секторі; засвоєння законодавства України та стандартів ЄС щодо регіональної політики, місцевого розвитку й управління проєктами; формування вмінь розробляти логіко-структурну матрицю, паспорт і бюджет проєкту розвитку території; оволодіння інструментами залучення грантових, бюджетних і міжнародних ресурсів; вироблення навичок наукового дослідження проблем проєктного управління в умовах децентралізації, воєнного стану та повоєнного відновлення.

Дисципліна «Управління проєктами регіонального та місцевого розвитку» має забезпечити такі програмні компетентності:

– Здатність продукувати нові ідеї, розв’язувати комплексні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування, а також проводити власне наукове дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або професійної практики.

– Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

– Здатність працювати в міжнародному контексті.

– Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

– Здатність розв’язувати комплексні проблеми публічного управління та адміністрування на основі системного наукового світогляду та загального культурного кругозору із дотриманням принципів професійної етики та академічної доброчесності.

– Здатність виявляти, поглиблено аналізувати та вирішувати проблеми дослідницького характеру у сфері публічного управління та адміністрування з врахуванням викликів воєнного часу, оцінювати та забезпечувати якість виконуваних досліджень, у тому числі з питань європейської та євроатлантичної інтеграції.

– Здатність обґрунтовувати та готувати управлінські рішення на основі розуміння закономірностей розвитку держави, регіону, територіальної громади і процесів із застосуванням статистичних методів та моделей.

– Знання сучасних парадигм публічного управління та адміністрування різного рівня, основних теорій, концепцій, моделей та інструментарію наукового дослідження.

– Здатність приймати науково обґрунтовані рішення в умовах невизначеності, що потребує розробки нових методів та проведення дослідницько-інноваційної діяльності.

– Здатність ініціювати, розробляти і реалізовувати комплексні наукові проєкти в сфері публічного управління та адміністрування та дотичні до неї міждисциплінарні підходи, проявляти лідерство та відповідальність при їх реалізації.

Soft skills:

– аналітичні навички: порівняння моделей проєктного управління, оцінювання ризиків і ефектів проєктів розвитку, робота з неповною інформацією;

– критичне мислення та здатність приймати рішення в умовах невизначеності;

– комунікативні навички: фасилітація обговорень зі стейкхолдерами, письмова й усна презентація проєктної заявки;

– цифрова компетентність: робота з реєстрами проєктів, відкритими даними, платформами грантового фінансування;

– здатність працювати в міжсекторальному середовищі (влада – бізнес – громада – донори);

– особисті якості: відповідальність, етичність, доброчесність, орієнтованість на результат розвитку території.

3. Передумови для вивчення дисципліни

Передумовою вивчення навчальної дисципліни є дисципліни, що формують основу підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня.

4. Очікувані результати навчання з дисципліни

Результатами вивчення дисципліни є формування програмних результатів освітньої програми:

– Мати передові концептуальні та методологічні знання з публічного управління та адміністрування і на межі предметних галузей, а також дослідницькі навички, достатні для проведення фундаментальних і прикладних досліджень на рівні світових досягнень з відповідного напряму.

– Глибоко розуміти базові (фундаментальні) принципи та методи публічного управління та адміністрування, а також методологію наукових досліджень, створювати нові знання у визначеній сфері з метою досягнення сталого розвитку в умовах глобалізації.

– Пропонувати нові рішення, розробляти наукові проєкти, які дають можливість переосмислити наявне та створити нове цілісне знання та/або професійну практику і розв'язувати значущі фундаментальні та прикладні проблеми публічного управління та адміністрування з врахуванням соціальних, політичних, екологічних, гендерних та правових аспектів.

– Планувати і виконувати емпіричні та/або теоретичні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування та з дотичних міждисциплінарних напрямів, критично аналізувати результати власних досліджень і результати інших дослідників у контексті усього комплексу сучасних знань щодо досліджуваної проблеми.

– Знати та розуміти організаційно-правові, політичні та економічні засади організації управлінської діяльності інституцій публічного сектору у сучасних умовах, світовий досвід використання існуючих теорій у практичній діяльності на рівні держави, регіону та територіальних громад.

– Здатність виявляти комплексні проблеми публічного управління та адміністрування, визначати підходи, методи, засоби, інструменти їх розв'язання на інноваційній основі та створювати інформаційно-аналітичне забезпечення наукового дослідження.

– Вміти обґрунтовувати інноваційні комплексні проєкти, демонструвати лідерство та автономність під час їх реалізації; застосовувати форми проєктного управління в організації наукових досліджень, захисту та впровадження результатів наукових досліджень.

5. Критерії оцінювання результатів навчання

Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання може бути досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом вивчення навчальної дисципліни.

Мінімальний пороговий рівень оцінки варто визначати за допомогою якісних критеріїв і трансформувати в мінімальну позитивну оцінку числової (рейтингової) шкали.

Сума балів	**Значення ЄКТС**	**Оцінка за національною шкалою**	**Критерій оцінювання**	**Рівень компетентності**
90 – 100	**A**	**Відмінно**	Здобувач демонструє повні й міцні знання навчального матеріалу в	**Високий**, що повністю

			обсязі, що відповідає робочій програмі дисципліни, правильно й обґрунтовано приймає необхідні рішення в різних нестандартних ситуаціях. Власні пропозиції Здобувача в оцінках і вирішенні практичних задач підвищує його вміння використовувати знання, які він отримав при вивчені інших дисциплін.	забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок, що викладені в робочій програмі дисципліни.
82 – 89	**B**	**Добре**	Здобувач демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною.	**Достатній**, що забезпечує Здобувачу самостійне вирішення основних практичних задач.
74 – 81	**C**	**Добре**	Здобувач загалом добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідають робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та використовує для рішення характерних/типових практичних завдань на професійному рівні. Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають ускладнення.	**Достатній**, конкретний рівень, за вивченим матеріалом робочої програми дисципліни.
64 – 73	**D**	**Задовільно**	Здобувач засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. Розуміє основні положення, що є визначальними в курсі, може вирішувати подібні завдання тим, що розглядались з викладачем, але допускає значну кількість неточностей і грубих помилок, які може усувати за допомогою викладача.	**Середній**, що забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни.
60 – 63	**E**	**Достатньо**	Здобувач засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень.	**Середній,** що є мінімально допустимим у всіх складових навчальної дисципліни.

			Володіє основними положеннями на рівні, який визначається як мінімально допустимий. Правила вирішення практичних завдань з використання м основних теоретичних положень пояснюються з труднощами. Виконання практичних завдань значно формалізовано: є відповідність алгоритму, але відсутнє глибоке розуміння роботи та взаємозв'язків з іншими дисциплінами.	
35 – 59	**FX**	**Незадовільно** з можливістю повторного складання екзамену/ заліку	Здобувач може відтворити окремі фрагменти з курсу. Незважаючи на те, що програму навчальної дисципліни Здобувач виконав, працював він пасивно, його відповіді під час практичних і лабораторних робіт в більшості є невірними, необґрунтованими. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у здобувача відсутні.	**Низький**, не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни.
0 – 34	**F**	**Незадовільно** з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	Здобувач повністю не виконав вимог робочої програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними. Здобувач не допущений до здачі екзамену/заліку.	**Незадовільний**, Здобувач не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання дисципліни.

6. Засоби діагностики результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання є:

✓***поточний контроль***

– опитування;

– виконання практичних (аналітичних) завдань;

– виконання завдань самостійної роботи;

✓***модульний контроль –*** *тестування*

✓***підсумковий контроль –*** *диференційований залік*

7. Програма навчальної дисципліни

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГІЧНІ ТА ІНСТИТУЦІЙНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ ПРОЄКТНОГО УПРАВЛІННЯ РОЗВИТКОМ ТЕРИТОРІЙ

Тема 1 Проєктне управління в системі регіонального та місцевого розвитку.

Поняття проєкту, програми і портфеля проєктів у публічному секторі. Відмінності проєктного управління від операційного. Місце проєктного підходу в стратегіях регіонального розвитку та стратегіях розвитку територіальних громад. Життєвий цикл проєкту розвитку території. Стейкхолдери проєктів місцевого розвитку. Проєкт як інструмент досягнення Цілей сталого розвитку на регіональному та місцевому рівнях.

Практичне заняття № 1.

Тема 2. Методології та стандарти управління проєктами в публічному секторі.

PMBOK, PRINCE2, P2M, логіко-структурний підхід (LFA/PCM) Європейської комісії. Гнучкі (Agile) підходи в публічних проєктах. Порівняння методологій і межі їх застосування в українському контексті. Компетентності проєктного менеджера публічного сектору (IPMA ICB). Управління змістом, строками, вартістю, якістю, ризиками, комунікаціями та закупівлями проєкту.

Практичне заняття № 2.

Тема 3. Нормативно-правове та інституційне забезпечення проєктної діяльності.

Законодавство України про державне прогнозування і розроблення програм економічного і соціального розвитку, державно-приватне партнерство, публічні закупівлі, регіональну політику. Державна стратегія регіонального розвитку. Повноваження органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування у сфері проєктної діяльності. Регіональні офіси реформ, агенції регіонального розвитку, проєктні офіси громад. Європейська політика згуртованості та інструменти підтримки України (Ukraine Facility, програми ЄС).

Практичне заняття № 3.

Тема 4. Ініціація та планування проєкту розвитку території.

Ідентифікація проблеми розвитку. Аналіз заінтересованих сторін. Дерево проблем і дерево цілей. Логіко-структурна матриця. Паспорт (статут) проєкту. Ієрархічна структура робіт (WBS). Календарне планування та метод критичного шляху. Бюджетування проєкту. План залучення ресурсів і комунікацій. Гендерна чутливість, інклюзивність та екологічна оцінка на етапі планування.

Практичне заняття № 4.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. ФІНАНСУВАННЯ, РЕАЛІЗАЦІЯ, МОНІТОРИНГ І СТІЙКІСТЬ ПРОЄКТІВ РОЗВИТКУ

Тема 5. Джерела фінансування та грантовий менеджмент проєктів розвитку.

Бюджетне фінансування програм і проєктів регіонального розвитку. Державний фонд регіонального розвитку. Міжнародна технічна допомога, гранти ЄС, міжнародних організацій і двосторонніх донорів. Краудфандинг і соціальне підприємництво. Підготовка проєктної заявки. Співфінансування. Фінансовий менеджмент і звітність за грантовими проєктами. Ризики залежності від донорського фінансування.

Практичне заняття № 5.

Тема 6. Реалізація, моніторинг, оцінювання та закриття проєкту.

Організаційні моделі реалізації (проєктний офіс, матрична структура, зовнішній підрядник). Управління змінами та відхиленнями. Індикатори результату, продукту й впливу. Моніторинг і система звітності. Оцінювання проєктів (ex-ante, mid-term, ex-post). Соціально-економічний і бюджетний ефект. Закритття проєкту, інституціоналізація результатів, забезпечення сталості ефектів.

Практичне заняття № 6.

Тема 7. Проєкти відновлення, стійкості та європейської інтеграції територій.

Особливості проєктної діяльності в умовах воєнного стану. Плани відновлення територіальних громад. Проєкти відбудови критичної інфраструктури, житла, соціальної сфери. Принципи «build back better». Інтеграція європейських стандартів проєктного циклу. Методи наукового дослідження проєктного управління: порівняльний аналіз, кейс-стаді, експертні оцінки, моделювання проєктних процесів.

Практичне заняття № 7, 8.

Тема 8. Ризики, доброчесність і цифрові інструменти проєктного управління.

Ідентифікація та матриця ризиків проєктів розвитку. Антикорупційні механізми, запобігання конфлікту інтересів у публічних проєктах. Публічні закупівлі в проєктному циклі. Цифрові платформи управління проєктами, відкриті дані, геоінформаційні системи для моніторингу. Кібербезпека проєктної документації. Індикатори інституційної спроможності громади до проєктної діяльності

Практичне заняття № 9,10.

8. Структура навчальної дисципліни

а)для денної форми здобуття освіти

Назви змістових модулів і тем	усього	л	п	лаб.	інд.	с.р.
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГІЧНІ ТА ІНСТИТУЦІЙНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ ПРОЄКТНОГО УПРАВЛІННЯ РОЗВИТКОМ ТЕРИТОРІЙ						
Тема 1. Проєктне управління в системі регіонального та місцевого розвитку	14	2	2	–	–	10
Тема 2. Методології та стандарти управління проєктами в публічному секторі	14	2	2	–	–	10
Тема 3. Нормативно-правове та інституційне забезпечення проєктної діяльності	14	2	2	–	–	10
Тема 4. Ініціація та планування проєкту розвитку території	14	2	2	–	–	10
Разом за змістовим модулем 1	**56**	**8**	**8**	**–**	**–**	**40**
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. ФІНАНСУВАННЯ, РЕАЛІЗАЦІЯ, МОНІТОРИНГ І СТІЙКІСТЬ ПРОЄКТІВ РОЗВИТКУ						
Тема 5. Джерела фінансування та грантовий менеджмент проєктів розвитку	14	2	2	–	–	10
Тема 6. Реалізація, моніторинг, оцінювання та закриття проєкту	14	2	2	–	–	10
Тема 7. Проєкти відновлення, стійкості та європейської інтеграції територій	18	4	4	–	–	10
Тема 8. Ризики, доброчесність і цифрові інструменти проєктного управління	18	4	4			10
Разом за змістовим модулем 2	**64**	**12**	**12**	**–**	**–**	**40**
Усього годин	**120**	**20**	**20**	**–**	**–**	**80**

б) для заочної форми здобуття освіти

Назви змістових модулів і тем	усього	л	п	лаб.	інд.	с.р.
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГІЧНІ ТА ІНСТИТУЦІЙНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ ПРОЄКТНОГО УПРАВЛІННЯ РОЗВИТКОМ ТЕРИТОРІЙ						
Тема 1. Проєктне управління в системі регіонального та місцевого розвитку	14			–	–	14
Тема 2. Методології та стандарти управління проєктами в публічному секторі	14			–	–	14
Тема 3. Нормативно-правове та інституційне забезпечення проєктної діяльності	14			–	–	14
Тема 4. Ініціація та планування проєкту розвитку території	16	2	2	–	–	12
Разом за змістовим модулем 1	**58**	**2**	**2**	**–**	**–**	**54**
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. ФІНАНСУВАННЯ, РЕАЛІЗАЦІЯ, МОНІТОРИНГ І СТІЙКІСТЬ ПРОЄКТІВ РОЗВИТКУ						
Тема 5. Джерела фінансування та грантовий менеджмент проєктів розвитку	14	-	-	–	–	14
Тема 6. Реалізація, моніторинг, оцінювання та закриття проєкту	14	-	-	–	–	14
Тема 7. Проєкти відновлення, стійкості та європейської інтеграції територій	16	2	2	–	–	12
Тема 8. Ризики, доброчесність і цифрові інструменти проєктного управління	16	2	2			12
Разом за змістовим модулем 2	**62**	**4**	**4**	**–**	**–**	**52**
Усього годин	**120**	**6**	**6**	**–**	**–**	**106**

9. Перелік питань для семінарських занять

№ заняття	Тема заняття та перелік питань	Кількість годин для денної форми	Кількість годин для заочної форми
	Семінарські заняття не передбачені	–	

10. Перелік питань для практичних занять

№ заняття	Тема заняття та перелік питань	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
1	Проєктне управління в системі регіонального та місцевого розвитку 1. Поняття проєкту, програми і портфеля проєктів у публічному секторі. 2. Відмінності проєктного управління від операційного. 3. Місце проєктного підходу в стратегіях регіонального розвитку та стратегіях розвитку територіальних громад. 4. Життєвий цикл проєкту розвитку території.	2	-

	5. Стейкхолдери проєктів місцевого розвитку. 6. Проєкт як інструмент досягнення Цілей сталого розвитку на регіональному та місцевому рівнях.		
2	Методології та стандарти управління проєктами в публічному секторі 1. Зміст і логіка PMBOK у застосуванні до публічного проєкту. 2. Принципи PRINCE2 та межі їх застосування в органі місцевого самоврядування. 3. Підхід P2M і логіко-структурний підхід (LFA/PCM) Європейської комісії. 4. Гнучкі (Agile) підходи в публічних проєктах. 5. Порівняння методологій і межі їх застосування в українському контексті. 6. Компетентності проєктного менеджера публічного сектору (IPMA ICB). 7. Управління змістом, строками, вартістю, якістю, ризиками, комунікаціями та закупівлями проєкту.	2	–
3	Нормативно-правове та інституційне забезпечення проєктної діяльності 1. Законодавство України про державне прогнозування і розроблення програм економічного і соціального розвитку. 2. Правове регулювання державно-приватного партнерства, публічних закупівель і регіональної політики. 3. Державна стратегія регіонального розвитку як рамка проєктної діяльності. 4. Повноваження органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування у сфері проєктної діяльності. 5. Регіональні офіси реформ, агенції регіонального розвитку, проєктні офіси громад. 6. Європейська політика згуртованості та інструменти підтримки України (Ukraine Facility, програми ЄС).	2	–
4	Ініціація та планування проєкту розвитку території 1. Ідентифікація проблеми розвитку території. 2. Аналіз заінтересованих сторін. 3. Дерево проблем і дерево цілей. 4. Логіко-структурна матриця. 5. Паспорт (статут) проєкту. 6. Ієрархічна структура робіт (WBS). 7. Календарне планування та метод критичного шляху. 8. Бюджетування проєкту. План залучення ресурсів і комунікацій. 9. Гендерна чутливість, інклюзивність та екологічна оцінка на етапі планування.	2	2
5	Джерела фінансування та грантовий менеджмент проєктів розвитку 1. Бюджетне фінансування програм і проєктів регіонального розвитку. 2. Державний фонд регіонального розвитку.	2	–

	3. Міжнародна технічна допомога, гранти ЄС, міжнародних організацій і двосторонніх донорів. 4. Краудфандинг і соціальне підприємництво як джерела ресурсів розвитку. 5. Підготовка проєктної заявки. 6. Співфінансування. Фінансовий менеджмент і звітність за грантовими проєктами. 7. Ризики залежності від донорського фінансування..		
6	Реалізація, моніторинг, оцінювання та закриття проєкту 1. Організаційні моделі реалізації (проєктний офіс, матрична структура, зовнішній підрядник). 2. Управління змінами та відхиленнями. 3. Індикатори результату, продукту й впливу. 4. Моніторинг і система звітності. 5. Оцінювання проєктів (ex-ante, mid-term, ex-post). 6. Соціально-економічний і бюджетний ефект. 7. Закриття проєкту, інституціоналізація результатів, забезпечення сталості ефектів.	2	-
7	Проєкти відновлення, стійкості та європейської інтеграції територій 1. Особливості проєктної діяльності в умовах воєнного стану. 2. Плани відновлення територіальних громад. 3. Проєкти відбудови критичної інфраструктури, житла, соціальної сфери. 4. Принципи «build back better».	2	2
8	Проєкти відновлення, стійкості та європейської інтеграції територій 1. Інтеграція європейських стандартів проєктного циклу. 2. Методи наукового дослідження проєктного управління: порівняльний аналіз. 3. Кейс-стаді та експертні оцінки у дослідженні проєктів відновлення. 4. Моделювання проєктних процесів відбудови території.	2	-
9	Ризики, доброчесність і цифрові інструменти проєктного управління 1. Ідентифікація та матриця ризиків проєктів розвитку. 2. Антикорупційні механізми, запобігання конфлікту інтересів у публічних проєктах. 3. Публічні закупівлі в проєктному циклі.	2	2
10	Ризики, доброчесність і цифрові інструменти проєктного управління 1. Цифрові платформи управління проєктами, відкриті дані, геоінформаційні системи для моніторингу. 2. Кібербезпека проєктної документації. 3. Індикатори інституційної спроможності громади до проєктної діяльності.	2	-
Усього		**20**	**6**

11. Перелік питань для лабораторних занять

№ заняття	Тема заняття та перелік питань	Кількість годин для денної форми	Кількість годин для заочної форми
	Лабораторні заняття не передбачені	–	

12. Самостійна робота

Метою самостійної роботи здобувача вищої освіти є: користуватися бібліотечними фондами і каталогами (у тому числі електронними), працювати з нормативно-правовими, науковими та аналітичними джерелами, складати конспекти, тези, плани, аналізувати матеріал, порівнювати різні наукові концепції та формулювати висновки.

Види самостійної роботи здобувача:

– опрацювання лекційного матеріалу;

– підготовка до практичних занять;

– опрацювання тем курсу, які виносяться на самостійне вивчення, за списками літератури, рекомендованими в робочій навчальній програмі дисципліни;

– підготовка до виконання модульного контролю;

– відвідування консультацій (згідно з графіком консультацій кафедри);

– підготовка до складання дифренційованого заліку за контрольними питаннями.

Питання для самостійного вивчення здобувачами вищої освіти

№ з/п	Тема заняття та перелік питань	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
Тема 1. Проєктне управління в системі регіонального та місцевого розвитку.			
1	Еволюція проєктного підходу в публічному управлінні.	2,5	3,5
2	Співвідношення проєкту розвитку території зі стратегічним і програмно-цільовим управлінням.	2,5	3,5
3	Критерії віднесення заходу громади до проєкту, а не до поточної операційної діяльності.	2,5	3,5
4	Роль проєктів місцевого розвитку у виконанні окремих Цілей сталого розвитку.	2,5	3,5
Тема 2. Методології та стандарти управління проєктами в публічному секторі.			
5	Зміст стандартів ISO 21500 / ISO 21502 та їхня відмінність від PMBOK і PRINCE2.	2,5	3,5
6	Чому корпоративні методології потребують адаптації до публічного сектора України.	2,5	3,5
7	Профіль компетентностей керівника проєкту в органі місцевого самоврядування.	2,5	3,5
8	Типові помилки змішування елементів різних методологій в одному публічному проєкті.	2,5	3,5
Тема 3. Нормативно-правове та інституційне забезпечення проєктної діяльності			
9	Ієрархія актів, що регулюють проєктну діяльність органів місцевого самоврядування.	2,5	3,5
10	Порядок розроблення регіональних стратегій розвитку і планів заходів з їх реалізації.	2,5	3,5

11	Функціональний розподіл між агенцією регіонального розвитку та проєктним офісом громади.	2,5	3,5
12	Умови прийнятності проєктів громад для інструментів підтримки України з боку ЄС.	2,5	3,5
Тема 4. Ініціація та планування проєкту розвитку території.			
13	Джерела діагностики проблеми розвитку (статистика, опитування, стратегія громади, відкриті дані).	2,5	3
14	Правила побудови дерева проблем: типові логічні помилки.	2,5	3
15	Відмінність паспорта проєкту від технічного завдання та грантової заявки.	2,5	3
16	Як відобразити гендерну чутливість та інклюзивність у WBS і бюджеті, а не лише в описовій частині.	2,5	3
Тема 5. Джерела фінансування та грантовий менеджмент проєктів розвитку.			
17	Порівняння бюджетного фінансування, гранту та державно-приватного партнерства.	2,5	3,5
18	Вимоги донорів до прийнятних витрат і документального підтвердження.	2,5	3,5
19	Критерії відбору проєктів Державного фонду регіонального розвитку.	2,5	3,5
20	Моделі співфінансування для громад із низькою бюджетною спроможністю.	2,5	3,5
Тема 6. Реалізація, моніторинг, оцінювання та закриття проєкту.			
21	Переваги й ризики матричної структури реалізації проєкту в малій громаді..	2,5	3,5
22	Відмінність індикатора продукту від індикатора впливу на прикладі соціального проєкту.	2,5	3,5
23	Базовий рівень, цільове значення і джерела верифікації: вимоги до формулювання.	2,5	3,5
24	Умови, за яких результати проєкту не інституціоналізуються після його закриття.	2,5	3,5
Тема 7. Проєкти відновлення, стійкості та європейської інтеграції територій			
25	Нормативні особливості планування і закупівель під час воєнного стану..	2,5	3
26	Структура плану відновлення територіальної громади та його зв’язок із портфелем проєктів	2,5	3
27	Суперечність між швидкістю відбудови і вимогами «build back better».	2,5	3
28	Вимоги європейського проєктного циклу, які найскладніше виконати громаді в умовах відновлення.	2,5	3
Тема 8. Ризики, доброчесність і цифрові інструменти проєктного управління.			
29	Класифікація ризиків проєктів розвитку (політичні, фінансові, технічні, соціальні, безпекові).	2,5	3
30	Ризикові точки публічних закупівель на етапах планування, торгів і приймання робіт.	2,5	3
31	Державні та місцеві реєстри й відкриті дані, придатні для моніторингу портфеля проєктів.	2,5	3
32	Мінімальні вимоги кіберзахисту проєктної документації в органі місцевого самоврядування.	2,5	3
Разом		80	108

13. Індивідуальні завдання

Не передбачено планом.

14. Методи навчання

При викладанні дисципліни застосовуються словесні, наочні та практичні методи навчання.

Словесні та наочні методи навчання використовуються під час лекцій, індивідуальних та групових консультацій.

Під час проведення лекційних занять використовуються такі словесні методи, як розповідь і пояснення.

До числа наочних методів, які застосовуються при викладанні дисципліни, належать: ілюстрація, демонстрація, презентація.

З метою формування soft skills використовуються:

– методи мотивації навчання (створення ситуації інтересу, пізнавальні ділові ігри – симулятивні, ситуаційні, рольові, навчальні диспути, дискусії);

– активні/інтерактивні методи навчання (лекція-бесіда, лекція-дискусія, лекція-конференція, лекція із заздалегідь запланованими помилками, лекція-візуалізація, проблемна лекція, брейнстормінг, круглий стіл, ситуаційний аналіз, метод «Експертна оцінка»);

– проблемні методи навчання (створення ситуації вибору, зіткнення різних думок аспірантів, висування проблемного питання, постановка навчальних проблемних завдань на пояснення явища);

– бінарні методи навчання (наочно-інформаційний, наочно-проблемний, наочно-евристичний);

– прийом створення ситуації зацікавленості (використання актуальних кейсів, парадоксальних фактів, аналогій, зіставлення наукових і практичних тлумачень окремих явищ).

15. Методи контролю

Поточний контроль успішності засвоєннями здобувачами навчального матеріалу може здійснюватися шляхом опитування й оцінювання знань здобувача під час практичних занять, оцінювання виконання здобувачами самостійної роботи, тестування або в ході індивідуальних співбесід зі здобувачами під час консультацій. Вибір конкретних форм і методів поточного контролю знань здобувачів вищої освіти залежить від викладача і доводиться до їхнього відома на першому занятті.

Модульний контроль є частиною поточного контролю і має на меті перевірку засвоєння здобвачами певної сукупності знань та вмінь, що формують відповідний модуль. Він реалізується шляхом проведення спеціальних контрольних заходів (у формі тестування), проводиться наприкінці кожного змістового модулю за рахунок аудиторних занять.

Підсумковий контроль здійснюється у формі диференційованого заліку.

16. Розподіл балів, які отримують здобувачі освіти

а) для денної форми здобуття освіти

Види робіт / контролю	***Перелік тем***									
	Тема 1	***Тема 2***	***Тема 3***	***Тема 4***	***Тема 5***	***Тема 6***	***Тема 7***		***Тема 8***	
	Практичне заняття									
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
Опитування	2	2	2		2	2		2	2	
Виконання практичних (аналітичних) завдань	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Виконання завдань самостійної роботи	2	2	2	2	2	2	2		2	
Модульний контроль (тестування)				5						5
Усього за темами	**7**	**7**	**7**	**10**	**7**	**7**	**10**		**15**	
Диференційний залік	**30**									
Усього за результатами вивчення навчальної дисципліни	**100**									

а) для заочної форми здобуття освіти

Види робіт / контролю	***Перелік тем***							
	Тема 1	***Тема 2***	***Тема 3***	***Тема 4***	***Тема 5***	***Тема 6***	***Тема 7***	***Тема 8***
	Практичне заняття							
				1			**2**	**3**
Опитування	-	-	-	6	-	-	6	6
Виконання практичних (аналітичних) завдань	-	-	-	6	-	-	6	6
Виконання завдань самостійної роботи	3	3	3	3	3	3	3	3
Модульний контроль (тестування)	-	-	-	5	-	-	-	5
Усього за темами	**3**	**3**	**3**	**20**	**3**	**3**	**15**	**20**
Диференційний залік	**30**							
Усього за результатами вивчення навчальної дисципліни	**100**							

В таблиці вказана максимальна кількість балів, які можна набрати за видами робіт

Оцінювання модульного контролю (тестування) для денної та заочної форм: кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів (0,5 × 10 = 5); правильність відповідей перевіряється відповідно до ключа тестів.

Шкала та критерії оцінювання відповіді за результатами опитування

Бали для денної форми здобуття освіти	Бали для заочної форми здобуття освіти	Критерії оцінювання
2	6	Питання розкрито повністю, відповідь обґрунтована й аргументована, що свідчить про відмінне засвоєння матеріалу відповідно до вказаних програмних результатів навчання. Здобувач вільно володіє науково-понятійним апаратом, оперує нормативними джерелами та даними сучасних досліджень.
1	4	Питання загалом розкрито, матеріал викладено в логічній послідовності, проте наявні окремі неточності у використанні науково-понятійного апарату або посиланнях на джерела.
0,5	2	Механічне відтворення матеріалу з помилками, відповідь неповна, аргументація відсутня.
0	0	Відсутність відповіді на теоретичне питання, що не дає можливості оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти.

Шкала та критерії оцінювання виконання практичних (аналітичних) завдань

Бали для денної форми здобуття освіти	Бали для заочної форми здобуття освіти	Критерії оцінювання
3	6	Виконано завдання практичної роботи в повному обсязі, належним чином оформлено висновки, в яких відображено здатність до практичного застосування отриманих знань; використано чинні нормативні джерела та релевантні дані.
2	4	Виконано завдання практичної роботи із несуттєвими помилками або не в повному обсязі, оформлено висновки, які частково розкривають практичне завдання.
1	2	Завдання виконано фрагментарно, висновки не сформульовані або не відповідають змісту завдання.
0	0	Не виконано практичну роботу або виконано із суттєвими помилками.

Шкала та критерії оцінювання виконання завдань самостійної роботи

Бали для		Критерії оцінювання
денної форми здобуття освіти	заочної форми здобуття освіти	
2	3	Виконання завдань самостійної роботи здійснене в повному обсязі, не містить помилок, що дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти на високому рівні.
1	2	Виконання завдань самостійної роботи здійснене в повному обсязі, містить помилки та неточності, що дає можливість оцінити рівень формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання як достатній.
0,5	1	Виконання завдань самостійної роботи здійснене частково, допущені неточності.
0	0	Завдання самостійної роботи не виконано та/або результати не відповідають поставленим завданням та/або завдання виконано із суттєвими помилками.

Шкала та критерії оцінювання знань здобувачів вищої освіти за результатами складання диференційованого заліку у формі тестування

№	Завдання	Бали	Критерії оцінювання
1	Тестування	0-30	Кожна правильна відповідь оцінюється у фіксовану кількість балів (1×30=30), правильність відповідей перевіряється відповідно до ключа тестів.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

100-бальна рейтингова система оцінювання	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою для диференційованого заліку
90 – 100	A – відмінно	5 – відмінно
82 – 89	B – дуже добре	4 – добре
74 – 81	C – добре	
64 – 73	D – задовільно	3 – задовільно
60 – 63	E – достатньо	
35 – 59	FX – незадовільно з можливістю повторного складання	2 – незадовільно
0 – 34	F – незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	

Правила модульно-рейтингового оцінювання знань

Загальна трудомісткість дисципліни – 100 балів, із них:

– при семестровому контролі у вигляді диференційованого заліку на поточний контроль може бути відведено від 70 до 100 балів (для допуску до диференційованого заліку необхідно мати не менше 35 балів поточної успішності).

1. Поточний контроль. Бали, отримані впродовж семестру, за видами навчальної діяльності розподіляються наступним чином (розподіл орієнтовний):

- робота на практичних, заняттях (відповіді на практичних, виконання практичних завдань, а в разі їх пропусків з поважної причини – індивідуальні співбесіди на консультаціях за темами відповідних занять) – до 70 балів.

Присутність на лекціях і практичних заняттях не оцінюється в балах. Пропуски занять підлягають обов'язковому відпрацюванню в індивідуальному порядку під час консультацій. Пропущене заняття має бути відпрацьоване впродовж двох наступних тижнів, при тривалій відсутності здобувача на заняттях з поважної причини встановлюється індивідуальний графік відпрацювання пропусків, але не пізніше початку екзаменаційної сесії.

Здобувач, який повністю виконав програму навчальної дисципліни і отримав достатню рейтингову оцінку (не менше 35 балів у випадку диференційованого заліку), допускається до підсумкового контролю з дисципліни.

2. Підсумковий контроль Підсумковим контролем є диференційований залік. Він здійснюється відповідно до вимог «Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті«Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»

17. Методичне забезпечення

1. Мирошниченко А.І. Методичні вказівки до практичних занять із дисципліни «Управління проєктами регіонального та місцевого розвитку» для здобувачів вищої освіти спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування третього (освітньо-наукового)

рівня вищої освіти. Полтава : Національний університет «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка», 2025. 23 с.

2. Мирошниченко А.І. Методичні вказівки до самостійної роботи з дисципліни «Управління проєктами регіонального та місцевого розвитку» для здобувачів вищої освіти спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти. Полтава: Національний університет «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка», 2025. 20 с.

18. Рекомендована література

Базова

1. Greve, C., & Ysa, T. (Eds.). Handbook on strategic public management. Cheltenham : Edward Elgar Publishing, 2023. 322 p. https://doi.org/10.4337/9781789907193
2. Huemann, M., & Turner, R. (Eds.). The handbook of project management (6th ed.). London : Routledge, 2024. 666 p. https://doi.org/10.4324/9781003274179
3. Project Management Institute. A guide to the project management body of knowledge (PMBOK® Guide) and The standard for project management (7th ed.). Newtown Square : PMI, 2021. 370 p. URL: https://www.pmi.org/pmbok-guide-standards/foundational/pmbok
4. Адміністративне управління територіальними громадами : навч. посіб. / В. М. Бабаєв та кол. авт. ; Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. – Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2022. – 292 с. URL: https://eprints.kname.edu.ua/61945/1/2022%202%D0%9F%20%D0%9D%D0%B0%D0%B2%D1%87.%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%96%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA%20%D0%93%D0%B0%D0%B9%D0%B4%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE%20%284%29-1.pdf
5. Омельченко В.Я., Тарасенко Д.Л., Мацука В.М., Горбашевська М.О., Ткаченко О.Г., Коверза В.С. Управління проєктами: навчальний посібник (для здобувачів вищої освіти всіх спеціальностей). Київ: МДУ, 2025. 301 с. URL: https://repository.mu.edu.ua/jspui/bitstream/123456789/9286/1/upravl_proekt_navch_posib_2025.pdf
6. Ревіталізація міст – досвід Європейського Союзу для України : навч. посібник / [О. А. Сич, Н. С. Ситник, А. В. Стасишин, В. В. Круглякова]; за заг. ред. канд. екон. наук., доц. О. А. Сич. – Львів : ЛНУ імені Івана Франка, 2023. – 312 с. URL: https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2024/01/Revitalizatsiia-mist.pdf

Допоміжна

1. Korchynska O., Yaremko I. , Bilyk O., Dorosh I , Myroshnychenko A. Public Administration Tools for Building Local Communities: Challenges and Opportunities. OIDA International Journal of Sustainable Development, Vol 18. Issue 11, 2025 Pg. 45-56 URL: https://oidaijsd.com/wp-content/uploads/2025/07/18-11-04-03-UR3-25-OK.pdf
2. Rudenko O., Zaika O., Varynskyi V., Kulchii I., Myroshnychenko A. Digitization of local self-government based on the use of artificial intelligence in the context of sustainable development. Edelweiss Applied Science and Technology Vol. 8 №. 6 (2024.) p. 1467-1480 https://doi.org/10.55214/25768484.v8i6.2263
3. Братусь Г., Гончаренко М., Середюк К. Синергія класичного та проєктного менеджменту в управлінні регіональними змінами. Науковий вісник Міжнародного гуманітарного університету. Серія: Економіка і менеджмент. 2025. URL: https://doi.org/10.32782/2413-2675/2025-62-18

4. Діденко О.Г., Мирошниченко А.І. Основні аспекти управління людськими ресурсами на регіональному рівні / О.Г. Діденко, А.І. Мирошниченко // Економіка і регіон. № 3 (90), 2023С. 15-20 URL: https://journals.nupp.edu.ua/eir/article/view/3023

5. Діденко О.Г., Мирошниченко А.І. Формування ефективної регіональної політики в Україні / О.Г. Діденко, А.І. Мирошниченко // Економіка і регіон. № 3 (90), 2023 С. 21-25. URL: https://journals.nupp.edu.ua/eir/article/view/3024

6. Діденко, О., Мирошниченко, А., Тесля, А. Функціонування органів місцевого самоврядування в умовах воєнного стану: виклики та перспективи. Проблеми сучасних трансформацій. Серія: право, публічне управління та адміністрування, 2025. №18. URL: https://doi.org/10.54929/2786-5746-2025-18-02-10

7. Левченко І.В., Мирошниченко А.І. Цифрові платформи як інструмент формування бренду держави. Вісник Сковородинівської академії молодих учених : зб. наук. пр. – Х. : ХНПУ, 2025. – № 3. – С. 216-226. URL: https://reposit.nupp.edu.ua/handle/PoltNTU/20933

8. Лендьел М. Управління проєктами в Європейському Союзі: навчально-методичні рекомендації для студентів-магістрантів галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки спеціальності 052 Політологія, освітньо-професійна програма «Політологія» / Навчально-методична серія «КАФЕДРА» /№ 77; [Ужгород. нац. ун-т; Ф-т сусп. наук; Каф. політології і державного управління]. Ужгород, УжНУ. 2024. 33 с. URL: https://uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/77228

9. Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо засад державної регіональної політики та політики відновлення регіонів і територій: Закон України від 09.07.2022 р. № 2389-IX. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2389-20#Text

10. Проєктний менеджмент: управління наукомісткими проєктами та портфелями проєктів у наукомістких галузях : монографія / Данченко О. Б., Савіна О. Ю., Бедрій Д. І. та ін. – М-во освіти і науки України, Черкас. держ. технол. ун-т. – Черкаси : видавець ФОП Пономаренко Р.В., 2023. – 315 с. URL: https://er.chdtu.edu.ua/bitstream/ChSTU/4816/1/2023%20%D0%94%D0%B0%D0%BD%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE%20%D1%82%D0%B0%20%D1%96%D0%BD.%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%94%D0%BA%D1%82%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82.pdf

19. Інтернет ресурси

1. Сторінка курсу на платформі Moodle: https://dist.nupp.edu.ua/course/view.php?id=8011
2. http://www.president.gov.ua – Офіційне представництво Президента України.
3. http://www.rada.gov.ua/ – Офіційний портал Верховної Ради України.
4. http://www.kmu.gov.ua/ – Офіційний портал органів виконавчої влади України.
5. http://ukraine-eu.mfa.gov.ua/ – «Україна-Європейський Союз» – офіційний сайт представництва України при Європейському Союзі.
6. http://www.coe.kiev.ua/index.html – Офіційне представництво Ради Європи в Україні.
7. http://www.niss.gov.ua/ – Національний інститут стратегічних досліджень.
8. https://prometheus.org.ua/prometheus-free/team-leadership-team-culture/ Неформальна освіта. Курс «Лідерство в командах: побудова ефективної командної культури»